

Pozn.: Zveřejněna je upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění

Zastupitelstvo Ústeckého kraje

Usnesení

**z 5. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje - III. volební období 2008 – 2012,
konaného dne 22. 4. 2009 od 10:10 hodin do 12:40 hodin
v zasedacím sále Krajského úřadu Ústeckého kraje,
Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem**

Usnesení č. 1/5Z/2009

Schválení návrhové a volební komise

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

návrhovou a volební komisi 5. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje III. volebního období v tomto složení:

1. Ing. Rudolf Kozák (ČSSD) – předseda komise
2. Lenka Jeníčková (KSČM)
3. Jindřich Stádník (ODS)

(Hlasování: 51 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 2/5Z/2009

Volba ověřovatelů

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

volí

ověřovatele zápisu a usnesení z 5. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje III. volebního období 2008 - 2012:

1. Petr Husák (ČSSD)
2. Ing. Jiří Šulc (ODS)

(Hlasování: 53 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 3/5Z/2009

Schválení programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

program 5. Zastupitelstva Ústeckého kraje ve III. volebním období 2008 - 2012.

(Hlasování: 51 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 4/5Z/2009

Kontrola plnění usnesení

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

splnění usnesení vyplývajících ze Zastupitelstva Ústeckého kraje z II. volebního období 2004 – 2008

1. Usnesení č. 58/9Z/2005 B Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
2. Usnesení č. 30/23Z/2007 B Nakládání s majetkem
3. Usnesení č. 49/23Z/2007 B Nakládání s majetkem
4. Usnesení č. 75/26Z/2008 B Nakládání s majetkem
5. Usnesení č. 45/27Z/2008 B Nakládání s majetkem
6. Usnesení č. 102/27Z/2008 B Nakládání s majetkem
7. Usnesení č. 103/27Z/2008 B Nakládání s majetkem
8. Usnesení č. 115/27Z/2008 B Nakládání s majetkem
9. Usnesení č. 132/27Z/2008 B Nakládání s majetkem
10. Usnesení č. 142/27Z/2008 B Nakládání s majetkem
11. Usnesení č. 8/28Z/2008 B Nakládání s majetkem

splnění usnesení vyplývajících ze Zastupitelstva Ústeckého kraje z III. volebního období 2008 – 2012

1. Usnesení č. 20/2Z/2008 B Odstoupení od smlouvy o financování akce uzavřené se společností TARGAVIA, s.r.o.
2. Usnesení č. 23/2Z/2008 B Nakládání s majetkem
3. Usnesení č. 25/2Z/2008 B Nakládání s majetkem
4. Usnesení č. 26/2Z/2008 B Nakládání s majetkem
5. Usnesení č. 31/2Z/2008 B Nakládání s majetkem
6. Usnesení č. 32/2Z/2008 B Nakládání s majetkem
7. Usnesení č. 37/2Z/2008 B Nakládání s majetkem
8. Usnesení č. 38/2Z/2008 C Nakládání s majetkem
9. Usnesení č. 42/2Z/2008 B Nakládání s majetkem
10. Usnesení č. 43/2Z/2008 B Nakládání s majetkem
11. Usnesení č. 44/2Z/2008 B Nakládání s majetkem
12. Usnesení č. 17/3Z/2009 B Dodatek č. 1 ke smlouvě č. 1416/2008 o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci Programu na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje uzavřené dne 28.7.2008

B) schvaluje

**změnu termínů plnění usnesení vyplývajících ze Zastupitelstva Ústeckého kraje:
z III. volebního období 2008 – 2012**

1. Usnesení č. 88/27Z/2008 B Nakládání s majetkem **na 15.05.2009**
2. Usnesení č. 54/3Z/2009 B Nakládání s majetkem **na 31.08.2009**

(Hlasování: 53 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 5/5Z/2009

Zpráva o činnosti Rady Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

zprávu o činnosti Rady Ústeckého kraje od 26.2. 2009 do 25.3. 2009.

(Hlasování: 53 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 6/5Z/2009

Zpráva ředitele o činnosti Krajského úřadu Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

informaci o činnosti Zastoupení Ústeckého kraje v Bruselu a akcích v rámci předsednictví ČR v Radě EU.

(Hlasování: 52 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 7/5Z/2009

Dary složkám Integrovaného záchranného systému na území Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *schvaluje*

poskytnutí věcných darů dle § 36 písm. b) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v níže uvedeném rozsahu, pro činnost složek Integrovaného záchranného systému Ústeckého kraje „dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

B) *ukládá*

Ing. Aleši Konopáskovi, vedoucímu odboru kancelář hejtmána a zástupci ředitele Krajského úřadu, předložit darovací smlouvy, jehož předmětem je darování movitého majetku „dle přílohy č. 1 tohoto usnesení“, k podpisu hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 30. 5. 2009

(Hlasování: 51 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 8/5Z/2009

Zpráva o bezpečnostní situaci na území Ústeckého kraje za rok 2008 ve srovnání s rokem 2007

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

předloženou zprávu ředitele Krajského ředitelství policie Severočeského kraje Ústí nad Labem o bezpečnostní situaci na území Ústeckého kraje za rok 2008 „dle předloženého materiálu“.

(Hlasování: 49 – 0 – 1) návrh byl přijat

Usnesení č. 9/5Z/2009

Změna Zásad pro poskytování peněžitých plnění členům výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje a komisí Rady Ústeckého kraje, kteří nejsou členy zastupitelstva kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

Zásady pro poskytování peněžitých plnění členům výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje a komisí Rady Ústeckého kraje, kteří nejsou členy zastupitelstva kraje schválené usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje číslo 9/3Z/2009 ze dne 28.1.2009.

B) schvaluje

Zásady pro poskytování peněžitých plnění členům výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje a komisí Rady Ústeckého kraje, kteří nejsou členy zastupitelstva kraje dle upravené přílohy č. 2 tohoto usnesení.

(Hlasování: 50 – 0 – 1) návrh byl přijat

Usnesení č. 10/5Z/2009

Změna Zásad pro poskytování cestovních náhrad při pracovních cestách členů Zastupitelstva Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

stanoví

dle § 35 odst. 2 písmeno r) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění: Zásady pro poskytování cestovních náhrad při pracovních cestách členům Zastupitelstva Ústeckého kraje ve znění přílohy č. 3 tohoto usnesení.

(Hlasování: 51 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 11/5Z/2009

Vyřízení žádosti paní Anny Mikleové o darování obrazů či jinou formu nápravy dřívější nezákonnosti jí způsobené

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

nevyhovuje

žádosti paní [REDAKCE] o darování obrazů či jinou formu nápravy dřívější nezákonnosti jí způsobené a vyčká pravomocného rozhodnutí soudu ve věci samé.

(Hlasování: 50 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 12/5Z/2009

Jednací řád Zastupitelstva Ústeckého kraje a Kontrolní řád výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) zrušuje

stávající jednací řád Zastupitelstva Ústeckého kraje a výborů zastupitelstva kraje dle přílohy č. 4 tohoto usnesení s účinností ode dne 23. 4. 2009.

B) schvaluje

nové znění Jednacího řádu Zastupitelstva Ústeckého kraje a jeho výborů dle přílohy č. 5 tohoto usnesení s tím, že nový Jednací řád Zastupitelstva Ústeckého kraje a jeho výborů nabývá účinnosti dnem 23. 4. 2009.

C) schvaluje

návrh Kontrolního řádu výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje dle přílohy č. 6 tohoto usnesení.

(Hlasování: 43 – 0 – 7) návrh byl přijat

Usnesení č. 13/5Z/2009

Problematika úhrady regulačních poplatků dle zákona č. 48/1997 Sb.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předloženou informaci o realizaci usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 13/3Z/2009 ze dne 28.1.2009.

B) schvaluje

přehled poskytnutých plnění a seznam občanů Ústeckého kraje v jejichž prospěch byla plnění provedena (za měsíc březen 2009) na základě veřejného příslibu dle usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 28.1.2009 dle předloženého materiálu,

(Hlasování: 42 – 7 – 1) návrh byl přijat

Usnesení č. 14/5Z/2009

Dotační program Podpora sociálně - zdravotních služeb 2009 – vyhodnocení

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

v souladu s kompetencí danou čl. XVI. bodě 2 Zásad pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje pro dotační program Podpora sociálně-zdravotních služeb 2009 výjimku z článku VI., bodu 6) Zásad pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje ve znění:

Žádosti obdržené po termínu uzávěrky, nejdéle však do 30.11.2008, budou rovněž posuzovány.

B) rozhodlo

v rámci kompetence dané v § 36 odst. 1 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace níže uvedeným organizacím:

Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace

sídlo: 28. října 1155/2, 405 01 Děčín

IČ: 71235868

ve výši 270.000 Kč

Demosthenes, o.p.s.

Sídlo: Mírová 2, 400 11 Ústí nad Labem

IČ: 25421018

ve výši: 280.000 Kč

Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích
sídlo: Rooseveltova 716/7, 412 01 Litoměřice
IČ: 46768041
ve výši 270.000 Kč

Farní charita Lovosice
sídlo: Žižkova 477/11, 410 02 Lovosice
IČ: 46770321
ve výši: 220.000 Kč

Farní charita Roudnice nad Labem
sídlo: Riegrova 652, 413 01 Roudnice nad Labem
IČ: 62769111
ve výši 300.000 Kč

Hospic sv. Štěpána, občanské sdružení
Sídlo: Rybářské nám. 662/4, 412 01 Litoměřice
IČ: 65081374
ve výši 350.000 Kč

HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.
sídlo: Svážná 1528, 434 01 Most
IČ: 25419561
ve výši 300.000 Kč

Charitní sdružení Děčín
sídlo: Husovo náměstí 13/99, 405 01 Děčín
IČ: 26590719
ve výši 250.000 Kč

Krajská zdravotní, a.s.,
sídlo: Sociální péče 3316/12A, 401 13 Ústí nad Labem
IČ: 25488627
ve výši: 5.200.000 Kč

MOST K NADĚJI
sídlo: Jilemnického 1929, 434 01 Most
IČ: 63125137
ve výši 490.000 Kč

Občanské sdružení - "DRUG-OUT Klub"
sídlo: Velká Hradební 47/13, 400 01 Ústí nad Labem
IČ: 44554559
ve výši 385.000 Kč

Občanské sdružení SCHODY-ŽATEC-nízkoprahové zařízení pro osoby ohrožené drogou
sídlo: Chelčického náměstí 202, 438 01 Žatec
IČ: 27009432
ve výši 245.000 Kč

Oblastní charita Most
sídlo: Petra Jilemnického 2457/1, 434 01 Most
IČ: 70828920
ve výši 220.000 Kč

Fokus Ústí nad Labem
sídlo: Pražská 166/47, 400 01 Ústí nad Labem
IČ: 44226586
ve výši: 300.000 Kč

WHITE LIGHT I.
sídlo: Drážďanská 106, 400 07 Ústí nad Labem
IČ: 64676803
ve výši 1.230.000 Kč

Občanské sdružení Světlo Kadaň
sídlo: Husova 1325, 432 01 Kadaň
IČ: 65650701
ve výši 392.000 Kč

Oblastní charita Teplice v Čechách
sídlo: Thámová 711/20, 415 01 Teplice
IČ: 70806837
ve výši 280.000Kč

a to na podporu služeb uvedených v souhrnné příloze č. 7 tohoto usnesení.

C) u k l á d á

Ing. Petru Severovi, vedoucímu odboru sociálních věcí a zdravotnictví, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci bod B) tohoto usnesení.

Termín: 15. 6. 2009

(Hlasování: 52 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 15/5Z/2009

Výkon zakladatelských funkcí Ústeckého kraje ke společnosti Krajská zdravotní, a.s.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

s o u h l a s í

s financováním společnosti Krajská zdravotní, a.s. z cizích zdrojů (kontokorentní úvěr) ve výši 300 mil. Kč z důvodu uhrazení splatných závazků společnosti

(Hlasování: 41 – 0 – 10) návrh byl přijat

Usnesení č. 16/5Z/2009

Žádosti o příspěvek z Fondu hejtmanky Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) s c h v á l i l o

změnu názvu Fondu hejtmána Ústeckého kraje zřízeného usnesením ZÚK č. 10/18Z/2007 ze dne 28. 2. 2007 z "Fondu hejtmána Ústeckého kraje" na „Fond hejtmanky Ústeckého kraje“ s účinností od 25. 3. 2009

B) rozhodlo

1. o poskytnutí neinvestiční dotace dle § 36 odst. 1 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 28 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, z Fondu hejtmanky ÚK:

žadatel: Základní škola, Most, Jakuba Arbesa 2454, příspěvková organizace
IČ: 47326204
sídlo: Jakuba Arbesa 2454, 434 01 Most
zřizovatel: statutární město Most
výše dotace: 50 000 Kč
název projektu (akce): Mezinárodní karneval – Budva, Černá hora

2. o poskytnutí investiční dotace § 36 odst. 1 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z Fondu hejtmanky ÚK:

žadatel: město Jirkov
IČ: 261904
sídlo: Náměstí Dr. E. Beneše 1, 431 11 Jirkov
výše dotace: 696 000 Kč
název projektu (akce): Vybudování příjezdové komunikace a parkoviště u zámku Červený Hrádek

3. o poskytnutí investiční dotace § 36 odst. 1 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z Fondu hejtmanky ÚK:

žadatel: město Jirkov
IČ: 261904
sídlo: Náměstí Dr. E. Beneše 1, 431 11 Jirkov
výše dotace: 1 004 000 Kč
název projektu (akce): Parkovací stání před KD Zdeňka Glückseliga v Jirkově

4. o poskytnutí investiční dotace § 36 odst. 1 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z Fondu hejtmanky ÚK:

žadatel: město Litvínov
IČ: 266027
sídlo: náměstí Míru 11, 436 91 Litvínov
výše dotace: 1 000 000 Kč
název projektu (akce): Rozšíření kamerového systému Litvínov - Janov

5. o poskytnutí investiční dotace § 36 odst. 1 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z Fondu hejtmanky ÚK:

žadatel: obec Libědice
IČ: 673153

sídlo: Libědice 27, 438 01 Žatec
výše dotace: 1 827 000 Kč
podíl dotace na celkových nákladech: 100%
název projektu (akce): Protipovodňová opatření

6. o poskytnutí investiční dotace § 36 odst. 1 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z Fondu hejtmanky ÚK:

žadatel: Občanské sdružení RAMI
IČ: 68975287
sídlo: Drážďanská 106, 400 07 Ústí nad Labem
výše dotace: 4 995 000 Kč
podíl dotace na celkových nákladech: 97%
název projektu (akce): Projekt Komenius – oprava půdních prostor pro vytvoření vzdělávacího, rekvalifikačního centra a JOB klubů pro znevýhodněné občany Ústeckého kraje

7. o poskytnutí neinvestiční dotace § 36 odst. 1 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z Fondu hejtmanky ÚK:

žadatel: město Kryry
IČ: 265080
sídlo: Hlavní 1, 439 81 Kryry
výše dotace: 50 000 Kč
název projektu (akce): Svátek dobré nálady, 10. ročník

8. o poskytnutí investiční dotace § 36 odst. 1 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z Fondu hejtmanky ÚK:

žadatel: Sportovní klub Fotbalové sdružení JUNIOR Teplice
IČ: 44223706
sídlo: U Císařských lázní 368/7, 415 01 Teplice
výše dotace: 5 000 000 Kč
název projektu (akce): Výstavba sportovního areálu v Teplicích – IV. etapa

9. o poskytnutí investiční dotace § 36 odst. 1 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z Fondu hejtmanky ÚK:

žadatel: Fotbalová akademie Josefa Masopusta o.s.
IČ: 42140331
sídlo: U Stadionu 275, 434 01 Most
výše dotace: 4 500 000 Kč
podíl dotace na celkových nákladech: 100%
název projektu (akce): Rekonstrukce ubytovny pro sportovce

10. o poskytnutí investiční dotace § 36 odst. 1 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z Fondu hejtmanky ÚK:

žadatel: obec Libědice
IČ: 673153
sídlo: Libědice 27, 438 01 Žatec
výše dotace: 1 829 000 Kč

podíl dotace na celkových nákladech: 100%
název projektu (akce): Částečná rekonstrukce chodníků v obci

(Hlasování: 50 – 0 – 1) návrh byl přijat

Usnesení č. 17/5Z/2009

Projekt Listen to the Voices of Villages – smlouva o partnerství

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

s chvaluje

uzavření Partnerské smlouvy na projekt „Listen to the Voices of Villages“ dle přílohy č. 8 tohoto usnesení

(Hlasování: 50 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 18/5Z/2009

Projekt ChemLog – smlouva o partnerství

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

se spoluprací Ústeckého kraje v rámci projektu Central Evrope „1CE011P2“; Spolupráce v logistice chemického průmyslu ve střední a východní Evropě – ChemLog“ a pověřuje radu Ústeckého kraje k projednání a odsouhlasení konečného textu partnerské smlouvy, jehož návrh byl předložen jako příloha č. 1 materiálu k jednání zastupitelstva spolu s dosud nedorozhodnutými připomínkami.

(Hlasování: 50 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 19/5Z/2009

Výměna přílohy č. 11 k usnesení č. 27/27Z/2008“

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

s chvaluje

výměnu přílohy č. 11 k usnesení č. 27/27Z/2008. Novou přílohou je příloha č. 9 tohoto usnesení.

(Hlasování: 50 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 20/5Z/2009

Projednání žádostí o podporu podaných na rok 2009 z „Programu směrů rozvoje a zemědělství venkovských oblastí v Ústeckém kraji na rok 2008 – 2013“

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhodlo

o poskytnutí veřejné podpory pro níže uvedené subjekty a jimi předložené projekty v následující výši:

žadatel z "Programu rozvoje zemědělství a venkovských oblastí Ústeckého kraje pro rok 2009" IČ/dat.nar. adresa / sídlo	název projektu	Návrh podpory Kč z běžných prostředků	Návrh podpory Kč z investičních prostředků
Bohumil Ječmínek 4243219 Olšinky 529, 403 32 Ústí nad Labem	Rekonstrukce a modernizace farmy Slavošov -I.etapa		300 000
Jiří Procházka 63788098 Barvář 144, 417 01 Dubí	Přívod vody a elektřiny k budoucím hospodářským stavením a nákup lisu Pottinger Rollprofi 3120L		299 820
Školní statek,Kadaň Jezerka, příspěvková organizace 81680 5.května 680, 432 01 Kadaň	Traktor, Školní statek, Kadaň Jezerka		150 000
Ludvík Schenk 47759119 Grégrova 3773, 430 01 Chomutov	Dostavba včelí farmy- 2.etapa		240 000
Cimr Jaroslav 46054324 Kleneč 4, 413 01 Roudnice n.L.	Technologie zpracování brambor a zeleniny		300 000
Pavel Peterka a Tomáš Talský [redacted] a [redacted] [redacted], [redacted] Svádov	Revitalizace osady Velichov, stavební fáze 2009		250 000
Obec Chbany 00261882 Chbany 19, 431 57 Chbany	Zachování genofondu krajových odrůd hrušek	240 000	
Miroslav Stránský 46054138 Slatina 26, 410 02 Lovosice	Oprava fasády zemědělské usedlosti č.p. 19 ve Slatině pod Hazmburkem	250 000	
Ing. Otakar Šašek [redacted] [redacted] Libochovice	Rekonstrukce Luckého mlýna, fáze 2009		250 000

Vratislav Růžička 49914596 Slatina 26, 410 02 Lovosice	Oprava barokní sýpky	250 000	
Sempra Vrbičany 25012827 Vrbičany 1, 411 21	Rekonstrukce areálu Sempra Vrbičany, stavební fáze 2009 - střecha obilní sýpky	250 000	
Ing. Miloš Kratochvíl 42438331 Lounky 63, 413 01 Roudnice nad Labem	Oprava střechy stodoly	245 000	
Milan Wagner 46785230 Zubrnice 57, 400 02 Ústí nad Labem	Nový Mlýn Zubrnice 1- oprava hospodářské budovy	250 000	
BIOETANOL SEVER, odbytové družstvo 27270467 Pekařská 108/8, 412 01 Litoměřice	BIOETANOL SEVER, odbytové družstvo	300 000	
Krajská agrární komora 70914214 Dělnická 33, 434 01 Most- Veľbudice	Zajišťování technické podpory	300 000	
Unie ovocnářů severočeského regionu 27019047 Zahradní 342, 411 19 Mšené lázně	Poradenské středisko pro zajištění přehledu o nejnovějších technikách a poznacích zemědělského marketingu	285 000	
Vlastimil Slaviček 10400389 Sebuzín 169, 403 02 Ústí nad Labem	Nákupní trh beranů, zemědělské techniky, jarmark v Sebuzíně 2009	295 000	
SOUČET		2 665 000	1 789 820

(Hlasování: 51 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 21/5Z/2009

Změna Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Ústeckého kraje č.7

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

změnu Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Ústeckého kraje č. 7, zpracovanou ve smyslu § 4 zák. č. 274/2001, o vodovodech a kanalizacích, v platném znění, která obsahuje změnu

koncepce řešení odkanalizování a čištění odpadních vod v obcích a místních částech Velké Chvojno, Vinařice v částech Vinařice a Divice a Skršín v částech Skršín a Dobrčice dle přílohy č. 10 tohoto usnesení.

(Hlasování: 51 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 22/5Z/2009

Fond vodního hospodářství Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

- A) výjimku ze „Zásad pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje“ v části B, čl. XII., odst. 6).
- B) podle § 36 odst. 1 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, v rámci „Fondu vodního hospodářství ÚK“ uzavření dodatku č. 2 ke smlouvě o poskytnutí dotace č. 84/2005/FVH, uzavřené s obcí Vlastislav dle přílohy č. 11 tohoto usnesení - změna termínu dokončení projektu z 31. 10. 2008 na 30. 9. 2010.
- C) podle § 36 odst. 1 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, v rámci „Fondu vodního hospodářství ÚK“ uzavření dodatků smluv u již přiznaných dotací z „Fondu vodního hospodářství ÚK“ dle přílohy č. 12 tohoto usnesení pro subjekty a projekty takto:
 - 1. Ke smlouvě č. 1316/2008, uzavřené s městem Vejprty, dodatek č. 1 - změna termínu dokončení projektu z 31. 12. 2008 na 31. 10. 2009 a navýšení částky přiznané dotace ze 129 500 Kč na 1 400 000 Kč.
 - 2. Ke smlouvě č. 1902/2008, uzavřené s Vodohospodářským sdružením obcí západních Čech, dodatek č. 1 - změna termínu dokončení projektu z 31. 5. 2009 na 31. 7. 2009 a navýšení částky přiznané dotace z 576 556 Kč na 839 493 Kč.

Platnost dodatků smluv u již poskytnuté dotace je podmíněna uzavřením dodatků smluv, jejichž návrh je obsažen v příloze č. 11 a č. 12 tohoto usnesení.

(Hlasování: 51 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 23/5Z/2009

Administrativní změna v Programu poskytování podpor na hospodaření v lesích v Ústeckém kraji na roky 2008 až 2009

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

změnu Programu poskytování podpor na hospodaření v lesích v dotačním titulu C Příspěvek na ostatní hospodaření v lesích, podtitulu Ch3 „Štěpkování nebo drcení klestu“ dle přílohy č. 13 tohoto usnesení.

(Hlasování: 51 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 24/5Z/2009

Návrh na poskytnutí dotací z Programu poskytování podpor na hospodaření v lesích v Ústeckém kraji na roky 2008 až 2009

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření smluv o poskytnutí účelové neinvestiční dotace na hospodaření v lesích za rok 2009 v rámci Programu poskytování podpor na hospodaření v lesích v Ústeckém kraji na roky 2008 až 2009 v souladu se vzorem smlouvy s těmito subjekty:

- 1) Město Mikulášovice, Mikulášovice 1007, 407 79 Mikulášovice, IČ 261581
Výše dotace: 13 460,- Kč
- 2) Obec Boleboř, Boleboř 57, 431 21 Boleboř, IČ 261815
Výše dotace: 228 655,- Kč
- 3) Obec Merboltice, Merboltice 53, 405 02 Děčín, IČ 00555959
Výše dotace: 110 060,- Kč
- 4) Obec Staňkovice, Staňkovice 44, 412 01 Staňkovice, IČ 44224869
Výše dotace: 10 000,- Kč
- 5) Obec Valkeřice, Valkeřice 299, 407 24 Valkeřice, IČ 555967
Výše dotace: 111 100,- Kč
- 6) Město Žatec, nám. Svobody 1, 438 24 Žatec, IČ 00265781
Výše dotace: 418 360,- Kč
- 7) Obec Místo, Místo 81, 431 58 Místo, IČ 262048
Výše dotace: 22 830,- Kč
- 8) Město Kryry, Hlavní 1, 439 81 Kryry, IČ 265080
Výše dotace: 187 380,- Kč
- 9) Město Výsluní, Výsluní 14, 431 83 Výsluní, IČ 262251
Výše dotace: 148 930,- Kč
- 10) Obec Arnoltice, Arnoltice 34, 407 14 Arnoltice, IČ 261173
Výše dotace: 45 810,- Kč
- 11) Obec Valkeřice, Valkeřice 299, 407 24 Valkeřice, IČ 555967
Výše dotace: 105 160,- Kč
- 12) Obec Kryštofovy Hamry, Kraštofovy Hamry 64, 431 91 Vejprty, IČ 75566
Výše dotace: 105 342,- Kč
- 13) Obec Blatno, Blatno 1, 430 01 Chomutov, IČ 261807
Výše dotace: 530 335,- Kč
- 14) Obec Malá Veleň, Malá Veleň 46, Jedlka, IČ 525049
Výše dotace: 35 100,- Kč

B) schvaluje

vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace obsažené v příloze č. 14 tohoto usnesení.

C) ukládá

Ing. Taťaně Krydlové, vedoucí odboru životního prostředí a zemědělství

1. předložit schválené smlouvy hejtmance Ústeckého kraje k podpisu do dne 30. 6. 2009
2. zajistit administraci uzavřených smluv
3. zajistit kontrolu plnění předmětu smluv v souladu se smluvními podmínkami

Termín: Průběžně do schválení závěrečného vyhodnocení projektů

(Hlasování: 49 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 25/5Z/2009

Předložení Programu poskytování podpor na hospodaření v lesích v Ústeckém kraji na období 2010 – 2013

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *schvaluje*

návrh Programu poskytování podpor na hospodaření v lesích v Ústeckém kraji na období 2010 – 2013 dle přílohy č. 15 tohoto usnesení, tj v rozsahu stávajícího Programu poskytování podpor na hospodaření v lesích v Ústeckém kraji na období 2008 – 2009, předkládaného ke schválení Evropské komisi (k notifikačnímu procesu).

B) *ukládá*

Ing. Taťaně Krydlové, vedoucí odboru životního prostředí a zemědělství

1. zajistit předložení Programu poskytování podpor na hospodaření v lesích v Ústeckém kraji na období 2010-2013 Evropské komisi ke schválení (notifikační proces),

Termín: 31. 5. 2009

2. zajistit po prohlášení Evropské komise, že Program poskytování podpor na hospodaření v lesích v Ústeckém kraji na období 2010-2013 je slučitelný se společným trhem ve smyslu článku 87 odstavec 3 Smlouvy o založení ES, jeho předložení Radě a Zastupitelstvu Ústeckého kraje k vyhlášení programu.

Termín: 31. 5. 2010

(Hlasování: 50 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 26/5Z/2009

Program prevence kriminality 2009 – vyhodnocení neinvestičních projektů

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *rozhodlo*

v souladu s § 36 odst. 1 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnout o poskytnutí neinvestiční dotace v programu Prevence kriminality na území Ústeckého kraje 2009 níže uvedeným obcím:

Město Bílina

sídlo: Břežánská č. 50/4, 418 31 Bílina

IČ: 00266230

ve výši 194.000 Kč na projekt Příměstský prázdninový tábor (PPT) v Bílině

Město Kadaň

sídlo: Mírové náměstí č. 1, 432 01 Kadaň

IČ: 00261912

ve výši 48.000 Kč na projekt Preventivně výchovný tábor „Dívej se s otevřenýma očima, poznej, kdo ti pomáhá“

a ve výši 33.000 Kč na projekt Výchovně rekreační víkendové pobyty 2009

Město Litoměřice

sídlo: Mírové náměstí č. 15, 412 01 Litoměřice

IČ: 00263958

ve výši 45.000 Kč na projekt Poradenství pro osoby v zadluženosti,

ve výši 173.000 Kč na projekt Klub Oáza

a ve výši 40.000 Kč na projekt Pohádkou chránit děti

Město Louny

sídlo: Mírové náměstí č. 35, 440 01 Louny

IČ: 00265209

ve výši 129.000 Kč na projekt Šance,

ve výši 100.000 Kč na projekt Mozaika

a ve výši 120.000 Kč na projekt Vytvoření preventivně informačních materiálů pro ohrožené skupiny obyvatel a vytvoření materiálů k orientaci o poskytovaných sociálních službách a kontaktech

Město Lovosice

sídlo: Školní č. 407, 410 02 Lovosice

IČ: 00263991

ve výši 21.000 Kč na projekt Vaše auto není trezor

Město Rumburk

sídlo: Tř. 9. května č. 1366/48, 408 01 Rumburk

IČ: 00261602

ve výši 36.000 Kč na projekt Žijeme spolu

Město Štětí

sídlo: Mírové náměstí č. 163, 411 08 Štětí

IČ: 00264466

ve výši 150.000 Kč na projekt Otevřený klub pro děti a mládež ve Štětí

Město Trmice

sídlo: Fügnerova č. 448/29, 400 04 Trmice

IČ: 00674010

ve výši 128.000 Kč na projekt Odpolední škola

a ve výši 56.000 Kč na projekt Doplnění služeb Klubu M. C. Zefyrino

Město Varnsdorf

sídlo: Nám. E. Beneše č. 470, 407 47 Varnsdorf

IČ: 00261718

ve výši 160.000 Kč na projekt Nízkoprahové centrum pro děti a mládež – rozšíření nabídky volnočasových aktivit

Město Žatec

sídlo: Nám. Svobody 1, 438 24 Žatec

IČ: 00265781

ve výši 32.000 Kč na projekt Prodloužený víkendový pobyt dětí ohrožených sociálně nežádoucími jevy.

B) ukládá

Ing. Petru Severovi, vedoucímu odboru sociálních věcí a zdravotnictví zajistit realizaci bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 30. 6. 2009

(Hlasování: 49 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 27/5Z/2009

Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2009 – rozdělení dotací

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

1. dle § 36 odst. 1 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, poskytnutí neinvestiční dotace v rámci Programu podpory regionální kulturní činnosti na rok 2009, těmto žadatelům:

Projekt č. 194

Název projektu: **Chomutovská noc módy 2009**

Žadatel: Statutární město Chomutov

IČ: 00261891

Sídlo: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov

Ve výši: **80.000,- Kč**

Termín ukončení realizace projektu, jako závazný ukazatel, je stanoven do 30. 11. 2009.

2. poskytnutí neinvestiční dotace výše uvedeným žadatelům za podmínky předložení rozpočtu projektu upraveného v závislosti na výši přidělené dotace.
3. nahrazení vzoru smlouvy schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 26/27Z/2008 ze dne 3. 9. 2008 společně s Programem podpory regionální kulturní činnosti na rok 2009, vzorem smlouvy dle přílohy č. 16 tohoto usnesení.

B) ukládá

Bc. Janě Ryšánkové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony spojenými s bodem A) 1., 2., 3. tohoto usnesení.

Termín: 31. 12. 2009

(Hlasování: 46 – 0 – 3) návrh byl přijat

Usnesení č. 28/5Z/2009

Finanční podpora projektu XVIII. Festival uprostřed Evropy – Mitte Europa v Ústeckém kraji

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

dle § 36 odst. 1 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, poskytnutí neinvestiční dotace projektu XVIII. Festival uprostřed Evropy – Mitte Europa v Ústeckém kraji ve výši 400 tis. Kč v rámci Programu podpory regionální kulturní činnosti na rok 2009.

B) ukládá

Bc. Janě Ryšánkové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony spojenými s bodem A) tohoto usnesení.

Termín: 31. 12. 2009

(Hlasování: 45 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 29/5Z/2009

Dotací "Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2009" – schválení dotací

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) vyhrazuje

si v souladu s ust. § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, pravomoc rozhodovat o poskytnutí příspěvku podle Programu vyšším než 200 000,-Kč a o poskytnutí příspěvku obcím bez ohledu na výši příspěvku;

B) schvaluje

poskytnutí příspěvku na zvýšené náklady spojené se zachováním nebo obnovou kulturní památky z Fondu rozvoje Ústeckého kraje v rámci realizace Programu těmto žadatelům:

1. **Obec Staňkovice**, dotace ve výši **180 000,- Kč** za podmínky:
 - užití dotace v souladu s Programem k účelu: restaurování sochy sv. Jana Nepomuckého ve Staňkovicích u Žatce
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 21,7 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009
2. **Obec Merboltice**, dotace ve výši **70 000,- Kč** za podmínky:
 - užití dotace v souladu s Programem k účelu: odstranění dřevomorky ve středověké zvonici v Merbolticích
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 30,1 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 9. 2009
3. **Obec Očihov** dotace ve výši **454 300,- Kč** za podmínky:
 - užití dotace v souladu s Programem k účelu: restaurátorské práce a obnova vnější omítky kapličky v Očihově
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 30,0 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009
4. **Město Mašťov**, dotace ve výši **484 764,- Kč** za podmínky:
 - užití dotace v souladu s Programem k účelu: obnova fasády lodi kostela sv. Barbory v Mašťově
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 30,0 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 11. 2009
5. **Římskokatolická farnost Radíčeves**, dotace ve výši **500 000,- Kč** za podmínky:
 - užití dotace v souladu s Programem k účelu: stabilizace ohradní zdi areálu kostela sv. Václava v Radíčevsi u Žatce
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 31,8 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009
6. **Židovská obec Teplice**, dotace ve výši **340 000,- Kč** za podmínky:
 - užití dotace v souladu s Programem k účelu: rekonstrukce obřadní síně židovského hřbitova v Teplicích – 1. etapa: oprava střechy
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 33,3 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009
7. **Město Kadaň**, dotace ve výši **400 000,- Kč** za podmínky:
 - užití dotace v souladu s Programem k účelu: restaurování nástěnných maleb přízemí ambitu kláštera františkánů v Kadani – západní a severní část
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 75,0 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 11. 2009

8. **Šanc Ondřej a Šancová Jindra**, dotace ve výši **262 379,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: 2. etapa rekonstrukce unikátní stodoly u čp. 141 v Merbolticích
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 30,0 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009
9. **Římskokatolická farnost – děkanství Chomutov**, dotace ve výši **500 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: restaurování vitráží v lodi kostela Nanebevzetí Panny Marie v Chomutově v havarijním stavu
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 40,1 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 11. 2009
10. **Římskokatolická farnost – děkanství Chomutov**, dotace ve výši **450 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: oprava havarijní střechy kostela sv. Barbory v Chomutově
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 52,8 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 11. 2009
11. **Obec Dobroměřice**, dotace ve výši **193 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: restaurování odkrytých gotických fresek v kostele sv. Matouše v Dobroměřicích
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 30,0 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009
12. **Město Třebenice**, dotace ve výši **443 739,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: restaurování sloupu se sochou Panny Marie v Třebenicích
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 0 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009
13. **Římskokatolická farnost Staré Křečany**, dotace ve výši **500 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: obnova krovu a střechy kostela sv. Jana Nepomuckého ve Starých Křečanech
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 88,4 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 11. 2009
14. **Římskokatolická farnost Budyně nad Ohří**, dotace ve výši **600 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: restaurování sochařské výzdoby na kostele sv. Václava v Budyni nad Ohří – 2. etapa
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 13,4 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 10. 2009
15. **Římskokatolická farnost Roudnice nad Labem**, dotace ve výši **850 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: celkové restaurování pláště rotundy sv. Jiří na hoře Říp

- spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 12,4 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 11. 2009
- 16. Město Ústěck, dotace ve výši 1 531 000,- Kč za podmínky:**
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: oprava fasády, balkonu a vstupních dveří domu čp. 43 v Ústěku
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 30,0 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 11. 2009
- 17. Občanské sdružení Za záchranu kostela sv. Jiljí, dotace ve výši 300 000,- Kč za podmínky:**
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: zastřešení sakristie kostela sv. Jiljí v Libyni
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 0 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 11. 2009
- 18. Společnost pro obnovu památek Ústěcka, o. s., dotace ve výši 400 000,- Kč za podmínky:**
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: záchrana staticky narušeného areálu Kalvárie na Ostrém
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 35,4 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 11. 2009
- 19. Obec Nové Sedlo, dotace ve výši 220 000,- Kč za podmínky:**
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: záchrana sousoší Nejsvětější Trojice v Novém Sedle
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 30,6 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 11. 2009
- 20. Město Žatec, dotace ve výši 800 000,- Kč za podmínky:**
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: oprava krovu a střechy Regionálního muzea K.A. Polánka čp. 678 v Žatci
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 30,0 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 11. 2009
- 21. Obec Perštejn, dotace ve výši 290 000,- Kč za podmínky:**
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: restaurování hlavního oltáře kostela sv. Vendelína v Perštejně
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 30,0 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 11. 2009
- 22. Město Duchcov, dotace ve výši 100 000,- Kč za podmínky:**
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: restaurování sloupu Nejsvětější Trojice v Duchcově
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 37,5 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 11. 2009
- 23. Obec Chlumec, dotace ve výši 438 000,- Kč za podmínky:**
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: obnova křížové cesty v areálu kaple Nejsvětější Trojice na Horce v Chlumci

- spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 0 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009
- 24. Občanské sdružení za záchranu kostela sv. Prokopa v Mukově a dalších kulturních hodnot obce,** dotace ve výši **469 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: generální oprava havarijního stavu střechy kostela sv. Prokopa v Mukově
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 30,0 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009
- 25. Asociace víceúčelových sportů a činností, základní organizace Teplice,** dotace ve výši **500 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: výměna střešní krytiny a oprava konstrukcí krovu hradu Doubravka čp. 104
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 30,0 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009
- 26. Polesí Střekov, a. s.,** dotace ve výši **400 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: obnova renesančního portálu s aliančním znakem schodišťové věže zámku Libouchec
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 30,0 % skutečných celkových předmětných nákladů bez DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009
- 27. Obec Rokle,** dotace ve výši **516 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: obnova výklenkové kaple u obce Rokle
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 0,2 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 10. 2009
- 28. Biskupství litoměřické,** dotace ve výši **700 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: restaurování maleb v interiéru kostela Čtrnácti sv. Pomocníků v klášteře v Kadani
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 32,4 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009
- 29. Židovská obec Děčín,** dotace ve výši **500 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: rekonstrukce střešní krytiny synagogy v Děčíně
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 44,7 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 8. 2009
- 30. Římskokatolická farnost Holedeček,** dotace ve výši **550 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: oprava narušené ohradní zdi areálu kostela sv. Bartoloměje v Holedečku
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 32,0 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009
- 31. Římskokatolická farnost Jedlka,** dotace ve výši **400 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: obnova kostela sv. Anny v Jedlce - 2. etapa: obnova části fasády

- spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 34,6 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 11. 2009
32. **Římskokatolická farnost Verneřice**, dotace ve výši **600 276,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: generální oprava kostela sv. Anny ve Verneřicích
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 50,1 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 11. 2009
33. **Obec Velemyšleves**, dotace ve výši **162 220,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: restaurování kamenného kříže v Minicích
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 5,8 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009
34. **Česká kongregace nejčistšího srdce Mariina řádu cisterciáků, Osek**, dotace ve výši **500 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: dokončení restaurování severní řady chórových lavic v interiéru opatského chrámu Nanebevzetí Panny Marie v Oseku
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 0 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009
35. **Obec Velemín**, dotace ve výši **1 250 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: statické zajištění objektu čp. 6 v Březně u Velemína
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 30,0 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009
36. **Římskokatolická farnost Velká Černoc**, dotace ve výši **600 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: obnova havarijní střechy kostela sv. Václava ve Velké Černoci
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 30,4 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009
37. **Bronislav Hrabák**, dotace ve výši **273 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: Obnova a kompletní rekonstrukce roubeného výměnku zemědělské usedlosti čp. 9 v Srdově
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 30 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009
38. **Vladimír Příbyl**, dotace ve výši **372 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: oprava balkónového portálu hlavního vstupu zámku Konojedy
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 51 % skutečných celkových předmětných nákladů bez DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 11. 2009
39. **Obec Jiřetín pod Jedlovou**, dotace ve výši **200 000,- Kč** za podmínky:
- užití dotace v souladu s Programem k účelu: oprava hradeb zříceniny hradu Tolštejn
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 33 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH

- dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 11. 2009
- 40. **Statutární město Ústí nad Labem**, dotace ve výši **424 000,- Kč** za podmínky:
 - užití dotace v souladu s Programem k účelu: restaurování a přemístění kamenného sloupu s Pietou a Třemi králi v Ústí nad Labem - Svádově
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 0 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 30. 11. 2009
- 41. **Římskokatolická farnost Vetlá**, dotace ve výši **273 218,- Kč** za podmínky:
 - užití dotace v souladu s Programem k účelu: oprava zvonice v Lounkách
 - spoluúčast žadatele na nákladech na zachování či obnově kulturní památky ve výši min 30 % skutečných celkových předmětných nákladů včetně DPH
 - dokončení prací na zachování či obnově kulturní památky v termínu do 31. 12. 2009

C) ukládá

Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje, uzavřít smlouvy o poskytnutí dotace ve smyslu Článku X. Programu se žadateli uvedenými v části B) tohoto usnesení, dle přílohy č. 7 usnesení Zastupitelstva č. 24/27Z/2008 ze dne 3.9.2008 – schváleného vzoru smlouvy.

Termín: 30. 9. 2009

(Hlasování: 46 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 30/5Z/2009

Projednání Výroční zprávy o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji ve školním roce 2007/2008

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

Výroční zprávu o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy Ústeckého kraje za školní rok 2007/2008 dle předloženého materiálu.

(Hlasování: 43 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 31/5Z/2009

Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji „Stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání“

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

- a) Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji „Stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání“ dle upravené přílohy 1 tohoto usnesení
- b) vzor žádosti dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

B) ukládá

řediteli krajského úřadu zajistit vyhlášení Motivačního programu pro střední školství v Ústeckém kraji „Stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání“ dle přílohy 1 tohoto usnesení na internetových stránkách Ústeckého kraje a zajištění oznámení o vyhlášení uvedeného programu v periodickém tisku.

Termín: 15. 5. 2009

(Hlasování: 44 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 32/5Z/2009

Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji „Příspěvek na dojíždění“

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

- a) Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji „Příspěvek na dojíždění“ dle přílohy č. 17 tohoto usnesení
- b) vzor žádosti dle přílohy 18 tohoto usnesení
- c) vzor smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace dle přílohy 19 tohoto usnesení.

B) ukládá

řediteli krajského úřadu zajistit vyhlášení Motivačního programu pro střední školství v Ústeckém kraji „Příspěvek na dojíždění“ dle přílohy 17 tohoto usnesení na internetových stránkách Ústeckého kraje a zajištění oznámení o vyhlášení uvedeného programu v periodickém tisku.

Termín: 15. 5. 2009

(Hlasování: 45 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 33/5Z/2009

Program aktivního života PAŽIT - finanční čerpání dotace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhodlo

o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje:

- statutárnímu městu Chomutov ve výši **38 000,- Kč** pro :
Základní škola Chomutov, Školní 1480, IČ: 46 789 731 ve výši 19 000,- Kč
Základní škola Chomutov, Zahradní 5265, IČ: 46 789 677 ve výši 19 000,- Kč
- městu Lom ve výši **10 000,-Kč** pro:
Základní škola a Mateřská škola Lom, okres Most, IČ: 70 880 298 ve výši 10 000,- Kč
- městu Lovosice ve výši **9 000,-Kč** pro:
Základní škola Všehrdova 1, Lovosice, IČ: 46 771 786 ve výši 9000,- Kč
- statutárnímu městu Most ve výši **13 500,- Kč** pro:
Základní škola, Most, Okružní 1235, příspěvková organizace, IČ: 47 326 417 ve výši 13 500,-Kč
- městu Litoměřice ve výši **17 500,- Kč** pro:
Základní škola Litoměřice, Boženy Němcové 2, IČ: 46 773 312 ve výši 17 500,- Kč
- Obci Louka u Litvínova ve výši **13 500,- Kč** pro:
Základní škola a Mateřská škola, Louka u Litvínova, okres Most, IČ: 72 743 158 ve výši 13 500,- Kč
v rámci programu PAŽIT.

B) ukládá

Ing. Petru Jakubcovi, členu Rady Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 30. 5. 2009

(Hlasování: 46 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 34/5Z/2009

Dotační program "Sport a volný čas 2009" - schválení dotace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. dle § 36 odst. 1 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace na projekt osobě dle přílohy 20 tohoto usnesení.
2. dle § 36 odst. 1 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace na projekty obcím dle přílohy 21 tohoto usnesení a na projekty příspěvkovým organizacím zřizovaných obcemi dle přílohy 22 tohoto usnesení.

B) ukládá

Ing. Štěpánu Harašтови, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 31. 12. 2009

(Hlasování: 45 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 35/5Z/2009

Rozvojový program S-P-O-R-T v roce 2009

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje a vyhlašuje

rozvojový program Ústeckého kraje S-P-O-R-T v roce 2009 dle přílohy 23 tohoto usnesení

B) schvaluje

výjimku ze „Zásad pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje“, schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 13/21Z/2007 ze dne 26. 9. 2007, v souladu s ustanovením čl. XVI. odst. 2) těchto Zásad

C) ukládá

Ing. Štěpánu Harašтови, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zajistit zveřejnění rozvojového programu Ústeckého kraje S-P-O-R-T v roce 2009 dle části A) tohoto usnesení na úřední desce Ústeckého kraje, na internetových stránkách Ústeckého kraje a v denním tisku.

Termín: 15. 5. 2009

(Hlasování: 47 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 36/5Z/2009

Dotační program "Podpora vrcholového sportu a sportovního zázemí Ústeckého kraje v roce 2009

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *schvaluje a vyhlašuje*

dotační program „Podpora vrcholového sportu a sportovního zázemí Ústeckého kraje 2009“ dle upravené přílohy 24 tohoto usnesení

B) *schvaluje*

vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace dle přílohy 25 tohoto usnesení

C) *ukládá*

Ing. Štěpánu Haraštovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zajistit zveřejnění dotačního programu „Podpora vrcholového sportu a sportovního zázemí Ústeckého kraje 2009“ dle části A) tohoto usnesení na úřední desce Ústeckého kraje, na internetových stránkách Ústeckého kraje a v denním tisku.

Termín: 15. 5. 2009

(Hlasování: 49 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 37/5Z/2009

Projekt LABEL - smlouva o partnerství

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

uzavření Partnerské smlouvy na projekt „1CE037P3 LABEL“ dle předložené přílohy č.26 tohoto usnesení

(Hlasování: 50 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 38/5Z/2009

Projekt SoNorA - smlouva o partnerství

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

uzavření Partnerské smlouvy na projekt „SoNorA“ dle přílohy č. 27 tohoto usnesení

(Hlasování: 48 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 39/5Z/2009

Program obnovy venkova Ústeckého kraje 2009 - návrh dotací

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhodlo

dle § 10 zákona 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí finanční podpory ve formě dotace na realizaci projektů Programu obnovy venkova Ústeckého kraje 2009 subjektům a ve výši dle přílohy č.28 tohoto usnesení

(Hlasování: 43 – 0 – 3) návrh byl přijat

Usnesení č. 40/5Z/2009

Strategie rozvoje lidských zdrojů Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

Strategii rozvoje lidských zdrojů Ústeckého kraje dle příloh č.29, 30 a 31 tohoto usnesení

(Hlasování: 47 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 41/5Z/2009

Rozvojové programy Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

udělení výjimky z podmínek rozvojových programů pro rok 2004 , tj. prodloužení termínu dokončení projektu a předložení závěrečné zprávy a závěrečného vyúčtování prostřednictvím dodatku ke smlouvě o poskytnutí dotace k projektu :

Změna územního plánu sídelního útvaru Ryjice do 30. 3. 2010

(Hlasování: 50 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 42/5Z/2009

Projekty pro Regionální operační program NUTS II Severozápad, výzva č.5

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *schvaluje*

podání žádostí o dotaci do Regionálního operačního programu NUTS II Severozápad pro projekty:

1. Gymnázium Jateční ul., Ústí n. L., Dostavba areálu (4. etapa),
výše celkových nákladů: 157 169 500,- Kč;
2. Evropská obchodní akademie Děčín – přístavba tělocvičny včetně zázemí,
výše celkových nákladů: 52 261 000,- Kč;
3. Konzervatoř, Teplice, REKO zadního traktu budovy, dostavba zázemí, úpravy dvora,
výše celkových nákladů: 107 381 500,- Kč;
4. SŠ služeb a cestovního ruchu, Varnsdorf, Revitalizace areálu školy,
výše celkových nákladů: 185 903 000,- Kč;
5. SPŠ strojní a elektrotechnická, Ústí n. L., Revitalizace areálu školy 4. - 6. etapa + CEDOP,
výše celkových nákladů: 169 745 500,- Kč;
6. Propagační a mediální kampaň Ústeckého kraje 2009-2010,
výše celkových nákladů: 10 000 000,- Kč;
7. Aktualizace strategie rozvoje cestovního ruchu v Ústeckém kraji,
výše celkových nákladů: 3 200 000,- Kč;
8. Kulturně-turistické značení na dálnicích a silnicích,
výše celkových nákladů: 10 000 000,- Kč;
9. Severočeská vědecká knihovna Ústí n. L. – Evropská knihovna,

výše celkových nákladů: 165 000 000,- Kč;

10. Ústav sociální péče Jiříkov, p.o., Jiříkov, Rekonstrukce ÚSP Jiříkov,
výše celkových nákladů: 217 000 000,- Kč;
11. Centrum sociální péče Litoměřice, p. o. (Domov sociální péče Skalice), Skalice
(Litoměřice), Rekonstrukce objektu,
výše celkových nákladů: 113 000 000,- Kč;
12. Centrum sociální péče Litoměřice, p. o. (Domov na zámku), Liběšice, Rekonstrukce a
nástavba objektu,
výše celkových nákladů: 106 000 000,- Kč.

B) schvaluje

zajištění spolufinancování a předfinancování projektů ve výši 100 % celkových nákladů

1. Gymnázium Jateční ul., Ústí n. L., Dostavba areálu (4. etapa),
výše celkových nákladů: 157 169 500,- Kč,
spolufinancování ve výši 7,5%, tj. 11 787 712,50 Kč;
2. Evropská obchodní akademie Děčín – přístavba tělocvičny včetně zázemí,
výše celkových nákladů: 52 261 000,- Kč,
spolufinancování ve výši 7,5%, tj. 3 919 575,- Kč;
3. Konzervatoř, Teplice, REKO zadního traktu budovy, dostavba zázemí, úpravy dvora,
výše celkových nákladů: 107 381 500,- Kč,
spolufinancování ve výši 7,5%, tj. 8 053 612,50 Kč;
4. SŠ služeb a cestovního ruchu, Varnsdorf, Revitalizace areálu školy,
výše celkových nákladů: 185 903 000,- Kč,
spolufinancování ve výši 7,5%, tj. 13 942 725,- Kč;
5. SPŠ strojní a elektrotechnická, Ústí n. L., Revitalizace areálu školy 4. - 6. etapa +
CEDOP,
výše celkových nákladů: 169 745 500,- Kč,
spolufinancování ve výši 8,59%, tj. 14 580 912,50 Kč (12 580 912,50 Kč, tj. 7,5%
celkových způsobilých nákladů + 2 000 000,- Kč nezpůsobilých nákladů);
6. Propagační a mediální kampaň Ústeckého kraje 2009-2010,
výše celkových nákladů: 10 000 000,- Kč,
spolufinancování ve výši 7,5%, tj. 750 000,- Kč;
7. Aktualizace strategie rozvoje cestovního ruchu v Ústeckém kraji,
výše celkových nákladů: 3 200 000,- Kč,
spolufinancování ve výši 7,5%, tj. 240 000,- Kč;
8. Kulturně-turistické značení na dálnicích a silnicích,
výše celkových nákladů: 10 000 000,- Kč,
spolufinancování ve výši 7,5%, tj. 750 000,- Kč;
9. Severočeská vědecká knihovna Ústí n. L. – Evropská knihovna,
výše celkových nákladů: 165 000 000,- Kč,
spolufinancování ve výši 7,5 %, tj. 12 375 000,- Kč;
10. Ústav sociální péče Jiříkov, p.o., Jiříkov, Rekonstrukce ÚSP Jiříkov,
výše celkových nákladů: 217 000 000,- Kč,
spolufinancování ve výši 27,42 %, tj. 59 500 000,- Kč;

11. Centrum sociální péče Litoměřice, p. o. (Domov sociální péče Skalice), Skalice (Litoměřice), Rekonstrukce objektu,
výše celkových nákladů: 113 000 000,- Kč,
spolufinancování ve výši 7,5%, tj. 8 475 000,- Kč;
12. Centrum sociální péče Litoměřice, p. o. (Domov na zámku), Liběšice, Rekonstrukce a
nástavba objektu,
výše celkových nákladů: 106 000 000,- Kč,
spolufinancování ve výši 7,5%, tj. 7 950 000,- Kč.

C) *revokuje*

1. usnesení č. 41/25Z/2008 ze dne 30. 04. 2008 bod A) číslo 3., 7., 8., 11., 15., 27 bod B) a D) v rozsahu pro projekty uvedené v bodu A) číslo 1., 2., 3., 4., 5. a 8. tohoto usnesení;
2. usnesení č. 12/27Z/2008 ze dne 03. 09. 2008 bod A) číslo 1. a 3. a bod B) a C) v rozsahu pro projekty uvedené v bodu A) číslo 6. a 7. tohoto usnesení;
3. usnesení č. 41/25Z/2008 ze dne 30. 04. 2008 bod A) číslo 19., 20., 21. a bod B) a D) v rozsahu pro projekty uvedené v bodu A) číslo 19., 20., 21. tohoto usnesení.

D) *ukládá*

Bc. Radku Vonkovi, členovi Rady Ústeckého kraje, zajistit veškeré nezbytné úkony pro předložení a realizaci projektů uvedených v bodu A) tohoto usnesení v rámci Regionálního operačního programu NUTS II Severozápad.

Termín: průběžně dle časového harmonogramu realizace jednotlivých projektů

(Hlasování: 50 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 43/5Z/2009

Smlouva č. 167P/2009 o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2009

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *rozhodlo*

o uzavření Smlouvy č. 167P/2009 o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2009 dle předloženého materiálu;

B) *pověřuje*

Radu Ústeckého kraje rozhodováním o uzavírání dodatků ke Smlouvě č. 167P/2009 o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2009 za podmínky, že se předmět uzavíraného dodatku nebude týkat samotné podstaty přijetí a vrácení finančních prostředků.

C) *ukládá*

Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje, uzavřít Smlouvu č. 167P/2009 o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2009 dle předloženého materiálu.

Termín: 15. 5. 2009

(Hlasování: 49 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 44/5Z/2009

Smlouva o spolupráci Cíl 3 – přeshraniční silniční spojení II/266 Lobdava

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhodlo

uzavřít předloženou Smlouvu o spolupráci mezi lead partnerem (Ústecký kraj) a projektovým partnerem (Strassenbauamt Meissen-Dresden) dle předloženého materiálu,

B) ukládá

Ing. Jindřichu Fraňkovi, vedoucími odboru dopravy a silničního hospodářství zabezpečit veškeré potřebné úkony spojené s bodem A) tohoto usnesení.

Termín: do 10. 6. 2009

(Hlasování: 50 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 45/5Z/2009

Dopravní obslužnost autobusová – úprava seznamu linek stanovených v rozsahu základní dopravní obslužnosti

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) stanovuje

dle § 35 odst. 2 písm. g) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů, rozsah základní dopravní obslužnosti autobusovou dopravou pro území Ústeckého kraje s účinností od 1. 5. 2009 tak, že za základní dopravní obslužnost mohou být považovány spoje na linkách zařazených do oblastí Ústeckého kraje dle přílohy 32 tohoto usnesení, přičemž maximální rozsah dopravního výkonu spojů splňujících zákonné kritérium pro zařazení do základní dopravní obslužnosti podle zákona č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, ve znění pozdějších předpisů, bude maximálně 19 400 000 km za rok;

B) zrušuje

s účinností od 1. 5. 2009 rozsah základní dopravní obslužnosti ve veřejné linkové dopravě stanovený pro období 2007 – 2014 usnesením č. 20/26Z/2008 ze dne 25. 6. 2008

(Hlasování: 52 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 46/5Z/2009

Podpora dopravy na vybraných regionálních železničních tratích

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

předloženou zprávu o vývoji přípravy provozu regionální dopravy na vybraných regionálních tratích ve spolupráci se obcemi podél tratí

(Hlasování: 46 – 0 – 1) návrh byl přijat

Usnesení č. 47/5Z/2009

Dopravní obslužnost drážní – stanovení rozsahu tramvajové dopravy

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

m ě n í

usnesení č. 21/2Z/2008 ze dne 17. 12. 2008 tak, že rozsah základní dopravní obslužnosti zajišťované drážní dopravou tramvajovou a trolejbusovou pro území Ústeckého kraje pro rok 2009 bude činit maximálně 900 000 km.

(Hlasování: 49 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 48/5Z/2009

Smlouva č. 48P/2009 o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2009

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhodlo

o uzavření Smlouvy č. 48P/2009 o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2009 dle upravené přílohy č. 33 tohoto usnesení;

B) svěřuje

Radě Ústeckého kraje rozhodování o uzavírání dodatků ke Smlouvě č. 48P/2009 o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2009 za podmínek, že se předmět uzavíraného dodatku nebude týkat samotné podstaty přijetí ručitelského závazku.

(Hlasování: 49 – 0 – 0) návrh byl přijat

1.

Usnesení č. 49/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o prodeji (převodu) nemovitostí z vlastnictví Ústeckého kraje **formou veřejné dražby**, a to:

- pozemek: p. p. č. **4165** o výměře 2674 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha,

- pozemek: p. p. č. **4176** o výměře 1357 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha,

obec Varnsdorf, **k. ú. Varnsdorf**, zapsaných na LV č. 3062 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk pro Ústecký kraj vydražiteli za následujících podmínek prodeje souboru nemovitých věcí specifikovaných v bodu A) tohoto usnesení:

1. Odhadnutá tržní cena nemovitého majetku dle znaleckého posudku č. 26/2209/2009 Dr. Ing. Jaroslava Bašuse ze dne 3. 3. 2009: 456.900,- Kč
2. Nejnižší podání: 460.400,- Kč
3. Částka, o kterou lze nejnižší podání snížit: 0,- Kč
4. Dražební jistota: 138.120,- Kč

a **vyjmutí** uvedených nemovitostí **ze správy** příspěvkové organizace **Střední průmyslová škola technická, Varnsdorf, Karolíny Světlé 2703, příspěvková organizace**, IČ: 00177571 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

2.

Usnesení č. 50/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. **o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“** schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 18/19/2003 ze dne 3.9.2003 a usnesením č. 47/22/2003 ze dne 17.12.2003.
2. **o prodeji (převodu) nemovitosti z vlastnictví Ústeckého kraje Janu Votrubovi**, bytem: [redacted], a to:
 - pozemek: p. p. č. **1498/4** o výměře 25 m² (vzniklý oddělením z p. p. č. 1498/1 geometrickým plánem pro rozdělení pozemků č. 381-255/2008), obec Srbská Kamenice, **k. ú. Srbská Kamenice**, zapsané na LV č. 181 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro Ústecký kraj **za kupní cenu 5.222,- Kč a vyjmutí** uvedené nemovitosti **ze správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) nemovitosti uvedené v bodu A) 2. tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 8. 2009

3.

Usnesení č. 51/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. **o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“** schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 18/19/2003 ze dne 3.9.2003 a usnesením č. 47/22/2003 ze dne 17.12.2003.
2. **o prodeji (převodu) nemovitosti z vlastnictví Ústeckého kraje manželům Jiřímu a Zuzaně Johanovým**, bytem [redacted], a to:
 - pozemek: **díl „a“** o výměře 1672 m², druh pozemku: lesní pozemek (oddělen z pozemku p.č. 5209 a sloučen k pozemku p.č. 3622 dle GP č. 1165-155/2008 ze dne 4.6.2008) obec Horní Jiřetín, **k. ú. Horní Jiřetín**, zapsané na LV č. 379 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Ústecký kraj **za kupní cenu 76 664,- Kč a vyjmutí** uvedených nemovitostí **ze správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, IČ: 0080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) nemovitosti uvedený v bodu A)2. tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 30. 4. 2009

4.

Usnesení č. 52/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) zrušuje

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 48/27Z/2008 ze dne 3.9.2008

B) rozhoduje

o prodeji (převodu) nemovitosti z vlastnictví Ústeckého kraje formou veřejné dražby, a to:

- pozemek: **p.p.č. 4327/1** o výměře 7092 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: zeleň

obec Most, **k.ú. Most II**, zapsané na LV č. 3769 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Ústecký kraj vydražiteli za následujících podmínek prodeje nemovitosti specifikované v tomto usnesení:

1. odhadnutá tržní cena nemovitého majetku dle znaleckého posudku č. 6345/192/08 vyhotoveného soudním znalcem Miluší Doležalovou dne 20.6.2008: 2 100 000,- Kč
2. Nejnižší podání: **2 100 000,- Kč**
3. Částka, o kterou lze nejnižší podání snížit: 0,- Kč
4. Dražební jistota: 630 000,- Kč

a **vyjmutí** tohoto majetku **ze správy** příspěvkové organizace **Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední škola zdravotnická J.E.Purkyně, Most, J.E.Purkyně 272, příspěvková organizace**, IČ: 00673579 k datu, ke kterému bude proveden záznam o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

5.

Usnesení č. 53/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. **o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“** schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 18/19/2003 ze dne 3.9.2003 a usnesením č. 47/22/2003 ze dne 17.12.2003.

2. **o prodeji (převodu) nemovitosti z vlastnictví Ústeckého kraje manželům Pavlu a Zdence Červenkovým**, bytem [REDAKCE], a to:

- pozemek: **p.p.č. 458/4** o výměře 10 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (oddělen z pozemku p.č. 458/1 dle GP č. 108-38/07/2008 ze dne 22.10.2008)

obec Bělušice, **k. ú. Odolice**, zapsané na LV č. 137 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Ústecký kraj **za kupní cenu 2 670,- Kč** a **vyjmutí** uvedených nemovitostí **ze správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, IČ: 0080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) nemovitosti uvedený v bodu A)2. tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 7. 2009

6.

Usnesení č. 54/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 18/19/2003 ze dne 3.9.2003 a usnesením č. 47/22/2003 ze dne 17.12.2003.
2. o prodeji (převodu) nemovitosti z vlastnictví Ústeckého kraje panu **Vojtěchu Vihanovi**, bytem [redacted], a to:
 - pozemek: **p.p.č. 861/3** o výměře 205 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (oddělen z pozemku p.č. 861/1 dle GP č. 98-559/2008 ze dne 20.10.2008)obec Budyně nad Ohří, **k. ú. Břežany nad Ohří**, zapsané na LV č. 314 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj **za kupní cenu 12 834,- Kč a vyjmutí** uvedených nemovitostí **ze správy příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, IČ: 0080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) nemovitosti uvedený v bodu A)2. tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 7. 2009

7.

Usnesení č. 55/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 18/19/2003 ze dne 3.9.2003. a usnesením č. 47/22/2003 ze dne 17.12.2003.
2. o prodeji (převodu) nemovitosti z vlastnictví Ústeckého kraje **manželům Ing. Sebastiánu Petrů a Bc. Alexandře Petrů**, bytem: [redacted], a to:
 - pozemek: p.p.č. **142/2** o výměře 19 m², druh pozemku: zahrada, (pozemek p.č. 142/2 byl oddělen z pozemku p.č. 142 o výměře 28414 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území, geometrickým plánem pro rozdělení pozemků č. 149-10/2008)obec Malečov, **k.ú. Březí u Malečova**, zapsaný na LV č. 152 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Ústecký kraj **za kupní cenu 2.366,- Kč a vyjmutí** uvedené nemovitosti **ze správy příspěvkové organizace, Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem Ruská 260/13, 417 03 Dubí u Teplic, IČ: 00080837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) nemovitosti uvedené v bodu A) 2. tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 7. 2009

8.

Usnesení č. 56/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *zrušuje*

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 49/25Z/2008 ze dne 30. 4. 2008

B) *rozhoduje*

o prodeji (převodu) nemovitostí z vlastnictví Ústeckého kraje **formou veřejné dražby**, a to:

- budova: **č.p. 43** na st.p.č.157 část obec Rožmberk nad Vltavou, způsob využití: bydlení
- pozemek: **st.p.č. 157** o výměře 508 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
- pozemek: **p.p.č. 72/12** o výměře 80 m², druh pozemku: zahrada, způsob ochrany: půdní fond

obec Rožmberk nad Vltavou, **k. ú. Rožmberk nad Vltavou**, zapsaných na LV č. 131 u Katastrálního úřadu pro Jihočeský kraj, Katastrální pracoviště Český Krumlov pro Ústecký kraj vydražiteli za následujících podmínek prodeje souboru nemovitých věcí specifikovaných v bodu A) tohoto usnesení:

1. Odhadnutá obvyklá cena nemovitého majetku dle znaleckého posudku č. 1858-02/2008, Ing. Petra Bicenice ze dne 5. 12. 2007: 2.500.000,- Kč
2. Nejnižší podání: 1.725.000,- Kč
3. Částka, o kterou lze nejnižší podání snížit: 0,- Kč
4. Dražební jistota: 517.500,- Kč

a **vyjmutí** uvedených nemovitostí **ze správy** příspěvkové organizace **Krajská majetková 400 01 Ústí nad Labem, Na Schodech 1535/4, příspěvková organizace**, IČ: 00829048, příspěvková organizace k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

9.

Usnesení č. 57/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *rozhoduje*

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ **schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 18/19/2003 ze dne 3. 9. 2003 a usnesením č. 47/22/2003 ze dne 17. 12. 2003.**

2. **o prodeji** (převodu) nemovitosti z vlastnictví Ústeckého kraje **Ing. Josefu Valentovi**, bytem [REDAKCE], a to:
 - pozemek: p.p.č. **1739/3** o výměře 7 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (pozemek byl oddělen z p.p.č. 1739/1 o výměře 17 715 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany:chráněná krajinná oblast – II. - IV. zóna geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 403-227/2008 ze dne 31. 10. 2008)

obec Měrunice, **k. ú. Měrunice**, zapsaných na LV č. 143 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Ústecký kraj **za kupní cenu 1.738,-Kč** a **vyjmutí** uvedených nemovitostí **ze správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnice Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem Ruská 260/13, 417 03 Dubí u Teplic, IČ: 00080837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) *ukládá*

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) nemovitosti uvedené v bodu A) 2. tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 31. 7. 2009

10.

Usnesení č. 58/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. **o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“** schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 18/19/2003 ze dne 3.9.2003 a usnesením č. 47/22/2003 ze dne 17.12.2003.
2. **o prodeji (převodu) nemovitosti z vlastnictví Ústeckého kraje ČR, Ředitelství silnic a dálnic ČR**, se sídlem: Na Pankráci 56, Praha 4, Správa Chomutov, Kochova 3975, PSČ: 430 01, IČ: 65993390, a to:
 - pozemek: p.p.č. **931/12** o výměře 1441 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plochaobec Lubenec, **k.ú. Libkovice**, zapsané na LV č. 359 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec pro Ústecký kraj za kupní cenu 144.100,- Kč a vyjmutí uvedené nemovitosti ze správy příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 0080837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) nemovitosti uvedený v bodu A) 2. tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraj.

Termín: 30. 9. 2009

11.

Usnesení č. 59/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

- o uzavření smlouvy o budoucí kupní smlouvě** mezi Ústeckým krajem a společností **Ředitelství silnic a dálnic ČR**, se sídlem: Na Pankráci 56, Praha 4, Správa Chomutov, Kochova 3975, PSČ: 430 01, IČ: 65993390, a to:
- pozemek: část **p.p.č. 1156, díl „a“** o výměře 320 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (díle „a“ pozemku p.č. 1156 byl oddělen z pozemku p.č. 1156, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha, geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 163-09040/2009 ze dne 2.3.2009)
- obec Bitoveves,
- k.ú. Nehasice**
- , zapsané na LV č. 115 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec pro Ústecký kraj
- za kupní cenu 32.000,- Kč**
- (tj. 100,- Kč/m
- ²
-).

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o budoucí kupní smlouvě, o jejímž uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) 1. tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje v případě.

Termín: 30. 6. 2009

12.

Usnesení č. 60/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o poskytnutí daru (bezúplatného převodu nemovitostí) do vlastnictví **města Štětí**, zastoupeného starostou města, se sídlem, Štětí, Mírové náměstí 163, PSČ 411 08, IČ: 00264466, a to:

- pozemek: p.p.č. **474/4** o výměře 187 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (pozemek byl oddělen z p.p.č. 474/1 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku GP č. 1285-688/2007 ze dne 26. 11. 2007)
- pozemek: p.p.č. **1152/2** o výměře 209 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (pozemek byl oddělen z p.p.č. 1152 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku GP č. 1285-688/2007 ze dne 26. 11. 2007)

k.ú. Štětí I, obec Štětí, zapsané na LV č. 1552 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit darovací smlouvu, jejímž předmětem je poskytnutí daru nemovitostí uvedených v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 10. 2009

13.

Usnesení č. 61/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o bezúplatném převodu nemovitosti z vlastnictví Ústeckého kraje **obci Černčice**, se sídlem: Jiráskova 223, 439 01 Černčice, IČ: 00556271, a to:

- pozemek: p. p. č. **350/158** o výměře 829 m² (oddělený z p. p. č. 350/3 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 565-218/2008),

obec Černčice, **k. ú. Černčice u Loun**, zapsané na LV č. 854 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny pro Ústecký kraj a **vyjmutí** uvedené nemovitosti **ze správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837, k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 8. 2009

14.

Usnesení č. 62/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o bezúplatném převodu nemovitostí z vlastnictví Ústeckého kraje **městu Postoloprty**, se sídlem: Mírové náměstí 318, 439 42, Postoloprty, IČ: 00265403, a to:

- pozemek: p. p. č. **762/6** o výměře 51 m² (oddělený z p. p. č. 762/1 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 947-5/2008),

- pozemek: p. p. č. **762/7** o výměře 16 m² (oddělený z p. p. č. 762/1 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 947-5/2008),
- pozemek: p. p. č. **762/8** o výměře 36 m² (oddělený z p. p. č. 762/1 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 947-5/2008),
- pozemek: p. p. č. **762/9** o výměře 2478 m² (oddělený z p. p. č. 762/1 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 947-5/2008),
- pozemek: p. p. č. **762/10** o výměře 143 m² (oddělený z p. p. č. 762/1 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 947-5/2008),
- pozemek: p. p. č. **762/11** o výměře 54 m² (oddělený z p. p. č. 762/1 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 947-5/2008),
- pozemek: p. p. č. **762/12** o výměře 142 m² (oddělený z p. p. č. 762/1 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 947-5/2008),
- pozemek: p. p. č. **762/2** o výměře 763 m² (oddělený z p. p. č. 762/2 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 947-5/2008),
- pozemek: p. p. č. **725/7** o výměře 1451 m² (oddělený z p. p. č. 725/3 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 952-2/2008),
- pozemek: p. p. č. **725/8** o výměře 213 m² (oddělený z p. p. č. 725/3 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 952-2/2008),
- pozemek: p. p. č. **725/9** o výměře 138 m² (oddělený z p. p. č. 725/3 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 952-2/2008),

obec Postoloprty, **k. ú. Postoloprty**, zapsaných na LV č. 291 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny pro Ústecký kraj a **vyjmutí** uvedených nemovitostí **ze správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837, k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod nemovitostí uvedených v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 8. 2009

15.

Usnesení č. 63/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o poskytnutí daru (převodu) nemovitostí z vlastnictví Ústeckého kraje **ČR-Správě Národního parku České Švýcarsko**, se sídlem: Krásná Lípa, Pražská 457/52, PSČ 407 46, IČ: 70565759, a to:

- pozemek: p. p. č. **1613** o výměře 302 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
- pozemek: p. p. č. **1614** o výměře 62 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
- pozemek: p. p. č. **1615** o výměře 200 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
- pozemek: p. p. č. **1616** o výměře 2883 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
- pozemek: p. p. č. **1617** o výměře 291 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
- pozemek: p. p. č. **1619** o výměře 5512 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,

obec Staré Křečany, **k. ú. Brtníky**, zapsaných na LV č. 205 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk pro Ústecký kraj.

- pozemek: p. p. č. **456/1** o výměře 527 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
- pozemek: p. p. č. **456/2** o výměře 300 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
- pozemek: p. p. č. **461/1** o výměře 730 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p. p. č. **461/2** o výměře 997 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p. p. č. **461/4** o výměře 683 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p. p. č. **489** o výměře 848 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
- pozemek: p. p. č. **490** o výměře 8546 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území, národní park – I. zóna,
- pozemek: p. p. č. **491** o výměře 137 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
- pozemek: p. p. č. **492** o výměře 46 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
- pozemek: p. p. č. **493** o výměře 201 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
- pozemek: p. p. č. **494** o výměře 8928 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území, národní park – I. zóna, národní park – II. zóna,

obec Staré Křečany, **k. ú. Kopec**, zapsaných na LV č. 205 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk pro Ústecký kraj.

- stavba pozemní komunikace – silnice č. III/2659 Brtníky – Zadní Doubice v úseku od staničení 1,308 km do staničení 4,900 km, v délce 3,592 km,
- stavby mostu evid. č. 2659-2,
- stavby mostu evid. č. 2659-3,
- stavby mostu evid. č. 2659-4,
- stavby mostu evid. č. 2659-5,
- stavby mostu evid. č. 2659-6.

a **vyjmutí** uvedených nemovitostí **ze správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837, k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit darovací smlouvu, jejímž předmětem je poskytnutí daru (převod) nemovitostí uvedených v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 8. 2009

16.

Usnesení č. 64/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření smlouvy o budoucí darovací smlouvě mezi Ústeckým krajem a Obcí Tisá, 403 36 Tisá, IČ: 00267082, na **budoucí darování** (převod) nemovitostí, a to:

- pozemek: část p.p.č. **59/2** o výměře cca. 90 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
 - pozemek: část p.p.č. **2272/1** o výměře cca. 10 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
 - pozemek: část p.p.č. **2288** o výměře cca. 330 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
 - pozemek: část p.p.č. **2303** o výměře cca. 1560 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
- obec Tisá, **k.ú. Tisá** zapsané na LV č. 473 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem ve prospěch Obce Tisá.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o budoucí darovací smlouvě, o jejímž uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 7. 2009

17.

Usnesení č. 65/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

neschválit bezúplatný převod (darování) nemovitostí z vlastnictví Ústeckého kraje statutárnímu městu Teplice, se sídlem náměstí Svobody 2/2, 415 01 Teplice, IČ: 00266621, a to:

- budova: **č.p. 1538** na p.č. 3184, část obce Teplice, způsob využití: bydlení
 - pozemek: **p.č. 3184** o výměře 319 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří,
- obec Teplice, **k. ú. Teplice**, zapsaných na LV č. 8065 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Ústecký kraj

18.

Usnesení č. 66/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o poskytnutí daru (převodu) nemovitosti z vlastnictví Ústeckého kraje **obci Veliká Ves**, se sídlem: Podlesicích, Podbořany, PSČ: 441 01, IČ: 262188, a to:

- pozemek: p.p.č. **570/2** o výměře 242 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (pozemek byl oddělen z p.p.č. 570 o výměře 14087 m² geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 276-384/2008 ze dne 7.1.2009)

obec Veliká Ves, **k.ú. Veliká Ves**, zapsaných na LV č. 106 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Ústecký kraj a **vyjmutí** uvedené nemovitosti **ze správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit darovací smlouvu, jejímž předmětem je poskytnutí daru (převod) nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 31. 7. 2009

19.

Usnesení č. 67/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitého majetku do vlastnictví Ústeckého kraje od **společnosti Ředitelství silnic a dálnic ČR, s.p.o.** se sídlem: Na Pankráci 546/56, Praha 4, PSČ: 140 00, IČ: 65993390, a to:

- pozemek: p. p. č. **1707/5** o výměře 10415 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice

obec Postoloprty, **k.ú. Březno u Loun**, zapsaný na LV č. 154 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního pracoviště Louny

- pozemek: p. p. č. **103/6** o výměře 6611 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice

obec Rtně nad Bílinou, **k.ú. Malhostice**, zapsaný na LV č. 323 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního pracoviště Teplice

- pozemek: p.p.č. **1052/3** o výměře 523 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice

- pozemek: p.p.č. **1052/5** o výměře 604 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

obec Obrnice, **k.ú. Obrnice**, zapsaný na LV č. 521 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního pracoviště Most

- pozemek: p.p.č. **136/16** o výměře 2385 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

obec Roudnice nad Labem, **k.ú. Podluský**, zapsaný na LV č. 3202 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního pracoviště Litoměřice

a **předání** všech uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil smlouvu o bezúplatném, jejímž předmětem je bezúplatný převod (nabytí) nemovitostí uvedených v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 8. 2009

20.

Usnesení č. 68/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

nevyhovět žádosti **o bezúplatný převod** nemovitostí do vlastnictví **Ústeckého kraje**, a to:

- pozemek: p. p. č. **764** o výměře 437 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
- pozemek: p. p. č. **767** o výměře 733 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,

obec Chříbská, **k. ú. Chříbská**, zapsaných na LV č. 571 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro ČR – Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky.

21.

Usnesení č. 69/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: p.p.č. **655/1** o výměře 2678 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Čížkovice, **k.ú. Čížkovice**, zapsané na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových,

- pozemek: p.p.č. **790/1** o výměře 9127 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Štětí, **k.ú. Štětí I**, zapsané na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových,

- pozemek: p.p.č. **3027/1** o výměře 477 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Úštěk, **k.ú. Úštěk**, zapsané na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových,

a **předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, IČ: 0080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu nemovitostí č. 3636/2008 a doložky dle přílohy č. 34 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitostí z vlastnictví **České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: p.p.č. **655/1** o výměře 2678 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Čížkovice, **k.ú. Čížkovice**, zapsané na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových,

- pozemek: p.p.č. **790/1** o výměře 9127 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Štětí, **k.ú. Štětí I**, zapsané na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových,

- pozemek: p.p.č. **3027/1** o výměře 477 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Úštěk, **k.ú. Úštěk**, zapsané na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových,

C) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit návrh znění Smlouvy o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod nemovitostí uvedených v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 31. 8. 2009

22.

Usnesení č. 70/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: p.p.č. **1675/2** o výměře 2567 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,

obec Stebno, **k.ú. Stebno u Dubic**, zapsané na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, IČ: 0080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu nemovitosti č. 8/UL/2008 a doložky dle přílohy č. 35 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitosti z vlastnictví **České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: p.p.č. **1675/2** o výměře 2567 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,

obec Stebno, **k.ú. Stebno u Dubic**, zapsané na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

C) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit návrh znění Smlouvy o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod nemovitostí uvedených v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 8. 2009

23.

Usnesení č. 71/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o přijetí daru (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu: Ředitelství silnic a dálnic ČR**, se sídlem Na Pankráci 546/56, Praha 4, Nusle, 140 00, IČ: 65993390, a to:

- pozemek: p.p.č. **614/3 díl „b“** o výměře 17 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, (geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 337, 364-141/2008 ze dne 24. 10. 2008 oddělena z p.p.č. 614/3 o výměře 1635 m² a přisloučena do p.p.č. 821/1 o výměře 5169 m²)

obec Obrnice, **k.ú. České Zlatníky** zapsané na LV č. 662 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrální pracoviště Most pro ČR, ŘSD ČR,

a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil darovací smlouvu, jejímž předmětem je přijetí daru (nabytí) nemovitosti schválené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 31. 8. 2009

24.

Usnesení č. 72/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: p.p.č. **2839/1** o výměře 15757 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Litoměřice, **k.ú. Litoměřice**, zapsané na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových,

a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, IČ: 0080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu nemovitosti č. 1235/2009 a doložky dle přílohy č. 36 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitosti z vlastnictví **České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: p.p.č. **2839/1** o výměře 15757 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Litoměřice, **k.ú. Litoměřice**, zapsané na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

C) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit návrh znění Smlouvy o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 31. 8. 2009

25.

Usnesení č. 73/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *rozhoduje*

o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: p.p.č. **481/1** o výměře 4142 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.p.č. **481/6** o výměře 2773 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.p.č. **481/7** o výměře 8008 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Nové Dvory, **k.ú. Chvalín**, zapsané na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových,

a **předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, IČ: 0080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) *souhlasí*

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu nemovitostí č. 5777/2008 a doložky dle přílohy č. 37 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitostí z vlastnictví **České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: p.p.č. **481/1** o výměře 4142 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.p.č. **481/6** o výměře 2773 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.p.č. **481/7** o výměře 8008 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Nové Dvory, **k.ú. Chvalín**, zapsané na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

C) *ukládá*

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit návrh znění Smlouvy o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod nemovitostí uvedených v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 31. 8. 2009

26.

Usnesení č. 74/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *rozhoduje*

o přijetí daru (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **města Litvínov**, se sídlem: nám. Míru 11, 436 91 Litvínov, IČ: 266027, a to:

- pozemek: **díl „b“** o výměře 24 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z pozemku p.č. 1079 a sloučen k pozemku p.č. 590/5 dle GP č. 437-58/2006 ze dne 25.5.2006)
- pozemek: **díl „d“** o výměře 6 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z pozemku p.č. 549/33 a sloučen k pozemku p.č. 590/5 dle GP č. 437-58/2006 ze dne 25.5.2006)
- pozemek: **díl „f“** o výměře 24 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z pozemku 676 a sloučen k pozemku p.č. 590/1 dle GP č. 437-58/2006 ze dne 25.5.2006)

obec Litvínov, **k. ú. Hamr u Litvínova**, zapsaných u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro město Litvínov a **předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem Ruská 260, 417 03 Dubí 3, IČ: 00080837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit darovací smlouvu, jejímž předmětem je přijetí daru (nabytí) nemovitostí uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 8. 2009

27.

Usnesení č. 75/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: st.p.č. **157** o výměře 133 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří,
- pozemek: st.p.č. **348** o výměře 114 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří,
- pozemek: p.p.č. **143/3** o výměře 6693 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: sportoviště a rekreační plocha,
- pozemek: p.p.č. **143/4** o výměře 2332 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: dobývací prostor,
- pozemek: p.p.č. **143/10** o výměře 355 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,

obec Háj u Duchcova, **k.ú. Háj u Duchcova**, zapsané na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, a **předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Ústav sociální péče Háj u Duchcova, příspěvková organizace**, IČ: 63787911, se sídlem Kubátova 269, Háj u Duchcova, PSČ 417 22 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu nemovitostí č. 110/08/4120 a doložky dle přílohy č. 38 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitostí z vlastnictví **České republiky**,

příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: st.p.č. **157** o výměře 133 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří,
- pozemek: st.p.č. **348** o výměře 114 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří,
- pozemek: p.p.č. **143/3** o výměře 6693 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: sportoviště a rekreační plocha,
- pozemek: p.p.č. **143/4** o výměře 2332 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: dobývací prostor,
- pozemek: p.p.č. **143/10** o výměře 355 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,

obec Háj u Duchcova, **k.ú. Háj u Duchcova**, zapsané na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových,

C) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatné nabytí nemovitostí schválených v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 7. 2009

28.

Usnesení č. 76/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: p.p.č. **1035** o výměře 190 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda,

obec Vysoká Pec, **k.ú. Vysoká Pec**, zapsané na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

a **předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Dětský domov, Vysoká Pec 145, příspěvková organizace**, IČ: 61345717, se sídlem Vysoká Pec 145, PSČ 431 59 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatné nabytí nemovitosti schválené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 9. 2011

29.

Usnesení č. 77/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o směně nemovitostí z vlastnictví **Ústeckého kraje**, a to:

- pozemek: **díl „a“** o výměře 127 m² (oddělený z p. p. č. 2894/1 geometrickým plánem pro změnu hranice pozemku č. 3573-130/2006),

- pozemek: **díl „c“** o výměře 78 m² (oddělený z p. p. č. 2920/1 geometrickým plánem pro změnu hranice pozemku č. 3573-130/2006),
 - pozemek: **díl „e“** o výměře 286 m² (oddělený z p. p. č. 2894/1 geometrickým plánem pro změnu hranice pozemku č. 3573-130/2006),
 - pozemek: p. p. č. **2894/2** o výměře 38 m²,
 - pozemek: **díl „w“** o výměře 1 m² (oddělený z p. p. č. 2894/1 geometrickým plánem pro změnu hranice pozemku č. 3573-130/2006),
- obec Varnsdorf, **k. ú. Varnsdorf**, zapsaných na LV č. 3278 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk pro Ústecký kraj a **vyjmutí** uvedených nemovitostí **ze správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837, k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

za

nemovitosti z vlastnictví **města Varnsdorf**, se sídlem: Nám. E. Beneše 470, Varnsdorf, 407 47, IČ: 00261718, a to:

- pozemek: **díl „i“** o výměře 402 m² (oddělený z p. p. č. 2919/1 geometrickým plánem pro změnu hranice pozemku č. 3573-130/2006),
- pozemek: **díl „k“** o výměře 189 m² (oddělený z p. p. č. 2920/2 geometrickým plánem pro změnu hranice pozemku č. 3573-130/2006),
- pozemek: **díl „l“** o výměře 9 m² (oddělený z p. p. č. 3287/1 geometrickým plánem pro změnu hranice pozemku č. 3573-130/2006),
- pozemek: **díl „m“** o výměře 4 m² (oddělený z p. p. č. 3287/25 geometrickým plánem pro změnu hranice pozemku č. 3573-130/2006),
- pozemek: **díl „n“** o výměře 5 m² (oddělený z p. p. č. 3287/26 geometrickým plánem pro změnu hranice pozemku č. 3573-130/2006),
- pozemek: p. p. č. **2983/6** o výměře 48 m² (oddělený z p. p. č. 2983/4 geometrickým plánem pro změnu hranice pozemku č. 3573-130/2006),

obec Varnsdorf, **k. ú. Varnsdorf**, zapsaných na LV č. 2990 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk pro město Varnsdorf a **předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837, k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit směnnou smlouvu, jejímž předmětem je směna nemovitostí uvedených v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 8. 2009

30.

Usnesení č. 78/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **Zdeňka Fajmana** (podíl 1/3), bytem [redacted], **Zdeňky Hášové** (podíl 1/3), bytem [redacted] a **Boženy Sršňové** (podíl 1/3), bytem [redacted]
[redacted] a to:

- pozemek: p.p.č. **204/1** o výměře 880 m², druh pozemku: orná půda, způsob ochrany: zemědělský půdní fond (pozemek byl oddělen z p.p.č. 204/1 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 222/2008 ze dne 18. 8. 2008)

k.ú. Očihov, obec Očihov, zapsané na LV č. 109 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec **za kupní cenu 88.000,-Kč** (100,-Kč/m²) a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 10. 2009

31.

Usnesení č. 79/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **Obce Očihov**, zastoupené starostou obce, se sídlem Očihov čp. 7, PSČ 439 87, IČ: 00556378 a to:

- pozemek: p.p.č. **2835/3** o výměře 144 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.p.č. **424/9** o výměře 35 m², druh pozemku: orná půda, způsob ochrany: zemědělský půdní fond (pozemek byl oddělen z p.p.č. 424/7 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku GP č. 222-125/2008 ze dne 18. 8. 2008),

k.ú. Očihov, obec Očihov, zapsané na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec **za kupní cenu 17900,-Kč** (100,-Kč/m²) a **předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup nemovitostí uvedených v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 10. 2009

32.

Usnesení č. 80/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **Zemědělské společnosti s.r.o. Blšany**, zastoupené manažerem společnosti, se sídlem Náměstí 107, Blšany, PSČ 439 88, IČ: 47782455, DIČ: CZ47782455, a to:

- pozemek: p.p.č. **2835/14** o výměře 17 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

k.ú. Očihov, obec Očihov, zapsané na LV č. 88 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec **za kupní cenu 1700,-Kč (100,-Kč/m²) a předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 10. 2009

33.

Usnesení č. 81/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **Stanislavy Schillerové**, bytem [REDAKCE], a to:

- pozemek: p.p.č. **75/33** o výměře 1560 m², druh pozemku: orná půda, způsob ochrany: zemědělský půdní fond (pozemek byl oddělen z p.p.č. 75/11 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku GP č. 222-125/2008 ze dne 18. 8. 2008)

k.ú. Očihov, obec Očihov, zapsané na LV č. 321 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec **za kupní cenu 156000,-Kč (100,-Kč/m²) a předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 10. 2009

34.

Usnesení č. 82/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **Povodí Ohře Chomutov**, se sídlem Chomutov, Bezručova 4219, PSČ 430 03, IČ: 70889988, a to:

- pozemek: p.p.č. **18/2** o výměře 50 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda (pozemek byl oddělen z p.p.č. 18/1 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku GP č. 70-39/2008 ze dne 15. 6. 2008)

k.ú. Hradiště nad Ohří, obec Postoloprty, zapsané na LV č. 99 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny **za kupní cenu 5564,-Kč a předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 10. 2009

35.

Usnesení č. 83/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **města Postoloprty**, zastoupeného starostou města, se sídlem Postoloprty, Mírové náměstí 318, PSČ 439 42, IČ: 00265403, a to:

- pozemek: p.p.č. **243/7** o výměře 227 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

k.ú. Hradiště nad Ohří, obec Postoloprty, zapsané na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny **za kupní cenu 26520,-Kč** a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 10. 2009

36.

Usnesení č. 84/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na převod (budoucí nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **Zdeňka a Věry Pižlových**, oba bytem [redacted], a to:

- pozemek: část p.p.č. **56/3** o výměře 1 m², druh pozemku: zahrada, způsob ochrany: zemědělský půdní fond

k.ú. Dolní Habartice, obec Dolní Habartice, zapsané na LV č. 223 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín **za kupní cenu 100,-Kč** a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o smlouvě budoucí kupní, jejímž předmětem je budoucí nákup nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 10. 2009

37.

Usnesení č. 85/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na převod (budoucí nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **Michala a Zdeny Čičmancových**, oba bytem [REDAKCE], a to:

- pozemek: část st.p.č. **225/1** o výměře 2 m², druh pozemku: zahrada, způsob ochrany: zemědělský půdní fond
- pozemek: část p.p.č. **8/1** o výměře 11 m², druh pozemku: zahrada, způsob ochrany: zemědělský půdní fond

k.ú. Horní Habartice, obec Horní Habartice, zapsané na LV č. 152 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín **za kupní cenu 200,-Kč a předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o smlouvě budoucí kupní, jejímž předmětem je budoucí nákup nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 10. 2009

38.

Usnesení č. 86/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na převod (budoucí nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **obce Horní Habartice**, zastoupené starostou obce, se sídlem Horní Habartice 187, 405 02 Děčín 2, IČ: 00555932, a to:

- pozemek: část p.p.č. **126** o výměře cca 6 m², druh pozemku: zahrada, způsob ochrany: zemědělský půdní fond
- pozemek: část p.p.č. **166/2** o výměře cca 2 m², druh pozemku: trvalý travní porost, způsob ochrany: zemědělský půdní fond
- pozemek: část p.p.č. **94/1** o výměře cca 12 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území

k.ú. Horní Habartice, obec Horní Habartice, zapsané na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín **za kupní cenu 1000,-Kč a předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o smlouvě budoucí kupní, jejímž předmětem je budoucí nákup nemovitostí uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 10. 2009

39.

Usnesení č. 87/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na převod (budoucí nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **obce Dolní Habartice**, zastoupené starostou obce, se sídlem Dolní Habartice 178, 405 02 Děčín 2, IČ: 00555924, a to:

- pozemek: část p.p.č. **1805/3** o výměře cca 10 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území
- pozemek: část p.p.č. **186/1** o výměře cca 2 m², druh pozemku: zahrada, způsob ochrany: zemědělský půdní fond
- pozemek: část p.p.č. **183** o výměře cca 4 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území
- pozemek: část p.p.č. **226** o výměře cca 2 m², druh pozemku: zastavěná plocha, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území
- pozemek: část p.p.č. **1744** o výměře cca 2 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území

k.ú. Dolní Habartice, obec Dolní Habartice, zapsané na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín **za kupní cenu 1000,-Kč** a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o smlouvě budoucí kupní, jejímž předmětem je budoucí nákup nemovitostí uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 10. 2009

40.

Usnesení č. 88/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na převod (budoucí nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **Aleny Syslové**, bytem [REDAKCE], a to:

- pozemek: část p.p.č. **84/1** o výměře cca 33 m², druh pozemku: zahrada, způsob ochrany: zemědělský půdní fond

k.ú. Horní Habartice, obec Horní Habartice, zapsané na LV č. 49 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín **za kupní cenu 3300,-Kč** a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o smlouvě budoucí kupní, jejímž předmětem je budoucí nákup nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 10. 2009

41.

Usnesení č. 89/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na převod (budoucí nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **Václava a Hany Khopových**, oba bytem [redacted], a to:

- pozemek: část p.p.č. **936/1** o výměře 3 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda, způsob ochrany: zemědělský půdní fond

k.ú. Horní Habartice, obec Horní Habartice, zapsané na LV č. 59 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín **za kupní cenu 300,-Kč** a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o smlouvě budoucí kupní, jejímž předmětem je budoucí nákup nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 10. 2009

42.

Usnesení č. 90/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní mezi Ústeckým krajem a **manžely Josefem a Annou Babičkovými**, oba bytem [redacted], na **budoucí nákup** (nabytí) nemovitosti a to:

- pozemek: část p.p.č. **513** o výměře cca 2 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území

k.ú. Benešov nad Ploučnicí, obec Benešov nad Ploučnicí, zapsané na LV č. 753 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín **za kupní cenu 500,-Kč** a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o smlouvě budoucí kupní, jejímž předmětem je budoucí nákup nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 10. 2009

43.

Usnesení č. 91/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na převod (budoucí nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **Růženy Michálkové**, [REDAKCE] a to:

- pozemek: část p.p.č. **1772/1** o výměře cca 2 m², druh pozemku: zahrada, způsob ochrany: zemědělský půdní fond

k.ú. Markvartice u Děčína, obec Markvartice, zapsané na LV č. 179 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín **za kupní cenu 200,-Kč** a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o smlouvě budoucí kupní, jejímž předmětem je budoucí nákup nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 10. 2009

44.

Usnesení č. 92/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na převod (budoucí nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **Jaroslava Štípka a Karla Štípka**, oba bytem [REDAKCE], a to:

- pozemek: část p.p.č. **8/2** o výměře cca 4 m², druh pozemku: zahrada, způsob ochrany: zemědělský půdní fond

k.ú. Benešov nad Ploučnicí, obec Benešov nad Ploučnicí, zapsané na LV č. 258 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín **za kupní cenu 400,-Kč** a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o smlouvě budoucí kupní, jejímž předmětem je budoucí nákup nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 10. 2009

45.

Usnesení č. 93/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na převod (budoucí nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **Tomáše Václavka**, bytem [REDAKCE], a to:

- pozemek: část p.p.č. **1745/1** o výměře cca. 2 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území

k.ú. Dolní Habartice, obec Dolní Habartice, zapsané na LV č. 331 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín **za kupní cenu 500,-Kč** a **předání** uvedené

nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o smlouvě budoucí kupní, jejímž předmětem je budoucí nákup nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 10. 2009

46.

Usnesení č. 94/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **města Hoštka, se sídlem:** nám. Svobody 2, 411 72 Hoštka, IČ: 00263648 a to:

- pozemek: p. p. č. **1692/18** o výměře 1630 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (p.p.č 1692/18 vznikl rozdělením p.p.č. 1692/1 o výměře 15251 m², dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 147-161/2008 ze dne 21.8.2008),
- pozemek: p. p. č. **1703/5** o výměře 115 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (p.p.č 1703/5 vznikl rozdělením p.p.č. 1703/2 o výměře 1416 m², dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 147-161/2008 ze dne 21.8.2008),
- pozemek: p. p. č. **1786** o výměře 16 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (p.p.č 1786 vznikl rozdělením p.p.č. 6/2 o výměře 626 m², dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 147-161/2008 ze dne 21.8.2008),

obec Hoštka, **k.ú. Hoštka**, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro město Hoštka **za kupní cenu 70.440,- Kč a předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí uvedených v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 7. 2009

47.

Usnesení č. 95/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **Ing. Karla Boudy**, bytem: [redacted], a to:

- pozemek: p.p.č. **314/7** o výměře 203 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob ochrany: silnice

obec Raná, **k.ú. Hrádek u Loun**, zapsaných na LV č. 207 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny pro Ing. Karla Boudy **za kupní cenu 8.120,- Kč a předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic**

Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje v případě, že Zastupitelstvo Ústeckého kraje rozhodne o nákupu (nabytí) nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 30. 6. 2009

48.

Usnesení č. 96/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

rozhodnout o **nákupu** (nabytí) nemovitého majetku **do vlastnictví Ústeckého kraje od Hynka Buriana**, bytem: [REDAKCE], a to:

- pozemek: p. p. č. **460/2** o výměře 511 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice

obec Bělušice, **k.ú. Odolice**, zapsaný na LV č. 66 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního pracoviště Most

vše **za kupní cenu 28.105,-- Kč** a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 7. 2009

49.

Usnesení č. 97/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o **nákupu** (nabytí) nemovitého majetku **do vlastnictví Ústeckého kraje od manželů Josefa a Evy Krejzových**, bytem: [REDAKCE], a to:

- pozemek: p. p. č. **544/2** o výměře 11 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (p.p.č 544/2 vznikl rozdělením p.p.č. 544 o výměře 518 m², dle geometrického plánu pro rozdělení parcel č. 189-156/2008 ze dne 7.8.2008),

obec Siřejovice, **k.ú. Siřejovice**, zapsaný na LV č. 57 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního pracoviště Litoměřice

vše **za kupní cenu 640,-- Kč** a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje v případě.

Termín: 31. 7. 2009

50.

Usnesení č. 98/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **města Postoloprty, se sídlem:** Mírové náměstí 318, 439 42 Postoloprty, IČ: 00265403 a to:

- pozemek: p. p. č. **1700/50** o výměře 77 m², druh pozemku: orná půda (p.p.č 1700/20 vznikl rozdělením p.p.č. 1700/17 o výměře 1980 m², dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 988-1/2009 ze dne 15.1.2009),

obec Postoloprty, **k.ú. Postoloprty**, zapsaných na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny pro město Postoloprty **za kupní cenu 11.550,- Kč.**

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 7. 2009

51.

Usnesení č. 99/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **Statutárního města Ústí nad Labem, se sídlem:** Velká Hradební 2336/8, 400 01 Ústí nad Labem, IČ: 00081531 a to:

- pozemek: p. p. č. **2969/13** o výměře 2450 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (p.p.č 2969/13 vznikl rozdělením p.p.č. 2969/1 o výměře 2765 m², dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 2054-48/2008 ze dne 14.8.2008),

obec Ústí nad Labem, **k.ú. Střekov**, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Statutární město Ústí nad Labem **za kupní cenu 98.000,- Kč a předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 7. 2009

52.

Usnesení č. 100/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitého majetku **do vlastnictví Ústeckého kraje od obce Siřejovice**, se sídlem: Siřejovice 37, 410 02 Lovosice, IČ: 00264369, a to:

- pozemek: p. p. č. **498/13** o výměře 2815 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (p.p.č 498/13 vznikl rozdělením p.p.č. 498/1 o výměře 18253 m², dle geometrického plánu pro rozdělení parcel č. 189-156/2008 ze dne 7.8.2008),
- pozemek: p. p. č. **549** o výměře 7 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (p.p.č 549 vznikl rozdělením st.p.č. 8/1 o výměře 22 m², dle geometrického plánu pro rozdělení parcel č. 189-156/2008 ze dne 7.8.2008),

obec Siřejovice, **k.ú. Siřejovice**, zapsané na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního pracoviště Litoměřice

vše **za kupní cenu 112.880,-- Kč** a **předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí uvedených v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 7. 2009

53.

Usnesení č. 101/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **obce Velemín**, se sídlem: Velemín 96, 411 31 Velemín, IČ: 00264601 a to:

- pozemek: p. p. č. **1135/2** o výměře 84 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (p.p.č 1135/2 vznikl rozdělením p.p.č. 1135/2 o výměře 144 m², dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 138-145/2008 ze dne 25.8.2008),
- pozemek: p. p. č. **1128/1** o výměře 3202 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (p.p.č 1128/1 vznikl rozdělením p.p.č. 1128 o výměře 3702 m², dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 139-146/2008 ze dne 6.8.2008),

vše v obci Velemín, **k.ú. Bílý Újezd**, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro obec Velemín **za kupní cenu 131.440,-- Kč** a **předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, příspěvková organizace, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí uvedených v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 7. 2009

54.

Usnesení č. 102/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje **od statutárního města Děčín**, se sídlem: Mírové náměstí 1175/5, 405 02 Děčín, IČ: 00261238, a to:

- pozemek: p. p. č. **863/9** o výměře 12270 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,

obec Děčín, **k. ú. Horní Oldřichov**, zapsané na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro statutární město Děčín **za kupní cenu 2.944,- Kč** a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 30. 9. 2009

55.

Usnesení č. 103/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje **od společnosti Faunus Vidovle, s.r.o.**, se sídlem Bitozeves čp. 12, PSČ: 440 01, Louny 1, IČ 25013718, a to:

- pozemek: p.p.č. **623/38** o výměře 793 m², druh pozemku: orná půda, způsob ochrany: zemědělský půdní fond

obec Bitozeves, **k.ú. Bitozeves**, zapsané na LV č. 147 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec **za kupní cenu 317.200,- Kč** (tj. 400,- Kč za 1 m²).

B) ukládá

uložit Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 30. 4. 2010

56.

Usnesení č. 104/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje **od obce Bitozeves**, Bitozeves č.p. 50, Louny, PSČ: 440 01, IČ 00556238, a to:

- pozemek: p.p.č. **658/3** o výměře 84 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda

- pozemek: p.p.č. **1530/11** o výměře 62 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice

obec Bitozeves, **k.ú. Bitozeves**, zapsané na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec **za kupní cenu 21.900,- Kč** (tj. 150,- Kč za 1 m²).

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí uvedený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 7. 2009

57.

Usnesení č. 105/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *zrušuje*

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 102/27Z/2008 ze dne 3. 9. 2008.

B) *rozhoduje*

o nákupu (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **obce Obrnice**, se sídlem Mírová 70, Obrnice, 435 21, IČ: 00266116, a to:

- pozemek: p.p.č. **994/1** o výměře 115 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, (pozemek p.č. 994/1 vznikl oddělením z pozemkové parcely č. 994 o výměře 180 m² geometrickým plánem č. 337,364-141/2008 ze dne 24. 10. 2008)

v obci Obrnice, **k.ú. Obrnice** zapsané na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrální pracoviště Most pro obec Obrnice,

- pozemek: p.p.č. **134/1 díl „d“** o výměře 453 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, (geometrickým plánem č. 337, 364-141/2008 ze dne 24. 10. 2008 oddělen z p.p.č. 134/1 o výměře 16305 m² a přisloučen do p.p.č. 821/1 o výměře 5169 m²)

- pozemek: p.p.č. **821/1 díl „a“** o výměře 4480 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, (geometrickým plánem č. 337, 364-141/2008 ze dne 24. 10. 2008 oddělen z p.p.č. 821/1 o výměře 9064 m² a nově vzniklá p.p.č. 821/1 má výměru 5169 m²)

- pozemek: p.p.č. **833/2 díl „c“** o výměře 120 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, (geometrickým plánem č. 337, 364-141/2008 ze dne 24. 10. 2008 oddělen z p.p.č. 833/2 o výměře 369 m² a přisloučen do p.p.č. 821/1 o výměře 5169 m²)

v obci Obrnice, **k.ú. České Zlatníky** zapsané na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrální pracoviště Most pro obec Obrnice,

za kupní cenu 206.720,--Kč (5168 m² – 40,--Kč/m²), a **předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

C) *ukládá*

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí schválený v bodu B) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 31. 8. 2009

58.

Usnesení č. 106/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *rozhoduje*

o nákupu (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **Josefa Sršně**, bytem [REDACTED]

[REDACTED], a to:

- pozemek: p.p.č. **739/3** o výměře 2077 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
v obci Bžany, **k.ú. Lysec**, zapsané na LV č. 114 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního pracoviště Teplice pro Josefa Sršně **za kupní cenu 83.080,-- Kč**,
a **svěření** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, IČ: 0080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti uvedený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 31. 8. 2009

59.

Usnesení č. 107/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **obce Záluží**, se sídlem Záluží 13, Roudnice nad Labem, 413 01, IČ: 00526452, a to:

- pozemek: p.p.č. **692** o výměře 2819 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní silnice,

obec Záluží, **k.ú. Záluží u Roudnice nad Labem** zapsané na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrální pracoviště Litoměřice pro obec Záluží, **za kupní cenu 112.760,-- Kč** (2819 m² – 40,--Kč/m²) a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 31. 8. 2009

60.

Usnesení č. 108/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **obce Nezabylice**, se sídlem Nezabylice 6, PSČ 430 01, IČ: 00673170, a to:

- pozemek: p.p.č. **1006/3** o výměře 5570 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.p.č. **1077** o výměře 2526 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Nezabylice, **k.ú. Nezabylice**, zapsané na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro obec Nezabylice

za kupní cenu 323.840,--Kč (8096m² á 40,--Kč/m²) a **podmínky zřízení budoucího věcného břemene** ve prospěch **obce Nezabylice**, spočívající ve vybudování a umístění kanalizačního řádu v pozemcích, které jsou předmětem nákupu za **jednorázovou úhradu 1.000,--Kč**, a **předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Správa a**

údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 31. 8. 2009

61.

Usnesení č. 109/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **města Krupka**, se sídlem Mariánské náměstí 22, Krupka 1, 417 42, IČ: 00266418, a to:

- pozemek: p.p.č. **1015/1** o výměře 4247 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Krupka, **k.ú. Horní Krupka** zapsaný na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrální pracoviště Teplice pro město Krupka,

- pozemek: p.p.č. **748** o výměře 3017 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,

obec Krupka, **k.ú. Maršov u Krupky** zapsaný na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrální pracoviště Teplice pro město Krupka,

- pozemek: p.p.č. **1020/2** o výměře 236 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,

- pozemek: p.p.č. **1026/1** o výměře 729 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

- pozemek: p.p.č. **1019/25** o výměře 1083 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, (oddělen z p.p.č. 1019/2 o výměře 2051 m² geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 1113-28/2008 ze dne 18. 9. 2008)

obec Krupka, **k.ú. Bohosudov** zapsané na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrální pracoviště Teplice pro město Krupka, **za kupní cenu 372.480,--Kč** (9312 m² – 40,--Kč/m²) a **předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 31. 8. 2009

62.

Usnesení č. 110/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitého majetku **do vlastnictví** Ústeckého kraje od **Olgy Raisové**, bytem [REDACTED], a to:

- pozemek: p. p. č. **1137/5** o výměře 948 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (vzniklá z části pozemku ve zjednodušené evidenci parcela PK č. 836 o výměře 8862 m², geometrickým plánem pro rozdělení pozemku 138-7/2009 ze dne 16. 2. 2009) obec Peruc, **k.ú. Černocho**v, zapsaný na LV č. 89 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního pracoviště Louny pro Olgu Raisovou, **za kupní cenu 37.920,-- Kč a předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 8. 2009

63.

Usnesení č. 111/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **obce Krásný Dvůr**, se sídlem Krásný Dvůr 117, 439 72, IČ: 00265071, a to:

- pozemek: p.p.č. **594/1 díl „a“** o výměře 223 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, (oddělen z p.p.č. 594/1 a přisloučen do p.p.č. 593/1 geometrickým plánem pro změnu hranice pozemku č. 487-41/2008 ze dne 30. 5. 2008)

obec Krásný Dvůr, **k.ú. Krásný Dvůr** zapsané na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrální pracoviště Žatec pro obec Krásný Dvůr,

za kupní cenu 8.920,--Kč (223 m² – 40,--Kč/m²) a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 31. 8. 2009

64.

Usnesení č. 112/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **města Kryry**, se sídlem Hlavní 1, 439 81, IČ: 00265080, a to:

- pozemek: p.p.č. **3927/13** o výměře 6 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Kryry, **k.ú. Kryry** zapsané na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrální pracoviště Žatec pro město Kryry,

za kupní cenu 240,--Kč (6 m² – 40,--Kč/m²) a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**,

se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vařhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 31. 8. 2009

65.

Usnesení č. 113/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **obce Pětipsy**, se sídlem Pětipsy 20, PSČ 431 53, IČ: 00262081, a to:

- pozemek: p.p.č. **74/3** o výměře 129 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, (oddělen z p.p.č. 74/1 o výměře 2580 m² geometrický plánem č. 184-79/2008 ze dne 16. 6. 2008)
- pozemek: p.p.č. **220/2** o výměře 370 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, (vzniklý z p.p.č. 216/1 díl „d“ o výměře 113 m², p.p.č. 220 díl „a“ o výměře 151 m², p.p.č. 221 díl „b“ o výměře 97 m² a p.p.č. 222/1 díl „c“ o výměře 9 m² geometrický plánem č. 184-79/2008 ze dne 16. 6. 2008)

obec Pětipsy, **k.ú. Pětipsy**, zapsané na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro obec Pětipsy, **za kupní cenu 19.960,--Kč** (499 m² – 40,-Kč/m²) a **předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vařhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 31. 8. 2009

66.

Usnesení č. 114/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **obce Hrobčice**, se sídlem Hrobčice 41, 417 57, IČ: 00266345, a to:

- pozemek: p.p.č. **636** o výměře 18548 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,

obec Hrobčice, **k.ú. Červený Újezd u Mukova** zapsané na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrální pracoviště Teplice pro obec Hrobčice,

za kupní cenu 741.920,--Kč (18548 m² – 40,--Kč/m²) a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Termín: 31. 8. 2009

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

_____, a, a to:

- v **k.ú. Sebužín**, obec Ústí nad Labem, zapsané na LV č. 602 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem do SJM Petra a Mgr. Radky Vaverových pro účely realizace projektu s názvem „Přeložka III/24721 Sebužín“ **za kupní cenu 185 600,- Kč** (400,- Kč/m²) a **předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, IČ: 0080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

Termín: 31. 7. 2009

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

obec Veliká Ves, **k.ú. Veliká Ves**, zapsané na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro obec Veliká Ves, **za kupní cenu 18.960,--Kč** (474 m² – 40,--Kč/m²) a **předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 80837 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 31. 8. 2009

69.

Usnesení č. 117/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **Statutárního města Ústí nad Labem**, se sídlem: Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem, IČ: 00081531, a to:

- pozemek: p. p. č. **4827/2** o výměře 426 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: p. p. č. **4849/2** o výměře 40 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,

obec Ústí nad Labem, **k. ú. Ústí nad Labem**, zapsané na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Statutární město Ústí nad Labem **za kupní cenu 23.300,- Kč a předání** uvedené nemovitosti **do správy** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem: IČ: 0080837, se sídlem Ruská 260, 417 03 Dubí, k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí uvedených v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 7. 2009

70.

Usnesení č. 118/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření smlouvy o budoucí kupní smlouvě mezi Ústeckým krajem a **Ladislavem Seligerem**, bytem [redacted] na **budoucí nákup** (nabytí) nemovitostí, a to:

- pozemek (podíl ¼): část p.p.č. **3532/2** o výměře cca. 3053 m², pozemek je veden ve zjednodušené evidenci, za navrhovanou kupní cenu 75,- Kč/m²,
- pozemek (podíl ¼): část p.p.č. **3532/2** o výměře cca. 1152 m², pozemek je veden ve zjednodušené evidenci, za navrhovanou kupní cenu 10,- Kč/m²,
- pozemek (podíl ¼): část p.p.č. **3572** o výměře cca. 2281 m², pozemek je veden ve zjednodušené evidenci, za navrhovanou kupní cenu 75,- Kč/m²,
- pozemek (podíl ¼): část p.p.č. **3572** o výměře cca. 700 m², pozemek je veden ve zjednodušené evidenci, za navrhovanou kupní cenu 10,- Kč/m²,

obec Roudnice nad Labem, **k.ú. Roudnice nad Labem**, zapsané na LV č. 1794 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice. Součástí smlouvy je i závazek poskytnutí zálohy ve výši 30.000,- Kč s dobou splatnosti do 14 dnů po podpisu smlouvy oběma stranami. Poplatníkem daně z převodu nemovitostí při uzavření kupní smlouvy bude Ústecký kraj.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o budoucí kupní smlouvě, o jejímž uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 8. 2009

71.

Usnesení č. 119/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření kupní smlouvy mezi Ústeckým krajem a **panem Vlastimilem Jurčíkem**, bytem [redacted] na **nákup** (nabytí) nemovitosti, a to:

- pozemek: p.p.č. **3863** o výměře 658 m², pozemek je veden ve zjednodušené evidenci, obec Roudnice nad Labem, **k.ú. Roudnice nad Labem**, zapsaný na LV č. 817 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice **za kupní cenu 60.000,- Kč.**

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, o jejímž uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 7. 2009

72.

Usnesení č. 120/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření kupní smlouvy mezi Ústeckým krajem a **Ing. Janem Sajdlem a Vlastou Sajdlovou**, bytem [redacted] na **nákup** (nabytí) nemovitosti, a to:

- pozemek: p.p.č. **3857/7** o výměře 377 m², druh pozemku: orná půda, způsob ochrany: menší chráněné území, zemědělský půdní fond, obec Roudnice nad Labem, **k.ú. Roudnice nad Labem**, zapsaný na LV č. 6550 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice **za kupní cenu 91.250,- Kč.**

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, o jejímž uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 8. 2009

73.

Usnesení č. 121/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. **o uzavření kupní smlouvy** mezi Ústeckým krajem a **Ing. Jaroslavou Hašlarovou**, bytem [redacted] na **nákup** (nabytí) nemovitosti, a to:

- pozemek: část p.p.č. **3834** o výměře 63 m², druh pozemku: trvalý travní porost, způsob ochrany: zemědělský půdní fond, menší chráněné území, za navrhovanou kupní cenu 50,- Kč/m²,

- pozemek: část p.p.č. **3834** o výměře 411 m², druh pozemku: trvalý travní porost, způsob ochrany: zemědělský půdní fond, menší chráněné území, za navrhovanou kupní cenu 10,- Kč/m²,

obec Roudnice nad Labem, **k.ú. Roudnice nad Labem**, zapsaný na LV č. 2539 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice **za kupní cenu 7.260,- Kč**.

2. **o uzavření smlouvy o budoucí kupní smlouvě mezi Ústeckým krajem a Ing. Jaroslavou Hašlarovou**, bytem [redacted] na **budoucí nákup** (nabytí) nemovitostí, a to:

- pozemek: část p.p.č. **3827** o výměře 1569 m², pozemek je veden ve zjednodušené evidenci,

- pozemek: část p.p.č. **3833** o výměře 2026 m², pozemek je veden ve zjednodušené evidenci,

obec Roudnice nad Labem, **k.ú. Roudnice nad Labem**, zapsané na LV č. 2539 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice **za kupní cenu 179.750,- Kč** (tj. 50,- Kč/m²).

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu a smlouvu o budoucí kupní smlouvě o jejímž uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) 1. a 2. tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 8. 2009

74.

Usnesení č. 122/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření smlouvy o budoucí kupní smlouvě mezi Ústeckým krajem a Ing. Jitkou Soudskou, bytem [redacted] na **budoucí nákup** (nabytí) nemovitosti, a to:

- pozemek (podíl 1/2): část p.p.č. **3271/1** o výměře 1442 m², pozemek je veden ve zjednodušené evidenci,

obec Roudnice nad Labem, **k.ú. Roudnice nad Labem**, zapsané na LV č. 1521 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice **za kupní cenu 86.520,- Kč** (tj. 120,- Kč/m²).

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o budoucí kupní smlouvě, o jejímž uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 25. 9. 2009

75.

Usnesení č. 123/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) zrušuje

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 58/3Z/2009 ze dne 28. 1. 2009

B) rozhoduje

1. **o nákupu** (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **Františka Humňala**, bytem [redacted] (podíl 1/3), **Ing. Jany Mojžíšové**, bytem [redacted] (podíl 1/3), a **Miloslavy Nýdlové**, bytem [redacted] (podíl 1/3), a to:
 - pozemek: p.p.č. **648/4** o výměře 1596 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území
 - pozemek: p.p.č. **652/3** o výměře 195 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území
 - pozemek: p.p.č. **670/39** o výměře 246 m², druh pozemku: orná půda, způsob ochrany: zemědělský půdní fond, rozsáhlé chráněné území (pozemek byl oddělen z p.p.č. 670/23 o výměře 11152 m² geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 338-271/2008)
 - pozemek: p.p.č. **643/3** o výměře 1225 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné územíobec Malé Březno, **k.ú. Malé Březno nad Labem**, zapsané na LV č. 217 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Františka Humňala (podíl 1/3), Ing. Janu Mojžíšovou (podíl 1/3) a Miloslavu Nýdlovou (podíl 1/3) **za kupní cenu 257.520,- Kč** pro účel realizace projektu s názvem „Labská stezka č. 2 – I. etapa“
2. **o úhradě** finanční náhrady za pokácení stromů a keřů na pozemcích p.č. 643/3 a p.č. 648/4 v k.ú. Malé Březno nad Labem v celkové výši **542,-Kč Františku Humňalovi**, bytem [redacted] (podíl 1/3), **Ing. Janě Mojžíšové**, bytem [redacted] (podíl 1/3) a **Miloslavě Nýdlové**, bytem [redacted] (podíl 1/3)

C) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí uvedených v bodu B) 1.,2. tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 30. 6. 2009

76.

Usnesení č. 124/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

- o nákupu** (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **Mgr. Evy Helešicové**, bytem [redacted], a to:
- pozemek: p.p.č. **31/2** o výměře 727 m², druh pozemku: trvalý travní porost, způsob ochrany: zemědělský půdní fond, rozsáhlé chráněné území (pozemek byl oddělen z p.p.č. 31 o výměře 2940 m² geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 613-271/2008)
 - pozemek: p.p.č. **44/6** o výměře 412 m², druh pozemku: orná půda, způsob ochrany: zemědělský půdní fond, rozsáhlé chráněné území (pozemek byl oddělen z p.p.č. 44/3 o výměře 7532 m² geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 613-271/2008)
 - pozemek: p.p.č. **42/4** o výměře 105 m², druh pozemku: orná půda, způsob ochrany: zemědělský půdní fond, rozsáhlé chráněné území (pozemek byl oddělen z p.p.č. 42/3 o výměře 3181 m² geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 614-271/2008)

obec Velké Březno, **k.ú. Velké Březno**, zapsané na LV č. 323 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Mgr. Evu Helešicovou **za kupní cenu 590.500,-Kč** (1244 m²) pro účel realizace projektu s názvem „Labská stezka č. 2 – I. etapa“

B) ukládá

uložit Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí uvedených v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 31. 5. 2009

77.

Usnesení č. 125/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: p.p.č. **593/2** o výměře 7 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.p.č. **593/5** o výměře 231 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.p.č. **593/6** o výměře 83 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.p.č. **593/7** o výměře 181 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

obec Dubí, **k.ú. Mstíšov**, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, **za kupní cenu 144.300,- Kč a předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Domov důchodců Dubí, příspěvková organizace**, se sídlem Na Výšině 494, Dubí, PSČ 417 01, IČ: 63787849 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) souhlasí

se zněním Kupní smlouvy č. 149/08/4120 a doložky dle přílohy č. 40 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitosti z vlastnictví **České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: p.p.č. **593/2** o výměře 7 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.p.č. **593/5** o výměře 231 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.p.č. **593/6** o výměře 83 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.p.č. **593/7** o výměře 181 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

obec Dubí, **k.ú. Mstíšov**, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

C) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí uvedených v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje
Termín: 31. 7. 2009

78.

Usnesení č. 126/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nákupu (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: p.p.č. **3186/1** o výměře 497 m², druh pozemku: zahrada, způsob ochrany: zemědělský půdní fond

obec Teplice, **k.ú. Teplice**, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, **za kupní cenu 450.000,- Kč a předání** uvedených nemovitostí **do správy** příspěvkové organizace **Krajská majetková, příspěvková organizace**, se sídlem Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem, PSČ 400 01, IČ: 00829048 k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

B) souhlasí

se zněním Kupní smlouvy č. 143/08/4120 a doložky dle přílohy č. 41 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitosti z vlastnictví **České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: p.p.č. **3186/1** o výměře 497 m², druh pozemku: zahrada, způsob ochrany: zemědělský půdní fond

obec Teplice, **k.ú. Teplice**, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

C) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje

Termín: 31. 7. 2009

79.

Usnesení č. 127/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

se změnou v části **usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 38/17Z/2006** ze dne 20. 12. 2006, a to takto:

rozhodnout o prodeji (převodu) nemovitostí z vlastnictví Ústeckého kraje **podnikateli Milan Tůma K+T, místo podnikání: Děčín III., Březová 137/62, PSČ 405 02, IČ: 424 85 886**

se ruší a nahrazuje se

rozhodnout o prodeji (převodu) nemovitostí z vlastnictví Ústeckého kraje **manželům Ing. Jitce Tůmové a Milanu Tůmovi**, bytem: [REDACTED]

80.

Usnesení č. 128/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

se změnou v části **usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/2Z/2008** ze dne 17. 12. 2008, a to takto:

vyjmutí uvedené nemovitosti ze správy příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem: **Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837**

se ruší a nahrazuje se

vyjmutí uvedené nemovitosti ze správy příspěvkové organizace **Střední škola stavební, Louny, Postoloprtská 2636, p. o.**, se sídlem: **Postoloprtská 2636, 440 01 Louny, IČ: 00672840**

81.

Usnesení č. 129/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. **nesouhlasit s prohlášením o změně práva k nemovitosti dle přílohy č. 42 tohoto usnesení**, a to:

- pozemek: p.p.č. **581/1** o výměře 7123 m², druh pozemku: ovocný sad, způsob ochrany: zemědělský půdní fond
- pozemek: p.p.č. **614/1** o výměře 5225 m², druh pozemku: orná půda, způsob ochrany: zemědělský půdní fond

v obci Dlouhá Ves, **k.ú. Dlouhá Ves u Sušice**, zapsané na LV č. 479 u Katastrálního úřadu pro Plzeňský kraj, Katastrálního pracoviště Sušice duplicitně pro ČR – Pozemkový fond ČR a Ústecký kraj.

2. **o podání žaloby na určení vlastnictví k nemovitostem**, a to:

- pozemek: p.p.č. **581/1** o výměře 7123 m², druh pozemku: ovocný sad, způsob ochrany: zemědělský půdní fond
- pozemek: p.p.č. **614/1** o výměře 5225 m², druh pozemku: orná půda, způsob ochrany: zemědělský půdní fond

v obci Dlouhá Ves, **k.ú. Dlouhá Ves u Sušice**, zapsané na LV č. 479 u Katastrálního úřadu pro Plzeňský kraj, Katastrálního pracoviště Sušice duplicitně pro ČR – Pozemkový fond ČR a Ústecký kraj.

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, ve spolupráci s odborem LP podat žalobu na určení vlastnictví k nemovitostem uvedeným v bodu A) 2. tohoto usnesení k příslušnému soudu v případě, že Zastupitelstvo Ústeckého kraje rozhodne o podání žaloby na určení vlastnictví.

Termín: 30. 6. 2009

82.

Usnesení č. 130/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o pozastavení prodeje nemovitostí **formou veřejné dražby** dobrovolné, a to:

- budova: **č.p. 1538** na p.č. 3184, část obce Teplice, způsob využití: bydlení
- pozemek: **p.č. 3184** o výměře 319 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, obec Teplice, **k. ú. Teplice**, zapsaných na LV č. 8065 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Ústecký kraj

83.

Usnesení č. 131/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

zrušuje

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/27Z/2008 ze dne 3. 9. 2008.

84.

Usnesení č. 132/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o změně usnesení ZÚK č. 61/3Z/2009 ze dne 28. 1. 2009, a to takto:

text „**Marie Pecková (1/2)**, bytem [redacted]“ se ruší.

85.

Usnesení č. 133/5Z/2009

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) doporučuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

rozhodnout o uzavření dodatku č. 1 smlouvy o uzavření budoucí kupní smlouvy č. 1402/2006 ze dne 18. 12. 2006 mezi Ústeckým krajem a **společností DEKONTA, a.s.** se sídlem Dřetovice 109, 273 42 Stehelčevy, IČ: 25006096, týkajícího se:

- pozemku **st.p. č. 106** o výměře 170 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří,
- pozemku **st.p. č. 107** o výměře 16 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří,
- pozemku **st.p. č. 108** o výměře 41 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří,
- pozemku **p.p. č. 478/2** o výměře 879 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha
- pozemku **p.p. č. 478/5** o výměře 212 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha
- pozemku **p.p. č. 478/14** o výměře 66 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha
- budovy: **bez č.p/če**, způsob využití: technická vybavenost, umístěné na st.p. č. 106
- budovy: **bez č.p/če**, způsob využití: technická vybavenost, umístěné na st.p. č. 107
- budovy: **bez č.p/če**, způsob využití: technická vybavenost, umístěné na st.p. č. 108

vše obec Bitoveves, **k.ú. Nehasice**, zapsané na LV č. 115 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec, **kterým se tato smlouva ukončuje.**

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit dodatek č. 1 ke smlouvě o uzavření budoucí kupní smlouvy č. 1402/2006, o jehož uzavření bylo rozhodnuto v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Janě Vaňhové, hejtmance Ústeckého kraje.

Termín: 31. 5. 2009

(Hlasování: 47 – 0 – 1)

návrh byl přijat

Hlasování společné pro usnesení č. 49/5Z/2009 – 133/5Z/2009

Usnesení č. 134/5Z/2009

Schválení Dohody o účasti Města Děčín na úhradě nákladů na realizaci stavby „Zvýšení bezpečnosti na silnicích II. a III.tříd - Ústecký kraj – přístupová komunikace na Škrabky“

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhodlo

dle § 36 odst. 1 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření „Dohody o účasti Města Děčín na úhradě nákladů na realizaci stavby „Zvýšení bezpečnosti na silnicích II. a III.tříd - Ústecký kraj – přístupová komunikace na Škrabky““, dle přílohy č. 43 tohoto usnesení.

(Hlasování: 49 – 0 – 0)

návrh byl přijat

Usnesení č. 135/5Z/2009

Statut Finančního výboru Zastupitelstva Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

Statut Finančního výboru ZÚK na III. volební období 2008 – 2012 dle přílohy č. 44 tohoto usnesení.

(Hlasování: 52 – 0 – 0) návrh byl přijat

Hlasování společné pro usnesení č. 135/5Z/2009 až 139/5Z/2009 a 142/5Z/2009

Usnesení č. 136/5Z/2009

Statut Legislativně právního výboru ZÚK

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

Statut Legislativně právního výboru Zastupitelstva Ústeckého kraje pro volební období 2008-2012 dle předloženého návrhu.

(Hlasování: 52 – 0 – 0) návrh byl přijat

Hlasování společné pro usnesení č. 135/5Z/2009 až 139/5Z/2009 a 142/5Z/2009

Usnesení č. 137/5Z/2009

Statut Výboru pro výchovu, vzdělání a zaměstnanost ZÚK

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

Statut Výboru pro výchovu, vzdělání a zaměstnanost Zastupitelstva Ústeckého kraje pro volební období 2008-2012 dle předloženého návrhu.

(Hlasování: 52 – 0 – 0) návrh byl přijat

Hlasování společné pro usnesení č. 135/5Z/2009 až 139/5Z/2009 a 142/5Z/2009

Usnesení č. 138/5Z/2009

Statut Výboru sociálního ZÚK

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

Statut Sociálního výboru Zastupitelstva Ústeckého kraje pro volební období 2008-2012 dle předloženého návrhu.

(Hlasování: 52 – 0 – 0) návrh byl přijat

Hlasování společné pro usnesení č. 135/5Z/2009 až 139/5Z/2009 a 142/5Z/2009

Usnesení č. 139/5Z/2009

Statut Kontrolního výboru ZÚK

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

Statut Kontrolního výboru Zastupitelstva Ústeckého kraje pro volební období 2008-2012 dle předloženého návrhu.

(Hlasování: 52 – 0 – 0) návrh byl přijat

Hlasování společné pro usnesení č. 135/5Z/2009 až 139/5Z/2009 a 142/5Z/2009

Usnesení č. 140/5Z/2009

Volba zbývajících členů výboru pro národnostní menšiny Zastupitelstva Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) stanoví

v souladu s § 78 odst. 2 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů počet členů Výboru pro národnostní menšiny Zastupitelstva Ústeckého kraje na 21

B) volí

v souladu s § 35 odst. 2, písm. p) č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů členy Výboru pro národnostní menšiny Zastupitelstva Ústeckého kraje:

1. Editu Havlasovou, bytem [redacted]
2. Milana Ištoka, bytem [redacted]
3. Dr. Ference Kulínu, bytem [redacted]
4. Oldřicha Láta, [redacted]
5. Ing. Nguyena Si The, bytem [redacted]
6. Kirila Dimitrova, bytem [redacted]
7. Ivetu Millerovou, bytem [redacted]
8. Ing. Valerije Kulackého, bytem [redacted]
9. Jana Šipoše, bytem [redacted]

10. Hanuše Adamce, bytem [REDACTED]

11. Radka Grundzu, bytem [REDACTED]

(Hlasování: 49 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 141/5Z/2009

Plán práce Výboru pro zahraniční vztahy Zastupitelstva Ústeckého kraje na 1. pololetí roku 2009

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

s c h v a l u j e

plán práce Výboru pro zahraniční vztahy Zastupitelstva Ústeckého kraje na 1. pololetí roku 2009 dle předloženého materiálu.

(Hlasování: 48 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 142/5Z/2009

Statut Výboru pro zahraniční vztahy Zastupitelstva Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

s c h v a l u j e

statut Výboru pro zahraniční vztahy Zastupitelstva Ústeckého kraje pro volební období 2008 - 2012

(Hlasování: 52 – 0 – 0) návrh byl přijat **Hlasování společné pro usnesení č. 135/5Z/2009 až 139/5Z/2009 a 142/5Z/2009**

Usnesení č. 143/5Z/2009

Doporučení Zastupitelstvu Ústeckého kraje k navázání zahraniční spolupráce

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *s c h v a l u j e*

1. pozvat zástupce Vladimírské oblasti na oficiální návštěvu Ústeckého kraje
2. otevřít jednání s představiteli Žilinského samosprávného kraje o možnostech spolupráce s Ústeckým krajem

B) *u k l á d á*

Jaroslavu Foldynovi, předsedovi Výboru pro zahraniční vztahy Zastupitelstva Ústeckého kraje zajistit realizaci úkolů č. 1. a 2. uvedených v bodu A) tohoto usnesení

Termín: 1.8.2009

(Hlasování: 48 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 144/5Z/2009

Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji „Stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání“

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

r e v o k u j e

usnesení č. 31/5Z/2009 ze dne 22.4.2009.

(Hlasování: 48 – 0 – 1) návrh byl přijat

Usnesení č. 145/5Z/2009

Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji „Stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání“

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

- a) Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji „Stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání“ dle upravené přílohy 45 tohoto usnesení
- b) vzor žádosti dle přílohy 46 tohoto usnesení
- c) vzor smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace pro střední školy, ke kterým Ústecký kraj nevykonává funkci zřizovatele dle přílohy č. 47 tohoto usnesení.

B) ukládá

řediteli krajského úřadu zajistit vyhlášení Motivačního programu pro střední školství v Ústeckém kraji „Stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání“ dle přílohy 45 tohoto usnesení na internetových stránkách Ústeckého kraje a zajištění oznámení o vyhlášení uvedeného programu v periodickém tisku.

Termín: 15. 5. 2009

(Hlasování: 49 – 0 – 0) návrh byl přijat

Seznam příloh:

Příloha č. 1 k usnesení č. 7/5Z/2009	- Dary složkám Integrovaného záchranného systému na území Ústeckého kraje
Příloha č. 2 k usnesení č. 9/5Z/2009	- Zásady pro poskytování peněžitých plnění členům výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje a komisí Rady Ústeckého kraje, kteří nejsou členy zastupitelstva kraje – aktualizované znění
Příloha č. 3 k usnesení č. 10/5Z/2009	- „Zásady pro poskytování cestovních náhrad při pracovních cestách členům Zastupitelstva Ústeckého kraje.“
Příloha č. 4 k usnesení č. 12/5Z/2009	- Úplné znění stávajícího Jednacího řádu Zastupitelstva Ústeckého kraje a výborů zastupitelstva kraje
Příloha č. 5 k usnesení č. 12/5Z/2009	- Nový návrh Jednacího řádu Zastupitelstva Ústeckého kraje a jeho výborů
Příloha č. 6 k usnesení č. 12/5Z/2009	- Návrh Kontrolního řádu výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje
Příloha č. 7 k usnesení č. 14/5Z/2009	- Hodnocení žádostí o dotaci v programu Podpora sociálně-zdravotních služeb 2009
Příloha č. 8 k usnesení č. 17/5Z/2009	- Partnerská smlouva mezi vedoucím partnerem a partnery projektu Listen to the Voices of Villages

Příloha č. 9 k usnesení č. 19/5Z/2009	- Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok 2009
Příloha č. 10 k usnesení č. 21/5Z/2009	- Navrhované změny PRVKÚK č. 7
Příloha č. 11 k usnesení č. 22/5Z/2009	- Návrh dodatku č. 2 ke smlouvě o poskytnutí dotace č. 84/2005/FVH uzavřené s obcí Vlastislav.
Příloha č. 12 k usnesení č. 22/5Z/2009	- Návrh dodatků č. 1 ke smlouvám o poskytnutí dotace č. 1316/08 a č. 1902/08.
Příloha č. 13 k usnesení č. 23/5Z/2009	- Program poskytování podpor na hospodaření v lesích v Ústeckém kraji na roky 2008 až 2009 (po změně)
Příloha č. 14 k usnesení č. 24/5Z/2009	- Vzor smlouvy
Příloha č. 15 k usnesení č. 25/5Z/2009	- Program poskytování podpor na hospodaření v lesích v Ústeckém kraji na období 2010 – 2013
Příloha č. 16 k usnesení č. 27/5Z/2009	- Vzor smlouvy
Příloha č. 17 k usnesení č. 32/5Z/2009	- Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji „Příspěvek na dojíždění“
Příloha č. 18 k usnesení č. 32/5Z/2009	- Žádost o zapojení do Motivačního programu pro střední školství v Ústeckém kraji „Příspěvek na dojíždění“
Příloha č. 19 k usnesení č. 32/5Z/2009	- Vzor smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace pro střední školy, ke kterým Ústecký kraj nevykonává funkci zřizovatele
Příloha č. 20 k usnesení č. 34/5Z/2009	- Seznam osob – projekty nad 200 tis. Kč
Příloha č. 21 k usnesení č. 34/5Z/2009	- Seznam obcí (měst)
Příloha č. 22 k usnesení č. 34/5Z/2009	- Seznam příspěvkových organizací zřizovaných obcí (městem)
Příloha č. 23 k usnesení č. 35/5Z/2009	- Rozvojový program Ústeckého kraje S-P-O-R-T v roce 2009
Příloha č. 24 k usnesení č. 36/5Z/2009	- Dotační program „Podpora vrcholového sportu a sportovního zázemí Ústeckého kraje 2009“
Příloha č. 25 k usnesení č. 36/5Z/2009	- Vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace
Příloha č. 26 k usnesení č. 37/5Z/2009	- Partnerská smlouva mezi vedoucím partnerem a partnery projektu LABEL
Příloha č. 27 k usnesení č. 38/5Z/2009	- Partnerská smlouva mezi vedoucím partnerem a partnery projektu SoNorA (v anglické a české verzi)
Příloha č. 28 k usnesení č. 39/5Z/2009	- Program obnovy venkova Ústeckého kraje 2009 – návrh dotací
Příloha č. 29 k usnesení č. 40/5Z/2009	- Strategie rozvoje lidských zdrojů Ústeckého kraje – analytická část
Příloha č. 30 k usnesení č. 40/5Z/2009	- Strategie rozvoje lidských zdrojů Ústeckého kraje – analytická část – přílohy

Příloha č. 31 k usnesení č. 40/5Z/2009	- Strategie rozvoje lidských zdrojů Ústeckého kraje – návrhová část
Příloha č. 32 k usnesení č. 45/5Z/2009	- Seznam linek v systému základní dopravní obslužnosti Ústeckého kraje
Příloha č. 33 k usnesení č. 48/5Z/2009	- Návrh Smlouvy č. 48P/2009 o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2009
Příloha č. 34 k usnesení č. 69/5Z/2009	- k bodu č. 21 Smlouva o bezúplatném převodu č. 3636/2008
Příloha č. 35 k usnesení č. 70/5Z/2009	- k bodu č. 22 Smlouva o bezúplatném převodu č. 8/UL/2008
Příloha č. 36 k usnesení č. 72/5Z/2009	- k bodu č. 24 Smlouva o bezúplatném převodu č. 1235/2009
Příloha č. 37 k usnesení č. 73/5Z/2009	- k bodu č. 25 Smlouva o bezúplatném převodu č. 5777/2008
Příloha č. 38 k usnesení č. 75/5Z/2009	- k bodu č. 27 Smlouva o bezúplatném převodu č. 110/08/4120
Příloha č. 39 k usnesení č. 115/5Z/2009	- k bodu č. 67 Kupní smlouva (manželé Vaverovi)
Příloha č. 40 k usnesení č. 125/5Z/2009	- k bodu č. 77 Kupní smlouva č. 149/08/4120
Příloha č. 41 k usnesení č. 126/5Z/2009	- k bodu č. 78 Kupní smlouva č. 143/08/4120
Příloha č. 42 k usnesení č. 129/5Z/2009	- k bodu č. 81 Souhlasné prohlášení o vzniku/změně/zániku práva k nemovitosti
Příloha č. 43 k usnesení č. 134/5Z/2009	- Dohoda o účasti Města Děčín na úhradě nákladů na realizaci stavby “Zvýšení bezpečnosti na silnicích II. a III.tříd - Ústecký kraj – přístupová komunikace na Škrabky“
Příloha č. 44 k usnesení č. 135/5Z/2009	- Statut Finančního výboru Zastupitelstva Ústeckého kraje
Příloha č. 45 k usnesení č. 145/5Z/2009	- Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji „Stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání“
Příloha č. 46 k usnesení č. 145/5Z/2009	- Žádost o příspěvek pro školy
Příloha č. 47 k usnesení č. 145/5Z/2009	- Smlouva o poskytnutí účelové neinvestiční dotace k realizaci motivačního programu pro střední školství v Ústeckém kraji „Stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání“

**Dary složkám Integrovaného záchranného systému
na území Ústeckého kraje**

- 1) Česká republika – Ministerstvo vnitra
se sídlem Nad Štolou 3, 170 00 Praha 7
IČ: 00007064
zastoupené plk. JUDr. Jiřím Vorálkem, ředitelem Krajského ředitelství policie
Severočeského kraje Ústí nad Labem

Počet kusů		Cena vč.DPH
10	Navigace GPSMAP 60CSx	71.155,- Kč
1	Úhlová bruska AGP 150 – 16 D AB FastFix	5.386,30 Kč
1	Záchranářská pila SIHL MS 460R + příslušenství	37.430,- Kč
1	Elektrocentrála HONDA EM30K	32.989,- Kč

Celková cena daru činí 146.960,30 Kč včetně DPH

- 2) Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje, příspěvková organizace
Sociální péče 799/7a, 400 01 Ústí nad Labem
IČ : 00829013
zastoupená MUDr. Iljou Deylem, ředitelem Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje, příspěvkové organizace

Počet kusů		Cena vč.DPH
1	Podvšesová nosítka pod vrtulník - pro výcvik záchranářů	17.222,- Kč
1	Podvšesný LANYARD - pro výcvik záchranářů	4.248,30 Kč
3	Operátor M/L - pro výcvik záchranářů	11.875,50 Kč
2	Operátor XL - pro výcvik záchranářů	7.917,- Kč
	Horolezecké vybavení - pro výcvik záchranářů	24.335,20 Kč

Celková cena daru činí 65.598,- Kč včetně DPH

- 3) Obec Velké Březno
Děčínská 211, 403 23 Velké Březno
IČ: 00267139
zastoupený Ing. Miroslavem Mouchou, starostou Obce Velké Březno

Počet kusů		Cena vč.DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU	236.000,- Kč

Celková cena daru činí 236.000,- Kč včetně DPH

Zásady
pro poskytování peněžitých plnění členům výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje a komisí
Rady Ústeckého kraje, kteří nejsou členy zastupitelstva kraje pro rok 2009

Na základě ustanovení § 35 odst. 2 písm. s) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, se stanoví postup pro stanovení výše peněžitých plnění (dále také odměna a cestovní náhrady) spojených s výkonem funkce členů výborů a komisí, kteří nejsou členy zastupitelstva (dále jen „Členové výborů a komisí“) a postup jejich vyplácení.

1. Členům výborů a komisí stanoví zastupitelstvo peněžité plnění (dále jen „Odměnu“) ve výši, která je určena způsobem uvedeným v těchto zásadách.
2. Odměnu lze vyplácet jednou za rok. Odměna má mimořádný charakter.
3. Částka na Odměny je v rozpočtu Ústeckého kraje stanovena v průměrné výši 7. 000,- Kč na jednoho Člena výboru a komise za kalendářní rok. Celkovou částku Odměn určenou pro příslušný výbor zastupitelstva nebo komisi rady tvoří násobek průběrné výše Odměny na jednoho člena a počtu členů, kteří nejsou členy zastupitelstva.
4. Výši Odměny pro člena výboru zastupitelstva a komise rady navrhuje předseda výboru nebo komise. Zohlední osobní přínos Člena výboru a komise k činnosti výboru nebo komise (např. účast na jednání a účast na souvisejících akcích, plnění úkolů apod.). Předseda výboru nebo komise při návrhu Odměny není vázán průměrnou rozpočtovanou částkou, Odměna může být navržena vyšší nebo nižší.
5. Odměna v sobě zahrnuje veškeré náklady spojené s výkonem funkce Člena výboru a komise.
6. Předseda výboru a předseda komise předá jednou za rok návrh Odměn Členům výborů a komisí odboru kancelář hejtmana dle termínů stanovených odborem kancelář hejtmana.
7. Hejtmanka předloží jednou za rok na jednání zastupitelstva souhrnný návrh Odměn Členům výborů a komisí, dle aktuálních termínů zasedání zastupitelstva.
8. Odměny se Členům výborů a komisí zasílají na účet u peněžního ústavu nebo se mimořádně na základě rozhodnutí vedoucího ekonomického odboru krajského úřadu vyplácí v pokladně krajského úřadu, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od předání podkladů k vyplacení na ekonomický odbor krajského úřadu.
9. Členové výborů a komisí jsou povinni neprodleně nahlásit změnu kontaktní a e-mailové adresy a čísla bankovního účtu u peněžního ústavu tajemníkovi příslušné komise / výboru.
10. Poprvé se Odměny dle těchto zásad vyplatí v roce 2009.
11. Tyto zásady byly schváleny Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. ../.../2009 ze dne

Z á s a d y
pro poskytování cestovních náhrad při pracovních cestách členům Zastupitelstva
Ústeckého kraje
schválené usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. / / 2009 dne 22.04.2009

vydané v souladu s ust. § 35 odst. 2 písm. r) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

I.

Tuzemské pracovní cesty

1. Pravidelným pracovištěm členů Zastupitelstva Ústeckého kraje (dále jen zastupitel) je Ústí nad Labem. Neuvolněným zastupitelům přísluší náhrady při pracovní cestě z místa, ze kterého se k výkonu práce dostavují (místo trvalého pobytu nebo výkonu práce). Pro účely cestovních náhrad se posuzuje doba od nástupu uvolněného zastupitele na pracovní cestu k výkonu práce na jednání orgánů kraje konající se v Ústí nad Labem nebo na jiném místě, včetně doby výkonu práce, do návratu z této cesty zpět.
2. Na pracovní cesty zastupitele vysílá a cestovní příkaz k vyslání na pracovní cestu podepisuje:
 - a) hejtmanka a v její nepřítomnosti náměstek a zástupce hejtmanky (dále jen zástupce hejtmanky) vůči všem uvolněným zastupitelům
 - b) náměstek hejtmanky či ostatní uvolnění radní, do jejichž kompetence pracovní cesta spadá, vůči všem neuvolněným zastupitelům.

Osoba oprávněná dle Článku I. odst. 2. písmeno a) a b) k vyslání zastupitele na pracovní cestu určí místo nástupu na pracovní cestu, místo výkonu práce na pracovní cestě, dobu trvání pracovní cesty, způsob dopravy, ukončení pracovní cesty, příp. další podmínky pracovní cesty.

Zastupitelé jsou oprávněni při pracovní služební cestě použít soukromé motorové vozidlo v případě jednání orgánů kraje a v ostatních případech, kdy není možno použít služební vozidlo kraje případně není možno použít veřejný dopravní prostředek, pouze jako výjimku schválenou hejtmankou nebo v její nepřítomnosti zástupcem hejtmanky před uskutečněním pracovní cesty.

3. Za každý kalendářní den pracovní cesty náleží zastupiteli stravné podle doby trvání pracovní cesty. Stravné při tuzemské pracovní cestě se poskytuje za každý kalendářní den pracovní cesty ve výši:
 - a) 65,-- Kč trvá-li pracovní cesta 5 až 12 hodin
 - b) 100,-- Kč trvá-li pracovní cesta déle než 12, nejvýše však 18 hodin
 - c) 155,-- Kč trvá-li pracovní cesta déle než 18 hodin

Pokud je na pracovní cestě poskytnuto jídlo, které má charakter snídaně, oběda nebo večeře, na které zastupitel finančně nepřispívá, bude za každé uvedené jídlo stravné kráceno o hodnotu :

- a) o 30,- Kč, trvá-li pracovní cesta 5 až 12 hodin**
- b) o 25,- Kč trvá-li pracovní cesta déle než 12 hodin, nejdéle však 18 hodin**
- c) o 20,- Kč trvá-li pracovní cesta déle než 18 hodin**

4. Zastupitelům náleží při pracovní cestě náhrada prokázaných jízdních výdajů. V případě použití soukromého silničního vozidla je nezbytné předložení dokladů prokazujících existenci zákonného a havarijního pojištění pro případ havárie, jinak bude poskytnuta náhrada ve výši odpovídající ceně jízdenky hromadného dopravního prostředku dálkové přepravy.
5. Neprokáže-li zastupitel cenu pohonné hmoty, náhrada výdajů za pohonné hmoty mu přísluší dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce.
6. Povolení tuzemské pracovní cesty pro neuvolněné zastupitele zabezpečuje odbor kancelář hejtmána, kontrolu správnosti vyúčtování cestovních náhrad za tuzemskou pracovní cestu a jejich úhradu z pokladny Krajského úřadu Ústeckého kraje nebo zahnutí do výplaty odměny zastupitele zajišťuje odbor informatiky a organizačních věcí.

II.

Zahraniční pracovní cesty

1. Na zahraniční pracovní cesty všechny zastupitele bez ohledu na jejich uvolnění vysílá hejtmanka a v nepřítomnosti hejtmanky zástupce hejtmanky.
2. Zahraniční pracovní cestu zastupitele delší než 2 dny schvaluje Rada Ústeckého kraje.
3. Stravné je zastupitelům poskytováno dle § 179 odst.1 zákona 262/2006 Sb., zákoník práce, ve výši základních sazeb stanovený prováděcím právním předpisem a stanoví se následovně:
 - trvá-li doba strávená mimo území ČR v kalendářním dni déle než 12 hodin, je poskytnuto stravné ve výši základní sazby zahraničního stravného,
 - trvá-li doba strávená mimo území ČR v kalendářním dni déle než 6 hodin, nejvýše však 12 hodin, je poskytnuto stravné v poloviční výši základní sazby zahraničního stravného,
 - trvá-li doba strávená mimo území ČR v kalendářním dni méně než 6 hodin, avšak alespoň 1 hodinu, je poskytnuto stravné ve čtvrtinové výši základní sazby zahraničního stravného.
 - trvá-li doba strávená mimo území ČR v kalendářním dni méně než 1 hodinu, zahraniční stravné není poskytnuto.
4. Dle § 179 odst. 2 zákona č.262/2006 Sb., zákoník práce, je hejtmance a jejímu zástupci navýšeno zahraniční stravné o 15% základní sazby.
5. Doby strávené mimo území ČR, které trvají 1 hodinu a déle při více zahraničních pracovních cestách v jednom kalendářním dni, se pro účely zahraničního stravného sčítají.

Příloha č. 3 k usnesení č. 10/5Z/2009

6. Bylo-li během zahraniční pracovní cesty poskytnuto jídlo, které má charakter snídaně, oběda nebo večeře, na které zastupitel finančně nepřispívá, je zastupiteli základní sazba zahraničního stravného krácena o:
 - 25% za každé uvedené jídlo, jde-li o zahraniční stravné v plné výši základní sazby,
 - 35% za každé uvedené jídlo, jde-li o zahraniční stravné v poloviční výši základní sazby,
 - 70% za každé uvedené jídlo, jde-li o zahraniční stravné ve čtvrtinové výši základní sazby
7. V souladu s § 180 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, je při zahraničních pracovních cestách zastupitelům poskytováno kapesné ve výši 40 % zahraničního stravného příslušejícího podle předchozích ustanovení čl. II.
8. Povolení zahraniční pracovní cesty zabezpečuje odbor kancelář hejtmána a kontrolu správnosti vyúčtování cestovních náhrad za zahraniční pracovní cesty a jejich úhradu z pokladny Krajského úřadu Ústeckého kraje, zajišťuje odbor ekonomický (pokladna) Krajského úřadu Ústeckého kraje.

III.

Společná ustanovení

1. Ostatní podmínky poskytování náhrad výdajů při pracovních cestách stanoví zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
2. Zastupitelé jsou povinni po ukončení pracovní cesty vyúčtovat náhrady bez zbytečného odkladu.
3. Schválení a vyúčtování pracovní cesty je prováděno na tiskopise Cestovní příkaz pro tuzemské pracovní cesty (příloha č. 1 těchto Zásad) a na tiskopise Cestovní příkaz pro zahraniční pracovní cesty (příloha č. 2 těchto Zásad).
4. Vyplacení záloh na cestovní náhrady (na pracovní cestu tuzemskou nebo zahraniční) povoluje ten, kdo pracovní cestu schvaluje současně s vysláním na pracovní cestu. Další zálohu na cestovní náhrady lze poskytnout až po vyúčtování dříve poskytnuté zálohy. V případě zahraniční pracovní cesty bude záloha vyplacena v příslušné zahraniční měně.
5. Zúčtovatelná záloha na předpokládané cestovní náhrady při zahraniční pracovní cestě je poskytována po předložení vyplněného a potvrzeného tiskopisu „Cestovní příkaz pro zahraniční pracovní cestu“ (Příloha č. 2 těchto Zásad). Žádost o poskytnutí zálohy v cizí měně (EUR,USD) na zahraniční pracovní cestu je nutné podat do pokladny Krajského úřadu Ústeckého kraje nejpozději 3 pracovní dny (u ostatních měn 5 pracovních dnů) před uskutečněním pracovní cesty tak, aby pokladna zabezpečila dostatečné množství příslušné cizí měny.
6. Při vyplňování tiskopisu „Cestovní příkaz pro zahraniční pracovní cestu“ (Příloha č. 2 těchto Zásad) je třeba vyznačit předpokládanou dobu pobytu mimo území České republiky, tj. 1 den při pobytu déle než 12 hodin a počet hodin při pobytu do 12 hodin. Podle těchto údajů bude stanovena výše zálohy na zahraniční pracovní cestu.

Příloha č. 3 k usnesení č. 10/5Z/2009

7. Vyúčtování zálohy na cestovní náhrady se řídí § 183 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
8. Zrušují se Zásady pro poskytování cestovních náhrad při pracovních cestách členům Zastupitelstva Ústeckého kraje, schválené usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 14/17/2003 dne 26.03.2003 ve znění změn schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 36/17Z/2006 (příloha č. 17) ze dne 20. 12. 2006.
9. Tyto Zásady nabývají účinnosti dne 22.4.2009.

V Ústí nad Labem, dne

Jana Vaňhová
hejtmanka Ústeckého kraje



JEDNACÍ ŘÁD ZASTUPITELSTVA ÚSTECKÉHO KRAJE A VÝBORŮ ZASTUPITELSTVA KRAJE

Zastupitelstvo Ústeckého kraje se usneslo podle § 44 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařazení), na tomto jednacím řádu:

ČÁST PRVNÍ

JEDNACÍ ŘÁD ZASTUPITELSTVA KRAJE

Úvodní ustanovení

Článek 1

- 1) Jednací řád Zastupitelstva Ústeckého kraje (dále jen „Zastupitelstvo“) upravuje přípravu, svolání, průběh, pravidla jednání a usnášení zasedání Zastupitelstva, včetně postupu při projednávání návrhů zákonů podávaných Poslanecké sněmovně Parlamentu České republiky.
- 2) Zastupitelstvo může v případech, které tento jednací řád nepostihl, upravit usnesením podrobnější pravidla svého jednání. Úprava nesmí porušovat zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařazení), ani tento jednací řád.

Příprava zasedání Zastupitelstva

Článek 2

- 1) Přípravu zasedání Zastupitelstva organizuje Rada Ústeckého kraje (dále jen „Rada“), zpravidla prostřednictvím Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „krajský úřad“). Rada stanoví zejména:
 - a) dobu a místo zasedání,
 - b) odpovědnost za zpracování a předložení odborných podkladů pro zasedání Zastupitelstva,
 - c) způsob projednání materiálů a návrhů na opatření v orgánech kraje, s obcemi, státními orgány a dalšími subjekty.
- 2) Návrhy a další podklady Rady, výborů Zastupitelstva nebo členů Zastupitelstva se předkládají na zasedání Zastupitelstva podle jejich obsahu a povahy písemně nebo ústně.
- 3) Zasedání se koná nejméně jednou za tři měsíce, a to zpravidla ve středu.

Článek 3

- 1) Materiály určené pro zasedání Zastupitelstva jsou zpracovány v elektronické podobě a předávají se na CD nosičích v počtu 55 ks prostřednictvím krajského úřadu tak, aby byly odeslány nejpozději do 7 dnů přede dnem zasedání Zastupitelstva jeho členům. V písemné podobě jsou podkladové materiály zpracovány pouze pro odbor informatiky a organizačních věcí (archivace originálů), předsedajícího zasedání Zastupitelstva, jednotlivé kluby zastupitelů a jeden výtisk je k dispozici na vlastním zasedání Zastupitelstva.
- 2) Materiály pro zasedání Zastupitelstva obsahují:
 - a) název materiálu, jeho předkladatele a zpracovatele,
 - b) důvodovou zprávu k předloženému návrhu, zhodnocení dosavadního stavu, vypořádání připomínek z projednání materiálu s dotčenými orgány, rozbor příčin případných nedostatků, odůvodnění navrhovaných opatření a jejich ekonomické důsledky,

c) návrh usnesení.

- 3) Ve výjimečných případech je možno předložit materiál v písemné podobě k přímému projednání nejpozději v den konání Zastupitelstva, o jeho zařazení do programu a projednání rozhodne Zastupitelstvo hlasováním při schvalování programu.

Svolání zasedání Zastupitelstva

Článek 4

- 1) Zasedání písemně svolává hejtmán kraje nejméně 10 dnů předem dnem zasedání. Požádá-li o to alespoň 19 členů Zastupitelstva, je hejtmán povinen svolat zasedání tak, aby se uskutečnilo nejpozději do 21 dnů ode dne doručení žádosti krajskému úřadu. Náhradní zasedání Zastupitelstva hejtmán svolá tak, aby se konalo nejpozději do 15 dnů od předchozího zasedání, ukončeného předsedajícím pro nepřítomnost nadpoloviční většiny všech členů Zastupitelstva.
- 2) Nesvolá-li hejtmán kraje zasedání Zastupitelstva podle odstavce 1, učiní tak náměstek hejtmána nebo jiný člen Zastupitelstva.

Článek 5

Krajský úřad zveřejní informaci o místě, době, navrženém programu a možnosti nahlédnout do podkladových materiálů připravovaného zasedání Zastupitelstva vždy nejméně 10 dnů předem na úřední desce krajského úřadu, kromě toho poskytne tuto informaci v elektronické formě obcím a městům v Ústeckém kraji.

Účast na zasedání Zastupitelstva

Článek 6

- 1) Členové Zastupitelstva jsou povinni se zúčastnit všech zasedání Zastupitelstva, pokud jim v tom nebrání závažné osobní překážky. Případnou neúčast na zasedání je člen Zastupitelstva povinen předem písemně omluvit s uvedením důvodu u hejtmána kraje. Ve výjimečných případech tak může učinit před zahájením zasedání prostřednictvím předsedy nebo jiného člena svého klubu zastupitelů. Ústně se omlouvá hejtmánovi kraje nebo předsedajícímu zasedání zpravidla pozdní příchod, nebo předčasný odchod ze zasedání Zastupitelstva.
- 2) Účast na zasedání stvrzuje člen Zastupitelstva podpisem do listiny přítomných.
- 3) Zasedání Zastupitelstva je veřejné.
- 4) Na zasedání Zastupitelstva jsou zváni elektronickou formou poslanci a senátoři Parlamentu České republiky, jejichž mandát vznikl ve volebním obvodu Ústeckého kraje.
- 5) Ředitel krajského úřadu se zúčastňuje zasedání Zastupitelstva s hlasem poradním.
- 6) Vedoucí odborů krajského úřadu a statutární zástupci právnických osob a organizačních složek zřízených krajem, nebo jejich zástupci, se zúčastňují zasedání Zastupitelstva při projednávání bodu programu, který se týká činnosti jimi řízeného odboru nebo instituce. O vystoupení těchto osob se nehlasuje. O vystoupení jiných osob, s výjimkou těch, které jsou oprávněny k vystoupení ze zákona, rozhoduje Zastupitelstvo hlasováním.

Program zasedání Zastupitelstva

Článek 7

- 1) Program zasedání Zastupitelstva připravuje a předkládá Zastupitelstvu ke schválení Rada.
- 2) Na zasedání Zastupitelstva může být jednáno jenom o věcech navržených do programu zasedání Radou a o návrzích zařazených v průběhu zasedání na návrh členů Zastupitelstva; o zařazení těchto návrhů dalších bodů programu, přednesených v průběhu zasedání Zastupitelstva, rozhodne Zastupitelstvo.
- 3) Podněty obcí na projednání jejich návrhů v Zastupitelstvu posuzuje Rada a o výsledku informuje zasedání Zastupitelstva s případným uvedením důvodů nevyhovění jednotlivým

podnětům v pravidelné zprávě o své činnosti.

Průběh zasedání Zastupitelstva

Článek 8

- 1) Zasedání Zastupitelstva řídí hejtman kraje, některý z jeho náměstků, popřípadě jiný člen Rady (dále jen „předsedající“).
- 2) Předsedající dbá na to, aby zasedání Zastupitelstva mělo pracovní charakter a věcný průběh, řídí hlasování, zjišťuje a vyhláší jeho výsledek, ukončuje a přerušuje zasedání.
- 3) Není-li při zahájení zasedání přítomna nadpoloviční většina všech členů Zastupitelstva, vyčká se 15 minut a v případě, že ani po této době nebude přítomna nadpoloviční většina všech členů Zastupitelstva, ukončí předsedající zasedání. Náhradní zasedání svolá hejtman podle článku 4 tohoto jednacího řádu.
- 4) Zjistí-li předsedající, že v průběhu zasedání není přítomna nadpoloviční většina všech členů Zastupitelstva, přeruší zasedání na dobu nejvýše 15 minut. Nebude-li ani po přerušení zasedání přítomna nadpoloviční většina všech členů, ukončí předsedající zasedání.
- 5) V zahajovací části předsedající konstatuje, zda je Zastupitelstvo schopno se usnášet. Předsedající předloží návrh na schválení návrhové a volební komise a poté návrh na zvolení ověřovatelů zápisu ze zasedání. Poté sdělí výsledek ověření zápisu z předchozího zasedání Zastupitelstva a umožní členům Zastupitelstva uplatnit své námitky k němu. Následně předsedající seznámí Zastupitelstvo s návrhem Rady na program zasedání a případnými návrhy na doplnění programu či jeho změnu. Návrhy na doplnění či změny programu má právo předložit každý člen Zastupitelstva. Poté nechá předsedající hlasovat o programu zasedání Zastupitelstva.
- 6) O námitkách proti zápisu rozhodne Zastupitelstvo hlasováním po případném vyjádření ověřovatelů zvolených na zasedání Zastupitelstva, z něhož byl zápis pořízen.
- 7) Člen Zastupitelstva, u něhož skutečnosti nasvědčují, že by jeho podíl na projednávání a rozhodování určité záležitosti v Zastupitelstvu mohl znamenat výhodu nebo škodu pro něj samotného nebo osobu blízkou, pro fyzickou nebo právnickou osobu, kterou zastupuje na základě zákona nebo plné moci (střet zájmů), je povinen sdělit tuto skutečnost před zahájením jednání Zastupitelstva, na kterém má být daná záležitost projednávána.
- 8) Členové Zastupitelstva a veřejnost hovoří po udělení slova na mikrofon.
- 9) Nikdo nesmí rušit průběh zasedání Zastupitelstva. V případě, že se tak stane, vyzve předsedající člena Zastupitelstva, či jiného účastníka zasedání ke korekci chování v duchu Jednacího řádu Zastupitelstva. Neuposlechne-li oslovený upozornění řídícího zasedání, přeruší se zasedání Zastupitelstva na nezbytně nutnou dobu, nejdéle však 15 minut, v níž hejtman, či jím pověřený náměstek, projedná s rušící osobou příčinu chování. Pokračuje-li pak dotyčná osoba v rušení zasedání Zastupitelstva, vykáže ji předsedající z jednací místnosti. V případě, že se jedná o člena Zastupitelstva, nechá předsedající hlasovat, zda má být zasedání Zastupitelstva ukončeno; v případě, že zasedání bude tímto způsobem ukončeno, následující zasedání Zastupitelstva musí být svoláno do 15 dnů.
- 10) Zasedání Zastupitelstva kraje nesmí být rušeno používáním mobilních telefonů.
- 11) Předsedající vyhlásí patnáctiminutovou přestávku po každých dvou hodinách nepřetržitého jednání Zastupitelstva.

Článek 9

- 1) Na každém zasedání Zastupitelstva podává Rada ústní zprávu o své činnosti od posledního zasedání Zastupitelstva a písemnou formou usnesení Rady. V rámci tohoto bodu programu předkládá hejtman k rozhodnutí Zastupitelstvu případný návrh na zrušení usnesení Rady, jehož výkon pozastavil.
- 2) Úvodní slovo k předkládaným materiálům stručně uvede předkladatel, délka vystoupení zpravidla

nesmí překročit 10 minut.

- 3) Občané kraje, kteří dosáhli věku 18 let, a jiné fyzické osoby, které dosáhly věku 18 let a kterým ustanovení § 12 odst. 3 a § 13 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) přiznává postavení občana kraje (dále jen „občan kraje“) mají právo vyjádřit svá stanoviska k projednávaným bodům programu Zastupitelstva (projednávané věci).

U každého projednávaného bodu programu vyzve předsedající po skončení vystoupení předkladatele s úvodním slovem občany kraje, zda-li chtějí vyjádřit svá stanoviska k projednávanému bodu programu. Občané kraje se hlásí písemnými přihláškami, které obsahují zejména jméno, příjmení, bydliště občana, čestné prohlášení o tom, že jsou občané kraje, popř. je jim toto postavení zákonem přiznáváno, a bod programu, ke kterému se hodlají vyjádřit. Formulář je k dispozici na místě označeném „SERVIS“, kam také občan kraje nejpozději do skončení vystoupení předkladatele s úvodním slovem svou přihlášku odevzdává. K později doručeným přihláškám se nepřihlíží. Slovo uděluje předsedající v pořadí, ve kterém občan kraje své písemné přihlášky doručili. Občan kraje je oprávněn vystoupit v rámci projednávaného bodu programu pouze jednou a délka jeho vystoupení nesmí přesáhnout 3 minuty. Na návrh člena Zastupitelstva může Zastupitelstvo prodloužit dobu vystoupení občana kraje. Požaduje-li občan kraje v rámci svého vystoupení projednání určité záležitosti v oblasti samostatné působnosti Zastupitelstvem dle § 12 odst. 2 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), bude o tomto požadavku rozhodováno Zastupitelstvem na některém z jeho následujících zasedání poté, kdy Rada předloží k požadavku občana kraje své doporučení a související informace. V případě, že občan kraje podepře svůj požadavek žádostí podepsanou nejméně 1000 občany kraje, musí být projednána Zastupitelstvem do 90 dnů.

Po skončení vystoupení občanů kraje následuje rozprava členů Zastupitelstva, do které se přihlašují členové Zastupitelstva do jejího ukončení stisknutím tlačítka vedle mikrofonu nebo písemně (písemné přihlášky mají přednost). Slovo uděluje předsedající v pořadí, ve kterém se o slovo zastupitelé přihlásili. Předkladateli udělí slovo během rozpravy, kdykoli o to požádá. Rovněž tak předseda klubu zastupitelů, nebo zastupující člen klubu, má právo vystoupit mimo pořadí. Nikdo, komu předsedající neudělil slovo, se nemůže slova ujmout. Bez ohledu na pořadí přihlášených do rozpravy musí být přednostně uděleno slovo tomu členu Zastupitelstva, který namítá nedodržení jednacího řádu nebo porušení zákona v průběhu zasedání.

- 4) Zastupitelstvo může hlasováním bez rozpravy sloučit rozpravu ke dvěma nebo i více bodům programu.
- 5) Požádá-li na zasedání Zastupitelstva o slovo člen vlády nebo jím pověřený zástupce, poslanec a senátor, musí jim být vždy uděleno, a to v pořadí, ve kterém se o slovo přihlásili.
- 6) Zastupitelstvo se může podle průběhu zasedání usnést na opatření k časovému omezení rozpravy, např.:
- a) nikdo nemůže mluvit k téže věci vícekrát než dvakrát
 - b) doba vystoupení člena Zastupitelstva v rozpravě se omezuje maximálně na 5 minut.
- 7) Pokud přes upozornění předsedajícího řečník nemluví k věci nebo překročí stanovenou dobu pro vystoupení v rozpravě, může mu předsedající odejmout slovo.
- 8) Členové Zastupitelstva mají právo ve stanoveném bodu programu zasedání vznášet ústní dotazy, připomínky a podněty na Radu a její jednotlivé členy, na výbory, na vedoucí organizačních složek kraje a příspěvkových organizací, které kraj zřídil, na zástupce kraje v orgánech právnických osob, které kraj založil nebo v nichž má majetkovou účast a na ředitele krajského úřadu ve věcech samostatné působnosti. Doba trvání tohoto bodu programu může Zastupitelstvo omezit na 30 minut a jedno vystoupení na 5 minut. Dotazy, připomínky a podněty, které nemohly být uplatněny v průběhu tohoto bodu programu, předloží předsedajícímu člen Zastupitelstva písemně.
- 9) Na dotazy, připomínky a podněty odpovídá dotazovaný bezodkladně. Není-li zasedání přítomen, nebo odpověď vyžaduje prošetření nebo provedení jiného opatření, odpoví písemně, nejpozději do 30 dnů. To neplatí, pokud poskytnutí odpovědi brání zákony upravující mlčenlivost anebo zákaz

zveřejnění, což musí být tazateli sděleno.

- 10) O návrhu člena Zastupitelstva na ukončení rozpravy je povinen předsedající nechat ihned hlasovat. Před ukončením rozpravy mají právo vystoupit všichni, kteří do ní byli do doby podání návrhu na její ukončení přihlášení. Návrh na ukončení rozpravy nepodává předkladatel materiálu, o němž se jedná.
- 11) V průběhu zasedání mají kluby zastupitelů právo požádat o přestávku na poradu na dobu nejvýše 30 minut. Tuto přestávku na návrh zástupce klubu, zpravidla jeho předsedy, vyhláší předsedající bez hlasování.
- 12) Rozpravu ukončuje předsedající po vyčerpání přihlášek, nebo na základě rozhodnutí Zastupitelstva podle čl.9, odst. 10) tohoto jednacího řádu.
- 13) Zasedání Zastupitelstva kraje je předsedající povinen ukončit do 21.⁰⁰ hod, i když není vyčerpán pořad zasedání. O dalším pokračování zasedání Zastupitelstva rozhodne Zastupitelstvo svým hlasováním.

Usnesení Zastupitelstva

Článek 10

- 1) Návrh usnesení Zastupitelstva připravuje předkladatel materiálu projednávaného Zastupitelstvem. Návrh vychází z předloženého materiálu a obsahuje stručně formulované závěry, adresné a termínované návrhy opatření s vymezením odpovědnosti za jejich splnění.
- 2) Návrh usnesení může rovněž předložit ke schválení Zastupitelstvu předseda návrhové komise.
- 3) Usnesením může Zastupitelstvo ukládat úkoly orgánům kraje, členům Zastupitelstva, svým výborům, vedoucím organizačních složek kraje, statutárním orgánům příspěvkových organizací, které kraj zřídil, zástupcům kraje v orgánech právnických osob, které kraj založil nebo v nichž má majetkovou účast a zástupcům kraje v Regionální radě regionů soudržnosti.
- 4) Schválené usnesení podepisuje hejtman kraje a zvolení ověřovatelé zápisu o průběhu zasedání Zastupitelstva.

Článek 11

Předsedající prohlásí zasedání Zastupitelstva za ukončené, byl-li pořad zasedání schválený Zastupitelstvem vyčerpán, nebo poklesl-li počet přítomných členů v průběhu zasedání pod 50 % všech členů Zastupitelstva.

Příprava a podávání návrhu zákona

Článek 12

- 1) Předložit návrh zákona k projednávání Zastupitelstvu je oprávněna Rada, člen Zastupitelstva nebo skupina členů Zastupitelstva (navrhovatel).
- 2) Navrhovatel je povinen v dostatečném časovém předstihu před projednáváním návrhu zákona na zasedání Zastupitelstva projednat návrh v připomínkovém řízení s příslušnými výbory Zastupitelstva, obcemi a dalšími subjekty, jejichž práv, zájmů nebo působnosti se navrhaná právní úprava týká.
- 3) Návrh zákona na zasedání uvede navrhovatel, zejména odůvodní potřebnost a cíle navrhané právní úpravy, případně nevyhovění zásadním připomínkám z připomínkového řízení a vysvětlí případné nejasnosti, které vyplynuly z předchozího projednávání návrhu.
- 4) Návrh zákona musí být zpracován v souladu s legislativně technickými pravidly podle zvláštního předpisu. Součástí návrhu je „Důvodová zpráva“, která odůvodňuje principy nové právní úpravy a „Vypořádání připomínkového řízení“ k návrhu zákona, v němž se zejména zdůvodní neakceptované připomínky a návrhy.
- 5) Důvodová zpráva vždy obsahuje zhodnocení platného právního stavu, vysvětlení nezbytnosti nové úpravy v jejím celku (obecná část) i jednotlivých ustanovení (zvláštní část),

předpokládaný hospodářský a finanční dosah navrhované úpravy, zejména nároky na státní rozpočet a zhodnocení souladu návrhu zákona s mezinárodním i smlouvami podle článku 10 Ústavy České republiky a s ústavním pořádkem.

- 6) Návrh zákona projednává Zastupitelstvo ve dvou fázích. V první fázi se k návrhu koná obecná rozprava, po níž se Zastupitelstvo může usnést, že jej zamítá nebo vrátí navrhovateli k dopracování. Pokud tak neučiní, pokračuje projednávání podrobnou rozpravou k jednotlivým částem ustanovení návrhu. Během podrobné rozpravy členové Zastupitelstva předkládají k návrhu pozměňovací či doplňující návrhy, o nichž se jednotlivě hlasuje. Po skončení podrobné rozpravy hlasuje Zastupitelstvo o návrhu zákona jako celku ve znění pozměňovacích návrhů schválených Zastupitelstvem. Požádá-li předseda nebo v jeho nepřítomnosti místopředseda Legislativně právní komise Rady z důvodu vážných formálních vad nebo z důvodu, že návrh vykazuje zjevný rozpor s jinými právními normami o odložení projednání návrhu na další zasedání s tím, že před tím je ho nutné projednat v Legislativně právní komisi, musí být tomuto návrhu vyhověno.
- 7) Návrh zákona schválený Zastupitelstvem předkládá hejtman kraje předsedovi Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky spolu s přijatým usnesením Zastupitelstva, v němž musí být uvedeno jmenovité pověření člena Zastupitelstva jednáním o návrhu zákona v orgánech Parlamentu České republiky (navrhovatel zákona). Současně s písemným návrhem zákona se Poslanecké sněmovně předkládá i stejnopis návrhu na technickém nosiči dat.
- 8) Jde-li o návrh novely zákona, návrh se předkládá se zněním platného zákona nebo jeho části, jíž se novelizace týká, s vyznačením navrhovaných změn a doplnění.

Hlasování

Článek 13

- 1) Zastupitelstvo rozhoduje o každém návrhu hlasováním. K platnému usnesení, rozhodnutí nebo volbě je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů Zastupitelstva. Hlasování řídí předsedající zasedání.
- 2) Vyžaduje-li povaha usnesení, aby zasedání Zastupitelstva hlasovalo o jednotlivých bodech usnesení zvlášť, stanoví jejich pořadí pro postupné hlasování předsedající.
- 3) Pokud byly uplatněny pozměňovací návrhy, dá předsedající hlasovat nejprve o těchto změnách v opačném pořadí, než jak byly vzneseny a poté o ostatních částech návrhu. Opakování původního návrhu se za protinávrh nepovažuje.
- 4) V případě, že je předložen návrh usnesení v několika variantách, hlasuje Zastupitelstvo nejprve o variantě doporučené návrhovou komisí. Schválením jedné varianty se považují ostatní varianty za neschválené.
- 5) Vylučuje-li přijatý návrh další předložený návrh, o tomto dalším návrhu se již nehlasuje. O dvou nebo více souvisejících návrzích, které se vzájemně doplňují nebo rozvíjí dále původní návrh, se hlasuje společně.
- 6) Pokud Zastupitelstvo rozhodne o odděleném hlasování o jednotlivých částech návrhu, hlasuje se na závěr o návrhu jako celku.
- 7) Jestliže k projednávanému bodu programu nezískal žádný návrh potřebnou většinu, může se Zastupitelstvo usnést na dohodovacím řízení. Předsedající vyzve předsedy, nebo jiné zástupce klubů zastupitelů, aby jmenovali po jednom zástupci pro toto řízení. Zasedání Zastupitelstva na nezbytnou dobu přeruší. Dohodovacímu řízení předsedá předsedající. Dojde-li k dohodě, která nasvědčuje tomu, že upravený návrh získá potřebnou většinu, přednese upravený návrh a dá o něm hlasovat.

Článek 14

- 1) Hlasování se provádí zpravidla veřejně. Tajně se hlasuje, pokud tento způsob hlasování ukládá zákon, nebo o něm rozhodne Zastupitelstvo.

- 2) Veřejné hlasování se provádí pomocí hlasovacího zařízení pro nebo proti návrhu, hlasování se lze zdržet a nebo nehlasovat. Předsedající oznámí začátek a konec jednotlivých hlasování. V případě, že hlasovací zařízení není funkční provádí se veřejné hlasování zdvižením ruky pro nebo proti návrhu a nakonec, kdo se zdržel. Výsledky hlasování zjišťují a předsedajícímu oznamují skrutátoři určení ředitelem krajského úřadu.
- 3) Po zahájení zasedání vyzve předsedající zastupitele k prezenci. Ta se provede vložení čipové karty do hlasovacího zařízení a tím se ověří přítomnost členů Zastupitelstva v jednací síle. Při opuštění místa je člen Zastupitelstva povinen čipovou kartu ze zařízení vyjmout. K aktualizaci prezence může předsedající vyzvat, dojde-li ke zjevné změně počtu zastupitelů v zasedací síle a nebo na základě námítky zastupitele (viz Článek 15). Po zahájení hlasování, zastupitel potvrdí svou přítomnost a následně své rozhodnutí. Volbu lze v průběhu hlasování změnit.
- 4) V případě, že člen Zastupitelstva nemá k dispozici přidělenou čipovou kartu obdrží před zahájením Zastupitelstva náhradní kartu proti podpisu. Po ukončení jednání Zastupitelstva vrátí zastupitel tuto náhradní čipovou kartu proti podpisu. Náhradní čipové karty jsou připraveny v sadách dle politických klubů.
- 5) Na základě hlasování Zastupitelstva může být současně doplněno užití hlasovacího zařízení o zjištění výsledků pomocí skrutátorů.
- 6) Součástí zápisu ze zasedání Zastupitelstva, jsou výsledky jednotlivých hlasování (sjetina).

Článek 15

Námítku proti průběhu nebo výsledku hlasování může vznést každý člen Zastupitelstva při hlasování nebo bezprostředně po něm. O námítce rozhodne Zastupitelstvo hlasováním bez rozpravy.

Komise Článek 16

- 1) Na zasedání Zastupitelstva je vždy schvalována návrhová a volební komise. Návrhová komise může být zároveň schvalována i jako komise volební. Komise jsou navrhovány ve složení předseda a členové.
- 2) Pro přípravu odborných stanovisek a expertiz může Zastupitelstvo zřídit pracovní komise, složené ze členů Zastupitelstva a odborníků - nečlenů Zastupitelstva. Funkce pracovní komise končí splněním úkolu, nejpozději skončením zasedání Zastupitelstva k bodu programu jehož se činnost pracovní komise týkala.
- 3) Návrhová komise je složena z členů Zastupitelstva a případně doplněna o odborné zaměstnance kraje. Návrhovou komisi schvaluje Zastupitelstvo tak, aby počet členů Zastupitelstva v komisi byl vždy vyšší než počet zaměstnanců, předsedou komise je vždy člen Zastupitelstva. Návrhová komise posuzuje komplexnost navržených usnesení a provádí jejich úpravy v závislosti na průběhu diskuse zasedání Zastupitelstva.
- 4) Volební komise řídí průběh voleb dle ustanovení volebního řádu Zastupitelstva (dále viz. článek 19).

Článek 17

- 1) Přípravu a průběh zasedání Zastupitelstva zajišťuje krajský úřad podle pokynů Rady a hejtmana kraje.
- 2) Krajský úřad pořizuje do 10 dnů po skončení zasedání zápis o průběhu zasedání Zastupitelstva. Zápis obsahuje:
 - a) den a místo konání
 - b) hodinu zahájení a skončení, popř. dobu přerušení

- c) údaj o počtu přítomných členů Zastupitelstva
 - d) jména ověřovatelů, členů komisi
 - e) schválený program zasedání
 - f) průběh rozpravy se jmény řečníků
 - g) podané návrhy, dotazy a připomínky
 - h) průběh a výsledek hlasování
 - i) přijatá usnesení
 - j) další skutečnosti, které by se měly dle rozhodnutí Zastupitelstva stát součástí zápisu.
- 3) Zápis o průběhu zasedání Zastupitelstva podepisuje hejtmán kraje nebo jeho náměstek a zvolení ověřovatelé. Je uložen u krajského úřadu k nahlédnutí současně s usneseními Rady, výborů Zastupitelstva a komisi Rady. Jeden originální soubor těchto písemností je uložen pro archivní účely.
- 4) Krajský úřad eviduje usnesení přijatá Zastupitelstvem, shromažďuje podklady o jejich plnění a podle pokynů Rady a hejtmána kraje organizuje, koordinuje a provádí kontrolu realizace opatření přijatých Zastupitelstvem.
- 5) Usnesení Zastupitelstva musí být zveřejněna. Zveřejnění zajistí krajský úřad vyvěšením písemného vyhotovení na úřední desce a internetových stránkách. Zveřejněna je upravená verze usnesení z důvodů dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Usnesení obdrží všichni členové Zastupitelstva a to v elektronické podobě na CD nosičích.
- 6) Ze zasedání se pořizuje elektronický záznam a tento je archivován krajským úřadem 10 let. Zastupitelstvo může rozhodnout ve zvláštních případech o delší době archivace.

ČÁST DRUHÁ

VOLEBNÍ ŘÁD ZASTUPITELSTVA KRAJE

Článek 18

Úvodní ustanovení

- 1) Volební řád Zastupitelstva Ústeckého kraje (dále jen „volební řád“) upravuje volby do orgánů kraje, do orgánů Zastupitelstva a ostatní volby, k nimž je Zastupitelstvo oprávněno na základě zákona.
- 2) Volby probíhají veřejným hlasováním, pokud Zastupitelstvo nerozhodne o průběhu voleb tajným hlasováním.
- 3) Zastupitelstvo může volit pouze ty kandidáty, kteří předem vyslovili s kandidaturou na příslušnou funkci souhlas dle článku 20 odst. 2.

Článek 19

Volební komise

- 1) Volby řídí a organizuje volební komise. Návrh členů včetně předsedy volební komise předloží ke schválení Zastupitelstvu předsedající. Volební komise má vždy lichý počet členů a jejím členem nemůže být kandidát na některou volenou funkci.
- 2) Práci volební komise řídí předseda komise.
- 3) Rozhodnutí volební komise jsou přijímána nadpoloviční většinou hlasů všech členů komise.

Článek 20

Společná ustanovení pro oba způsoby voleb

- 1) Návrh kandidátů na funkce uvedené v odst. 3 tohoto článku předkládají členové Zastupitelstva předsedovi volební komise.
- 2) Před zahájením volby vyzve předseda komise kandidáty, aby veřejně prohlásili, že souhlasí se svou kandidaturou. V případě nepřítomnosti navrženého kandidáta je nutno před zahájením volby předložit jeho souhlas v písemné formě volební komisi.
- 3) Volby probíhají jednotlivě pro každou z navržených funkcí, pokud Zastupitelstvo nerozhodne o sloučení voleb. V případě, že jsou součástí programu Zastupitelstva volby do více funkcí, probíhají v tomto pořadí:
 - a) volba hejtmána,
 - b) volba náměstků hejtmána,
 - c) volba dalších členů Rady
 - d) volba předsedů výborů Zastupitelstva,
 - e) volby členů výborů Zastupitelstva,
 - f) ostatní volby
- 4) Kandidát je zvolen, získal-li nadpoloviční většinu hlasů všech členů Zastupitelstva.

Článek 21

Průběh voleb veřejným hlasováním

- 1) Průběh voleb veřejným hlasováním organizuje předseda komise. Hlasování probíhá tak, že předseda komise jednání nejprve seznámí Zastupitelstvo se všemi podanými návrhy. Dále zabezpečí postup dle čl. 20 odst. 2 tohoto řádu. Následně zabezpečí hlasování o jednotlivých kandidátech v pořadí tak, jak byly návrhy předloženy. Hlasuje se v pořadí pro, proti a zdržel se hlasování.
- 2) Hlasy členů Zastupitelstva se sčítají pomocí hlasovacího zařízení. Pokud je nefunkční, sčítají je skrutátoři ustanovení předsedajícím pro příslušné volby Zastupitelstva.
- 3) Pokud kandiduje na funkci pouze jeden nebo dva kandidáti a žádný z těchto kandidátů nezíská potřebný počet hlasů, konají se nové volby. Pokud kandidují na funkci více než dva kandidáti a žádný z těchto kandidátů nezíská potřebný počet hlasů, může Zastupitelstvo rozhodnout o druhém kole voleb, do kterého postupují ti dva kandidáti, kteří získali nejvyšší počet hlasů v předchozím kole voleb. V případě, že ani v druhém kole nezíská žádný kandidát potřebný počet hlasů, konají se nové volby.
- 4) V případě, že po prvním kole odstoupí některý z kandidátů postupujících do kola druhého, postupuje místo něj do druhého kola kandidát s následným nejvyšším počtem hlasů.
- 5) Průběh a výsledky veřejného hlasování jsou obsahem zápisu z jednání Zastupitelstva.

Článek 22

Průběh voleb tajným hlasováním

- 1) Volební komise vyhotoví v součinnosti s krajským úřadem hlasovací lístky. Obsahem hlasovacích lístků jsou příjmení a jména všech navržených kandidátů v abecedním pořadí. Úplnost hlasovacího lístku potvrzují všichni členové volební komise svým podpisem. Toto vyhotovení hlasovacího lístku je součástí volebního protokolu.
- 2) Stejnopisy hlasovacího lístku ověřeného volební komisí podepíše předseda komise. Podepsané hlasovací lístky jsou vydány volební komisí proti podpisu všem přítomným členům Zastupitelstva. Stejnopisy hlasovacího lístku jsou očíslovány.
- 3) Předsedající po dohodě s předsedou volební komise vyhlásí dobu pro provedení volby.

- 4) Volba se provádí vyznačením křížku před jménem kandidáta. Hlasovací lístek je neplatný:
 - a) pokud byl kandidát označen jiným než stanoveným způsobem,
 - b) bylo-li označeno více kandidátů, než je možno zvolit,
 - c) nelze-li určit, který kandidát je na hlasovacím lístku označen,
 V pochybnostech potvrdí platnost hlasovacího lístku s konečnou platností volební komise.
- 5) Členové Zastupitelstva odevzdají upravený hlasovací lístek ve stanoveném čase do volební urny, zapečetěné předsedou volební komise. Dohled nad průběhem hlasování zajišťují členové volební komise.
- 6) Pokud kandiduje na funkci pouze jeden nebo dva kandidáti a žádný z těchto kandidátů nezíská potřebný počet hlasů, konají se nové volby. Pokud kandidují na funkci více než dva kandidáti a žádný z těchto kandidátů nezíská potřebný počet hlasů, může Zastupitelstvo rozhodnout o druhém kole voleb, do kterého postupují ti dva kandidáti, kteří získali nejvyšší počet hlasů v předchozím kole voleb. V případě, že ani v druhém kole nezíská žádný kandidát potřebný počet hlasů, konají se nové volby.
- 7) V případě, že po prvním kole odstoupí některý z kandidátů postupujících do kola druhého, postupuje místo něj do druhého kola kandidát s následným nejvyšším počtem hlasů.

Článek 23

Protokol o průběhu a výsledku voleb tajným hlasováním

- 1) O průběhu a výsledku voleb tajným hlasováním zpracovává volební komise protokol o průběhu a výsledku voleb tajným hlasováním (dále jen „protokol“). V protokolu se uvádí:
 - a) označení voleb,
 - b) jména a příjmení předsedy komise a ostatních členů komise,
 - c) seznam navržených kandidátů s údajem o jejich souhlasu s kandidaturou (v případě jejich nepřítomnosti na zasedání Zastupitelstva tvoří přílohu protokolu souhlas s jejich kandidaturou v písemné formě),
 - d) počty hlasů pro jednotlivé kandidáty,
 - e) v případě tajného hlasování počet vydaných a všech odevzdaných hlasovacích lístků; dále se uvede, kolik z odevzdaných hlasovacích lístků bylo neplatných či prázdných,
 - f) údaje o zvolených kandidátech v rozsahu uvedeném na hlasovacím lístku,
- 2) Součástí protokolu mohou být i další dokumenty stanovené rozhodnutím Zastupitelstva nebo volební komise.
- 3) Protokol podepisují všichni členové volební komise.
- 4) O průběhu a výsledcích tajných voleb informuje Zastupitelstvo předseda volební komise.

ČÁST TŘETÍ

JEDNACÍ ŘÁD VÝBORŮ ZASTUPITELSTVA

Úvodní ustanovení

Článek 24

Jednací řád výborů Zastupitelstva (dále jen „výbor“) upravuje přípravu a průběh zasedání výborů a pravidla jejich jednání.

Zasedání výboru

Článek 25

- 1) Výbor se schází podle potřeby a ve lhůtách a termínech, stanovených plánem práce, který sestavuje výbor zpravidla na pololetí roku na základě hlavních úkolů kraje a Zastupitelstva. Plán práce výboru schvaluje Zastupitelstvo.
- 2) Program zasedání výboru navrhuje jeho předseda, přitom vychází z plánu práce, usnesení Zastupitelstva a výboru, aktuálních potřeb kraje na svěřeném úseku činnosti a z iniciativních návrhů členů výboru.
- 3) Předseda svolává zasedání výboru, organizuje jeho přípravu a činnost členů výboru mezi jednotlivými zasedáními, zejména jejich kontrolní činnost a zajišťuje ostatní práce spojené s činností výboru. Je oprávněn požadovat na řediteli krajského úřadu technickou, administrativní a materiální pomoc.
- 4) Odborné podklady pro jednání výboru, pokud výbor nejedná na základě ústních zpráv, informací a iniciativních návrhů členů nebo neprojednává materiály připravené pro jednání orgánů kraje, připravují pověření členové výboru jednotlivě nebo ve skupinách, případně organizační složky a příspěvkové organizace kraje, občanská sdružení a jiné subjekty s nimiž bylo zpracování a předložení odborných podkladů dohodnuto.
- 5) Výbor může k projednání úkolů, na nichž se podílejí i jiné výbory, orgány nebo sdružení, konat společné schůze a je-li to účelné k projednání úkolů, týkajících se určité části území kraje nebo činnosti určité organizace, konat výjezdní zasedání.
- 6) Výbory mohou jako své dočasné pracovní týmy sestavovat pracovní skupiny. Pracovní skupina se sestavuje ke splnění tématiky a časově omezeného úkolu.

Zasedání výboru

Článek 26

- 1) Zasedání výboru řídí jeho předseda nebo v případě nepřítomnosti předsedy místopředseda nebo jiný člen výboru, pověřený předsedou výboru nebo výborem. Předsedající řídí hlasování výboru, uděluje slovo v rozpravě a dbá na to, aby zasedání mělo pracovní charakter a věcný průběh.
- 2) Výbor jedná podle programu schváleného na návrh jeho předsedy. V úvodu zasedání zpravidla výbor projednává informace o výsledcích zasedání Zastupitelstva, návrhy na zajištění úkolů vyplývajících z jeho usnesení pro výbor a kontrolu plnění předchozích usnesení výboru.
- 3) Zasedání výboru se účastní osoby přizvané výborem k projednání bodu programu a další osoby, s jejich přítomností na zasedání vysloví výbor souhlas.
- 4) Členové výboru mohou v rozpravě vznášet dotazy, náměty a připomínky k projednávaným zprávám a návrhům, uplatňovat svá stanoviska k řešení problémů.
- 5) Výbor se usnáší nadpoloviční většinou hlasů všech svých členů, hlasy členů Zastupitelstva a ostatních členů výboru mají stejnou platnost. Obsahem usnesení výboru jsou zpravidla iniciativní návrhy, stanoviska a opatření z provedených kontrol pro Zastupitelstvo, úkoly pro členy výboru, upozornění vedoucích odborů nebo ředitelů krajského úřadu a vedoucích organizačních složek nebo příspěvkových organizací, zřízených krajem, na nedostatky zjištěné v souvislosti s činností výboru.
- 6) Usnesení výboru se vyhotovuje písemně nejpozději do 7 dnů po jeho zasedání. Jeho stejnopis se předává krajskému úřadu, kde musí být k dispozici veřejnosti k nahlédnutí.
- 7) Zápis ze zasedání výboru se, s výjimkou ustanovení § 79 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) pořizuje pouze pokud tak rozhodne výbor. V takovém případě rozhodne výbor i o jeho formálních a obsahových náležitostech. Pokud se zápis nepořizuje, eviduje výbor účast na zasedáních na listině přítomných, vedené pro jednotlivá zasedání.

ČÁST ČTVRTÁ ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 27

Bude-li výbor provádět kontrolní činnost, řídí se při tom pravidly dle Kontrolního řádu výborů, který tvoří přílohu č.1 tohoto jednacího řádu.

Článek 28

- 1) Změny, doplňky či vydání nového jednacího řádu podléhají schválení Zastupitelstvem.
- 2) Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem 26.9.2007.



.....
Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje



.....
Radek Vonka
náměstek a zástupce hejtmana
Ústeckého kraje

Kontrolní řád výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje

I.

Úvod

Výbory jako iniciativní a kontrolní orgány Zastupitelstva provádějí kontrolní činnost

- z vlastní iniciativy tehdy, stanoví-li zákon výboru kontrolní pravomoci, a to zpravidla dle plánu kontrolní činnosti schváleného Zastupitelstvem,
- na základě úkolu uloženého Zastupitelstvem k provedení kontroly.

Při provádění kontrolní činnosti se výbory řídí tímto Kontrolním řádem výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje (dále jen „kontrolní řád“). Svá stanoviska a návrhy předkládají výbory Zastupitelstvu.

II.

Obecná ustanovení

Kontrolní činnost provádí kontrolní skupina, kterou tvoří členové výboru určení předsedou výboru. Předseda výboru má právo požádat vedoucího příslušného odboru krajského úřadu o určení zaměstnance odboru (odborníka na kontrolovanou problematiku), který bude povinen spolupracovat s kontrolní skupinou.

1. Předseda výboru předá určeným členům písemné pověření pro provedení kontroly.
2. Pověření musí obsahovat :

- označení kontrolního orgánu a kontrolovaného subjektu,
- jména členů kontrolní skupiny, vč. určení vedoucího kontrolní skupiny,
- předmět kontroly a kontrolované období,
- termín zahájení kontroly.

Vzor pověření pro provedení kontroly je uveden v čl. VI. tohoto kontrolního řádu.

3. Oznámení kontroly musí být kontrolovanému subjektu provedeno písemně a to minimálně 7 dnů před započatím kontroly. V případě podezření ze spáchání trestné činnosti nebo v případě hrozícího prodlení je možné provést kontrolu i bez tohoto oznámení a to na základě zvážení příslušného výboru.

Vzor oznámení kontroly je uveden v části VI. tohoto kontrolního řádu.

III.

Postup při provádění kontroly

Předseda výboru je oprávněn být přítomen zahájení kontroly a při projednání výsledků kontroly. Předseda výboru je oprávněn kontrolovat práci členů kontrolní skupiny v průběhu kontroly, ukládat jim pokyny či poskytovat metodickou pomoc.

Kontrolní skupina je povinna zjistit skutečný stav věci. Kontrolní zjištění jsou členové kontrolní skupiny povinni kontrolovanému subjektu na požádání prokázat příslušnými doklady.

Členové kontrolní skupiny jsou povinni zejména

- šetřit práva a právem chráněné zájmy kontrolovaných subjektů,
- zjistit skutečný stav kontrolované problematiky a porovnat je jak s příslušnými právními předpisy, tak i s ostatními relevantními závaznými výstupy (např. usnesení

- příslušného orgánu kraje),
- zabezpečit řádnou ochranu odebraných originálních dokladů proti jejich ztrátě, poškození nebo zneužití, a jakmile pominou důvody převzetí, vrátit je kontrolovanému subjektu,
- zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděli při výkonu kontroly, a nezneužít znalosti těchto skutečností,
- řídit se pokyny vedoucího kontrolní skupiny a předsedy výboru,
- pořádat o výsledcích kontroly kontrolní zápis.

Vedoucí kontrolní skupiny řídí a organizuje práci skupiny při přípravě i vlastním provádění kontroly a zajišťuje účinnost a efektivitu její práce. Při této činnosti se řídí pokyny předsedy výboru.

Závažné nedostatky zjištěné při kontrole oznamuje vedoucí kontrolní skupiny předsedovi výboru ihned. Jde-li o podezření ze spáchání trestné činnosti zjištěné v průběhu kontroly, předseda výboru tuto skutečnost bez zbytečného odkladu oznámí hejtmánovi a projedná s ním postup při oznámení této skutečnosti orgánům činným v trestním řízení. Zároveň o této skutečnosti informuje Zastupitelstvo a dále oprávněného zástupce kontrolovaného subjektu.

IV.

Zápis o kontrole

Kontrolní skupina po ukončení kontroly vypracuje o výsledku kontroly zápis. Vzor zápisu o kontrole je uveden v části VI. tohoto kontrolního řádu.

1. V zápisu o kontrole se uvede zejména
 - označení výboru provádějícího kontrolu a kontrolovaného subjektu,
 - jména členů kontrolní skupiny, vč. uvedení vedoucího kontrolní skupiny,
 - místo a čas provedení kontroly,
 - předmět kontroly,
 - všechna kontrolní zjištění včetně nedostatků a označení konkrétních právních předpisů, které byly porušeny,
 - jména osob zodpovědných za zjištěné nedostatky,
 - návrh nápravných opatření s termínem k odstranění zjištěných nedostatků,
 - označení všech podkladů, o které se kontrolní zjištění opírá.

Po vyhotovení zápisu předseda výboru, účastní-li se kontroly, v ostatních případech vedoucí kontrolní skupiny, seznámí neprodleně s obsahem zápisu o kontrole osobu oprávněnou jednat za kontrolovaný subjekt.

Zápis o kontrole podepíše vedoucí kontrolní skupiny, ostatní členové kontrolní skupiny a osoba oprávněná jednat za kontrolovaný subjekt.

2. K obsahu kontrolního zjištění uvedeného v zápisu o kontrole se může kontrolovaný subjekt písemně vyjádřit. V tomto vyjádření uvede své odůvodněné námitky, a to ve lhůtě stanovené při seznámení a předání zápisu. Tato lhůta pro vyjádření musí být minimálně pětidenní.
3. Výbor do 30 dnů ode dne doručení vyjádření kontrolovaného subjektu k němu zpracuje své stanovisko. V případě uznání důvodnosti námitek bude doplněn zápis o kontrole, popřípadě bude provedena nová kontrola.
4. Výbor předloží zápis o kontrole Zastupitelstvu spolu s vyjádřením kontrolovaného subjektu a stanoviskem výboru k tomuto vyjádření.
5. Evidenci zápisů o kontrole vede tajemník výboru.

V.

Následná kontrola

Na základě zjištěných nedostatků uvedených v zápise o kontrole provede kontrolní skupina následnou kontrolu, jejímž účelem je zjistit, zda a jakým způsobem byly zjištěné nedostatky odstraněny.

1. O výsledku následné kontroly se pořizuje zápis o následné kontrole, se kterým seznámí vedoucí kontrolní skupiny kontrolovanou osobu. Podpisem tohoto zápisu o následné kontrole stvrzuji kontrolované osoby jeho obsah a převzetí.
2. Zápisy o následné kontrole se evidují a zakládají společně se zápisy o kontrole u tajemníka výboru.

VI. Vzory

1. Vzor pověření pro provedení kontroly.

Text:

Ústecký kraj

..... výbor Zastupitelstva Ústeckého kraje

V dne

Pověření pro provedení kontroly

V souladu s čl. II odst. 1 a 2 Kontrolního řádu výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje, který tvoří přílohu č. 1 k Jednacímu řádu Zastupitelstva Ústeckého kraje a výborů zastupitelstva kraje

p o v ě ř u j i

.....

.....

(uvést jména a funkce příslušných členů výboru a určit vedoucího kontrolní skupiny)

aby ve dnech od do provedli kontrolu u

se zaměřením na

.....

předseda výboru

Zastupitelstva Ústeckého kraje

2. Vzor oznámení kontroly.

Text:

Ústecký kraj

..... výbor Zastupitelstva Ústeckého kraje

V dne

Oznámení kontroly

V souladu s čl. II odst. 4 Kontrolního řádu výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje, který tvoří přílohu č. 1 k Jednacímu řádu Zastupitelstva Ústeckého kraje a výborů zastupitelstva kraje Vám oznamuji, že u bude provedena

k o n t r o l a

se zaměřením na:.....

za období:....., kterou ve dnech.....provedou členové

..... výboru zastupitelstva.

Při zahájení kontroly Vám bude předloženo pověření k jejímu provedení.

K objektivnímu kontrolnímu zjištění je nezbytná účast odpovědných a znalých zaměstnanců Vámi řízeného.....

S pozdravem

.....
předseda výboru

3. Vzor zápisu o kontrole.

Text:

Ústecký kraj

..... výbor Zastupitelstva Ústeckého kraje

Zápis o kontrole

Výtisk č.:

1. Kontrola byla provedena ve dnech u

2. Kontrolní orgán

3. Členové kontrolní skupiny

4. Předmět kontroly

5. Kontrolní zjištění vě. nedostatků a osob za ně odpovědných

(uvést pravdivě, stručně a srozumitelně všechny skutečnosti zjištěné při kontrole, citovat právní předpisy, které byly porušeny, a označit doklady, o které se zjištění opírá)

6. Návrh nápravných opatření s termínem k odstranění zjištěných nedostatků

7. Datum zpracování zápisu, jména a podpisy členů kontrolní skupiny

8. S tímto zápisem byl/-a podepsaný/-á seznámen/-a a poučen/-a o právu písemně se vyjádřit ve lhůtě do dnů ode dne převzetí zápisu k obsahu kontrolních zjištění a v tomto vyjádření

sdělit své odůvodněné námitky. K tomuto vyjádření zpracuje výbor do 30 dnů ode dne obdržení vyjádření své stanovisko.

V dne	V dne
.....	
(jméno, příjmení a podpis vedoucího kontrolní skupiny)	(jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat za kontrolovaný subjekt)

Rozdělovník:

Výtisk č. 1 – (název kontrolovaného subjektu)

Výtisk č. 2 a 3 - výbor zastupitelstva Ústeckého kraje



JEDNACÍ ŘÁD ZASTUPITELSTVA ÚSTECKÉHO KRAJE A JEHO VÝBORŮ

Zastupitelstvo Ústeckého kraje (dále jen „Zastupitelstvo“) vydává podle § 44 zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), tento jednací řád:

Část první Jednací řád zastupitelstva

Článek 1 Úvodní ustanovení

- (1) Jednací řád Zastupitelstva upravuje přípravu, svolání, průběh, pravidla jednání, usnášení, jakož i další záležitosti, související s jeho zasedáním.
- (2) Zastupitelstvo je oprávněno se odchýlit od tohoto jednacího řádu v případě, kdy se na tom usnese.
- (3) Zastupitelstvo může v případech, které tento jednací řád neupravuje, se usnést na podrobnějších pravidlech svého jednání. Tato úprava však nesmí být v rozporu s tímto jednacím řádem.

Článek 2 Zastupitelstvo, jeho členové, kluby zastupitelů

- (1) Zastupitelstvo je orgánem Ústeckého kraje a tvoří jej jeho členové.
- (2) Zastupitelstvo rozhoduje ve věcech patřících do samostatné působnosti. Ve věcech přenesené působnosti rozhoduje jen stanoví-li tak zákon.
- (3) **Kluby zastupitelů.** Členové politických stran zastoupených v Zastupitelstvu se sdružují v klubech zastupitelů. Klub zastupitelů musí mít více než 2 členy. Členové z jedné politické strany se sdružují pouze v jednom politickém klubu. Členové klubu zastupitelů volí svého předsedu a místopředsedu, který jej zastupuje při jeho nepřítomnosti. Předseda reprezentuje klub zastupitelů a má práva uvedená v tomto jednacím řádu. Klubu zastupitelů je poskytováno organizační zabezpečení pro jeho činnost v rozsahu standardů, které schvaluje rada kraje.

Článek 3 Ustavující zasedání Zastupitelstva

- 1) Ustavující zasedání nově zvoleného Zastupitelstva svolává dosavadní hejtman ve lhůtě stanovené Zákonem.
- 2) Ustavujícímu zasedání Zastupitelstva předsedá zpravidla nejstarší člen Zastupitelstva a to do doby, než je zvolen hejtman nebo náměstek hejtmana.
- 3) Nově zvolení členové Zastupitelstva skládají na začátku ustavujícího zasedání Zastupitelstva, slib tohoto znění: "Slibuji věrnost České republice. Slibuji na svou čest a svědomí, že svoji funkci budu vykonávat svědomitě, v zájmu kraje a jeho občanů a řídit se Ústavou a zákony České republiky."
- 4) Člen Zastupitelstva skládá slib před Zastupitelstvem pronesením slova "slibuji". Složení slibu potvrdí člen Zastupitelstva svým podpisem.
- 5) Podkladové materiály určené pro ustavující zasedání Zastupitelstva, s výjimkou materiálů k pravidelným bodům programu Zastupitelstva, nemusí být zpracovány v písemné formě.
- 6) Program ustavujícího zasedání Zastupitelstva obsahuje minimálně tyto body:
 - a) slib zastupitelů,
 - b) schválení návrhové a volební komise (součástí je určení počtu členů komise),
 - c) volba ověřovatelů (součástí je určení počtu ověřovatelů),
 - d) schválení programu,
 - e) projednání námitek proti zápisu z minulého zasedání Zastupitelstva,
 - f) volba hejtmana,
 - g) volba náměstka/ů hejtmana (součástí je určení počtu náměstků hejtmana),
 - h) volba dalších členů rady,
 - i) určení zastupujícího náměstka hejtmana (zástupce hejtmana),
 - j) stanovení počtu uvolněných členů rady,
 - k) jmenovité schválení uvolněných členů rady,
 - l) stanovení funkcí, pro které budou členové Zastupitelstva uvolněni,
 - m) blok výborů Zastupitelstva
 - odvolání dosavadních předsedů a členů výborů,
 - zrušení/zřízení výborů,
 - volba předsedů a členů výborů,
 - n) volba zástupců kraje do Regionální Rady regionu soudržnosti.
- 7) **Přerušování ustavujícího zasedání Zastupitelstva.** Pokud ustavující zasedání Zastupitelstva nezvolí hejtmana, zástupce hejtmana a další členy rady, předsedající ustavující zasedání přerušuje. Současně Zastupitelstvo rozhodne, kdy bude zasedání pokračovat tak, aby se uskutečnilo nejdéle do 7 dnů od konání přerušovaného jednání.
- 8) **Nesvolání ustavujícího zasedání Zastupitelstva ve lhůtě.** Jestliže se ustavující zasedání nově zvoleného Zastupitelstva nekonalo ve lhůtě podle Zákona, svolá je po uplynutí této lhůty Ministerstvo vnitra, nevyhověl-li soud návrhu na neplatnost voleb nebo na neplatnost hlasování.
- 9) V dalších záležitostech se jednání ustavujícího zasedání Zastupitelstva řídí ostatními ustanoveními tohoto jednacího řádu.

Článek 4 Svolání zasedání Zastupitelstva

- (1) Zastupitelstvo se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za 3 měsíce, a to zpravidla ve středu.

- (2) Zasedání Zastupitelstva písemně svolává zpravidla hejtman kraje nejméně 10 dnů předem dnem zasedání.
- (3) **Svolání zastupitelstva na žádost členů Zastupitelstva.** Požádá-li o to alespoň 19 členů Zastupitelstva, je hejtman povinen svolat zasedání Zastupitelstva tak, aby se uskutečnilo nejpozději do 21 dnů ode dne doručení žádosti krajskému úřadu.
- (4) **Svolání náhradního zasedání Zastupitelstva.** Jestliže dojde k ukončení zasedání Zastupitelstva z důvodů nepřítomnosti nadpoloviční většiny všech členů Zastupitelstva, nebo z důvodu, kdy Zastupitelstvo rozhodlo o předčasném ukončení zasedání z důvodu jeho narušování, svolá náhradní zasedání Zastupitelstva hejtman tak, aby se konalo nejpozději do 15 dnů od ukončení zasedání. Na program zasedání Zastupitelstva budou zejména zařazeny ty body, které z důvodu ukončení zasedání Zastupitelstva nemohly být projednány.
- (5) **Svolání zasedání Zastupitelstva na žádost ministra vnitra.** Požádá-li ze zákonných důvodů ministr vnitra o svolání mimořádného zasedání Zastupitelstva, svolá jej hejtman tak, aby se uskutečnilo do 30 dnů od doručení jeho žádosti.
- (6) Nesvolá-li hejtman kraje zasedání Zastupitelstva podle předchozích odstavců, učiní tak náměstek hejtmana nebo jiný člen Zastupitelstva.
- (7) Krajský úřad zveřejní informaci o místě, době, navrženém programu a možnosti nahlédnout do podkladových materiálů připravovaného zasedání Zastupitelstva, vždy nejméně 10 dnů předem na úřední desce krajského úřadu a způsobem umožňující dálkový přístup.
- (8) Oznámení o svolání zasedání Zastupitelstva je členům Zastupitelstva, úřadu vlády, poslancům a senátorům zvoleným za Ústecký kraj, obcím a městům v Ústeckém kraji zasíláno elektronickou formou podepsané kvalifikovaným certifikátem

Článek 5

Příprava zasedání Zastupitelstva

- (1) Přípravu zasedání Zastupitelstva organizuje rada kraje (dále jen „Rada“) prostřednictvím krajského úřadu. Rada zejména:
 - a) stanoví dobu a místo zasedání,
 - b) navrhne program zasedání,
 - c) stanoví odpovědnost konkrétní osoby za zpracování a předložení odborných podkladů k jednotlivým navrženým bodům programu zasedání,
 - d) stanoví způsob projednání odborných podkladů pro zasedání v orgánech kraje, s obcemi, státními orgány a dalšími subjekty.
- (2) Odborné podklady pro jednání Zastupitelstva (dále jen „Materiály“) obsahují zejména:
 - a) název Materiálu, jeho předkladatele a zpracovatele,
 - b) návrh usnesení, rozhodnutí nebo volby
 - c) důvodovou zprávu obsahující zejména zhodnocení dosavadního stavu, výsledky projednání materiálu s dotčenými subjekty, upozornění na případná rizika, odůvodnění navrhovaných opatření a jejich ekonomické důsledky a další náležitosti, především stanoví-li tak platné právní předpisy.
- (3) Materiály se předkládají krajskému úřadu písemně, a to jak v listinné (za účelem archivace Materiálů), tak v elektronické formě, a to nejpozději 14 dnů předem dnem zasedání Zastupitelstva.
- (4) Výbory Zastupitelstva předkládají své návrhy k projednání v bodu „Blok výborů zastupitelstva“. Tyto návrhy jsou předkládány stejnou formou a se stejným obsahem jako Materiály (dále taktéž jen „Materiály“).

- (5) Pro členy Zastupitelstva jsou Materiály zpracovány v elektronické podobě a předávají se jim na CD nosičích. Materiály jsou členům Zastupitelstva odesílány krajským úřadem nejpozději 7 dnů přede dnem zasedání Zastupitelstva.
- (6) Pro předsedajícího zasedání Zastupitelstva a jednotlivé kluby zastupitelů jsou Materiály vyhotovovány v listinné podobě. Jeden výtisk Materiálů je k dispozici na zasedání Zastupitelstva.
- (7) Nejpozději v den zasedání Zastupitelstva lze ze závažných důvodů předložit Materiál Radou nebo výborem Zastupitelstva v listinné podobě k přímému projednání. O jeho zařazení do programu rozhodne Zastupitelstvo hlasováním.
- (8) Ve výjimečném případě ze závažných důvodů může být Materiál Radou nebo výborem Zastupitelstva předkládán ústně. V tomto případě podá odůvodnění tohoto výjimečného postupu člen Rady, jedná-li se o Materiál předkládaný Radou, nebo předseda výboru Zastupitelstva, jedná-li se o jím předkládaný Materiál.

Článek 6

Účast na zasedání Zastupitelstva

- (1) Zasedání Zastupitelstva je veřejné.
- (2) Členové Zastupitelstva jsou povinni se zúčastňovat zasedání Zastupitelstva. V případě, že členu Zastupitelstva v účasti brání vážné důvody, je povinen se před zasedáním Zastupitelstva písemně omluvit u hejtmana kraje. Ve výjimečných případech tak lze učinit před zahájením zasedání Zastupitelstva prostřednictvím předsedy nebo jiného člena svého klubu zastupitelů. Ústně se omlouvá hejtmanovi kraje, popř. předsedajícímu zasedání Zastupitelstva zpravidla pozdní příchod, nebo předčasný odchod ze zasedání Zastupitelstva.
- (3) Účast na zasedání Zastupitelstva stvrzuje člen Zastupitelstva podpisem do listiny přítomných.
- (4) Ředitel krajského úřadu se zúčastňuje zasedání Zastupitelstva s hlasem poradním.
- (5) Vedoucí odborů krajského úřadu, nebo jejich zástupci, se zasedání Zastupitelstva účastní povinně. Statutární zástupci organizací kraje se účastní zasedání Zastupitelstva při projednání bodu programu, který se jejich organizace týká, pokud to požaduje předkladatel Materiálu.
- (6) Předkladatel Materiálu nebo člen Zastupitelstva předkládající návrh na projednání (dále společně označováni jen „Předkladatel Materiálu“) je oprávněn pozvat k doplnění jím předloženého Materiálu nebo návrhu jinou osobu.

Článek 7

Vystoupení osob, které nejsou členy Zastupitelstva

- (1) O vystoupení vedoucích odborů krajského úřadu, nebo jejich zástupců a statutárních zástupců organizací kraje Zastupitelstvo nehlasuje.
- (2) O vystoupení osob pozvaných Předkladatelem Materiálu Zastupitelstvo rozhoduje hlasováním.
- (3) Zúčastní-li se zasedání Zastupitelstva člen vlády nebo jím pověřený zástupce, poslanec, senátor a požádá-li o slovo, musí mu být vždy uděleno.
- (4) **Vystoupení občana Ústeckého kraje.** Občané kraje, kteří dosáhli věku 18 let, a jiné fyzické osoby, které dosáhly věku 18 let a kterým ustanovení § 12 odst. 3 a § 13 Zákona přiznává postavení občana kraje (dále jen „Občan“) mají právo vyjádřit svá stanoviska

k projednávaným bodům programu Zastupitelstva (projednávané věci). U každého projednávaného bodu programu vyzve Předsedající po skončení vystoupení Předkladatele Materiálu s úvodním slovem Občany, zda-li chtějí vyjádřit svá stanoviska k projednávanému bodu programu. Občané se hlásí písemnými přihláškami, které obsahují zejména jméno, příjmení, bydliště Občana, čestné prohlášení o tom, že jsou občané kraje, popř. je jim toto postavení Zákonem přiznáváno, a bod programu, ke kterému se hodlají vyjádřit. Formulář je k dispozici na místě označeném „SERVIS“, kam také Občan nejpozději do skončení vystoupení Předkladatele Materiálu s úvodním slovem svou přihlášku odevzdává. K později doručeným přihláškám se nepřihlíží. Slovo uděluje Předsedající v pořadí, ve kterém Občané své písemné přihlášky doručili. Občan je oprávněn vystoupit v rámci projednávaného bodu programu pouze jednou a délka jeho vystoupení nesmí přesáhnout 5 minut. Na návrh člena Zastupitelstva může Zastupitelstvo hlasováním prodloužit dobu vystoupení Občana. Požaduje-li občan v rámci svého vystoupení projednání určité záležitosti v oblasti samostatné působnosti Zastupitelstvem dle § 12 odst. 2 písm. d) Zákona, bude o tomto požadavku rozhodováno Zastupitelstvem na některém z jeho následujících zasedání poté, kdy Rada předloží k požadavku Občana své doporučení a související informace. V případě, že Občan podepře svůj požadavek žádostí podepsanou nejméně 1000 občany, musí být projednána Zastupitelstvem do 90 dnů.

Článek 8 Program zasedání Zastupitelstva

- (1) Právo předkládat návrhy Zastupitelstvu k projednání mají jeho členové, Rada a výbory Zastupitelstva.
- (2) Program zasedání Zastupitelstva navrhuje Rada.
- (3) Návrh programu zasedání je Zastupitelstvu předkládán ke schválení v úvodu zasedání Zastupitelstva. Schválení programu předchází pouze ustanovení zapisovatelů, ověřovatelů zápisu a návrhové, popř. návrhové a volební komise a složení slibu člena Zastupitelstva, pokud se účastní zasedání Zastupitelstva poprvé.
- (4) Rada, prostřednictvím předsedajícího, a členové Zastupitelstva mohou navrhnout změny Programu (doplnění nebo vypuštění bodů, změny pořadí projednávání bodů). O každé navržené změně je Zastupitelstvem hlasováno. Závěrem je hlasováno o programu jako celku.
- (5) Pravidelnými body programu Zastupitelstva v úvodu jeho zasedání jsou:
 - a) určení zapisovatelů,
 - b) schválení návrhové, popř. návrhové a volební komise,
 - c) volba ověřovatelů,
 - d) schválení programu,
 - e) projednání námitek proti zápisu z minulého zasedání Zastupitelstva,
 - f) kontrola plnění usnesení,
 - g) zpráva o činnosti Rady,
 - h) zpráva ředitele o činnosti krajského úřadu.
- (6) Pravidelnými body programu Zastupitelstva v závěru jeho zasedání jsou:
 - a) blok výborů Zastupitelstva,
 - b) diskuse členů Zastupitelstva.
- (7) Podněty obcí na projednání jejich návrhů v Zastupitelstvu posuzuje Rada a o výsledku informuje Zastupitelstvo s případným uvedením důvodů nevyhovění jednotlivým podnětům v pravidelné zprávě o své činnosti.

- (8) Na zasedání Zastupitelstva může být jednáno jenom o věcech, které byly schváleny v programu. O návrhu člena Zastupitelstva na zařazení nového bodu programu po schválení programu zasedání Zastupitelstva rozhoduje Zastupitelstvo hlasováním.
- (9) Předkladatel Materiálu může Materiál stáhnout z jednání Zastupitelstva, a to až do ukončení rozpravy k bodu, ve kterém je Materiál projednáván. O stažení Materiálu Zastupitelstvo nehlasuje.

Článek 9 Zahájení zasedání Zastupitelstva

- (1) Zasedání Zastupitelstva řídí hejtman, některý z jeho náměstků nebo jiný člen Rady (dále jen „Předsedající“).
- (2) Zasedání zastupitelstva zahajuje Předsedající.
- (3) Po zahájení zasedání Zastupitelstva vyzve Předsedající členy Zastupitelstva k prezenci. Ta se provede vložением čipové karty do hlasovacího zařízení a tím se ověří přítomnost členů Zastupitelstva v jednací síle.
- (4) Není-li při zahájení zasedání Zastupitelstva přítomna nadpoloviční většina všech členů Zastupitelstva, vyčká se 15 minut a v případě, že ani po této době nebude přítomna nadpoloviční většina všech členů Zastupitelstva, ukončí Předsedající zasedání Zastupitelstva. Náhradní zasedání svolá hejtman ve lhůtě podle Článku 4 odst. (4) tohoto jednacího řádu.
- (5) V zahajovací části zasedání Zastupitelstva Předsedající konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny všech členů. Dále navrhne projednání pravidelných bodů dle Článku 8 odst. (5) tohoto jednacího řádu.

Článek 10 Projednávání pravidelných bodů Programu

- (1) **Určení zapisovatelů.** Jedná se o bod v úvodní části zasedání Zastupitelstva. Zapisovatelé pořizují zápis o průběhu zasedání Zastupitelstva (dále jen „Zápis“). Zapisovatelé jsou zaměstnanci kraje zařazení do krajského úřadu. Určení zapisovatelů provádí Předsedající. O určení zapisovatelů Zastupitelstvo nehlasuje.
- (2) **Schválení návrhové, popř. návrhové a volební komise (dále jen „Návrhová komise“).** Jedná se o bod v úvodní části zasedání Zastupitelstva. V případě, že na zasedání Zastupitelstva bude probíhat volba je Návrhová komise zároveň komisí volební. Návrhová komise je navrhována Předsedajícím ve složení předseda a členové. Počet členů návrhové komise musí být lichý. Návrhová komise je zpravidla navrhována jako tříčlenná. Členem Návrhové komise může být i zaměstnanec kraje zařazený do krajského úřadu. Pokud je Návrhová komise i komisí volební, nemůže být členem komise kandidát na volenou funkci, který se svou kandidaturou vyjádřil nebo hodlá vyjádřit souhlas. Návrhová komise sleduje průběh zasedání Zastupitelstva, dohlíží na zákonnost a určitost předložených návrhů na usnesení, rozhodnutí nebo volbu, přijímá návrhy na změnu nebo úpravy přijatých usnesení a návrhy nových usnesení. Rozhodne-li se tak Předsedající, řídí a organizuje předseda Návrhové komise hlasování. Pokud je Návrhová komise i komisí volební, tak řídí průběh voleb dle ustanovení volebního řádu Zastupitelstva dle Části druhé tohoto jednacího řádu.
- (3) **Volba ověřovatelů.** Jedná se o bod v úvodní části zasedání Zastupitelstva. Zastupitelstvo volí ze svých členů dva ověřovatele Zápisu. Návrhy kandidátů na funkci ověřovatelů zápisu předkládá Předsedající.

- (4) **Schválení programu.** Jedná se o bod v úvodní části zasedání Zastupitelstva. Podrobnou úpravu obsahuje Článek 8 tohoto jednacího řádu.
- (5) **Projednání námitek proti zápisu z minulého zasedání Zastupitelstva.** Jedná se o bod v úvodní části zasedání Zastupitelstva. Předsedající oznamuje skutečnosti ohledně Zápisu z minulého zasedání Zastupitelstva (existence Zápisu, jeho uložení) a vyzve ověřovatele Zápisu z předchozího zasedání Zastupitelstva k podání zprávy o ověření Zápisu. O námitkách člena Zastupitelstva proti Zápisu rozhodne Zastupitelstvo hlasováním. Nelze již vznášet námitky proti zápisům ze zasedání Zastupitelstva konaných před minulým zasedáním Zastupitelstva.
- (6) **Kontrola plnění usnesení.** Jedná se o bod v úvodní části zasedání Zastupitelstva. Předkládá jej Předsedající prostřednictvím krajského úřadu (odboru informatiky a organizačních věcí) na základě souhrnné kontroly plnění usnesení. Materiál je předkládán ve dvou částech. V první části je informace o splněných usneseních, ve druhé části jsou žádosti o změnu termínu včetně řádného zdůvodnění a popisu historie plnění úkolu. Materiál obsahuje kontrolu veškerých usnesení vždy do termínu jeho komplety, tj. 20 dní před konáním Zastupitelstva.
- (7) **Zpráva o činnosti Rady.** Jedná se o bod v úvodní části zasedání Zastupitelstva. Předkládá jej jménem Rady hejtman nebo jeho náměstek. V tomto bodu podává Rada zprávu o své činnosti, včetně předložení přijatých usnesení od posledního zasedání Zastupitelstva. V rámci tohoto bodu také hejtman předkládá k rozhodnutí Zastupitelstvu usnesení Rady, u kterého pozastavil jeho výkon, měl-li za to, že je usnesení nesprávné. Je povinen předkládaný návrh zdůvodnit. Zastupitelstvo rozhodne o pozastaveném usnesení Rady hlasováním.
- (8) **Zpráva ředitele o činnosti krajského úřadu.** Jedná se o bod v úvodní části zasedání Zastupitelstva. Předkládá jej ředitel krajského úřadu. V rámci tohoto bodu podává ředitel krajského úřadu zprávu o jeho činnosti od posledního zasedání Zastupitelstva.
- (9) **Blok výborů Zastupitelstva.** Jedná se o bod v závěrečné části zasedání Zastupitelstva. V rámci tohoto bodu předkládají výbory své Materiály nebo návrhy.
- (10) **Diskuse.** Jedná se o bod v závěrečné části zasedání Zastupitelstva. V rámci tohoto bodu mohou členové Zastupitelstva diskutovat na různá další témata, která nebyla předmětem zasedání Zastupitelstva. V rámci diskuse nelze přijímat usnesení, rozhodnutí nebo provádět volbu. Ze závažných důvodů může zastupitelstvo schválit výjimku na návrh člena Zastupitelstva.
- (11) V rámci každého pravidelného bodu, který je ukončován hlasováním je zařazena rozprava. Pravidla vedení rozpravy jsou upravena v Článku 11 odst. (3) tohoto jednacího řádu.

Článek 11

Projednávání jednotlivých bodů Programu (mimo pravidelné body)

- (1) Úvodní slovo k bodu přednese Předkladatel Materiálu. Délka vystoupení zpravidla nesmí překročit dobu 10 minut.
- (2) Po skončení úvodního slova následuje prostor pro vyjádření Občanů dle Článku 7 odst. (4) tohoto jednacího řádu.
- (3) **Rozprava členů Zastupitelstva.** Jedná se o výměnu a obhajobu názorů, které mají členové Zastupitelstva nebo ředitel krajského úřadu k projednávaným bodům programu.
 - a) Do rozpravy se přihlašují členové Zastupitelstva nebo ředitel krajského úřadu pomocí elektronického řídicího systému konferenčního sálu. Předsedající udělí slovo všem přihlášeným v pořadí, v jakém se přihlásili.

- b)** Vystoupení v rozpravě nesmí být delší než 10 minut.
- c)** Zastupitelstvo může hlasováním bez rozpravy sloučit rozpravu ke dvěma nebo i více bodům programu.
- d)** Zastupitelstvo se může podle průběhu zasedání usnést na opatření k časovému omezení rozpravy, spočívající např. v omezení počtu vystoupení nebo v omezení doby vystoupení.
- e)** Pokud přes upozornění Předsedajícího řečník nemluví k věci nebo překročí stanovenou dobu pro vystoupení v rozpravě, může mu Předsedající odejmout slovo.
- f)** O návrhu člena Zastupitelstva na ukončení rozpravy je povinen Předsedající nechat ihned hlasovat. Před ukončením rozpravy mají právo vystoupit všichni, kteří do ní byli do doby podání návrhu na její ukončení přihlášení. Návrh na ukončení rozpravy není oprávněn podat Předkladatel Materiálu, o němž se jedná.
- g)** Bez ohledu na pořadí přihlášení do rozpravy musí být uděleno slovo Předkladateli Materiálu nebo členovi Zastupitelstva, který namítá nedodržení jednacího řádu nebo právních předpisů.
- h)** Rozpravu ukončuje Předsedající po vyčerpání přihlášek, nebo na základě rozhodnutí Zastupitelstva podle Článku 11 odst. (3) písm. f) tohoto jednacího řádu.

Článek 12

Oznámení o osobním zájmu

- (1) Člen Zastupitelstva je povinen při zasedání Zastupitelstva oznámit svůj poměr k projednávané věci, jestliže se zřetelem k výsledku projednání věci by mu mohla vzniknout osobní výhoda nebo újma, anebo má-li na věci jiný osobní zájem; to neplatí, jde-li jinak o prospěch nebo zájem obecně zřejmý.
- (2) Oznámení podává člen Zastupitelstva ústně v průběhu jednání, nejpozději však před tím, než Zastupitelstvo přistoupí k hlasování.
- (3) Oznámení je vždy součástí zápisu z jednání Zastupitelstva.

Článek 13

Rozhodování Zastupitelstva, usnesení Zastupitelstva

- (1) K platnému usnesení, rozhodnutí nebo volbě Zastupitelstva je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů Zastupitelstva.
- (2) Při volbě se Zastupitelstvo řídí Volebním řádem upraveným v Části druhé tohoto jednacího řádu.
- (3) Návrh usnesení nebo rozhodnutí (dále jen „Usnesení“) připravuje Předkladatel Materiálu.
- (4) Usnesení musí obsahově odpovídat výsledkům jednání.
- (5) Usnesení se přijímá zpravidla na závěr každého bodu jednání.
- (6) Návrh vychází z předloženého Materiálu a obsahuje stručně formulované závěry, adresné a termínované návrhy opatření s vymezením odpovědnosti za jejich splnění.
- (7) Návrh usnesení může rovněž předložit ke schválení Zastupitelstvu předseda návrhové komise.
- (8) Usnesením může Zastupitelstvo ukládat úkoly orgánům kraje, členům Zastupitelstva, svým výborům a pracovním komisím.

Článek 14 Hlasování

- (1) Zastupitelstvo rozhoduje o každém návrhu hlasováním. K platnému Usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů Zastupitelstva. Hlasování řídí Předsedající nebo předseda návrhové komise, pokud tak rozhodne Předsedající.
- (2) Vyžaduje-li povaha Usnesení, aby zasedání Zastupitelstva hlasovalo o jednotlivých bodech usnesení zvlášť, stanoví jejich pořadí pro postupné hlasování Předsedající.
- (3) Pokud byly uplatněny pozměňovací návrhy, dá Předsedající hlasovat nejprve o těchto změnách a poté o ostatních částech návrhu (tj. od posledního pozměňovacího návrhu směrem k původnímu návrhu). Pozměňovacím návrhem se pro tyto účely rozumí: částečně pozměňující návrh, doplňující návrh nebo protinávrh.
- (4) V případě, že je předložen návrh Usnesení v několika variantách, hlasuje Zastupitelstvo o variantách v pořadí, jak jsou navrženy. Schválením jedné varianty se považují ostatní varianty za neschválené a dále se o nich nehlasuje.
- (5) Vylučuje-li přijatý návrh Usnesení jiný předložený návrh Usnesení, o tomto dalším návrhu se již nehlasuje. Tuto skutečnost oznamuje předseda návrhové komise. Předkladatel Materiálu může navrhnout společné hlasování pro několik, přesně uvedených návrhů Usnesení v rámci jednoho projednávaného bodu. O tomto návrhu se nehlasuje. Pokud společné hlasování navrhne jiný člen Zastupitelstva, rozhoduje o něm Zastupitelstvo hlasováním.
- (6) Zastupitelstvo může rozhodnout o odděleném hlasování u jednotlivých částí návrhu Usnesení. V tomto případě po odděleném hlasování hlasuje Zastupitelstvo na závěr o Usnesení jako celku.
- (7) Jestliže k projednávanému bodu programu nezískal žádný návrh Usnesení potřebnou většinu, může se Zastupitelstvo usnést na dohodovacím řízení. Předsedající vyzve předsedy klubů zastupitelů, aby jmenovali po jednom zástupci pro toto řízení. Zasedání Zastupitelstva na nezbytnou dobu přeruší. Dohodovacímu řízení předsedá Předsedající. Dojde-li k dohodě, která nasvědčuje tomu, že upravený návrh Usnesení získá potřebnou většinu, přednese Předsedající upravený návrh Usnesení a dá o něm hlasovat. Dohodovacímu řízení může předcházet porada klubů zastupitelů, pokud o to předseda klubu požádá.

Článek 15 Způsob hlasování

- (1) O návrzích Usnesení Zastupitelstvo rozhoduje hlasováním.
- (2) Hlasování Zastupitelstva je veřejné.
- (3) Tajné hlasování musí být členem Zastupitelstva navrženo a Zastupitelstvo o něm rozhoduje hlasováním.
- (4) Hlasování se provádí pomocí hlasovacího zařízení pro nebo proti návrhu, hlasování se lze zdržet a nebo nehlasovat. V případě, že hlasovací zařízení není funkční, provádí se hlasování zdvižením ruky pro nebo proti návrhu a nakonec kdo se zdržel. Výsledky hlasování zjišťují a Předsedajícímu oznamují skrutátoři určení ředitelem krajského úřadu.
- (5) V případě tajného hlasování se na hlasovacích lístcích pro návrh, proti návrhu nebo zdržení se hlasování, ručně zaškrťává. Lístky se pak vhadzují do hlasovací schránky.
- (6) Začátek a konec hlasování oznamuje Předsedající.

- (7) Po zahájení hlasování zastupitel potvrdí svou přítomnost a následně své rozhodnutí. K aktualizaci prezence může Předsedající vyzvat, dojde-li ke zjevné změně počtu zastupitelů v zasedacím sále a nebo na základě námitky člena Zastupitelstva. V případě, že člen Zastupitelstva nemá k dispozici přidělenou čipovou kartu obdrží od krajského úřadu (odbor informatiky a organizačních věcí) před zahájením Zastupitelstva náhradní kartu proti podpisu a obdobným způsobem ji vrací.
- (8) Hlasování má časový limit 15 sekund. V případě, že hlasovací zařízení není funkční, určí časový limit Předsedající.
- (9) Na základě hlasování Zastupitelstva může být současně doplněno užití hlasovacího zařízení o zjištění výsledků pomocí skrutátorů.
- (10) Námitku proti průběhu nebo výsledku hlasování může vznést každý člen Zastupitelstva při hlasování nebo bezprostředně po něm. O námitce rozhodne Zastupitelstvo hlasováním bez rozpravy.
- (11) Součástí zápisu ze zasedání Zastupitelstva jsou výsledky jednotlivých hlasování.

Článek 16

Dotazy, připomínky a podněty členů Zastupitelstva

- (1) Členové Zastupitelstva mají právo v rámci bodu „Diskuse“ vznášet ústní dotazy, připomínky a podněty na Radu a její jednotlivé členy, na výbory, na statutární zástupce organizací kraje a na ředitele krajského úřadu ve věcech samostatné působnosti.
- (2) Na dotazy, připomínky a podněty odpovídá dotazovaný bezodkladně. Není-li zasedání přítomen, nebo odpověď vyžaduje prošetření nebo provedení jiného opatření, odpoví písemně, nejpozději do 30 dnů. To neplatí, pokud poskytnutí odpovědi brání zákony upravující mlčenlivost anebo zákaz zveřejnění, což musí být tazateli sděleno.
- (3) Dotazy, připomínky a podněty vznesené na zasedání Zastupitelstva se zaznamenávají v zápise a je o nich a jejich vyřízení vedena evidence na krajském úřadě.

Článek 17

Ukončení zasedání Zastupitelstva

- (1) Předsedající prohlásí zasedání Zastupitelstva za ukončené, byl-li program jednání vyčerpán a nikdo se již nehlásí o slovo.
- (2) Zasedání Zastupitelstva je Předsedající povinen ukončit do 21.00 hod, i když není vyčerpán program zasedání. O dalším pokračování zasedání Zastupitelstva rozhodne Zastupitelstvo svým hlasováním. Zastupitelé mohou hlasováním rozhodnout o pokračování zasedání Zastupitelstva bez časového omezení.
- (3) Zjistí-li Předsedající, že v průběhu zasedání není přítomna nadpoloviční většina všech členů Zastupitelstva, přeruší zasedání na dobu nejvýše 15 minut. Nebude-li ani po přerušení zasedání přítomna nadpoloviční většina všech členů, ukončí Předsedající zasedání. Náhradní zasedání svolá hejtman ve lhůtě podle Článku 4 tohoto jednacího řádu.
- (4) Ruší-li závažným způsobem zasedání Zastupitelstva člen Zastupitelstva, může nechat Předsedající hlasovat o ukončení zasedání Zastupitelstva. Bude-li Zastupitelstvem rozhodnuto o předčasném ukončení zasedání, Předsedající zasedání předčasně ukončí.

**Článek 18
Pracovní komise**

- (1) Zastupitelstvo může pro přípravu odborných stanovisek a expertiz zřídit pracovní komise složené ze členů Zastupitelstva a odborníků – nečlenů Zastupitelstva.
- (2) Činnost pracovní komise končí splněním úkolu, pro který byla zřízena. Nejpozději však přijetím Usnesení ve věci, pro kterou byla pracovní komise zřízena.

ORGANIZAČNĚ TECHNICKÉ ZÁLEŽITOSTI

**Článek 19
Přestávky v jednání**

- (1) Předsedající vyhlásí nejméně patnáctiminutovou přestávku po každých dvou hodinách nepřetržitého jednání Zastupitelstva.
- (2) V průběhu zasedání Zastupitelstva mají kluby zastupitelů právo požádat o přestávku na poradu na dobu nejvýše 30 minut. Tuto přestávku na návrh předsedy klubu vyhláší Předsedající bez hlasování.

**Článek 20
Zápis a usnesení ze zasedání Zastupitelstva**

- (1) Krajský úřad pořizuje do 10 dnů po skončení zasedání zápis o průběhu zasedání Zastupitelstva. Zápis zejména obsahuje:
 - a) den a místo konání,
 - b) hodinu zahájení a skončení, popř. dobu přerušení zasedání,
 - c) údaj o počtu přítomných členů Zastupitelstva,
 - d) jména ověřovatelů, členů Návrhové komise,
 - e) schválený program zasedání,
 - f) průběh rozpravy se jmény řečníků,
 - g) podané návrhy, dotazy a připomínky,
 - h) průběh a výsledek hlasování,
 - i) přijatá Usnesení,
 - j) další skutečnosti, které by se měly dle rozhodnutí Zastupitelstva stát součástí zápisu.
- (2) Zápis je pořizován ve 2 vyhotoveních. Jedno paré je určeno k archivaci.
- (3) Zápis o průběhu zasedání Zastupitelstva podepisuje hejtman kraje nebo jeho náměstek a zvolení ověřovatelé. Zápis je uložen u krajského úřadu k nahlédnutí.
- (4) Usnesení Zastupitelstva musí být zveřejněna. Zveřejnění zajistí krajský úřad vyvěšením písemného vyhotovení na úřední desce a internetových stránkách. Zveřejněna je upravená verze usnesení z důvodů dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Usnesení obdrží všichni členové Zastupitelstva a to v elektronické podobě na CD nosičích.
- (5) Během zasedání Zastupitelstva je pořizován elektronický záznam a tento je archivován krajským úřadem po dobu deseti let. Zastupitelstvo může rozhodnout ve zvláštních případech o delší době archivace.

Článek 21

Péče o nerušený průběh zasedání Zastupitelstva

- (1) Členové Zastupitelstva a účastníci zasedání Zastupitelstva hovoří po udělení slova na mikrofon.
- (2) Nikdo nesmí rušit průběh zasedání Zastupitelstva. V případě, že se tak stane, vyzve předsedající člena Zastupitelstva, či jiného účastníka zasedání Zastupitelstva ke korekci chování v duchu tohoto jednacího řádu. Neuposlechne-li rušící osoba upozornění Předsedajícího, přeruší Předsedající zasedání Zastupitelstva na nezbytně nutnou dobu, nejdéle však 15 minut, v níž Předsedající projedná s rušící osobou příčinu jeho chování. Pokračuje-li pak rušící osoba, která není členem Zastupitelstva v rušení zasedání Zastupitelstva, vykáže ji Předsedající z jednací místnosti. Neuposlechne-li rušící osoba pokynu Předsedajícího, nechá ji Předsedající vyvést pracovníkem ostrahy nebo strážníkem policie.
- (3) Zasedání Zastupitelstva kraje nesmí být rušeno používáním mobilních telefonů.

Část druhá

Volební řád Zastupitelstva

Článek 22

- (1) Volební řád Zastupitelstva (dále jen „Volební řád“) upravuje průběh voleb, k nimž je Zastupitelstvo oprávněno na základě platných zákonů.
- (2) Volby probíhají veřejným hlasováním, pokud Zastupitelstvo nerozhodne o průběhu voleb tajným hlasováním. Nenavrhne-li člen Zastupitelstva provedení volby tajným hlasováním, provádí se volby hlasováním veřejným.
- (3) Průběh voleb řídí a zajišťuje Návrhová komise.
- (4) Zastupitelstvo může volit pouze ty kandidáty, kteří předem vyslovili s kandidaturou na příslušnou funkci souhlas. Souhlas může být dán buď ústně nebo písemně. Ve výjimečných případech může Zastupitelstvo akceptovat čestné prohlášení učiněné členem Zastupitelstva, který kandidáta navrhuje, na základě jemu projeveného souhlasu kandidáta s volbou.
- (5) Kandidáty, kteří mají být zvoleni, navrhuje Rada kraje v rámci Materiálů nebo členové Zastupitelstva, a to buď písemně, přičemž v tomto případě doručují svůj návrh předsedovi Návrhové komise, nebo ústně při projednávání daného bodu programu.

Článek 23

Společná ustanovení pro oba způsoby voleb

- (1) Před zahájením volby předseda Návrhové komise zjišťuje, zda-li navržený kandidát, souhlasí se svou kandidaturou. V případě, že je kandidát přítomen, předseda Návrhové komise se ho dotáže na souhlas s kandidaturou. V případě předložení písemného souhlasu, konstatuje předseda Návrhové komise tuto skutečnost. Není-li kandidát přítomen a není-li k dispozici písemný souhlas, požádá člena Zastupitelstva, který kandidáta navrhl o jeho vyjádření.
- (2) Volby probíhají jednotlivě pro každou z navržených funkcí, pokud Zastupitelstvo nerozhodne o sloučení voleb. V případě, že jsou součástí programu Zastupitelstva volby do více funkcí, probíhají v tomto pořadí:

- a) volba hejtmána,
 - b) volba náměstků hejtmána,
 - c) volba dalších členů Rady,
 - d) volba předsedů výborů Zastupitelstva,
 - e) volby členů výborů Zastupitelstva,
 - f) ostatní volby.
- (3) Kandidát je zvolen, získal-li nadpoloviční většinu hlasů všech členů Zastupitelstva.
- (4) V případě, že ani při opakovaných volbách nedojde ke zvolení žádného kandidáta, může Zastupitelstvo rozhodnout o jiném způsobu konání voleb pro tuto určitou volbu (např. vícekolové volby apod.).
- (5) Člen Zastupitelstva do ukončení projednávání daného bodu programu může podat námitku proti průběhu voleb (dále jen „Námitka“). Součástí podané námitky musí být návrh řešení nesprávnosti, která je namítaná. Není-li návrh řešení v Námitce obsažen, Zastupitelstvo se námitkou nezabývá. Je-li návrh řešení v Námitce obsažen, dá předseda Návrhové komise hlasovat o tomto návrhu. Hlasováním Zastupitelstva je o námitce rozhodnuto.

Článek 24

Průběh voleb veřejným hlasováním

- (1) Průběh voleb veřejným hlasováním řídí předseda Návrhové komise. Hlasování probíhá tak, že předseda Návrhové komise nejprve seznámí Zastupitelstvo se všemi podanými návrhy (ústními i písemnými). Dále přistoupí k volbě. Zastupitelstvo volí jednotlivé navržené kandidáty v pořadí tak, jak byly návrhy předloženy. U písemných návrhů je povinen předseda Návrhové komise zajistit prokazatelné označení pořadí došlých návrhů. Obecně platí, že prvními jsou návrhy v rámci Materiálů, poté následují ostatní písemné návrhy a poté ústní návrhy. Hlasuje se v pořadí pro, proti a zdržel se hlasování. Získá-li kandidát nadpoloviční většinu hlasů všech členů Zastupitelstva, je zvolen do funkce, která je volbou obsazována. Ve volbě dalších navrhovaných kandidátů se dál nepokračuje, neboť funkce je již volbou obsazena.
- (2) Pro hlasování platí obecná pravidla dle tohoto jednacího řádu.
- (3) Pokud není zvolen žádný z navržených kandidátů, konají se nové volby, kterým může předcházet dohodovací řízení.
- (4) V případě, že je návrh na volbu kandidáta navrhovatelem stažen nebo kandidát nevyslovil s volbou souhlas a je tedy nevolitelný, mění se pořadí tak, že na místo vyřazeného kandidáta nastupuje kandidát na místě následujícím za ním.
- (5) Průběh a výsledky veřejného hlasování jsou obsaženy v Zápisu.

Článek 25

Průběh voleb tajným hlasováním

- (1) Návrhová komise vyhotoví v součinnosti s krajským úřadem hlasovací lístky. Obsahem hlasovacích lístků jsou jména a příjmení všech navržených kandidátů v abecedním pořadí. Úplnost hlasovacího lístku potvrzují všichni členové Návrhové komise svým podpisem. Toto vyhotovení hlasovacího lístku je součástí volebního protokolu.
- (2) Stejnopisy hlasovacího lístku ověřeného Návrhovou komisí podepisuje předseda komise. Počet hlasovacích lístků odpovídá počtu členů Zastupitelstva přítomných na zasedání Zastupitelstva. Každému členu Zastupitelstva je vydán jeden hlasovací lístek.

- (3) Předsedající po dohodě s předsedou Návrhové komise vyhlásí dobu pro provedení volby.
- (4) Volba se provádí vyznačením křížku před jménem kandidáta. Hlasovací lístek je neplatný:
 - a) pokud byl kandidát označen jiným než stanoveným způsobem,
 - b) bylo-li označeno více kandidátů, než je možno zvolit,
 - c) nelze-li určit, který kandidát je na hlasovacím lístku označen
 - d) je-li nevyplněný.V pochybnostech potvrdí platnost hlasovacího lístku s konečnou platností Návrhová komise.
- (5) Členové Zastupitelstva odevzdají upravený hlasovací lístek ve stanoveném čase do volební schránky, zapečetěné předsedou Návrhové komise. Dohled nad průběhem hlasování zajišťují členové Návrhové komise.
- (6) Pokud není zvolen žádný z navržených kandidátů, konají se nové volby, kterým může předcházet dohodovací řízení.
- (7) O průběhu a výsledku voleb tajným hlasováním zpracovává Návrhová komise protokol o průběhu a výsledku voleb tajným hlasováním (dále jen „Protokol“). V Protokolu se uvádí:
 - a) označení voleb,
 - b) jména a příjmení předsedy a ostatních členů Návrhové komise,
 - c) seznam navržených kandidátů s údajem o jejich souhlasu s kandidaturou (v případě jejich nepřítomnosti na zasedání Zastupitelstva tvoří přílohu protokolu souhlas s jejich kandidaturou v písemné formě, popř. podepsané čestné prohlášení navrhujícího člena Zastupitelstva),
 - d) počty hlasů pro jednotlivé kandidáty,
 - e) počet vydaných a všech odevzdaných hlasovacích lístků; dále se uvede, kolik z odevzdaných hlasovacích lístků bylo neplatných,
 - f) údaje o zvolených kandidátech v rozsahu uvedeném na hlasovacím lístku.
- (8) Součástí Protokolu mohou být i další dokumenty stanovené rozhodnutím Zastupitelstva nebo Návrhové komise.
- (9) Protokol podepisují všichni členové Návrhové komise.
- (10) O průběhu a výsledcích tajných voleb informuje Zastupitelstvo předseda Návrhové komise.

Část třetí

Jednací řád výborů Zastupitelstva

Článek 26

Úvodní ustanovení

Jednací řád výborů Zastupitelstva (dále jen „Výborů“) upravuje přípravu, obsah jednání, způsob usnášení, hlasování a vydávání statutů Výborů.

Článek 27

Postavení Výboru

- (1) Zastupitelstvo zřizuje a zrušuje Výbory v souladu se Zákonem.
- (2) Výbor je iniciativní a kontrolní orgán Zastupitelstva.

- (3) Náplň činnosti finančního výboru, kontrolního výboru a výboru pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost stanoví § 78 Zákona. Ostatním Výborům stanoví náplň činnosti a úkoly Zastupitelstvo, a to buď samostatným rozhodnutím nebo v rámci statutu.
- (4) Výbory plní úkoly, kterými je pověřil Zastupitelstvo. Ze své činnosti Výbory odpovídají Zastupitelstvu.
- (5) Počet členů Výboru stanoví Zastupitelstvo podle potřeby příslušné oblasti, ve které vyvíjí svoji činnost. Počet členů Výboru je vždy lichý.
- (6) Předseda i člen výboru mohou být Zastupitelstvem odvoláni a mohou se své funkce vzdát. Vzdání se funkce nabývá účinnosti dnem doručení Ústeckému kraji.

Článek 28 Zasedání Výboru

- (1) Výbor se schází podle potřeby. Jeho činnost se řídí zejména plánem práce, který navrhuje Výbor a schvaluje Zastupitelstvo.
- (2) Program zasedání Výboru navrhuje jeho předseda, přitom vychází z náplně činnosti výboru, plánu práce, usnesení Zastupitelstva a ostatních Výborů, aktuálních potřeb kraje na svěřeném úseku činnosti a z iniciativních návrhů členů Výboru.
- (3) Předseda svolává zasedání Výboru, organizuje jeho přípravu a činnost členů Výboru mezi jednotlivými zasedáními, zejména jejich kontrolní činnost a zajišťuje ostatní práce spojené s činností Výboru. Je oprávněn požadovat na řediteli krajského úřadu technickou, administrativní a materiální pomoc.
- (4) Odborné podklady pro jednání Výboru, pokud Výbor nejedná na základě ústních zpráv, informací a iniciativních návrhů členů nebo neprojednává materiály připravené pro jednání orgánů kraje, připravují pověření členové výboru jednotlivě nebo ve skupinách, krajský úřad, případně jiné subjekty s nimiž bylo zpracování a předložení odborných podkladů dohodnuto.
- (5) Výbor může k projednání úkolů, na nichž se podílejí i jiné výbory, orgány nebo subjekty, konat společné schůze a je-li to účelné k projednání úkolů, týkajících se určité části území kraje nebo činnosti určitého subjektu, konat výjezdní zasedání. Ze svých členů může utvářet pro plnění určitého úkolu či činnosti dočasné pracovní skupiny.

Článek 29 Průběh zasedání a rozhodování Výboru

- (1) Zasedání Výboru řídí jeho předseda nebo v případě nepřítomnosti předsedy místopředseda nebo jiný člen Výboru, pověřený předsedou Výboru nebo Výborem (dále jen „Předsedající Výboru“). Předsedající Výboru řídí hlasování Výboru, uděluje slovo v rozpravě a dbá na to, aby zasedání mělo pracovní charakter a věcný průběh.
- (2) Výbor jedná podle programu schváleného na návrh jeho předsedy.
- (3) Zasedání Výboru není veřejné. Zasedání Výboru se účastní osoby přizvané předsedou Výboru a další osoby, s jejichž přítomností na zasedání vysloví Výbor souhlas.
- (4) Členové Výboru mohou v rámci diskuse vznášet dotazy, náměty a připomínky k projednávaným zprávám a návrhům, uplatňovat svá stanoviska k řešení problémů.
- (5) Výbor se usnáší nadpoloviční většinou hlasů všech svých členů, hlasy členů Zastupitelstva a ostatních členů Výboru mají stejnou platnost. Hlasování je veřejné. Obsahem usnesení Výboru jsou zpravidla iniciativní návrhy, stanoviska a opatření z provedených kontrol pro Zastupitelstvo, úkoly pro členy Výboru a návrhy určené

- k projednání Zastupitelstvu.
- (6) V naléhavých případech, které nestrpí odkladu, může předseda Výboru vyvolat rozhodnutí Výboru per rollam. Rozhodnutí per rollam musí být na nejbližším zasedání Výboru zapsáno do usnesení. Jako komunikační prostředky pro jednání v nepřítomnosti jsou telefax se zpětným potvrzením převzetí telefaxu, e-mailová pošta s potvrzením o přijetí nebo doporučený dopis doručený členu Výboru. Pokud se obeslaný člen Výboru ve lhůtě stanovené předsedou Výboru nevyjádří, má se za to, že nesouhlasí. Bližší podmínky stanoví Předseda výboru v rámci návrhu na rozhodnutí Výboru per rollam.
 - (7) Usnesení Výboru se vyhotovuje písemně nejpozději do 7 dnů po jeho zasedání a podepisuje je předseda Výboru a Výborem určený ověřovatel. Stejnopis usnesení se předává do 14 dnů po zasedání Výboru krajskému úřadu (odboru informatiky a organizačních věcí), který umožňuje oprávněným osobám nahlédnutí do něj.
 - (8) Zápis ze zasedání Výboru se pořizuje pouze pokud tak rozhodne Výbor. V takovém případě rozhodne Výbor i o jeho formálních a obsahových náležitostech. Účast na zasedání Výboru stvrzují přítomní na prezenčních listinách, které jsou uloženy v dokumentaci výboru.
 - (9) Pokud výbor vykonává kontrolu, řídí se při tom Kontrolním řádem schváleným Zastupitelstvem.

Článek 30 Statut Výboru

- (1) Zastupitelstvo může vydat statut jím zřízených Výborů (dále jen „Statut Výboru“).
- (2) Statut Výboru obsahuje zejména náplň činnosti Výboru, trvalé úkoly, jejichž plnění Zastupitelstvo požaduje a zvláštní úpravu jednání jednotlivých Výborů.
- (3) Statut Výboru může obsahovat i ustanovení o možnostech výjezdů jednotlivých členů Výborů za účelem zajišťování činnosti Výborů a podmínky s tím související.

Část čtvrtá Závěrečná ustanovení

Článek 31

Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem Dnem účinnosti tohoto jednacího řádu se ruší jednací řád dříve platný.

.....
Jana Vaňhová
hejtmanka Ústeckého kraje

.....
Ing. Pavel Kouda
náměstek a zástupce hejtmanky
Ústeckého kraje



Kontrolní řád výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje (dále jen „Zastupitelstvo“) vydává dle čl. 29 odst. 9 Jednacího řádu Zastupitelstva Ústeckého kraje a jeho výborů tento Kontrolní řád:

I.

Úvod

Výbory jako iniciativní a kontrolní orgány Zastupitelstva provádějí kontrolní činnost

- z vlastní iniciativy tehdy, stanoví-li zákon výboru kontrolní pravomoci, a to zpravidla dle plánu kontrolní činnosti schváleného Zastupitelstvem,
- na základě úkolu uloženého Zastupitelstvem k provedení kontroly.

Při provádění kontrolní činnosti se výbory řídí tímto Kontrolním řádem výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje (dále jen „Kontrolní řád“). Svá stanoviska a návrhy předkládají výbory Zastupitelstvu.

II.

Obecná ustanovení

Kontrolní činnost provádí kontrolní skupina, kterou tvoří členové výboru určení předsedou výboru. Předseda výboru má právo požádat vedoucího příslušného odboru krajského úřadu o určení zaměstnance odboru (odborníka na kontrolovanou problematiku), který bude povinen spolupracovat s kontrolní skupinou.

III.

Postup při provádění kontroly

1. Předseda výboru předá členům kontrolní skupiny písemné pověření pro provedení kontroly.
2. Pověření musí obsahovat:
 - označení kontrolního orgánu a kontrolovaného subjektu,
 - jména členů kontrolní skupiny, vč. určení vedoucího kontrolní skupiny,
 - předmět kontroly a kontrolované období,
 - termín provedení kontroly.

Vzor pověření pro provedení kontroly tvoří přílohu č. 1. tohoto Kontrolního řádu.

3. Oznámení kontroly musí být provedeno písemně a to minimálně 7 dnů před započítáním kontroly. V případě podezření ze spáchání trestné činnosti nebo v případě hrozícího prodlení je

možné provést kontrolu i bez tohoto oznámení a to na základě zvážení příslušného výboru. Vzor oznámení kontroly tvoří přílohu č. 2 tohoto Kontrolního řádu.

4. Předseda výboru je oprávněn být přítomen zahájení kontroly a při projednání výsledků kontroly. Předseda výboru je oprávněn kontrolovat práci členů kontrolní skupiny, ukládat jim pokyny či poskytovat metodickou pomoc.
5. Kontrolní skupina je povinna zjistit skutečný stav věci. Kontrolní zjištění jsou členové kontrolní skupinou prokazovány kontrolovanému subjektu příslušnými doklady.
6. Členové kontrolní skupiny jsou povinni zejména:
 - šetřit práva a právem chráněné zájmy kontrolovaných subjektů,
 - zjistit skutečný stav kontrolované problematiky a porovnat jej jak s příslušnými právními předpisy, tak i s ostatními relevantními závaznými výstupy (např. usnesení příslušného orgánu kraje),
 - zabezpečit řádnou ochranu odebraných originálních dokladů proti jejich ztrátě, poškození nebo zneužití, a jakmile pominou důvody převzetí, vrátit je kontrolovanému subjektu; kontrolovanému subjektu vystavit potvrzení o převzetí originálních dokladů pro kontrolovanou osobu a zanechat mu fotokopie převzatých originálních dokladů,
 - zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděli při výkonu kontroly, a nezneužít znalosti těchto skutečností,
 - řídit se pokyny vedoucího kontrolní skupiny a předsedy výboru,
 - pořádit o výsledcích kontroly kontrolní zápis.
7. Vedoucí kontrolní skupiny řídí a organizuje práci skupiny při přípravě i vlastním provádění kontroly a zajišťuje účinnost a efektivitu její práce. Při této činnosti se řídí pokyny předsedy výboru.
8. Závažné nedostatky zjištěné při kontrole oznamuje vedoucí kontrolní skupiny předsedovi výboru ihned. Jde-li o podezření ze spáchání trestné činnosti zjištěné v průběhu kontroly, předseda výboru tuto skutečnost bez zbytečného odkladu oznámí hejtmanovi a projedná s ním postup při oznámení této skutečnosti orgánům činným v trestním řízení. Zároveň o této skutečnosti informuje Zastupitelstvo na jeho nejbližším zasedání a oprávněného zástupce kontrolovaného subjektu.

IV.

Zápis o kontrole

1. Kontrolní skupina po ukončení kontroly vypracuje o výsledku kontroly zápis.
2. V zápisu o kontrole se uvede zejména:
 - označení výboru provádějícího kontrolu a kontrolovaného subjektu,
 - jména členů kontrolní skupiny, vč. uvedení vedoucího kontrolní skupiny,
 - místo a termín provedení kontroly,
 - předmět kontroly,
 - všechna kontrolní zjištění včetně nedostatků a označení konkrétních právních předpisů, které byly porušeny,
 - návrh nápravných opatření s termínem k odstranění zjištěných nedostatků,
 - označení všech podkladů, o které se kontrolní zjištění opírá,
 - poučení o lhůtě pro podání vyjádření k zápisu.Vzor zápisu o kontrole tvoří přílohu č.3. tohoto Kontrolního řádu.
3. Po vyhotovení zápisu předseda výboru, účastní-li se kontroly, v ostatních případech vedoucí kontrolní skupiny, seznámí neprodleně s obsahem zápisu o kontrole osobu oprávněnou

jednat za kontrolovaný subjekt.

4. Zápis o kontrole podepíše vedoucí kontrolní skupiny, ostatní členové kontrolní skupiny a osoba oprávněná jednat za kontrolovaný subjekt.
5. K obsahu kontrolního zjištění uvedeného v zápisu o kontrole se může kontrolovaný subjekt písemně vyjádřit. V tomto vyjádření uvede své odůvodněné námitky, a to ve lhůtě stanovené při seznámení a předání zápisu. Tato lhůta pro vyjádření musí být minimálně pětidenní.
6. Výbor do 30 dnů ode dne doručení vyjádření kontrolovaného subjektu k němu zpracuje své stanovisko. V případě uznání důvodnosti námitek bude vyhotoven dodatek k zápisu.
7. Výbor předloží zápis o kontrole Zastupitelstvu spolu s vyjádřením kontrolovaného subjektu a stanoviskem výboru k tomuto vyjádření.
8. Evidenci zápisů o kontrole vede tajemník výboru.

V.

Následná kontrola

1. Na základě zjištěných nedostatků uvedených v zápise o kontrole provede kontrolní skupina následnou kontrolu, jejímž účelem je zjistit, zda a jakým způsobem byly zjištěné nedostatky odstraněny.
2. O výsledku následné kontroly se pořizuje zápis o následné kontrole, se kterým seznámí vedoucí kontrolní skupiny kontrolovaný subjekt. Podpisem tohoto zápisu o následné kontrole stvrzuje kontrolovaný subjekt jeho obsah a převzetí.
3. Zápisy o následné kontrole se evidují a zakládají společně se zápisy o kontrole u tajemníka výboru.

VI.

Závěrečná ustanovení

Tento Kontrolní řád nabývá účinnosti dnem.....

.....
Jana Vaňhová
hejtmanka Ústeckého kraje

.....
Ing. Pavel Kouda
náměstek a zástupce hejtmanky
Ústeckého kraje

Příloha č. 1 Vzor pověření pro provedení kontroly.

Ústecký kraj

..... výbor Zastupitelstva Ústeckého kraje

V dne

Pověření pro provedení kontroly

V souladu s ustanovením §§ 78-79 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů a čl. II odst. 1 a 2 Kontrolního řádu výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje

p o v ě ř u j i

.....

.....,

(uvést jména příslušných členů výboru a určit vedoucího kontrolní skupiny)

aby ve dnech od do.....provedli kontrolu u.....
se zaměřením na

.....

předseda výboru

Zastupitelstva Ústeckého kraje

Příloha č. 2 Vzor oznámení kontroly.

Ústecký kraj

..... výbor Zastupitelstva Ústeckého kraje

V dne

Oznámení kontroly

V souladu s ustanovením §§ 78-79 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů a čl. II odst. 3 Kontrolního řádu výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje Vám oznamuji, že u bude provedena

k o n t r o l a

se zaměřením na:.....

za období:....., kterou ve dnech.....provedou členové

..... výboru zastupitelstva.

Při zahájení kontroly Vám bude předloženo pověření k jejímu provedení.

K objektivnímu kontrolnímu zjištění je nezbytná účast odpovědných a znalých zaměstnanců Vámi řízeného.....

S pozdravem

.....

předseda výboru

Příloha č. 3 Vzor zápisu o kontrole.

Ústecký kraj

..... výbor Zastupitelstva Ústeckého kraje

Zápis o kontrole

Výtisk č.:

1. Kontrola byla provedena ve dnech u

2. Kontrolní orgán

3. Členové kontrolní skupiny

4. Předmět kontroly

5. Kontrolní zjištění vč. nedostatků

.....
.....

(uvést pravdivě, stručně a srozumitelně všechny skutečnosti zjištěné při kontrole, citovat právní předpisy, které byly porušeny, a označit doklady, o které se zjištění opírá)

6. Návrh nápravných opatření s termínem k odstranění zjištěných nedostatků

.....

7. Datum zpracování zápisu, jména a podpisy členů kontrolní skupiny

8. S tímto zápisem byl/-a podepsaný/-á seznámen/-a a poučen/-a o právu písemně se vyjádřit ve lhůtě do dnů ode dne převzetí zápisu k obsahu kontrolních zjištění a v tomto vyjádření sdělit své odůvodněné námitky. K tomuto vyjádření zpracuje výbor do 30 dnů ode dne obdržení vyjádření své stanovisko.

V dne	V dne
.....	
(jméno, příjmení a podpis vedoucího kontrolní skupiny)	(jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat za kontrolovaný subjekt)

Rozdělovník:

Výtisk č. 1 – (název kontrolovaného subjektu)

Výtisk č. 2 a 3 - výbor zastupitelstva Ústeckého kraje

HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACE V PROGRAMU PODPORA SOCIÁLNĚ-ZDRAVOTNÍCH SLUŽEB 2009													CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM		CELKEM	

číslo žádosti	žadatel				číslo aktivity (služby)	název služby/aktivity	dotace ÚK v roce 2008	celkové náklady v roce 2008	celkové náklady služby v roce 2009	požadavek na dotaci na službu v roce 2009	návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009 - hodnotitel	konečný návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009	konečný celkový návrh dotace ÚK v roce 2009	Příloha	komentář (Není-li uvedeno jinak, jedná se o zavedenou službu, která je součástí naplňování střednědobého plánu rozvoje soc. služeb.)
	IČ	adresa													
		ulice, číslo	PSČ, obec												
10	CENTRUM PRO ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÉ ÚSTECKÉHO KRAJE, Občanské sdružení	26593661	Štefánikova 651/25	400 01 Ústí n.L.	1 Odborné sociální poradenství 2 Odborné sociálním poradenství 3 Odborné sociální poradenství 4 Odborné sociální poradenství 5 Odborné sociální poradenství 6 Osobní asistence 7 Osobní asistence 8 Osobní asistence 9 Osobní asistence 10 Osobní asistence	-	5 904 500	990 000 763 543 703 899 747 429 782 769 1 563 675 1 558 850 443 995 997 785 999 485	443 269 150 466 132 573 145 632 156 234 390 506 389 059 54 600 220 740 221 250	148 000 100 310 66 287 72 816 78 117 195 253 194 530 54 600 110 370 110 625	148 000 - - - - - - - - -	148 000		Nepriměřený nárůst rozpočtu a požadavku na dotaci od ÚK. Není zajištěn dostatečný výběr úhrad od uživatelů.	
11	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.s.	27043797	Přemyslovců 2038	440 01 Louny	1 Odborné sociální poradenství pro zdravotně postižené a seniory 2 Osobní asistence pro těžce zdravotně postižené a seniory 3 Péčovatelská služba 4 Odlehčovací služba	-	1 679 000	383 700 1 288 000 753 250 214 600	98 700 337 000 275 000 48 000	98 700 50 000 200 000 -	- - - -	-		Výskoky meziroční nárůst nákladů na službu. Poskytnuta dostatečná podpora MPSV. Není zajištěn dostatečný výběr úhrad od uživatelů.	
12	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	71235868	28.října 1155/2	405 01 Děčín	1 Zabezpečení provozu Kontaktního a poradenského centra pro drogově závislé, poradny pro rodiče 2 Zabezpečení provozu terénních programů Kontaktního a poradenského centra pro drogově závislé, poradny pro rodiče 3 Služby následné péče v Děčínském dděčovacím centru 4 Dům na půl cesty	100 000 20 000 100 000 -	4 311 000	1 730 000 585 000 2 062 000 600 000	205 000 130 000 210 000 150 000	100 000 20 000 100 000 -	100 000 70 000 100 000 -	270 000		podpořeno v rámci IP	
13	OBLASTNÍ SPOLEK ČESKÉHO ČERVENÉHO KŘÍŽE	426105	Tylova 1239	412 01 Litoměřice	1 Kontaktní centrum Litoměřice 2 Terénní program Kontaktního centra Litoměřice	150 000 50 000	1 706 910	1 339 710 797 613	220 263 54 200	150 000 50 000	150 000 50 000	200 000			
14	Český červený kříž oblastní spolek Louny	00426113	Mírové náměstí 129	440 01 Louny	1 Azylový dům pro muže 2 Azylový dům pro muže	-	3 220 950	400 000 400 000	280 000 280 000	180 000 180 000	- -	-		podpořeno v rámci IP podpořeno v rámci IP	
15	Oblastní spolek ČČK	426148	Thomayerova 2	400 01 Ústí nad Labem								-	-		Žádost vyřazena pro formální nedostatky - chybí ověřený doklad o právní subjektivitě a výroční či jiná zpráva o činnosti organizace. Ekonomická tabulka je neúplná a chybí dily 2, 3 a 4.
16	Demosthenes, o.p.s.	25421018	Mírová 2	400 11 Ústí nad Labem	1 Raná péče 2 Sociálně právní poradenství 3 sociální rehabilitace	150 000 - -	3 303 700	2 799 240 367 860 1 162 380	258 550 52 200 112 750	200 000 - 80 000	200 000 - 80 000	280 000			

číslo žádosti	žadatel				číslo aktivity (služby)	název služby/aktivity	dotace ÚK v roce 2008	celkové náklady v roce 2008	celkové náklady služby v roce 2009	požadavek na dotaci na službu v roce 2009	návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009 - hodnotitel	konečný návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009	konečný celkový návrh dotace ÚK v roce 2009	Příloha	komentář (Nejsou uvedeny jiné, jedna se o zavedenou službu, která je součástí naplňování střednědobného plánu rozvoje soc. služeb.)
		IČ	adresa												
			ulice, číslo	PSČ, obec											
17	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	46768041	Rooseveltova 716/7	412 01 Litoměřice	1	Rodinné a komunitní centrum Klobouk Diakonie v Terezíně	50 000	13 413 180	1 432 432	100 000	70 000	70 000	270 000		podpořeno v rámci IP
2	centrum denních služeb	-	13 413 180	4 251 585	400 000	100 000	100 000								
3	sociální rehabilitace	-	13 413 180	2 345 307	100 000	-	-								
4	domov pro matky s dětmi	-	13 413 180	3 093 496	100 000	-	100 000								
5	chráněné bydlení	-	13 413 180	3 568 806	-	-	-								
6	Centrum sociálních služeb KLOBOUK Diakonie Terezín – TERAPEUTICKÉ DILNY	-	13 413 180	2 945 356	850 000	-	-								
18	Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	70863601	U Města Chersonu 1675/8	434 01 Most	1	Azylový dům pro ženy a matky s dětmi v tísni Most	150 000	6 485 524	3 335 776	775 627	-	-	200 000		podpořeno v rámci IP
2	Občanská poradna Most	100 000	6 485 524	1 857 000	461 258	100 000	100 000								
3	Terénní sociální práce v ohrožených rodinách Most	-	6 485 524	1 774 280	432 903	100 000	100 000								
19	Diecézní charita Litoměřice	40229939	Dómské náměstí 10	412 01 Litoměřice	1	Domov sv. Máří Magdalény Jířetín pod Jedlovou	450 000	5 097 576	4 268 674	1 254 435	1 254 435	-	50 000		O více než 1,5 mil. Kč vyšší požadavek na dotaci od Ústeckého kraje.
2	Poradna pro osoby s handicapem při Domově sv. Máří Magdalény	224 730	67 419	67 419	-										
3	Centrum sociální rehabilitace při Domově sv. Máří Magdalény	847 910	245 176	245 176	-										
4	Charitní ošetrovatelská a pečovatelská služba Chomutov	661 081	198 324	198 324	-										
5	Poradna pro uprchlíky a migranty	390 049	117 015	117 015	-										
6	Magdala – Chomutov	310 252	93 075	50 000	50 000										
7	Odborné poradenství – Poradenství v zadluženosti	238 803	71 641	50 000	-										
20	Domov důchodců Bystřany, příspěvková organizace	63787725	Pražská 236	417 61 Bystřany	1	Domov pro seniory			-	-	31 172 500	1 320 900			
2	Domov se zvláštním režimem	4 006 000	233 100	233 100	-										
21	Domov pro seniory Doběšice, příspěvková organizace	1	Šrámkova 38A	40011 Ústí n.L.	1	Domov pro seniory	-	34 345 370	36 261 000	700 000	350 000	-	-		Služba je podporovaná zejména MPSV a zřizovatelem.
22	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	44555326	V Křidu 3133/12	400 11 Ústí nad Labem	1	Zpívání pro radost - muzikoterapie	-	27 486 716	112 769 099/173 000	51 000	-	-	-		Chyběné zpracování rozpočet žádosti.
23	EMAUZY ČR	42884861	Ekologická 10	516 01 Rychnov nad Kněžnou	1	Emauzský dům Most	180 000	4 593 553	5 511 188	400 000	180 000	180 000	180 000		
24	ENERGIE o.p.s.	25034545	Hornická 106	435 13 Meziboří	1	Domov pro osoby se zdravotním postižením	-	7 458 868	1 639 345	399 904	399 904	-	100 000		Nedostatečný výběr úhrad od uživatele.
2	Domov se zvláštním režimem	6 557 380	1 599 618	799 809	100 000										

číslo žádosti	žadatel				číslo aktivity (služby)	název služby/aktivity	dotace ÚK v roce 2008	celkové náklady v roce 2008	celkové náklady služby v roce 2009	požadavek na dotaci na službu v roce 2009	návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009 - hodnotitel	konečný návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009	konečný celkový návrh dotace ÚK v roce 2009	Příloha	komentář (Není-li uvedeno jinak, jedná se o zavedenou službu, která je součástí naplňování střednědobného plánu rozvoje soc. služeb.)
	IČ	adresa		ulice, číslo	PSČ, obec										
25	Famí charita Litoměřice	46769382	Dominikánské náměstí 92	412 01 Litoměřice	1	Charitní domov sv. Zdislava	-	21 316 636	6 958 238	600 000	300 000	-	-		Neprůměřený meziroční nárůst rozpočtu.
					2	Domy s pečovatelskou službou			5 955 522	750 000	545 701	-			
					3	Domov pro seniory			8 444 997	1 000 000	700 000	-			
					4	Dům P. Marie Pomocné – Azylový dům			2 886 999	500 000	-	-			
					5	Dům P. Marie Pomocné – Nizkoprahové denní centrum			913 008	100 000	50 000	-			
					6	Dům P. Marie Pomocné – Noclehárna			515 009	100 000	25 000	-			
					7	Famí charita Litoměřice – Charitní ošetrovatelská a pečovatelská služba			356 478	100 000	10 000	-			
26	Famí charita Lovosice	46770321	Žitkova 477/11	410 02, Lovosice	1	NZDM Amicus	100 000	1 875 617	687 262	164 064	120 000	120 000	220 000		Rozšíření provozní doby, mimy nárůst klientů. Dotace z MPSV/179 tis., předpoklad z RVZRK
					2	Předškolní klub Amicus	50 000	1 875 617	495 885	95 693	50 000	50 000			
					3	Charitní pečovatelská služba	50 000	1 875 617	647 029	184 330	50 000	50 000			
					4	Terénní sl. pro soc. vyloučené osoby	-	1 875 617	434 454	128 508	-	-			
27	Famí charita Roudnice nad Labem	62769111	Riegrova 652	413 01 Roudnice nad Labem	1	Pečovatelská služba v Domově sv. Josefa	-	6 457 900	1 795 641	545 178	-	-	300 000		Výsoký meziroční nárůst nákladů na celý projekt.
					2	Nizkoprahové zařízení pro děti a mládež	50 000		2 292 142	31 707	30 000	30 000			
					3	Azylový dům pro ženy a matky s dětmi	150 000		1 670 693	455 133	170 000	170 000			
					4	Azylový dům pro muže, azylový dům pro ženy a matky s dětmi	100 000		2 641 448	760 928	100 000	100 000			
28	Famí charita Rumburk	46797572	Dobrovského nám. 379/11	408 01 Rumburk	1	Žijeme spolu	50 000	2 896 710	1 287 798	90 000	70 000	70 000	190 000		
					2	Občanská poradna Rumburk	60 000		785 381	61 000	60 000	60 000			
					3	Asistenční služba pro rodiny s dětmi	80 000		833 531	60 100	60 000	60 000			
29	HANDICAP Žatec o.s., organizace zdravotně postižených	26595575	Stavbařů 2696	438 01 Žatec	1	Projekt „Práce – rovná příležitost“	-	-	1 783 000	534 900	500 000	100 000	100 000		Rozšíření služby o nové aktivity a okruhu osob, vytvoření nových pracovních míst.
30	Hellas Ústí nad Labem, o.p.s.	27324001	Jateční 870	400 01 Ústí n.L.	1	Služby soc.péče a osobní doprovod	-	300 000	591 000	100 000	50 000	-	-		Není zajištěn dostatečný výběr úhrad od uživatelů.
31	Domácí asistenční a pečovatelská služba - Hewer	66000653	Pod Straš.viničí 13	100 00, Praha	1	Osobní asistence	-	403 650	1 666 510	382 575	-	-	-		Nebyla podána žádost o dotaci na MPSV. Není zajištěn dostatečné spolufinancování.
32	Hospic sv. Štěpána, občanské sdružení	65081374	Rybářské nám. 662	412 01 Litoměřice	1	Poradna a půjčovna pomůcek	-	21 254 000	130 000	80 000	30 000	50 000	350 000		Služba může být poskytována v rámci hospicové péče.
					2	Odehňovací služby	-		7 180 000	600 000	100 000	-			
					3	Hospic sv. Štěpána	300 000		3 775 000	745 000	300 000	300 000			

číslo žádosti	žadatel				číslo aktivity (služby)	název služby/aktivity	dotace ÚK v roce 2008	celkové náklady v roce 2008	celkové náklady služby v roce 2009	požadavek na dotaci na službu v roce 2009	návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009 - hodnotitel	konečný návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009	konečný celkový návrh dotace ÚK v roce 2009	Příloha 3	komentář (Není-li uvedeno jinak, jedná se o zavedenou službu, která je součástí naplňování střednědobného plánu rozvoje soc. služeb.)
		IČ	adresa												
			ulice, číslo	PSČ, obec											
33	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	25419561	Svážná 1528	434 01 Most	1	Lůžkový hospic	250 000	12 290 350	12 690 350	1 000 000	300 000	300 000	300 000		
34	OBČANSKÉ HUMANITÁRNÍ SDRUŽENÍ - PERSPEKTIVA	62768841	Havlíčková 276	413 01 Roudnice nad Labem	1	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	-	-	426 000	127 800	-	-	-		Přijem z úhrad od uživatelů je minimální. Není zajištěné dostatečné spolufinancování.
					2	osobní asistence	-	-	461 400	133 920	-	-	-		
35	Charitní sdružení Děčín	26590719	Husovo náměstí 13, 99	405 01 Děčín	1	Odborné sociální poradenství	230 000	3 007 300		380 000	130 000	130 000	250 000		
					2	Asistenční služba pro rodiny s dětmi				270 000	120 000	120 000			
36	Kapka 97, občanské sdružení onkologických pacientů a přátel	66112222	Kochova 1185	430 01 Chomutov	1	sociálně aktivizační služby pro seniory a zdravotně postižené	-	627 451	555 924	144 600	-	-	-		Požadavek na dotaci je z převážné části na pokrytí nákladů na stravovací a ubytovací služby na rekondičních pobytech – neuznatelné náklady (105 600,- z 144 600,-)
37	KOFOEDOVA ŠKOLA	26636751	Hasičská 550	700 30, Ostrava	1	Sociální rehabilitace pro nezaměstnané v Ústí n.L.	80 000	3 271 422	2 045 000	600 000	80 000	80 000	110 000		
					2	Sociální rehabilitace pro nezaměstnané v Mostě	-	3 271 422	1 974 900	593 000	30 000	30 000			
38	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	70942412	K. H. Borovského 1853	434 01 Most	1	Odborné sociální poradenství – pracoviště Děčín	50 000	898 300	21 500	6 450	2 000	-	-		Vysoký meziroční nárůst rozpočtu na služby.
					2	Odborné sociální poradenství – pracoviště Most			229 000	68 700	32 000	-			
					3	Odborné sociální poradenství – pracoviště Ústí nad Labem			111 000	33 300	30 000	-			
					4	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením – pracoviště Most			404 000	121 200	63 000	-			
					5	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením – pracoviště Teplice			172 000	51 600	32 500	-			
					6	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením – pracoviště Louny			121 000	36 300	16 300	-			
					7	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením – pracoviště			139 750	41 925	35 000	-			
					8	Tlumočnické služby – pracoviště Teplice			418 400	125 520	22 000	-			
					9	Tlumočnické služby – pracoviště Louny			67 500	20 250	12 000	-			
					10	Tlumočnické služby – pracoviště Ústí nad Labem			65 500	19 650	19 650	-			

číslo žádosti	žadatel				číslo aktivity (služby)	název služby/aktivity	dotace ÚK v roce 2008	celkové náklady v roce 2008	celkové náklady služby v roce 2009	požadavek na dotaci na službu v roce 2009	návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009 - hodnotitel	konečný návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009	konečný návrh celkový návrh dotace ÚK v roce 2009	Příloha dotace ÚK v roce 2009	komentář (Nejsou uvedeny jen služby, které se o zavedení služby, která je součástí naplňování střednědobého plánu rozvoje soc. služeb.)
	IČ	adresa													
		ulice, číslo	PSČ, obec												
					11	Tlumočnické služby – pracoviště Most			144 500	43 350	10 000	-			

číslo žádosti	žadatel				číslo aktivity (služby)	název služby/aktivity	dotace ÚK v roce 2008	celkové náklady v roce 2008	celkové náklady služby v roce 2009	požadavek na dotaci na službu v roce 2009	návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009 - hodnotitel	konečný návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009	konečný celkový návrh dotace ÚK v roce 2009	Příloha	komentář (Není-li uveden jinak, jedná se o zavedenou službu, která je součástí naplňování střednědobného plánu rozvoje soc. služeb.)
	IČ	adresa		ulice, číslo	PSČ, obec										
39	Krajská zdravotní, a.s.	25488627	Sociální péče 3316/12A	401 13, Ústí n.L.	1	Programy prevence a léčby závislosti na drogách, HIV/AIDS	500 000	900 000	900 000	500 000	500 000	500 000	2 050 000		Dotace je požadována pouze na nákup Subutexu, přísluší MZ. Neúměrný nárůst rozpočtu.
					2	Detoxifikační a subst.léčba	-	200 000	950 000	200 000	-	-			
					3	Substituční terapie metadonem	860 000	1 100 000	2 500 681	1 880 681	1 000 000	1 000 000			
					4	Hospitalizace osob závislých na návykových látkách	260 000	460 000	775 000	260 000	260 000	150 000			
					5	Ambulantní psychiatrické zařízení pro závislé osoby	500 000	965 000	800 000	200 000	200 000	150 000			
					6	Detoxifikační jednotka	375 000	675 000	945 000	250 000	250 000	250 000			
40	o.s. Křesťanské společenství Jonáš	2664866	Březová 394	405 01, Děčín	1	Nízkoprahové denní centrum	-	1 303 650	1 638 188	100 000	100 000	100 000	100 000		
41	MÁME OTEVŘENO?, o.s.	68379072	Hradešinská 2144	101 00 Praha 10	1	Informační a poradenské centrum (IPC)	-	1 209 800	1 240 900	150 000	50 000	-	-		V rozpočtu je počítáno s dotací od MPSV, na tuto službu však nemá organizace podanou žádost. Není zajištěné dostatečné spolufinancování.
42	Mateřské centrum Bělásek	26549191	Tělocvičná 192	405 02 Děčín	1	programy zaměřené na podporu fungující rodiny	80 000	1 284 811	1 535 960	554 304	90 000	90 000	90 000		
43	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	831212	Barviřská 495	434 01, Most	1	Denní dětský rehabilitační stacionář	-	-	2 486 989	51 000	-	-	-		Rozpočet díl 1- nejsou uvedeny celkové náklady na realizaci projektu, nelze určit zda požadavek tvoří max. 30% z celkových ustatných nákladů. Tabulka v textové části je rovněž chybě.
44	Milan Otáhal	70572666	Na příkopě 130	407 77, Sluknov	1	Sociálně terapeutické dílny	-	600 000	874 720	240 000	-	-	-		podpořeno v rámci IP
45	MOST K NADĚJI	63125137	P.Jilemnického 1929	434 01, Most	1	Asistent pro terénní kontakt 2009	140 000	7 142 430	3 444 563	200 000	147 000	140 000	490 000		
					2	K-centrum Most 2009	230 000	7 142 430	2 853 377	250 000	250 000	250 000			
					3	Linka duševní tísně Most	100 000	7 142 430	1 898 712	200 000	105 000	100 000			
46	o.s.Mosty - sociálně psychologické centrum	26661306	J.Skupy 2303	434 01, Most	1	Realizace alternativního programu na podporu rodiny	-	707 165	1 319 945	201 000	80 000	80 000	80 000		
47	Můj domov	69898570	Bedřín 18	411 86 Bedřín	1	programy zaměřené na podporu fungující rodiny a na zajištění pěstounské péče	100 000	992 003	1 011 512	200 000	100 000	100 000	100 000		
48	NA KŘÍŽOVATCE	26603730	Národní 499	407 47 Varnsdorf	1	Odborné sociální poradenství	80 000	1 522 900		120 000	100 000	100 000	100 000		
49	Na louce	26645505	5.května 3722	460 03 Chomutov	1	Mateřské centrum Kolbřík	50 000	225 650	622 220	169 596	70 000	70 000	70 000		

číslo žádosti	žadatel				číslo aktivity (služby)	název služby/aktivity	dotace ÚK v roce 2008	celkové náklady v roce 2008	celkové náklady služby v roce 2009	požadavek na dotaci na službu v roce 2009	návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009 - hodnotitel	konečný návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009	konečný celkový návrh dotace ÚK v roce 2009	Příloha	komentář (Nejsou uvedeny jenom jedna se o zavedení služby, která je součástí naplňování střednědobého plánu rozvoje soc. služeb.)
	IČ	adresa													
		ulice, číslo	PSČ, obec												
50	NADĚJE o.s.	570931	K Brance 11	155 00, Praha 5	1	Azylový dům pro ženy	70 000	5 207 850	1 748 800	100 000	70 000		110 000		podpořeno v rámci IP
					2	NZDM Litoměřice	-	5 207 850	358 300	50 000	50 000	50 000			
					3	Terénní program Litoměřice	-	5 207 850	1 309 800	50 000	30 000	30 000			
					4	Terénní program Roudnice	30 000	5 207 850	2 407 700	100 000	30 000	30 000			
51	Občanské sdružení Května	27038645	Jeníkov 74	417 24, Oldřichov u Duchcova	1	Nizkoprahové zařízení pro děti a mládež	-	168 652	874 250	213 200	80 000	80 000	80 000		
52	Občanské sdružení - "DRUG-OUT Klub"	44554559	Velká Hradební 13	Ústí nad Labem	1	Kontaktní centrum pro drogově závislé	220 000	3 300 351	3 843 100	331 800	231 000	235 000	385 000		
					2	Terénní Program	100 000	3 300 351	1 424 800	217 800	105 000	150 000			
53	Občanské sdružení "NÁVRATY" - centrum sociálního poradenství a sociálních služeb	26595249	Husova 418	440 01 Louny	1	odborné sociální poradenství	80 000	362 000	544 600	100 000	90 000	90 000	90 000		
					2	terénní práce v rodinách	-	54 720	424 600	127 380	60 000	-			Služba nemá zajištěné dostatečné spolufinancování.
54	Občanské sdružení Poradna pro mezilidské vztahy - centrum pro terapii psychologické a sociální poradenství	26670763	Prokopa Divise 1605	40001 Ústí n.L.	1	Odborné sociální poradenství	140 000	1 162 250	1 293 211	322 550	161 275	120 000	150 000		
				2	sociálně aktivizační služby pro rodinu s dětmi	130 000			38 000	38 000	30 000				
55	Obč. sd. SCHODY-ŽATEC - nizkoprahové zařízení pro osoby ohrožené drogou	27009432	Chelčického nám.202	438 01 Žatec	1	"Schody" Kontaktní a poradenské centrum	100 000	1 015 700	1 173 100	347 546	105 000	150 000	245 000		
				2	"Schody" Terénní program	90 000	1 015 700	982 100	197 646	95 500	95 000				
56	CESTA NADĚJE	26542293	Sokolská 3561	430 03 Chomutov	1	Nizkoprahové zařízení pro děti a mládež FONTÁNA	-	1 105 000	1 372 520	70 000	-	-	-		Vysoký meziroční nárůst rozpočtu.
				2	Centrum pro rodinu JONATÁN	-	712 760		50 000	-	-			Vysoký meziroční nárůst rozpočtu.	
57	Občanské sdružení Matýsek Roudnice nad Labem	26681471	Školní 1803	413 01 Roudnice nad Labem	1	Zajištění a rozšíření služeb mateřského centra a podpora motivačního programu	50 000	793 320	1 707 267	150 000	70 000	70 000	70 000		
58	Občanské sdružení Nová Ves	68299761	Javorová 3028	415 01, Teplice	1	Snámi nejste sami	75 000	775 900	842 000	250 000	80 000	80 000	80 000		
59	Město Blšany	264784	Náměstí 29	439 88, Blšany	1	Pečovatelská služba	-	110 778	185 756	55 000	55 000	-	-		Služba nemá zajištěné dostatečné spolufinancování.
60	Oblastní charita Česká Kamenice	70818134	Tyršova 350	407 21, Česká Kamenice	1	Domov pro seniory	-	2 820 261	406 340	20 000	20 000	-	120 000		
				2	Dům na půl cesty	50 000	2 820 261	920 009	50 000	50 000	50 000				
				3	Nizkoprahové denní centrum	-	2 820 261	996 754	20 000	20 000	20 000				
				4	Nodehárna	50 000	2 820 261	323 396	50 000	-	-				Nižší počet klientů o 1/2, dostatečné podpořeno z MPSV
				5	Domov se zvláštním režimem	-	2 820 261	786 407	150 000	50 000	50 000				

číslo žádosti	žadatel				číslo aktivity (služby)	název služby/aktivity	dotace ÚK v roce 2008	celkové náklady v roce 2008	celkové náklady služby v roce 2009	požadavek na dotaci na službu v roce 2009	návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009 - hodnotitel	konečný návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009	konečný celkový návrh dotace ÚK v roce 2009	Příloha	komentář (Nejsí-li uvedeny jiné, jedná se o zavedenou službu, která je součástí naplňování střednědobného plánu rozvoje soc. služeb.)
	IČ	adresa													
		ulice, číslo	PSČ, obec												
61	Oblastní charita Most	70828920	Petra Jilemnického 2457/1	434 01 Most	1	Azylový dům Osek	150 000	12 008 807	2 541 580	721 000	-	-	220 000		podpořeno v rámci IP
					2	Centrum podporovaného zaměstnání			738 320	197 230	-	-			Vysoký meziroční nárůst rozpočtu.
					3	Azylový dům Duchcov			2 345 320	579 067	-	-			podpořeno v rámci IP
					4	Nodeháma Duchcov			696 075	177 738	-	-			Vysoký meziroční nárůst rozpočtu. Dostatečná podpora MPSV.
					5	Centrum "Rodina v tísni" - AD dům pro matky s dětmi			1 173 665	143 818	-	-			
					6	Centrum "Rodina v tísni" - DPC			1 149 665	260 944	60 000	-			
					7	Centrum "Rodina v tísni" - NZDM "Pastelka"			671 110	201 333	-	-			
					8	Já jsem maminka			736 260	128 563	-	-			
					9	NZDM "Sovička"			1 411 300	303 843	60 000	50 000			
					10	Rozmarýnek			538 450	135 128	60 000	50 000			
					11	Péčovatelská služba			1 359 200	407 389	-	-			
					12	Služba domácí a osobní asistence			1 512 900	452 299	-	-			Vysoký meziroční nárůst rozpočtu. Dostatečná podpora MPSV.
					13	Péčovatelská služba Most			765 900	229 770	-	-			
					14	Centrum sociálního poradenství			983 822	295 147	-	-			
					15	Terénní asistence v sociálně slabých rodinách			827 500	248 250	-	-			
					16	Terénní programy			1 102 550	164 949	50 000	40 000			podpořeno v rámci IP
					17	Aktivizační služby pro rodiny s dětmi			748 000	169 459	50 000	-			
					18	Poradna Litvínov			821 250	239 109	50 000	40 000			
					19	Poradna Janov			786 500	241 061	50 000	40 000			

číslo žádosti	žadatel				číslo aktivity (služby)	název služby/aktivity	dotace ÚK v roce 2008	celkové náklady v roce 2008	celkové náklady služby v roce 2009	požadavek na dotaci na službu v roce 2009	návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009 - hodnotitel	konečný návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009	konečný celkový návrh dotace ÚK v roce 2009	Příloha	komentář (Nejsou uvedeny jiné služby, jedná se o zavedenou službu, která je součástí naplňování střednědobého plánu rozvoje soc. služeb.)
		IČ	adresa												
			ulice, číslo	PSČ, obec											
62	Oblastní charita Ústí nad Labem	44225512	Štefánikova 1	400 01, Ústí n.L.	1	Centrum pro rodnu Archa	-	1 166 860	2 503 605	200 000	-	-	150 000		Neodůvodněný nárůst rozpočtu, nadhodnocené mzdy.
					2	Azylový dům Samaritán	-	19 811 315	3 205 840	100 000	-	-			podpořeno v rámci IP
					3	Nodeháma samaritán	-	19 811 315	708 340	100 000	-	-			Služba je dostatečně podpořena z MPSV.
					4	centrum pomoci Samaritán	-	19 811 315	2 656 830	100 000	-	-			Služba je dostatečně podpořena z MPSV.
					5	Domov popkijného stáří svatě Ludmily	-	19 811 315	8 882 622	200 000	-	-			Neodůvodněný nárůst rozpočtu, nadhodnocené mzdy.
					6	Komunitní centrum Světuska	-	19 811 315	1 523 020	100 000	-	-			Služba dostatečně podpořena z MPSV.
					7	Centrum služeb pro rodnu Světuska	-	19 811 315	1 383 520	100 000	50 000	50 000			
					8	Terénní programy	-	19 811 315	809 008	100 000	50 000	50 000			
					9	NZDM Týkado	-	19 811 315	642 135	100 000	50 000	50 000			
63	OPORA občanské sdružení	63154935	Jungmanova 1024	41301 Roudnice n.L.	1	Péčovatelská služba	50 000	3 012 989	5 361 106	870 037	-	-	180 000		
					2	Domácí hospicová péče			1 444 828	219 850	100 000	100 000			
					3	Sociální poradenství a půjčování kompenzačních pomůcek			1 123 878	307 796	153 898	80 000			
					4	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením			300 758	80 324	40 162	-			
64	SDRUŽENÍ PRO INTEGRACI A MIGRACI	26612933	Senovážná 2	110 00 Praha	1	Regionální centrum Teplice	-	1 744 272	1 840 300	569 000	-	-	-		Služba obdobného charakteru je poskytována v Ústí nad Labem
65	Rodiče a děti Kadaně, občanské sdružení	26637260	Chomutovská 1619	432 01, Kadaně	1	Mateřské centrum - pod jednou střechou	-	1 162 000	1 515 883	460 883	80 000	80 000	80 000		Služba nemá zajištěné dostatečné spolufinancování.
					2	Sociálně aktivizační sl. pro rodiny s dětmi	-	-	722 097	137 100	50 000	-			
66	Rodinné centrum Slunečnick	27026876	Mánesova 738/34	400 03 Ústí nad Labem	1	rodinné centrum - prevence sociálního vyloučení	-	419 798	859 118	166 837	50 000	50 000	50 000		
67	Romano jasrica	68974922	Fügenerova 282	400 04, Tmířice	1	Odborné sociální poradenství	85 000	1 666 960	1 148 306	160 400	-	-	-		Organizace je podpořena z OP LZZ
68	Fokus Ústí nad Labem	44226586	Pražská 166/47	Ústí nad Labem 400 01	1	Odborné sociální poradenství	350 000	14 123 507		232 300	50 000	80 000	300 000		
					2	Sociální rehabilitace				1 042 000	150 000	-			podpořeno v rámci IP
					3	Sociálně terapeutické dílny				610 600	-	-			podpořeno v rámci IP
					4	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				365 200	-	120 000			
					5	Chráněné bydlení				267 100	-	-			Chybí příjmy od klientů.
					6	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				231 050	50 000	100 000			
					7	Sociální rehabilitace				186 000	50 000	-			podpořeno v rámci IP
					8	Sociálně terapeutické dílny				240 000	-	-			podpořeno v rámci IP
69	Salesiánský klub mládeže Rumburk - Jiříkov	62231294	Dobrovského nám. 379/11	408 01 Rumburk 1	1	MC Kořátko	-	476 500	504 000	65 800	50 000	50 000	100 000		
					2	Klub Zavináč	-	738 000	765 565	85 000	50 000	50 000			

číslo žádosti	žadatel				číslo aktivity (služby)	název služby/aktivity	dotace ÚK v roce 2008	celkové náklady v roce 2008	celkové náklady služby v roce 2009	požadavek na dotaci na službu v roce 2009	návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009 - hodnotitel	konečný návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009	konečný celkový návrh dotace ÚK v roce 2009	Příloha	komentář (Není uveden projekt, jedná se o zavedení služby, která je součástí naplňování střednědobného plánu rozvoje soc. služeb.)
	IČ	adresa	ulice, číslo	PSČ, obec											
70	Senior Teplice	26598442	Lipová 2881	415 01 Teplice	1	Poradna pro seniory	-	-	950 000	332 000	190 000	-	100 000		Není uveden rozpočet na službu v předchozím období.
					2	Sociální integrace klientů s demencí			3 887 000	394 000	394 000	100 000			
					3	Centrum KANAPE			1 450 000	422 000	290 000	-			
71	SK BARKAS o.s.	26540541	České mládeže 1796	400 01, Ústí n.L.	1	Druhý domov - NZDM	-	337 000	957 680	287 000	50 000	-	-		Služba je zaměřena převážně na volnočasové aktivity.
72	Slunečnice, o.s.	68455429	Hudečkova 664	405 01 Děčín	1	Sociálně terapeutické dílny Slunečnice 2009	-	2 641 000	2 571 200	100 000	80 000	80 000	170 000		
					2	Cesta do světa - CDS Slunečnice 2009	100 000	-	3 134 360	130 000	-	90 000			
73	Sociální agentura	26540495	Velká Hradební 484/2	400 01 Ústí nad Labem	1	odborné sociální poradenství	-	861 000	1 362 580	67 600	-	60 000	120 000		
					2	sociálně aktivizační služby pro osoby se zdravotním postižením	50 000		958 612	94 600	60 000	60 000			
74	Občanské sdružení SPIRÁLA	68954221	K Chatám 22	403 40 Ústí nad Labem	1	krizová pomoc	100 000	5 218 850	2 861 220	423 500	150 000	100 000	200 000		Služba podpořena v rámci IP
					2	sociální rehabilitace	-		159 600	35 000	-	-			
					3	telefonická krizová pomoc	100 000		1 896 720	302 500	100 000	100 000			
					4	Sociální poradenství I.	-		790 800	70 000	-	-			
					5	Sociální poradenství II.	-		276 000	46 000	-	-			
					6	intervenční centra	200 000		2 151 680	323 000	-	-			
75	Arkade, společnost pro komplexní péči o zdravotně postižené	556203	U Nových lázní 1286	415 01 Teplice	1	Středisko Arkade Sukova, Středisko Arkade Krupka	200 000	3 969 250	4 404 046	250 000	200 000	200 000	200 000		
76	Společnost pro podporu lidí s mentálním postižením v České republice, o.s., Okresní organizace SPMP Ústí nad Labem	44556934	Pod Parkem 2788	400 11 Ústí n.L.	1	Odlehčovací služby	-	822 000	850 900	150 000	150 000	-	-		Není zajištěn dostatečný výběr úhrad od uživatelů.
77	SPOLEČNÝ ŽIVOT	26613468	Podstrání 170	435 13 Meziboří	1	Terrénní programy	90 000	668 000		228 090	110 000	100 000	100 000		
78	Středisko rané péče SPRP LIBEREC	75095149	Matoušova 204/06	460 01 Liberec	1	raná péče	50 000	725 800	715 800	149 500	100 000	70 000	70 000		
79	Středisko rané péče SPRP Praha	75095335	Trojická 2	128 00 Praha 2	1	raná péče	50 000	1 173 750	971 000	168 000	100 000	70 000	70 000		
80	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s. okresní organizace Louny	64018539	Rakovnická 2502	440 01 Louny	1	Odborné sociál. Poradenství	-	není uvedeno	970 240	243 750	121 875	-	-		Není uveden rozpočet na službu za předchozí období.
					2	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdr. postižením			970 930	243 750	71 730	-			
81	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s. okresní organizace	44225466	Štefánikova 25	400 01, Ústí n.L.	1	Sociální poradenství	-	345 000	527 000	153 000	50 000	-	-		Neodůvodněný nárůst rozpočtu oproti předchozímu roku o 48%.
82	ŠANCE Lovosice	70809828	Osvoboditelů 97	410 02 Lovosice	1	Pečovatelská služba	-	1 000 000	1 620 300	162 000	81 000	80 000	80 000		

číslo žádosti	žadatel				číslo aktivity (služby)	název služby/aktivity	dotace ÚK v roce 2008	celkové náklady v roce 2008	celkové náklady služby v roce 2009	požadavek na dotaci na službu v roce 2009	návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009 - hodnotitel	konečný návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009	konečný celkový návrh dotace ÚK v roce 2009	Příloha	komentář (Nejslouženo jinak, jedna se o zavedenou službu, která je součástí naplňování střednědobného plánu rozvoje soc. služeb.)
	IČ	adresa													
		ulice, číslo	PSČ, obec												
83	TyfloCentrum Ústí nad Labem o.p.s.	25453629	V Jirchářích 705	400 01 Ústí n.L.	1 Odborné soc.poradenství 2 Odborné soc.poradenství 3 Odborné soc.poradenství 4 Odborné soc.poradenství 5 Svépomocné kluby a vdnčasové aktivity 6 Svépomocné kluby a vdnčasové aktivity 7 Svépomocné kluby a vdnčasové aktivity 8 Svépomocné kluby a vdnčasové aktivity 9 Průvodcovské a předčitatelské služby 10 Průvodcovské a předčitatelské služby 11 Průvodcovské a předčitatelské služby 12 Průvodcovské a předčitatelské služby 13 Vzdělávání těžce zrakově postižených 14 Vzdělávání těžce zrakově postižených 15 Vzdělávání těžce zrakově postižených	-	3 310 000	484 800 214 000 213 300 196 400 360 000 199 500 205 300 125 000 160 000 192 000 153 500 113 600 473 600 180 500 183 900	145440 64200 63990 58920 108000 59850 61590 37500 48000 57600 46050 34080 142080 54150 55170	72720 32100 31995 29460 54000 29925 30795 18750 24000 28800 23025 17040 71040 27075 27585	- - - - - - - - - - - - - - - -	-	Služba je dostatečně podpořena dotací z MPSV.		
84	Tyfloservis, o.p.s.	26200481	Prokopa Divise 5	40001 Ústí n.L.	1 Sociální rehabilitace	100 000	1 046 360	1 050 000	170 000	170 000	170 000	170 000			
85	VIDA	26636654	Kamenická 25	170 00, Praha	1 Odborné sociální poradenství	-	364 000	462 395	57 400	50 000	-	-	Služba je realizována převážně telefonicky. Ze žádosti není zřejmé, zda prostory na poskytování služby jsou již pronajaty a nebo je služba poskytována v terénu.		
86	WHITE LIGHT I.	64676803	Drážďanská 106	400 07, Ústí n.L.	1 K-centrum v Rumburku 2 Terénní program Vámsdorf, Rumburk 3 Terénní programy v Teplicích 4 K-centrum v Teplicích 5 Následná péče s podporovaným bydlením 6 Šance pomoci lidem v konfliktu se zákonem 7 Terapeutická komunita	100 000 40 000 120 000 220 000 40 000 - -	1 114 410 447 977 862 302 2 663 998 1 073 500 798 000 175 000	1 342 409 549 225 1 136 122 2 914 183 1 403 851 1 544 000 6 381 139	233 180 86 705 250 000 358 466 160 000 200 000 625 008	100 000 50 000 150 000 220 000 60 000 - -	200 000 50 000 150 000 320 000 60 000 50 000 400 000	1 230 000			

číslo žádosti	žadatel				číslo aktivity (služby)	název služby/aktivity	dotace ÚK v roce 2008	celkové náklady v roce 2008	celkové náklady služby v roce 2009	požadavek na dotaci na službu v roce 2009	návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009 - hodnotitel	konečný návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2009	konečný celkový návrh dotace ÚK v roce 2009	Příloha	komentář (Nejsou uvedeny jiné služby, která se o zavedení služby, která je součástí naplňování střednědobého plánu rozvoje soc. služeb.)
	IČ	adresa		ulice, číslo	PSČ, obec										
87	YMCA v Ústí nad Labem	26533839	Hradiště 97	400 01, Ústí n.L.	1	Mateřské centrum	-	828 165	1 155 700	137 300	50 000	50 000	50 000		Služba dostatečně podpořena z MPSV.
					2	NZDM Orion	-	650 200	939 900	150 000	-	-			
88	Krajská zdravotní, a.s.	25488627	Duchcovská 53	41529 Teplice	1	Program zdravotní rehabilitace handicap. dětí ve zvláštním zařízení	3 331 000	4 326 000	4 751 000	3 331 000	3 331 000	3 150 000	3 150 000		
89	Občanské sdružení Světlo Kadaň	65650701	Husova 1325	432 01 Kadaň	1	K - centrum Kadaň, pobočka K - centra Chomutov	100 000	5 468 368	2 032 831	139 000	70 000	100 000	392 000		Služba podpořena v rámci IP
					2	K - centrum Kadaň, pobočka K - centra Chomutov - terénní program	20 000		2 032 831	61 000	30 000	50 000			
					3	K - centrum Chomutov	140 000		2 987 904	220 000	160 000	180 000			
					4	K - centrum Chomutov - terénní program	30 000		2 987 904	66 000	50 000	62 000			
					5	Srovnání proti vyloučení - Nizkoprahovský klub Světlo	50 000		1 620 650	79 000	60 000	-			
90	Agentura Osmý den	26667649	Dvořákova 6	40001 Ústí n.L.	1	Sociální rehabilitace	805 100	2 499 130	1 538 098	306 000	153 000	-	-		Služba podpořena v rámci IP
					2	Odborné sociální poradenství			1 538 098	306 000	153 000	-			
91	Občanské sdružení JURTA	63778718	Pěší 9	40711 Děčín	1	Podpora samostatného bydlení	200 000	2 301 900	2 174 200	543 550	-	-	-		Služba podpořena v rámci IP
					2	Sociální rehabilitace			2 174 200	543 550	-	-			
92	Občanské sdružení OBERIG	26636280	Jizerská 2946	Ústí nad Labem	1	Sociální poradna, Informačního a vzdělávacího střediska „SLOVANSKÝ DŮM“	-	1 532 518	1 047 163	58 340	50 000	50 000	120 000		
					2	Informační a vzdělávací středisko „Slovanský dům“ – Multikulturální centrum			907 628	79 240	50 000	70 000			
93	Oblastní charita Teplice v Čechách	70806837	Thámova 711/20	415 01 Teplice	1	Občanská poradna Teplice	280 000	2 904 200	792 200	210 000	90 000	100 000	280 000		Služba nebyla podpořena dotací z MPSV.
					2	AD Agapé a DPC			1 446 200	250 000	100 000	180 000			
					3	AD Agapé II.			1 060 000	346 500	100 000	-			
94	Diakonie ČCE - středisko v Krabčicích	41328523	Rovné 58	411 87 Krabčice	1	Dům pro seniory	-	16 982 000	18 239 000	2 200 000	1 500 000	-	-		
					2	Dům se zvláštním režimem			11 424 000	1 300 000	500 000	-			
95	Dům křesťanské pomoci - BETHEL, o.s.	70226105	Pražská 992/14	412 01 Litoměřice	1	Domy na půli cesty	220 000	2 648 800	2 046 304	300 000	190 000	-	-		Vysoký meziroční nárůst nákladů na službu i požadavek na dotace od ÚK; podpořeno z IP.
					2	Nizkoprahová zařízení pro děti a mládež			1 579 430	180 000	80 000	-			

Partnerská smlouva
PROGRAM PRO STŘEDNÍ EVROPU

PROJEKT „LISTEN TO THE VOICE OF VILLAGES“

Se zřetelem k:

- právnímu rámci uvedenému v § 1 Dotační smlouvy uzavřené mezi Řídícím orgánem (dále uváděným pouze jako ŘO) a Vedoucím partnerem – Provincia Autonoma di Trento projektu č. 1CE038P4 pod akronymem LISTEN TO THE VOICE OF VILLAGES a zvláště čl. 20.1 (a) Nařízení (ES) č. 1080/2006 Evropského parlamentu a Rady z 5. července 2006 a § 6.1 až § 6.3 Dotační smlouvy uzavřené mezi Řídícím orgánem a výše zmíněným Vedoucím partnerem dne 27. 01. 2009;

bude uzavřena následující smlouva:

Provincia Autonoma di Trento (Lead Partner)
Servizio rapporti comunitari e sviluppo locale
Via Romagnosi, 9
38100 Trento (Italia)

zástupce
Nicoletta Clauser

Università degli Studi di Trento (Partner 2)
Via Belenzani 12
38100 Trento (Italia)

zástupce
Davide Bassi

Center za Razvoj Litija, d.o.o. (Partner 3)
Kidričeva cesta 1
1270 Litija (Slovenia)

zástupce
Saša Gradišek

České Švýcarsko o.p.s. (Partner 4)
Křínické nám.1161/10;
40746 Krásná Lípa (Czech Republic)

zástupce
Marek Mráz - ředitel

Marshal's Office of Opolskie Region (Partner 5)
Ul. Piastowska 14
45-082 Opole (Poland)

zástupce

Józef Sebesta- Marshal of Opolskie Region

NB ověřit

Józef Kotyś- Vice-marshal of Opolskie Region

Ústecký kraj (Ústí Region) (Partner 6)

Velká Hradební 3118/48

400 02 Ústí nad Labem (Czech Republic)

zástupce

Jana Vaňhová

Langhe Monferrato Roero- Agenzia di sviluppo del territorio (Partner 7)

Via Leopardi, 4

14100 Asti (Italia)

zástupce

Luigi Carosso

Landkreis Forchheim – Wirtschaftsförderung, Kreisentwicklung (Partner 8)

Am Streckerplatz 3

91301 Forchheim (Germany)

represented by

Reinhardt Glauber - Landrat

University of Natural Resources and Applied Life Sciences (Partner 9)

Peter-Jordanstrasse 65

1190 Vienna (Austria)

zástupce

Univ.Prof. Dr. agr. habil. Dr. rer. silv. Dipl.-Ing. Ulrike Pröbstl

na realizaci projektu STŘEDNÍ EVROPA 1CE038P4 „LISTEN TO THE VOICE OF VILLAGES – posílení místní iniciativy: jak vybudovat nový cestovní ruch v údolích a mezi důležitými centry venkova“ schváleného Monitorovacím výborem Operačního programu STŘEDNÍ EVROPA dne 23. července 2008 v Badenu (Rakousko).

§ 1

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je organizace partnerství pro realizaci projektu STŘEDNÍ EVROPA “1CE038P4 „LISTEN TO THE VOICE OF VILLAGES – posílení místní iniciativy: jak vybudovat nový cestovní ruch v údolích a mezi důležitými centry venkova“, jak je uvedeno v přílohách.

Vedoucí partner projektu a Projektoví partneři se zavazují ke společné realizaci projektu v souladu s Formulářem žádosti a k vzájemné podpoře ve snaze dosáhnout cílů projektu. To zahrnuje rovněž závazek připravit kvalitativní výstupy a dosáhnout výsledků stanovených ve Formuláři žádosti a podporovat Vedoucího partnera v plnění jeho povinností definovaných v Dotační smlouvě uzavřené mezi Řídícím orgánem a Vedoucím partnerem dne a jejích přílohách (Příloha II).

Tato partnerská smlouva proto musí být v souladu s ustanoveními Dotační smlouvy. Projektoví partneři prohlašují, že si ji pozorně pročtli a přistoupili na právní rámec a další

relevantní normy, které se projektu dotýkají. V případě, že se změny v Dotační smlouvě dotknou Partnerské smlouvy, bude tento dokument příslušným způsobem upraven.

Přílohy dané smlouvy se považují za nedílnou součást této smlouvy a obsahují:
Poslední verzi Formuláře žádosti včetně splněných podmínek schválených Monitorovacím výborem dne 23. července 2008, včetně příloh (Příloha I); podrobný pracovní plán a časový harmonogram aktivit pro jednotlivé Projektové partnery (Příloha III); rozpočet partnerů rozdělený na pracovní balíčky, rozpočtové limity a termíny předkládání zpráv (Příloha IV).

§ 2 Definice

1. Pro účely stávající smlouvy se přiznává následujícím termínům tento zde použitý výklad:
 - (a) projektový partner: jakákoli instituce, která se finančně podílí na projektu a přispívá k jeho realizaci podle Oddílu 4 schváleného Formuláře žádosti (odpovídá termínu „beneficiary“ („příjemce pomoci“) používanému v nařízeních EU o strukturálních fondech a dále je v této smlouvě nazýván PP);
 - (b) vedoucí partner: projektový partner, který přebírá celkovou zodpovědnost za projekt v souladu s Oddílem 4 schváleného projektového Formuláře žádosti a zněním § 6 Dotační smlouvy (a dále je v této smlouvě nazýván LP);

§ 3 Trvání smlouvy

Tato smlouva vstoupí v platnost retrospektivně (ex tunc) ode dne po předložení Formuláře žádosti, pokud projekt nestanoví pozdější datum zahájení. Zůstane v platnosti tak dlouho, dokud LP a jeho PP budou mít jakékoli povinnosti spojené s dotací z ERDF, tj. tři roky po uzavření Programu, ale v každém případě minimálně do 31. prosince 2022, pokud neexistují národní pravidla, která vyžadují delší dobu archivace. Jiné i delší zákonné doby platnosti zůstávají nedotčeny. Toto se vztahuje také na informace a podpůrné doklady týkající se grantového programu podle subvenčního schématu *de minimis*.

§ 4 Partnerství

PP opravňují LP k zastupování PP v projektu. Zavazují se, že podniknou všechny nezbytné kroky, aby podpořili LP při plnění jeho povinností specifikovaných v Dotační smlouvě a v této smlouvě.

§ 5 Povinnosti Vedoucího partnera

1. LP převezme výhradní odpovědnost za celý projekt vůči Řídícímu orgánu a bude plnit všechny povinnosti vyplývající ze související Dotační smlouvy.
2. Povinnosti LP, které obsahuje článek 20(1) Nařízení (ES) č. 1080/2006, jsou uvedeny v § 6 a 7 Dotační smlouvy a jsou zahrnuty do této smlouvy jako Příloha II. Kromě nich je LP rovněž povinen:

- a) podniknout všechny nezbytné kroky, aby splnil požadavky uvedené ve Směrnici ke kontrole a auditu;
- b) v případě, že projekt předpokládá realizaci aktivit mimo území EU do výše 10% celkového rozpočtu projektu z ERDF, jak je uvedeno v čl. 21.3 Nařízení (ES) č. 1080/2006, zajistit, že budou finanční prostředky vynaloženy na jeho zodpovědnost nebo na zodpovědnost jeho PP, aby se zaručila řádná finanční kontrola a aby celkové výdaje z ERDF byly v mezích odsouhlasených partnerstvím a tento dříve zmíněný limit nebyl překročen;
- c) zajistit, že přijme všechna nezbytná opatření, aby zabránil vypovězení Dotační smlouvy Řídícím orgánem a tak předejde situaci, kdy LP je požádán vrátit dotaci podle §15 Dotační smlouvy.

§ 6

Povinnosti projektových partnerů

1. Každý PP bude postupovat v souladu s příslušnými právními a dalšími požadavky dle platného práva, zvláště pak práva Evropské unie a národní legislativy, obsažené v § 1 Dotační smlouvy (Příloha II) a jejích přílohách. Dále každý z PP zajistí získání všech nezbytných souhlasů.

Každý PP zajistí pro tu část projektu, za kterou zodpovídá, především:

- a) splnění příslušných nařízení EU - zvláště ERDF a předpisů týkajících se rovných příležitostí, ochrany životního prostředí, nákladové efektivity, pravidel publicity, zadávání veřejných zakázek a režimu přidělování státní pomoci a dalších platných pravidel, obsažených v dokumentaci, jejíž seznam je uveden v Příloze II této smlouvy (zvláště pak Směrnice ke kontrole a auditu) a soulad s příslušnou národní legislativou.
 - b) aby v případě, že se na státní pomoc vztahuje režim *de minimis*, byly dodrženy všechny nezbytné administrativní požadavky k zajištění realizace Nařízení (ES) č. 1998/2006; bude v případě nutnosti zajištěno toto dodržování také těmi subjekty/institucemi, které mají prospěch z akcí PP realizovaných v rámci projektu;
 - c) přísně dodržování národních pravidel pro kvalifikační předpoklady, národních pravidel pro zadávání veřejných zakázek a programových požadavků.
2. Každý PP potvrzuje, že údaje obsažené v podkladech k žádosti a údaje získané v rámci realizace projektu budou použity Řídícím orgánem v souladu se Zákonem o ochraně údajů z r. 2000, zveřejněným v rakouském federálním právním věstníku č. 165/1999.
 3. Každý PP dále poskytne relevantním orgánům (Společnému technickému sekretariátu, Řídícímu orgánu, Schvalovacímu orgánu, auditorům, službám Komise, národním kontrolním institucím a kontrolním institucím EU) přístup do svých provozoven za účelem provedení nutných kontrol a auditů.
 4. Každý PP zajistí, že ta část aktivit, které má realizovat ve schváleném projektu, není plně nebo částečně financována z jiných programů EU.
 5. ¹Každý PP zajistí, že jsou splněny následující podmínky řízení projektu:
 - a) realizovat tu část projektu definovanou v Příloze III stávající smlouvy, za níž je zodpovědný, v řádném termínu podle popisu pracovního plánu (Formulář žádosti, oddíl 3) a zahájit realizaci projektu nejpozději do dvou měsíců poté, kdy vstoupí

¹ Jména místních koordinátorů nebudou v této smlouvě uvedena, pokud si to partnerství nepřeje.

v platnost Dotační smlouva, nebo v pozdějším termínu, podle pracovního plánu projektu;

- b) jmenovat místního koordinátora pro část(i) projektu, za něž je zodpovědný a dát jmenovanému koordinátorovi pravomoc zastupovat partnera v projektu, aby se zajistilo řádné řízení projektu²;
- c) okamžitě oznámit LP jakoukoli událost, která by mohla vést k dočasnému nebo úplnému přerušení nebo jiné odchylce od schválené části/ částí projektu, za které je daný PP odpovědný;
- d) poskytnout nezávislému hodnotiteli provádějícímu průběžné nebo ex-post hodnocení programu STŘEDNÍ EVROPA všechny podklady nebo nezbytné informace, které by mu v hodnocení pomohly;
- e) prostřednictvím LP rychle reagovat na požadavky Řídícího orgánu/Společného technického sekretariátu;
- f) informovat LP o všech auditech provedených subjekty uvedenými v § 6.3 této smlouvy.

6. Každý PP zajistí, že budou splněny následující podmínky finančního řízení:

- a) V případě, že se PP nachází v oblasti EU STŘEDNÍ EVROPA a na tohoto výše zmíněného partnera se vztahuje § 5.2b), finanční prostředky musí být vynaloženy v rámci jeho odpovědnosti, aby se zajistila řádná finanční kontrola a výdaje byly v mezích dohodnutých partnerstvím;
- b) Že výdaje předložené LP byly vynaloženy za účelem realizace projektu a odpovídají dohodnutým aktivitám;
- c) Bude okamžitě informovat LP, pokud se sníží náklady, nebo se přestane plnit jedna z podmínek vyplácení finančních prostředků, nebo vzniknou okolnosti, které budou opravňovat Řídící orgán k omezení platby, nebo k požadavku zpětného proplacení celé dotace nebo její části;
- d) Zavést oddělený systém účetnictví pro finanční vypořádání stávajícího projektu a zajistit, aby bylo možno jasně identifikovat uplatnitelné náklady i obdržené dotace.

§ 7

Organizační struktura partnerství

- 1. Pro úspěšné řízení a dokončení projektu bude ustaven Řídící výbor (Steering Committee).
- 2. Řídící výbor bude složen z kompetentních zástupců všech PP, jak je uvedeno/specifikováno v Úvodní zprávě a bude mu předsedat LP. Bude zasedat pravidelně.
- 3. Řídící výbor bude:
 - a) zodpovídat za monitorování realizace projektu;
 - b) rozhodovat o všech rozpočtových změnách, jak je uvedeno v § 11 této smlouvy;
 - c) zodpovídat za urovnání všech sporů mezi účastníky projektu (jak je stanoveno v § 23 této smlouvy);
 - d) mít možnost ustavit podskupiny/pracovní skupiny, které by se zabývaly konkrétními úkoly souvisejícími s projektem.
- 4. Vysvětlení další aspektů včetně interpretace nebo rozhodování sporů mezi Řídícím výborem a PP může být stanoveno v jednacím řádu Řídícího výboru.

§ 8

Rozpočtové a finanční řízení, zásady účetnictví

1. V souladu s § 6 této smlouvy bude každý PP odpovídat LP za zajištění řádného finančního hospodaření se svým rozpočtem do výše, kterou se tento partner na projektu podílí, a slibuje uvolnit svou část spolufinancování. Za tímto účelem musí být zřízen oddělený systém účetnictví.
2. Sdílené společné náklady se v tomto projektu nepředpokládají.

§ 9

Podávání zpráv, schvalování výdajů a žádosti o platby

1. Každý PP se zavazuje poskytnout LP informace nutné k vypracování a předložení Průběžných zpráv a dalších konkrétních dokumentů vyžadovaných Řídícím orgánem podle konečných termínů uvedených v Dotační smlouvě. Lhůty podávání zpráv stanovené v Dotační smlouvě a pokyny ve formulářích zpráv, realizačním manuálu a Směrnici ke kontrole a auditu musí být dodržovány.
2. Dále, aby mohl LP předložit Řídícímu orgánu žádost o platbu, předloží každý PP Vedoucímu partnerovi schválení svých výdajů vydané odpovědným veřejným orgánem nebo soukromou institucí, na něž se odkazuje čl. 16(1) Nařízení (ES) č. 1080/2006, spolu s povinnými položkami uvedenými ve Směrnici ke kontrole a auditu (tj. interní kontrolní zprávou a kontrolním seznamem).
3. Aby se splnily konečné termíny uvedené v § 9.1, zavazuje se každý PP dodat LP nezbytnou dokumentaci 15 pracovních dní před konečným termínem stanoveným v Dotační smlouvě.
4. LP může požádat Řídící orgán prostřednictvím JTS o posunutí konečného termínu pro podávání zpráv minimálně jeden týden před řádným konečným termínem a doprovodit svou žádost odůvodňujícími podklady.
5. LP bude mít za úkol potvrdit, že výdaje nahlášené každým z PP tomuto partnerovi vznikly a byly vynaloženy na realizaci projektu a že odpovídají činností specifikovaným ve schváleném Formuláři žádosti. LP také prověří, zda byly výdaje schváleny příslušným kontrolorem podle systému zvoleného členského státu, kde PP působí.
6. V případě, že byl PP schválen výdaj, který nebyl vynaložen za účelem realizace projektu nebo neodpovídá dohodnutým aktivitám, požádá LP projektového partnera/partnery, aby předložené finanční doklady přeformuloval(i); LP bude mít právo odmítnout deklarovaný výdaj dotčeného PP. V takovémto případě je LP povinen informovat dotčeného PP o odmítnutí deklarovaného výdaje a o důvodech, které jej k odmítnutí vedly.
7. O platby nevyžádané včas nebo v plné výši nebo o platby, které nejsou v souladu s pravidly, je možné přijít: v případě nevyužití finančních prostředků platí § 18.10.
8. Kontrolory první úrovně, kteří budou v souladu se systémem zavedeným každým členským státem schvalovat výdaje PP, jsou:

pro PP2:

Institute:
Jméno:
Adresa:
Telefon:
Fax:
Email:

pro PP3:

Institute: Ministry of environment and spatial planning, Financial budgetary service –
Payment control sector
Jméno: Mrs Tatjana Perko
Adresa: Dunajska 47, 1000 Ljubljana
Telefon: +386 1 478 71 90
Fax: +386 1 478 72 47
Email: Tatjana.perko@gov.si

pro PP4

Institute: Centrum pro regionální rozvoj ČR (Centre for Regional Development of the
Czech Republic /NUTS II Region Severozápad)
Jméno: Oldřich Dolejší
Adresa: Školní 1183/10, 430 01 Chomutov
Telefon: 474 623 720, 474 623 721
Fax: 474 623 721
Email: severozapad@crr.cz dolejsi@crr.cz

pro PP5

Institute: Authority for European Programmes
Jméno: Ms Sylwia Tyszko
Adresa: ul. Wspólna 2/4, IV floor, 00-929 Warszawa
Telefon: 0048 22 461 88 04
Fax: 0048 22 461 87 22
Email: sylwia.tyszko@wwpe.gov.pl

pro PP6:

Institute: Centrum pro regionální rozvoj České republiky (Centre for Regional
Development of the Czech Republic)
Jméno: p. Dolejší
Adresa: Pobočka pro NUTS II Severozápad, Školní 1183/10, 430 01 Chomutov
(Branch for NUTS II North-west)
ředitel (Head): p. Jindřich Puchinger
Školní 1183/10, 430 01 Chomutov
Telefon: +420 474 623 720
+420 474 623 721
Fax: +420 474 623 721
Email: severozapad@crr.cz, puchinger@crr.cz

pro PP7:

Institute:
Jméno:
Adresa:
Telefon:
Fax:

Email:

pro PP8:

Institution: Kreisrechnungsprüfung Landkreis Forchheim

Name: Waltraud Wolf

Address: Am Streckerplatz 3, D - 91301 Forchheim

Telephone: +49(0)9191-86130

Fax: +49(0)9191-8688130

Email: waltraud.wolf@lra-fo.de

pro PP9:

Institute: Federal Ministry of Agriculture, Forestry, Environment and Water Management

Jméno: Christian Schevaracz, Sabine Reichebner

Adresa: Stubenring 1, 1012 Vienna, AUSTRIA

Telefon: 0043 1/ 71100 6609

Fax: 0043 1/ 710 72 08

Email: christian.schevaracz@lebensministerium.at
sabine.reichebner@lebensministerium.at

9. Tito kontroloři budou ve své práci vycházet z pravidel poskytnutých každým členským státem a požadavků zakotvených v příslušných Nařízeních ES a Směrnici ke kontrole a auditu programu STŘEDNÍ EVROPA.
10. PP ze zemí, které zavedly decentralizovaný systém kontroly, přistupují na právo Řídícího orgánu, po dohodě s národní odpovědnou institucí, požadovat, aby byl kontrolor přímo zvolený PP nahrazen, pokud vznikly pochybnosti o kontrolorově nezaujatosti nebo profesionální úrovni, které nebyly známy v době podpisu smlouvy.
11. Jakákoli změna kontrolního orgánu/instituce nebo jména kontrolora (kontrolorů) musí být řádně oznámena LP, který bude následně prostřednictvím Společného technického sekretariátu informovat Řídící orgán.
12. PP musí poskytnout dodatečné informace, pokud to LP nebo Řídící orgán prostřednictvím Společného technického sekretariátu bude považovat za nezbytné pro další analýzu Průběžné zprávy. V případě, že dodatečné objasnění požaduje Řídící orgán, shromáždí je LP a zašle je Řídícímu orgánu prostřednictvím Společného technického sekretariátu.
13. Poté, co byla Průběžná zpráva prostřednictvím Společného technického sekretariátu zkontrolována Řídícím orgánem a příslušné finanční prostředky s ERDF byly převedeny na účet LP, postoupí LP neprodleně po zavedení nezbytných interních administrativních postupů, podíl z ERDF každému z PP podle jejich kvóty a v plné výši, na následující účty:

PP2:

Č. účtu (IBAN): IT39 T032 4001 8010 0001 0001 635

Jméno držitele: Università degli Studi di Trento

Jméno banky: Banca di Trento e Bolzano

Kód banky (SWIFT): BATBIT2TB01

PP3:

Č. účtu (IBAN): SI56 0202 3025 5512 073

Jméno držitele: Center za Razvoj Litija, d.o.o.

Jméno banky: Nova ljubljanska banka d.d., Poslovalnica Litija

Adresa: Jerebova ulica 14, 1270 Litija

Kód banky (SWIFT): LJBASL2x

PP4:

Č. účtu (IBAN): CZ97 0800 0000 0009 2806 6349

Jméno držitele: České Švýcarsko o.p.s.

Jméno banky: Česká spořitelna a.s.

Adresa: 9. května 1127/3, 408 01 Rumburk

Kód banky (SWIFT): GIBACZPX

PP5:

Č. účtu (IBAN): PL 76 1160 2202 0000 0001 3432 2999

Jméno držitele: Urząd Marszałkowski województwa Opolskiego

Jméno banky: Bank Millenium S.A Oddział Opole

Adresa: Al. Jerozolimskie 123a 02-017 Warszawa

Kód banky (SWIFT): BIGBPLPWXXX

PP6:

Č. účtu (IBAN): CZ8908000000000002451462

Jméno držitele: Ústecký kraj

Jméno banky: Česká spořitelna a.s. pobočka Praha

Adresa: Budějovická 1912, 140 00 Praha

Kód banky (SWIFT): GIBACZPX

PP7:

Č. účtu (IBAN): IT 57 0030 6922 5041 0000 0031 901

Jméno držitele: Società consortile Langhe Monferrato Roero

Jméno banky: Banca intesa (filiale di Alba)

Adresa: Piazza Savona, 2 - 12051 - Alba (CN)

Kód banky (SWIFT): BCITITMM

PP8:

Account No (IBAN): DE 177635 1040 000000 3343

Name of the holder: Landkreis Forchheim

Name of the bank: Sparkasse Forchheim

Bank code (SWIFT): BYLADEM 1 FOR

PP9:

Č. účtu (IBAN): AT31 1200 0514 2885 0401

Jméno držitele: Department of Landscape, Spatial and Infrastructure Sciences

Jméno banky: Bank Austria

Adresa of the bank: Schottengasse 6, 1010 Vienna, AUSTRIA

Kód banky (SWIFT): BKAUATWW

14. Tyto účty budou, kdykoli to bude možné, sloužit pro konkrétní účely projektu a budou umožňovat registraci celkových výdajů (výdaje) a obratu (příjmy) vztahujících se k projektu v eurech (EUR; €). Změny čísla účtu musí být řádně oznámeny LP.

15. V případě zpoždění převodu fondů ERDF přičitatelných LP, se mohou PP domáhat úrokových sazeb, které LP nesmí platit ze schváleného rozpočtu projektu. Maximální přijatelné zpoždění je 15 dnů. Ve výjimečných a řádně odůvodněných případech by mohly státní a jim naroveň postavené instituce obdržet plnění z překročení dříve uvedeného časového limitu na pokrytí interních administrativních postupů při převodech veřejných fondů.
16. LP bude systematicky zasílat každému PP kopie Průběžných zpráv předkládaných prostřednictvím JTS Řídícímu orgánu a pravidelně informovat PP o veškeré relevantní komunikaci se subjekty realizujícími daný Program.

§ 10 Proces auditu

1. Každý PP bude pro účely auditu uchovávat všechny podpůrné doklady týkající se vzniklých výdajů a realizovaných plateb, za něž je zodpovědný, jmenované/nahrané a uložené na běžně užívaných datových nosičích, jak je uvedeno v článku 19 (4) Nařízení (ES) č. 1828/2006 a dá je k dispozici ověření v souladu s článkem 16 Nařízení (ES) č. 1080/2006 a k auditům podle článků 62 a 90 Nařízení (ES) 1083/2006. Všechny podpůrné doklady budou bezpečně a řádně uloženy po dobu tří let po uzavření programu, ale v každém případě minimálně do 31. prosince 2022, pokud neexistují národní pravidla, která vyžadují ještě delší archivační období. Jiné i delší statutární doby platnosti zůstávají tímto nedotčeny. To platí také pro veškeré informace a podpůrné dokumenty týkající se pomoci přidělované v rámci grantového schématu *de minimis*.

Veškeré doklady budou pro jednotlivé PP uchovávat následující instituce v uvedených lokalitách:

pro PP2:

Instituce: Università degli Studi di Trento
Address: Via Inama n. 5, 38100 Trento

pro PP3:

Instituce: Center za Razvoj Litija, d.o.o.
Adresa: Kidričeva cesta 1, 1270 Litija

pro PP4:

Instituce: České Švýcarsko o.p.s. (Bohemian Switzerland p.b.o.)
Adresa: Křínické nám.1161/10; 40746 Krásná Lípa

pro PP5:

Instituce: Marshal's Office of Opolskie Region
Adresa: Piastowska 14, Opole 45- 082

pro PP6:

Instituce: Krajský úřad Ústeckého kraje
Adresa: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

pro PP7:

Instituce: Lamoro_sede di Alba

Adresa: via Vivaro 27, 12051 Alba

pro PP8:

Institution: Landkreis Forchheim, Registratur

Address: Am Streckerplatz 3, D - 91301 Forchheim

pro PP9:

Institute: University of Natural Resources and Applied Life Sciences, Vienna;
Department of Landscape, Spatial and Infrastructure Sciences; Institute of
Landscape Development, Recreation and Conservation Planning (ILEN)

Adresa: Peter Jordan-Straße 82, 1190 Vienna, AUSTRIA

2. V případě, že doklady existují pouze v elektronické verzi, musí používaný počítačový systém splňovat přijaté bezpečnostní normy, které zaručí, že uchovávané doklady splňují národní právní požadavky a je možné se na ně pro účely auditu spolehnout.

§ 11

Odchyly od rozpočtu a přerozdělování

1. LP odpovídá Řídícímu orgánu za monitorování a zajištění, že změny v limitech rozpočtu, pracovních balíčcích, rozpočtech a rozpočtech partnerů jsou povolené, dokud není překročena maximální přidělená částka finančních prostředků, že jsou dodržována opatření vztahující se na režim státní pomoci a že se plní níže uvedené podmínky:
 - a) Navýšení původní částky, jak je uvedeno ve schválené žádosti v rozpočtovém limitu, v rozpočtu pracovních balíčků a/nebo rozpočtech partnerů, je možné. Navýšení je omezeno na maximum buď 20.000,- EUR nebo 10% původní částky rozpočtového limitu, pracovních balíčků a rozpočtu partnerů² a podle pravidel definovaných v § 4.5 Dotační smlouvy;
 - b) přerozdělení částek mezi rozpočtovými limity, pracovními balíčky a/nebo mezi PP vedoucí k navýšení až o 20%, ale maximálně 250.000,- EUR původního rozpočtu rozpočtového limitu, rozpočtu pracovního balíčku a rozpočtu partnera, jak je uvedeno v posledních schválených dokladech žádosti, je možné³. Přerozdělení se může provést pouze jednou během projektového období a podle pravidel definovaných v § 4.5 b) Dotační smlouvy.
2. Každý PP musí včas informovat LP o jakémkoli požadavku na revizi své rozpočtové kvóty s ohledem na svůj původní závazek.
3. V případě, že platí § 11.1 anebo b), musí LP předem projednat změny se svými PP a předložit návrh ke schválení Řídícímu výboru (Steering Committee) projektu.
4. Pro rozpočtové změny překračující limit stanovený v §11.1 b) této smlouvy, LP na základě svých informací a informací, které obdržel od svých PP, předloží motivovanou žádost prostřednictvím Společného technického sekretariátu Řídícímu orgánu. Monitorovací výbor může tyto změny schvalovat případ od případu.

² Vzniklá snížení v rozpočtu ostatních rozpočtových limitů, pracovních balíčků a/nebo v rozpočtech partnerů mohou tyto prahové hodnoty překročit, pokud realizace schváleného pracovního plánu a partnery předpokládané zapojení zůstanou nedotčeny.

³ Viz předchozí poznámka

3. V případě, že dojde ke změně v rozpočtu, musí být příslušně novelizována Příloha IV stávající smlouvy a tato změna musí být oznámena prostřednictvím Společného technického sekretariátu Řídícímu orgánu.

§ 12

Změny v projektovém partnerství

1. V případě odstoupení PP z projektu kvůli strukturálním, finančním nebo technickým překážkám, které neexistovaly v době ustavování partnerství, podávání návrhu projektu nebo následné realizace projektu, musí LP neprodleně informovat Řídící orgán prostřednictvím Společného technického sekretariátu a musí najít rychlé a efektivní řešení, aby se zajistila řádná realizace projektu.
2. Zbývajícím PP se pokusí překlenuout příspěvek odstupujícího PP buď tím, že jeden nebo více stávajících PP převezme jeho úkoly, nebo požádají nového PP, aby se k partnerství připojil. V tomto případě musí LP zaručit, že jsou splněny požadavky na kvalifikační předpoklady pro partnerství.
3. V případě, že je nový PP vyzván, aby se připojil k partnerství, musí LP zajistit, že má odpovídající zkušenosti, technické, organizační a finanční schopnosti nutné k řádné účasti v projektu a může adekvátně nahradit odstupujícího partnera. LP musí v zastoupení nového PP předložit Řídícímu orgánu prostřednictvím Společného technického sekretariátu všechny relevantní doklady (včetně, pokud je to nutné, prohlášení o statutu s ohledem na povolení státní pomoci). Také v tomto případě musí LP zaručit, že jsou splněny požadavky na kvalifikační předpoklady pro partnerství.
4. Vstup jakéhokoli nového PP se stává právně platným pouze po schválení Monitorovacím výborem. Finanční prostředky odstupujícího PP jsou k dispozici novému PP nebo zbývajícím PP, pouze pokud jeho nahrazení schválí Monitorovací výbor.
5. V případě, že dojde ke změně v partnerství, stávající smlouva o partnerství i relevantní přílohy musí být příslušně novelizovány a podepsány novým PP i zbývajícími partnery, včetně LP.
6. V případě, že nahrazující PP (nový i stávající v rámci partnerství) má odlišnou míru spolufinancování než odstupující partner, původní celková částka ERDF přidělená projektu Monitorovacím výborem nemůže být překročena.
7. Odstupující PP však musí po dobu tří let po uzavření programu uchovávat doklady pro účely auditu, ale v každém případě minimálně do 31. prosince 2022.

§ 13

Změna v činnostech a trvání projektu

1. V případě, že bylo nezbytné upravit aktivity a/nebo prodloužit dobu trvání projektu, musí LP neprodleně informovat Řídící orgán prostřednictvím Společného technického sekretariátu a poskytnout příslušné odůvodnění.
2. Úprava činností a/nebo prodloužení doby trvání projektu se stanou právně platnými pouze po schválení Řídícím orgánem.

3. Prodloužení trvání na dobu po 31. prosinci 2014 nebude povoleno.
4. V případě, že dojde ke změně v činnostech a/nebo trvání, všechny dotčené přílohy této smlouvy musejí být příslušným způsobem novelizovány a tato změna se musí oznámit Řídícímu orgánu prostřednictvím Společného technického sekretariátu.

§ 14

Opatření týkající se informování a publicity

1. LP a PP zajistí přiměřenou propagaci projektu jak směrem k potenciálním příjemcům pomoci v rámci projektu, tak směrem k široké veřejnosti.
2. Jakékoli oznámení nebo publikace vydané projektem, včetně konference nebo semináře, musí specifikovat, že projekt obdržel dotaci z Programových fondů v souladu s požadavky stanovenými regulačním rámcem uvedeným v § 1 Dotační smlouvy, zvláště pak v článcích 8 a 9 Nařízení (ES) č.1828/2006 o opatřeních týkajících se informování veřejnosti a publicity, a v Příloze I.
3. LP musí zajistit, aby všichni PP i on sám respektovali dodatečné požadavky na zveřejňování uvedené v Realizačním manuálu a Směrnici ke kontrole a auditu, které tvoří nedílnou součást této smlouvy.
4. LP a PP se zavazují, že jakékoli oznámení nebo publikace vydaná projektem v libovolné formě a na nebo v libovolném médiu, včetně Internetu, bude specifikovat, že odráží názor autora a že Řídící orgán a programové subjekty nejsou žádným způsobem zodpovědné za případné použití informací zde obsažených.
5. LP a PP opravňují Řídící orgán a členské státy ke zveřejnění následujících informací v jakékoli formě a na nebo v jakémkoli médiu, včetně internetu:
 - jméno LP a jeho PP,
 - účel dotace,
 - množství přidělených finančních prostředků a podíl z celkových nákladů projektu pokrytý tímto financováním,
 - geografické lokalizaci projektu,
 - výňatky z průběžných zpráv a závěrečné zprávy,
 - zda a jak byl projekt dříve medializován
6. LP a PP souhlasí, že Řídící orgán v zastoupení Monitorovacího výboru a dalších propagátorů programu STŘEDNÍ EVROPA na národní úrovni je oprávněn používat výstupy projektu, aby se zajistila jejich široká publicita a byly dány k dispozici veřejnosti.
7. LP bude zasílat komunikaci v rámci projektu a výstupy ve vztahu k veřejnosti Řídícímu orgánu.

§ 15

Postoupení majetku a práv a právní nástupnictví

1. Nástupnictví po LP nebo PP a postoupení jeho povinností a práv je možné ve výjimečných případech a za řádně odůvodněných okolností a po předchozím písemném souhlasu Řídícího orgánu a Monitorovacího výboru.

2. V případě právního nástupnictví, např. tam kde LP nebo PP změní svou právní formu, je dotčený LP nebo PP povinen převést všechny povinnosti vyplývající z této smlouvy na svého právního nástupce. Právní změny nesmí negativně ovlivnit kvalifikační předpoklady daného partnerství.
3. LP musí o změně předem informovat Řídící orgán.
4. V případě, že platí § 15.1, musí být stávající smlouva příslušně novelizována.

§ 16

Spolupráce se třetími stranami a outsourcing

1. V případě outsourcingu (nákupu zboží mimo organizaci) musejí PP dodržovat místní a národní pravidla o zadávání veřejných zakázek a zůstat výhradními odpovědnými stranami vůči LP a jeho prostřednictvím vůči Řídícímu orgánu, co se týká čestného dodržování jejich povinností vyplývajících z podmínek daných touto smlouvou, včetně jejích příloh.

§ 17

Odpovědnost

1. Podle § 8 Dotační smlouvy nese veškerou finanční a právní odpovědnost za projekt a za PP vůči Řídícímu orgánu a třetím stranám Vedoucí partner (LP).
2. V rámci partnerství bude každá ze stran vázaná touto smlouvou odpovědná ostatním stranám a odškodní každou z těchto stran a bude ji chránit proti jakékoli odpovědnosti za škody, odškodnění a nákladům plynoucím z nedodržování svých povinností a závazků stanovených v této smlouvě a jejích přílohách nebo jiných právních normách. Možné vrácení nepřipustně vyplacených finančních prostředků PP Vedoucímu partnerovi, za něž je LP odpovědný Řídícímu orgánu, upravuje § 18 této smlouvy.
3. LP převezme výhradní odpovědnost vůči třetím stranám, včetně odpovědnosti za škody nebo zranění jakéhokoli druhu, které utrpěly během realizace projektu, jak je stanoveno v § 8.4 Dotační smlouvy. LP je oprávněn zastoupit za PP, který škodu způsobil. PP, který způsobil škodu, za ni bude proto odpovědný LP.
4. Smluvní strany vázané touto smlouvou přistupují na to, že Řídící orgán nemůže být za žádných okolností nebo z jakéhokoli důvodu činěn zodpovědným za škodu nebo úraz, které utrpěli zaměstnanci nebo majetek LP nebo některého z jeho PP během realizace projektu. Řídící orgán nemůže přistoupit na žádný požadavek týkající se kompenzace nebo navýšení platby v souvislosti s takovou škodou nebo úrazem.
5. V případě zásahu vyšší moci popsaném v § 26 této smlouvy neponese odpovědnost za neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy žádná ze smluvních stran.

§ 18

Neplnění nebo pozdní plnění povinností, nestandardní situace

1. Každý PP je povinen neprodleně informovat LP a poskytnout mu všechny nezbytné podrobnosti, pokud by se vyskytly okolnosti, které by mohly ohrozit realizaci projektu.

2. Pokud by se některý z PP dostal do prodlení, LP příslušného PP vyzve, aby své závazky splnil maximálně do jednoho měsíce. LP vyvine veškeré úsilí, aby při řešení obtíží byl v kontaktu s PP, včetně hledání pomoci u Řídícího orgánu/Společného technického sekretariátu.
3. Pokud by neplnění povinností pokračovalo, může LP, po předchozím odsouhlasení tohoto kroku ostatními PP, rozhodnout o vyloučení dotčeného PP z projektu. Jestliže bude LP zvažovat vyloučení PP z projektu, bude prostřednictvím Společného technického sekretariátu neprodleně informovat Řídící orgán. Požadavek na odvolání PP musí schválit Monitorovací výbor.
4. Vyloučený PP je povinen vrátit LP všechny finanční prostředky, které z programu obdržel, u kterých nemůže ke dni vyloučení prokázat, že byly použity na realizaci projektu a nahradit všechny škody, které jeho vyloučením utrpělo zbývajícím partnerství.
5. Vyloučený PP musí uchovat doklady pro účely auditu v souladu s ustanoveními § 10.1 této smlouvy.
6. LP a všichni PP jsou si povinni navzájem nahradit škody, které mohou vzniknout jimi zaviněným neplněním nebo špatným plněním některé z jejich povinností zakotvených v této smlouvě, zvláště pak předvídaných v § 5, § 6 a § 17.2.
7. V případě neplnění povinností PP, které má finanční následky na financování projektu jako celku, může LP požadovat od odpovědného PP finanční kompenzaci, která by takto vzniklou částku pokryla.
8. V případě, že Řídící nebo Schvalovací orgán zjistí během každodenního řízení projektu nestandardní situace, nebo v případě, že jsou takovéto nestandardní situace Řídícímu orgánu oznámeny a i v případě porušení smlouvy nebo nedodržení ustanovení, na nichž je založena, nebo v případě, že kontrolou na místě nebo na základě poskytnutí informace, která dříve neexistovala, dospěje k závěru, že některé výdaje dříve schválené a již proplacené Schvalovacím orgánem by mohly být prohlášeny za neuplatnitelné, bude LP požádán – podle §19 této smlouvy – aby vrátil celou dotaci nebo její část, jestliže již byly finanční prostředky vyplaceny. Povinnost PP vrátit finanční prostředky zpět LP upravuje § 19 této smlouvy.
9. Jestliže se finanční prostředky nevyužijí a Monitorovací výbor rozhodne, že je nutno omezit finanční prostředky přidělené z ERDF, PP tímto souhlasí, že odpočet se přičte k tíži těm PP, kteří k nevyužití finančních prostředků přispěli, pokud Monitorovací výbor nerozhodne jinak. Odpočet finančních prostředků bude proveden tak, aby neohrozil budoucí zapojení PP a realizaci aktivit.

§ 19

Požadavek na vrácení finančních prostředků za nepřípustný výdaj

1. Pokud Řídící orgán v souladu s ustanoveními Dotační smlouvy požaduje vrácení dotace, která již byla převedena LP, je každý PP povinen převést svůj podíl nepřípustné částky LP. LP rozešle neprodleně dopis, kterým Řídící orgán uplatnil nárok na vrácení a oznámí každému PP částku, která má být vrácena. Alternativně, a pokud to je možné, bude částka, která se má vrátit, zakalkulována do příští platby, kterou má Řídící orgán LP vyplatit, nebo v oprávněných případech, mohou být zbývajícím platby pozastaveny. V případě, kdy je vrácení finančních prostředků považováno za nezbytné, bude tato vrácení prostředků splatné do tří měsíců následujících od data dopisu, kterým Řídící

orgán uplatnil nárok na vrácení u LP. LP bude oprávněn stanovit interní konečný termín pro splnění požadavku Řídícího orgánu. Zpětně splatná částka bude úročena podle § 10.3 Dotační smlouvy; další ustanovení Dotační smlouvy budou platit analogicky.

2. V případě, že žádného z PP nelze činit zodpovědným za žádost o vrácení prostředků a jestliže návrh Řídícího výboru (Steering Committee) rozdělit částku vracené dotace mezi partnery je zamítnut, bude požadovaná částka rozdělena poměrným dílem mezi všechny PP podle výše jejich podílu na projektu (tj.: částky ERDF, která jim byla přidělena podle schváleného Formuláře žádosti).
3. Bankovní poplatky vzniklé vrácením částek splatných Řídícímu orgánu prostřednictvím LP uhradí v plné výši dotčený partner.

§ 20

Vlastnictví – použití výstupů

1. Kde se na práci na výstupech podílelo společně několik členů partnerství (LP a/nebo PP) a kde jejich podíl na díle nelze stanovit, budou výstupy jejich společným vlastnictvím.
2. V případech společného vlastnictví budou uplatněna následující ustanovení:

Všechny výstupy a výsledky projektu budou společným vlastnictvím všech partnerů zúčastněných na projektu. Následně každý partner zúčastněný na projektu zajistí všem zúčastněným partnerům prosté neexkluzivní právo používání kteréhokoliv autorského díla. Partneri však souhlasí s právem exkluzivního používání značky identifikující asociaci důležitých center venkova pro asociaci samotnou i po ukončení tohoto projektu. V případě vědeckých publikací by mělo být vlastnictví prodiskutováno před publikováním.

Uplatněná ustanovení musí být v souladu s § 25 této smlouvy.

3. Výstupy ve smyslu čl. 57 Nařízení (ES) č. 1083/2006 nemohou být v době stanovené tímto nařízením převedeny.
4. LP a PP zajistí, aby byly výstupy projektu k dispozici Řídícímu orgánu pro jejich další šíření a zpřístupnění veřejnosti.

§ 21

Příjmy

1. V případě, že se v průběhu realizace projektu generují příjmy z prodeje výrobků a zboží, z bankovních poplatků za účast v úvěru nebo z jiných služeb poskytovaných za úplatu, musí být odečteny od výše nákladů vyvolaných projektem. Tento odpočet bude proveden v plné výši nebo poměrnou částkou v závislosti na tom, jestli byl příjem spolufinancovaným projektem generován celý nebo částečně.
2. Pokud by byl projekt označen za projekt generující příjmy v souladu s definicí uvedenou v článku 55 (1) Nařízení (ES) č. 1083/2006, je Řídící orgán oprávněn odečíst od konečného požadavku na platbu odhadovaný čistý příjem, který by mohl být projektem vytvořen.

3. Při stanovení částky, která má být odečtena, vezme Řídící orgán v úvahu kritéria uvedená v článku 55 (2) a (3) dříve zmíněného Nařízení.
4. Kde bude (nejpozději tři roky po uzavření programu) zjištěno, že projekt vygeneroval příjmy, které nebyly zohledněny, měly by být tyto příjmy – v souladu s článkem 55 (4) dříve zmíněného nařízení – vráceny do celkového rozpočtu Evropské unie ve výši úměrné příspěvku z fondů.
5. Aby se vyhovělo § 21 této smlouvy, sdělí každý z PP Vedoucímu partnerovi (LP) správnou výši generovaných příjmů.

§ 22 Utajení

1. Ačkoli je povaha realizace projektu veřejná, budou informace vyměňované mezi LP a PP, mezi PP navzájem nebo Řídícím orgánem/Společným technickým sekretariátem v souvislosti s jeho realizací považovány za důvěrné.
2. LP a PP se zavazují učinit taková opatření, kterými zajistí, že všichni zaměstnanci zapojení do realizace projektu budou respektovat důvěrnou povahu těchto informací a nebudou je rozšiřovat, předávat třetím stranám nebo využívat bez předchozího písemného souhlasu LP a instituce PP, která informace poskytl.

§ 23 Spory mezi partnery

1. V případě sporů mezi LP a jeho PP nebo mezi PP se bude vycházet z presumpce dobré víry všech stran.
2. Pokud by vznikl spor mezi LP a jeho PP nebo mezi PP zúčastněnými na projektu, pokusí se dotčené strany najít řešení přátelskou cestou. Pro dosažení urovnání budou spory postoupeny Řídícímu výboru (Steering Committee).
3. LP bude informovat ostatní PP a může, z vlastní iniciativy nebo na vyžádání PP, požádat o radu Řídící orgán prostřednictvím Společného technického sekretariátu.
4. Pokud by nebylo možné dosáhnout kompromisu s asistencí Řídícího výboru, je možno zapojit do řešení členy MONITOROVACÍHO VÝBORU země dotčeného PP.

§ 24 Pracovní jazyky

1. Pracovním jazykem partnerství bude angličtina.
2. Všechny oficiální interní dokumenty projektu a veškerá komunikace s Řídícím orgánem/JTS bude k dispozici v angličtině.
3. Stávající smlouva je uzavřena v angličtině. V případě překladu této smlouvy do jiného jazyka bude závaznou anglická verze.

§ 25
Platné právo

1. Tato smlouva se řídí a vykládá v souladu s italským právem.

§ 26
Force majeure (Zásah vyšší moci)

1. Zásahem vyšší moci se rozumí jakákoli nepředvídatelná a výjimečná událost negativně ovlivňující plnění jakéhokoli závazku této smlouvy, která se vymyká kontrole ze strany LP a PP a nemůže být bez ohledu na jejich rozumné snažení překonána. Jakékoli nedodržení závazku v dodávce výrobku nebo služby nebo prodlení v jejich poskytnutí za účelem plnění této smlouvy a negativně ovlivňující realizaci projektu, včetně, například, anomálií ve fungování nebo výkonu výrobku nebo služby, pracovních sporů, stávek nebo finančních obtíží, nelze považovat za zásah vyšší moci.
2. Jestliže se LP nebo PP dostanou do vlivu vyšší moci negativně ovlivňující plnění jeho/jejich povinností podle této smlouvy, musí LP prostřednictvím Společného technického sekretariátu neprodleně informovat Řídící orgán a uvést povahu, pravděpodobnou dobu trvání a předvídatelné dopady.
3. Pokud LP nebo PP zabrání v plnění závazků při realizaci projektu zásah vyšší moci, nebude se to považovat za porušení plnění jejich povinností. Kde LP nebo PP nemohou plnit své povinnosti při realizaci projektu díky zásahu vyšší moci, grant na přiznané uplatnitelné již realizované výdaje je možno udělit pouze na ty činnosti, které byly skutečně provedeny do data události označené jako zásah vyšší moci. Musí být učiněna všechna nezbytná opatření, aby se škody omezily na minimum.

§ 27
Neplatná ustanovení

1. Pokud by se jakékoli ustanovení této smlouvy stalo plně nebo částečně neplatným, smluvní strany se zavazují nahradit neplatné ustanovení účinným ustanovením, které se co nejvíce přibližuje účelu neplatného ustanovení.
2. Smluvní strany souhlasí s tím, že v případě záležitostí, které tato smlouva neupravuje, najdou společné řešení.

§ 28
Dodatek/změna smlouvy

1. Tuto smlouvu lze změnit pouze písemně prostřednictvím dodatků podepsaných k tomuto účelu všemi zainteresovanými stranami.
2. LP a PP zajistí, aby v případě úpravy ustanovení uvedených v § 1 Dotační smlouvy, platila aktualizovaná práva a povinnosti v nich obsažená.

§ 29
Promlčecí lhůta

1. Právní řízení týkající se jakékoli záležitosti vyplývající z této smlouvy nelze podat k soudu po více než třech letech poté, co nárok vznikl, pokud zvolené platné právo uvedené v § 25 této smlouvy nestanoví jinak.

§ 30
Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu musí podepsat LP a PP a musí být předložena společně s Úvodní zprávou do 3 měsíců po podpisu Dotační smlouvy mezi Řídícím orgánem a LP.
2. Veškeré neuplatnitelné náklady, poplatky nebo daně, nebo jiné povinnosti vyplývající z uzavření nebo realizace této smlouvy ponesou LP a PP.
3. Tato smlouva bude vyhotovena v devíti kopiích, po jedné pro každou smluvní stranu.

§ 31
Sídlo

1. Pro účely této smlouvy si PP neodvolatelně zvolí sídlo na adrese uvedené v Oddíle 4 Formuláře žádosti (Příloha 1 této smlouvy), kam bude možno zákonným způsobem doručit jakákoli oficiální sdělení.
2. Jakékoli změna sídla bude zaslána LP do 15 dní po změně adresy doporučenou poštou.

Vyhotoveno v Trento

Vedoucí partner

Podpis

Datum

Partner 6

Podpis

Datum

Přílohy:

- Příloha I: poslední schválená verze Formuláře žádosti včetně splněných podmínek schválených monitorovacím výborem 23. července 2008 v Badenu (Rakousko), včetně příloh
- Příloha II: Dotační smlouva mezi Řídícím orgánem a Vedoucím partnerem;
- Příloha III: podrobný pracovní plán a časový harmonogram činností jednotlivých projektových partnerů;
- Příloha IV: rozpočet partnera rozdělený podle pracovních balíčků, rozpočtových limitů a termínů podávání zpráv;

Následující dokumenty, které jsou nedílnou součástí této smlouvy, je možno získat na intranetové webové stránce programu: www.central2013.eu:

- Směrnice ke kontrole a auditu;
- Uživatelský manuál⁴;
- Realizační manuál;
- Nařízení EC

⁴ Platí konkrétní Manuál kola žádosti, v němž byl projekt schválen.

Dotační program
„Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok 2009“

Program se řídí „Zásadami pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje“ schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 13/21Z/2007, ze dne 26. 9. 2007.

Předmět podpory

Finanční prostředky z rozpočtu Ústeckého kraje jsou určeny k podpoře stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na území Ústeckého kraje.

Čerpání je určeno především na zajištění působení těchto organizací na území Ústeckého kraje (zájezdová činnost), ale může být použito i na zajištění svozu diváků, posílení atraktivnosti repertoáru (hostování sólistů) a dalších funkcí souvisejících s podporou působení těchto organizací na území Ústeckého kraje.

Finanční prostředky poskytnuté v tomto programu obcím, občanským sdružením či jiným spolkům a organizacím, nemají charakter veřejné podpory ve smyslu článku 87 odst. 1 Smlouvy ES. Příjemci plní závazky na poli ochrany a podpory kulturního dědictví.

Obsah

I. název dotačního programu

„Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok 2009“

II. zařazení dotačního programu do oblasti

kultura

III. žadatelé o dotaci

Profesionální divadelní a hudební umělecká tělesa a soubory sídlící a působící na území Ústeckého kraje a poskytující služby regionálního či nadregionálního rozsahu.

V případě příspěvkových organizací je žadatelem zřizovatel !

IV. sledovaný záměr

- podpora profesionální divadelní a koncertní tvorby na území Ústeckého kraje
- podpora nové tvorby a mladých umělců
- reprezentace kraje v oblasti kultury
- rozvíjení uměleckého prostředí, kulturního podvědomí a rovného přístupu občanů ke kulturnímu bohatství
- zachování a rozvoj místních tradic

V. forma dotace a stanovení účelu použití prostředků

neinvestiční dotace

Finanční prostředky z rozpočtu Ústeckého kraje jsou určeny k podpoře stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na území Ústeckého kraje. Čerpání je určeno především za zajištění působení těchto organizací na území Ústeckého kraje (zájezdová činnost), ale může být použito na zajištění svozu diváků, posílení atraktivnosti repertoáru (hostování sólistů) a dalších funkcí souvisejících s podporou působení těchto organizací na území Ústeckého kraje.

VI. výše dotace

Minimální výše poskytované dotace činí 50 000,- Kč. Maximální výše dotace je 70% z celkových nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových nákladů projektu.

VII. termín vyhlášení

10. října 2008

VIII. termín uzávěrky pro přijímání projektů

Zpracovaný projekt s žádostí a přílohami, v zalepené obálce, označené nápisem:

Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok 2009

doručují zájemci na adresu:

**Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor kultury a památkové péče
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem**

! Uzávěrka přijímání projektů:

1. prosince 2008, do 14:00 hodin !

IX. termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace

do konce února 2009 u žádostí schvalovaných Radou ÚK

do konce května 2009 u žádostí schvalovaných Zastupitelstvem ÚK

X. konzultační místo na Krajském úřadu

Kontaktní osoby:

pracovníci Odboru kultury a památkové péče KÚ Ústeckého kraje

Karina Strnadová

e-mail: strnadova.k@kr-ustecky.cz

telefon: 475 657 242

Mgr. Adam Šrejber

e-mail: srejber.a@kr-ustecky.cz

telefon: 475 657 286

XI. hodnotící kritéria

- význam projektu pro rozvoj kultury Ústeckého kraje
- rozsah působení projektu
- spádová oblast působení žadatele
- návštěvnost

XII. formulář obsahu žádosti

dle přílohy A tohoto programu

XIII. vzor smlouvy na poskytnutí dotace

dle přílohy B tohoto programu

Tento „Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji pro rok 2008“, byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 00/00Z/2008 ze dne 3. 9. 2008.

Příloha A

Žádost o účelovou neinvestiční dotaci Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok 2009		
Identifikace projektu (barevné řádky se nevyplňují)		
1. Název projektu:		
2. Název žadatele: (v souladu s údaji na předložených dokladech totožnosti a s administračním registrem ekonomických subjektů MF ČR - http://www.info.mfcr.cz/ares/ares.html)		
2.1 Statutární zástupce: (v případě příspěvkových organizací je žadatelem zřizovatel)		
2.2 Bankovní spojení:	2.4 IČ:	2.5 DIČ
2.3 Plátcem DPH: ANO NE		
3. Adresa žadatele: (v souladu s údaji na předložených dokladech totožnosti)	3.1. Telefon:	3.2 E-mail:
4. Osoba zodpovědná za realizaci projektu:		
5. Adresa:	5.1 Telefon:	5.2 E-mail:
Účel projektu a jeho popis		
6. Umístění projektu:		
7. Cíl – účel projektu: (podrobněji uveďte v příloze)		
8. Charakter projektu: (podrobněji uveďte v příloze)		
9. Požadovaný finanční příspěvek bude použit ke krytí nákladů na:		
Připravenost projektu		
10. Požadovaná účelová dotace celkem:		
v členění a) nákup materiálu: b) nákup služeb: c) cestovné: d) osobní náklady:		
11. Vlastní zdroje předkladatele projektu:		
12. Ostatní zdroje:		
13. Celkové náklady projektu:		
14. Termín zahájení a dokončení projektu:	15. Přesný termín a místo stěžejní akce:	
16. Počet příloh: viz. Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje (usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 13/21Z/2007 ze dne 26.9. 2007)		
17. Spolupracující instituce a organizace:		

Datum:

Razítko a podpis žadatele:

Příloha č.1 Navrhované změny PRVKÚK č.7

	okres	pověřená obec	obec	část kódu	název části obce	požadavek od	projektovaná cena dle metodiky 8114/2007-16000	zpracovatel	podklady	realizace	typ změny	trvale bydlící PRVKÚK		trvale bydlící dle údajů obce	rekreanti PRVKÚK		Měrný investiční náklad na 1 řešeného obyvatele pro navrhovanou změnu	aglomerační	důvod neekonomičnost	investice do roku 2015 v PRVKÚK	údaje PRVKÚK přepočtené dle metodiky 8114/2007-16000
							tis. Kč					2009	2015		2009	2009					2015
1	Ústí nad Labem	Ústí nad Labem	Velké Chvojno	0329.01	Velké Chvojno	Obec Velké Chvojno	18 705	AKVADUKT, Ing. Richard Kulík	Zádst o změnu PRVKÚK	2010-2011	kanalizace a ČOV	323	325	337	100	100	57,9 / 57,6 / 55,5	ne	ne	0	1 814 (na rekonstrukci jímek a intenzifikaci septiků)
PRVKÚK: Obec Velké Chvojno nemá kanalizační systém, odpadní vody od 97 % trvale bydlících obyvatel jsou předčistišeny v septicích se vsakováním, od 2 % obyvatel jsou akumulovány v bezodtokových jímkách vyvážených na ČOV Ústí nad Labem a 1 % obyvatel má domovní mikročistímy se vsakováním. S ohledem na velikost obce není investičně a provozně výhodné budovat kanalizační systém a ČOV. Do roku 2015 budou bezodtokové jímky vyváženy na ČOV Ústí nad Labem. Po roce 2016 navrhujeme jejich rekonstrukci a intenzifikaci stávajících septiků na MČOV. Změna: Byly zpracovány 2 varianty, z nichž bylo vybráno následující řešení jako výhodnější : V obci Velké Chvojno se navrhuje vybudovat gravitační kanalizaci z plastového potrubí DN 300 v délce 2226 m, odtok z ČOV DN 250 v délce 438 m a mechanicko-biologickou čistírnou odpadních vod pro 500 EO. Obec Velké Chvojno leží v povodí vodního útvaru 14490000 Klášský potok po ústí do toku Blína, ve kterém navrhuje Plán oblasti povodí Ohře a dolního Labe na řešení nevyhovujících ukazatelů stavu vodního útvaru v Programu opatření obecné úpravy "OH100116 Drobní znečišťovatelé a menší obce do 2000 obyvatel". Projekt "Kanalizace a ČOV" byl projednán s dotčenými subjekty a bylo k němu Magistrátem města Ústí nad Labem vydáno územní rozhodnutí, povolení k vypouštění a stavební povolení. Závěr: Tato koncepce umožňuje efektivně odvádět a čistit splaškové vody i se zohledněním budoucího rozvoje obce. Navrhované řešení má podíl nákladů na jednoho odkanalizovaného trvale bydlícího obyvatele ve výši 55,5 tis.Kč. Doporučuje se změna PRVKÚK pro odvádění a čištění odpadních vod.																					
2	Louny	Louny	Vinařice	0172.01	Vinařice	Obec Vinařice	12 077	Ing. Robert Klement	Zádst o změnu PRVKÚK	2010-2011	kanalizace a ČOV	160	168	167	71	71	75,5 / 71,9 / 72,3	ne	ne	0	2 758 (na intenzifikaci septiků)
3	Louny	Louny	Vinařice	0172.02	Divice		5 021		Zádst o změnu PRVKÚK	2010-2011	kanalizace a ČOV	67	60	76	70	70	74,9 / 83,7 / 66,1	ne	ne	0	1 573 (na intenzifikaci septiků)
Celkem obě obce							17 098					227	228	243			75,3 / 75,0 / 70,4			0	4 331
PRVKÚK: V obci Vinařice není vybudována kanalizace. 95,5% obyvatel odvádí odpadní vodu přes septiky a dešťovou kanalizaci do vodoteče, od 2,5% trvale bydlících obyvatel jsou odpadní vody čišťeny v domovních mikročistírnách se vsakováním. Vlastníkem a provozovatelem dešťové kanalizace je obec. V obci Divice není vybudována splašková kanalizace. 100 % obyvatel likviduje odpadní vody v septicích s odtokem do dešťové kanalizace. S ohledem na velikost obce není investičně a provozně výhodné budovat kanalizační systém a ČOV. Po roce 2016 budou stávající septiky intenzifikovány na MČOV. Změna: Byly zpracovány 4 varianty, z nichž bylo vybráno následující řešení jako nejvýhodnější : V obci Vinařice se navrhuje vybudovat tlakovou kanalizaci z plastového potrubí DN 80 v délce 2471 m se 48 domovními tlakovými čerpačními stanicemi a mechanicko-biologickou čistírnou odpadních vod pro 150 EO. V obci Divice se navrhuje vybudovat tlakovou kanalizaci z plastového potrubí DN 80 v délce 1169 m se 16 domovními tlakovými čerpačními stanicemi a mechanicko-biologickou čistírnou odpadních vod pro 70 EO. Závěr: Navrhované řešení má podíl nákladů na jednoho odkanalizovaného trvale bydlícího obyvatele ve výši 72,3 a 66,1 tis.Kč, pro obě obecní části dohromady pak 70,4 tis.Kč. Doporučuje se změna PRVKÚK pro odvádění a čištění odpadních vod.																					
4	Most	Most	Skršín	0223.01	Skršín	Obec Skršín	9 036	Ing. Robert Klement	Zádst o změnu PRVKÚK	2010-2011	kanalizace a ČOV	95	94	120	8	8	95,1 / 96,1 / 75,3	ne	ne	0	2 982 (na rekonstrukci jímek a intenzifikaci septiků)

5	Most	Most	Skršín	0223.02	Dobříčice		4 693		Žádost o změnu PRVKÚK	2010-2011	kanalizace a ČOV	49	49	65	186	186	95,8 / 95,8 / 72,2	ne	ne	0	661 (na intenzifikaci septiků)
Celkem obě obce							13 729					144	143	185			95,3 / 96,0 / 74,2			0	3 643
PRVKÚK: Obec Skršín nemá kanalizační systém. Odpadní vody od 65 % trvale bydlících obyvatel jsou akumulovány v bezodtokových jímkách s vyvážení na pole, od 30 % trvale bydlících obyvatel jsou předčištěny v septičích se vsakováním a od 5 % trvale bydlících obyvatel jsou likvidovány v domovních mikročistírnách s odtokem do dešťové kanalizace, která je v majetku a správě obce Skršín. Obec Dobříčice nemá kanalizační systém. Odpadní vody od 100 % trvale bydlících obyvatel jsou předčištěny v septičích se vsakováním. Po roce 2016 budou stávající septiky intenzifikovány na MČOV a bezodtoké jímky rekonstruovány s vyvážení na ČOV Most. Změna: Byly zpracovány 2 varianty, z nichž bylo vybráno následující řešení jako výhodnější : V obci Skršín se navrhuje vybudovat gravitační kanalizaci z plastového potrubí DN 250 v délce 1561 m a mechanicko-biologickou čistírnu odpadních vod pro 200 EO s kalojemem, s odtokem zaústěným do bezejmenné vodoteče, pravého přítoku Zaječického potoka. V obci Dobříčice se navrhuje vybudovat gravitační kanalizaci z plastového potrubí DN 250 v délce 778 m, s čerpací stanicí a výtakem z níže položené části obce v délce 66 m a mechanicko-biologickou čistírnu odpadních vod pro 75 EO s odtokem zaústěným do bezejmenné vodoteče, levého přítoku Lužického potoka. Zvýšený počet obyvatel Skršína a místní části Dobříčice oproti údajům PRVKÚK byl doložen dopisem starosty obce. Obec Skršín s místní částí Dobříčice leží v povodí vodního útvaru 14435000 Spřina po ústí do toku Blšina, ve kterém navrhuje Plán oblasti povodí Ohře a dolního Labe na řešení nevyhovujících ukazatelů stavu vodního útvaru v Programu opatření obecné opatření "OH100116 Drobní znečišťovatelské a menší obce do 2000 obyvatel". Závěr: Navrhované řešení má podíl nákladů na jedno odkanalizovaného trvale bydlícího obyvatele ve výši 75,3 a 72,2 tis.Kč, pro obě obecní části dohromady pak 74,2 tis.Kč. Doporučuje se změna PRVKÚK pro odvádění a čištění odpadních vod.																					



Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo poskytovatele: 84/2005/FVH – dodatek č. 2

Číslo příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

Smluvní strany

Poskytovatel

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Jana Vaňhová, hejtmanka Ústeckého kraje

Kontaktní osoba: Ing. Taťána Krydlová, vedoucí odboru životního prostředí a zemědělství
Krajského úřadu Ústeckého kraje

E-mail/telefon: krydlova.t@kr-ustecky.cz, 475 657 535

IČ: 70892156

DIČ: CZ 70892156, není plátce DPH

Bank. spojení: 40184-0883028399/0800 Česká spořitelna, a.s., pobočka Ústí nad Labem

Příjemce

Obec Vlastislav

Sídlo: 411 14 Vlastislav č.p. 8

Zastoupený: Marie Kubíková – starostka obce Vlastislav

Kontaktní osoba: Marie Kubíková – starostka obce Vlastislav

E-mail/telefon: 416 594 348, 602 974 289

IČ: 00481661

Bank. spojení: 31723471/0100 Komerční banka, a.s., pobočka Lovosice

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento dodatek smlouvy

Smluvní strany se dohodly na změně článku II. smlouvy 84/2005/FVH, uzavřené na základě rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 21. 12. 2005 č. 22/9Z/2005, kterým byla obci Vlastislav poskytnuta dotace ve výši 221 000,- Kč z Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje na podporu stavby „Vodní nádrž Vlastislav“, takto:

Článek II. Doba realizace

Příjemce se zavazuje dokončit projekt do **30. 9. 2010.** [

V [Ústí nad Labem] dne

[Jana Vaňhová
hejtmanka Ústeckého kraje]
[poskytovatel]

[Marie Kubíková
starostka obce Vlastislav]
[příjemce]



Krajský úřad

Číslo poskytovatele: 1316/2008 – dodatek č. 1

Číslo příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

Smluvní strany

Poskytovatel: Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Jana Vaňhová, hejtmanka Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Taťána Krydlová, vedoucí odboru životního prostředí a zemědělství
Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: krydlova.t@kr-ustecky.cz, 475 657 535
IČ: 70892156
DIČ: CZ 70892156
Bank. spojení: 40184-0883028399/0800 Česká spořitelna, a.s., pobočka Ústí nad Labem

Příjemce:

Název: **Město Vejprty**
se sídlem: Tylova 870/6, 431 91 Vejprty
Zastoupený : Jitka Gavdunová – starostka města Vejprty

IČ: 00262170
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.,
číslo účtu: 78-5540000207/0100
Odpovědná osoba: paní Jitka Gavdunová – starostka města Vejprty
Telefon: 474 386 116
E-mail: mesto@vejprty.cz

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento dodatek smlouvy

Smluvní strany se dohodly na změně článku I. a článku II. odst. 3 smlouvy 1316/2008, uzavřené na základě rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 25. 6. 2008 č. 28/26Z/2008, kterým byla městu Vejprty poskytnuta dotace ve výši 129 500,- Kč z Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje na podporu vyhotovení projektové dokumentace pro realizaci stavby „Revitalizace zatrubněné části Vejprtského potoka“, takto:

Článek I. Poskytnutí dotace

Poskytovatel poskytuje na základě rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 25. 6. 2008 č. 28/26Z/2008 dotaci ve výši 129 500,- Kč (slovy sto dvacet devět tisíc pět set korun českých), a na základě rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 22. 4. 2009 č. / Z/2009 dotaci ve výši 1 270 500,- Kč (slovy jeden milion dvě stě sedmdesát tisíc pět set korun českých), celkem 1 400 000,- Kč (slovy jeden milion čtyři sta tisíc korun českých).

Článek II. Financování

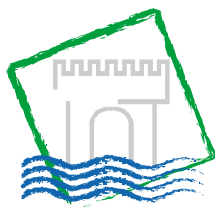
3. Příjemce se zavazuje dokončit projekt do **31. 10. 2009**. Pro příjemce dotace je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Jana Vaňhová
hejtmanka Ústeckého kraje
(poskytovatel)

.....
Jitka Gavdunová
starostka města Vejprty
(příjemce)



Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo poskytovatele: 1902/2008 – dodatek č. 1

Číslo příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Jana Vaňhová, hejtmanka Ústeckého kraje

Kontaktní osoba: Ing. Taťána Krydlová, vedoucí odboru životního prostředí a zemědělství
Krajského úřadu Ústeckého kraje

E-mail/telefon: krydlova.t@kr-ustecky.cz, 475 657 535

IČ: 70892156

DIČ: CZ 70892156

Bank. spojení: 40184-0883028399/0800 Česká spořitelna, a.s., pobočka Ústí nad Labem

Příjemce:

Název: **Vodohospodářské sdružení obcí západních Čech**

se sídlem: Studentská 328/64, 360 07 Karlovy Vary

Zastoupený : Ing. Jaroslav Vojta – předseda Vodohospodářského sdružení obcí západních Čech

IČ: 47700521

Bankovní spojení: Komerční banka a.s.,
číslo účtu: 33239341/0100

Odpovědná osoba: Ing. Jaroslav Vojta – předseda Vodohospodářského sdružení obcí západních Čech

Telefon: 359 010 111

E-mail: vsozsc@vodakva.cz

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento dodatek smlouvy

Smluvní strany se dohodly na změně článku I. a článku II. odst. 3 smlouvy 1902/2008, uzavřené na základě rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 3. 9. 2008 č. 18/27Z/2008, kterým byla Vodohospodářskému sdružení obcí západních Čech poskytnuta dotace ve výši 576 556,- Kč

z Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje na podporu realizace stavby „Vejprty – Nerudova ul., rekonstrukce kanalizace I. etapa“, takto:

Článek I. Poskytnutí dotace

Poskytovatel poskytuje na základě rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 3. 9. 2008 č. 18/27Z/2008 dotaci ve výši 576 556,- Kč (slovy pět set sedmdesát šest tisíc pět set padesát šest korun českých), a na základě rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 22. 4. 2009 č. / Z/2009 dotaci ve výši 262 937,- Kč (slovy dvě stě šedesát dva tisíce devět set třicet sedm korun českých), celkem 839 493,- Kč (slovy osm set třicet devět tisíc čtyři sta devadesát tři koruny české).

Článek II. Financování

3. Příjemce se zavazuje dokončit projekt do **31. 7. 2009**. Pro příjemce dotace je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Jana Vaňhová
hejtmanka Ústeckého kraje
(poskytovatel)

.....
Jitka Gavdunová
starostka města Vejprty
(příjemce)

Program poskytování podpor na hospodaření v lesích v Ústeckém kraji na roky 2008 až 2009

Čl. I. Účel programu

- (1) Účelem programu je zlepšení stavu lesů v Ústeckém kraji, posílení jejich mimoprodukčních funkcí a podpora ekologických opatření jdoucích nad rámec platné legislativy.

Čl. II. Předmět dotace

- (1) V souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, vyhlásil Ústecký kraj tento Program poskytování podpor na hospodaření v lesích v Ústeckém kraji (dále jen Program). Na poskytování podpor podle tohoto Programu se vztahují Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje schválené usnesením zastupitelstva kraje č. 13/21Z/2007 ze dne 26.9.2007 (dále jen Zásady), pokud není v Programu uvedeno jinak.
- (2) Dotace poskytované podle tohoto Programu jsou určeny na úhradu zvýšených výdajů při realizaci ekologických opatření zajišťujících mimoprodukční funkce lesů a při hospodaření v lesích s mimořádně nepříznivými klimatickými podmínkami. Podpora je poskytována na tato opatření:
 - a) obnova, ochrana, zajištění a výchova porostů
 - b) podpora přírodě blízkého hospodaření v lesích
 - c) ostatní hospodaření v lesích
- (3) Podmínky přiznání jednotlivých opatření a sazby jsou uvedeny v příloze 1.

Čl. III. Okruh žadatelů

- (1) Žadatelem je vlastník lesa nebo osoba, na kterou se podle § 58 odst. 1 zákona č. 289/1995 Sb. vztahují práva a povinnosti vlastníka lesa.
- (2) V případě, že pozemky jsou ve spoluvlastnictví více osob, je žadatelem o příspěvek vždy osoba, která je zmocněna písemnou ověřenou plnou mocí všemi spoluvlastníky.
- (3) Pokud je žadatelem nájemce, přikládá k žádosti nájemní smlouvu, která musí obsahovat i souhlas vlastníka pozemku s poskytnutím příspěvku nájemci.
- (4) Dotace se nevztahuje na pozemky ve vlastnictví státu.

Čl. IV. Forma podpory

- (1) Forma podpory je stanovena jako účelová dotace.
- (2) Příspěvky jsou poskytovány sazbou na technickou jednotku (dále jen „sazbové příspěvky“).
- (3) Žadatel vypočte požadovanou výši příspěvku u sazbových příspěvků součinem sazby uvedené u jednotlivých dotačních titulů a množství technických jednotek (např. ha, počet sazenic, km) a zaokrouhluje ji vždy na celé koruny dolů.
- (4) Minimální výše dotace je 10 000 Kč.

Čl. V. Obecné podmínky přiznání dotace

- (1) Podpora bude poskytnuta pouze na činnosti provedené nebo služby přijaté poté, co byl režim podpory zaveden, Komise (ES) jej prohlásila za slučitelný se Smlouvou (ES) a orgán kraje přijal příslušnou žádost s uvedením částky podpory.
- (2) Pokud žadatel nesplní podmínky uvedené v odstavci (1), bude mu podpora poskytnuta v režimu de minimis

- (3) Podporu poskytuje Ústecký kraj v obvodu své územní působnosti (zákon č. 129/2000 Sb., o krajích v platném znění).
- (4) Obecné podmínky pro přiznání dotace:
 - a) Žadatel hospodaří v souladu s právními předpisy upravujícími hospodaření v lesích.
 - b) Žadatel hospodaří podle platného lesního hospodářského plánu nebo lesní hospodářské osnovy (dále jen LHP).
 - c) Žadatel splní další podmínky podle jednotlivých dotačních titulů.

Čl. VI. Způsob, termín a místo podání žádostí

- (1) Náležitosti žádosti jsou:
 - a) Řádně vyplněný formulář žádosti o dotaci podle přílohy č. 2.
 - b) Povinné přílohy podle Zásad s výjimkou uvedenou v odst. (3) tohoto článku
 - c) Zvláštní přílohy podle jednotlivých dotačních titulů
- (2) Nedílnou přílohou k žádosti o dotaci jsou kopie těchto podkladů:
 - a) doklady o právní subjektivitě a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina, živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku, u obcí výpis z registrace ekonomických subjektů, apod.),
 - b) doklady o volbě nebo jmenování statutárního zástupce, současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce jednat jménem subjektu navenek (podepisovat smlouvy),
 - c) doklady o přidělení IČ a osvědčení o registraci DIČ, pokud bylo přiděleno,
 - d) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva),
 - e) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
 - f) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují závazky vůči Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu, zdravotním pojišťovnám a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
 - g) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozím roce poskytnuty,
- (3) Žadatel – právnická osoba podává výše vyjmenované přílohy pouze při prvním podání žádosti o dotaci podle tohoto programu, při dalším podání žádosti doloží pouze čestné prohlášení, že u jmenovaných skutečnostech nedošlo ke změně.
- (4) Žádost o poskytnutí dotace spolu se všemi přílohami doručí žadatel Odboru ŽPZ KÚ (dále jen podací místo) na adresu:
Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor životního prostředí a zemědělství
Velká Hradební 48
400 02 Ústí nad Labem
- (5) Žádost bude předložena v písemné podobě v jednom vyhotovení před provedením prací. Žádost včetně veškerých příloh musí být zpracována čitelně v českém jazyce.
- (6) Žádosti je možno podávat pro příslušný kalendářní rok průběžně od okamžiku zveřejnění Programu a budou schvalovány do výše finančního limitu přiděleného pro dané rozpočtové období.

Čl. VII. Způsob přidělení dotace, kritéria hodnocení žádostí

- (1) O poskytnutí podpory rozhoduje Rada či Zastupitelstvo Ústeckého kraje v souladu s ustanoveními zákona o krajích, v rámci disponibilních finančních prostředků Programu.
- (2) Žádosti budou posuzovány podle kritérií:
 - a) soulad s tímto Programem
 - b) účelné a hospodárné využití prostředků.
- (3) Na poskytnutí podpory podle tohoto Programu není právní nárok.
- (4) Dotace jsou přidělovány následujícím postupem:
 - a) Podací místo posoudí žádosti z hlediska formální úplnosti (viz čl. VI odst. 1).
 - b) Podací místo předloží žádosti o podporu k projednání Komisi zemědělství Rady Ústeckého kraje.
 - c) Komise zemědělství předloží návrh na přidělení dotací k projednání do nejbližšího jednání Rady Ústeckého kraje.
 - d) Rada ÚK schválí poskytnutí podpor ve své kompetenci, nebo doporučí poskytnutí podpor do nejbližšího jednání Zastupitelstva Ústeckého kraje.
- (5) Rozhodnutí orgánů kraje o přidělení dotace je neprodleně po přijetí usnesení zveřejněno na úřední desce krajského úřadu.

Čl. VIII. Smlouva o poskytnutí dotace

- (1) Na základě schválení podpor Radou nebo Zastupitelstvem (Čl. VII) uzavírá Ústecký kraj s žadatelem smlouvu o poskytnutí podpory. Právo na poskytnutí podpory vzniká žadateli uzavřením smlouvy o poskytnutí podpory.
- (2) Smlouva obsahuje především podmínky, za kterých se konkrétní individuální podpora poskytuje, zejména výši a formu podpory, účel použití, lhůty a způsob čerpání prostředků, práva a povinnosti příjemce, lhůty a podmínky vrácení podpory v případě nesplnění smluvních podmínek.
- (3) Příjemce podpory musí bez prodlení informovat podací místo o všech změnách skutečností, jež se dotýkají obsahu smlouvy. Změna podmínek poskytnutí podpory podléhá souhlasu toho orgánu kraje, který schválil poskytnutí podpory. V případě schválení změny podmínek poskytnutí podpory bude uzavřen mezi žadatelem a Ústeckým krajem dodatek ke smlouvě o poskytnutí podpory. Změna podmínek nabude účinnosti až uzavřením předmětného dodatku ke smlouvě.
- (4) Pokud příjemce podpory neplní smluvní podmínky, je Ústecký kraj oprávněn požadovat vrácení podpory, případně její části.
- (5) Podpora je poskytována bezhotovostně převodem finančních prostředků na účet žadatele.
- (6) Při zjištění záměrně uvedených nepravdivých údajů ztrácí žadatel nárok na dotaci.

Čl. IX. Vyhodnocení plnění podmínek smlouvy

- (1) Podklady pro vyhodnocení plnění podmínek smlouvy o poskytnutí podpory předkládá její příjemce v termínu, formě a rozsahu stanoveném smlouvou.
- (2) Podkladem pro poskytnutí finančních prostředků je potvrzení příslušného odborného lesního hospodáře o provedení prací.
- (3) Kontrolu a vyhodnocení plnění smluvních podmínek provádí podací místo a výsledek vyhodnocení předkládá orgánu Ústeckého kraje, který rozhodl o přidělení podpory.

Čl. X. Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Nelze poskytnout podporu, která by byla v rozporu s národním nebo komunitárním právem, nebo která nebyla notifikována ve smyslu příslušných nařízení Rady Evropské unie.
- (2) V období od vyhlášení do uzavření podopatření II.2.4.1 „Obnova lesního potenciálu po kalamitách a zavádění preventivních opatření“ Programu rozvoje venkova ČR na období 2007 – 2013 nebude financována z finančních prostředků kraje obnova a rekonstrukce porostu po kalamitě, na kterou je vystaveno standardizované stanovisko Lesní ochranné služby potvrzující kalamitní rozsah poškození.

Příloha č. 13 k usnesení č. 23/5Z/2009

- (3) Tyto zásady nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje.
- (4) Tyto zásady byly schváleny usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 30/26Z/2008 ze dne 25.6.2008 a nahrazují zásady schválené Zastupitelstvem Ústeckého kraje č. 29/15Z/2006 ze dne 20. 9. 2006.

Příloha 1 Programu poskytování podpor na hospodaření v lesích v Ústeckém kraji na roky 2008 až 2009 – Dotační tituly

A. Příspěvek na obnovu, ochranu, zajištění a výchovu porostů

Podmínky přiznání příspěvků podle písm. A: dodržení skladby dřevin a minimálního podílu MZD podle vyhlášky č. 83/1996 Sb., sazby stanoveny pro lesy hospodářské, lesy ostatní (ochranné a zvláštního určení), lesy v pásmu ohrožení A a B (podle §1 vyhl. č. 78/1996 Sb.)

- a) obnova lesa sadbou a podsadba porostů náhradních dřevin
první zalesnění

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost.lesy	Pásmo ohr. A+B
Aa1	vys.MZD	Kč/saz.	9	9	12
Aa2	ost.dř.	Kč/saz.	0	6	9
Aa3	přir.zml.MZD	Kč/ha			15 000
Aa4	přir.zml.ost.dř.	Kč/ha			10 000

opakované zalesnění

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost.lesy	Pásmo ohr. A+B
Aa5	vys.MZD	Kč/saz.	0	0	9
Aa6	ost.dř.	Kč/saz.	0	0	8

Příspěvek bude přiznán pouze do výše 30 % prvního zalesnění, žádost může podat pouze vlastník dotčených lesních pozemků, doloží stanovisko státní správy lesů, že se jedná o důsledek vlivu biotických a abiotických činitelů (pozdní mrazy, poškození hlodavci apod.)

- b) ochrana mladých lesních porostů
ochrana proti:

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost.lesy	Pásmo ohr. A+B
Ab1	buření	Kč/ha	0	0	4 500
Ab2	zvěři	Kč/ha	0	0	2 500
Ab3	myšovitým	Kč/ha	0	0	2 500

Příspěvek bude poskytnut pouze jednou ročně

- c) hnojení kultur
hnojení k jednotlivým sazenicím

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost.lesy	Pásmo ohr. A
Ac1	hnojení	Kč/ha	0	0	2 500

Opodstatněnost hnojení je nutno doložit doporučením vypracovaným akreditovaným pracovištěm

d) zajištění kultur

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost.lesy	Pásmo ohr. A+B		
Ad1	MZD	Kč/ha	20 000	30 000	-		
Ad2	přir.zml.MZD	Kč/ha			15 000		
Ad4	přir.zml.ost.dř.	Kč/ha			10 000		

e) rekonstrukce porostů náhradních dřevin

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost.lesy	Pásmo ohr. A+B		
Ae1	rekonstrukce	Kč/ha	5 000	5 000	10 000		

f) výchova lesních porostů do 40 let skutečného věku

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost.lesy	Pásmo ohr. A+B		
Af1	prořezávky	Kč/ha	4 000	4 000	4 000		

Příspěvek bude poskytnut pouze jednou za dobu platnosti LHP.

B. Podpora přírodě blízkého hospodaření

a) pěstování lesa na více etážích

Podmínky přiznání příspěvku: od 3. věkové třídy výše podsadba druhou etážím minimálním počtem 500 sazenic / ha. Dodržení minimálního podílu MZD podle vyhlášky č. 83/1996 Sb..

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp. lesy	Sazba ostatní lesy
Ba1	pěstování lesa na více etážích	Kč/ha	4 000	6 000

b) ponechání výstavků k fyzickému dožití a rozkladu na místě

Podmínky přiznání příspěvku: po skončení obnovy konkrétního porostu ponechat nejméně 5 a více stojících stromů z mýtně zralé etáže na hektar, přičemž celková výše příspěvku nesmí přesáhnout 200 EUR/ha podle kurzu platného v dané době; žadatel se zaváže, že vybrané stromy ponechá k fyzickému dožití a rozkladu po dobu nejméně pěti let.

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp. lesy	Sazba ostatní lesy
Bb1	ponechání výstavků na dožití	Kč/kus	400	600

c) doplnění keřového patra na okraji porostu na přechodu k nelesním pozemkům

Podmínky přiznání příspěvku: výsadba keřového patra na okraji lesního porostu v šířce 10 m na přechodu k nelesním pozemkům. Použití pouze domácích druhů.

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp. lesy	Sazba ostatní lesy
Bc1	doplnění keřového patra	Kč/sazenici	3,5	5

d) zvýšení podílu vybraných málo zastoupených a okusových dřevin

Podmínky přiznání příspěvku: příspěvek se poskytuje na výsadbu a ochranu málo zastoupených lesních dřevin: tis červený, třešeň ptačí, jablň lesní, hrušeň polníčka, jilm horský, habrolistý a vaz, jírovec maďal. Sazenice musí být „zajištěná“ - odrostlá nepříznivému vlivu buřene, vykazuje stabilní výškový přírůst, nevyžaduje další péči a není výrazně poškozena.

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp. lesy	Sazba ostatní lesy
Bd1	podpora málo zastoupených dřevin	Kč/sazenici	100	100

C. Příspěvek na ostatní hospodaření v lesích

f) zřizování nových oplocenek

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost.lesy	Pásmo ohr. A+B		
Cf1	oplocenky	Kč/km	60 000	60 000	70 000		

Podmínka přiznání dotace : v hospodářských lesích musí být minimální plošný podíl MZD 80 %, v ostatních lesích a v pásmu A,B musí být min. plošný podíl MZD 50 %

Výšky oplocení : v pásmu ohrožení A, B min 200 cm, ostatní 160 cm

g) úprava buldozerových ploch

mechanická příprava půdy pro výsadbu lesa na bývalých buldozerových plochách rozhrnutím valů

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost.lesy	Pásmo ohr. A+B		
Cg1	Příprava půdy	Kč/ha rozhr.plochy	20 000	20 000	20 000		

h) použití šetrných technologií

vyklizování a přibližování dříví koněm

vyklizování a přibližování dříví lanovkou

likvidace klestu štěpkováním nebo drcením s ponecháním v porostu

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost. lesy	Pásmo ohr. A+B	
Ch1	koněm	Kč/m3	30	30	30	
Ch2	lanovkou	Kč/m3	50	80	80	
Ch3	štěpkování nebo drcení klestu	EUR/ha	0	0	200EUR/ha*	

*celková výše příspěvku nesmí přesáhnout 200 EUR/ha podle kurzu platného v době podání žádosti

Podmínkou přiznání dotace je závazek příjemce, že po dobu pěti let nepoužije v porostech, na které přijal dotaci v rámci bodů Ch1, Ch2 a Ch3, jinou technologii, než je uvedena pod písmenem h) použití šetrných technologií



Jméno a příjmení
datum narození
bydliště
Bankovní spojení
tel.:
e-mail:@.....cz
]

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU [NA PODPORU HOSPODAŘENÍ V LESÍCH poskytnuté na základě žádosti e. č.]

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 13/21Z/2007 ze dne 26.9.2007 schváleny Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje. Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje 30/26Z/2008 ze dne 25.6.2008 byl schválen Program poskytování podpor na hospodaření v lesích v Ústeckém kraji na roky 2008-2009 (dále jen Program). Smlouva se uzavírá v souladu s tímto Programem včetně jeho Přílohy 1.

Článek 1 Poskytnutí dotace

Poskytovatel poskytuje na základě usnesení Rady (Zastupitelstva) Ústeckého kraje č. ../..R(Z)/2009 ze dne --.--.2009 neinvestiční dotaci ve výši,- Kč (slovy: --korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú., pod UZ (účelovým znakem) 28, pokud příjemce splní všechny stanovené podmínky nejpozději do 20. prosince roku, ve kterém má být poskytnuta.

Článek 2 Financování

1. Dotace je přidělena na základě žádosti e. č. (dále jen žádost) za účelem zlepšení stavu lesů v rámci Programu v rozsahu finančního objemu vyjádřeného v žádosti technickými jednotkami a jednotkovými sazbami.
2. Termín ukončení realizace prací je do 15. prosince roku 2009, pro příjemce dotace je tento termín stanoven jako závazný ukazatel. Pracemi se rozumí činnosti uvedené v Příloze 1 Programu v rámci jednotlivých dotačních titulů.
3. Účelové určení prostředků činí v členění na:
 - A) Příspěvek na obnovu, zajištění a výchovu porostů.....,- Kč v rozsahu uvedeném v žádosti o dotaci v rámci programu
 - B) Podpora přírodě blízkého hospodaření v lesích.....,- Kč v rozsahu uvedeném v žádosti o dotaci v rámci programu
 - C) Příspěvek na ostatní hospodaření v lesích.....,- Kč v rozsahu uvedeném v žádosti o dotaci v rámci programu

Změny v rámci účelového určení prostředků je možné provádět za předpokladu splnění následujících podmínek:

- přesun mezi jednotlivými účelovými položkami je možný do výše 10% bez souhlasu poskytovatele
 - změna nebude mít vliv na základní účel Programu dle čl. II bodu 1.
4. Dotace bude poskytnuta účelově (viz čl. II. bod 1.) a lze ji vyplatit pouze ve vztahu k pracím uvedeným v žádosti o dotaci a provedeným po schválení Programu a podání žádosti.
 5. Dotace bude poskytnuta na základě písemného vyjádření odborného lesního hospodáře o provedení prací v rozsahu uvedeném v žádosti a kvalitě dle platných právních předpisů upravujících hospodaření v lesích, případně dodání podpůrných dokladů (kopie listu o původu sadebního materiálu, vyjádření orgánu státní správy) v souladu s Přílohou 1 Programu.
 6. Doklady o realizaci prací dle bodu 5. čl. II budou předloženy odboru životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen administrující odbor) nejpozději do 20.12. kalendářního roku, ve kterém má být dotace poskytnuta. Dotace je splatná do 30 dnů od předložení dokladů o realizaci prací dle bodu 5. čl.II.

Článek 3 Práva a povinnosti

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- a) Provést práce uvedené v žádosti do 15. prosince kalendářního roku, ve kterém bude dotace poskytnuta.
- b) Předložit doklady o realizaci prací dle bodu 5. článku II. administrujícímu odboru nejpozději do 20. prosince kalendářního roku, ve kterém bude dotace poskytnuta.
- c) Odpovídat za řádné a hospodárné provedení prací a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
- d) Zveřejňovat při všech příležitostech, že práce byly podpořeny Ústeckým krajem a uvádět logo kraje s názvem kraje na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací prací.
- e) Umožnit pověřeným pracovníkům kraje provádět kontrolu provedení prací uvedených v žádosti a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní a hospodářské evidence.
- f) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, administrující odbor o všech změnách týkajících se identifikace příjemce.
- g) Respektovat závěry kontroly provedené administrujícím odborem nebo orgánem kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje.
- h) V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, tzn. bude nařízeno příjemci vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků a bude vyměřeno penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.

Poskytovatel nevyplatí poměrnou část dotace, pokud příjemce nedoloží provedení prací v celém rozsahu uvedeném v žádosti způsobem dle bodů 5. a 6. čl. II.

Článek 4 Sankce, odstoupení od smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na příjemci vrácení dotace a příjemce je povinen na výzvu poskytovatele prostředky poskytnuté dotací vrátit ve lhůtě stanovené poskytovatelem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty až do výše 15 % z takové částky.
2. Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že příjemce porušil smluvní povinnosti stanovené touto smlouvou.

Článek 5 Ostatní ujednání

1. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Ústecký kraj (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Příjemce dotace prohlašuje, že:
 - a) Ústecký kraj je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech)
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř. které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.
2. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 2 vyhotovení.
6. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami.
7. Tato smlouva je uzavřena na základě usnesení Rady (Zastupitelstva) Ústeckého kraje č. ../..R(Z)/2008 ze dne --.--.2009
8. Nedílnou součástí smlouvy jako její příloha (y) je (jsou) kopie žádostí(í) o dotaci č.ev.

V [Ústí nad Labem] dne

[Jana Vaňhová]
[hejtmanka Ústeckého kraje
poskytovatel]

.....
[
příjemce]

Program poskytování podpor na hospodaření v lesích v Ústeckém kraji na období 2010 až 2013

Čl. I. Účel programu

- (1) Účelem programu je zlepšení stavu lesů v Ústeckém kraji, posílení jejich mimoprodukčních funkcí a podpora ekologických opatření jdoucích nad rámec platné legislativy.

Čl. II. Předmět dotace

- (1) V souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, vyhlásil Ústecký kraj tento Program poskytování podpor na hospodaření v lesích v Ústeckém kraji (dále jen Program). Na poskytování podpor podle tohoto Programu se vztahují Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje schválené usnesením zastupitelstva kraje č. 13/21Z/2007 ze dne 26.9.2007 (dále jen Zásady), pokud není v Programu uvedeno jinak.
- (2) Dotace poskytované podle tohoto Programu jsou určeny na úhradu zvýšených výdajů při realizaci ekologických opatření zajišťujících mimoprodukční funkce lesů a při hospodaření v lesích s mimořádně nepříznivými klimatickými podmínkami. Podpora je poskytována na tato opatření:
 - a) obnova, ochrana, zajištění a výchova porostů
 - b) podpora přírodě blízkého hospodaření v lesích
 - c) ostatní hospodaření v lesích
- (3) Podmínky přiznání jednotlivých opatření a sazby jsou uvedeny v příloze 1.

Čl. III. Okruh žadatelů

- (1) Žadatelem je vlastník lesa nebo osoba, na kterou se podle § 58 odst. 1 zákona č. 289/1995 Sb. vztahují práva a povinnosti vlastníka lesa.
- (2) V případě, že pozemky jsou ve spoluvlastnictví více osob, je žadatelem o příspěvek vždy osoba, která je zmocněna písemnou ověřenou plnou mocí všemi spoluvlastníky.
- (3) Pokud je žadatelem nájemce, přikládá k žádosti nájemní smlouvu, která musí obsahovat i souhlas vlastníka pozemku s poskytnutím příspěvku nájemci.
- (4) Dotace se nevztahuje na pozemky ve vlastnictví státu.

Čl. IV. Forma podpory

- (1) Forma podpory je stanovena jako účelová dotace.
- (2) Příspěvky jsou poskytovány sazbou na technickou jednotku (dále jen „sazbové příspěvky“).
- (3) Žadatel vypočte požadovanou výši příspěvku u sazbových příspěvků součinem sazby uvedené u jednotlivých dotačních titulů a množství technických jednotek (např. ha, počet sazenic, km) a zaokrouhluje ji vždy na celé koruny dolů.
- (4) Minimální výše dotace je 10 000 Kč.

Čl. V. Obecné podmínky přiznání dotace

- (1) Podpora bude poskytnuta pouze na činnosti provedené nebo služby přijaté poté, co byl režim podpory zaveden, Komise (ES) jej prohlásila za slučitelný se Smlouvou (ES) a orgán kraje přijal příslušnou žádost s uvedením částky podpory.
- (2) Pokud žadatel nesplní podmínky uvedené v odstavci (1), bude mu podpora poskytnuta v režimu de minimis

Příloha č. 15 k usnesení č. 25/5Z/2009

- (3) Podporu poskytuje Ústecký kraj v obvodu své územní působnosti (zákon č. 129/2000 Sb., o krajích v platném znění).
- (4) Obecné podmínky pro přiznání dotace:
 - a) Žadatel hospodaří v souladu s právními předpisy upravujícími hospodaření v lesích.
 - b) Žadatel hospodaří podle platného lesního hospodářského plánu nebo lesní hospodářské osnovy (dále jen LHP).
 - c) Žadatel splní další podmínky podle jednotlivých dotačních titulů.

Čl. VI. Způsob, termín a místo podání žádostí

- (1) Náležitosti žádosti jsou:
 - a) Řádně vyplněný formulář žádosti o dotaci podle přílohy č. 2.
 - b) Povinné přílohy podle Zásad s výjimkou uvedenou v odst. (3) tohoto článku
 - c) Zvláštní přílohy podle jednotlivých dotačních titulů
- (2) Nedílnou přílohou k žádosti o dotaci jsou kopie těchto podkladů:
 - a) doklady o právní subjektivitě a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina, živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku, u obcí výpis z registrace ekonomických subjektů, apod.),
 - b) doklady o volbě nebo jmenování statutárního zástupce, současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce jednat jménem subjektu navenek (podepisovat smlouvy),
 - c) doklady o přidělení IČ a osvědčení o registraci DIČ, pokud bylo přiděleno,
 - d) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva),
 - e) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
 - f) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují závazky vůči Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu, zdravotním pojišťovnám a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
 - g) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozím roce poskytnuty,
- (3) Žadatel – právnická osoba podává výše vyjmenované přílohy pouze při prvním podání žádosti o dotaci podle tohoto programu, při dalším podání žádosti doloží pouze čestné prohlášení, že u jmenovaných skutečnostech nedošlo ke změně.
- (4) Žádost o poskytnutí dotace spolu se všemi přílohami doručí žadatel Odboru ŽPZ KÚ (dále jen podací místo) na adresu:
 - Krajský úřad Ústeckého kraje
 - odbor životního prostředí a zemědělství
 - Velká Hradební 48
 - 400 02 Ústí nad Labem
- (5) Žádost bude předložena v písemné podobě v jednom vyhotovení **před provedením prací**. Žádost včetně veškerých příloh musí být zpracována čitelně v českém jazyce.
- (6) Žádosti je možno podávat pro příslušný kalendářní rok průběžně od okamžiku zveřejnění Programu a budou schvalovány do výše finančního limitu přiděleného pro dané rozpočtové období.

Čl. VII. Způsob přidělení dotace, kritéria hodnocení žádostí

- (1) O poskytnutí podpory rozhoduje Rada či Zastupitelstvo Ústeckého kraje v souladu s ustanoveními zákona o krajích, v rámci disponibilních finančních prostředků Programu.
- (2) Žádosti budou posuzovány podle kritérií:

- a) soulad s tímto Programem
- b) účelné a hospodárné využití prostředků.
- (3) Na poskytnutí podpory podle tohoto Programu není právní nárok.
- (4) Dotace jsou přidělovány následujícím postupem:
 - a) Podací místo posoudí žádosti z hlediska formální úplnosti (viz čl. VI odst. 1).
 - b) Podací místo předloží žádosti o podporu k projednání Komisi zemědělství Rady Ústeckého kraje.
 - c) Komise zemědělství předloží návrh na přidělení dotací k projednání do nejbližšího jednání Rady Ústeckého kraje.
 - d) Rada ÚK schválí poskytnutí podpor ve své kompetenci, nebo doporučí poskytnutí podpor do nejbližšího jednání Zastupitelstva Ústeckého kraje.
- (5) Rozhodnutí orgánů kraje o přidělení dotace je neprodleně po přijetí usnesení zveřejněno na úřední desce krajského úřadu.

Čl. VIII. Smlouva o poskytnutí dotace

- (1) Na základě schválení podpor Radou nebo Zastupitelstvem (Čl. VII) uzavírá Ústecký kraj s žadatelem smlouvu o poskytnutí podpory. Právo na poskytnutí podpory vzniká žadateli uzavřením smlouvy o poskytnutí podpory.
- (2) Smlouva obsahuje především podmínky, za kterých se konkrétní individuální podpora poskytuje, zejména výši a formu podpory, účel použití, lhůty a způsob čerpání prostředků, práva a povinnosti příjemce, lhůty a podmínky vrácení podpory v případě nesplnění smluvních podmínek.
- (3) Příjemce podpory musí bez prodlení informovat podací místo o všech změnách skutečností, jež se dotýkají obsahu smlouvy. Změna podmínek poskytnutí podpory podléhá souhlasu toho orgánu kraje, který schválil poskytnutí podpory. V případě schválení změny podmínek poskytnutí podpory bude uzavřen mezi žadatelem a Ústeckým krajem dodatek ke smlouvě o poskytnutí podpory. Změna podmínek nabude účinnosti až uzavřením předmětného dodatku ke smlouvě.
- (4) Pokud příjemce podpory neplní smluvní podmínky, je Ústecký kraj oprávněn požadovat vrácení podpory, případně její části.
- (5) Podpora je poskytována bezhotovostně převodem finančních prostředků na účet žadatele.
- (6) Při zjištění záměrně uvedených nepravdivých údajů ztrácí žadatel nárok na dotaci.

Čl. IX. Vyhodnocení plnění podmínek smlouvy

- (1) Podklady pro vyhodnocení plnění podmínek smlouvy o poskytnutí podpory předkládá její příjemce v termínu, formě a rozsahu stanoveném smlouvou.
- (2) Podkladem pro poskytnutí finančních prostředků je potvrzení příslušného odborného lesního hospodáře o provedení prací.
- (3) Kontrolu a vyhodnocení plnění smluvních podmínek provádí podací místo a výsledek vyhodnocení předkládá orgánu Ústeckého kraje, který rozhodl o přidělení podpory.

Čl. X. Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Nelze poskytnout podporu, která by byla v rozporu s národním nebo komunitárním právem, nebo která nebyla notifikována ve smyslu příslušných nařízení Rady Evropské unie.
- (2) V období od vyhlášení do uzavření podopatření II.2.4.1 „Obnova lesního potenciálu po kalamitách a zavádění preventivních opatření“ Programu rozvoje venkova ČR na období 2007 – 2013 nebude financována z finančních prostředků kraje obnova a rekonstrukce porostu po kalamitě, na kterou je vystaveno standardizované stanovisko Lesní ochranné služby potvrzující kalamitní rozsah poškození.
- (3) Tento program nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje.
- (4) Tento program byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XX/XXZ/XXXX ze dne XX.XX.XXXX a nahrazuje program schválený Zastupitelstvem Ústeckého kraje č. 30/26Z/2008 ze dne 25.6.2008.

DOTAČNÍ TITULY

A. Příspěvek na obnovu, ochranu, zajištění a výchovu porostů

Podmínky přiznání příspěvků podle písm. A: dodržení skladby dřevin a minimálního podílu MZD podle vyhlášky č. 83/1996 Sb., sazby stanoveny pro lesy hospodářské, lesy ostatní (ochranné a zvláštního určení), lesy v pásmu ohrožení A a B (podle §1 vyhl. č. 78/1996 Sb.)

a) Obnova lesa sadbou a podsadba porostů náhradních dřevin

- první zalesnění:

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost.lesy	Pásmo ohr. A+B
Aa1	výs.MZD	Kč/saz.	9	9	12
Aa2	ost.dř.	Kč/saz.	0	6	9
Aa3	přir.zml.MZD	Kč/ha			15 000
Aa4	přir.zml.ost.dř.	Kč/ha			10 000

- opakované zalesnění:

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost.lesy	Pásmo ohr. A+B
Aa5	výs.MZD	Kč/saz.	0	0	9
Aa6	ost.dř.	Kč/saz	0	0	8

Příspěvek bude přiznán pouze do výše 30 % prvního zalesnění, žádost může podat pouze vlastník dotčených lesních pozemků, doloží stanovisko státní správy lesů, že se jedná o důsledek vlivu biotických a abiotických činitelů (pozdní mrazy, poškození hlodavci apod.)

b) Ochrana mladých lesních porostů

- ochrana proti:

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost.lesy	Pásmo ohr. A+B
Ab1	buření	Kč/ha	0	0	4 500
Ab2	zvěři	Kč/ha	0	0	2 500
Ab3	myšovitým	Kč/ha	0	0	2 500

Příspěvek bude poskytnut pouze jednou ročně

c) Hnojení kultur

- hnojení k jednotlivým sazenicím:

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost.lesy	Pásmo ohr. A
Ac1	hnojení	Kč/ha	0	0	2 500

Opodstatněnost hnojení je nutno doložit doporučením vypracovaným akreditovaným pracovištěm

d) Zajištění kultur

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost.lesy	Pásmo ohr. A+B
Ad1	MZD	Kč/ha	20 000	30 000	-
Ad2	přir.zml.MZD	Kč/ha			15 000
Ad4	přir.zml.ost.dř.	Kč/ha			10 000

e) Rekonstrukce porostů náhradních dřevin

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost.lesy	Pásmo ohr. A+B
Ae1	rekonstrukce	Kč/ha	5 000	5 000	10 000

f) Výchova lesních porostů do 40 let skutečného věku

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost.lesy	Pásmo ohr. A+B
Af1	prořezávky	Kč/ha	4 000	4 000	4 000

Příspěvek bude poskytnut pouze jednou za dobu platnosti LHP.

B. Podpora přírodě blízkého hospodaření

a) Pěstování lesa na více etážích

Podmínky přiznání příspěvku: od 3. věkové třídy výše podsadba druhou etáží minimálním počtem 500 sazenic / ha. Dodržení minimálního podílu MZD podle vyhlášky č. 83/1996 Sb..

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp. lesy	Sazba ostatní lesy
Ba1	pěstování lesa na více etážích	Kč/ha	4 000	6 000

b) Ponechání výstavků k fyzickému dožití a rozkladu na místě

Podmínky přiznání příspěvku: po skončení obnovy konkrétního porostu ponechat nejméně 5 a více stojících stromů z mýtně zralé etáže na hektar, přičemž celková výše příspěvku nesmí přesáhnout 200 EUR/ha podle kurzu platného v dané době; žadatel se zaváže, že vybrané stromy ponechá k fyzickému dožití a rozkladu po dobu nejméně pěti let.

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp. lesy	Sazba ostatní lesy
Bb1	ponechání výstavků na dožití	Kč/kus	400	600

c) Doplnění keřového patra na okraji porostu na přechodu k nelesním pozemkům

Podmínky přiznání příspěvku: výsadba keřového patra na okraji lesního porostu v šířce 10 m na přechodu k nelesním pozemkům. Použití pouze domácích druhů.

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp. lesy	Sazba ostatní lesy
Bc1	doplnění keřového patra	Kč/sazenici	3,5	5

d) Zvýšení podílu vybraných málo zastoupených a okusových dřevin

Podmínky přiznání příspěvku: příspěvek se poskytuje na výsadbu a ochranu málo zastoupených lesních dřevin: tis červený, třešeň ptačí, jabloň lesní, hrušeň polnička, jilm horský, habrolistý a vaz, jírovec maďal. Sazenice musí být „zajištěná“ - odrostlá nepříznivému vlivu buřeně, vykazuje stabilní výškový přírůst, nevyžaduje další péči a není výrazně poškozena.

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp. lesy	Sazba ostatní lesy
Bd1	podpora málo zastoupených dřevin	Kč/sazenici	100	100

C. Příspěvek na ostatní hospodaření v lesích**f) Zřizování nových oplocenek**

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost.lesy	Pásmo ohr. A+B
Cf1	oplocenky	Kč/km	60 000	60 000	70 000

Podmínka přiznání dotace : v hospodářských lesích musí být minimální plošný podíl MZD 80 %, v ostatních lesích a v pásmu A,B musí být min. plošný podíl MZD 50 %

Výšky oplocení : v pásmu ohrožení A, B min 200 cm, ostatní 160 cm

g) Úprava buldozerových ploch

- mechanická příprava půdy pro výsadbu lesa na bývalých buldozerových plochách rozhrnutím valů:

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost.lesy	Pásmo ohr. A+B
Cg1	Příprava půdy	Kč/ha rozhr.plochy	20 000	20 000	20 000

h) Použití šetrných technologií

- vyklizování a přibližování dříví koněm
- vyklizování a přibližování dříví lanovkou
- likvidace klestu štěpkováním nebo drcením s ponecháním v porostu

Indikace	Předmět příspěvku	Jednotka	Sazba hosp.lesy	Sazba ost. lesy	Pásmo ohr. A+B
Ch1	koněm	Kč/m3	30	30	30
Ch2	lanovkou	Kč/m3	50	80	80
Ch3	štěpkování nebo drcení klestu	Kč/ha	0	0	200EUR/ha*

*celková výše příspěvku nesmí přesáhnout 200 EUR/ha podle kurzu platného v době podání žádosti

Podmínkou přiznání dotace je závazek příjemce, že po dobu pěti let nepoužije v porostech, na které přijal dotaci v rámci bodů Ch1, Ch2 a Ch3, jinou technologii, než je uvedena pod písmenem h) použití šetrných technologií



Krajský úřad

Číslo poskytovatele: číslo smlouvy
Číslo příjemce: číslo smlouvy

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 36 písm. c), d) a § 59 odst. 2 písm. a).
zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení) a , v platném znění

Smluvní strany

Poskytovatel Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Janou Vaňhovou, hejtmankou Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: PhDr. Petr Novák, CSc., vedoucí Odboru kultury a památkové péče
Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: novak.p@kr-ustecky.cz / +420 475 657 256
IČ: 70892156
DIČ: CZ 70892156
Bank. spojení: 882733379/0800 Česká spořitelna a.s., centrála v Praze

Příjemce název

Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
DIČ:
Bank. spojení:

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u
(podnikateli byl vydán živnostenský list č.j. úřadem v dne
.....)

Výpis z obchodního rejstříku (Živnostenský list) zhotovitele tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

K REALIZACI PROJEKTU „“

(dále jen „projekt“)

Preamble

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje **č. 13/21Z/2007 ze dne 26. 9. 2007** schváleny Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje. Smlouva se uzavírá v souladu s těmito zásadami

Článek 1.

Poskytnutí dotace

Poskytovatel poskytuje na základě rozhodnutí Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje **č. 00/00RZ/2009** ze dne **DD. MM.** 2009 neinvestiční dotaci ve výši **00,- Kč** (slovy: korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č.ú. **00000/0000**, pod **UZ** (účelovým znakem) **95**, za následujících podmínek:

- dotace bude příjemcem použita nejpozději do konce roku 2009.

Finanční prostředky poskytnuté v tomto programu obcím, občanským sdružením či jiným spolkům a organizacím, nemají charakter veřejné podpory ve smyslu článku 87 odst.1 Smlouvy ES. Příjemci plní závazky na poli ochrany a podpory kulturního dědictví, operují na nekomerční bázi.

Článek 2.

Financování

1. Dotace je přidělena za účelem realizace akce „**Název projektu**“ v rámci „Programu podpory regionální kulturní činnosti na rok 2009“, **za podmínky splnění druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu dotace, v této podobě:**
 - nákup materiálu **00,-Kč**
 - nákup služeb **00,-Kč**
 - cestovné¹ **00,-Kč**
 - osobní náklady² **00,-Kč**
2. Změny v rámci procentuálního účelového určení prostředků je možné provádět za předpokladu dohody smluvních stran. Taková dohoda je možná nejpozději do doby ukončení realizace projektu.
3. Termín ukončení realizace projektu je **DD. MM. 2009**. Pro příjemce dotace je tento termín stanoven jako **závazný ukazatel**.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz odst. 1. tohoto Článku) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, přímo souvisejících s realizací projektu. Datum účinnosti uznatelných nákladů je 1. 1. 2009.

¹ Cestovné na cestovní příkaz. Pokud je cestovné placeno fakturou jedná se o službu !

² Mzdy včetně odvodů nebo ostatní platy za provedenou práci na základě uzavřených dohod o provedené práci.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu v daném rozpočtovém roce,
- byl uhrazen do konce realizace projektu, nejpozději do konce kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- dlužný úrok,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- rekonstrukce a opravy nemovitostí,
- ztráty z devizových kurzů,
- občerstvení a reprezentativní pohoštění,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce v platném znění,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě (zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce v platném znění),
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc).

5. Dotace bude poskytnuta

- **jednorázově.** Dotace bude po podpisu smlouvy oběma stranami převedena bezhotovostně na bankovní účet příjemce uvedený ve smlouvě.

6. Jako **závazný finanční ukazatel** byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných nákladech projektu ve výši maximálně **00,00** %. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým plánovaným nákladům projektu, které činí **00,- Kč** včetně dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu dotace.

Článek 3.

Práva a povinnosti

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta **a to do konce kalendářního roku, ve kterém byla poskytnuta a v souladu s touto smlouvou.**
- Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
- Dotaci nepoužít na úhradu DPH (u plátců DPH). Plátcům DPH je dotace poskytnuta pouze na plnění bez DPH.**
- Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu dle Článku odstavce 1 smlouvy a jejich řádné a oddělené sledování **v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ)**, vedeného v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.

- e) Předat poskytovateli **písemnou závěrečnou zprávu** o použití poskytnuté dotace a to **nejpozději do 30 dnů po ukončení realizace projektu nebo po uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace**. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen **předložit závěrečné vyúčtování čerpání dotace**. Ze závažných důvodů může být termín vyúčtování **na žádost příjemce dotace** prodloužen, maximálně však o **10 kalendářních dnů**.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce dotace
- číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1 straně)
- popis realizace projektu vč. dodržování harmonogramu
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu
- přínos projektu pro cílové skupiny
- celkové zhodnocení projektu
- vyúčtování poskytnuté dotace, včetně účelového znaku.

II. Závěrečné vyúčtování čerpání dotace musí obsahovat:

- přehled všech příjmů a výdajů projektu
 - přehled výdajů projektu hrazených z dotace v členění podle plánovaného nákladového rozpočtu dle Článku 2 odstavec 1 smlouvy
 - **na daňových dokladech souvisejících s dotací je třeba uvádět, že projekt je realizován za finanční podpory Ústeckého kraje**
- f) Zveřejňovat při všech příležitostech, že projekt je podporován Ústeckým krajem a uvádět logo kraje s názvem kraje na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací projektu.
- g) Umožnit pověřeným pracovníkům kraje provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
- h) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořeného projektu.
- i) V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz odst. 6. Článku 2 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně při předložení závěrečné zprávy.
- j) Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně při předložení závěrečné zprávy.
- k) Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7

kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

- l) Respektovat závěry kontroly provedené odborem kultury a památkové péče nebo orgánem kontroly krajského úřadu.
- m) V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, tzn. bude nařízeno příjemci vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků a bude vyměřeno penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.

Článek 4.

Sankce, odstoupení od smlouvy

- 1. Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na příjemci vrácení dotace a příjemce je povinen na výzvu poskytovatele prostředky poskytnuté dotací vrátit ve lhůtě stanovené poskytovatelem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty až do výše 15 % z takové částky. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení nebo penále.
- 2. Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že příjemce porušil smluvní povinnosti stanovené touto smlouvou.

Článek 5.

Ostatní ujednání

- 1. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Ústecký kraj (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Příjemce dotace prohlašuje, že:
 - a) Ústecký kraj je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech),
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř. které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.
- 2. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.

3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž příjemce obdrží 1 vyhotovení, poskytovatel 3 vyhotovení.
6. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami.
7. Tato smlouva je uzavřena na základě usnesení Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 00/00RZ/2009 ze dne DD.MM. 2009.

V Ústí nad Labem dne 27. dubna 2009

Jana Vaňhová,
hejtmanka Ústeckého kraje
poskytovatel

Jméno Příjmení
příjemce

Přílohy

Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji

Příspěvek na dojíždění

Program je součástí balíčku Motivační programy pro žáky škol, který je součástí Dohody o povolební spolupráci pro volební období 2008 - 2012 v Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Rámec programu

Program bude zahájen v září 2009

Program je přístupný všem středním školám, konzervatořím nebo vyšším odborným školám které jsou registrovány ve školském rejstříku a uskutečňují vzdělávání na území Ústeckého kraje (dále jen „**střední škola**“).

Zapojením do programu získává střední škola možnost poskytovat svým dojíždějícím žákům vzdělávaným v denní formě studia příspěvek na dojíždění (dále jen „**příspěvek**“).

Dojíždějícím žákem se rozumí dojíždění žáka do střední školy z obce (místa) svého trvalého pobytu do jiné obce. Příspěvek bude možno poskytovat i žákům, kteří jsou přechodně ubytováni v místě působnosti jejich školy.

Program je směřován pouze na žáky s trvalým pobytem na území Ústeckého kraje a ukončenou povinnou školní docházkou. V případě víceletých gymnázií je příspěvek určen k užití takto: v osmiletém gymnáziu od nástupu žáka do kvinty, v šestiletém gymnáziu od nástupu žáka do tercie.

Výše příspěvku, kterou budou moci střední školy poskytovat svým žákům, bude jednotná pro všechny střední školy zapojené do programu.

Kritéria, platná pro školní rok 2009/2010 (10 měsíců), pro stanovení objemu finančních prostředků poskytovaných v rámci programu jednotlivým středním školám jsou :

- stav žáků střední školy studujících v denní formě studia ke dni 30.9.2009 dojíždějících z místa svého trvalého pobytu do sídla školy v jiné obci
 - ve stejném okrese, s tím, že v této skupině žáků bude žáků příslušet příspěvek ve výši 100,- Kč měsíčně,
 - v jiném okrese, s tím, že v této skupině žáků bude žáků příslušet příspěvek ve výši 200,- Kč měsíčně

Na poskytnutí finančních prostředků nevzniká středním školám zapojením do programu právní nárok. Žákům vzniká nárok na příspěvek vůči své střední škole pouze po splnění podmínek na poskytnutí příspěvku, do jeho výše a pouze v rámci školy programem poskytnutých finančních prostředků.

Zapojení středních škol do programu

Na základě žádosti

Střední školy, ke kterým nevykonává Ústecký kraj funkci zřizovatele, se zapojí do programu doručením žádosti. Formulář žádosti je k dispozici na internetových stránkách Ústeckého kraje. Žádost se podává vyplněním formuláře a jeho odesláním na adresu Krajského úřadu Ústeckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy a to elektronicky nebo písemně. Zapojení školy do programu bude škole potvrzeno.

Střední školy, ke kterým Ústecký kraj vykonává funkci zřizovatele, jsou účastníky programu bez ohledu na to, zda škola žádost podala.

Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji

Poskytnutí finančních prostředků účastníkům programu

1. Finanční prostředky se středním školám poskytují jako účelové podléhající vyúčtování. Finanční prostředky budou středním školám zřizovaným Ústeckým krajem poskytnuty ve formě navýšení příspěvku na provozní výdaje.
Středním školám, ke kterým Ústecký kraj nevykonává funkci zřizovatele, budou finanční prostředky poskytnuty na základě uzavřené smlouvy o poskytnutí účelové dotace.
2. Vyúčtování finančních prostředků budou střední školy provádět vždy do 31. srpna příslušného kalendářního roku jenž následuje po školním roce, na který byly tyto prostředky poskytnuty. Vyúčtování bude obsahovat seznam žáků, kterým byl příspěvek vyplacen, vždy pro každý výplatní termín samostatně, včetně podkladů podle kritérií k výplatě.
3. Příspěvky za měsíc prosinec, které budou vypláceny až v březnu následujícího roku, budou středními školami, ke kterým vykonává Ústecký kraj funkci zřizovatele, průúčtovány do nákladů roku 2009, příslušných měsíců.
4. Nevyužité finanční prostředky určené na pokrytí nároků žáků v období září – listopad vrátí střední školy zpět na příjmový účet Ústeckého kraje do 29.1.2010.
5. Nevyužité finanční prostředky vrátí střední školy na účet poskytovatele spolu s vyúčtováním.

Vznik nároku žáka na příspěvek:

1. Žák je hlášen k trvalému pobytu na území Ústeckého kraje.
2. Sídlo navštěvované školy, případně místo výkonu hlavní činnosti mimo sídlo školy (odloučené pracoviště), kam žák dojíždí na teoretickou výuku je na území Ústeckého kraje.
3. Žák má ukončenou povinnou školní docházku. Pokud žák navštěvuje víceleté gymnázium má nárok na příspěvek počínaje: v osmiletém gymnáziu od nástupu žáka do kvinty, v šestiletém gymnáziu od nástupu žáka do tercie.
4. Žák dojíždí do střední školy z obce (místa) svého trvalého pobytu do jiné obce nebo je přechodně ubytován v místě působnosti střední školy.
5. Žák se vzdělává v denní formě studia a byl zahrnut do stavu žáků střední školy ke dni 30.9.2009.
6. Žák nebude mít v příslušném období školního roku neomluvenou absenci.
7. Podmínkou pro vyplacení příspěvku v měsíci prosinci, březnu a červnu je, že žáku nebude v daném období uděleno výchovné opatření důtkou ředitele školy, resp. podmíněné vyloučení ze studia .
8. Podmínkou pro vyplacení částky v měsíci březnu a červnu je, že žák je klasifikován z chování stupněm velmi dobrý.
9. Podmínkou pro vyplacení částky v měsíci červnu je, že žák úspěšně ukončil příslušný ročník studia.

Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji

10. V případě, že žák opakuje ročník a žádný příspěvek v předchozím ročníku neobdržel, má na něj při dodržení všech podmínek nárok.
11. V případě, že žák přestoupí z jiné školy, má při dodržení všech podmínek na příspěvek nárok počínaje obdobím následujícím po dni přestupu.
12. Žákovi vzniká nárok na příspěvek vůči své střední škole pouze po splnění výše uvedených podmínek na poskytnutí příspěvku, do jeho výše a pouze v rámci školy programem poskytnutých finančních prostředků.
13. Případy hodné zvláštního zřetele budou řešeny ve spolupráci ředitele školy a odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Povinnosti střední školy při vyplácení příspěvku žákům:

1. Střední škola seznámí dojíždějící žáky s jejich nárokem na příspěvek a podmínkami jeho poskytnutí. Dotčení žáci budou seznámeni s tím, že se jedná o příspěvek z rozpočtu Ústeckého kraje.
2. Vyplácení příspěvku bude prováděno pravidelně, vždy v poslední dekádě měsíců **prosinec** (za období září – listopad), **březen** (za období prosinec- únor) a **červen** (za období březen – červen).
3. Vyplacení každé části příspěvku bude potvrzeno žákem na podpisovém listu. Podpisový list bude obsahovat: jméno, příjmení, obor vzdělání, datum narození, adresu trvalého bydliště, částku vyplaceného příspěvku, podpis a datum převzetí.
4. Střední škola odpovídá za to, že příspěvky žákům budou vypláceny v souladu s tímto programem. Škola je povinna vést o vyplácení příspěvku žákům evidenci tak, aby bylo u žáka patrné splnění podmínek vzniku nároku žáka na vyplacení příspěvku.
5. Omlouvání absence žáků musí být v souladu s § 67 odst. 1 a 3 školského zákona.
6. Příspěvek střední škola nevyplatí za období hlavních prázdnin a ani po dobu přerušení studia žákem.
7. Střední škola si stanoví bližší podrobnosti vyplácení příspěvků dle svých individuálních podmínek v souladu s pravidly výše uvedeného motivačního programu nejpozději do prvního termínu vyplácení příspěvku.

I. Identifikace projektu			
Název programu	Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji		
Předmět podpory:	Příspěvek na dojíždění		
Datum zahájení:	1.9.2009		
Datum ukončení:	30.6.2010		
II. Žadatel			
Název subjektu:			
Právní forma:	právnícká osoba ☐	Plátce DPH:	☒ ano ☐ ne
IČ:		DIČ:	
Sídlo :	Ulice:	PSC:	
	Obec:	Okres:	Ústí nad Labem ☐
Bankovní spojení:	Banka:	Kód banky:	
	Číslo účtu:	Telefon:	
Statutární zástupce:	Jméno:	Mobil:	
	E-mail:	Telefon:	
Zodpovědná osoba:	Jméno:	Mobil:	
	E-mail:		
III. Celkové náklady projektu a požadovaná dotace			
Požadovaná výše příspěvku:	0,0		0,0
Počet žáků v denním studiu celkem	0	Podíl dojíždějících celkem (%)	#DIV/0!
Počet žáků v denním studiu dojíždějících z obce do obce	0	Výše příspěvku celkem	0,0
Počet žáků v denním studiu dojíždějících z okresu do okresu	0	Výše příspěvku celkem	0,0
IV. Výše příspěvku na období září - prosinec 2009	0,0		
IV. Výše příspěvku na období leden - červen 2010	0,0		
Ověřil podle SVV:		Datum předložení žádosti o příspěvek:	
Jméno a příjmení			
Podpis			
Datum			

Razítko a podpis statutárního zástupce

pozn.: vyplněnou žádost v elektronické verzi zašlete na adresu: buckova.y@kr-ustecky.cz



Smlouva o poskytnutí účelové neinvestiční dotace k realizaci motivačního programu pro střední školství v Ústeckém kraji „Příspěvek na dojíždění 2009“

Číslo poskytovatele : /2009/SMT-
Číslo příjemce :

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

se sídlem : Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
zastoupený : Janou Vaňhovou, hejtmankou Ústeckého kraje
IČ : 70892156
DIČ : CZ 70892156
Bankovní spojení : Česká spořitelna, a.s., pobočka Ústí nad Labem
číslo účtu : 882733379/0800

Zástupce pro věcná jednání :

Ing. Štěpán Harašta, vedoucí Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu
Ústeckého kraje
telefon : 475 657 212, fax : 475 657 299
e-mail : harasta.s@kr-ustecky.cz

a

Příjemce:

Název příjemce

se sídlem :
zastupuje :
IČ :
Bankovní spojení :
Osoba odpovědná :
za realizaci projektu :
tel. :
e-mail. :

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu

Preambule

Příjemce se zapojil do motivačního programu pro střední školy v Ústeckém kraji „Příspěvek na dojíždění“ (dále jen „program“). Program byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx/xxZ/2009. Program je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.

Článek I.

Poskytnutí dotace

Poskytovatel poskytne příjemci účelovou neinvestiční dotaci ve výši **00.000,- Kč** (slovy: tisíc korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú.: 000000/0000, pod **UZ** (účelovým znakem) **91**.

Finanční prostředky může příjemce použít pouze v souladu s touto smlouvou.

Poskytnuté finanční prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu článku 87 odst.1 Smlouvy ES.

Článek II.

Vymezení účelu dotace

1. Dotace je poskytována k realizaci motivačního programu vyhlášeného poskytovatelem pro střední školství v Ústeckém kraji „Příspěvek na dojíždění“. Výše dotace byla stanovena v souladu se stavem dojíždějících žáků ke dni 30.9.2009 uvedeným příjemcem v žádosti o zapojení do programu. Žádost je přílohou č. 2 této smlouvy.
2. Prostředky poskytnuté dotací lze použít pouze v souladu s programem na vyplácení příspěvků na dojíždění žáků ve školním roce 2009/2010.
3. Dotace bude poskytnuta
 - **ve dvou částkách vždy za daný kalendářní rok.**

Článek III.

Práva a povinnosti

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- a) Použít dotaci za účelem realizace programu,
- b) vést oddělené sledování prostředků poskytnutých dotací v účetnictví, v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění,
- c) Předat do 31.8.2010 poskytovateli závěrečné vyúčtování a zprávu o použití poskytnuté dotace.
 - I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
 - označení příjemce dotace
 - číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1 straně)
 - celkové zhodnocení zájmu o příspěvek za strany žáků
 - II. Závěrečné vyúčtování čerpání dotace musí obsahovat:
 - přehled všech příjmů a výdajů
 - přehled příjemců příspěvku na dojíždění dle kritérií uvedených v programu
- d) Zveřejňovat při všech příležitostech, že program je podporován Ústeckým krajem a uvádět logo kraje s názvem kraje na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací programu.
- e) Umožnit pověřeným pracovníkům kraje provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
- f) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, Odbor školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace programu.
- g) Vrátit nevyužité prostředky zpět na účet poskytovatele spolu s vyúčtováním. Nevyužité finanční prostředky určené na pokrytí nároků žáků v období září – listopad vrátí střední školy zpět na příjmový účet Ústeckého kraje do 29.1.2010.
- h) Respektovat závěry kontroly provedené odborem školství, mládeže a tělovýchovy nebo orgánem kontroly krajského úřadu.
- i) V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, tzn. bude nařízeno příjemci vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně příslušného penále.

Článek IV.

Sankce, odstoupení od smlouvy

Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy od smlouvy odstoupit s účinky ex nunc (s účinky ke dni odstoupení) a požadovat na příjemci vrácení nevyčerpané části dotace včetně té části, která byla použita v rozporu s programem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 15 % z takové částky. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení nebo penále.

Článek V.

Ostatní ujednání

1. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Ústecký kraj (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Příjemce dotace prohlašuje, že:
 - a) Ústecký kraj je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny,
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř. které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.
2. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě nebo programu není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž příjemce obdrží 1 vyhotovení, poskytovatel 3 vyhotovení.
6. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami.
7. Tato smlouva je uzavřena na základě usnesení Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx/xxRZ/2009 ze dne DD. MM. 2009.

Přílohy:

- 1) Motivační program pro střední školy v Ústeckém kraji „Příspěvek na dojíždění“
- 2) Žádost.

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Jana Vaňhová
hejtmanka Ústeckého kraje
(poskytovatel)

.....
(příjemce)

Příloha č. 20 k usnesení č. 34/5Z/2009
Seznam osob – projekty nad 200 tis. Kč

1. žadatel: Tělovýchovná jednota Baník Most, o.s.
IČ: 00525456
sídlo: Most
výše dotace: **230 000,- Kč**
názvy projektů:
 - a) Házenkářský kemp mládeže s mezinárodní účastí 2009 (150 000,- Kč)
 - b) OPĚT PATŘÍTE K NÁM, kemp nejen pro zdravotně způsobilé, ale i mentálně způsobilé, ale i mentálně a tělesně postižené děti se zaměřením na Mažoretkový sport Ústeckého kraje (80 000,- Kč)

Seznam obcí (měst)

1. žadatel: Statutární město Chomutov
IČ: 00261891
sídlo: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
výše dotace: **79 000,- Kč**
název projektu: 1. ročník závodu dračích lodí
2. žadatel: Statutární město Chomutov
IČ: 00261891
sídlo: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
výše dotace: **50 000,- Kč**
název projektu: CHOMUTOVSKÉ TANEČNÍ GALA – VELKÁ CENA
MĚSTA CHOMUTOVA – přehlídka tanečního umu a mezinárodní soutěž ve
sportovním tanci třídy BAM ve standardních a latinskoamerických tancích
3. žadatel: Město Varnsdorf
IČ: 00261718
sídlo: Nám. E. Beneše 470, 407 47 Varnsdorf
výše dotace: **59 000,- Kč**
název projektu: Mezinárodní letní sportovní hry mládeže 2009 (MLSHM)
4. žadatel: Obec Mšené lázně
IČ: 00264083
sídlo: Prosek 174, 411 19 Mšené-lázně, okres Litoměřice
výše dotace: **80 000,- Kč**
název projektu: Rodinné výlety po Ústeckém kraji
5. žadatel: Obec Chlumec
IČ: 00391387
sídlo: Krušnohorská 39, 403 39 Chlumec
výše dotace: **50 000,- Kč**
název projektu: Letní prázdninová akce „Sport a umění společně“

Seznam příspěvkových organizací zřizovaných obcí (městem)

1. žadatel: Městský ústav sociálních služeb Chomutov, příspěvková organizace
IČ: 46789944
sídlo: Písečná 5030, 430 04 Chomutov
výše dotace: **50 000,- Kč**
název projektu: Den ve fitness III.ročník
2. žadatel: Základní škola Postoloprty, okres Louny
IČ: 61357448
sídlo: Draguš 581, 439 42 Postoloprty
výše dotace: **60 000,- Kč**
název projektu: Velikonoční laťka 2009 – regionální přebor Lounska ve skoku vysokém
3. žadatel: Základní škola a Mateřská škola Litvínov-Janov, Přátelství 160, okres Most
IČ: 00832502
sídlo: Přátelství 160, okres Most
výše dotace: **50 000,- Kč**
název projektu: Stříbrný zpěv z Litvínova-Janova

**Ústecký kraj na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. / Z/2009 ze dne 22. dubna 2009 vyhláší**

rozvojový program

Sport - **P**odpora - **O**tevřenost - **R**ozvoj - **T**alent

v roce 2009

určený tělovýchovným jednotám a sportovním klubům na opravy a údržbu sportovišť,
pro lepší sportovní podmínky sportovců.

Rozvojový program se řídí „Zásadami pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje“, schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 13/21Z/2007 ze dne 26.9.2007, pokud v tomto programu není stanoveno jinak.

PŘEDMĚT PODPORY

Opravy a údržba sportovišť neinvestičního charakteru

ZAŘAZENÍ DOTAČNÍHO PROGRAMU DO OBLASTI

Děti, mládež, tělovýchova, sport, volnočasové aktivity

SLEDOVANÝ ZÁMĚR

Podpora zlepšení sportovních podmínek sportovců

FORMA PODPORY A STANOVENÍ ÚČELU POUŽITÍ PROSTŘEDKŮ

Příspěvek ve výši 30 tisíc korun bez požadavku spoluúčasti žadatele, poskytnutý Ústeckým krajem na základě „Rozhodnutí“, účelově určený na opravy a údržbu sportovišť neinvestičního charakteru.

Opravou se odstraňují účinky částečného fyzického opotřebení nebo poškození za účelem uvedení do předchozího nebo provozuschopného stavu. Uvedením do provozuschopného stavu se rozumí provedení opravy i s použitím jiných než původních materiálů, dílů, součástí nebo technologií, pokud tím nedojde k technickému zhodnocení. Údržbou se rozumí soustavná činnost, kterou se zpomaluje fyzické opotřebení a předchází poruchám a odstraňují se drobnější závady.

KRITÉRIA PRO POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU

1. Minimálně 5-letá činnost organizace (datum založení v roce 2005 a dříve)
2. Vlastnictví nebo dlouhodobý (minimálně do r. 2014) pronájem sportoviště
3. Rozsah sportovních aktivit na území kraje

POVINNÉ PŘÍLOHY

Nedílnou součástí žádosti o příspěvek jsou následující přílohy (přílohami 1. - 4. se rozumí kopie uvedených dokumentů):

1. doklad o právní subjektivitě a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina, živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku, u obcí výpis z registrace ekonomických subjektů, apod.),
2. doklad o volbě nebo jmenování statutárního zástupce, současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce jednat jménem subjektu navenek (podepisovat smlouvy),
3. doklady o přidělení IČ a osvědčení o registraci DIČ, pokud bylo přiděleno,
4. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva),
5. čestné prohlášení
 - a) o skutečnosti, že žadatel nemá žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti u místně příslušného finančního úřadu, okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven
 - b) o skutečnosti, že žadatel nemá žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují závazky vůči Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu, Celní správě; za vypořádání nelze považovat poseckání úhrady dlužných závazků
 - c) o skutečnosti, že žadatel nemá žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje
 - d) o vlastnictví nebo dlouhodobém (minimálně do roku 2014) pronájmu sportovního zařízení a o počtu členů dle věkových kategorií (žactvo, dorost, dospělí).
6. čestné prohlášení o obdržení podpory de minimis (příspěvek je poskytován za využití pravidla de minimis ve smyslu Nařízení komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15.12.2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 379 dne 28.12.2006).

PODMÍNKY VYÚČTOVÁNÍ

Příjemce příspěvku je povinen do 15. 12. 2009 předložit vyúčtování příspěvku poskytovateli v souladu s podmínkami uvedenými v „Rozhodnutí“.

TERMÍN VYHLÁŠENÍ PROGRAMU

22. dubna 2009

TERMÍN UZÁVĚRKY A PODMÍNKY PRO PŘIJÍMÁNÍ ŽÁDOSTÍ

**Termín uzávěrky přijímání žádostí:
úterý 26. května 2009 (rozhodující je datum razítka pošty)**

Žadatelé předkládají své žádosti o dotaci písemně na předepsaném formuláři (viz příloha). Žádost nesmí být vyplněna rukou. Žádost spolu se všemi přílohami je nutno sešít, aby nemohlo dojít ke ztrátě přílohy.

Vyplněný formulář v jednom vyhotovení, spolu s předepsanými přílohami, lze zaslat poštou na adresu:

Krajský úřad Ústeckého kraje
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

nebo podat osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje.
Zalepené obálky je nutné označit slovy: NEOTVÍRAT - SPORTOVIŠTĚ 2009.
Žádosti se nevracejí. Na poskytnutí příspěvku není právní nárok.

TERMÍN VYHLÁŠENÍ VÝSLEDKŮ VÝBĚRU PŘÍJEMCŮ PŘÍSPĚVKU

do 30. 7. 2009

STANOVENÍ KONZULTAČNÍHO MÍSTA NA KRAJSKÉM ÚŘADU

Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem
odbor školství, mládeže a tělovýchovy (budova B).

Kontaktní osoby:

Lubomír Linek, tel.: 475 657 229, e-mail: linek.l@kr-ustecky.cz

Ing. Andrea Makovská, tel.: 475 657 288, e-mail: makovska.a@kr-ustecky.cz

FORMULÁŘ OBSAHU ŽÁDOSTI

dle přílohy A tohoto programu.

VZOR ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU

dle přílohy B tohoto programu.

Ústecký kraj

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ../..Z/2009 ze dne 22. dubna 2009 vyhlašuje

Dotační program „Podpora vrcholového sportu a sportovního zázemí Ústeckého kraje v roce 2009“

Program se řídí „Zásadami pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje“ (dále jen Zásady), schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 13/21Z/2007 ze dne 26.9.2007.

Předmět podpory

1. Reprezentace Ústeckého kraje

- 1.1. Reprezenční výběry startující pod hlavičkou Ústeckého kraje – družstva / dospělí a mládež.
- 1.2. Reprezentanti ČR, kteří mají trvalé bydliště na území Ústeckého kraje – jednotlivci / dospělí (netýká se kolektivních sportů).

2. Rozvoj sportovních talentů

- 2.1. Kolektivní sporty /mládež do 18-ti let/ - platí pro dvě nejvyšší soutěže ČR
- 2.2. Jednotlivci /mládež do 18-ti let/

3. Sportovní akce na vrcholové úrovni pod záštitou hejtmanky

Mistrovství Evropy, mistrovství světa, mistrovství České republiky a ostatní významné akce se zahraniční účastí pořádané na území Ústeckého kraje.

4. Provozní náklady a opravy a údržba sportovního zařízení

- 4.1. Provozní náklady: energie (elektrická energie, plyn, teplo), vodné-stočné
- 4.2. Opravy a údržba sportovních zařízení ve vlastnictví nebo dlouhodobém pronájmu žadatele.

5. Mimořádné akce v průběhu roku 2009

Obsah

I. název dotačního programu

„Podpora vrcholového sportu a sportovního zázemí Ústeckého kraje v roce 2009“

II. zařazení dotačního programu do oblasti

děti, mládež, tělovýchova, sport, volnočasové aktivity

III. sledovaný záměr

- multifunkční strukturovaná podpora sportu a pohybových aktivit
- reprezentace kraje v oblasti sportu
- podpora organizování sportovních aktivit
- rozšíření nabídky sportovních akcí
- zachování a rozvoj činnosti organizací

IV. forma dotace a stanovení účelu použití prostředků

Neinvestiční dotace.

**Účel použití poskytnutých finančních prostředků:
dle příslušného předmětu podpory.**

Specifikace účelového určení pro předmět podpory 4.2. :

Opravou se odstraňují účinky částečného fyzického opotřebení nebo poškození za účelem uvedení do předchozího nebo provozuschopného stavu. Uvedením **do provozuschopného stavu** se rozumí provedení opravy i s použitím jiných než původních materiálů, dílů, součástí nebo technologií, pokud tím nedojde k technickému zhodnocení. **Údržbou** se rozumí soustavná činnost, kterou se zpomaluje fyzické opotřebení a předchází poruchám a odstraňují se drobnější závady.

V. výše spoluúčasti příjemce dotace

minimálně 30 % celkových uznatelných nákladů projektu, vynaložených v daném roce

VI. termín vyhlášení

22. dubna 2009

VII. termín uzávěrky pro přijímání projektů

2. června 2009 (rozhodující je datum razítka pošty)

Vyplněný formulář v jednom podepsaném originále spolu s předepsanými přílohami lze zaslat **poštou** nebo podat **osobně** na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje v zalepené obálce označené slovy: **NEOTVÍRAT - PODPORA SPORTU 2009.**

Adresa doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Žádost nesmí být vyplněna rukou. Projekt je povinnou přílohou žádosti o dotaci (osnova projektu - viz Zásady, čl. VII., bod 4).

Formulář spolu se všemi přílohami je nutno sešít, aby nemohlo dojít ke ztrátě přílohy (přílohy musí být očíslované a ve stanoveném pořadí).

V případě, že jeden právní subjekt podává dvě nebo více žádostí, vloží všechny své žádosti do jedné obálky a přiloží pouze jedno paré povinných příloh. V průvodním dopise pak uvede seznam všech přiložených žádostí a potvrdí, že povinné přílohy jsou platné pro všechny tyto žádosti.

VIII. termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace

do 15. září 2009

IX. stanovení konzultačního místa na krajském úřadu

Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem
- odbor školství, mládeže a tělovýchovy (budova B)

kontaktní osoba:

Lubomír Linek e-mail: linek.l@kr-ustecky.cz telefon: 475 657 229

Ing. Andrea Makovská e-mail: makovska.a@kr-ustecky.cz telefon: 475 657 288

X. hodnotící kritéria

viz „Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje“

XI. formulář obsahu žádosti

dle přílohy A tohoto programu

XII. vzor smlouvy na poskytnutí dotace

dle přílohy B tohoto programu

XIII. druh a výše dotace

Dotace bude poskytnuta na úhradu neinvestiční nákladů spojených s realizací projektu podle předložené žádosti.

O každý předmět podpory žádá právní subjekt samostatně.

Předmět podpory	Minimální výše dotace	Maximální výše dotace	Finanční limit celkem
1. Reprezentace Ústeckého kraje	50.000,- Kč	150.000,- Kč	4.000.000,- Kč
2. Rozvoj sportovních talentů	50.000,- Kč	150.000,- Kč	4.500.000,- Kč
3. Sportovní akce pod záštitou hejtmanky	50.000,- Kč	Není stanovena	3.000.000,- Kč
4. Provozní náklady + opravy a údržba	50.000,- Kč	300.000,- Kč	9.000.000,- Kč
5. Mimořádné akce	50.000,- Kč	50.000,- Kč	500.000,- Kč
Finanční rámec dotačního programu			21.000.000,- Kč

V případě nevyčerpání finančního limitu některého z předmětů podpory zvýší Komise pro sport a tělovýchovu Rady Ústeckého kraje o tuto částku ostatní předměty podpory (viz článek IX. bod 4 Zásad).

XIV. povinné přílohy

Nedílnou součástí žádosti o dotaci jsou následující přílohy (přílohami 1. - 4. se rozumí kopie uvedených dokumentů):

1. doklad o právní subjektivitě a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina, živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku, u obcí výpis z registrace ekonomických subjektů, apod.),
2. doklady o volbě nebo jmenování statutárního zástupce, současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce jednat jménem subjektu navenek (podepisovat smlouvy),
3. doklady o přidělení IČ a osvědčení o registraci DIČ, pokud bylo přiděleno,
4. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva),
5. čestné prohlášení
 - a) o skutečnosti, že žadatel nemá žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti u místně příslušného finančního úřadu, okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven
 - b) o skutečnosti, že žadatel nemá žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují závazky vůči Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu, Celní správě; za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků
 - c) o skutečnosti, že žadatel nemá žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje
 - d) čestné prohlášení o vlastnictví nebo dlouhodobém pronájmu sportovního zařízení, o výši provozních nákladů (energie + vodné-stočné) za rok 2008 a o počtu členů dle věkových kategorií (žactvo, dorost, dospělí) – pouze pokud žadatel žádá finanční podporu z předmětu podpory č. 4.
6. čestné prohlášení o obdržení podpory de minimis – viz Zásady, čl. II, bod 7 (dotace je poskytována za využití pravidla de minimis ve smyslu Nařízení komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15.12.2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 379 dne 28.12.2006).
7. přehled dosažených významných sportovních výsledků za poslední 3 roky, potvrzený příslušným sportovním svazem – pouze pokud žadatel žádá finanční podporu z předmětu podpory č. 1.

ÚSTECKÝ KRAJ
Krajský úřad

	Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci dotačního programu „Podpora vrcholového sportu a sportovního zázemí Ústeckého kraje v roce 2009“

Číslo poskytovatele :

Číslo příjemce :

S m l o u v n í s t r a n y

Poskytovatel:

Ústecký kraj

se sídlem : Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
zastoupený : Jana Vaňhová, hejtmanka Ústeckého kraje
IČ : 70892156
DIČ : CZ 70892156
bankovní spojení : Česká spořitelna, a.s., centrála v Praze
číslo účtu : 882733379/0800

Zástupce pro věcná jednání :

Ing. Štěpán Harašta, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu
Ústeckého kraje
telefon : 475 657 212, fax : 475 657 299
e-mail : harasta.s@kr-ustecky.cz

a

Příjemce:

se sídlem :
zastoupený :
IČ :
bankovní spojení :
osoba odpovědná :
za realizaci projektu :
tel. :
e-mail. :

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

S M L O U V U O POSKYTNUTÍ DOTACE

k realizaci projektu s názvem:

Preambule

Smlouva se uzavírá dle pravidel dotačního programu „Podpora vrcholového sportu a sportovního zázemí Ústeckého kraje v roce 2009“. Dotační program se řídí „Zásadami pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje“, schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 13/21 Z/2007 ze dne 26.9.2007.

Článek I. Poskytnutí dotace

Poskytovatel poskytuje na základě rozhodnutí Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č.....ze dne neinvestiční dotaci ve výši, - **Kč** (slovy:), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú.:, **za následujících podmínek:**

- **dotace bude příjemcem použita nejpozději do 31. 12. 2009.**

Finanční prostředky poskytnuté v tomto programu obcím, občanským sdružením či jiným organizacím, nemají charakter veřejné podpory ve smyslu článku 87 odst. 1 Smlouvy ES.

Článek II. Financování

1. Dotace je přidělena za účelem realizace akce „.....“ v rámci dotačního programu „**Podpora vrcholového sportu a sportovního zázemí Ústeckého kraje v roce 2009**“, **na základě poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“)**, a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných nákladů, jejich druhovém členění (dále jen „procentuální účelové určení prostředků“). Plánovaný nákladový rozpočet předložený příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu se za neuznatelný náklad takto označují následující náklady : ... / bez připomínek.
3. Změny v rámci procentuálního účelového určení prostředků je možné provádět za předpokladu písemné dohody smluvních stran.
4. Termín ukončení realizace projektu je 2009. Pro příjemce dotace je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. bod 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, přímo souvisejících s realizací projektu. Datum účinnosti uznatelných nákladů je 1.1.2009.

Uznatelný náklad musí splňovat následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu v daném rozpočtovém roce,
- byl uhrazen do konce realizace projektu, nejpozději do konce kalendářního roku, ve

kterém byla dotace poskytnuta

- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úhradu pořízení investičního majetku,
- dlužný úrok,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- rekonstrukce a opravy nemovitostí,
- ztráty z devizových kurzů,
- občerstvení a reprezentativní pohoštění,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě – mohou být hrazeny pouze platby za provedenou práci (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti)
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc).

6. Dotace bude poskytnuta

- **jednorázově.** Dotace bude po podpisu smlouvy oběma stranami převedena bezhotovostně na bankovní účet příjemce uvedený ve smlouvě.

7. Podíl dotace na celkových plánovaných nákladech projektu může činit maximálně **70 %**.

Článek III.

Práva a povinnosti

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- a) Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, **a to do konce kalendářního roku, ve kterém byla poskytnuta, a v souladu s touto smlouvou.**
- b) Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
- c) **Dotaci nepoužít na úhradu DPH (u plátců DPH). Plátcům DPH je dotace poskytnuta pouze na plnění bez DPH.**
- d) Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování **v účetnictví**, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a to jak z hlediska poskytnuté dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.
- e) Předat poskytovateli **písemnou závěrečnou zprávu** o použití poskytnuté dotace, a to **do 30 dnů po ukončení realizace projektu. V případě, že projekt je realizován před uzavřením této smlouvy, předloží příjemce závěrečnou zprávu do 30 dnů od uzavření smluvního vztahu.** Spolu se závěrečnou zprávu je příjemce povinen předložit **závěrečné vyúčtování čerpání dotace.** Ze závažných důvodů může být

termín vyúčtování **na žádost příjemce dotace** prodloužen, maximálně však o **10** kalendářních dnů.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce dotace
- číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1 straně)
- popis realizace projektu vč. dodržování harmonogramu
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu
- přínos projektu pro cílové skupiny
- celkové zhodnocení projektu
- vyúčtování poskytnuté dotace.

II. Závěrečné vyúčtování čerpání dotace musí obsahovat:

- přehled všech příjmů a výdajů projektu
 - přehled výdajů projektu hrazených z dotace v členění podle plánovaného nákladového rozpočtu, který je přílohou této smlouvy
- f) Umožnit pověřeným pracovníkům kraje provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
- g) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořeného projektu.
- h) Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta, v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, nejpozději při předložení závěrečné zprávy. Současně písemně informovat poskytovatele o vrácení části dotace, včetně zaslání avíza.
- i) Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl. Současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace, včetně zaslání avíza.
- j) Respektovat závěry kontroly provedené odborem školství, mládeže a tělovýchovy nebo orgánem kontroly krajského úřadu.

Článek IV.

Sankce, odstoupení od smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na příjemci vrácení dotace a příjemce je povinen na výzvu poskytovatele prostředky poskytnuté dotací vrátit ve lhůtě stanovené poskytovatelem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní

pokuty až do výše 15 % z takové částky. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení nebo penále.

2. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, tzn. bude nařízeno příjemci vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků, a bude vyměřeno příslušné penále.
3. Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že příjemce porušil smluvní povinnosti stanovené touto smlouvou.

Článek V. Ostatní ujednání

1. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Ústecký kraj (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Příjemce dotace prohlašuje, že:
 - a) Ústecký kraj je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech),
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř. které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.
2. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž příjemce obdrží 1 vyhotovení, poskytovatel 3 vyhotovení.
6. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami.
7. Tato smlouva je uzavřena na základě usnesení Rady / Zastupitelstva Ústeckého kraje č., ze dne

V Ústí nad Labem dne

V Ústí nad Labem dne

.....

Jana Vaňhová
hejtmanka Ústeckého kraje
(příjemce)

.....

(poskytovatel)

Příloha: Plánovaný nákladový rozpočet přidělené dotace

Agreement between Lead Partners and Partners
of the LABEL "Adaptation to flood risk in the Elbe river basin" project

Having regard to:

- the legal framework as in § 1 of the subsidy contract signed between the Managing Authority (hereinafter referred to as MA) and the Lead Partner, Saxon State Ministry of the Interior (hereinafter referred to as SMI), of the project No 1CE037P3, acronym LABEL and in particular Art. 20.1 (a) of the Regulation (EC) No 1080/2006 of the European Parliament and the Council of 5 July 2006 and
- § 6.1 to § 6.3 of the subsidy contract signed between the Managing Authority and the aforementioned Lead Partner on Saxon State Ministry of the Interior.

the following agreement (in correspondence with bilateral agreements with all the project partners) shall be made between:

Saxon State Ministry of the Interior
Wilhelm-Buck-Straße 4, D-01097 Dresden, Germany

represented by Mr. Dr. Fritz Schnabel (Lead Partner)

and

Ústí Region
Velká Hradební 48, CZ-400 02 Ústí nad Labem, Czech Republic

represented by Mrs. Jana Vaňhová (Partner 10),

for the implementation of the CENTRAL EUROPE project 1CE037P3 LABEL - Adaptation to flood risk in the Elbe river basin, approved by the Monitoring Committee of the Operational Programme CENTRAL EUROPE on 23 July 2008 in Baden (Austria).

Corresponding bilateral contracts are concluded between the Lead Partner and the following Project Partners:

Ministry of State Development and Transport, Saxony-Anhalt
Turmschanzenstraße 30, D-39114 Magdeburg, Germany

represented by Mr. Frank Thäger (Partner 2),

Ministry of Agriculture, Nature Preservation and Environment, Free State of Thuringia
Beethovenstraße 3, D-99096 Erfurt, Germany

represented by Mr. Helmut Teltscher (Partner 3),

Saxon State Ministry of the Environment and Agriculture
Archivstraße 1, D-01097 Dresden, Germany

represented by Mr. Ulrich Kraus	(Partner 4),
Saxon State Office for the Environment, Agriculture and Geology Postfach 80 01 32, D-01101 Dresden, Germany	
represented by Mr. Norbert Eichkorn	(Partner 5),
Ludwigslust County Garnisonsstrasse 1, D-19288 Ludwigslust, Germany	
represented by Mr. Rolf Christiansen	(Partner 6),
German Federal Institute for Hydrology Am Mainzer Tor 1, D-56068 Koblenz, Germany	
represented by Mr Michael Behrendt	(Partner 7),
German Association for Housing, Urban and Spatial Development e.V. Littenstrasse 10, D-10179 Berlin, Germany	
represented by Mr. Dr. Hans-Michael Brey	(Partner 8),
Ministry of the Environment of the Czech Republic Vršovická 65, CZ-100 10 Praha 10, Czech Republic	
represented by Mrs. Veronika Jáglová	(Partner 9),
Region of South Bohemia U zimního stadionu 1952/2, CZ-370 76 České Budějovice, Czech Republic	
represented by Mr. Mgr. Jiří Zimola	(Partner 11),
Pilsen Region Škroupova 18, CZ-306 13 Plzeň, Czech Republic	
represented by Mrs. MUDr. Milada Emmerová	(Partner 12),
Hradec Králové Region Pivovarské nám. 1245, 500 03 Hradec Králové, Czech Republic	
represented by Mr. Lubomír Franc	(Partner 13),
Central Bohemia Region Zborovská 11, 150 21 PRAHA 5, Czech Republic	
represented by Mr. MUDr. David Rath	(Partner 14),
Liberec Region U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2, Czech Republic	
represented by Mr. Bc. Stanislav Eichler	(Partner 15),
Pardubice Region Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice, Czech Republic	

represented by Mr. Radko Martínek

(Partner 16),

Elbe River Basin Authority

Víta Nejedlého 951, 500 03 Hradec Králové 3, Czech Republic

represented by Mr. Tomáš Vaněk

(Partner 17),

Vltava River Basin Authority

Holečkova 8, 150 24 Praha 5, Czech Republic

represented by Mr. Jan Slanec

(Partner 18),

Federal Ministry of Agriculture, Forestry, Environment and Water Management

Marxergasse 2, A-1030 Wien, Austria

represented by Mr. Gerhard Mannsberger

(Partner 19),

Middle-Tisza district Environment and Water Directorate

Ságvári Krt. 4., 5000 Szolnok, Hungary

represented by Mr. Laászló Varga

(Partner 20)

§ 1

Subject of the agreement

Subject of this agreement is the organisation of a partnership in order to implement the CENTRAL EUROPE project 1CE037P3 LABEL - Adaptation to flood risk in the Elbe river basin as indicated in the annexes.

The Lead Partner and the Project Partners commit themselves in jointly implementing the project in accordance with the Application Form and support one another with the aim to reach the objectives of the project. This also includes the commitment to produce qualitative outputs and to achieve the results set in the Application Form and support the Lead Partner in fulfilling its obligations as defined in the Subsidy Contract between the Managing Authority and the Lead Partner dated 20 February 2009 and its annexes (Annex II).

Therefore this partnership agreement must be in accordance with the provisions of the Subsidy Contract. The Project Partners declare to have carefully read and accepted the legal framework and the other relevant norms affecting the project. In case that changes in the Subsidy Contract affect the Partnership Agreement, this document has to be adjusted accordingly.

The annexes of this agreement are considered to be an integral part of this agreement and comprise:

Annex I: The latest version of the Application Form including the fulfilment of conditions approved by the Monitoring Committee on 23 July 2008 including enclosures

Annex II: The Subsidy Contract between the Managing Authority and the Lead Partner dated 20 February 2009 and its annexes

Annex III: The detailed work plan and timetable

Annex IV: The partners' budget split per work package, budget line and reporting period

Annex V: The common cost budget and the shares of common costs and split of the shared common costs per partner, per work package and per budget line

Annex VI: List of project partner's data: first level controllers, bank accounts and storage of documents

§ 2

Definitions

1. For the purposes of the present agreement the following terms shall have the meanings assigned to them here:

(a) Project Partner: any institution financially participating in the project and contributing to its implementation according to Section 4 of the approved project Application Form (corresponds to the term "beneficiary" used in the EU-regulations on Structural Funds and is hereinafter referred to as PP);

(b) Lead Partner: the project partner who takes the overall responsibility for the project according to Section 4 of the approved project Application Form and as in § 6 of the subsidy contract (hereinafter referred to as LP);

(c) Associated institution: any body involved as observer without financially contributing to the project and included in the list available in Section 4 of the approved project Application Form.

§ 3

Duration of the agreement

This agreement shall enter into force retrospectively (*ex tunc*) as from the day after the submission of the Application Form, unless the project has a later starting date. It shall remain in force as long as the LP and its PPs have any duties linked to the ERDF subsidy, i.e. three years after the closure of the Programme, and in any case at least until 31 December 2022 if there are not national rules that require an even longer archiving period. Other possibly longer statutory retention periods remain unaffected. This applies also to all information and supporting documents regarding a grant under the *de minimis* aid scheme.

§ 4

Partnership

The PPs entitle the LP to represent the PPs in the project. They commit themselves to undertake all steps necessary to support the LP in fulfilling its obligations specified in the Subsidy Contract and in this Agreement.

§ 5

Obligations of the Lead Partner

1. The LP shall assume the sole responsibility for the entire project towards the Managing Authority and fulfil all obligations arising from the related subsidy contract.
2. The obligations of the LP ex Article 20(1) of the Regulation (EC) No 1080/2006 are listed in § 6 and 7 of the subsidy contract included in this agreement as Annex II. In addition to these, the LP is also obliged to:
 - a) Take all the necessary actions to comply with the requirements indicated in the Control & Audit Guidelines;
 - b) Ensure to take all the necessary measures in order to avoid that the Subsidy Contract is terminated by the Managing Authority and thus to avoid that the partnership is asked to repay the subsidy according to §15 of the Subsidy Contract.

§ 6

Obligations of the Project Partners

1. Each PP shall comply with the relevant legal and other requirements under the law which applies to it, especially with the European Union's and national legislation as set out in § 1 of the Subsidy Contract (Annex II) and its annexes. Furthermore each PP shall ensure that all necessary approvals have been obtained.

In particular each PP shall ensure for the part of the project for which it is responsible:

- a) that it is in compliance with the relevant EU Regulations - especially ERDF and regulations concerning equal opportunities, protection of environment, cost efficiency, publicity rule, public procurement and State Aid discipline, other applicable rules as reported in the documentation listed in Annex II of this agreement (in particular the Control & Audit Guidelines) - and the applicable national legislation
 - b) that the national eligibility rules, national public procurement rules and programme requirements are strictly respected.
2. Each PP confirms that data contained in the application documents and which are acquired in the project implementation shall be used by the Managing Authority according to the Law on Data Protection 2000, Austrian Federal Law Gazette No 165/1999.

3. Furthermore each PP shall give access to the relevant authorities (Joint Technical Secretariat, Managing Authority, Certifying Authority, Audit Authority, Commission Services and national and EU controlling institutions) to its business premises for the necessary controls and audits.
4. Each PP shall ensure that its part of activities to be implemented in the approved project is not fully or partly financed by other EU Programmes.
5. Each PP shall ensure that the following project management conditions are fulfilled:
 - a) To implement the part of the project for which it is responsible in due time according to the descriptions of the work plan (Application Form, Section 3) as defined in Annex III of the present agreement and to start the project implementation at the latest within two months after the entering into force of the Subsidy Contract or at a later date according to the project work plan;
 - b) To appoint a local coordinator for the part(s) of the project for which it is responsible and to give the appointed coordinator the authority to represent the partner in the project so that to ensure a sound project management¹;
 - c) To immediately notify the LP of any event that could lead to a temporary or final discontinuation or any other deviation of the approved part(s) of the project for which the PP is responsible;
 - d) To provide the independent assessors carrying out the CENTRAL EUROPE mid-term and ex-post evaluation with any document or information necessary to assist with the evaluation;
 - e) To promptly react to any request by the Managing Authority/Joint Technical Secretariat through the LP;
 - f) To inform the LP about any audit that have been carried out by the bodies mentioned in § 9.7 of the present agreement.
6. Each PP shall ensure that the following finance management conditions are fulfilled:
 - a) In case the PP is located in the EU CENTRAL EUROPE area and §.5.2.b) applies to the aforementioned PP, funds shall be spent under its responsibility in order to secure a proper financial control and the expenditure shall be within the limit agreed by the partnership;
 - b) That expenditure presented to the LP has been incurred for the purpose of implementing the project and correspond to the activities agreed;
 - c) To immediately inform the LP if costs are reduced or one of the disbursement conditions ceases to be fulfilled, or circumstances arise which entitle the Managing Authority to reduce payment or to demand repayment of the subsidy wholly or in part;

¹ Names of local coordinators shall not be included in this agreement if the partnership does not wish so.

- d) To install a separate accounting system for the settlement of the present project and safeguard that the eligible costs as well as the received subsidies can be clearly identified.

§ 7

Organisational Structure of the Partnership

1. For the successful strategic development of the project a Project Steering Group (PSG) shall be set up.
2. The Project Steering Group shall be composed by competent representatives of 3 German, 3 Czech, 1 Austrian (optional) and 1 Hungarian (optional) partner organisations as indicated/identified in the Start-up Report and shall be chaired by the LP. It shall meet on a half-year basis. Associated institutions shall be invited to take part in the Steering Committee in an advisory capacity.
3. The Project Steering Group shall:
 - a) Be responsible for monitoring the implementation of the project;
 - b) Decide on any budget changes as in § 11 of the present agreement;
 - c) Be responsible for the settlement of any disputes among project participants (as stipulated in § 23 of this agreement);
 - d) Have the possibility to set up sub-groups/ working groups to deal with specific tasks related to the project.
4. Further aspects, including the mediation or resolution of disputes between the Project Steering Group and the PP(s) may be set out in the Rules of Procedure of the Project Steering Group.
5. A project management group (PMG) will be set up consisting of all project managers of all PP on the administrative level. The purpose of this group is to organise all management issues like the reporting and claiming system, communication plan and communication tools. At the end of the project the PMG will organise all formal steps necessary for the project completion.

The PMG acts on the basis of the day-to-day communication with electronic communication tools. It meets on a yearly basis, or in addition if necessary in urgent cases. In addition, and if necessary, quarterly contacts will take place via www-meeting or phone as well as the sending of the status reports including tasks for all partners by the Lead Partner. The PMG is chaired by the project coordinator of the Lead Partner.

§ 8

Budgetary and financial management, accounting principles

1. In compliance with § 6 of this agreement, every PP shall be held responsible towards the LP for guaranteeing a sound financial management of its budget up to the amount as to which the partner participates in the project and pledges to release its part of the co-funding. For this purpose, a separate accounting system must be set in place.
2. For conversion of expenditures not incurred in EURO the LP and PPs agree to use the average monthly exchange rate set by the Commission of the month the invoice was paid. The average monthly exchange rates are published on <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro/index.cfm>.
3. The budget per partner is split into
 - a) the individual partner budget which is solely spend by the partner for the project implementation and the
 - b) partner contribution to the common project budget which is spend for transnational activities, overall project management, joint studies, joint publicity actions and joint meetings or conferences.

The budget and the portions of each partner are described in the approved application (annex I) and in this agreement in annexes IV and V.
4. Regarding the of splitting costs among the PPs (i.e.: sharing common costs), and provided the necessary agreement has been received from the respective first level controllers, the LP and PPs involved must ensure that:
 - a) No financial profits can be gained from the participation in the project;
 - b) In case of subcontracting of external services, transparent public procurement, competition principles and respect of EU and national legislation on public procurement and state aid shall apply;
 - c) Sharing of costs among the LP and PPs shall be based on a transparent, fair and equitable method and these costs shall be well identified in the LP's/PPs' accountancy and described in this agreement as Annex V;
 - i. The common costs will be split proportionally between the PPs. The share of common cost is fixed and of the same proportion as the ERDF-funds are. Each partner's portion is listed in annex V.
 - ii. The contribution of each partner will be reduced if the actual joint costs are lower than planned; the proportions remain as listed in annex V even if minor changes in the actual expenditure of the partners occur.
 - iii. For each common activity, a responsible partner is determined. If not already fixed in the application the decision will be done by the project management and the project steering group. This partner is in charge of realising the common activity and if applicable subcontracting of the common activity according to the relevant rules on public procurement in its country on behalf of all PPs involved in the common activity.
 - iv. Common activities are planned, described and coordinated by the project coordinator in cooperation with the responsible PP.
 - v. Final decisions concerning common activities, in case of contradicting opinions within the relevant working group, will be made by the PSG with the majority of the PSG members either in a meeting or in written procedures.
 - vi. The partners pay the contribution to the common costs to the bank account of the lead partner on request of the lead partner. The lead partner's payment

request indicates clearly the amount, the budget line, the activity and the subject the common budget is spend for. This has to be in line with the application.

- vii. PPs understand that the budget assigned to the common activities is not an additional budget, but a part within each PPs' budget. Therefore the relevant share of the common costs and the receipt of the lead partner has to be submitted for validation by each PP participating in the common activity separately to its Controller.
 - d) Evidence must be provided to the first level controllers of the contributing PPs that the shared costs refer to eligible expenditure certified as such by the controller of the PPs incurring the costs; such costs must be certified by the first level controllers in a separate declaration;
 - e) In order to ensure full audit trail, no withholding of ERDF funds can take place among the parties of this agreement;
 - f) Other requirements coming from the national first level controllers shall be respected.
5. In case § 8.2 applies, the methodology for calculation to be used is the one provided in Annex V.

§ 9

Reporting, certification of expenditure and requests for payment

1. Every PP commits to providing the LP with the information needed to draw up and submit, according to the deadlines set in the subsidy contract, Progress reports and other specific documents required by the Managing Authority. The reporting periods as laid down in the subsidy contract as well as instructions in the reporting forms, Implementation Manual and Control & Audit Guidelines shall be observed.
2. In addition, in order to allow the LP to submit a payment request to the Managing Authority, every PP shall submit to the LP its certification of expenditure issued by the responsible public authorities or private institutions as referred to in Art 16(1) of Regulation (EC) No 1080/2006, accompanied by the compulsory elements presented in the control and audit guidelines (i.e., the internal control report and the control checklist).
3. In order to meet the deadlines as stipulated in §9.1, each PP commits itself to deliver the necessary documentation to the LP 20 working days before the deadline set in the subsidy contract.
4. Requests for postponement of the reporting deadline shall be asked by the LP to the Managing Authority via the JTS at the latest one week prior to the due deadline and accompanied by justification documents.
5. The LP shall be in charge of confirming that the expenditure reported by each PP has been incurred by the nominated PP and for the purpose of implementing the project and that it corresponds to the activities laid down in the approved Application Form.

The LP shall also verify that the expenditure has been certified by the relevant controller according to the system chosen by the Member State where the PP is located.

6. In the event of expenditure certified by the PP(s) which has not been incurred for the purpose of implementing the project or does not correspond to the activities agreed, the LP shall ask the PP(s) to redraft the submitted financial documents; the LP shall be entitled to deny the expenditure declared by the affected PP(s). In that case, the LP is obliged to inform the PP(s) concerned on the denial of the expenditure declared and the motivation thereto.
7. Payments not requested in time and in full or non in compliance may be lost: in case of decommitment of funds § 18.10 applies.

The first level controllers who, in accordance with the system set up by each Member State, shall carry out the certification of the expenditure of the PPs are listed in annex VI.

8. These controllers will base their work on the rules provided by each Member State and the requirements set in the respective EC Regulations and in the Control and Audit Guidelines of the CENTRAL EUROPE Programme.
9. The PPs from countries having set a decentralised control system, accept the right of the Managing Authority, after agreement with the national responsible institution, to require that the controller directly selected by the PPs shall be replaced if considerations, which were unknown when the contract was signed, cast doubts on the controller's independence or professional standards.
10. Any change of control authority/institution or name of controller(s) shall be duly notified to the LP who has subsequently to notify the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat.
11. PPs must provide additional information if the LP or the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat deem that necessary in order to proceed with the analysis of the Progress Report. In case it is the latter asking additional clarifications, these will be collected by the LP and sent to the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat.
12. After the Progress report has been checked by the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat and the respective ERDF funds have been transferred to the LP account, the LP shall forward the ERDF share to each PP according to their quota without any delay and in full to the accounts as listed in annex VI.
13. These accounts shall be whenever possible specific for project purposes and shall provide for registration in Euros (EUR; €) of total expenses (expenditure) and of the return (income) related to the project. Changes of the account number shall be duly notified to the LP.
14. In case of delay in the transfer of ERDF funds imputable to the LP, the PPs may claim interest rates which the LP must not pay from the approved project budget. The maximum acceptable delay is of 30 working days upon receipt of the money at the LP.

In exceptional and duly justified cases, public and public equivalent bodies could benefit from an extension of the afore mentioned set time in order to comply with the internal administrative procedures in transferring public funds.

15. The LP shall systematically send every PP copies of the Progress reports submitted to the Managing Authority via the JTS and keep the PPs informed on a regular basis of all relevant communication with the bodies implementing the Programme.

§ 10

Audit trail

1. Each PP shall maintain for audit purposes all supporting documents regarding expenditure incurred and payments made for which it is responsible recorded and stored on commonly accepted data carriers as referred to in Article 19 (4) of Regulation (EC) No 1828/2006 and made available for verifications according to Article 16 of Regulation (EC) No 1080/2006 as well as audits according to Articles 62 and 90 of Regulation (EC) No 1083/2006. All supporting documents shall be stored in a safe and orderly manner for three years after the closure of the programme, and in any case at least until 31 December 2022, if there are not national rules that require an even longer archiving period. Other possibly longer statutory retention periods remain unaffected. This applies also to all information and supporting documents regarding a grant under the *de minimis* aid scheme.

The documents will be held for each PP by the institutions and in the locations as listed in annex VI.

2. In case documents exist in electronic version only, the computer system used must meet accepted security standards that ensure that the documents held comply with national legal requirements and can be relied on for audit purposes.

§ 11

Budget deviation and reallocation

1. The LP is responsible towards the Managing Authority for monitoring and ensuring that budget changes in budget lines, work packages, budgets and partner budgets are allowed as long as the maximum amount of funding awarded is not exceeded, that provisions related to State Aid discipline are respected and that they follow the conditions below:
 - a) an increase of the original amount, as stated in the approved application, is possible in the budget line, the work packages budget and/or the budget of partners. The increase is limited to a maximum of either € 20.000,- or 10% of the original amount of the budget line, the work packages and the budget of the partners² and under the rules as defined in §4.5 a) of the Subsidy Contract;

² Resulting decreases in the budget of other budget lines, work packages and/or budgets of partners may exceed these thresholds as long as the implementation of the approved work plan and the partners' foreseen involvement remain unaffected.

- b) reallocation of amounts between budget lines, work packages and/or between PPs resulting in an increase of up to 20% but to a maximum of EUR 250.000,- of the original budget of the budget line, work package budget and partner budget as stated in the latest approved application documents is possible³. The reallocation shall take place only once during the project period and under the rules as defined in § 4.5 b) of the Subsidy Contract.
2. Every PP shall timely inform the LP on any request of revision of its budget quota in respect to its original commitment.
 3. In case § 11.1 a) or b) applies, the LP shall negotiate changes with its PPs beforehand and submit the proposal to the Project Steering Group for approval.
 4. For budget changes exceeding the limit set in §11.1 b) of this agreement, the LP based on its own and on information received from its PPs - shall submit a motivated request to the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat. These changes may be approved by the Monitoring Committee on a case by case basis.
 5. In case a change in the budget occurs, Annex IV of the present agreement has to be amended accordingly and this change must be notified to the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat.

§ 12

Changes in Project Partnership

1. In case of PP withdrawal from the project due to structural, financial or technical obstacles not existing at the moment of the establishment of the partnership, submission of the project proposal and further (project) implementation, the LP has to inform the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat without delay and has to find rapid and efficient solutions in order to ensure the proper project implementation.
2. The remaining PPs will endeavour to cover the contribution of the withdrawing PP either by assuming its tasks by one or more of the present PPs or by asking a new PP to join the partnership. In case the former applies, the LP shall ensure that the partnership eligibility requirements are ensured.
3. In case a new PP is asked to join the partnership, the LP must ensure that it has adequate experience, technical, organizational and financial capabilities to properly participate in the project and to adequately replace the withdrawing one. The LP shall submit to the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat on behalf of the new PP all relevant documents (including, if necessary, a declaration on the status with regard to the State Aid compliance). Also in this case, the LP shall ensure that the partnership eligibility requirements are ensured.
4. The entry of any new PP becomes legally effective only after approval by the Monitoring Committee. Funds of the withdrawing PP are only available for the new PP or the remaining PPs after the approval of its replacement by the Monitoring Committee.

³ As in the previous footnote.

5. In case a change in partnership occurs, the present partnership agreement – as well as the relevant annexes - has to be amended accordingly and signed by the new PP as well as by the remaining partners including the LP.
6. In case the replacing PP, both new or from within the partnership, has a different co-financing rate than the withdrawing one, the initial total ERDF granted to the project by the Monitoring Committee cannot be exceeded.
7. The withdrawn PP has nevertheless to keep documents for audit purposes three years after the closure of the programme, and in any case at least until 31 December 2022.

§ 13

Changes in activities and in project duration

1. In case modification of activities and/or extension of project duration would become necessary, the LP has to inform the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat without delay providing adequate justification.
2. Modification of activities and/or extension of the project duration become legally effective only after approval by the Managing Authority.
3. No extension of duration will be allowed beyond 31 December 2014.
4. In case a change in the activities and/or the duration occurs, all affected annexes of the present agreement have to be amended accordingly and this change must be notified to the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat.

§ 14

Information and publicity measures

1. The LP and the PPs shall ensure adequate promotion of the project both towards potential beneficiaries of the project results and towards the general public.
2. Any notice or publication by the project, including a conference or a seminar, must specify that the project has received a subsidy from the Programme funds in compliance with requirements set by the regulatory framework as in §1 of the Subsidy Contract in particular with Articles 8 and 9 of Regulation (EC) No 1828/2006 on information and publicity measures for the public and its Annex I.
3. The LP must ensure that all the PPs and itself respect the additional publicity requirements as laid down in the Implementation Manual and Control and Audit Guidelines which form an integral part of this agreement.
4. The LP and the PPs commit themselves that any notice or publication by the project, in whatever form and on or by whatever medium, including the Internet, must specify that it reflects the author's view and that the Managing Authority and the programme bodies are not liable for any use that may be made of the information contained therein.

5. The LP and PPs authorise the Managing Authority and the Member States to publish, in whatever form and on or by whatever medium, including the Internet, the following information:
 - the name of the LP and its PPs,
 - the purpose of the subsidy,
 - the amount of funding awarded and the proportion of the total cost of the project accounted for by the funding,
 - the geographical location of the project,
 - abstracts of progress reports and of final report,
 - whether and how the project has previously been publicise
6. The LP and PPs agree that the Managing Authority on behalf of the Monitoring Committee and of other CENTRAL EUROPE promoters at national level are entitled to use the outputs of the project in order to guarantee a widespread publicity of such deliverables and to make them available to the public.
7. The PPs will forward outputs concerning the project communication and public relation to the LP on a regular basis without request by the LP. The LP will collect and spread this information with the purpose of project public relation (e.g. publish on website etc.). Project communication and public relation outputs shall be forwarded by the LP to the Managing Authority if required.

§ 15

Assignment, legal succession

1. Succession to the LP or a PP and assignment of its duties and rights is possible under exceptional cases and in well-founded circumstances and prior written consent of the Managing Authority and the Monitoring Committee.
2. In the case of legal succession, e.g. where the LP or a PP changes its legal form, the LP or the PP concerned is obliged to transfer all duties under this agreement to the legal successor. Legal changes must not affect the eligibility of the partnership.
3. The LP shall notify the Managing Authority about any change beforehand.
4. In case § 15.1 applies, the present agreement has to be amended accordingly.

§ 16

Cooperation with Third parties and outsourcing

1. In the event of outsourcing, the PPs must obey community and national rules on public procurement and shall remain the sole responsible parties towards the LP and through

the latter to the Managing Authority concerning compliance with their obligations by virtue of the conditions set forth in this agreement including its annexes.

2. Eventual financial involvement of associated institutions must not enter in conflict with public procurement rules. Expenditure incurred by the associated institutions shall be finally borne by any of the PPs or by the LP in order to be considered as eligible and on condition that this is allowed by national rules.

§ 17

Liability

1. According to § 8 of the Subsidy Contract, the LP bears the overall financial and legal responsibility for the project and for the PPs towards the Managing Authority and towards third parties.
2. Within the partnership, each party to this agreement shall be liable to the other parties and shall indemnify and hold harmless such other party for and against any liabilities, damages and costs resulting from the non-compliance of its duties and obligations as set forth in this agreement and its annexes or of other legal norms. Eventual repayment of undue funds by the PP to the LP, for which the LP is liable towards the Managing Authority is ruled in § 18 of the present agreement.
3. Towards third parties the LP shall assume sole liability, including liability for damage or injury of any kind sustained by them while the project is being carried out as stipulated in § 8.4 of the Subsidy Contract. The LP is entitled to subrogate against the PP that caused the damage. The PP causing damage shall be liable to the LP therefore.
4. The parties to this contract accept that the Managing Authority cannot be under any circumstances or for any reason whatsoever held liable for damage or injury sustained by the staff or property of the LP or one of its PPs while the project is being carried out. No claims can be accepted by the Managing Authority for compensation or increases in payment in connection with such damage or injury.
5. No party shall be held liable for not complying with obligations ensuing from this agreement in case of *force majeure* as described in § 26 of this agreement.

§ 18

Non-fulfilment of obligations or delay, irregularities

1. Every PP is obliged to promptly inform the LP and to provide the latter with all necessary details should there be events that could jeopardise the implementation of the project.
2. Should one of the PPs be in default, the LP shall admonish the respective PP to comply with its obligations within a maximum of one month. The LP shall make any effort to contact the PP in resolving the difficulties including seeking the assistance of the Managing Authority/Joint Technical Secretariat.
3. Should the non-fulfilment of obligations continue, the LP may decide to exclude the PP concerned from the project, prior approval of the other PPs. The Managing Authority via

the Joint Technical Secretariat shall be informed immediately if the LP intends to exclude a PP from the project. Request of withdrawing a PP must be endorsed by the Monitoring Committee.

4. The excluded PP is obliged to refund to the LP any programme funds received which it cannot prove on the day of exclusion that they were used for the implementation of the project and any damage to the remaining project partnership due to its exclusion.
5. The excluded PP has to keep documents for audit purposes according to what stated in §10.1 of the present agreement.
6. The LP and all PPs are obliged to compensate each other for those damages that may result from culpable non-performance or mal-performance of any of their obligations under the present agreement, in particular what foreseen in §5, §6 and §17.2.
7. In case of non-fulfilment of a PP's obligation having financial consequences for the funding of the project as a whole, the LP may demand compensation from the responsible PP to cover the sum involved.
8. In case of irregularities discovered by the Managing Authority or by the Certifying Authority during the day-to-day project management, in case the Managing Authority is notified of such irregularities as well as in case of breach of contract or infringement of provisions it is based on, or in case that an on-the-spot check or provision of information previously not existing bring to the conclusion that some expenditure previously certified and already paid out by the Certifying Authority might be declared as non-eligible, the LP will be asked - according to §19 of the present agreement - to repay the subsidy in whole or in part if the funds have been already paid out. The obligation of PPs to repay the LP is regulated in §19 of this agreement.
9. In case the irregularity/unduly paid out funds refers to common costs not being managed in respect of the provisions laid down in § 8.2 of the present agreement, the LP/PP responsible for the management of these common costs shall be held responsible for the total managed amount of ERDF funds plus related interest towards the Managing Authority.
10. If decommitment of funds applies and the Monitoring Committee decides that ERDF funds allocated to projects have to be reduced, the PPs herewith agree that the deduction shall be imputed to those PPs that have contributed to the decommitment of funds unless a different decision is taken by the Monitoring Committee. Deduction of funds shall be done in a way not to jeopardise future involvement of PPs and implementation of activities.

§ 19

Demand for repayment of undue funds

1. Should the Managing Authority in accordance with the provisions of the subsidy contract demand the repayment of subsidy already transferred to the LP, every PP is obliged to transfer its portion of undue amount to the LP. The LP shall, without delay, forward the letter by which the Managing Authority has asserted the repayment claim and notify every PP of the amount repayable. Alternatively and when possible, the repayment amount will be calculated against the next payment of the Managing Authority to the LP

or, where applicable, remaining payments can be suspended. In case repayment is deemed as necessary, this repayment is due within three months following the date of the letter by which the Managing Authority asserts the repayment claim to the LP. The LP shall be entitled to set an internal deadline in order to meet the Managing Authority request. The amount repayable shall be subject to interest according to § 10.3 of the subsidy contract; further provisions of the subsidy contract shall apply by analogy.

2. In case that no PP can be held responsible for the request for repayment, and if the Project Steering Group's proposal to distribute the repayment of subsidy among the partners is rejected, the amount requested shall be apportioned between all PPs pro rata to their project share (i.e.: the amount of ERDF they have been granted according to the approved application form).
3. Bank charges incurred by the repayment of amounts due to the Managing Authority via the LP shall be borne entirely by the concerned partner.

§ 20

Ownership – Use of outputs

1. Ownership, title and industrial and intellectual property rights in the results of the project and the reports and other documents relating to it shall, depending on the applicable national law, vest in the LP and/or its PPs.
2. Where several members of the partnership (LP and/or PPs) have jointly carried out work generating outputs and where their respective share of the work cannot be ascertained, they shall have joint ownership on it/them.
3. In case of joint ownership, the following provisions shall apply:

The products of the joint activities covered by the agreement concerning reports, documents, studies, electronic data and other products, will be disseminated to all partners free of charge or commercially and will be joint property of the Partners.

Property including intellectual properties proposed to the project as well as sole products for the project of one partner is excluded to this, unless regulations of the CENTRAL program concerning rights of use of EU funded projects define other rules.

The Project Partners dispose of the property in accordance with rules mutually agreed upon, based on the prevailing rules of co-authorship.

Provisions applying shall be in line with § 25 of this agreement.

4. Outputs as covered within the meaning of Art. 57 of (EC) Regulation No 1083/2006 cannot be transferred within the period set by this regulation.
5. The LP and PPs ensure that the project outputs are available for the Managing Authority for further spreading and for making them available to the public.

§ 21

Revenues

1. In case of earnings generated during the project implementation through the sales of products and merchandise participation fees or any other provision of services against payment must be deducted from the amount of costs incurred by the project. This deduction will be made in full or pro-rata depending on whether it was generated entirely or partly by the co-financed project.
2. Should the project be identified as revenue-generating in accordance with the definition provided in Article 55 (1) of Regulation (EC) No 1083/2006, the Managing Authority is entitled to deduct from the final request for payment the estimated net revenue that may be generated by the project.
3. In order to define the amount to be deducted, the Managing Authority shall take into account the criteria listed in Article 55 (2) and (3) of the aforementioned Regulation.
4. Where, at the latest three years after the closure of the programme, it is established that a project has generated revenue that has not been taken into account, such revenue should – in line with Art 55 (4) of the aforementioned regulation – be refunded to the general budget of the European Union in proportion to the contribution from the funds.
5. In order to comply with § 21 of this agreement, each PP shall communicate to the LP the correct amount of generated revenue.

§ 22

Confidentiality

1. Although the nature of the implementation of the project is public, information exchanged in the context of its implementation between the LP and the PPs, the PPs themselves or the MA/JTS shall be confidential.
2. The LP and the PPs commit to taking measures to ensure that all staff members carrying out the work respect the confidential nature of this information, and do not disseminate it, pass it on to third parties or use it without prior written consent of the LP and the PP institution that provided the information.

§ 23

Disputes between partners

1. In case of dispute between the LP and its PPs or among PPs, presumption of good faith from all parties will be privileged.
2. Should a dispute arise between the LP and its PPs or among PPs of the project, the affected parties will endeavour to find a solution on an amicable way. Disputes will be referred to the Project Steering Group in order to reach a settlement.
3. The LP will inform the other PPs and may, on its own initiative or upon request of a PP, ask the MA via the JTS for advice.

4. Should a compromise through mediation of the Project Steering Group not be possible, MONITORING COMMITTEE members of the country of the PPs affected can be involved.

§ 24

Working languages

1. The working language(s) of the partnership shall be German and Czech.
2. Any official internal document of the project and all communication to the MA/JTS shall be made available in English.
3. The present agreement is concluded in English. In case of translation of the present agreement into another language, the English version shall be the binding one.

§ 25

Applicable law

1. This agreement is governed by and construed in accordance with the German law.

§ 26

Force majeure

1. Force majeure shall mean any unforeseeable and exceptional event affecting the fulfilment of any obligation under this agreement, which is beyond the control of the LP and PPs and cannot be overcome despite their reasonable endeavours. Any default of a product or service or delays in making them available for the purpose of performing this contract and affecting the project performance, including, for instance, anomalies in the functioning or performance of product or services, labour disputes, strikes or financial difficulties do not constitute force majeure.
2. If the LP or PPs are subject to force majeure liable to affect the fulfilment of its/their obligations under this agreement, the LP shall notify the MA via the JTS without delay, stating the nature, likely duration and foreseeable effects.
3. Neither the LP nor the PPs shall be considered to be in breach of their obligations to execute the project if it has been prevented from complying by force majeure. Where LP or PPs cannot fulfil their obligations to execute the project due to force majeure, grant for accepted eligible expenditure occurred may be made only for those activities which have actually been executed up to the date of the event identified as force majeure. All necessary measures shall be taken to limit damage to the minimum.

§ 27

Ineffective Provision

1. If any provision in this agreement should be wholly or partly ineffective, the parties to this agreement undertake to replace the ineffective provision by an effective provision which comes as close as possible to the purpose of the ineffective provision.

2. In case of matters that are not ruled by this agreement, the parties agree to find a joint solution.

§ 28

Amendment of the agreement

1. This agreement shall only be amended in writing by means of an amendment to that effect signed by all parties involved.
2. The LP and the PPs ensure that in case of modification of provisions mentioned in §1 of the subsidy contract, updated rights and obligations derived thereof shall apply.

§ 29

Lapse of time

1. Legal proceedings concerning any issue ensuing from this agreement may not be lodged before the courts more than three years after the claim was constituted unless the chosen applicable law as in § 24 of this agreement states differently.

§ 30

Concluding provisions

1. The present agreement must be signed by the LP and PPs and be submitted together with the Start-up report within 3 months after the signature of the subsidy contract between MA and LP.
2. Any costs, fees or taxes not eligible or any other duties arising from the conclusion or the implementation of this agreement shall be borne by the LP and PPs.
3. Three copies will be made of this agreement, of which each party keeps one and one copy will be sent to the JTS by the LP.

§ 31

Domicile

1. To the effect of this agreement, the PPs shall irrevocably choose domicile at the address stated in Section 4 of the Application Form (Annex 1 to this agreement) where any official notifications can be lawfully served.
2. Any change of domicile shall be forwarded to the LP within 15 days following the change of address by registered mail.

Drawn up at Dresden

Lead partner

Saxon State Ministry of the Interior

Place

Date

Mr. Fritz Schnabel

Name of legal representative

Signature

Partner 10

Ústi Region

Place

Date

Mrs. Jana Vaňhová

Name of legal representative

Signature

Annexes:

- Annex I: The latest version of the Application Form including the fulfilment of conditions approved by the Monitoring Committee on 23 July 2008 including enclosures
- Annex II: The Subsidy Contract between the Managing Authority and the Lead Partner dated 20 February 2009 and its annexes
- Annex III: The detailed work plan and timetable
- Annex IV: The partners' budget split per work package, budget line and reporting period
- Annex V: The common cost budget and the shares of common costs and split of the shared common costs per partner, per work package and per budget line
- Annex VI: List of project partner's data: first level controllers, bank accounts and storage of documents

The following documents, which are an integral part of this agreement, can be downloaded from the programme's intranet web page: www.central2013.eu:

- Control and Audit Guidelines;
- Application manual⁴;
- Implementation manual;
- EC Regulations.

⁴ The specific Manual of the application round in which the project has been approved applies.

Annex VI: additional information to § 9.8; 9.13; 10.1

Lead partner

Saxon State Ministry of the Interior

Annex to § 9.8 First Level Controller	
Institution:	BDO Deutsche Warentreuhand AG
Name:	Henning Möller
Address:	Am Waldschlösschen 2, 01099 Dresden
Telephone:	0049- (0) 351-8669110
Fax:	0049- (0) 351-8669155
Email:	henning.moeller@bdo.de

Annex to § 9.13 Account of the partner	
Account No (IBAN):	3155825005 (DE09 8505 0300 3155 8250 05)
Name of the holder:	Hauptkasse Sachsen
Name of the bank:	Ostsächsische Sparkasse Dresden
Bank code (SWIFT):	OS DD DE 81

Annex to § 10.1 Audit document storage	
Institution	Sächsisches Staatsministerium des Innern
Address	Wilhelm-Buck-Straße 4, 1097 Dresden

Partner 10
Ústi Region

Annex to § 9.8 First Level Controller	
Institution:	Centre for Regional Development of the Czech Republic
Name:	Ing. Petr Sýkora, director of CRD CR
Address:	Vinohradská 46, 120 00 Prague 2, Czech Republic
Telephone:	+420 474 623 720
Fax:	+420 474 623 721
Email:	puchinger@crr.cz

Annex to § 9.13 Account of the partner	
Account No (IBAN):	2220162 (CZ 38 0800 0000 0000 02220162)
Name of the holder:	Ústecký kraj
Name of the bank:	Česká spořitelna, a.s.
Bank code (SWIFT):	0800 (GIBACZPX)

Annex to § 10.1 Audit document storage	
Institution	Ústecký kraj
Address	Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 48, 400 02 Ústí nad Labem

Partnerská smlouva mezi vedoucím partnerem a partnery projektu LABEL – Adaptace záplavových rizik v povodí řeky Labe

Se zřetelem k:

- právnímu rámci uvedenému v § 1 dotační smlouvy uzavřené mezi Řídícím orgánem (dále uváděným pouze jako ŘO) a vedoucím partnerem – Saským státním ministerstvem vnitra (dále uváděným pouze jako LP) projektu č. 1CE037P3 pod akronymem LABEL a zvláště čl. 20.1 (a) Nařízení (ES) č. 1080/2006 Evropského parlamentu a Rady z 5. července 2006 a § 6.1 až § 6.3 dotační smlouvy uzavřené mezi Řídícím orgánem a výše zmíněným Vedoucím partnerem Saským státním ministerstvem vnitra.

bude uzavřena tato smlouva (v návaznosti na bilaterální dohody mezi všemi projektovými partnery) mezi:

Saským státním ministerstvem vnitra,
Wilhelm-Buck-Strasse 4, 01097 Drážďany, Německo,
zastoupeným panem Dr. Fritzem Schnabelem

(Vedoucí partner)

a

Ústeckým krajem,
Velká Hradební 48, 400 02 Ústí nad Labem,
zastoupeným paní Janou Vaňhovou

(Partner 10),

na realizaci projektu STŘEDNÍ EVROPA 1CE037P3 LABEL – Adaptace záplavových rizik v povodí řeky Labe, schváleného Monitorovacím výborem Operačního programu STŘEDNÍ EVROPA dne 23. července 2008 v Badenu (Rakousko).

Odpovídající bilaterální smlouvy budou uzavřeny mezi vedoucím partnerem a následujícími projektovými partnery:

Ministerstvem zemského rozvoje a dopravy spolkové země Sasko-Anhaltsko
Turmschanzenstraße 30, D-39114 Magdeburg, Německo

zastoupeným panem Frankem Thägerem

(Partner 2),

Ministerstvem zemědělství, ochrany přírody a životního prostředí svobodného státu Durynsko
Beethovenstraße 3, D-99096 Erfurt, Německo

zastoupeným panem Helmutem Teltscherem

(Partner 3),

Saským Státním ministerstvem životního prostředí a zemědělství
Archivstraße 1, D-01097 Drážďany, Německo

zastoupeným panem Ulrichem Krausem

(Partner 4),

Saským Zemským úřadem pro životní prostředí, zemědělství a geologii
P.O. BOX 80 01 32, D-01101 Drážďany, Německo

zastoupeným panem Norbertem Eichkornem (Partner 5),

Okresem Ludwigslust
Garnisonsstrasse 1, D-19288 Ludwigslust, Německo

zastoupeným panem Rolfem Christiansenem (Partner 6),

Německým spolkovým hydrologickým institutem
Am Mainzer Tor 1, D-56068 Koblenz, Německo

zastoupeným panem Michaellem Behrendtem (Partner 7),

Německou asociací pro bydlení, městský a územní rozvoj (DV eV)
Littenstrasse 10, D-10179 Berlín, Německo

zastoupenou panem Dr. Hansem-Michaellem Breyem (Partner 8),

Ministerstvem životního prostředí České republiky
Vršovická 65, CZ-100 10 Praha 10, Česká republika

zastoupeným paní Veronikou Jáglovou (Partner 9),

Jihočeským krajem
U zimního stadionu 1952/2, CZ-370 76 České Budějovice, Česká republika

zastoupeným panem Mgr. Jiřím Zimolou (Partner 11),

Plzeňským krajem
Škroupova 18, CZ-306 13 Plzeň, Česká republika

zastoupeným paní MUDr. Miladou Emmerovou (Partner 12),

Královehradeckým krajem
Pivovarské nám. 1245, 500 03 Hradec Králové, Česká republika

zastoupeným panem Lubomírem Francem (Partner 13),

Středočeským krajem
Zborovská 11, 150 21 PRAHA 5, Česká republika

zastoupeným panem MUDr. Davidem Rathem (Partner 14),

Libereckým krajem
U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2, Česká republika

zastoupeným panem Bc. Stanislavem Eichlerem (Partner 15),

Pardubickým krajem
Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice, Česká republika

zastoupeným panem Radkem Martínkem (Partner 16),

Státním podnikem Povodí Labe
Víta Nejedlého 951, 500 03 Hradec Králové 3, Česká republika

zastoupeným panem Tomášem Vaňkem (Partner 17),

Státním podnikem Povodí Vltava
Holečkova 8, 150 24 Praha 5, Česká republika

zastoupeným panem Janem Slancem (Partner 18),

Spolkovým ministerstvem zemědělství, životního prostředí, lesního a vodního hospodářství
Marxergasse 2, A-1030 Vídeň, Rakousko

zastoupeným panem Gerhardem Mannsbergerem (Partner 19),

Úřadem životního prostředí a vodního hospodářství okresu Střední Tisza
Ságvári Krt. 4., 5000 Szolnok, Maďarsko

zastoupeným panem Laászlem Vargou (Partner 20)

§ 1 Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je organizace partnerství pro realizaci projektu STŘEDNÍ EVROPA 1CE037P3 LABEL – Adaptace záplavových rizik v povodí řeky Labe, jak je uvedeno v přílohách.

Vedoucí partner projektu a Projektoví partneři se zavazují ke společné realizaci projektu v souladu s Formulářem žádosti a k vzájemné podpoře ve snaze dosáhnout cílů projektu. To zahrnuje rovněž závazek připravit kvalitativní výstupy a dosáhnout výsledků stanovených ve Formuláři žádosti a podporovat Vedoucího partnera v plnění jeho povinností definovaných v Dotační smlouvě uzavřené mezi Řídícím orgánem a Vedoucím partnerem dne 20. února 2009 a jejích přílohách (Příloha II).

Tato partnerská smlouva proto musí být v souladu s ustanoveními Dotační smlouvy. Projektoví partneři prohlašují, že si ji pozorně přečetli a přistoupili na právní rámec a další relevantní normy, které se projektu dotýkají. V případě, že se změny v Dotační smlouvě dotknou Partnerské smlouvy, bude tento dokument příslušným způsobem upraven.

Přílohy dané smlouvy se považují za nedílnou součást této smlouvy a obsahují:

- Příloha 1: Poslední verzi Formuláře žádosti včetně splněných podmínek schválených Monitorovacím výborem dne 23. července 2008, včetně příloh.
- Příloha 2: Dotační smlouvu uzavřenou mezi Řídícím orgánem a Vedoucím partnerem dne 20. února 2009 a její přílohy.
- Příloha 3: Podrobný pracovní plán a harmonogram aktivit pro jednotlivé Projektové partnery.
- Příloha 4: Rozpočet partnerů rozdělený na pracovní balíčky, rozpočtové limity a termíny podávání zpráv.

- Příloha 5: Rozpočet společných nákladů, podíl na společných nákladech a rozdělení sdílených společných nákladů mezi jednotlivé partnery, pracovní balíčky a rozpočtové limity.
- Příloha 6: Seznam údajů o projektových partnerech: kontrola prvního stupně, bankovní účty a archivace dokumentů.

§ 2 Definice

1. Pro účely stávající smlouvy se přiznává následujícím termínům tento zde použitý výklad:

- (a) Projektový partner: jakákoli instituce, která se finančně podílí na projektu a přispívá k jeho realizaci podle Oddílu 4 schváleného formuláře žádosti (odpovídá termínu „beneficiary“ („příjemce pomoci“) používanému v nařízeních EU o Strukturálních fondech a dále se na něj tato smlouva odkazuje jako na PP);
- (b) Vedoucí partner: projektový partner, který přebírá celkovou zodpovědnost za projekt v souladu s Oddílem 4 schváleného projektového formuláře žádosti a zněním §6 dotační smlouvy (dále jako LP);
- (c) Přidružená instituce: jakýkoli subjekt zapojený jako pozorovatel, který do projektu finančně nepřispívá a je uveden na seznamu v Oddíle 4 schváleného projektového formuláře žádosti.

§ 3 Trvání smlouvy

Tato smlouva vstoupí v platnost retrospektivně (ex tunc) počínaje dnem po předložení formuláře žádosti, aby nedošlo ke zpoždění začátku projektu. Zůstane v platnosti tak dlouho, dokud LP a jeho PP budou mít jakékoli povinnosti spojené s dotací z ERDF, tj. tři roky po uzavření Programu, ale v každém případě minimálně do 31. prosince 2022, pokud neexistují národní pravidla, která vyžadují delší dobu platnosti. Jiné i delší zákonné doby platnosti zůstávají nedotčeny. Toto se vztahuje také na informace a podpůrné doklady týkající se grantového programu *de minimis*.

§ 4 Partnerství

PP opravňuje LP k zastupování PP v projektu. Zavazují se, že podniknou všechny kroky, aby podpořili LP při plnění jeho povinností specifikovaných v Dotační smlouvě a zakotvených v této smlouvě.

§ 5 Povinnosti Vedoucího partnera

LP převezme výhradní odpovědnost za celý projekt vůči Řídícímu orgánu a bude plnit všechny povinnosti vyplývající ze související dotační smlouvy.

Povinnosti LP, s výjimkou těch, které obsahuje článek 20(1) Nařízení (ES) č. 1080/2006, jsou uvedeny v § 6 a 7 dotační smlouvy a zahrnuty do této smlouvy jako Příloha II. Kromě nich je LP rovněž povinen:

- a) podniknout všechny nezbytné kroky, aby splnil požadavky uvedené ve Směrnici ke kontrole a auditu;
- b) zajistit, že přijme všechna nezbytná opatření, aby zabránil vypovězení Dotační smlouvy Řídícím orgánem a tak předejde situaci, kdy by partnerství bylo požádáno vrátit dotaci podle §15 Dotační smlouvy.

§ 6

Povinnosti projektových partnerů

1. Každý PP bude postupovat v souladu s příslušnými právními a jinými požadavky dle platného práva, zvláště pak práva Evropské unie a národní legislativy, obsažené v §1 Dotační smlouvy (Příloha II) a jejích přílohách. Dále každý z PP zajistí získání všech nezbytných souhlasů.

Každý PP zajistí pro tu část projektu, za kterou zodpovídá, především:

- a) splnění příslušných nařízení EU - zvláště ERDF a předpisů týkajících se rovných příležitostí, ochrany životního prostředí, nákladové efektivity, pravidel publicity, zadávání veřejných zakázek a režimu přidělování státní pomoci a dalších platných pravidel, obsažených v dokumentaci, jejíž seznam je uveden v Příloze II této smlouvy (zvláště pak Směrnice ke kontrole a auditu) a soulad s příslušnou národní legislativou.
 - b) přísně dodržování národních pravidel pro kvalifikační předpoklady, národních pravidel pro zadávání veřejných zakázek a programových požadavků.
2. Každý PP potvrzuje, že údaje obsažené v podkladech k žádosti a údaje získané v rámci realizace projektu budou použity Řídícím orgánem v souladu se zákonem o ochraně údajů z r. 2000, zveřejněným v rakouském federálním právním věstníku č. 165/1999.
 3. Každý PP dále poskytne přístup relevantním orgánům (Společnému technickému sekretariátu, Řídícímu orgánu, Schvalovacímu orgánu, auditorům, Službám Komise, národním kontrolním institucím a kontrolním institucím EU) do svých provozoven za účelem provedení nutných kontrol a auditů.
 4. Každý PP zajistí, že ta část aktivit, které má realizovat ve schváleném projektu, není plně nebo částečně financována z jiných programů EU.
 5. Každý PP zajistí, že jsou splněny následující podmínky řízení projektu:
 - a) Realizovat tu část projektu definovanou v Příloze III stávající smlouvy, za níž je zodpovědný, v řádném termínu podle popisu pracovního plánu (formulář žádosti, oddíl 3) a zahájit realizaci projektu nejpozději do dvou měsíců poté, co vstoupí v platnost Dotační smlouva, nebo v pozdějším termínu, podle projektového pracovního plánu;
 - b) Jmenovat místního koordinátora pro část(i) projektu, za něž je zodpovědný a dát jmenovanému koordinátorovi pravomoc zastupovat partnera v projektu, aby se zajistilo řádné řízení projektu¹;
 - c) Okamžitě oznámit LP jakoukoli událost, která by mohla vést k dočasnému nebo úplnému přerušení nebo jiné odchylce od schválené části/schválených částí projektu, za které je daný PP odpovědný;

¹ Jména místních koordinátorů nebudou v této smlouvě uvedena, pokud si to partnerství nepřeje.

- d) Poskytnout nezávislému hodnotiteli provádějícímu průběžné hodnocení programu STŘEDNÍ EVROPA nebo hodnocení ex-post všechny podklady nebo nezbytné informace, které by mu v hodnocení pomohly;
 - e) Prostřednictvím LP rychle reagovat na požadavky Řídícího orgánu/Společného technického sekretariátu;
 - f) Informovat LP o všech auditech provedených subjekty uvedenými v § 9.7 této smlouvy.
6. Každý PP zajistí, že budou splněny následující podmínky finančního řízení:
- a) V případě, že se PP nachází v oblasti EU STŘEDNÍ EVROPA a na tohoto partnera se vztahuje § 5.2b), finanční prostředky musí být vynaloženy v rámci jeho odpovědnosti, aby se zajistila řádná finanční kontrola a výdaje byly v mezích dohodnutých partnerstvím;
 - b) Že výdaje předložené LP byly vyvolány za účelem realizace projektu a odpovídají dohodnutým aktivitám;
 - c) Bude okamžitě informovat LP, pokud se sníží náklady, nebo se přestane plnit jedna z podmínek vyplácení finančních prostředků, nebo vzniknou okolnosti, které budou opravňovat Řídící orgán k omezení platby, nebo k požadavku zpětného proplacení celé dotace nebo její části;
 - d) Zavést oddělený systém účetnictví pro finanční vypořádání stávajícího projektu a zajistit, aby bylo možno jasně identifikovat uplatnitelné náklady i obdrženou dotaci.

§ 7

Organizační struktura partnerství

1. Pro úspěšné řízení a dokončení projektu bude ustaven Programový výbor (Steering Committee).
2. Programový výbor bude složen z kompetentních zástupců 3 německých, 3 českých, 1 rakouského (dobrovolný) a 1 maďarského (dobrovolný) PP, jak je uvedeno/specifikováno v Úvodní zprávě a bude mu předsedat LP. Bude zasedat pravidelně v půlročních intervalech. Je možné pozvat přidružené instituce, aby se Programového výboru zúčastnily v roli poradců.
3. Programový výbor bude:
 - a) zodpovídat za monitorování realizace projektu;
 - b) rozhodovat o všech rozpočtových změnách, jak je uvedeno v §11 této smlouvy;
 - c) zodpovídat za urovnání všech sporů mezi účastníky projektu (jak je stanoveno v §23 této smlouvy);
 - d) mít možnost ustavit podskupiny/pracovní skupiny, které by se zabývaly konkrétními úkoly souvisejícími s projektem.
4. Vysvětlení další aspektů, včetně zprostředkování nebo rozhodnutí sporů mezi Programovým výborem a PP, je možné najít v Pravidlech řízení Programového výboru.
5. Z projektových manažerů všech PP bude na administrativní úrovni ustanoven Výbor projektového řízení (PMG). Důvodem zřízení je organizace všech řídicích problémů, jako je například systém reportů a žádostí, komunikační plán a prostředky komunikace. Při ukončení projektu bude PMG organizovat všechny formální kroky nezbytné k dokončení projektu.

Jednání PGM spočívá v každodenní komunikaci prostřednictvím elektronických komunikačních prostředků. Setkávat se bude jednou ročně, navíc také v případě potřeby a urgency. V případě potřeby se budou konat setkání ve čtvrtletním intervalu

prostřednictvím elektronického nebo telefonického kontaktu stejně jako zasílání stavových zpráv zahrnující úkoly všech PP od LP. V čele PGM bude zasedat projektový koordinátor LP.

§ 8

Rozpočtové a finanční řízení, zásady účetnictví

1. V souladu s §6 této smlouvy bude každý PP odpovídat LP za zajištění řádného finančního hospodaření se svým rozpočtem do výše, kterou se tento partner na projektu podílí, a slibuje uvolnit svou část spolufinancování. Za tímto účelem musí být zřízen oddělený systém účetnictví.

2. Pro přepočet vzniklých výdajů v jiné měně než EURO LP a PP souhlasí s užitím průměrného měsíčního směnného kurzu stanoveného Komisí v měsíci, kdy došlo k uhrazení výdaje (faktury). Průměrné měsíční směnné kurzy jsou publikovány na internetových stránkách <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro/index.cfm>.

3. Rozpočet partnera je rozdělen na

a) individuální partnerský rozpočet, který je vynakládán výhradně partnerem na implementaci projektu a

b) příspěvek partnera do společného projektového rozpočtu, který je vynakládán na nadnárodní aktivity, celkové projektové řízení, společné studie, společné publicistické akce a společná setkání nebo konference.

Rozpočet a podíl každého partnera jsou popsány ve schválené žádosti (příloha I) a v této dohodě v přílohách IV a V.

4. Co se týká rozdělení nákladů mezi PP (tj. sdílené společné náklady), obstarání nezbytné dohody obdržené od příslušných kontrolorů první linie, LP a zapojení PP musí zajistit, aby:

a) z účasti na projektu nebyl dosažen žádný peněžní zisk;

b) v případě dílčích smluv na externí služby bylo použito transparentní veřejné dodání, byly zachovány konkurenční principy a byla respektována státní legislativa i legislativa EU v oblasti veřejných zakázek a státních subvencí;

c) nákladové podíly mezi LP a PP musí být stanoveny transparentní, spravedlivou a poctivou metodou, tyto náklady musí být dobře zavedeny v účetnictví LP a PP a popsány v této dohodě v příloze V;

i. Společné náklady budou úměrně rozděleny mezi PP. Podíl na společných nákladech je fixní a ve stejném poměru jako finanční prostředku z ERDF. Podíl každého partnera je uveden v příloze V.

ii. Finanční příspěvek každého partnera bude snížen pokud budou skutečné společné náklady nižší než plánované; poměry jmenované v příloze V zůstávají i pokud dojde k menším změnám ve skutečných výdajích partnerů.

iii. Pro každou společnou aktivitu je určen odpovědný partner. Pokud již není zavedeno žádostí usnesení bude proneseno projektovým řízením a PSG. Tento partner má na starost realizaci společných aktivit a platné zadávání společných aktivit dle pravidel veřejných zakázek v zemi partnera ve prospěch všech PP zapojených do společných aktivit.

iv. Společné aktivity jsou plánovány, popsány a koordinovány projektovým koordinátorem v spolupráci s odpovědným PP.

v. V případě rozporu názorů uvnitř příslušné pracovní skupiny náleží konečné rozhodnutí vztahující se ke společným aktivitám majoritní většině členů PSG. Rozhodnutí bude sděleno buď na společném setkání nebo psanou formou.

vi. Partneri platí příspěvek na společné náklady na bankovní účet vedoucího partnera a to na jeho žádost. Žádost vedoucího partnera o platbu uvádí jasně množství, rozpočtovou

přímku a na jaké aktivity a účel budou společné prostředky vynaloženy. Toto musí být v souladu s přihláškou.

vii. PP jsou seznámeni s tím, že rozpočet na společné aktivity není přidruženým rozpočtem, ale je uvnitř rozpočtu každého PP. Proto významný podíl společných nákladů a příjem vedoucího partnera musí být předložen k ověření platnosti u každého PP účastnického se společných aktivit odděleně jeho Kontrolorovi.

d) Za příspěví PP musí být kontrolorům první linie poskytnuty všechny důkazy, že podíly nákladů odpovídají způsobilým výdajům přezkoušenými kontrolory těch PP, kteří náklady způsobili; takové náklady musí být přezkoušené kontrolory první linie v samostatném hlášení;

e) Pro pořádné zajištění procesu úplného auditu nesmí být zadržovány prostředky z ERDF mezi stranami této dohody.

f) Ostatní požadavky vyplývající od národních kontrolorů první linie musí být respektovány.

5. V případě § 8.2 žádá metodika pro kalkulaci využití uvedené v Příloze V.

§ 9

Podávání zpráv, schvalování výdajů a žádosti o platby

1. Každý PP se zavazuje poskytnout LP informace nutné k vypracování a předložení Průběžných zpráv a dalších konkrétních dokumentů vyžadovaných Řídícím orgánem podle konečných termínů uvedených v dotační smlouvě. Lhůty podávání zpráv stanovené v dotační smlouvě a pokyny ve formulářích zpráv, Implementačním manuále a Směrnici ke kontrole a auditu musí být dodržovány.
2. Dále, aby mohl LP předložit Řídícímu orgánu žádost o platbu, předloží každý PP vedoucímu partnerovi schválení svých výdajů vydané odpovědným veřejným orgánem nebo soukromou institucí, na něž se odkazuje čl. 16(1) Nařízení (ES) č. 1080/2006, spolu s povinnými položkami uvedenými ve směrnici ke kontrole a auditu (tj. interní kontrolní zprávou a kontrolním seznamem).
3. Aby se splnily konečné termíny uvedené v § 9.1, zavazuje se každý PP dodat LP nezbytnou dokumentaci 30 pracovních dní před konečným termínem stanoveným v dotační smlouvě.
4. LP může požádat Řídící orgán prostřednictvím JTS o posunutí konečného termínu pro podávání zpráv minimálně jeden týden před řádným konečným termínem a doprovodit svou žádost odůvodňujícími podklady.
5. LP bude mít za úkol potvrdit, že výdaje nahlášené každým z PP tomuto partnerovi vznikly a byly vynaloženy na realizaci projektu a že odpovídají činností specifikovaným ve schváleném formuláři žádosti. LP také prověří, zda byly výdaje schváleny příslušným kontrolorem podle systému zvoleného členského státu, kde PP působí.
6. V případě, že byl PP schválen výdaj, který nebyl vyvolán za účelem realizace projektu nebo neodpovídá dohodnutým aktivitám, požádá LP projektového partnera/partnery, aby předložené finanční doklady přeformuloval(i); LP bude mít právo odmítnout deklarovaný výdaj dotčeného PP. V takovémto případě je LP povinen informovat

dotčeného PP o odmítnutí deklarovaného výdaje a o motivaci, která jej k odmítnutí vedla.

7. O platby nevyžádané včas nebo v plné výši nebo o platby, které nejsou v souladu s pravidly, je možné přijít: v případě nevyužití finančních prostředků platí § 18.10.

Kontroloři první úrovně, kteří budou v souladu se systémem zavedeným každým členským státem schvalovat výdaje PP, jsou uvedeni v příloze VI.

8. Tito kontroloři budou ve své práci vycházet z pravidel poskytnutých každým členským státem a požadavků zakotvených v příslušných Nařízeních ES a Směrnici ke kontrole a auditu programu STŘEDNÍ EVROPA.
9. PP ze zemí, které zavedly decentralizovaný systém kontroly, přistupují na právo Řídícího orgánu, po dohodě s národní odpovědnou institucí, požadovat, aby byl kontrolor přímo zvolený PP nahrazen, pokud vznikly pochybnosti o kontrolorově nezáujatosti nebo profesionální úrovni, které nebyly známy v době podpisu smlouvy.
10. Jakákoli změna kontrolního orgánu/instituce nebo jména kontrolora (kontrolorů) musí být řádně oznámena LP, který bude následně prostřednictvím Společného technického sekretariátu informovat Řídící orgán.
11. PP musí poskytnout dodatečné informace, pokud to LP nebo Řídící orgán prostřednictvím Společného technického sekretariátu bude považovat za nezbytné pro další analýzu Průběžné zprávy. V případě, že dodatečné objasnění požaduje Řídící orgán, shromáždí je LP a zašle je Řídícímu orgánu prostřednictvím Společného technického sekretariátu.
12. Poté, co byla Průběžná zpráva prostřednictvím Společného technického sekretariátu zkontrolována Řídícím orgánem a příslušné finanční prostředky z ERDF byly převedeny na účet LP, postoupí LP neprodleně podíl z ERDF každému z projektových partnerů podle jejich kvóty a v plné výši na účty uvedené v příloze VI.
13. Tyto účty budou, kdykoli to bude možné, sloužit pro konkrétní účely projektu a budou umožňovat registraci celkových výdajů (výdaje) a obratu (příjmy) vztahující se k projektu v EURO (EUR; €). Změny čísla účtu musí být řádně oznámeny LP.
14. V případě zpoždění přenosu finančních prostředků z ERDF k LP, PP mohou požadovat úroky, které LP nesmí platit ze schváleného rozpočtu projektu. Maximální přípustné zpoždění je 30 pracovních dnů od obdržení peněz LP. Ve výjimečných a řádně vymezených případech mohou veřejné a zastupující orgány rozšířit zmíněné časové období v případě přizpůsobení se administrativnímu procesu transferu veřejných fondů.
15. LP bude systematicky zasílat každému PP kopie Průběžných zpráv předkládaných prostřednictvím JTS Řídícímu orgánu a pravidelně informovat PP o veškeré relevantní komunikaci se subjekty realizujícími daný Program.

§ 10 Proces auditu

1. Každý PP bude pro účely auditu uchovávat podpůrné doklady týkající se vzniklých výdajů a realizovaných plateb, za něž je zodpovědný, zaznamenané/nahrané a uložené

na běžně užívaných datových nosičích, jak je uvedeno v článku 19 (4) Nařízení (ES) č. 1828/2006 a dá je k dispozici ověřovatelům v souladu s článkem 16 Nařízení (ES) č. 1080/2006 a k auditu podle článků 62 a 90 Nařízení (ES) 1083/2006. Všechny podpůrné doklady budou bezpečně a řádně uloženy po dobu tří let po uzavření programu, ale v každém případě minimálně do 31. prosince 2022, pokud neexistují národní pravidla, která vyžadují ještě delší archivační období. Další i delší statutární doby platnosti zůstávají tímto nedotčeny. To platí také pro veškeré informace a podpůrné dokumenty týkající se pomoci přidělované v rámci grantového schématu *de minimis*.

Veškeré doklady budou pro jednotlivé PP uchovávat instituce v lokalitách uvedených v příloze VI.

2. V případě, že doklady existují pouze v elektronické verzi, musí používaný počítačový systém splňovat přijaté bezpečnostní normy, které zaručí, že uchovávané doklady splňují národní právní požadavky a je možné se na ně pro účely auditu spolehnout.

§ 11

Odchyly od rozpočtu a přerozdělování

1. LP odpovídá Řídícímu orgánu za monitorování a zajištění, že změny v limitech rozpočtu, pracovních balíčcích, rozpočtech a rozpočtech partnerů jsou povolené, dokud není překročena maximální přidělená částka finančních prostředků, že se dodržují opatření vztahující se na režim státní pomoci a že se plní níže uvedené podmínky:
 - a) navýšení původní částky uvedené ve schválené žádosti v rozpočtovém limitu, v rozpočtu pracovních balíčků a/nebo rozpočtech partnerů je možné. Navýšení je omezeno na maximum buď 20.000,- EUR nebo 10% původní částky rozpočtového limitu, pracovních balíčků a rozpočtu partnerů² a podle pravidel definovaných v § 4.5 Dotační smlouvy;
 - b) přerozdělení částek mezi rozpočtovými limity, pracovními balíčky a/nebo mezi PP vedoucí k navýšení až o 20%, ale maximálně 250.000,- EUR původního rozpočtu rozpočtového limitu, rozpočtu pracovního balíčku a rozpočtu partnera, jak je uvedeno v posledních schválených dokladech žádosti, je možné³. Přerozdělení se může provést pouze jednou během projektového období a podle pravidel definovaných v § 4.5 b) Dotační smlouvy.
2. Každý PP musí včas informovat LP o jakémkoli požadavku na revizi své rozpočtové kvóty s ohledem na svůj původní závazek.
3. V případě, že platí § 11.1 a) nebo b), musí LP předem dohodnout změny se svými PP a předložit návrh ke schválení projektovému programovému výboru (Steering Committee).
4. Pro rozpočtové změny překračující limit stanovený v §11.1 b) této smlouvy, LP na základě svých informací a informací, které obdržel od svých PP, předloží prostřednictvím Společného technického sekretariátu Řídícímu orgánu motivovanou žádost. Monitorovací výbor může tyto změny schvalovat případ od případu.

² Vzniklá snížení v rozpočtu ostatních rozpočtových limitů, pracovních balíčků a/nebo v rozpočtech partnerů mohou tyto prahové hodnoty překročit, pokud realizace schváleného pracovního plánu a partnery předpokládané zapojení zůstanou nedotčeny.

³ Viz předchozí poznámka.

5. V případě, že dojde ke změně v rozpočtu, musí být příslušně novelizována Příloha IV stávající smlouvy a tato změna musí být oznámena prostřednictvím Společného technického sekretariátu Řídícímu orgánu.

§ 12

Změny v projektovém partnerství

1. V případě odstoupení PP z projektu kvůli strukturálním, finančním nebo technickým překážkám, které neexistovaly v době ustavování partnerství, podávání návrhu projektu nebo následné realizace projektu, musí LP neprodleně informovat Řídící orgán prostřednictvím Společného technického sekretariátu a musí najít rychlé a efektivní řešení, aby se zajistila řádná realizace projektu.
2. Zbývajícím PP se pokusí překlenuout příspěvek odstupujícího PP buď tím, že jeden nebo více stávajících PP převezme jeho úkoly, nebo požádají nového PP, aby se k partnerství připojil. V tomto případě musí LP zaručit, že jsou splněny požadavky na kvalifikační předpoklady pro partnerství.
3. V případě, že je nový PP vyzván, aby se připojil k partnerství, musí LP zajistit, že má odpovídající zkušenosti, technické, organizační a finanční schopnosti nutné k řádné účasti v projektu a může adekvátně nahradit odstupujícího partnera. LP musí předložit Řídícímu orgánu prostřednictvím Společného technického sekretariátu v zastoupení nového PP všechny relevantní doklady (včetně, pokud je to nutné, prohlášení o statutu s ohledem na povolení státní pomoci). Také v tomto případě musí LP zaručit, že jsou splněny požadavky na kvalifikační předpoklady pro partnerství.
4. Vstup jakéhokoli nového PP se stává právně platný pouze po schválení Monitorovacím výborem. Finanční prostředky odstupujícího PP jsou k dispozici novému PP nebo zbývajícím PP, pouze pokud jeho nahrazení schválí Monitorovací výbor.
5. V případě, že dojde ke změně v partnerství, stávající smlouva o partnerství i příslušné přílohy musí být novelizovány a podepsány novým PP i zbývajícími partnery, včetně LP.
6. V případě, že náhradní PP (nový i stávající v rámci partnerství) má odlišnou míru spolufinancování než odstupující partner, původní celková částka ERDF přidělená projektu Monitorovacím výborem nemůže být překročena.
7. Odstupující PP však musí po dobu tří let po uzavření programu uchovávat doklady pro účely auditu, ale v každém případě minimálně do 31. prosince 2022.

§ 13

Změna v činnostech a trvání projektu

1. V případě, že bylo nezbytné upravit aktivity a/nebo rozšířit trvání projektu, musí LP neprodleně informovat Řídící orgán prostřednictvím Společného technického sekretariátu a poskytnout příslušné odůvodnění.
2. Úprava činností a/nebo rozšíření trvání projektu se stane právně platnou pouze po schválení Řídícím orgánem.
3. Rozšíření trvání na dobu po 31. prosinci 2014 nebude povoleno.

4. V případě, že dojde ke změně v činnostech a/nebo trvání, všechny dotčené přílohy této smlouvy musejí být příslušným způsobem novelizovány a tato změna se musí oznámit Řídícímu orgánu prostřednictvím Společného technického sekretariátu.

§ 14

Opatření týkající se informování a publicity

1. LP a PP zajistí přiměřenou propagaci projektu jak směrem k potenciálním příjemcům pomoci v rámci projektu, tak směrem k široké veřejnosti.
2. Jakékoli oznámení nebo publikace vydané projektem, včetně konference nebo semináře, musí specifikovat, že projekt obdržel dotaci z Programových fondů v souladu s požadavky stanovenými regulačním rámcem uvedeným v § 1 Dotační smlouvy, zvláště pak v článcích 8 a 9 Nařízení (ES) č.1828/2006 o opatřeních týkajících se informování veřejnosti a publicity, a v Příloze I.
3. LP musí zajistit, aby všichni PP i on sám respektovali dodatečné požadavky na zveřejňování uvedené v Implementačním manuálu a Směrnici ke kontrole a auditu, které tvoří nedílnou součást této smlouvy.
4. LP a PP se zavazují, že jakékoli oznámení nebo publikace vydaná projektem v libovolné formě a na nebo v libovolném médiu, včetně Internetu, bude specifikovat, že odráží názor autora a že Řídící orgán a programové subjekty nejsou žádným způsobem zodpovědné za případné použití informací zde obsažených.
5. LP a PP opravňují Řídící orgán a členské státy ke zveřejnění následujících informací v jakékoli formě a na nebo v jakémkoli médiu:
 - jméno LP a jeho PP,
 - účel dotace,
 - množství přidělených finančních prostředků a podíl z celkových nákladů projektu pokrytý tímto financováním,
 - geografická lokalizace projektu,
 - výňatky z průběžných zpráv a závěrečné zprávy,
 - zda a jak byl projekt dříve medializován
6. LP a PP souhlasí, že je Řídící orgán v zastoupení Monitorovacího výboru a dalších propagátorů programu STŘEDNÍ EVROPA na národní úrovni oprávněn používat výstupy projektu, aby se zajistila jejich široká publicita a byly dány k dispozici veřejnosti.
7. PP bude pravidelně bez vyžádání zasílat komunikaci v rámci projektu a výstupy ve vztahu k veřejnosti LP. LP bude tyto informace shromažďovat a šířit za účelem podpory vztahu s veřejností (např. publikováním na webových stránkách, atd.). LP bude zasílat komunikaci v rámci projektu a výstupy ve vztahu k veřejnosti Řídícímu orgánu, pokud bude požadováno.

§ 15

Postoupení majetku a práv a právní nástupnictví

1. Nástupnictví po LP nebo PP a postoupení jeho povinností a práv je možné ve výjimečných případech a za řádně odůvodněných okolností a po předchozím písemném souhlasu Řídícího orgánu a Monitorovacího výboru.

2. V případě právního nástupnictví, např. tam kde LP nebo PP změní svou právní formu, je dotčený LP nebo PP povinen převést všechny povinnosti vyplývající z této smlouvy na právního nástupce. Právní změny nesmí negativně ovlivnit kvalifikační předpoklady daného partnerství.
3. LP musí o změně předem informovat Řídící orgán.
4. V případě, že platí § 15.1, musí být stávající smlouva příslušně novelizována.

§ 16

Spolupráce se třetími stranami a outsourcing

1. V případě outsourcingu musí PP dodržovat místní a národní pravidla o zadávání veřejných zakázek a zůstat výhradními odpovědnými stranami vůči LP a jeho prostřednictvím vůči Řídícímu orgánu, co se týká dodržování jejich povinností vyplývajících z podmínek daných touto smlouvou, včetně jejích příloh.
2. Případné finanční zapojení Přidružených institucí se nesmí dostat do rozporu s pravidly zadávání veřejných zakázek. Za podmínky, že to národní pravidla povolují, ponese výdaje vyvolané Přidruženými institucemi v konečné podobě některý z PP nebo LP, aby byly považovány za uplatnitelné.

§ 17

Odpovědnost

1. Podle § 8 Dotační smlouvy nese celkovou finanční a právní odpovědnost za projekt a za PP vůči Řídícímu orgánu a třetím stranám vedoucí partner (LP).
2. V rámci partnerství bude každá ze stran vázaná touto smlouvou odpovědná ostatním stranám a odškodní každou z těchto stran a bude ji chránit proti jakékoli odpovědnosti za škody, odškodněním a nákladům plynoucím z nedodržování svých povinností a závazků stanovených v této smlouvě a jejích přílohách nebo jiných právních normách. Případné vrácení nepřipustně vyplacených finančních prostředků PP vedoucímu partnerovi, za něž je LP odpovědný Řídícímu orgánu, upravuje §18 této smlouvy.
3. LP převezme výhradní odpovědnost vůči třetím stranám, včetně odpovědnosti za škody nebo zranění jakéhokoli druhu, které utrpěly během realizace projektu, jak je stanoveno v § 8.4 Dotační smlouvy. LP je oprávněn zastoupit za PP, který škodu způsobil. PP, který způsobil škodu, za ni bude odpovědný LP.
4. Smluvní strany vázané touto smlouvou přistupují na to, že Řídící orgán nemůže být za žádných okolností nebo z jakéhokoli důvodu činěn zodpovědným za škodu nebo úraz, které utrpěli zaměstnanci nebo majetek LP nebo některého z jeho partnerů během realizace projektu. Řídící orgán nemůže přistoupit na žádný nárok týkající se kompenzace nebo navýšení platby v souvislosti s takovou škodou nebo úrazem.
5. V případě zásahu vyšší moci popsaném v §26 této smlouvy neponese odpovědnost za neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy žádná ze smluvních stran.

§ 18

Neplnění nebo pozdní plnění povinností, nestandardní situace

1. Každý PP je povinen neprodleně informovat LP a poskytnout mu všechny nezbytné podrobnosti, pokud by se vyskytly okolnosti, které by mohly ohrozit realizaci projektu.
2. Pokud by se některý z PP dostal do neplnění, LP příslušného PP vyzve, aby své závazky splnil maximálně do jednoho měsíce. LP vyvine veškeré úsilí, aby PP při řešení obtíží kontaktoval, včetně hledání pomoci u Řídícího orgánu/Společného technického sekretariátu.
3. Pokud by neplnění povinností pokračovalo, může LP rozhodnout o vyloučení dotčeného PP z projektu před odsouhlasením tohoto kroku ostatními PP. Jestliže bude LP zvažovat vyloučení PP z projektu, bude prostřednictvím Společného technického sekretariátu neprodleně informovat Řídící orgán. Požadavek na odvolání PP musí schválit Monitorovací výbor.
4. Vyloučený PP je povinen vrátit LP všechny finanční prostředky, které z programu obdržel, o nichž nemůže ke dni vyloučení prokázat, že byly použity na realizaci projektu a nahradit všechny škody, které jeho vyloučením utrpělo zbývajících partnerství.
5. Vyloučený PP musí uchovat doklady pro účely auditu v souladu s ustanoveními §10.1 této smlouvy.
6. LP a všichni PP jsou si povinni navzájem nahradit škody, které mohou vzniknout jimi zaviněným neplněním nebo špatným plněním některé ze svých povinností zakotvených v této smlouvě, zvláště pak předvídaných v §5, §6 a §17.2.
7. V případě neplnění povinností PP, které má finanční dopady na financování projektu jako celku, může LP požadovat od odpovědného PP finanční kompenzaci, která by danou částku pokryla.
8. V případě, že Řídící nebo Schvalovací orgán zjistí během každodenního řízení projektu nestandardní situace, nebo v případě, že jsou takovéto nestandardní situace Řídícímu orgánu oznámeny a v případě porušení smlouvy nebo nedodržení ustanovení, na nichž je založena, nebo v případě, že kontrolou na místě nebo na základě poskytnutí informace, která dříve neexistovala, dospěje k závěru, že některé výdaje dříve schválené a již proplacené Schvalovacím orgánem by mohly být prohlášeny za neuplatnitelné, bude LP požádán, podle §19 této smlouvy, aby vrátil celou dotaci nebo její část, jestliže již byly finanční prostředky vyplaceny. Povinnost PP vrátit finanční prostředky zpět LP upravuje § 19 této smlouvy.
9. V případě, že se nestandardní situace/neoprávněné vyplacení finančních prostředků týká společných výdajů, které se neřídí ustanoveními §8.2 této smlouvy, bude LP/PP odpovědný za hospodaření s těmito společnými výdaji odpovídat Řídícímu orgánu za celkovou částku spravovaných finančních prostředků z ERDF plus příslušné úroky.
10. Jestliže se finanční prostředky nevyužijí a Monitorovací výbor rozhodne, že je nutno omezit finanční prostředky přidělené z ERDF, PP tímto souhlasí, že odpočet se přičte k tíži těm PP, kteří k nevyužití finančních prostředků přispěli, pokud Monitorovací výbor nerozhodne jinak. Odpočet finančních prostředků bude proveden tak, aby to neohrozilo budoucí zapojení PP a realizaci aktivit.

Požadavek na vrácení finančních prostředků za nepřípustný výdaj

1. Pokud Řídící orgán v souladu s ustanoveními dotační smlouvy požaduje vrácení dotace, která již byla převedena LP, je každý PP povinen převést svůj podíl nepřípustné částky LP. LP odešle neprodleně dopis, kterým Řídící orgán uplatnil nárok na vrácení a oznámí každému PP částku, která má být vrácena. Alternativně, a pokud to je možné, bude částka, která se má vrátit, zakalkulována do příští platby, kterou má Řídící orgán LP vyplatit, nebo, v oprávněných případech, mohou být zbývající platby pozastaveny. V případě, kdy se vrácení finančních prostředků považuje za nezbytné, bude tato zpětná platba splatná do tří měsíců následujících od data dopisu, kterým Řídící orgán uplatnil nárok na vrácení u LP. LP bude oprávněn stanovit interní konečný termín pro splnění požadavku Řídícího orgánu. Zpětně splatná částka bude úročena podle §10.3 dotační smlouvy; další ustanovení dotační smlouvy budou platit analogicky.
2. V případě, že žádného z PP nelze činit zodpovědným za žádost o vrácení prostředků a jestliže návrh programového výboru (Steering Committee) rozdělit částku vrácené dotace mezi partnery je zamítnut, bude požadovaná částka rozdělena poměrným dílem mezi všechny PP podle výše jejich podílu na projektu (tj.: částky ERDF, která jim byla přidělena podle schváleného formuláře žádosti).
3. Bankovní poplatky vyvolané vrácením částek splatných Řídícímu orgánu prostřednictvím LP uhradí v plné výši dotčený partner.

§ 20

Vlastnictví – Použití výstupů

1. Vlastnictví, nárok a práva k průmyslovému a intelektuálnímu vlastnictví vzešlému z projektu, zpráv a ostatních dokumentů, které se k němu váží, budou převedeny podle příslušného národního práva na LP a/nebo jeho PP.
2. Kde se na práci na výstupech podílelo společně několik členů partnerství (LP a/nebo PP) a kde jejich podíl na díle nelze stanovit, budou výstupy jejich společným vlastnictvím.
3. V případě spoluvlastnictví musí být použity následující opatření:

Produkty společných aktivit vyplývajících ze smlouvy, jakými jsou reporty, dokumenty, studie, elektronická data a ostatní produkty, budou rozděleny mezi partnery bezplatně nebo komerčně a budou společným vlastnictvím Partnerů.

Vlastnictví zahrnující duševní vlastnictví navržené projektem stejně jako výhradní produkty projektu jednoho z partnerů jsou z tohoto usnesení vyjmuty, jestliže není v předpisech CENTRAL programu pro užití finančních prostředků z fondů EU definováno jinak.

Projektoví partneři uspořádají vlastnictví podle pravidel vzájemně odsouhlasených, založených na běžných pravidlech ko-autorství.

Obstarání použití nesmí být v rozporu s § 25 této dohody.

4. Výstupy ve smyslu čl. 57 Nařízení (ES) č. 1083/2006 nemohou být ve lhůtě stanovené tímto nařízením převedeny.
5. LP a PP zajistí, aby byly výstupy projektu k dispozici Řídícímu orgánu pro jejich další šíření a zpřístupnění veřejnosti.

§ 21 Příjmy

1. V případě, že se v průběhu realizace projektu generují příjmy z prodeje výrobků a zboží, z bankovních poplatků za účast v úvěru nebo z jiných služeb poskytovaných za úplatu, musí být odečteny od výše nákladů vyvolaných projektem. Tento odpočet bude proveden v plné výši nebo poměrnou částkou v závislosti na tom, jestli byl příjem spolufinancovaným projektem generován celý nebo částečně.
2. Pokud by byl projekt označen za projekt generující příjmy v souladu s definicí uvedenou v článku 55 (1) Nařízení (ES) č. 1083/2006, je ŘO oprávněn odečíst od konečného požadavku na platbu odhadovaný čistý příjem, který by mohl být projektem vytvořen.
3. Při stanovení částky, která má být odečtena, vezme Řídící orgán v úvahu kritéria uvedená v článku 55 (2) a (3) dříve zmíněného Nařízení.
4. Kde je (minimálně tři roky po uzavření programu) stanoveno, že projekt generuje příjem, který nebyl zohledněn, měl by být tento příjem v souladu s článkem 55 (4) dříve zmíněného nařízení vrácen do celkového rozpočtu Evropské unie ve výši úměrné příspěvku z fondů.
5. Aby se vyhovělo §21 této smlouvy, sdělí každý z PP vedoucímu partnerovi (LP) správnou výši generovaných příjmů.

§ 22 Utajení

1. Ačkoli je povaha realizace projektu veřejná, budou informace vyměňované v kontextu s jeho implementací mezi LP a PP, mezi PP navzájem nebo ŘO/JTS důvěrné.
2. LP a PP se zavazují přijmout opatření, kterými zajistí, že všichni zaměstnanci zapojení do realizace projektu budou respektovat důvěrnou povahu těchto informací a nebudou je šířit, předávat třetím stranám nebo využívat bez předchozího písemného souhlasu LP a instituce PP, která informace poskytl.

§ 23 Spory mezi partnery

1. V případě sporů mezi LP a jeho PP nebo mezi PP se bude upřednostňovat presumpce dobré víry všech stran.
2. Pokud by vznikl spor mezi LP a jeho PP nebo mezi PP projektu, pokusí se dotčené strany najít řešení přátelskou cestou. Pro dosažení urovnání budou spory postoupeny Programovému výboru (Steering Committee).
3. LP bude informovat ostatní PP a může, z vlastní iniciativy nebo na vyžádání PP, požádat prostřednictvím JTS o radu ŘO.
4. Pokud by nebylo možné dosáhnout kompromisu s asistencí Programového výboru, je možno zapojit do řešení členy MONITOROVACÍHO VÝBORU země dotčeného PP.

§ 24
Pracovní jazyky

1. Pracovním jazykem partnerství bude němčina a čeština.
2. Všechny oficiální interní dokumenty projektu a veškerá komunikace s ŘO/JTS bude k dispozici v angličtině.
3. Stávající smlouva je uzavřena v angličtině. V případě překladu této smlouvy do jiného jazyka bude závaznou anglická verze.

§ 25
Platné právo

1. Tato smlouva se řídí a vykládá v souladu s německým právem.

§ 26
Force majeure (Zásah vyšší moci)

1. Zásahem vyšší moci se rozumí jakákoli nepředvídatelná a výjimečná událost negativně ovlivňující plnění jakéhokoli závazku této smlouvy, která se vymyká kontrole ze strany LP a PP a nemůže být překonána bez ohledu na rozumné pokusy. Jakékoli nedodání výrobku nebo služby nebo prodlení v jejich poskytnutí za účelem plnění této smlouvy a negativně ovlivňující realizaci projektu, včetně, například, anomálií ve fungování nebo výkonu výrobku nebo služby, pracovních sporů, stávek nebo finančních obtíží, nelze považovat za zásah vyšší moci.
2. Jestliže na LP nebo PP dopadne zásah vyšší moci odpovědný za negativní ovlivnění plnění jeho/jejich povinností podle této smlouvy, musí LP prostřednictvím JTS neprodleně informovat ŘO a uvést povahu, pravděpodobné trvání a předvídatelné dopady.
3. Pokud LP nebo PP zabrání v plnění závazků při realizaci projektu zásah vyšší moci, nebude se to považovat za porušení plnění jejich povinností. Kde LP nebo PP nemohou plnit své povinnosti při realizaci projektu díky zásahu vyšší moci, grant na přiznané uplatnitelné již realizované výdaje je možno udělit pouze na ty činnosti, které byly skutečně provedeny do data události označené jako zásah vyšší moci. Musí být přijata všechna nezbytná opatření, aby se škody omezily na minimum.

§ 27
Neplatné ustanovení

1. Pokud by se jakékoli ustanovení této smlouvy stalo plně nebo částečně neplatným, smluvní strany se zavazují nahradit neplatné ustanovení účinným ustanovením, které se co nejvíce přibližuje účelu nepatného ustanovení.
2. Smluvní strany souhlasí s tím, že v případě záležitostí, které tato smlouva neupravuje, najdou společné řešení.

**§ 28
Dodatek smlouvy**

1. Tuto smlouvu lze změnit pouze písemně prostřednictvím dodatků podepsaných všemi zainteresovanými stranami.
2. LP a PP zajistí, aby v případě úpravy předpisů uvedených v §1 dotační smlouvy platila aktualizovaná práva a povinnosti v nich obsažené.

**§ 29
Promlčecí lhůta**

1. Právní řízení týkající se jakékoli záležitosti vyplývající z této smlouvy nelze podat k soudu po více než třech letech poté, co nárok vznikl, pokud zvolené platné právo uvedené v §24 této smlouvy nestanoví jinak.

**§ 30
Závěrečná ustanovení**

1. Tuto smlouvu musí podepsat LP a PP a musí být předložena společně s Úvodní zprávou do 3 měsíců po podpisu dotační smlouvy mezi ŘO a LP.
2. Veškeré neuplatnitelné náklady, poplatky nebo daně, nebo jiné povinnosti vyplývající z uzavření nebo realizace této smlouvy ponesou LP a PP.
3. Tato smlouva bude vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž si každá ze smluvních stran ponechá jedno a jedno vyhotovení bude zasláno Společnému technickému sekretariátu (JTS) u LP.

**§ 31
Sídlo**

1. Pro účely této smlouvy si PP neodvolatelně zvolí sídlo na adrese uvedené v Oddíle 4 formuláře žádosti (Příloha 1 této smlouvy), kam bude možno zákonným způsobem doručit jakákoli oficiální sdělení.
2. Jakékoli změna sídla bude zaslána LP do 15 dní po změně adresy doporučenou poštou.

Vyhotoveno v Drážďanech

Vedoucí partner

Saské státní ministerstvo vnitra

Místo

Datum

Fritz Schnabel

Jméno zástupce

Podpis

Partner 10

Ústecký kraj

Místo

Datum

Jana Vaňhová

Jméno zástupce

Podpis

Přílohy:

- Příloha I: poslední schválená verze formuláře žádosti včetně splněných podmínek schválených Monitorovacím výborem 23. července 2008, včetně příloh
- Příloha II: dotační smlouva mezi Řídícím orgánem a Vedoucím partnerem ze dne ..., včetně příloh
- Příloha III: podrobný pracovní a časový plán činností jednotlivých projektových partnerů
- Příloha IV: rozpočet partnera rozdělený podle pracovních balíčků, rozpočtových limitů a termínů podávání zpráv
- Příloha V: rozpočet společných nákladů, podíl na společných nákladech a rozdělení sdílených společných nákladů mezi jednotlivé partnery, pracovní balíčky a rozpočtové limity

Příloha VI: seznam údajů o projektových partnerech: kontrola prvního stupně, bankovní účty a archivace dokumentů.

Následující dokumenty, které jsou nedílnou součástí této smlouvy je možno získat na Internetové stránce programu: www.central2013.eu:

- Směrnice ke kontrole a auditu;
- Uživatelský manuál⁴;
- Implementační manuál;
- Nařízení EC

⁴ Platí konkrétní Manuál kola žádosti, v němž byl projekt schválen.

Příloha VI: doplňující informace k § 9.8; 9.13; 10.1

Vedoucí partner (LP)

Saské státní ministerstvo vnitra

Příloha k § 9.8 Kontrolor první linie	
Organizace:	BDO Deutsche Warentreuhand AG
Jméno:	Henning Möller
Adresa:	Am Waldschlösschen 2, 01099 Drážďany
Telefon:	0049- (0) 351-8669110
Fax:	0049- (0) 351-8669155
Email:	henning.moeller@bdo.de

Příloha k § 9.13 Bankovní účet partnera	
Číslo účtu (IBAN):	3155825005 (DE09 8505 0300 3155 8250 05)
Jméno držitele:	Hauptkasse Sachsen
Název bankovního ústavu:	Ostsächsische Sparkasse Dresden
Bankovní kód (SWIFT):	OS DD DE 81

Příloha k § 10.1 Archivace dokumentů auditu	
Organizace	Sächsisches Staatsministerium des Innern
Adresa	Wilhelm-Buck-Straße 4, 1097 Dresden

Partner 10
Ústecký kraj

Příloha k § 9.8 Kontrolor první linie	
Organizace:	Centrum pro regionální rozvoj ČR, pobočka Severozápad
Jméno:	Ing. Petr Sýkora, Ředitel CRR CR
Adresa:	Vinohradská 46, 120 00 Praha 2, Česká republika
Telefon:	+420 474 623 720
Fax:	+420 474 623 721
Email:	puchinger@crr.cz

Příloha k § 9.13 Bankovní účet partnera	
Číslo účtu (IBAN):	2220162 (CZ 38 0800 0000 0000 02220162)
Jméno držitele:	Ústecký kraj
Název bankovního ústavu:	Česká spořitelna, a.s.
Bankovní kód (SWIFT):	0800 (GIBACZPX)

Annex to § 10.1 Archivace dokumentů auditu	
Organizace	Ústecký kraj
Adresa	Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 48, 400 02 Ústí nad Labem



EUROPEAN UNION
EUROPEAN REGIONAL
DEVELOPMENT FUND

CE055P2 - SoNorA



O.1.1.1 – Partnership Agreement

Index

Preamble.....	3
1 Subject of the agreement	6
2 Definitions	7
3 Duration of the agreement	7
4 Partnership	7
5 Obligations of the Lead Partner	7
6 Obligations of the Project Partners	8
7 Organisational Structure of the Partnership	9
8 Budgetary and financial management, accounting principles	10
9 Reporting, certification of expenditure and requests for payment.....	10
10 Audit trail.....	21
11 Budget deviation and reallocation	24
12 Changes in Project Partnership	24
13 Changes in activities and in project duration.....	25
14 Information and publicity measures.....	25
15 Assignment, legal succession	26
16 Cooperation with Third parties and outsourcing	26
17 Liability	27
18 Non-fulfilment of obligations or delay.....	27
19 Demand for repayment of undue funds.....	28
20 Ownership – Use of outputs	29
21 Revenues.....	29
22 Confidentiality	30
23 Disputes between partners	30
24 Working languages	30
25 Applicable law	30
26 Force majeure	31
27 Ineffective Provision	31
28 Amendment of the agreement.....	31
29 Lapse of time	31
30 Concluding provisions.....	31
31 Domicile	32
32 Annexes	36

Preamble

This agreement concerns the implementation of the CENTRAL EUROPE project CE055P2, South North Axis Project (SoNorA), hereinafter referred to as “the SoNorA Project”, approved by the Monitoring Committee of the Operational Programme CENTRAL EUROPE on 23 July 2008 in Vienna. This agreement is made between:

Regione Del Veneto

Lead Partner

Palazzo Linetti, Calle Priuli - Cannaregio 99 - 30121 Venice (Italy)

Represented by: Silvano Vernizzi

Regione Friuli Venezia Giulia

Partner 2

Via Giulia 75/1 - 34143 Trieste (Italy)

Represented by: Mauro Zinnanti

Fondazione Istituto sui Trasporti e la Logistica

Partner 3

Viale A. Moro, 38 – 40137 Bologna (Italy)

Represented by: Stefano Zunarelli

Venice Port Authority

Partner 4

Santa Marta Fabbr. 13 – 30123 Venezia (Italy)

Represented by: Paolo Costa

Trieste Port Authority

Partner 5

Via Karl Ludwig Von Bruck 3 – 34143 Trieste (Italy)

Represented by: Claudio Boniciolli

Association of Chambers of Commerce of Veneto Region**Eurosportello Veneto**

Partner 6

Via delle Industrie, 19/d – 30175 Venezia (Italy)

Represented by: Gian Angelo Bellati

TRENCO

Partner 7

Via Guicciardini 3 – 10121 Torino (Italy)

Represented by: Laura Boggione

South Bohemia Region

Partner 8

Ul. Zimního stadionu 1952/2 - 37076 České Budějovice (Czech Republic)

Represented by: Jiri Zimola

Central Bohemia Region

Partner 9

Zborovská 11 – 15021 Prague (Czech Republic)

Represented by: David Rath

Ústí Region

Partner 10

Velká Hradební 48 - 40002 Ústí nad Labem (Czech Republic)

Represented by: Jana Vanhova

Czech Railways a.s.

Partner 11

Nábřeží L. Svobody 1222 - 110 15 Praha (Czech Republic)

Represented by: Petr Zaluda

MARSHAL'S OFFICE OF

Partner 12

ZACHODNIOPOMORSKIE VOIVODESHIP

Ul. Korsarzy 34 – 70 540 Szczecin (Poland)

Represented by: Wladislaw Husejko

Szczecin and Swinoujscie Seaports Authority S.A.

Partner 13

Bytomska 7 – 70 603 Szczecin (Poland)

Represented by: Władysław Lisewski

Port of Gdynia Authority S.A.

Partner 14

Ul. Rotterdamska 9 – 81 337 Gdynia (Poland)

Represented by: Janusz Jarosinski

Amber Road Cities Association

Partner 15

Aleja Marszałka Piłsudskiego 52/54 – 81 382 Gdynia (Poland)

Represented by: Wojciech Szczurek

Luka Koper – Port and Logistic System, D.D

Partner 16

Vojkovo nabrežje 38 - SI-6501 Koper (Slovenia)

Represented by: Robert Časar

Carinthia Government

Partner 17

Department 7 Economic law and Infrastructure

Mießtalerstraße 3 – 9020 Klagenfurt (Austria)

Represented by: Albert Kreiner

City of Vienna (MA 18)

Partner 18

Rathausstraße 14-16 – 1082 Wien (Austria)

Represented by: Thomas Madreiter

Joint State Planning Department of

Partner 19

Berlin and Brandenburg

Referat GL 2 - Europäische Raumentwicklung, Metropolenraum Lindenstraße 34 a 14467 Potsdam (Germany)

Represented by: Gerhard Steintjes

Ministry for Transport

Partner 20

Building and Regional Development Mecklenburg-Vorpommern

Schloßstraße 6-8 - D 19061 Schwerin (Germany)

Represented by: Bernd-Rüdiger Twardokus

Ministry of Country Development

Partner 21

and Transport of Saxony-Anhalt

Turmschanzenstr. 30 – 39114 Magdeburg (Germany)

Represented by: Wilfried Kohler

Thuringen Ministry of Construction and Transport

Partner 22

Werner-Seelenbinder-Straße 8 – 99096 Erfurt (Germany)

Represented by: Olaf Langlotz

German Association for Housing,

Partner 23

Urban and Spatial Development

Georgenstrasse 21 – 10117 Berlin (Germany)

Represented by: Hans-Michael Brey

University of Applied Science Wildau

Partner 24

Bahnhofstraße - D-15745 Wildau (Germany)

Represented by: László Ungvári

University of Applied Science Erfurt

Partner 25

Altonaer Str. 25 – 99089 Erfurt (Germany)

Represented by: Heinrich Kill

1 Subject of the agreement

Subject of this agreement is the organisation of a partnership in order to implement the SoNorA project as indicated in the annexes.

The Lead Partner and the Project Partners commit themselves in jointly implementing the project in accordance with the Application Form and support one another with the aim to reach the objectives of the project. This also includes the commitment to produce qualitative outputs and to achieve the results set in the Application Form and support the Lead Partner in fulfilling its obligations as defined in the Subsidy Contract between the Managing Authority and the Lead Partner dated 23 March 2009 and its annexes (Annex IV).

Therefore this partnership agreement must be in accordance with the provisions of the Subsidy Contract. The Project Partners declare to have carefully read and accepted the legal framework and the other relevant norms affecting the project. In case that, changes in the Subsidy Contract affect the Partnership Agreement, this document has to be adjusted accordingly.

The annexes of this agreement are considered to be an integral part of this agreement and comprise:

1. The latest version of the Application Form including the fulfilment of conditions approved by the Monitoring Committee on 22 December 2008 including enclosures (Annex I);
2. The detailed work plan and timetable of activities per Project Partner (Annex II);
3. The project Master Budget (partners' budget split per outputs, budget lines and reporting period) (Annex III);
4. The Subsidy Contract between the Managing Authority and the Lead Partner dated 23 March 2009 and its annexes (Annex IV).

2 Definitions

1. For the purposes of the present agreement the following terms shall have the meanings assigned to them here:

(a) Project Partner: any institution financially participating in the project and contributing to its implementation according to Section 4 of the approved project Application Form (corresponds to the term "beneficiary" used in the EU-regulations on Structural Funds and is hereinafter referred to as PP);

(b) Lead Partner: the project partner who takes the overall responsibility for the project according to Section 4 of the approved project Application Form and as in § 6 of the subsidy contract (hereinafter referred to as LP);

(c) Associated institution: any body involved as observer without financially contributing to the project and included in the list available in Section 4 of the approved project Application Form.

3 Duration of the agreement

This agreement shall enter into force retrospectively (ex tunc) as from the day after the submission of the Application Form, unless the project has a later starting date. It shall remain in force as long as the LP and its PPs have any duties linked to the ERDF subsidy, i.e. three years after the closure of the Programme, and in any case at least until 31 December 2022 if there are not national rules that require an even longer archiving period. Other possibly longer statutory retention periods remain unaffected. This applies also to all information and supporting documents regarding a grant under the de minimis aid scheme.

4 Partnership

The PPs entitle the LP to represent the PPs in the project. They commit themselves to undertake all steps necessary to support the LP in fulfilling its obligations specified in the Subsidy Contract and in this Agreement.

5 Obligations of the Lead Partner

1. The LP shall assume the sole responsibility for the entire project towards the Managing Authority and fulfil all obligations arising from the related subsidy contract.
2. The obligations of the LP ex Article 20(1) of the Regulation (EC) No 1080/2006 are listed in § 6 and 7 of the subsidy contract included in this agreement as Annex IV. In addition to these, the LP is also obliged to:
 - a) Take all the necessary actions to comply with the requirements indicated in the Control & Audit Guidelines;
 - b) In case the project foresees to implement activities outside the EU territory up to a limit of 10% of the total ERDF project budget ex art. 21.3 of Reg. (EC) No 1080/2006, ensure that funds are spent under its and/or its PPs responsibility in order to secure a proper

financial control and that the total ERDF expenditure is within the limit agreed by the partnership and the aforementioned limit not exceeded;

- c) Ensure to take all the necessary measures in order to avoid that the Subsidy Contract is terminated by the Managing Authority and thus to avoid that the partnership is asked to repay the subsidy according to §15 of the Subsidy Contract.

6 Obligations of the Project Partners

1. Each PP shall comply with the relevant legal and other requirements under the law which applies to it, especially with the European Union's and national legislation as set out in § 1 of the Subsidy Contract (Annex IV) and its annexes. Furthermore each PP shall ensure that all necessary approvals have been obtained. In particular each PP shall ensure for the part of the project for which it is responsible:
 - a) That it is in compliance with the relevant EU Regulations - especially ERDF and regulations concerning equal opportunities, protection of environment, cost efficiency, publicity rule, public procurement and State Aid discipline, other applicable rules as reported in the documentation listed in Annex IV of this agreement (in particular the Control & Audit Guidelines) - and the applicable national legislation
 - b) In case de minimis for state aid applies, that all administrative requirements necessary to ensure the implementation of Regulation (EC) No 1998/2006 are respected; when necessary, this respect shall also be ensured by those actors/institutions benefiting of the PPs actions implemented within the project;
 - c) That the national eligibility rules, national public procurement rules and programme requirements are strictly respected.
2. Each PP confirms that data contained in the application documents and which are acquired in the project implementation shall be used by the Managing Authority according to the Law on Data Protection 2000, Austrian Federal Law Gazette No 165/1999.
3. Furthermore each PP shall give access to the relevant authorities (Joint Technical Secretariat, Managing Authority, Certifying Authority, Audit Authority, Commission Services and national and EU controlling institutions) to its business premises for the necessary controls and audits.
4. Each PP shall ensure that its part of activities to be implemented in the approved project is not fully or partly financed by other EU Programmes.
5. Each PP shall ensure that the following project management conditions are fulfilled:
 - a) To implement the part of the project for which it is responsible in due time according to the descriptions of the work plan (Application Form, Section 3) as defined in Annex II of the present agreement and to start the project implementation at the latest within two months after the entering into force of the Subsidy Contract or at a later date according to the project work plan;
 - b) To appoint a local coordinator for the part(s) of the project for which it is responsible and to give the appointed coordinator the authority to represent the partner in the project so that to ensure a sound project management;

- c) To immediately notify the LP of any event that could lead to a temporary or final discontinuation or any other deviation of the approved part(s) of the project for which the PP is responsible;
 - d) To provide the independent assessors carrying out the CENTRAL EUROPE mid-term and ex-post evaluation with any document or information necessary to assist with the evaluation;
 - e) To promptly react to any request by the Managing Authority/Joint Technical Secretariat through the LP;
 - f) To inform the LP about any audit that have been carried out by the bodies mentioned in §5. 3 of the present agreement.
6. Each PP shall ensure that the following finance management conditions are fulfilled:
- a) In case the PP is located in the EU CENTRAL EUROPE area and §5.2.b) applies to the aforementioned PP, funds shall be spent under its responsibility in order to secure a proper financial control and the expenditure shall be within the limit agreed by the partnership;
 - b) In case the EU PP is located outside the CENTRAL EUROPE and § 5.2.c) applies, funds shall be spent within the limit indicated;
 - c) That expenditure presented to the LP has been incurred for the purpose of implementing the project and correspond to the activities agreed;
 - d) To immediately inform the LP if costs are reduced or one of the disbursement conditions ceases to be fulfilled, or circumstances arise which entitle the Managing Authority to reduce payment or to demand repayment of the subsidy wholly or in part;
 - e) To install a separate accounting system for the settlement of the present project and safeguard that the eligible costs as well as the received subsidies can be clearly identified.

7 Organisational Structure of the Partnership

1. For the successful management and completion of the project a Steering Committee shall be set up.
2. The Steering Committee is the official governing body of the project and is responsible for all aspects of management. The Steering Committee is formed by senior management officials or by project manager appointed from each partner. Each partner has the right to replace his representative, and/or to appoint a proxy providing a letter in a timely manner to the Lead Partner. The Partners are bound to make every reasonable endeavour to maintain stable and continuous representation. The Steering Committee will convene annually.
3. The Steering Committee shall:
 - a) Be responsible for monitoring the implementation of the project;
 - b) Decide on any budget changes as in § 11 of the present agreement, except when the partner requests a reallocation of amounts between Budget Lines or Work Packages that do comply with the “10% flexibility rule” with regard to his own budget (as allocated per BL’s and WP’s in the Master budget), are within the **10 % of his own total budget**. In this case only LP approval will be requested.

- c) Be responsible for the settlement of any disputes among project participants (as stipulated in § 23 of this agreement);
 - d) Have the possibility to set up sub-groups/ working groups to deal with specific tasks related to the project.
4. Further aspects, including the mediation or resolution of disputes between the Steering Committee and the PP(s) are set out in project output 1.1.5 “Steering Committee guidelines”.

8 Budgetary and financial management, accounting principles

1. In compliance with § 6 of this agreement, every PP shall be held responsible towards the LP for guaranteeing a sound financial management of its budget up to the amount as to which the partner participates in the project and pledges to release its part of the co-funding. For this purpose, a separate accounting system must be set in place.
2. In case of splitting costs among the PPs (i.e.: sharing common costs), and provided the necessary agreement has been received from the respective first level controllers, the LP and PPs involved must ensure that:
 - a) No financial profits can be gained from the participation in the project;
 - b) In case of subcontracting of external services, transparent public procurement, competition principles and respect of EU and national legislation on public procurement and state aid shall apply;
 - c) Evidence must be provided to the first level controllers of the contributing PPs that the shared costs refer to eligible expenditure certified as such by the controller of the PPs incurring the costs; such costs must be certified by the first level controllers in a separate declaration;
 - d) In order to ensure full audit trail, no withholding of ERDF funds can take place among the parties of this agreement;
 - e) Other requirements coming from the national first level controllers shall be respected.

9 Reporting, certification of expenditure and requests for payment

1. Every PP commits to providing the LP with the information needed to draw up and submit, according to the deadlines set in the subsidy contract, Progress reports and other specific documents required by the Managing Authority. The reporting periods as laid down in the subsidy contract as well as instructions in the reporting forms, Implementation Manual and Control & Audit Guidelines shall be observed.
2. In addition, in order to allow the LP to submit a payment request to the Managing Authority, every PP shall submit to the LP its certification of expenditure issued by the responsible public authorities or private institutions as referred to in Art 16(1) of Regulation (EC) No 1080/2006, accompanied by the compulsory elements presented in the control and audit guidelines (i.e., the internal control report and the control checklist).

3. In order to meet the deadlines as stipulated in §9.1, each PP commits itself to deliver the necessary documentation to the LP within 3 weeks before the deadline of the reporting period.
4. Requests for postponement of the reporting deadline shall be asked by the LP to the Managing Authority via the JTS at the latest one week prior to the due deadline and accompanied by justification documents.
5. The LP shall be in charge of confirming that the expenditure reported by each PP has been incurred by the nominated PP and for the purpose of implementing the project and that it corresponds to the activities laid down in the approved Application Form. The LP shall also verify that the expenditure has been certified by the relevant controller according to the system chosen by the Member State where the PP is located.
6. In the event of expenditure certified by the PP(s) which has not been incurred for the purpose of implementing the project or does not correspond to the activities agreed, the LP shall ask the PP(s) to redraft the submitted financial documents; the LP shall be entitled to deny the expenditure declared by the affected PP(s). In that case, the LP is obliged to inform the PP(s) concerned on the denial of the expenditure declared and the motivation thereto.
7. Payments not requested in time and in full or non in compliance may be lost: in case of decommitment of funds § 18.10 applies.
8. The first level controllers who, in accordance with the system set up by each Member State, shall carry out the certification of the expenditure of the PPs are:

PP2

Institution:
Name:
Address:
Telephone:
Fax:
Email:

PP 3

Institution:
Name:
Address:
Telephone:
Fax:
Email:

PP4

Institution:
Name:
Address:
Telephone:

Fax:

Email:

PP5

Institution:

Name:

Address:

Telephone:

Fax:

Email:

PP6

Institution:

Name:

Address:

Telephone:

Fax:

Email:

PP7

Institution:

Name:

Address:

Telephone:

Fax:

Email:

PP8

Institution: Centre for Regional Development of the Czech Republic Branch for NUTS II South-West

Name: Mr. Naděžda Burešová

Address: Karlova 1208, 397 01 Písek, Czech Republic

Telephone: +420 382 224 414

Fax: + 420 382 224 415

Email: jihozapad@crr.cz; buresova@crr.cz

PP9

Institution: Centre for Regional Development of the Czech Republic

Name: Jan Kľofáč

Address: nám. Míru 9 (Národní dům), 120 53 Prague 2, Czech Republic

Telephone: +420 221 596 555

Fax: +420 221 580 284

Email: klofac@crr.cz

PP10

Institution: Centre for Regional Development of the Czech Republic

Name: Ing. Petr Sykora, Director of CRD CR

Address: Vinohradská 46, 120 00 Prague Czech Republic

Telephone: +420 474 623 720

Fax: +420 474 623 721

Email: puchinger@crr.cz

PP11

Institution: Centre for regional development of the Czech Republic

Name: Vladimír Studnička

Address: náměstí Miru 9, 120 53 Praha 2

Telephone: +420 221 596 520, +420 221 596 521

Fax: +420 221 596 524

Email: studnicka@crr.cz, paha@crr.cz

PP12

Institution: Implementing Authority for European Programmes (Władza Wdrażająca Programy Europejskie)

Name: Sylwia Tysko

Address: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa

Telephone: +48 22 461 87 39, +48 22 461 86 58

Fax: +48 22 461 87 22

Email: wwpe@wwpe.gov.pl; sylwia.tysko@wwpe.gov.pl

PP13

Institution: Władza Wdrażająca Programy Europejskie / Implementing Authority for European Programmes

Name: Sylwia Tysko

Address: Ul. Wspólna 2/4, IV piętro, 00-926 Warszawa

Telephone: +48 22 461 87 39, +48 22 461 86 58

Fax: +48 22 461 87 22

Email: wwpe@wwpe.gov.pl

PP14

Institution: Implementing Authority for European Programmes

Name: Sylwia Tyszko – Chief accountant

Address: Solec 38 street, 00-394 Warszawa, Poland

Telephone: (48 22) 458 23 23

Fax: (48 22) 458 23 24

Email: sylwia.tyszko@wwpe.gov.pl

PP15

Institution: Implementing Authority for European Programmes

Name: Sylwia Tyszko

Address: SOLEC 38 – 00 394 WARSZAWA

Telephone: +48 22 4582323

Fax: +48 22 4582324

Email: sylwia.tyszko@wwpe.gov.pl

PP16

Institution: Ministry of the Environment and Spatial Planning, European Affairs and Investments
Directorate - Finance Department

Name: Tatjana Perko

Address: Dunajska c. 47

Telephone: +386 1 478 71 90

Fax: +386 1 478 72 42

Email : tomaz.miklavcic1@gov.si

PP17

Institution: Government of Carinthia, Department 20 Budget Controlling

Name: Zimmerman Helmut

Address: A 90-20 Klagenfurt am Worthersee, Miebtaler Starbe 1. KL077

Telephone: +43 050536 32047

Fax: +43 050536 32040

Email: helmut.zimmermann@ktn.gv.at

PP18

Institution: City of Vienna, Executive Group for Construction and Technology, Section 1-General
Matters and EU Affairs, Technical Supervision

Name: Jasmine Opl

Address: Rathaus, 1010 Vienna

Telephone: +43 1 4000 82710

Fax: +43 1 4000 9982710

Email: at@md-bd.wien.gv.at

PP19

Institution: RöverBrönner Wirtschaftsprüfungsgesellschaft

Name: Herr Ingo Fehlberg, Frau Ute Lerchenmüller

Address: D-14193 Berlin, Auguste-Viktoria-Str.118

Telephone: +49 (0)30 825021-0

Fax: +49 (0)30 825021-91

Email: I.Fehlberg@roeverbroenner.de, U.Lerchenmueller@roeverbroenner.de,

PP20

Institution: Ministry For Transport, Building and Regional Development Mecklenburg- Vorpommern – Budget Unit

Name: Andreas Herkenrath

Address: Schlobstr. 6-8 D 19053 Schwerin

Telephone: +49 385588 8120

Fax: +49 385588 8022

Email: andrea.herkenrath@vm.mv-regierung.de

PP21

Institution: Ministry of Regional Development and Transport

Name: Falko Söchtig

Address: Turmschanzenstrasse 30, DE 31114 Magdeburg

Telephone: 0391 567 - 7443

Fax: 0391 567 - 7529

Email: soechtig@mlv.sachsen-anhalt.de

PP22

Institution:

Name:

Address:

Telephone:

Fax:

Email:

PP23

Institution: Ernst & Young AG, Wirtschaftsprüfungsgesellschaft, Steuerberatungsgesellschaft.

Name: Frau Dörnemann

Address: Französische Strasse 48, 10117 Berlin

Telephone: +49 30 25471 21655

Fax: +49 30 25471 21223

Email: Karin.Doernemann@de.ey.com

PP24

Institution: UHY Deutschland AG Wirtschaftsprüfungsgesellschaft.

Name: Ms. Dr. Peters

Address: Zimmerstrasse 23, 10969 Berlin

Telephone: +49 30 226593-0

Fax: +49 30 22679050

Email: berlin@uhy-berlin.de

PP25

Institution: FH Erfurt

Name: Cornelia Höhn

Address: Altonaer Str. 25, 99089 Erfurt

Telephone: 0049/361/6700-486

Fax: 0049/361/6700-122

Email: cornelia.hoehn@fh-erfurt.de

9. These controllers will base their work on the rules provided by each Member State and the requirements set in the respective EC Regulations and in the Control and Audit Guidelines of the CENTRAL EUROPE Programme.
10. The PPs from countries having set a decentralised control system, accepts the right of the Managing Authority, after agreement with the national responsible institution, to require that the controller directly selected by the PPs shall be replaced if considerations, which were unknown when the contract was signed, cast doubts on the controller's independence or professional standards.
11. Any change of control authority/institution or name of controller(s) shall be duly notified to the LP who has subsequently to notify the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat.
12. PPs must provide additional information if the LP or the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat deem that necessary in order to proceed with the analysis of the Progress Report. In case it is the latter asking additional clarifications, these will be collected by the LP and sent to the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat.
13. After the Progress report has been checked by the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat and the respective ERDF funds have been transferred to the LP account, the LP shall forward the ERDF share to each PP according to their quota without any delay and in full to the following accounts:

PP2

Account No (IBAN): IT59O0200802241000003152699

Name of the holder: Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Name of the bank: UNICREDIT Banca Spa - Tesoreria Regionale - filiale di Trieste, Via Silvio Pellico, 3 - 34122 Trieste

Bank code (SWIFT): UNCRITB10MB

PP3

Account No (IBAN): IT52 D020 0802 4600 0002 0148 966

Name of the holder: Fondazione Istituto sui Trasporti e la Logistica

Name of the Bank: UNICREDIT BANCA

Bank code (SWIFT): UNCRITB1NT6

PP4

Account No (IBAN): IT87Z0518802002000000030210

Name of the holder: Paolo Costa

Name of the bank: Banco popolare di Verona San Geminiano e San Prospero Spa. Agenzia di Fondamenta S. Chiara 515, 30135 Venezia

Bank code (SWIFT): VRBPIT2V135

PP5

Account No (I BAN): IT7OBO 00502200000000218000

Name of the holder: Autorità Portuale di Trieste

Name of the bank: BNL Gruppo BNP Paribas Spa

Bank code (SWIFT): BNLIITRRTSX

PP6

Account No (IBAN): IT63R063450201006700500136K

Name of the holder: Unioncamere del Veneto

Name of the bank: CA.RI.VE Spa S. Paolo

Bank code (SWIFT): IBSPIT2V

PP7

Account No (IBAN):

Name of the holder:

Name of the bank:

Bank code (SWIFT):

PP8

Account No (IBAN): CZ35 0300 0000 0002 5000 0468

Name of the holder: Jihočeský kraj (South Bohemia Region)

Name of the bank: Československá obchodní banka a.s.

Bank code (SWIFT): CEKOCZPP

Rate exchange: market exchange rate of the last day of the reporting period. We apologize for the delay of 2 days.

PP9

Account No (IBAN): CZ5308000000000003721452

Name of the holder: Central Bohemia Region

Name of the bank: Česká spořitelna

Bank code (SWIFT): GIBACZPX

Rate Exchange: 6-months average rate of the average monthly exchange rate.

PP10

Account No (IBAN): CZ 91 0800 0000 3508 8442 9389

Name of the holder: Ustecky Kraj

Name of the bank: Ceska Sporitelna a.s., Praha

Bank code (SWIFT): GIBA CZ PX

Rate Exchange: average monthly exchange rate set by the Commission of the month the invoice was paid in.

PP11

Account No (IBAN): 431678890267/0100

IBAN: CZ3201000000431678890267

Name of the holder: České dráhy, a.s.

Name of the Bank: Komerční banka, a.s.

Bank code (SWIFT): KOMBCZPP

Rate Exchange: average monthly exchange rate set by the Commission of the month the invoice was paid in.

PP12

Account No (IBAN): PL 25 1020 4795 0000 9302 0101 3648

Name of the holder: MARSHAL'S OFFICE OF ZACHODNIOPOMORSKIE VOIVODESHIP (Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego)

Name of the bank: PKO BANK POLSKI I O/SZCZECIN

Bank code (SWIFT): BPKOPLPW

Rate Exchange: market exchange rate of the day the invoice was paid.

PP13

Account No. (IBAN): PL 28 1240 3826 1111 0000 4403 0937

Name of the holder: Zarząd Morskich Portów Szczecin i Świnoujście SA

Name of the bank: Bank PEKAO SA III O/Szczecin

Bank code (SWIFT): PKO P PL PW

Rate Exchange: average monthly exchange rate set by the Commission of the month
the invoice was paid in.

PP14

Account No (IBAN): 11 1240 3510 1978 0000 4318 9096

Name of the holder: Port of Gdynia Authority S.A

Name of the bank: PEKAO S.A II o Gdynia, ul.10 Lutego 8, 81-969 Gdynia, Poland

Bank code (SWIFT): PKO PPL PW

Exchange Rate: 6-months average rate of the average monthly exchange rate.

PP15

Account No (IBAN): PL71144010260000000005372836

Name of the holder: AMBER ROAD CITIES ASSOCIATION

Name of the bank: NORDEA BANK POLSKA SA

Bank code (SWIFT): NDEAPLP2

Rate exchange: 6-months average rate of the average monthly exchange rate.

PP16

Account No (IBAN): SI5610100-0000001935

Name of the holder: Luka Koper, d.d

Name of the bank: Banka Koper

Bank code (SWIFT): BAKOSI2x

PP17

Account No (IBAN): AT 065200000001150014

Name of the holder: Government Of Carinthia

Name of the bank: HYPO Alpe-Adria Bank AG, 9020 Klagenfurt, Alpe Adria Platz 1

Bank code (SWIFT): HAABAT2K

PP18

Account No (IBAN): AT93 1200 0514 2800 7131

Name of the holder: BA 2 (MA27)

Name of the bank: Bank Austria Creditanstalt

Bank code (SWIFT): BKAUATWW

PP19

Account No (IBAN): DE 48 3005 0000 7110 4004 67

Name of the holder: Ministerium für Infrastruktur und Raumordnung Abteilung GL

Name of the bank: WESTLB Düsseldorf

Bank code (SWIFT): 300 500 00

PP20

Account No (IBAN): DE 10 1300 0000 0014 001515

Name of the holder: Landeszentralbank Mecklenburg -Vorpommern

Name of the bank: Bundesbank Filiale Rostock

Bank code (SWIFT): BIC MARKDEF 1130

PP21

Account No (IBAN): DE 2181 000 000 00 81 00 15 00

Name of the holder: Landeskasse Sachsen-Anhalt

Name of the Bank: Deutsche Bundesbank Filiale Magdeburg

Bank code (SWIFT): MARKDEF 1818

Purpose: 1404 - 27 261

PP22

Account No (IBAN):

Name of the holder:

Name of the bank:

Bank code (SWIFT):

PP23

Account No (IBAN): DE81 3705 0198 0000 0871 30

Name of the holder: Deutscher Verband für Wohnungswesen, Städtebau und Raumordnung e.V.

Name of the bank: Sparkasse KölnBonn

Bank code (SWIFT): COLSDE33

PP24

Account No (IBAN): DE021000 0000 0016 0015 00

Name of the holder: Landeshauptkasse

Name of the bank: Deutsche Bundesbank Filiale Berlin

Bank code (SWIFT): MARKDEF1100

PP25

Account No (IBAN): DE 6982 0500 0030 0444 4315

Name of the holder: Fachhochschule Erfurt

Name of the bank: Landesbank Hesse-Thüringen (HELABA)

Bank code (~~SWIFT~~) (BIC): HELADEF820

14. These accounts shall be whenever possible specific for project purposes and shall provide for registration in Euros (EUR; €) of total expenses (expenditure) and of the return (income) related to the project. Changes of the account number shall be duly notified to the LP.
15. In case of delay in the transfer of ERDF funds imputable to the LP, the PPs may claim interest rates which the LP must not pay from the approved project budget. The maximum acceptable delay is of 90. In exceptional and duly justified cases, public and public equivalent bodies could benefit from an extension of the afore mentioned set time in order to comply with the internal administrative procedures in transferring public funds.
16. The LP shall systematically send every PP copies of the Progress reports submitted to the Managing Authority via the JTS and keep the PPs informed on a regular basis of all relevant communication with the bodies implementing the Programme.
17. Further information are available on CENTRAL EUROPE financial guidelines

10 Audit trail

1. Each PP shall maintain for audit purposes all supporting documents regarding expenditure incurred and payments made for which it is responsible recorded and stored on commonly accepted data carriers as referred to in Article 19 (4) of Regulation (EC) No 1828/2006 and made available for verifications according to Article 16 of Regulation (EC) No 1080/2006 as well as audits according to Articles 62 and 90 of Regulation (EC) No 1083/2006. All supporting documents shall be stored in a safe and orderly manner for three years after the closure of the programme, and in any case at least until 31 December 2022, if there are not national rules that require an even longer archiving period. Other possibly longer statutory retention periods remain unaffected. This applies also to all information and supporting documents regarding a grant under the de minimis aid scheme.

The documents will be held for each PP by the following institutions and in the following locations:

For PP2:

Institution: REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - Direzione centrale mobilità, energia e infrastrutture di trasporto - Servizio affari generali e amministrativi.

Address: Via Giulia 75/1, 34126 TRIESTE – Italia

For PP 3:

Institution: Fondazione Istituto sui Trasporti e la Logistica

Address: c/o Regione Emilia Romagna, 2 floor - mezzanine Room 293 -Viale aldo Moro 38, 40127 Bologna - Italy

For PP4:

Institution: Autorità Portuale di Venezia – Area sviluppo progetti comunitari

Address: Fabbricato 13, ZP S. Marta, 30123 Venezia

For PP5:

Institution: Autorità Portuale di Trieste

Address: via Karl Ludwig von Bruck n. 3 — 34143 Trieste

For PP6:

Institution: Unioncamere del Veneto

Address: Via delle Industrie 19/D Edificio Lybra 30175 Marghera - Venezia

For PP7:

Institution:

Address:

For PP8:

Institution: Krajský úřad České Budějovice

Address: U Zimního stadionu 1952/2 - 370 76 České Budějovice, Czech Republic

For PP9:

Institution: Central Bohemia Regional Authority

Address: Zborovská 11, 150 21, Prague 5, Czech Republic

For PP10:

Institution: Usti Region

Address: Velká Hradební 3118/48, Usti nad Labem 400 02

For PP11:

Institution: České dráhy, a.s

Address: Nábřeží L. Svobody 1222, 11015 Praha 1

For PP12:

Institution: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

Address: Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

For PP13:

Institution: Szczecin and Świnoujście Seaports Authority

Address: ul. Bytomska 7, 70-603 Szczecin, Poland

For PP14:

Institution: Port of Gdynia Authority S.A.

Address: 9 Rotterdamska Street, 81 – 337 Gdynia – Poland

For PP15:

Institution 1: CITY HALL OF GDYNIA

Address: ALEJA MARSZAŁKA PIŁSUDSKIEGO 52/54, 81-382 GDYNIA

Institution 2: HELPOL ELZBIETA SIEMIATKOWSKA-PIETKA ETL GDYNIA SP. Z O.O.

Address: STAROWIEJSKA 54, 81-356 GDYNIA

Institution 3: AMBER ROAD CITIES ASSOCIATION

Address: ALEJA MARSZALKI PILSUDSKIEGO 52/54, 81-382 GDYNIA

For PP16:

Institution: Luka Koper – Port of Koper

Address: Vojkovo nabrežje 38, SI-6501 Koper, Slovenia

For PP17:

Institution: Government of Carinthia

Address: A- 9020 Klagenfurt am Worthersee, Mießtaler Strabe 1

For PP18:

Institution: City of Vienna, municipal dep. 18 - urban development and planning

Address: Rathausstrasse 14-16, 1082 Vienna

For PP19:

Institution: Gemeinsame Landesplanungsabteilung Berlin-Brandenburg

Address: D-14467 Postdam, Lindenstrasse 34a

For PP20:

Institution: Ministry For Transport, Building and Regional Development Mecklenburg- Vorpommern

Address: Schlobstr. 6-8 D 19053 Schwerin

For PP21:

Institution: Ministry of Regional Development and Transport

Address: Turmschanzenstrasse 30, DE 31114 Magdeburg

For PP22:

Institution:

Address:

For PP23:

Institution: German Association for housing, Urban and Spatial Development

Address: Gerorgenstrasse 21, 10117 Berlin

For PP24:

Institution: Fachhochschule Wildau - University of Applied Sciences

Address: Bahnhofstrasse 1, House 13, Room 140, 15745 Wildau, Germany

For PP25:

Institution: FH Erfurt.....

Address: Altonaer Str. 25, 99089 Erfurt.....

2. In case documents exist in electronic version only, the computer system used must meet accepted security standards that ensure that the documents held comply with national legal requirements and can be relied on for audit purposes.

11 Budget deviation and reallocation

1. The LP is responsible towards the Managing Authority for monitoring and ensuring that budget changes in budget lines, work packages, budgets and partner budgets are allowed as long as the maximum amount of funding awarded is not exceeded, that provisions related to State Aid discipline are respected and that they follow the conditions below:
 - a) An increase of the original amount, as stated in the approved application, is possible in the budget line, the work packages budget and/or the budget of partners. The increase is limited to a maximum of either € 20.000,- or 10% of the original amount of the budget line, the work packages and the budget of the partners and under the rules as defined in §4.5 a) of the Subsidy Contract;
 - b) Reallocation of amounts between budget lines, work packages and/or between PPs resulting in an increase of up to 20% but to a maximum of EUR 250.000,- of the original budget of the budget line, work package budget and partner budget as stated in the latest approved application documents is possible. The reallocation shall take place only once during the project period and under the rules as defined in § 4.5 b) of the Subsidy Contract.
2. Every PP shall timely inform the LP on any request of revision of its budget quota in respect to its original commitment.
3. In case § 11.1 a) or b) applies, the LP shall negotiate changes with its PPs beforehand and submit the proposal to the project Steering Committee for approval.
4. For budget changes exceeding the limit set in §11.1 b) of this agreement, the LP based on its own and on information received from its PPs - shall submit a motivated request to the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat. These changes may be approved by the Monitoring Committee on a case by case basis.
5. In case a change in the budget occurs, Annex IV of the present agreement has to be amended accordingly and this change must be notified to the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat.

12 Changes in Project Partnership

1. In case of PP withdrawal from the project due to structural, financial or technical obstacles not existing at the moment of the establishment of the partnership, submission of the project proposal and further (project) implementation, the LP has to inform the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat without delay and has to find rapid and efficient solutions in order to ensure the proper project implementation.
2. The remaining PPs will endeavour to cover the contribution of the withdrawing PP either by assuming its tasks by one or more of the present PPs or by asking a new PP to join the partnership. In case the former applies, the LP shall ensure that the partnership eligibility requirements are ensured.

3. In case a new PP is asked to join the partnership, the LP must ensure that it has adequate experience, technical, organizational and financial capabilities to properly participate in the project and to adequately replace the withdrawing one. The LP shall submit to the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat on behalf of the new PP all relevant documents (including, if necessary, a declaration on the status with regard to the State Aid compliance). Also in this case, the LP shall ensure that the partnership eligibility requirements are ensured.
4. The entry of any new PP becomes legally effective only after approval by the Monitoring Committee. Funds of the withdrawing PP are only available for the new PP or the remaining PPs after the approval of its replacement by the Monitoring Committee.
5. In case a change in partnership occurs, the present partnership agreement – as well as the relevant annexes - has to be amended accordingly and signed by the new PP as well as by the remaining partners including the LP.
6. In case the replacing PP, both new or from within the partnership, has a different co-financing rate than the withdrawing one, the initial total ERDF granted to the project by the Monitoring Committee cannot be exceeded.
7. The withdrawn PP has nevertheless to keep documents for audit purposes three years after the closure of the programme, and in any case at least until 31 December 2022.

13 Changes in activities and in project duration

1. In case modification of activities and/or extension of project duration would become necessary, the LP has to inform the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat without delay providing adequate justification.
2. Modification of activities and/or extension of the project duration become legally effective only after approval by the Managing Authority.
3. No extension of duration will be allowed beyond 31 December 2014.
4. In case a change in the activities and/or the duration occurs, all affected annexes of the present agreement have to be amended accordingly and this change must be notified to the Managing Authority via the Joint Technical Secretariat.

14 Information and publicity measures

1. The LP and the PPs shall ensure adequate promotion of the project both towards potential beneficiaries of the project results and towards the general public.
2. Any notice or publication by the project, including a conference or a seminar, must specify that the project has received a subsidy from the Programme funds in compliance with requirements set by the regulatory framework as in §1 of the Subsidy Contract in particular with Articles 8 and 9 of Regulation (EC) No 1828/2006 on information and publicity measures for the public and its Annex I.
3. The LP must ensure that all the PPs and itself respect the additional publicity requirements as laid down in the Implementation Manual and Control and Audit Guidelines which form an integral part of this agreement.

4. The LP and the PPs commit themselves that any notice or publication by the project, in whatever form and on or by whatever medium, including the Internet, must specify that it reflects the author's view and that the Managing Authority and the programme bodies are not liable for any use that may be made of the information contained therein.
5. The LP and PPs authorise the Managing Authority and the Member States to publish, in whatever form and on or by whatever medium, including the Internet, the following information:
 - o the name of the LP and its PPs,
 - o the purpose of the subsidy,
 - o the amount of funding awarded and the proportion of the total cost of the project accounted for by the funding,
 - o the geographical location of the project,
 - o abstracts of progress reports and of final report,
 - o whether and how the project has previously been publicised
6. The LP and PPs agree that the Managing Authority on behalf of the Monitoring Committee and of other CENTRAL EUROPE promoters at national level are entitled to use the outputs of the project in order to guarantee a widespread publicity of such deliverables and to make them available to the public.
7. Project communication and public relation outputs shall be forwarded by the LP to the Managing Authority.

15 Assignment, legal succession

1. Succession to the LP or a PP and assignment of its duties and rights is possible under exceptional cases and in well-founded circumstances and prior written consent of the Managing Authority and the Monitoring Committee.
2. In the case of legal succession, e.g. where the LP or a PP changes its legal form, the LP or the PP concerned is obliged to transfer all duties under this agreement to the legal successor. Legal changes must not affect the eligibility of the partnership.
3. The LP shall notify the Managing Authority about any change beforehand.
4. In case § 15.1 applies, the present agreement has to be amended accordingly.

16 Cooperation with Third parties and outsourcing

1. In the event of outsourcing, the PPs must obey community and national rules on public procurement and shall remain the sole responsible parties towards the LP and through the latter to the Managing Authority concerning compliance with their obligations by virtue of the conditions set forth in this agreement including its annexes.
2. Eventual financial involvement of Associated institutions must not enter in conflict with public procurement rules. Expenditure incurred by the Associated institutions shall be finally borne by

any of the PPs or by the LP in order to be considered as eligible and on condition that this is allowed by national rules.

17 Liability

1. According to § 8 of the Subsidy Contract, the LP bears the overall financial and legal responsibility for the project and for the PPs towards the Managing Authority and towards third parties.
2. Within the partnership, each party to this agreement shall be liable to the other parties and shall indemnify and hold harmless such other party for and against any liabilities, damages and costs resulting from the non-compliance of its duties and obligations as set forth in this agreement and its annexes or of other legal norms. Eventual repayment of undue funds by the PP to the LP, for which the LP is liable towards the Managing Authority is ruled in § 18 of the present agreement.
3. Towards third parties the LP shall assume sole liability, including liability for damage or injury of any kind sustained by them while the project is being carried out as stipulated in § 8.4 of the Subsidy Contract. The LP is entitled to subrogate against the PP that caused the damage. The PP causing damage shall be liable to the LP therefore.
4. The parties to this contract accept that the Managing Authority cannot be under any circumstances or for any reason whatsoever held liable for damage or injury sustained by the staff or property of the LP or one of its PPs while the project is being carried out. No claims can be accepted by the Managing Authority for compensation or increases in payment in connection with such damage or injury.
5. No party shall be held liable for not complying with obligations ensuring from this agreement in case of force majeure as described in § 26 of this agreement.

18 Non-fulfilment of obligations or delay

1. Every PP is obliged to promptly inform the LP and to provide the latter with all necessary details should there be events that could jeopardise the implementation of the project.
2. Should one of the PPs be in default, the LP shall admonish the respective PP to comply with its obligations within a maximum of one month. The LP shall make any effort to contact the PP in resolving the difficulties including seeking the assistance of the Managing Authority/Joint Technical Secretariat.
3. Should the non-fulfilment of obligations continue, the LP may decide to exclude the PP concerned from the project, prior approval of the other PPs. The Managing Authority via the Joint Technical Secretariat shall be informed immediately if the LP intends to exclude a PP from the project. Request of withdrawing a PP must be endorsed by the Monitoring Committee.
4. The excluded PP is obliged to refund to the LP any programme funds received which it cannot prove on the day of exclusion that they were used for the implementation of the project and any damage to the remaining project partnership due to its exclusion.

5. The excluded PP has to keep documents for audit purposes according to what stated in §10.1 of the present agreement.
6. The LP and all PPs are obliged to compensate each other for those damages that may result from culpable non-performance or malperformance of any of their obligations under the present agreement, in particular what foreseen in §5, §6 and §17.2.
7. In case of non-fulfilment of a PP's obligation having financial consequences for the funding of the project as a whole, the LP may demand compensation from the responsible PP to cover the sum involved.
8. In case of irregularities discovered by the Managing Authority or by the Certifying Authority during the day-to-day project management, in case the Managing Authority is notified of such irregularities as well as in case of breach of contract or infringement of provisions it is based on, or in case that an on-the-spot check or provision of information previously not existing bring to the conclusion that some expenditure previously certified and already paid out by the Certifying Authority might be declared as non-eligible, the LP will be asked - according to §19 of the present agreement - to repay the subsidy in whole or in part if the funds have been already paid out. The obligation of PPs to repay the LP is regulated in §19 of this agreement.
9. In case the irregularity/unduly paid out funds refers to common costs not being managed in respect of the provisions laid down in § 8.2 of the present agreement, the LP/PP responsible for the management of these common costs shall be held responsible for the total managed amount of ERDF funds plus related interest towards the Managing Authority.
10. If decommitment of funds applies and the Monitoring Committee decides that ERDF funds allocated to projects have to be reduced, the PPs herewith agree that the deduction shall be imputed to those PPs that have contributed to the decommitment of funds unless a different decision is taken by the Monitoring Committee. Deduction of funds shall be done in a way not to jeopardise future involvement of PPs and implementation of activities.

19 Demand for repayment of undue funds

1. Should the Managing Authority in accordance with the provisions of the subsidy contract demand the repayment of subsidy already transferred to the LP, every PP is obliged to transfer its portion of undue amount to the LP. The LP shall, without delay, forward the letter by which the Managing Authority has asserted the repayment claim and notify every PP of the amount repayable. Alternatively and when possible, the repayment amount will be calculated against the next payment of the Managing Authority to the LP or, where applicable, remaining payments can be suspended. In case repayment is deemed as necessary, this repayment is due within three months following the date of the letter by which the Managing Authority asserts the repayment claim to the LP. The LP shall be entitled to set an internal deadline in order to meet the Managing Authority request. The amount repayable shall be subject to interest according to § 10.3 of the subsidy contract; further provisions of the subsidy contract shall apply by analogy.
2. In case that no PP can be held responsible for the request for repayment, and if the project Steering Committee's proposal to distribute the repayment of subsidy among the partners is rejected, the amount requested shall be apportioned between all PPs pro rata to their project share (i.e.: the amount of ERDF they have been granted according to the approved application form).

3. Bank charges incurred by the repayment of amounts due to the Managing Authority via the LP shall be borne entirely by the concerned partner.

20 Ownership – Use of outputs

1. Ownership, title and industrial and intellectual property rights in the results of the project and the reports and other documents relating to it shall, depending on the applicable national law, vest in the LP and/or its PPs.
2. Where several members of the partnership (LP and/or PPs) have jointly carried out work generating outputs and where their respective share of the work cannot be ascertained, they shall have joint ownership on it/them.
3. In case of joint ownership, the following provisions shall apply:

The products of the joint activities covered by the agreement concerning reports, documents, studies, electronic data and other products, will be disseminated to all partners free of charge or commercially and will be joint property of the Partners.

Property including intellectual properties proposed to the project as well as sole products for the project of one partner is excluded to this, unless regulations of the CENTRAL program concerning rights of use of EU funded projects define other rules.

The Project Partners dispose of the property in accordance with rules mutually agreed upon, based on the prevailing rules of co-authorship.

Provisions applying shall be in line with § 25 of this agreement.
4. Outputs as covered within the meaning of Art. 57 of (EC) Regulation No 1083/2006 cannot be transferred within the period set by this regulation.
5. The LP and PPs ensure that the project outputs are available for the Managing Authority for further spreading and for making them available to the public.

21 Revenues

1. In case of earnings generated during the project implementation through the sales of products and merchandise participation fees or any other provision of services against payment must be deducted from the amount of costs incurred by the project. This deduction will be made in full or pro-rata depending on whether it was generated entirely or partly by the co-financed project.
2. Should the project be identified as revenue-generating in accordance with the definition provided in Article 55 (1) of Regulation (EC) No 1083/2006, the Managing Authority is entitled to deduct from the final request for payment the estimated net revenue that may be generated by the project.
3. In order to define the amount to be deducted, the Managing Authority shall take into account the criteria listed in Article 55 (2) and (3) of the aforementioned Regulation.
4. Where, at the latest three years after the closure of the programme, it is established that a project has generated revenue that has not been taken into account, such revenue should – in line with

Art 55 (4) of the aforementioned regulation - be refunded to the general budget of the European Union in proportion to the contribution from the funds.

5. In order to comply with § 21 of this agreement, each PP shall communicate to the LP the correct amount of generated revenue.

22 Confidentiality

1. Although the nature of the implementation of the project is public, information exchanged in the context of its implementation between the LP and the PPs, the PPs themselves or the MA/JTS shall be confidential.
2. The LP and the PPs commit to taking measures to ensure that all staff members carrying out the work respect the confidential nature of this information, and do not disseminate it, pass it on to third parties or use it without prior written consent of the LP and the PP institution that provided the information.

23 Disputes between partners

1. In case of dispute between the LP and its PPs or among PPs, presumption of good faith from all parties will be privileged.
2. Should a dispute arise between the LP and its PPs or among PPs of the project, the affected parties will endeavour to find a solution on an amicable way. Disputes will be referred to the Steering Committee in order to reach a settlement.
3. The LP will inform the other PPs and may, on its own initiative or upon request of a PP, ask the MA via the JTS for advice.
4. Should a compromise through mediation of the Steering Committee not be possible, MONITORING COMMITTEE members of the country of the PPs affected can be involved.

24 Working languages

1. The working language(s) of the partnership is English.
2. Any official internal document of the project and all communication to the MA/JTS will be made available in English.
3. The present agreement is concluded in English. In case of translation of the present agreement into another language, the English version has to be the binding one.

25 Applicable law

1. This agreement is governed by and constructed in accordance with Italian law.

26 Force majeure

1. Force majeure shall mean any unforeseeable and exceptional event affecting the fulfilment of any obligation under this agreement, which is beyond the control of the LP and PPs and cannot be overcome despite their reasonable endeavours. Any default of a product or service or delays in making them available for the purpose of performing this contract and affecting the project performance, including, for instance, anomalies in the functioning or performance of product or services, labour disputes, strikes or financial difficulties do not constitute force majeure.
2. If the LP or PPs are subject to force majeure liable to affect the fulfilment of its/their obligations under this agreement, the LP shall notify the MA via the JTS without delay, stating the nature, likely duration and foreseeable effects.
3. Neither the LP nor the PPs shall be considered to be in breach of their obligations to execute the project if it has been prevented from complying by force majeure. Where LP or PPs cannot fulfil their obligations to execute the project due to force majeure, grant for accepted eligible expenditure occurred may be made only for those activities which have actually been executed up to the date of the event identified as force majeure. All necessary measures shall be taken to limit damage to the minimum.

27 Ineffective Provision

1. If any provision in this agreement should be wholly or partly ineffective, the parties to this agreement undertake to replace the ineffective provision by an effective provision which comes as close as possible to the purpose of the ineffective provision.
2. In case of matters that are not ruled by this agreement, the parties agree to find a joint solution.

28 Amendment of the agreement

1. This agreement has only to be amended in writing by means of an amendment to that effect signed by all parties involved.
2. The LP and the PPs ensure that in case of modification of provisions mentioned in §1 of the subsidy contract, updated rights and obligations derived thereof shall apply.

29 Lapse of time

1. Legal proceedings concerning any issue ensuing from this agreement may not be lodged before the courts more than three years after the claim was constituted unless the chosen applicable law as in § 24 of this agreement states differently.

30 Concluding provisions

1. The present agreement must be signed by the LP and PPs and be submitted together with the Start-up report within 3 months after the signature of the subsidy contract between MA and LP.

2. Any costs, fees or taxes not eligible or any other duties arising from the conclusion or the implementation of this agreement shall be borne by the LP and PPs.
3. 25 copies will be made of this agreement, of which each party keeps one.

31 Domicile

1. To the effect of this agreement, the PPs shall irrevocably choose domicile at the address stated in Section 4 of the Application Form (Annex 1 to this agreement) where any official notifications can be lawfully served.
2. Any change of domicile shall be forwarded to the LP within 15 days following the change of address by registered mail.

Drawn up at [place]

Lead partner

Signature

Date

Partner 2

Signature

Date

Partner 3

Signature

Date

Partner 4

Signature

Date

Partner 5

Signature

Date

Partner 6

Signature

Date

Partner 7

Signature

Date

Partner 8

Signature

Date

Partner 9

Signature

Date

Partner 10

Signature

Date

Partner 11

Signature

Date

Partner 12

Signature

Date

Partner 13

Signature

Date

Partner 14

Signature

Date

Partner 15

Signature

Date

Partner 16

Signature

Date

Partner 17

Signature

Date

Partner 18

Signature

Date

Partner 19

Signature

Date

Partner 20

Signature

Date

Partner 21

Signature

Date

Partner 22

Signature

Date

Partner 23

Signature

Date

Partner 24

Signature

Date

Partner 25

Signature

Date

32 Annexes

Annex I The latest version of the Application Form including the fulfilment of conditions approved by the Monitoring Committee on 22 December 2008 including enclosures.

Annex II The detailed work plan and timetable of activities per Project Partner.

Annex III The project Master Budget (partners budget split per outputs and budget lines) and partners annually minimum level of expenditures.

Annex IV The Subsidy Contract between the Managing Authority and the Lead Partner dated 23 March 2009 and its annexes.



**CENTRAL
EUROPE**
COOPERATING FOR SUCCESS.



EUROPEAN UNION
EUROPEAN REGIONAL
DEVELOPMENT FUND

CE055P2 - SoNorA



Partnerská smlouva

Preamble

Tato smlouva upravuje implementaci projektu CE055P2 South North Axis (SoNorA) dále jen „projekt SoNorA“, který byl schválen monitorovacím výborem operačního programu Střední Evropa 23. července 2008 ve Vídni.

Tato smlouva je uzavírána mezi:

Regione Del Veneto Lead Partner
Palazzo Linetti, Calle Priuli - Cannaregio 99 - 30121 Venice (Italy)
Represented by: Silvano Vernizzi

Regione Friuli Venezia Giulia Partner 2
Via Giulia 75/1 - 34143 Trieste (Italy)
Represented by: Mauro Zinnanti

Fondazione Istituto sui Trasporti e la Logistica Partner 3
Viale A. Moro, 38 – 40137 Bologna (Italy)
Represented by: Stefano Zunarelli

Venice Port Authority Partner 4
Santa Marta Fabbr. 13 – 30123 Venezia (Italy)
Represented by: Paolo Costa

Trieste Port Authority Partner 5
Via Karl Ludwig Von Bruck 3 – 34143 Trieste (Italy)
Represented by: Claudio Boniciolli

**Association of Chambers of Commerce of Veneto Region
Eurosportello Veneto** Partner 6
Via delle Industrie, 19/d – 30175 Venezia (Italy)
Represented by: Gian Angelo Bellati

TRENCO Partner 7
Via Guicciardini 3 – 10121 Torino (Italy)
Represented by: Laura Boggione

South Bohemia Region Partner 8
Ul. Zimního stadionu 1952/2 - 37076 České Budějovice (Czech Republic)
Represented by: Jiri Zimola

Central Bohemia Region Partner 9
Zborovská 11 – 15021 Prague (Czech Republic)
Represented by: David Rath

Ústí Region Partner 10
Velká Hradební 48 - 40002 Ústí nad Labem (Czech Republic)
Represented by: Jana Vanhova

Czech Railways a.s. Nábřeží L. Svobody 1222 - 110 15 Praha (Czech Republic) Represented by: Petr Zaluda	Partner 11
MARSHAL'S OFFICE OF ZACHODNIOPOMORSKIE VOIVODESHIP Ul. Korsarzy 34 – 70 540 Szczecin (Poland) Represented by: Wladislaw Husejko	Partner 12
Szczecin and Swinoujscie Seaports Authority S.A. Bytomska 7 – 70 603 Szczecin (Poland) Represented by: Władysław Lisewski	Partner 13
Port of Gdynia Authority S.A. Ul. Rotterdamska 9 – 81 337 Gdynia (Poland) Represented by: Janusz Jarosinski	Partner 14
Amber Road Cities Association Aleja Marszałka Piłsudskiego 52/54 – 81 382 Gdynia (Poland) Represented by: Wojciech Szczurek	Partner 15
Luka Koper – Port and Logistic System, D.D Vojkovo nabrežje 38 - SI-6501 Koper (Slovenia) Represented by: Robert Časar	Partner 16
Carinthia Government 	Partner 17
Department 7 Economic law and Infrastructure Mießtalerstraße 3 – 9020 Klagenfurt (Austria) Represented by: Albert Kreiner	
City of Vienna (MA 18) Rathausstraße 14-16 – 1082 Wien (Austria) Represented by: Thomas Madreiter	Partner 18
Joint State Planning Department of Berlin and Brandenburg Referat GL 2 - Europäische Raumentwicklung, Metropolenraum Lindenstraße 34 a 14467 Potsdam (Germany) Represented by: Gerhard Steintjes	Partner 19
Ministry for Transport Building and Regional Development Mecklenburg-Vorpommern Schloßstraße 6-8 - D 19061 Schwerin (Germany) Represented by: Bernd-Rüdiger Twardokus	Partner 20
Ministry of Country Development and Transport of Saxony-Anhalt Turmschanzenstr. 30 – 39114 Magdeburg (Germany)	Partner 21

Represented by: Wilfried Kohler

Thuringen Ministry of Construction and Transport
Werner-Seelenbinder-Straße 8 – 99096 Erfurt (Germany)
Represented by: Olaf Langlotz

Partner 22

**German Association for Housing,
Urban and Spatial Development**
Georgenstrasse 21 – 10117 Berlin (Germany)
Represented by: Hans-Michael Brey

Partner 23

University of Applied Science Wildau
Bahnhofstraße - D-15745 Wildau (Germany)
Represented by: László Ungvári

Partner 24

University of Applied Science Erfurt
Altonaer Str. 25 – 99089 Erfurt (Germany)
Represented by: Heinrich Kill

Partner 25

1. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je organizace partnerství pro realizaci projektu SoNorA, jak je uvedeno v přílohách.

Vedoucí partner projektu a projektoví partneři se zavazují ke společné realizaci projektu v souladu s Formulářem žádosti a k vzájemné podpoře ve snaze dosáhnout cílů projektu. To zahrnuje rovněž závazek připravit kvalitativní výstupy a dosáhnout výsledků stanovených ve Formuláři žádosti a podporovat Vedoucího partnera v plnění jeho povinností definovaných v Dotační smlouvě uzavřené mezi Řídícím orgánem a Vedoucím partnerem dne 20. února 2009 a jejích přílohách (Příloha II).

Tato partnerská smlouva proto musí být v souladu s ustanoveními Dotační smlouvy. Projektoví partneři prohlašují, že si ji pozorně pročetli a přistoupili na právní rámec a další relevantní normy, které se projektu dotýkají. V případě, že se změny v Dotační smlouvě dotknou Partnerské smlouvy, bude tento dokument příslušným způsobem upraven.

Přílohy dané smlouvy se považují za nedílnou součást této smlouvy a obsahují:

Příloha 1: Poslední verzi Formuláře žádosti včetně splněných podmínek schválených Monitorovacím výborem dne 22. prosince 2008, včetně příloh.

Příloha 2: Podrobný pracovní plán a harmonogram aktivit pro jednotlivé Projektové partnery.

Příloha 3: Rozpočet partnerů rozdělený na výstupy, rozpočtové kapitoly a termíny podávání zpráv.

Příloha 4: Dotační smlouvu uzavřenou mezi Řídícím orgánem a vedoucím partnerem dne 23. března 2009 a její přílohy.

2. Definice

1. Pro účely stávající smlouvy se přiznává následujícím termínům tento zde použitý výklad:

- a) Projektový partner: jakákoli instituce, která se finančně podílí na projektu a přispívá k jeho realizaci podle Oddílu 4 schváleného formuláře žádosti (odpovídá termínu „beneficiary“ („příjemce pomoci“) používanému v nařízeních EU o Strukturálních fondech a dále se na něj tato smlouva odkazuje jako na PP);
- b) Vedoucí partner: projektový partner, který přebírá celkovou zodpovědnost za projekt v souladu s Oddílem 4 schváleného projektového formuláře žádosti a zněním §6 dotační smlouvy (dále jako LP);
- c) Přidružená instituce: jakýkoli subjekt zapojený jako pozorovatel, který do projektu finančně nepřispívá a je uveden na seznamu v Oddíle 4 schváleného projektového formuláře žádosti.

3. Trvání smlouvy

Tato smlouva vstoupí v platnost retrospektivně (ex tunc) počínaje dnem po předložení formuláře žádosti, aby nedošlo ke zpoždění začátku projektu. Zůstane v platnosti tak dlouho, dokud LP a jeho PP budou mít jakékoli povinnosti spojené s dotací z ERDF, tj. tři roky po uzavření Programu, ale v každém případě minimálně do 31. prosince 2022, pokud neexistují národní pravidla, která vyžadují delší dobu platnosti. Jiné i delší zákonné doby platnosti zůstávají nedotčeny. Toto se vztahuje také na informace a podpůrné doklady týkající se grantového programu de minimis.

4. Partnerství

PP opravňují LP k zastupování PP v projektu. Zavazují se, že podniknou všechny kroky, aby podpořili LP při plnění jeho povinností specifikovaných v Dotační smlouvě a zakotvených v této smlouvě.

5. Povinnosti Vedoucího partnera

1. LP převezme výhradní odpovědnost za celý projekt vůči Řídícímu orgánu a bude plnit všechny povinnosti vyplývající ze související dotační smlouvy.
2. Povinnosti LP, s výjimkou těch, které obsahuje článek 20(1) Nařízení (ES) č. 1080/2006, jsou uvedeny v § 6 a 7 dotační smlouvy a zahrnuty do této smlouvy jako Příloha II. Kromě nich je LP rovněž povinen:
 - a) podniknout všechny nezbytné kroky, aby splnil požadavky uvedené ve Směrnici ke kontrole a auditu;
 - b) v případě, že součástí projektu je implementace aktivit mimo území EU nad limit 10% celkového ERDF projektového rozpočtu viz odst. 21.3 nařízení (EC) č. 1080/2006, zajistit, aby tyto fondy byly utraceny projektovými partnery z důvodu zajištění kvalitní finanční kontroly a aby výdaje ERDF byly odsouhlaseny v rámci partnerství;
 - c) zajistit, že přijme všechna nezbytná opatření, aby zabránil vypovězení Dotační smlouvy Řídícím orgánem a tak předejde situaci, kdy by partnerství bylo požádáno vrátit dotaci podle §15 Dotační smlouvy.

6. Povinnosti projektových partnerů

1. Každý PP bude postupovat v souladu s příslušnými právními a jinými požadavky dle platného práva, zvláště pak práva Evropské unie a národní legislativy, obsažené v §1 Dotační smlouvy (Příloha IV) a jejích přílohách. Dále každý z PP zajistí získání všech

nezbytných souhlasů. Každý PP zajistí pro tu část projektu, za kterou zodpovídá, především:

- a) splnění příslušných nařízení EU - zvláště ERDF a předpisů týkajících se rovných příležitostí, ochrany životního prostředí, nákladové efektivity, pravidel publicity, zadávání veřejných zakázek a režimu přidělování státní pomoci a dalších platných pravidel, obsažených v dokumentaci, jejíž seznam je uveden v Příloze IV této smlouvy (zvláště pak Směrnice ke kontrole a auditu) a soulad s příslušnou národní legislativou.
 - b) v případě veřejné podpory de minimis, je třeba dodržovat všechna administrativní doporučení tak, aby byla zajištěna implementace nařízení (EC) č. 1998/2006; pokud je to nutné, měli by toto dodržovat i instituce, které profitují z aktivit projektových partnerů v rámci projektu;
 - c) přísně dodržování národních pravidel pro kvalifikační předpoklady, národních pravidel pro zadávání veřejných zakázek a programových požadavků.
2. Každý PP potvrzuje, že údaje obsažené v podkladech k žádosti a údaje získané v rámci realizace projektu budou použity Řídícím orgánem v souladu se zákonem o ochraně údajů z r. 2000, zveřejněným v rakouském federálním právním věstníku č. 165/1999.
 3. Každý PP dále poskytne přístup relevantním orgánům (Společnému technickému sekretariátu, Řídícímu orgánu, Schvalovacímu orgánu, auditorům, Službám Komise, národním kontrolním institucím a kontrolním institucím EU) do svých provozoven za účelem provedení nutných kontrol a auditů.
 4. Každý PP zajistí, že ta část aktivit, které má realizovat ve schváleném projektu, není plně nebo částečně financována z jiných programů EU.
 5. Každý PP zajistí, že jsou splněny následující podmínky řízení projektu:
 - a) Realizovat tu část projektu definovanou v Příloze II stávající smlouvy, za níž je zodpovědný, v řádném termínu podle popisu pracovního plánu (formulář žádosti, oddíl 3) a zahájit realizaci projektu nejpozději do dvou měsíců poté, co vstoupí v platnost Dotační smlouva, nebo v pozdějším termínu, podle projektového pracovního plánu;
 - b) Jmenovat místního koordinátora pro část(i) projektu, za něž je zodpovědný a dát jmenovanému koordinátorovi pravomoc zastupovat partnera v projektu, aby se zajistilo řádné řízení projektu;
 - c) Okamžitě oznámit LP jakoukoli událost, která by mohla vést k dočasnému nebo úplnému přerušení nebo jiné odchylce od schválené části/schválených částí projektu, za které je daný PP odpovědný;
 - d) Poskytnout nezávislému hodnotiteli provádějícímu průběžné hodnocení programu STŘEDNÍ EVROPA nebo hodnocení ex-post všechny podklady nebo nezbytné informace, které by mu v hodnocení pomohly;
 - e) Prostřednictvím LP rychle reagovat na požadavky Řídícího orgánu/Společného technického sekretariátu;
 - f) Informovat LP o všech auditech provedených subjekty uvedenými v § 5.3 této smlouvy.
 6. Každý PP zajistí, že budou splněny následující podmínky finančního řízení:
 - a) V případě, že se PP nachází v oblasti EU STŘEDNÍ EVROPA a na tohoto partnera se vztahuje § 5.2b), finanční prostředky musí být vynaloženy v rámci jeho odpovědnosti,

- aby se zajistila řádná finanční kontrola a výdaje byly v mezích dohodnutých partnerstvím;
- b) V případě, že se PP nachází mimo oblast STŘEDNÍ EVROPA a dle § 5.2c) musí být vynaloženy v rámci uvedených omezení;
 - c) Že výdaje předložené LP byly vyvolány za účelem realizace projektu a odpovídají dohodnutým aktivitám;
 - d) Bude okamžitě informovat LP, pokud se sníží náklady, nebo se přestane plnit jedna z podmínek vyplácení finančních prostředků, nebo vzniknou okolnosti, které budou opravňovat Řídící orgán k omezení platby, nebo k požadavku zpětného proplacení celé dotace nebo její části;
 - e) Zavést oddělený systém účetnictví pro finanční vypořádání stávajícího projektu a zajistit, aby bylo možno jasně identifikovat uplatnitelné náklady i obdrženou dotaci.

7. Organizační struktura partnerství

1. Pro úspěšné řízení a dokončení projektu bude ustaven Programový výbor (Steering Committee).
2. Programový výbor je oficiální rozhodovací složka projektu a je zodpovědná za celý management. Programový výbor je složen z kompetentních zástupců jmenovaných každým partnerem. Každý partner má právo nahradit svého zástupce a/nebo jmenovat dočasný zástup prostřednictvím pověření předaného LP. Partneri se rozumně vynasnaží zajistit stabilní zastupování. Programový výbor se bude scházet ročně.
3. Programový výbor bude:
 - a) zodpovídat za monitorování realizace projektu;
 - b) rozhodovat o všech rozpočtových změnách, jak je uvedeno v §11 této smlouvy, kromě požaduje-li partner změnu mezi rozpočtovými kapitolami nebo pracovními balíčky, které respektují pravidlo 10%ní flexibility s ohledem na jeho vlastní rozpočet (jak je uveden v příloze této smlouvy) a nepřesahují 10% jeho vlastního celkového rozpočtu. V tomto případě je vyžadován souhlas LP;
 - c) zodpovídat za urovnání všech sporů mezi účastníky projektu (jak je stanoveno v §23 této smlouvy);
 - d) mít možnost ustavit podskupiny/pracovní skupiny, které by se zabývaly konkrétními úkoly souvisejícími s projektem.
4. Vysvětlení další aspektů, včetně zprostředkování nebo rozhodnutí sporů mezi Programovým výborem a PP, je možné najít v projektovém výstupu 1.15. „Pravidla Programového výboru“.

8. Rozpočtové a finanční řízení, zásady účetnictví

1. V souladu s §6 této smlouvy bude každý PP odpovídat LP za zajištění řádného finančního hospodaření se svým rozpočtem do výše, kterou se tento partner na projektu podílí, a slibuje uvolnit svou část spolufinancování. Za tímto účelem musí být zřízen oddělený systém účetnictví.
2. Co se týká rozdělení nákladů mezi PP (tj. sdílené společné náklady), obstarání nezbytné dohody obdržené od příslušných kontrolorů prvního stupně, LP a zapojení PP musí zajistit, aby:
 - a) z účasti na projektu nebyl dosažen žádný peněžní zisk;

- b) v případě dílčích smluv na externí služby bylo použito transparentní veřejné dodání, byly zachovány konkurenční principy a byla respektována státní legislativa i legislativa EU v oblasti veřejných zakázek a veřejné podpory;
- c) je nutné doložit kontrolorům prvního stupně, že sdílené náklady korespondují s certifikovanými výdaji, sdílené náklady musí být certifikovány a doloženy na samostatném certifikátu;
- d) pro zajištění sufitní stopy není možné zadržování prostředků ERDF mezi smluvními stranami;
- e) je nutné respektovat další doporučení národních kontrolorů prvního stupně.

9. Podávání zpráv, schvalování výdajů a žádosti o platby

1. Každý PP se zavazuje poskytnout LP informace nutné k vypracování a předložení Průběžných zpráv a dalších konkrétních dokumentů vyžadovaných Řídícím orgánem podle konečných termínů uvedených v dotační smlouvě. Lhůty podávání zpráv stanovené v dotační smlouvě a pokyny ve formulářích zpráv, Implementačním manuále a Směrnici ke kontrole a auditu musí být dodržovány.
2. Dále, aby mohl LP předložit Řídícímu orgánu žádost o platbu, předloží každý PP vedoucímu partnerovi schválení svých výdajů vydané odpovědným veřejným orgánem nebo soukromou institucí, na něž se odkazuje čl. 16(1) Nařízení (ES) č. 1080/2006, spolu s povinnými položkami uvedenými ve směrnici ke kontrole a auditu (tj. interní kontrolní zprávou a kontrolním seznamem).
3. Aby se splnily konečné termíny uvedené v § 9.1, zavazuje se každý PP dodat LP nezbytnou dokumentaci 3 týdnů před konečným termínem stanoveným v dotační smlouvě.
4. LP může požádat Řídící orgán prostřednictvím JTS o posunutí konečného termínu pro podávání zpráv minimálně jeden týden před řádným konečným termínem a doprovodit svou žádost odůvodňujícími podklady.
5. LP bude mít za úkol potvrdit, že výdaje nahlášené každým z PP tomuto partnerovi vznikly a byly vynaloženy na realizaci projektu a že odpovídají činností specifikovaným ve schváleném formuláři žádosti. LP také prověří, zda byly výdaje schváleny příslušným kontrolorem podle systému zvoleného členského státu, kde PP působí.
6. V případě, že byl PP schválen výdaj, který nebyl vyvolán za účelem realizace projektu nebo neodpovídá dohodnutým aktivitám, požádá LP projektového partnera/partnery, aby předložené finanční doklady přeformuloval(i); LP bude mít právo odmítnout deklarovaný výdaj dotčeného PP. V takovémto případě je LP povinen informovat dotčeného PP o odmítnutí deklarovaného výdaje a o motivaci, která jej k odmítnutí vedla.
7. O platby nevyžádané včas nebo v plné výši nebo o platby, které nejsou v souladu s pravidly, je možné přijít: v případě nevyužití finančních prostředků platí § 18.10.
8. Kontroloři první úrovně, kteří budou v souladu se systémem zavedeným každým členským státem schvalovat výdaje PP, jsou:

Za PP 2:

Instituce:

Název:

Adresa:

Telefon:

Fax:

Email:

.....

9. Tito kontrolori budou ve své práci vycházet z pravidel poskytnutých každým členským státem a požadavků zakotvených v příslušných Nařízeních ES a Směrnici ke kontrole a auditu programu STŘEDNÍ EVROPA.
10. PP ze zemí, které zavedly decentralizovaný systém kontroly, přistupují na právo Řídícího orgánu, po dohodě s národní odpovědnou institucí, požadovat, aby byl kontrolor přímo zvolený PP nahrazen, pokud vznikly pochybnosti o kontrolorově nezájatosti nebo profesionální úrovni, které nebyly známy v době podpisu smlouvy.
11. Jakákoli změna kontrolního orgánu/instituce nebo jména kontrolora (kontrolorů) musí být řádně oznámena LP, který bude následně prostřednictvím Společného technického sekretariátu informovat Řídící orgán.
12. PP musí poskytnout dodatečné informace, pokud to LP nebo Řídící orgán prostřednictvím Společného technického sekretariátu bude považovat za nezbytné pro další analýzu Průběžné zprávy. V případě, že dodatečné objasnění požaduje Řídící orgán, shromáždí je LP a zašle je Řídícímu orgánu prostřednictvím Společného technického sekretariátu.
13. Poté, co byla Průběžná zpráva prostřednictvím Společného technického sekretariátu zkontrolována Řídícím orgánem a příslušné finanční prostředky z ERDF byly převedeny na účet LP, postoupí LP neprodleně podíl z ERDF každému z projektových partnerů podle jejich kvóty a v plné výši na tyto účty:

PP2:

Číslo účtu (IBAN):

název držitele účtu:

název banky:

bankovní kód (SWIFT):

.....

14. Tyto účty budou, kdykoli to bude možné, sloužit pro konkrétní účely projektu a budou umožňovat registraci celkových výdajů (výdaje) a obratu (příjmy) vztahující se k projektu v EUro (EUR; €). Změny čísla účtu musí být řádně oznámeny LP.
15. V případě zpoždění přenosu finančních prostředků z ERDF k LP, PP mohou požadovat úroky, které LP nesmí platit ze schváleného rozpočtu projektu. Maximální přípustné zpoždění je 30 pracovních dnů od obdržení peněz LP. Ve výjimečných a řádně vymezených případech mohou veřejné a zastupující orgány rozšířit zmíněné časové období v případě přizpůsobení se administrativnímu procesu transferu veřejných fondů.

16. LP bude systematicky zasílat každému PP kopie Průběžných zpráv předkládaných prostřednictvím JTS Řídícímu orgánu a pravidelně informovat PP o veškeré relevantní komunikaci se subjekty realizujícími daný Program.
17. Další informace jsou dostupné ve finanční příručce programu STŘEDNÍ EVROPA

10. Proces auditu

1. Každý PP bude pro účely auditu uchovávat podpůrné doklady týkající se vzniklých výdajů a realizovaných plateb, za něž je zodpovědný, zaznamenané/nahrané a uložené na běžně užívaných datových nosičích, jak je uvedeno v článku 19 (4) Nařízení (ES) č. 1828/2006 a dá je k dispozici ověřovatelům v souladu s článkem 16 Nařízení (ES) č. 1080/2006 a k auditu podle článků 62 a 90 Nařízení (ES) 1083/2006. Všechny podpůrné doklady budou bezpečně a řádně uloženy po dobu tří let po uzavření programu, ale v každém případě minimálně do 31. prosince 2022, pokud neexistují národní pravidla, která vyžadují ještě delší archivační období. Další i delší statutární doby platnosti zůstávají tímto nedotčeny. To platí také pro veškeré informace a podpůrné dokumenty týkající se pomoci přidělované v rámci grantového schématu de minimis.

Veškeré doklady budou pro jednotlivé PP uchovávat instituce v těchto lokalitách:

Pro PP2:
Instituce:
Adresa:
...

2. V případě, že doklady existují pouze v elektronické verzi, musí používaný počítačový systém splňovat přijaté bezpečnostní normy, které zaručí, že uchovávané doklady splňují národní právní požadavky a je možné se na ně pro účely auditu spolehnout.

11. Odchytky od rozpočtu a přerozdělování

1. LP odpovídá Řídícímu orgánu za monitorování a zajištění, že změny v limitech rozpočtu, pracovních balíčcích, rozpočtech a rozpočtech partnerů jsou povolené, dokud není překročena maximální přidělená částka finančních prostředků, že se dodržují opatření vztahující se na režim státní pomoci a že se plní níže uvedené podmínky:
 - a) navýšení původní částky uvedené ve schválené žádosti v rozpočtovém limitu, v rozpočtu pracovních balíčků a/nebo rozpočtech partnerů je možné. Navýšení je omezeno na maximum buď 20.000,- EUR nebo 10% původní částky rozpočtového limitu, pracovních balíčků a rozpočtu partnerů a podle pravidel definovaných v § 4.5 Dotační smlouvy;
 - b) přerozdělení částek mezi rozpočtovými limity, pracovními balíčky a/nebo mezi PP vedoucí k navýšení až o 20%, ale maximálně 250.000,- EUR původního rozpočtu rozpočtového limitu, rozpočtu pracovního balíčku a rozpočtu partnera, jak je uvedeno v posledních schválených dokladech žádosti, je možné. Přerozdělení se může provést pouze jednou během projektového období a podle pravidel definovaných v § 4.5 b) Dotační smlouvy.
2. Každý PP musí včas informovat LP o jakémkoli požadavku na revizi své rozpočtové kvóty s ohledem na svůj původní závazek.

3. V případě, že platí § 11.1 a) nebo b), musí LP předem dohodnout změny se svými PP a předložit návrh ke schválení projektovému programovému výboru (Steering Committee).
4. Pro rozpočtové změny překračující limit stanovený v §11.1 b) této smlouvy, LP na základě svých informací a informací, které obdržel od svých PP, předloží prostřednictvím Společného technického sekretariátu Řídícímu orgánu motivovanou žádost. Monitorovací výbor může tyto změny schvalovat případ od případu.
5. V případě, že dojde ke změně v rozpočtu, musí být příslušně novelizována Příloha IV stávající smlouvy a tato změna musí být oznámena prostřednictvím Společného technického sekretariátu Řídícímu orgánu.

12. Změny v projektovém partnerství

1. V případě odstoupení PP z projektu kvůli strukturálním, finančním nebo technickým překážkám, které neexistovaly v době ustavování partnerství, podávání návrhu projektu nebo následné realizace projektu, musí LP neprodleně informovat Řídící orgán prostřednictvím Společného technického sekretariátu a musí najít rychlé a efektivní řešení, aby se zajistila řádná realizace projektu.
2. Zbývajícím PP se pokusí překlenuout příspěvek odstupujícího PP buď tím, že jeden nebo více stávajících PP převezme jeho úkoly, nebo požádají nového PP, aby se k partnerství připojil. V tomto případě musí LP zaručit, že jsou splněny požadavky na kvalifikační předpoklady pro partnerství.
3. V případě, že je nový PP vyzván, aby se připojil k partnerství, musí LP zajistit, že má odpovídající zkušenosti, technické, organizační a finanční schopnosti nutné k řádné účasti v projektu a může adekvátně nahradit odstupujícího partnera. LP musí předložit Řídícímu orgánu prostřednictvím Společného technického sekretariátu v zastoupení nového PP všechny relevantní doklady (včetně, pokud je to nutné, prohlášení o statutu s ohledem na veřejnou podporu). Také v tomto případě musí LP zaručit, že jsou splněny požadavky na kvalifikační předpoklady pro partnerství.
4. Vstup jakéhokoli nového PP se stává právně platný pouze po schválení Monitorovacím výborem. Finanční prostředky odstupujícího PP jsou k dispozici novému PP nebo zbývajícím PP, pouze pokud jeho nahrazení schválí Monitorovací výbor.
5. V případě, že dojde ke změně v partnerství, stávající smlouva o partnerství i příslušné přílohy musí být novelizovány a podepsány novým PP i zbývajícími partnery, včetně LP.
6. V případě, že náhradní PP (nový i stávající v rámci partnerství) má odlišnou míru spolufinancování než odstupující partner, původní celková částka ERDF přidělená projektu Monitorovacím výborem nemůže být překročena.
7. Odstupující PP však musí po dobu tří let po uzavření programu uchovávat doklady pro účely auditu, ale v každém případě minimálně do 31. prosince 2022.

13. Změna v činnostech a trvání projektu

1. V případě, že bylo nezbytné upravit aktivity a/nebo rozšířit trvání projektu, musí LP neprodleně informovat Řídící orgán prostřednictvím Společného technického sekretariátu a poskytnout příslušné odůvodnění.
2. Úprava činností a/nebo rozšíření trvání projektu se stane právně platnou pouze po schválení Řídícím orgánem.
3. Rozšíření trvání na dobu po 31. prosinci 2014 nebude povoleno.
4. V případě, že dojde ke změně v činnostech a/nebo trvání, všechny dotčené přílohy této smlouvy musejí být příslušným způsobem novelizovány a tato změna se musí oznámit Řídícímu orgánu prostřednictvím Společného technického sekretariátu.

14. Opatření týkající se informování a publicity

1. LP a PP zajistí přiměřenou propagaci projektu jak směrem k potenciálním příjemcům pomoci v rámci projektu, tak směrem k široké veřejnosti.
2. Jakékoli oznámení nebo publikace vydané projektem, včetně konference nebo semináře, musí specifikovat, že projekt obdržel dotaci z Programových fondů v souladu s požadavky stanovenými regulačním rámcem uvedeným v § 1 Dotační smlouvy, zvláště pak v článcích 8 a 9 Nařízení (EK) č.1828/2006 o opatřeních týkajících se informování veřejnosti a publicity, a v Příloze I.
3. LP musí zajistit, aby všichni PP i on sám respektovali dodatečné požadavky na zveřejňování uvedené v Implementačním manuálu a Směrnici ke kontrole a auditu, které tvoří nedílnou součást této smlouvy.
4. LP a PP se zavazují, že jakékoli oznámení nebo publikace vydaná projektem v libovolné formě a na nebo v libovolném médiu, včetně Internetu, bude specifikovat, že odráží názor autora a že Řídící orgán a programové subjekty nejsou žádným způsobem zodpovědné za případné použití informací zde obsažených.
5. LP a PP opravňují Řídící orgán a členské státy ke zveřejnění následujících informací v jakékoli formě a na nebo v jakémkoli médiu:
 - jméno LP a jeho PP,
 - účel dotace,
 - množství přidělených finančních prostředků a podíl z celkových nákladů projektu pokrytý tímto financováním,
 - geografická lokalizace projektu,
 - výňatky z průběžných zpráv a závěrečné zprávy,
 - zda a jak byl projekt dříve medializován
6. LP a PP souhlasí, že je Řídící orgán v zastoupení Monitorovacího výboru a dalších propagátorů programu STŘEDNÍ EVROPA na národní úrovni oprávněn používat výstupy projektu, aby se zajistila jejich široká publicita a byly dány k dispozici veřejnosti.
7. Výstupy projektové komunikace a vztahů s veřejností bude LP zasílat Řídícímu orgánu.

15. Postoupení majetku a práv a právní nástupnictví

1. Nástupnictví po LP nebo PP a postoupení jeho povinností a práv je možné ve výjimečných případech a za řádně odůvodněných okolností a po předchozím písemném souhlasu Řídícího orgánu a Monitorovacího výboru.
2. V případě právního nástupnictví, např. tam kde LP nebo PP změní svou právní formu, je dotčený LP nebo PP povinen převést všechny povinnosti vyplývající z této smlouvy na právního nástupce. Právní změny nesmí negativně ovlivnit kvalifikační předpoklady daného partnerství.
3. LP musí o změně předem informovat Řídící orgán.
4. V případě, že platí § 15.1, musí být stávající smlouva příslušně novelizována.

16. Spolupráce se třetími stranami a outsourcing

1. V případě outsourcingu musí PP dodržovat místní a národní pravidla o zadávání veřejných zakázek a zůstat výhradními odpovědnými stranami vůči LP a jeho prostřednictvím vůči Řídícímu orgánu, co se týká dodržování jejich povinností vyplývajících z podmínek daných touto smlouvou, včetně jejích příloh.
2. Případné finanční zapojení Přidružených institucí se nesmí dostat do rozporu s pravidly zadávání veřejných zakázek. Za podmínky, že to národní pravidla povolují, ponese výdaje vyvolané Přidruženými institucemi v konečné podobě některý z PP nebo LP, aby byly považovány za uplatnitelné.

17. Odpovědnost

1. Podle § 8 Dotační smlouvy nese celkovou finanční a právní odpovědnost za projekt a za PP vůči Řídícímu orgánu a třetím stranám vedoucí partner (LP).
2. V rámci partnerství bude každá ze stran vázaná touto smlouvou odpovědná ostatním stranám a odškodní každou z těchto stran a bude ji chránit proti jakékoli odpovědnosti za škody, odškodněním a nákladům plynoucím z nedodržování svých povinností a závazků stanovených v této smlouvě a jejích přílohách nebo jiných právních normách. Případné vrácení nepřípustně vyplacených finančních prostředků PP vedoucímu partnerovi, za něž je LP odpovědný Řídícímu orgánu, upravuje §18 této smlouvy.
3. LP převezme výhradní odpovědnost vůči třetím stranám, včetně odpovědnosti za škody nebo zranění jakéhokoli druhu, které utrpěly během realizace projektu, jak je stanoveno v § 8.4 Dotační smlouvy. LP je oprávněn zastoupit za PP, který škodu způsobil. PP, který způsobil škodu, za ni bude odpovědný LP.
4. Smluvní strany vázané touto smlouvou přistupují na to, že Řídící orgán nemůže být za žádných okolností nebo z jakéhokoli důvodu činěn zodpovědným za škodu nebo úraz, které utrpěli zaměstnanci nebo majetek LP nebo některého z jeho partnerů během realizace projektu. Řídící orgán nemůže přistoupit na žádný nárok týkající se kompenzace nebo navýšení platby v souvislosti s takovou škodou nebo úrazem.

5. V případě zásahu vyšší moci popsaném v §26 této smlouvy neponese odpovědnost za neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy žádná ze smluvních stran.

18. Neplnění nebo pozdní plnění povinností, nestandardní situace

1. Každý PP je povinen neprodleně informovat LP a poskytnout mu všechny nezbytné podrobnosti, pokud by se vyskytly okolnosti, které by mohly ohrozit realizaci projektu.
2. Pokud by se některý z PP dostal do neplnění, LP příslušného PP vyzve, aby své závazky splnil maximálně do jednoho měsíce. LP vyvine veškeré úsilí, aby PP při řešení obtíží kontaktoval, včetně hledání pomoci u Řídícího orgánu/Společného technického sekretariátu.
3. Pokud by neplnění povinností pokračovalo, může LP rozhodnout o vyloučení dotčeného PP z projektu před odsouhlasením tohoto kroku ostatními PP. Jestliže bude LP zvažovat vyloučení PP z projektu, bude prostřednictvím Společného technického sekretariátu neprodleně informovat Řídící orgán. Požadavek na odvolání PP musí schválit Monitorovací výbor.
4. Vyloučený PP je povinen vrátit LP všechny finanční prostředky, které z programu obdržel, o nichž nemůže ke dni vyloučení prokázat, že byly použity na realizaci projektu a nahradit všechny škody, které jeho vyloučením utrpělo zbývající partnerství.
5. Vyloučený PP musí uchovat doklady pro účely auditu v souladu s ustanoveními §10.1 této smlouvy.
6. LP a všichni PP jsou si povinni navzájem nahradit škody, které mohou vzniknout jimi zaviněným neplněním nebo špatným plněním některé ze svých povinností zakotvených v této smlouvě, zvláště pak předvídaných v §5, §6 a §17.2.
7. V případě neplnění povinností PP, které má finanční dopady na financování projektu jako celku, může LP požadovat od odpovědného PP finanční kompenzaci, která by danou částku pokryla.
8. V případě, že Řídící nebo Schvalovací orgán zjistí během každodenního řízení projektu nestandardní situace, nebo v případě, že jsou takovéto nestandardní situace Řídícímu orgánu oznámeny a v případě porušení smlouvy nebo nedodržení ustanovení, na nichž je založena, nebo v případě, že kontrolou na místě nebo na základě poskytnutí informace, která dříve neexistovala, dospěje k závěru, že některé výdaje dříve schválené a již proplacené Schvalovacím orgánem by mohly být prohlášeny za neuplatnitelné, bude LP požádán, podle §19 této smlouvy, aby vrátil celou dotaci nebo její část, jestliže již byly finanční prostředky vyplaceny. Povinnost PP vrátit finanční prostředky zpět LP upravuje § 19 této smlouvy.
9. V případě, že se nestandardní situace/neoprávněné vyplacení finančních prostředků týká společných výdajů, které se neřídí ustanoveními §8.2 této smlouvy, bude LP/PP odpovědný za hospodaření s těmito společnými výdaji odpovídat Řídícímu orgánu za celkovou částku spravovaných finančních prostředků z ERDF plus příslušné úroky.
10. Jestliže se finanční prostředky nevyužijí a Monitorovací výbor rozhodne, že je nutno omezit finanční prostředky přidělené z ERDF, PP tímto souhlasí, že odpočet se přičte k tíži

těm PP, kteří k nevyužití finančních prostředků přispěli, pokud Monitorovací výbor nerozhodne jinak. Odpočet finančních prostředků bude proveden tak, aby to neohrozilo budoucí zapojení PP a realizaci aktivit.

19. Požadavek na vrácení finančních prostředků za nepřípustný výdaj

1. Pokud Řídící orgán v souladu s ustanoveními dotační smlouvy požaduje vrácení dotace, která již byla převedena LP, je každý PP povinen převést svůj podíl nepřípustné částky LP. LP odešle neprodleně dopis, kterým Řídící orgán uplatnil nárok na vrácení a oznámí každému PP částku, která má být vrácena. Alternativně, a pokud to je možné, bude částka, která se má vrátit, zakalkulována do příští platby, kterou má Řídící orgán LP vyplatit, nebo, v oprávněných případech, mohou být zbývající platby pozastaveny. V případě, kdy se vrácení finančních prostředků považuje za nezbytné, bude tato zpětná platba splatná do tří měsíců následujících od data dopisu, kterým Řídící orgán uplatnil nárok na vrácení u LP. LP bude oprávněn stanovit interní konečný termín pro splnění požadavku Řídícího orgánu. Zpětně splatná částka bude úročena podle §10.3 dotační smlouvy; další ustanovení dotační smlouvy budou platit analogicky.
2. V případě, že žádného z PP nelze činit zodpovědným za žádost o vrácení prostředků a jestliže návrh programového výboru (Steering Committee) rozdělit částku vrácené dotace mezi partnery je zamítnut, bude požadovaná částka rozdělena poměrným dílem mezi všechny PP podle výše jejich podílu na projektu (tj.: částky ERDF, která jim byla přidělena podle schváleného formuláře žádosti).
3. Bankovní poplatky vyvolané vrácením částek splatných Řídícímu orgánu prostřednictvím LP uhradí v plné výši dotčený partner.

20. Vlastnictví – Použití výstupů

1. Vlastnictví, nárok a práva k průmyslovému a intelektuálnímu vlastnictví vzešlému z projektu, zpráv a ostatních dokumentů, které se k němu váží, budou převedeny podle příslušného národního práva na LP a/nebo jeho PP.
2. Kde se na práci na výstupech podílelo společně několik členů partnerství (LP a/nebo PP) a kde jejich podíl na díle nelze stanovit, budou výstupy jejich společným vlastnictvím.
3. V případě spoluvlastnictví musí být použity následující opatření:
Produkty společných aktivit vyplývajících ze smlouvy, jakými jsou reporty, dokumenty, studie, elektronická data a ostatní produkty, budou rozděleny mezi partnery bezplatně nebo komerčně a budou společným vlastnictvím Partnerů.

Vlastnictví zahrnující duševní vlastnictví navržené projektem stejně jako výhradní produkty projektu jednoho z partnerů jsou z tohoto usnesení vyjmuty, jestliže není v předpisech CENTRAL programu pro užití finančních prostředků z fondů EU definováno jinak.

Projektoví partneři uspořádají vlastnictví podle pravidel vzájemně odsouhlasených, založených na běžných pravidlech ko-autorství.

Obstarání použití nesmí být v rozporu s § 25 této dohody.

4. Výstupy ve smyslu čl. 57 Nařízení (EK) č. 1083/2006 nemohou být ve lhůtě stanovené tímto nařízením převedeny.
5. LP a PP zajistí, aby byly výstupy projektu k dispozici Řídícímu orgánu pro jejich další šíření a zpřístupnění veřejnosti.

21. Příjmy

1. V případě, že se v průběhu realizace projektu generují příjmy z prodeje výrobků a zboží, z bankovních poplatků za účast v úvěru nebo z jiných služeb poskytovaných za úplat, musí být odečteny od výše nákladů vyvolaných projektem. Tento odpočet bude proveden v plné výši nebo poměrnou částkou v závislosti na tom, jestli byl příjem spolufinancovaným projektem generován celý nebo částečně.
2. Pokud by byl projekt označen za projekt generující příjmy v souladu s definicí uvedenou v článku 55 (1) Nařízení (ES) č. 1083/2006, je ŘO oprávněn odečíst od konečného požadavku na platbu odhadovaný čistý příjem, který by mohl být projektem vytvořen.
3. Při stanovení částky, která má být odečtena, vezme Řídící orgán v úvahu kritéria uvedená v článku 55 (2) a (3) dříve zmíněného Nařízení.
4. Kde je (minimálně tři roky po uzavření programu) stanoveno, že projekt generuje příjem, který nebyl zohledněn, měl by být tento příjem v souladu s článkem 55 (4) dříve zmíněného nařízení vrácen do celkového rozpočtu Evropské unie ve výši úměrné příspěvku z fondů.
5. Aby se vyhovělo §21 této smlouvy, sdělí každý z PP vedoucímu partnerovi (LP) správnou výši generovaných příjmů.

22. Utajení

1. Ačkoli je povaha realizace projektu veřejná, budou informace vyměřované v kontextu s jeho implementací mezi LP a PP, mezi PP navzájem nebo ŘO/JTS důvěrné.
2. LP a PP se zavazují přijmout opatření, kterými zajistí, že všichni zaměstnanci zapojení do realizace projektu budou respektovat důvěrnou povahu těchto informací a nebudou je šířit, předávat třetím stranám nebo využívat bez předchozího písemného souhlasu LP a instituce PP, která informace poskytla.

23. Spory mezi partnery

1. V případě sporů mezi LP a jeho PP nebo mezi PP se bude upřednostňovat presumpce dobré víry všech stran.
2. Pokud by vznikl spor mezi LP a jeho PP nebo mezi PP projektu, pokusí se dotčené strany najít řešení přátelskou cestou. Pro dosažení urovnání budou spory postoupeny Programovému výboru (Steering Committee).
3. LP bude informovat ostatní PP a může, z vlastní iniciativy nebo na vyžádání PP, požádat prostřednictvím JTS o radu ŘO.

4. Pokud by nebylo možné dosáhnout kompromisu s asistencí Programového výboru, je možno zapojit do řešení členy MONITOROVACÍHO VÝBORU země dotčeného PP.

24. Pracovní jazyky

1. Pracovním jazykem partnerství je angličtina.
2. Všechny oficiální interní dokumenty projektu a veškerá komunikace s ŘO/JTS bude k dispozici v angličtině.
3. Stávající smlouva je uzavřena v angličtině. V případě překladu této smlouvy do jiného jazyka bude závaznou anglická verze.

25. Platné právo

1. Tato smlouva se řídí a vykládá v souladu s italským právem.

26. Force majeure (Zásah vyšší moci)

1. Zásahem vyšší moci se rozumí jakákoli nepředvídatelná a výjimečná událost negativně ovlivňující plnění jakéhokoli závazku této smlouvy, která se vymyká kontrole ze strany LP a PP a nemůže být překonána bez ohledu na rozumné pokusy. Jakékoli nedodání výrobku nebo služby nebo prodlení v jejich poskytnutí za účelem plnění této smlouvy a negativně ovlivňující realizaci projektu, včetně, například, anomálií ve fungování nebo výkonu výrobku nebo služby, pracovních sporů, stávek nebo finančních obtíží, nelze považovat za zásah vyšší moci.
2. Jestliže na LP nebo PP dopadne zásah vyšší moci odpovědný za negativní ovlivnění plnění jeho/jejich povinností podle této smlouvy, musí LP prostřednictvím JTS neprodleně informovat ŘO a uvést povahu, pravděpodobné trvání a předvídatelné dopady.
3. Pokud LP nebo PP zabrání v plnění závazků při realizaci projektu zásah vyšší moci, nebude se to považovat za porušení plnění jejich povinností. Kde LP nebo PP nemohou plnit své povinnosti při realizaci projektu díky zásahu vyšší moci, grant na přiznané uplatnitelné již realizované výdaje je možno udělit pouze na ty činnosti, které byly skutečně provedeny do data události označené jako zásah vyšší moci. Musí být přijata všechna nezbytná opatření, aby se škody omezily na minimum.

27. Neplatné ustanovení

1. Pokud by se jakékoli ustanovení této smlouvy stalo plně nebo částečně neplatným, smluvní strany se zavazují nahradit neplatné ustanovení účinným ustanovením, které se co nejvíce přibližuje účelu nepatného ustanovení.
2. Smluvní strany souhlasí s tím, že v případě záležitostí, které tato smlouva neupravuje, najdou společné řešení.

28. Dodatek smlouvy

1. Tuto smlouvu lze změnit pouze písemně prostřednictvím dodatků podepsaných všemi zainteresovanými stranami.

2. LP a PP zajistí, aby v případě úpravy předpisů uvedených v §1 dotační smlouvy platila aktualizovaná práva a povinnosti v nich obsažené.

29. Promlčecí lhůta

1. Právní řízení týkající se jakékoli záležitosti vyplývající z této smlouvy nelze podat k soudu po více než třech letech poté, co nárok vznikl, pokud zvolené platné právo uvedené v §24 této smlouvy nestanoví jinak.

30. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu musí podepsat LP a PP a musí být předložena společně s Úvodní zprávou do 3 měsíců po podpisu dotační smlouvy mezi ŘO a LP.
2. Veškeré neuplatnitelné náklady, poplatky nebo daně, nebo jiné povinnosti vyplývající z uzavření nebo realizace této smlouvy ponese LP a PP.
3. Tato smlouva bude vyhotovena ve 25 vyhotoveních, z nichž si každá ze smluvních stran ponechá jedno.

31. Sídlo

1. Pro účely této smlouvy si PP neodvolatelně zvolí sídlo na adrese uvedené v Oddíle 4 formuláře žádosti (Příloha 1 této smlouvy), kam bude možno zákonným způsobem doručit jakákoli oficiální sdělení.
2. Jakékoli změna sídla bude zaslána LP do 15 dní po změně adresy doporučenou poštou.

Vyhotoveno v (místo)

Vedoucí partner

Podpis

Datum

Partner 2

Podpis

Datum

.....

32. Přílohy

Příloha I: poslední schválená verze formuláře žádosti včetně splněných podmínek schválených Monitorovacím výborem 22. prosince 2008, včetně příloh

Příloha II: podrobný pracovní a časový plán činností jednotlivých projektových partnerů

Příloha III: rozpočet partnerů rozdělený podle pracovních balíčků, rozpočtových limitů a termínů podávání zpráv

Příloha IV: dotační smlouva mezi Řídícím orgánem a Vedoucím partnerem ze dne 23. března 2009 včetně příloh.

POV ÚK 2009

Oblast podpory 1

Příloha č.2

Žadatel - název	IČO	Žadatel - adresa	Název projektu	Celkové náklady projektu (tis. Kč)	Návrh dotace (tis. Kč)
Obec Dolní Podluží	00261271	Dolní Podluží 6, 407 55 Dolní Podluží	Naplnění hygienických norem ZŠ	450,00	100,00
Obec Skršín	00266141	Skršín 48, 434 01 Most	revitalizace návsi, oprava křížku	220,00	143,00
Obec Keblice	00526436	Keblice 68, 410 02 Lovosice	Oprava hřbitovní zdi	234,00	152,00
Obec Malá Veleň	00525 049	Jedlka 46, 405 02 Děčín 2	Oprava hřbitovní zdi	250,00	162,00
Obec Mikulov	00266485	Tržní náměstí 27, 419 01 Duchcov	Rekonstrukce budovy Obecního úřadu	280,00	182,00
Obec Liběšice	00263893	Liběšice 6, 411 46 Liběšice	Pořízení výškové nastavitelných lavic	387,00	193,00
Obec Brandov	00265837	Rudé armády 251,435 47 Brandov	Oprava hřbitovní zdi	300,00	195,00
Obec Kostomlaty pod Milešovkou	00266396	Lhenická 310, 417 54 Kostomlaty pod Milešovkou	Zvýšení kapacity MŠ	477,00	200,00
Obec Radonice	00262111	Radonice 1, 431 55 Radonice u Kadaně	Rekonstrukce sociálního zařízení MŠ	582,00	200,00
Obec Zbrašín	00556491	Zbrašín 23, 440 01 Louny	Rekonstrukce úřadovny – III. etapa	351,00	228,00
Obec Markvartice	00555916	Markvartice 60, 407 42 Markvartice u Děčína	Rekonstrukce topení Mateřské školky	415,00	269,00
Městys Nepomysl	00265284	Nepomysl 82, 439 71 Nepomysl	Rekonstrukce střechy č.p.82	427,00	277,00
Obec Vražkov	00264644	Vražkov 2, 413 01 Roudnice nad Labem	Oprava střechy budovy OU	430,00	280,00
Obec Horní Podluží	00524221	Žofín 2, 407 57 Horní Podluží	výměna oken v mateřské škole	440,00	286,00
Obec Mířejovice	46769463	Mířejovice 13,412 01 Litoměřice	Oprava budovy obecního úřadu	450,00	292,00
Obec Kryštofovy Hamry	00075566	Kryštofovy Hamry 64, 431 91 Vejprty	Rekonstrukce budovy obecního úřadu	494,00	300,00
Obec Kamýk	00831999	Kamýk 65, 412 01 Litoměřice	Rekonstrukce obecního úřadu Kamýk	462,00	300,00
Obec Lukov	00832081	Štěpánov 22, 417 57 Hrobčice	Zateplení objektu obecního úřadu	502,00	300,00
Obec Pětipsy	00262081	Pětipsy 58, 431 53 Pětipsy	oprava sdrúženého objektu OU	500,00	300,00
Obec Měrunice	00266477	Měrunice 67, 418 04 Bílina 4	Oprava hřbitovní zdi Měrunice	465,00	300,00
Obec Smolnice	00556424	Smolnice 104, 439 14 Smolnice	Oprava střechy obecního úřadu	480,00	300,00
Město Hora Svaté Kateřiny	00265934	Dlouhá 261, 435 46 Hora Svaté Kateřiny	Nutná oprava školských zařízení	462,00	300,00
Obec Vrbice	00264652	Hlavní 47, 411 64 Vrbice	Oprava Obecního úřadu Vrbice	480,00	300,00
Obec Dobříř	00526461	K Přívozu 55, 413 01 Roudnice nad Labem	Archiv obecního úřadu	462,00	300,00
Obec Trávčice	00264504	Trávčice 150, 412 01 Litoměřice	Stavební úpravy MŠ Trávčice	522,00	300,00
Obec Chbany	00261882	Chbany 19, 431 57 Chbany	Výměna oken ZŠ Chbany	461,00	300,00
Obec Velké Chvojno	66109973	Velké Chvojno 55, 403 34 Velké Chvojno	Výměna oken v ZŠ	562,00	300,00
Obec Tísá	00267082	Tísá 205, 403 36 Tísá	Stavební úpravy v ZŠ a MŠ Tísá	553,00	300,00

Obec Malšovice	00261548	Malšovice 16, 405 02 Děčín 2	Oprava ZŠ Malšovice	468,00	300,00
Obec Ludvíkovice	00831964	Ludvíkovice 71, 40713 Ludvíkovice	Rozšíření kapacity mateřské školy	465,00	300,00
Obec Velemín	00264601	Velemín 96, 411 31 Velemín	Rekonstrukce školní kuchyně ZŠ Velemín	610,00	300,00
Město Dolní Poustevna	00261289	Vilémovská 77, 407 82 Dolní Poustevna	Odstranění havarijního stavu přístavby	900,00	300,00

POV ÚK 2009

Oblast podpory 2

Žadatel - název	IČO	Žadatel - adresa	Název projektu (max. 4 slova)	Celkové náklady projektu (tis. Kč)	Návrh dotace (tis. Kč)
Obec Habrovany	00832201	Habrovany 48, 400 02 Ústí n.Labem	oprava veřejného osvětlení	100,00	65,00
Obec Dolní Zálezly	00266710	Mírové nám.8, 403 01 Dolní Zálezly	Zpevnění nástupní plochy u přístavního mola	158,00	79,00
Obec Tuchořice	00265624	Tuchořice 123, 439 69 Tuchořice	Úprava veřejného prostranství - KD Tuchořice	200,00	100,00
Obec Lištany	00831824	U Svatého Jána 100, 440 01 Louny	Chodník v Obci Lištany	199,00	129,00
Obec Vchynice	00554847	Vchynice 46, 410 02 Lovosice	Modernizace veřejného osvětlení	225,00	146,00
Město Vroutek	00265705	nám. Míru 166, 439 82 Vroutek	Oprava chodníků v ul.Nádražní	2740,00	150,00
Město Velký Šenov	00261734	Mírové náměstí 342, 407 78 Velký Šenov	Oprava místních komunikací	810,00	150,00
Obec Černčice	00556271	Jiráskova 223, 439 01 Černčice	Oprava místních chodníků	2300,00	150,00
Obec Staré Křečany	00261653	Staré Křečany 38, 407 61 Staré Křečany	Oprava místních komunikací	800,00	150,00
Obec Deštnice	00556289	Deštnice 112, 438 01 Žatec	Oprava místních komunikací	244,00	159,00
Obec Arnoltice	00261173	Arnoltice 34, 407 14 Arnoltice	VO - cesta ke koupališti	255,00	165,00
Obec Přestavky	00555215	Přestavky 56, 413 01 Roudnice nad Labem	Rekonstrukce - veřejné osvětlení	298,00	193,00
Obec Libouchec	00266833	Teplická 211; 403 35 Libouchec	Úprava veřejného osvětlení	397,00	198,00
Obec Snědovice	00264385	Snědovice 99, 411 74 Snědovice	oprava místní komunikace Sukorady	400,00	200,00
Obec Zelenice	00266205	Na Návsí 27, 434 01 autoposta Most	Rozšíření veřejného osvětlení	320,00	200,00
Obec Louka u Litvínova	00266043	Sokolovská 127, 435 33 Louka u Litvínova	Oprava místních komunikací	450,00	225,00
Obec Vilémov	00262200	Náměstí 1, 431 54 Vilémov	Oprava místní komunikace Vinaře	450,00	225,00
Obec Libotenice	00263940	Libotenice 37, 412 01 Litoměřice	Oprava komunikace	380,00	247,00
Obec Košnice	00265055	Košnice 26, 439 21 Košnice	Obnova chodníků v Košticích	520,00	250,00
Obec Jířetín pod Jedlovou	00261416	Vínařská 32, 407 56 Jířetín pod Jedlovou	Oprava místní komunikace	500,00	250,00
Obec Domoušice	00264903	Domoušice 107, 439 68 Domoušice	Rekonstrukce místní komunikace Solopysky	520,00	260,00
Obec Velemyšleves	00556467	Velemyšleves 100, 438 01 Žatec	Oprava chodníků Velemyšleves	400,00	260,00
Obec Vrskmaň	00262218	Vrskmaň 46, 431 15 Vrskmaň	Přejezdová komunikace a chodník	400,00	260,00
Obec Býčkovice	00832316	Býčkovice 57, 412 01 Litoměřice	Oprava místní komunikace	401,00	261,00
Obec Merboltice	00555959	Merboltice 53, 405 02 Děčín 2	Oprava místních komunikací I. část	450,00	292,00
Obec Bořislav	00266248	Bořislav 20, 415 01 Teplice	Obnova plotu, veřejné zeleně	509,00	295,00
Obec Veltěže	00556475	Vrchlického 115, 440 01 Louny	Rekonstrukce chodníku	460,00	299,00
Obec Růžová	00556017	Růžová 60, 405 02 Děčín 2	Veřejné osvětlení - Růžová	460,00	299,00

Město Třebenice	00264521	Paříkovo náměstí 1, 411 13 Třebenice	Oprava havarijního stavu komunikace	1223,00	300,00
Město Hoštka	00263648	Náměstí Svobody 2, 411 72 Hoštka	Rekonstrukce veřejného osvětlení Hoštka	790,00	300,00
Obec Lenešice	00265098	Knížete Václava 521, 439 23 Lenešice	Oprava chodníků ulice Smetanova	950,00	300,00
Obec Bechlín	00263346	Bechlín 85, 411 86 Bechlín	Dokolení výstavby chodníků Předonín	890,00	300,00
Obec Petrovice	0026 6922	Petrovice 529, 407 37 Petrovice	Oprava chodníků v Petrovích	650,00	300,00
Město Mašův	00262021	Náměstí 80, 431 56 Mašův	Oprava místní komunikace Sadová.	639,00	300,00
Obec Sulejovice	00554839	Náves 5, 411 11 Sulejovice	Obnova chodníku u KD	900,00	300,00
Obec Hřivice	00264971	Hřivice 24, 439 65 Hřivice	Novostavba parkoviště Hřivice	607,00	300,00
Městys Ročov	00265446	Ročov 121, 439 67 Ročov	Veřejné osvětlení a MR	615,00	300,00
Obec Malé Březno	00556891	Malé Březno 7, 400 02 Ústí nad Labem 2	výstavba chodníku	700,00	300,00
Obec Těchlovice	64679446	Těchlovice 37, 405 02 Děčín 2	Oprava místní komunikace "Ke hřbitovu"	1420,00	300,00
Obec Chlumčany	00264997	Chlumčany 154, 439 03 Chlumčany	Oprava komunikace	800,00	300,00
Obec Velké Žemoseky	00264610	Velké Žemoseky 63, 412 01 Litoměřice	Oprava místní komunikace "K přivozu"	480,00	300,00
Obec Chotěšov	00526096	Lovosická 13, 410 02 Lovosice	Rekonstrukce chodníku v ul. Na Výsluní I.část	650,00	300,00
Obec Kytlice	00261483	Kytlice 24, 407 45 Kytlice	Oprava místní komunikace	600,00	300,00
Městys Slavětín	00265497	Na Městečku 50, 439 09 Slavětín	Rekonstrukce chodníků v havarijním stavu	490,00	300,00
Obec Místo	00262048	Místo 81, 431 58 Místo	Obnova VO Místo	465,00	300,00
Obec Ploskovice	00264164	Ploskovice 2, 411 42 Ploskovice	Veřejné osvětlení	462,00	300,00
Obec Janov	00556025	Janov 190, 407 14 Arnoltice u Děčína	Obnova místních komunikací	450,00	300,00
Obec Bynovec	00556009	Bynovec 29, 405 02 Děčín	Opravy místních komunikací	462,00	300,00
Obec Počedělice	00265373	Počedělice 11, 440 01 Louny	Rekonstrukce veřejného osvětlení	1064,00	300,00
Obec Úpohlavy	00554588	Úpohlavy 61, 410 02 Lovosice	Oprava chodníku v obci	465,00	300,00
obec Blšany u Loun	00556254	Blšany u Loun 2, 440 01 Louny	Chodníky I.etapa	645,00	300,00
Obec Boleboř	00261815	Boleboř 57, 431 21 Boleboř	Oprava místní komunikace	1195,00	300,00
Obec Zubrnice	00556874	Zubrnice 38, 400 02 Ústí nad Labem 2	oprava obecní komunikace	495,00	300,00
Obec Kalek	00261921	Kalek 7, 431 32 Kalek	Obnova a rozšíření veřejného osvětlení	465,00	300,00
Obec Srbská Kamenice	00831387	Srbská Kamenice 54, 407 15 Srbská Kamenice	Rekonstrukce místní komunikace	665,00	300,00
Obec Lišnice	00266019	Lišnice 42, 434 01 Most	Oprava místních komunikací	500,00	300,00
Obec Korozluky	00265993	Korozluky 20, 434 01 Most	Úprava parku v Korozlukách	580,00	300,00
Obec Pesvice	00673323	Pesvice 78, 431 11 Jirkov	Stavba chodníku v obci Pesvice	300,00	300,00
Obec Podbořanský Rohozec	00556408	Podbořanský Rohozec 6, 441 01 Podbořany	oprava místních komunikací	462,00	300,00
Obec Všehrdy	00673293	Všehrdy 29, 430 02 Chomutov 1	Rekonstrukce veřejného osvětlení	462,00	300,00

POV ÚK 2009

Oblast podpory 3

Žadatel - název	IČO	Žadatel - adresa	Název projektu	Celkové náklady projektu (tis. Kč)	Návrh dotace (tis. Kč)
Obec Staňkovice	44224869	Staňkovice 44, 412 01 Litoměřice	Revitalizace venkovské návsi	55,00	36,00
Obec Blatno	00264768	Blatno 59, 439 84 Blatno	Zkvalitnění odtoku srážkové vody	105,00	67,00
Obec Sířejovice	00264369	Sířejovice 37, 410 02 Lovosice	Rekonstrukce zeleně	116,00	75,00
Obec Chotíněves	00555223	Chotíněves 6, 411 45 Ústék	Oprava stěn rybníku	125,00	81,00
Obec Hrobčice	00266345	Hrobčice 4I, 417 57 Hrobčice	Sadové úpravy u kostela Mirošovice	250,00	162,00
Obec Kunratice	00831379	Kunratice 108, 405 02 Děčín 2	Kunratice - Studený čistá obec	250,00	162,00
Město Loučná pod Klínovcem	00831123	Loučná 89, 431 91 Vejprty	revitalizace zeleně a krajiny	448,00	240,00
Obec Staňkovice	00556432	Postoloprtská 8, 439 49 Staňkovice	Rozšíření odděleného sběru odpadu	527,00	240,00
Město Výsluní	00262251	Výsluní 14, 431 83 Výsluní	Revitalizace parku na náměstí	403,00	262,00
Obec Toužetín	00556441	Toužetín 42, 440 01 Louny	Sběrný dvůr obce Toužetín	502,00	300,00
Obec Křesín	00263842	Křesín 77, 410 02 Lovosice	Nakládání s odpady Křesín	600,00	300,00

POV ÚK 2009
Oblast podpory 4

Žadatel - název	Žadatel - IČO	Žadatel - adresa	Název projektu (max. 4 slova)	Celkové náklady projektu (tis. Kč)	Návrh dotace (tis. Kč)
Mikroregion KORIDOR	71174966	Julia Fučíka 46, 431 59 Vysoká Pec	Sportovně-společenský den Kortidoru	50,00	25,00
Mikroregion Bouřlivák	75079658	Teplická 297, 417 23 Košťany	Aktualizace PIR Mikroregionu Bouřlivák	100,00	50,00
Svazek obcí Podřipsko	71234772	Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem	Podřipsko a jeho okolí	120,00	60,00
Mikroregion Lesenská pláň	75120372	Julia Fučíka 46, 431 59 Vysoká Pec	Pohádky na Lesné	150,00	75,00
Svazek obcí Rozvoj	75067692	Hrušovany č.p. 15, 431 43 Hrušovany	Letní aktivity občanů Rozvoje	170,00	85,00
Mikroregion Radonicko	70890960	Radonice 55, 431 55 Radonice u Kadaně	Turistický průvodce Mikroregionu Radonicko	200,00	100,00
Svazek obcí Českého Svýcarska	72744990	Růžová 60, 407 14 Arnoltice	Propagace mikroregionu České Svýcarsko	200,00	100,00
Svazek obcí Českokamenicka	70976899	náměstí Míru 219, 407 21 Česká Kamenice	Výměna zkušeností venkovských mikroregionů	298,00	149,00
Sdružení obcí regionu Most-Jih	70226687	Lišnice 42, 434 01 Most	Aktualizace Strategie rozvoje mikroregionu	300,00	150,00
Mikroregion Budynsko	69388148	Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří	Rozvoj spolupráce obcí	350,00	175,00
Mikroregion Lounské Podlesí	71172777	Domoušice 107, 439 68 Domoušice	Prezentace Mikroregionu Lounské Podlesí	480,00	240,00
Mikroregion PERUCKO	70966192	Oldřichova 49, 439 07 Peruc	Prezentace DSO "Mikroregion PERUCKO"	540,00	270,00
Mikroregion Svornost	70873623	Zámek 1, 417 53 Světec	Devět let Mikroregionu Svornost	540,00	270,00
DSO Mikroregion Labské skály	70909695	Mírové náměstí 280, 407 01 Jílové	Spolupráce obcí na venkově	600,00	300,00
Mikroregion Podkrušnohor	70914974	Droužkovice 80, 431 44 Droužkovice	Občané mikroregionu sobě	600,00	300,00
Mikroregion St. Sebastian	70898154	Hora Sv. Šebestiána 3, 431 82 Hora Sv. Šebestiána	Setkávání občanů mikroregionu	600,00	300,00
Mikroregion Stropník	71225340	Nám. Republiky 5, 419 01 Duchcov	Kulturní a společenské akce mikroregionu	600,00	300,00
Svazek obcí Vejprtska	47793040	Tylova 870/6, 431 91 Vejprty	Propagace Svazku obcí Vejprtska	600,00	300,00

POV ÚK 2009

Oblast podpory 5

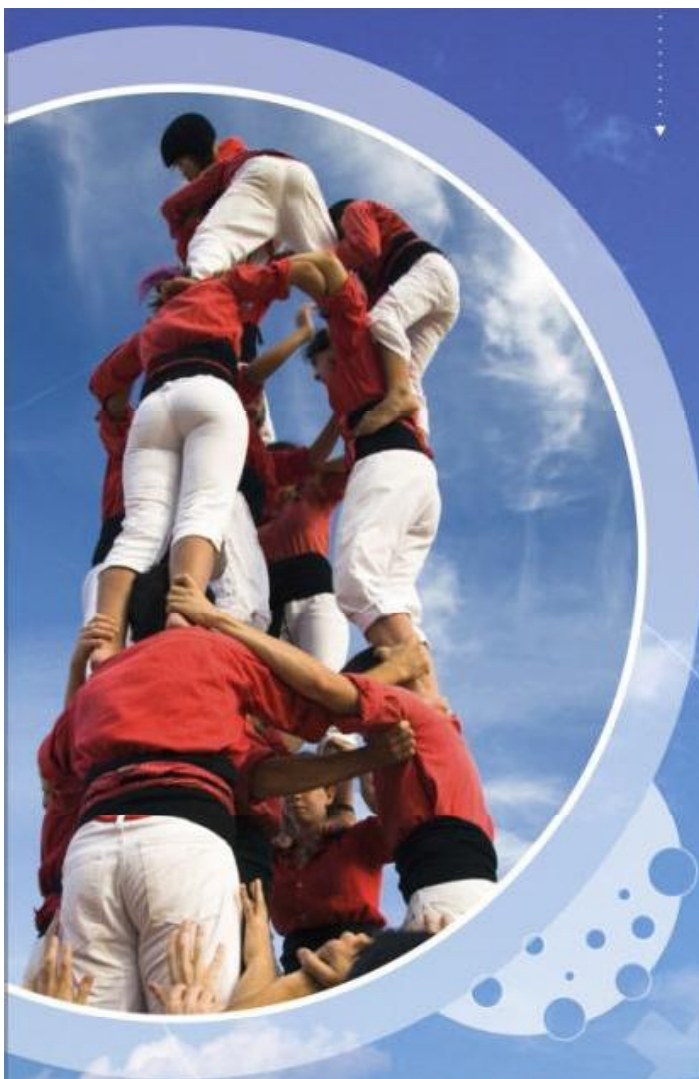
Žadatel - název	IČO	Žadatel - adresa	Název projektu (max. 4 slova)	Celkové náklady projektu (tis. Kč)	Návrh dotací (tis. Kč)
Obec Všehrdy	00673293	Všehrdy 29, 430 02 Chomutov 1	Změna UPD Všehrdy	55,00	27,00
Obec Ružová	00556017	Ružová 60, 40714 Amoltice	Územní plán obce Ružová	180,00	90,00
Obec Perštejn	00262072	Hlavní 159, 431 63 Perštejn	Pořízení územního plánu Perštejna	256,00	128,00
Obec Bitozeves	00556238	Bitovzeves 50, 440 01 Louny	Změna územního plánu č. 3	299,00	146,00
Obec Dobkovice	00261246	Dobkovice 101, 407 03 Dobkovice	Pořízení územně plánovací dokumentace	300,00	150,00
Obec Doksany	00263524	Doksany 108, 411 82 Doksany	Územní plán	300,00	150,00
Obec Vražkov	00264644	Vražkov 2, 413 01 Roudnice nad Labem	Pořízení územního plánu	300,00	150,00
Obec Želkovice	47786655	Želkovice 33, 440 01 Louny	Územní plán obce Želkovice	320,00	160,00
Obec Sedlec	00832570	Sedlec 57, 411 15 Třebívlice	Územní plán obce Sedlece	333,00	166,00
Obec Vršovice	00831841	Vršovice 74, 440 01 Louny	Územní plán obce Vršovice	370,00	185,00
Městys Panenský Týnec	00265314	Panenský Týnec 10, 439 05 Panenský Týnec	Nový Územní plán městyse	376,00	188,00
Obec Lištany	00831824	U Svatého Jána 100, 440 01 Louny	Územní plán Obce Lištany	380,00	190,00
Obec Košnice	00265055	Košnice 26, 439 21 Košnice	Územní plán obce Košnice	400,00	190,00
Obec Kunratice	00831379	Kunratice 108, 405 02 Děčín 2	Územní plán obce Kunratice	398,00	199,00
Obec Vsestudy	00673331	Vsestudy 40, 431 11 Vsestudy	Změna územního plánu Vsestudy	400,00	200,00
Obec Hora Sv. Šebestiána	00261866	Hora Sv. Šebestiána 3, 431 82 Hora Sv. Šebestiána	Pořízení ÚPD	400,00	200,00
Obec Velké Žemoseky	00264610	Velké Žemoseky 63, 412 01 Litoměřice	Územní plán Velké Žemoseky	464,00	200,00
Obec Toužetín	00556441	Toužetín 42, 440 01 Louny	Územní plán obce Toužetín	415,00	200,00
Obec Domoušice	00264903	Domoušice 107, 439 68 Domoušice	Územní plán Domoušice, Solopysky	415,00	200,00
Obec Libčeves	00265110	439 26 Libčeves, K Zámku 1, 439 26 Libčeves	Územní plán Libčeves	700,00	200,00
Obec Podbořanský Rohozec	00556408	Podbořanský Rohozec 6, 441 01 Podbořany	zpracování územního plánu	400,00	200,00
Obec Očihov	00556378	Očihov 7, 439 87 Očihov	Změna územního plánu Očihov	400,00	200,00
Obec Bechlín	00263346	Bechlín 85, 411 86 Bechlín	zpracování územně plánovací dokumentace	450,00	200,00
Obec Staňkovice	00556432	Postoloprtská 8, 439 49 Staňkovice	Návrh územního plánu Staňkovice	589,00	200,00
Obec Měcholupy	00265233	Měcholupy 12, 439 31 Měcholupy	Nová územně plánovací dokumentace	500,00	200,00

Příloha č. 29 k usnesení č. 40/5Z/2009

STRATEGIE ROZVOJE LIDSKÝCH ZDROJŮ ÚSTECKÉHO KRAJE

Analytická část

Prosinec 2007



Zadavatel

Ústecký kraj

Zpracovatel



Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje, a.s.
Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Tel.: 476 206 538; Fax: 476 206 331
E-mail: rra@raa.cz; Web: <http://www.raa.cz>

Obsah

1. Základní socioekonomická charakteristika kraje	3
2. Demografický vývoj	6
2.1 Přirozený přírůstek	6
2.2 Migrace	7
2.3 Vývoj celkového počtu obyvatel	7
2.4 Sňatky a rozvody	8
2.5 Struktura obyvatelstva podle pohlaví a věku	8
2.6 Národnostní složení obyvatelstva a problematika etnických menšin	9
2.7 Faktory ovlivňující demografii kraje	9
2.8 Demografické prognózy	9
3. Struktura ekonomické základny a podnikatelského prostředí	9
3.1 Struktura ekonomiky kraje	9
3.2 Kvalita podnikatelského prostředí	9
3.3 Ekonomická pozice kraje v rámci ČR	9
4. Situace na trhu práce	9
4.1 Zaměstnanost	9
4.2 Nezaměstnanost	9
4.3 Aktivní politika zaměstnanosti	9
4.4 Cena pracovní síly	9
5. Vzdělávací infrastruktura	9
5.1 Struktura vzdělávacích institucí	9
5.2 Kompatibilita vzdělávacích programů s trhem práce	9
6. Konkurenceschopnost lidských zdrojů	9
6.1 Obecné poznatky o lidských zdrojích	9
6.2 Odborná kompetence	9
6.3 Informační gramotnost	9
6.4 Občanská gramotnost	9
6.5 Ekonomická gramotnost	9
6.6 Jazyková gramotnost	9
6.7 Závěry	9
7. Sociální prostředí a zdraví obyvatel	9
7.1 Sociální služby a sociální péče	9
7.2 Rodinná politika	9
7.3 Zdravotní stav obyvatelstva	9
8. Prognóza budoucího ekonomického vývoje ve vazbě na lidské zdroje	9
8.1 Očekávané změny v zaměření ekonomiky kraje	9
8.2 Očekávané dopady změn na trh práce a kvalifikaci	9
8.3 Dopady změn na oblast zdravotnictví a sociálních služeb	60
9. Institucionální, politické a odborné zázemí pro řízení lidských zdrojů	9
9.1 Krajská úroveň	9
9.2 Municpální úroveň	9
9.3 Komunikace a spolupráce	9
10. Programové dokumenty a legislativní normy v oblasti lidských zdrojů	9
10.1 Strategické cíle Evropské unie	9
10.2 Programové dokumenty na národní úrovni	9
10.3 Programové dokumenty na krajské úrovni	9
10.4 Legislativní normy	9
10.5 Možnosti financování rozvoje lidských zdrojů z fondů EU v období 2007 – 2013	9

1. Základní socioekonomická charakteristika kraje

Ústecký kraj se nachází na severozápadě České republiky. Spolu s Karlovarským krajem je součástí Regionu soudržnosti NUTS II Severozápad. Na severu a západě hraničí se Spolkovou republikou Německo (Svobodný stát Sasko), na jihu se Středočeským krajem, na západě s Karlovarským a Plzeňským krajem a na severovýchodě s Libereckým krajem.



Kraj zaujímá rozlohu 5 335 km², což je 6,8 % plochy České republiky. Zemědělská půda zaujímá více než 50 % území kraje, lesy se rozkládají na 30 % a vodní plochy na 2 % území.

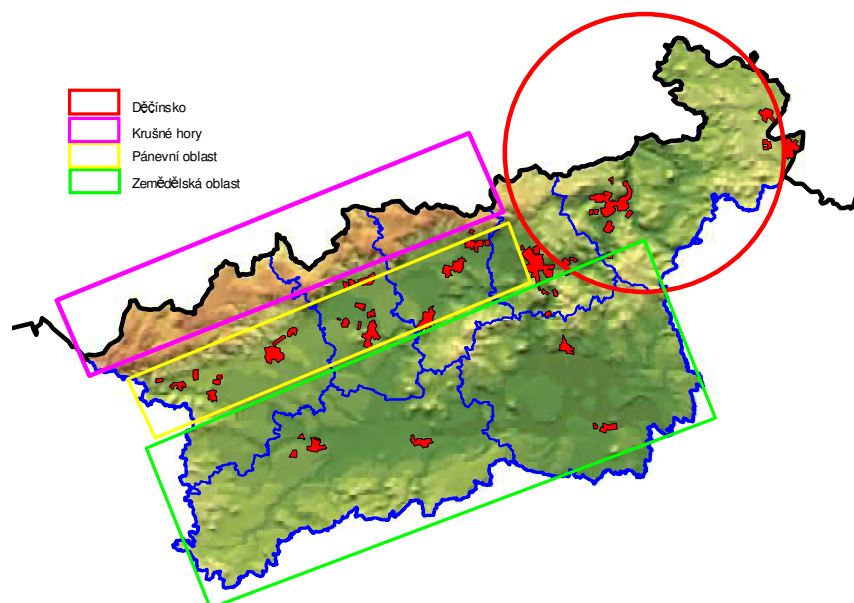
Ústecký kraj vyniká rozmanitostí přírodních podmínek i hospodářské struktury, hustoty osídlení a stavu životního

prostředí. Struktura ekonomiky kraje má hluboké historické kořeny. Je dána zdejšími nerostnými bohatstvími. Prvním široce využívaným zdejším zdrojem byly barevné kovy, především cín, ale i měď a další, nejprve rýžované, později dobývané hlubinnou těžbou z ložisek ve svazích Krušných hor. Od 19. století se do popředí i celorepublikovém měřítku dostávají rozsáhlá ložiska hnědého uhlí uložená nízko pod povrchem. Hnědouhelná pánev pod svahy Krušných hor zasahuje od Ústí nad Labem až po Kadaň. Stala se střediskem významného průmyslového potenciálu tohoto regionu. Mezi důležité suroviny Ústeckého kraje patří také sklářské a slévárenské písky a stavební kámen.

V kraji lze vymezit čtyři vzájemně odlišné a vnitřně homogenní **oblasti**. Jsou to:

- **podkrušnohorská pánev** (okresy Chomutov, Most, Teplice a částečně Ústí nad Labem). Zde se od druhé poloviny 19. století koncentroval těžký průmysl, především energetika, těžba uhlí, strojírenství, chemický a sklářský průmysl. Průmyslová výroba zde hraje významnou roli i dnes. Přispěla k výrazné koncentraci obyvatel do velkých měst. Povrchová těžba uhlí nenávratně zasáhla do krajiny, proměnila její podobu i strukturu krajinného prostoru.
- **zemědělská oblast** (Litoměřicko a Lounsko). Okresy významné produkcí chmele a zeleniny. Polabí a Poohří zvané Zahrada Čech pro své proslulé a tradiční pěstování ovoce, dříve i mnohem rozšířenější vinné révy.
- **Krušné hory**. Velmi řídko osídleným horský pás postižený odsunem německý mluvícího původního obyvatelstva po druhé světové válce a následným rušením vesnic. Hospodářské aktivity jsou zde velmi omezené, krajina však vykazuje značný turistický potenciál.
- **Děčínsko**. Oblast charakterizovaná lehčím průmyslem a rozptýleným osídlením, se zachovalými prvky lidové architektury a Národním parkem České Švýcarsko. Jeho

severní část, Šluknovsko, je kraje typicky periferním územím, odlehlým a obtížně dostupným z Děčína i z krajského města Ústí nad Labem.



Ústecký kraj je rozdělen do sedmi okresů (Děčín, Chomutov, Litoměřice, Louny, Most, Teplice a Ústí nad Labem), které se dále člení na 354 obcí nejrůznější velikosti, z toho 46 obcí má statut města.

Od 1. 1. 2003 (reforma veřejné správy) vzniklo v Ústeckém kraji

16 správních obvodů **obcí s rozšířenou působností**: Bílina, Děčín, Chomutov, Kadaň, Litoměřice, Litvínov, Louny, Lovosice, Most, Podbořany, Roudnice nad Labem, Rumburk, Teplice, Ústí nad Labem, Varnsdorf a Žatec, a 30 správních obvodů obcí s pověřeným obecním úřadem.



K prvnímu lednu 2007 měl Ústecký kraj **823 265**

obyvatel, což jej řadí na páté místo v republice. Hustota obyvatel (154 obyvatel/km²) výrazně přesahuje celostátní průměr (130 obyvatel/km²) a je po hlavním městě Praze,

Moravskoslezském a Jihomoravském kraji čtvrtou nejzalidněnější oblastí. Podkrušňohorská pánev je osídlena nejhustěji, naopak v Krušných horách a okresech Louny a Litoměřice převládají především menší venkovská sídla. Největší obcí a zároveň sídlem kraje je město Ústí nad Labem s 94 565 obyvateli. Dalšími významnými sídly jsou bývalá okresní města Teplice (51 046 obyvatel), Most (67 691 obyvatel), Chomutov (49 817 obyvatel), Louny (18 844 obyvatel), Litoměřice (23 091 obyvatel) a Děčín (52 165 obyvatel). Charakteristickým rysem kraje je relativně mladé obyvatelstvo, průměrný věk je 39 let. Kraj se řadí na první místo v počtu živě narozených na 1 000 obyvatel (10,6), ale je zde jedna z nejvyšších úmrtností v republice (10,9 zemřelých na 1 000 obyvatel). Ústecký kraj se počtem rozvodů na 1 000 obyvatel (3,5) řadí na druhé a počtem potratů na 100 narozených (51) na první místo v celorepublikovém srovnání.

V přepočtu tvorby hrubého **domácího produktu** na jednoho obyvatele dosahuje Ústecký kraj cca 80 % republikového průměru, což jej mezi kraji řadí na desátou pozici. K nejvýznamnějším zaměstnavatelům Ústeckého kraje patří Mostecká uhelná společnost, Severočeské doly, Chemopetrol a Krajská zdravotní, a.s.

Vzhledem k intenzitě a charakteru průmyslové činnosti především ve 20. století patří Ústecký kraj mezi silně **strukturálně postižené regiony** s negativními dopady ve sféře ekonomické i sociální. Ukončení plánované ekonomiky po roce 1989 se odrazilo ve skokovém zvýšení nezaměstnanosti, s níž se region potýká dodnes. Vzhledem k dlouhodobé orientaci na extenzivní výroby s nízkou přidanou hodnotou, jež nevyžadovaly více kvalifikovanou pracovní sílu, se v Ústeckém kraji v průběhu desetiletí vytvořila značně nepříznivá sociální situace. Mimo jiné se jedná o region s nejnižší mírou vzdělanosti a nejvyšší dlouhodobou nezaměstnaností v rámci ČR.

Průmysl měl a dosud má také nepříznivý dopad na **kvalitu životního prostředí**. V současnosti probíhají nákladné rekultivace s cílem vrátit život do krajiny poškozené těžbou hnědého uhlí. V posledním desetiletí došlo k výraznému zlepšení v množství emisí, ale i přesto je kraj vnímán jako oblast s nejpoškozenějším životním prostředím. Zaujímá první místo v ČR v měrných emisích (t/km^2) oxidu siřičitého a oxidů dusíku.

Na území kraje se nachází národní park České Švýcarsko o rozloze 7 900 ha, který byl zřízen v roce 2000, chráněné krajinné oblasti České Středohoří, Labské pískovce, část Kokořínska a Lužických hor. V kraji můžeme najít 140 maloplošných chráněných území, která zaujímají plochu 3 102 ha.

Kraj má důležitou **dopravní polohu** danou vazbou na Evropskou unii. Teplickým a litoměřickým okresem prochází významná mezinárodní silniční trasa E 55 spojující sever a jih Evropy, která u Lovosic přechází v dálnici D 8. Již byl také dokončen úsek dálnice D8 přes Krušné hory, v roce 2008 začne budování posledního dálničního úseku pře České středohoří. Další významný silniční tah směřuje z Karlovarského kraje podél Krušných hor do severní části Libereckého kraje. Významná je také spojnice ze Spolkové republiky Německo přes Chomutov a Louny do Prahy. Hlavním železničním tahem je mezinárodní trať ze Spolkové republiky Německo přes Ústí nad Labem do Prahy. Řeka Labe je nejdůležitější vodní cestou v České republice a umožňuje lodní přepravu do Hamburku, přístavu v Severním moři.

2. Demografický vývoj

Důležitými soubory podkladů, na základě kterých se provádějí prognózy pro různé oblasti lidských činností jsou demografické. Dokladují reprodukci lidské populace na území ČR a v krajích a specificky na menších územích. Demografické jevy jsou významnými událostmi v lidském životě, které ovlivňují proces reprodukce a mobility (např. narození, úmrtí, potraty, uzavírání sňatků a jejich rušení, nemocnost, stěhování a další). Tyto jevy se analyzují a hledají se pravidelnosti a důležité charakteristiky jejich vývoje.

Početní stav obyvatelstva, jeho životní styl, filozofie a zvyklosti přímo ovlivňují proces porodnosti, úmrtnosti a prostorové mobility (stěhování). Populační vývoj není jen výsledkem přirozené obnovy populace, ale zároveň výsledkem prostorové mobility (migrace).

Demografie hledá na jedné straně obecné pravidelnosti a zákonitosti reprodukce lidské populace a na druhé straně jejich specifické projevy u dílčích skupin.

Údaje o populaci/obyvatelstvu se zjišťují pomocí správní administrativy a zákonných norem. Základní údaje vycházejí z posledního sčítání lidu, které bylo provedeno v r. 2001. Dalším zdrojem byly průběžně prováděné průzkumy ČSÚ a evidence příslušnými úřady veřejné správy. Některá fakta a názory byly přejaty z doporučených rozvojových dokumentů Ústeckého kraje.

Existují dvě dlouhodobé prognózy pro ČR (2003) - Českého statistického úřadu do r. 2050 a Přírodovědecké fakulty Univerzity Karlovy do r. 2065, z kterých se odvozují základní charakteristiky budoucího demografického vývoje (mají minimální odchylky). Příloha 2.1.

2.1 Přirozený přírůstek

Z Demografické ročenky krajů ČR 1991 – 2006 vyplývá, že v kraji žilo k 31.12.2006 celkem 823 265 obyvatel, z toho 404 170 mužů a 419 095 žen. Celkem se narodilo 8 971 dětí, z toho přežilo 8 935 a potratů bylo 4 504. Zemřelo 8 719 osob. Byl zaznamenán nárůst 216 osob. Od r. 1991 do r. 2006 ubylo 1 331 obyvatel a v roce 2006 se narodilo 1 804 dětí méně než v r. 1991. V porovnání kraje s ČR se trend v počtu narozených a zemřelých neliší. Přirozený přírůstek na 1000 obyvatel v r. 2006 je porovnán v Tab. 1 se sousedními kraji. Podrobné hodnoty za posledních 16 let jsou v Příloze 2.2.

Tab. 1: Přirozený přírůstek, narození a úmrtnost dle okresů v r. 2005

Území	Narození živě	Zemřelí celkem	Přirozený přírůstek	Přiroz. přírůstek na 1000 obyv.
Ústecký kraj	8,725	8,951	- 226	- 0,3
Děčín	1,450	1,445	5	0,0
Chomutov	1,336	1,288	48	0,4
Litoměřice	1,171	1,289	-118	-1,0
Louny	840	950	-110	-1,3

Území	Narození živě	Zemřelí celkem	Přirozený přírůstek	Přiroz. přírůstek na 1000 obyv.
Most	1,192	1,261	- 69	- 0,6
Teplice	1,345	1,472	- 127	- 1,0
Ústí nad Labem	1,391	1,246	145	1,2

Zdroj: Statistická ročenka ÚK - Základní demografické údaje podle okresů v roce 2005

Úbytek obyvatel vykazovaly 4 okresy a 3 měly nárůst, z toho největší Ústecký. Celkově byl v kraji úbytek 226 osob. Počet v posledních 5 letech kolísal a lze z něj odvodit pouze mírně zlepšující se trend.

2.2 Migrace

V r. 2006 se přistěhovalo do kraje 9 615 osob, z toho 5 508 mužů a 4 107 žen. Odstěhovalo se 9 739 osob, z toho 5 346 mužů a 4 393 žen. Celkový úbytek migrací byl 124 osob. Přistěhovalo se 162 mužů více než odešlo, naopak odešlo více žen z kraje a to o 286. Statistiky ale neudávají o jaké osoby jde, do jakých skupin patří a jakou zaujímají pozici na trhu práce a ve společnosti.

Tab. 2: Migrace v r. 2006

Kategorie	Přišli		Odešli		Rozdíl	
	Počet	%	Počet	%	Počet	%
- 14	1 263	13,2	1 146	11,8	117	1,4
15-19	568	5,9	489	5,0	79	0,9
20- 39	4 907	51,0	5 766	59,2	- 859	- 8,1
40- 64	2 418	25,1	2 041	21,0	377	4,1
+ 65	459	4,8	297	3,0	162	1,8
Celkem	9 615	100,0	9 739	100,0	-124	- 0,1

Zdroj: Demografická ročenky krajů ČR 1991 – 2006 (ČSÚ 2007)

Početně nejsilnější skupinou byly osoby ve věku 20 – 39 let. V této věkové velmi příznivé skupině pro ekonomiku odešlo z kraje o 859 osob více než přišlo. Podrobnější informace jsou v Příloze 2.3.

2.3 Vývoj celkového počtu obyvatel

V r. 2006 byl přirozený přírůstek 216 obyvatel a výsledkem migrace byl úbytek 124 osob. Celkovým výsledkem je nepatrný přírůstek obyvatel v počtu 92. Přírůstek je to také oproti r. 1991, ve kterém byl úbytek 307 osob. Trend posledních 5 let je kolísavý, v letech 2003 a 2004 byl ale zaznamenán výraznější nárůst o 1 156 a 1 265 osob.

Stav obyvatelstva – přírůstky a úbytky dle okresů ÚK mezi r. 1990 a 2006 je v Příloze 2.4. a v Příloze 2.5. jsou pak další demografická údaje z jednotlivých okresů za r. 2005.

Tab. 3: porovnání statistických údajů na 1000 obyvatel se sousedními kraji

Relativní statistické údaje na 1000 obyvatel	Ústecký	Sousední kraje			
		Karlovarský	Liberecký	Středočes.	Plzeňský
Přirozený přírůstek	0,3	07	0,8	0,6	-0,2
Přistěhovalí	11,7	11,4	13,4	26,8	11,8
Vystěhovalí	11,8	11,1	10,1	12,7	6,1
Přírůstek stěhováním	-0,2	0,3	3,3	14,1	5,7
Celkový přírůstek	0,1	1,1	4,1	14,7	5,4

Zdroj: Demografická ročenka krajů ČR 1991 – 2006 (ČSÚ 2007)

Všechny kraje, mimo Plzeňský, mají minimálně dvojnásobný koeficient přirozeného přírůstu. Do Středočeského kraje se stěhuje daleko více obyvatel než odchází, v ostatních krajích jsou hodnoty srovnatelné. Přírůstek celkový (porodností a stěhováním) je ve všech krajích vyšší, ve Středočeském opět velmi výrazně vyšší.

2.4 Sňatky a rozvody

V r. 2006 bylo uzavřeno 4 504 sňatků a rozvedeno 2 930 manželství. V porovnání s r. 1991 se uzavřelo o 1 893 sňatků méně a bylo 264 rozvodů méně.

Počet uzavíraných sňatků v minulých letech byl v souladu s trendem ČR, vyšší byla rozvodovost a počet potratů v poměru k narozeným dětem.

Podrobnější informace jsou opět v Příloze 2.2.

2.5 Struktura obyvatelstva podle pohlaví a věku

V r. 2006 (k 31.12.2006) žilo v kraji 823 265 obyvatel. Mužů bylo 404 170 mužů, což činilo 49,1% a žen bylo 419 096, tzn. 50,9%. Průměrný věk je 39,2 roků, u mužů 37,8 a u žen 40,7 let. Věkonejsilnější věkovou skupinou byly statistická skupina 30 – 34 letých, která čítala 73 382 osob, což je 8,9% všech obyvatel kraje. Podrobnější informace s detailními kategoriemi pro muže a ženy jsou v Příloze 4.

Stejně jako v celé ČR je trendem stárnutí obyvatelstva a nadpoloviční většina žen. V r. 2006 byl průměrný věk v kraji 39,2 let (nejnižší byl v okr. Chomutov - 38,1 let). Průměrný věk mužů byl 37,4 a žen 40,2 roků. V r. 1991 byl průměrný věk 36,3 a od té doby neustále roste.

Tab. 4: Věkové složení – z 20 statisticky sledovaných věkových kategorií (ČSÚ) bylo vytvořeno k získání rychlého přehledu 5 kategorií

Kategorie	Podle věku	
	Počet	%
< 14	127 404	15,5
15-19	53 639	6,5
20- 39	252 115	30,6
40- 64	284 415	34,6
> 65	105 692	12,8
Celkem	823 265	100,0

Zdroj: Demografická ročenka krajů ČR 1991 – 2006 (ČSÚ 2007)

Podrobnější informace jsou v Příloze 2.3, kde je uveden počet obyvatel podle pohlaví a věku od r. 1991

2.6 Národnostní složení obyvatelstva a problematika etnických menšin

Aktuální národnostní složení je výsledkem poválečného vývoje. Obyvatelstvo a sídelní útvary prošly složitými politickými a hospodářskými změnami, které trvale poznamenaly sociální a ekonomické prostředí. Masový odsun původního německého obyvatelstva snížil dramaticky počet obyvatel (některé oblasti se téměř vylydnilly).

Statistiky nevykazují žádná přesnější čísla, odhaduje se vysídlení více než 600 tis. obyvatel z území nynějšího Ústeckého kraje (na území Čech žilo v r. 1921 30,6 % Němců a 67,6 % Čechů, v roce 1950 to bylo 1,4 % Němců a 93,8 % Čechů a v r. 2001 0,4 % Němců a 94,2 % Čechů. Počet Němců v severozápadních Čechách byl asi dvojnásobně vyšší, než byl výše uvedený průměr na území Čech). Následné dosídlení bylo provedeno etnicky i kulturně různorodými skupinami, které zcela změnily národnostní složení. Stav v r. 2001 je v Tab. 5.

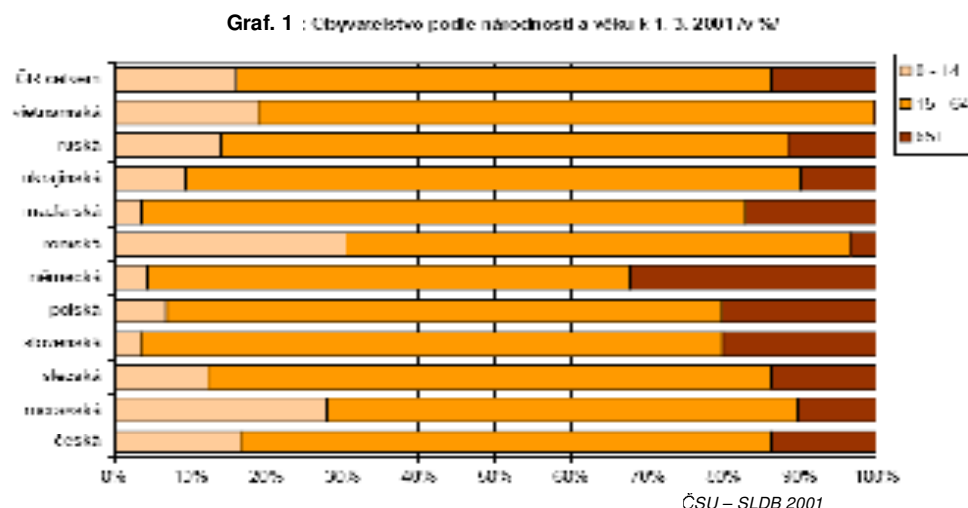
Tab. 5: Národnostní složení v ÚK při sčítání lidu v r. 2001

Národnost	Počet v ÚK	% v ÚK	% v ČR
česká, moravská a slezská	756 748	92,2	94,2
slovenská	22 214	2,6	1,9
polská	1 665	0,2	0,5
německá	9 478	1,2	0,4
romská	1 905	0,2	0,1
ruská	1 160	0,1	0,1
maďarská	2 278	0,3	0,1
ukrajinská	2 211	0,3	0,2
vietnamské	3 335	0,4	0,2

Národnost	Počet v ÚK	% v ÚK	% v ČR
ostatní	21 436	2,5	2,3
Celkem	820 219	100	100

Pozn. Celkem obyvatel v ČR v r. 2001 - 10 230 060

Zdroj: ČSÚ 2002

Graf č. 1: Národnostní složení obyvatelstva podle 3 věkových skupin

V průmyslových centrech se silně rozrostla romská populace, která svým přirozeným přírůstkem zasahuje výrazně do demografických poměrů. Odborníci upozorňují, že statistické údaje o počtu Romů jsou zkreslené tím, že se při sčítání obyvatel v r. 2001 přihlásili k jiným národnostem (viz vyšší podíl Maďarů a Slováků v ÚK v porovnání s ČR). Další informace k této problematice jsou v Příloze 2.6.

Tento trend pokračuje i při průběžných evidencích. Ve Zprávě o situaci národnostních menšin za r. 2001 se uvádí, že odhadovaný počet Romů byl 150 000 – 300 000, což je diametrálně odlišný počet který byl zjištěn při sčítání lidu (pouze 11 746 osob !!!). Počet Romů neustále narůstá. Od r. 2006 se do řady měst stěhují Romové z Prahy i dalších měst ČR, kterým nabízí realitní společnosti byty získané spekulativně v panelových sídlištích. Počty a trendy nejsou známy.

Náboženské vyznání

82 % obyvatel ÚK je bez vyznání. K Římskokatolické církvi se hlásí 15 %, Československé husitské církvi 1,5 %, Českobratrské evangelické církvi – 1,0 %, k ostatním asi 0,5%.

Počty z ÚK se zcela liší od statistických údajů pro celou ČR. Asi 40% Čechů se nehlásí k žádnému vyznání, 39,2% jsou římskokatolíci, 4,6% protestanti, 3% ortodoxní a 13,4% vyznávají jiná náboženství.

2.7 Faktory ovlivňující demografii kraje

ÚK je území s vysokou mírou urbanizace. Ve městech žije asi 81% celkové populace. Struktura osídlení je polycentrická, tzn. že kraj nemá dominující centrum. Póly hospodářského rozvoje jsou v 5 velkých městech s více než 50 tis. obyvateli.

Výrazněji než v okolních krajích se projevují sociálně-patologické jevy, způsobené vyšší anonymitou, vysokou nezaměstnaností, silnějším zastoupením sociálně slabého a nepřízpůsobivého obyvatelstva a jeho koncentrace v určitých lokalitách (po Praze nejvyšší počet trestných činů, asi 12,5 % z celkového počtu v ČR).

Nejvýraznějším zásahem do skladby a počtu obyvatel v minulosti bylo:

- vystěhování původního německého obyvatelstva po r. 1945,
- dosídlení zcela rozdílným obyvatelstvem a dosažení jen asi 60% původního počtu,
- koncentrace hospodářství na těžební, energetický a jiný těžký průmysl po r. 1948,
- kolektivizace zemědělství po r. 1950,
- silné zatížení životního prostředí průmyslovou činností,
- hospodářská restrukturalizace po r. 1990.

Další významným zásahem bylo zavřením státních hranic po r. 1945 v souvislosti s příslušností k mocenskému uskupení SSSR do r. 1990, což změnilo území kraje v periferii.

Charakteristickým faktorem byla a zatím zůstává nadprůměrná fluktuace obyvatelstva. Hlavní příčinou byla nedostatečná nabídka pracovních příležitostí po hospodářské restrukturalizaci těžkého průmyslu a zatížené životní prostředí.

Přílivem zahraničních investorů se nabídka pracovních míst zlepšuje. V současnosti se objevuje nedostatek kvalifikovaných pracovníků. Studie ukazují, že školská zařízení v ÚK zatím nezareagovala na požadavky trhu.

2.8 Demografické prognózy

Prognóza budoucího počtu obyvatel kraje vychází z projekce vypracované ČSÚ v roce 2003. Ta vychází z aktuálních dat získaných při sčítání lidu v roce 2001. Postihuje základní trendy demografického chování české populace (bez započítání migrace). Je zpracována ve třech variantách pro nízkou, střední a vysokou míru porodnosti. Prognózuje vývoj obyvatel v ČR i v krajích do roku 2050 včetně početního stavu jednotlivých věkových skupin.

Při práci s výsledky projekce a jejich interpretaci je třeba počítat s tím, že předvídat lze základní směr budoucího populačního vývoje, ale již není možné předvídat jeho náhlé výkyvy. Nej přesněji lze odhadovat očekávané změny v úrovni úmrtnosti, již obtížněji se prognózuje další trendy ve vývoji plodnosti, nejméně předvídatelný je další vývoj migrace.

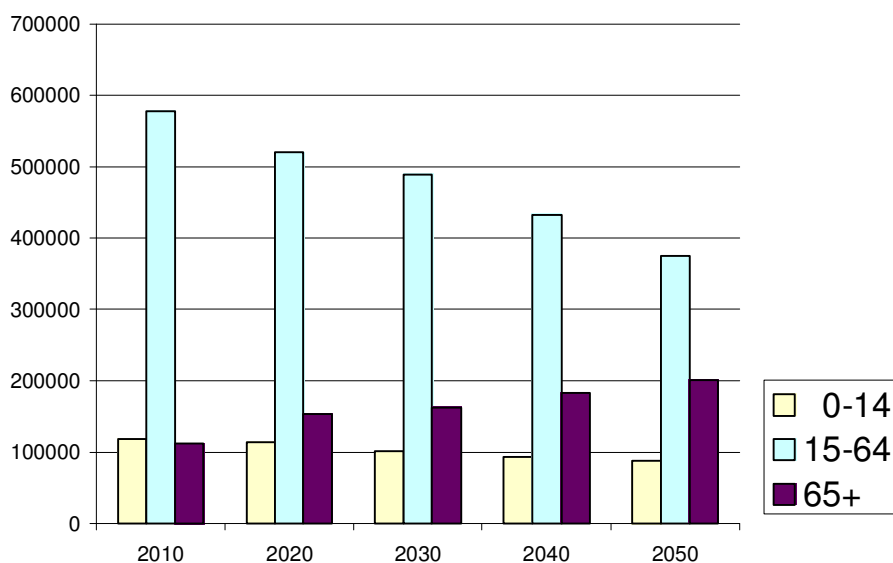
Demografická situace v České republice se za posledních 10 – 15 let výrazně změnila. Změna tradičního východoevropského modelu reprodukčního chování charakterizovaného zejména vysokou úrovní plodnosti, sňatečnosti i úmrtnosti v model západoevropský (obecně o něco nižší plodnost, ale zejména nižší sňatečnost a výrazně lepší úmrtnostní poměry) stále probíhá. Populační vývoj ČR tak ještě není ustálený a tím se stává obtížněji prognózovatelný, a to nejen pokud jde o celkovou úroveň plodnosti, úmrtnosti a migrace za

padesát let, ale zejména o rychlost a průběh dalšího vývoje, než bude dosaženo určité stabilizace.

Hlavní závěry z prognózy vývoje počtu obyvatel v ČR do roku 2050 jsou následující:

- Celkový počet obyvatel se pravděpodobně mírně sníží.
- Předpokládáné je zvýšení úrovně plodnosti, její úroveň před rokem 1989 by ale již dosaženo být nemělo. Relativně nízká porodnost tak bude hlavním faktorem snížení početního stavu obyvatel a přispěje k jeho významnému populačnímu stárnutí.
- Česká republika zůstane imigrační zemí, bude získávat obyvatele zahraniční migrací.
- Úmrtnostní poměry se zlepší, poroste naděje dožití mužů i žen.
- Obyvatelstvo výrazně zestárne. Podíl osob ve věku nad 65 let by se mohl v roce 2050 přiblížit k jedné třetině, což by znamenalo zdvojnásobení současného podílu.
- Nejrychleji bude přibývat osob v nejvyšším věku – počet obyvatel starších 85 let by se měl do roku 2050 zpětinásobit.
- Počty dětí a mládeže se budou i v následujících letech měnit v závislosti na početnosti jednotlivých generací procházejících danými věky.
- Výrazně přibude osob s nárokem na starobní důchod, posun věkové hranice pro odchod do důchodu tento vzestup jen dočasně ztlumí. První vlna výrazného nárůstu počtu těchto osob nastane již kolem roku 2007 přechodem silných poválečných ročníků do tohoto věku.

Graf č. 2: Změny v počtech obyvatel jednotlivých věkových skupin v Ústeckém kraji v letech 2010 – 2050 (odhad ČSÚ, střední varianta)



Tab. 6: Projekce obyvatelstva (2004) za období 2003-2050 podle krajů (střední varianta)

Kraj	2003	2010	2020	2030	2040	2050	Změny v % v období			
							2003-2010	2010-2030	2030-2050	2003-2050
Hl. m. Praha	1 158 217	1 137 937	1 094 035	1 030 359	963 095	898 381	-1,8	-9,5	-12,8	-22,4
Středočeský	1 125 937	1 109 019	1 074 054	1 022 690	960 918	896 389	-1,5	-7,8	-12,3	-20,4
Jihočeský	624 089	618 207	603 275	576 623	542 011	504 633	-0,9	-6,7	-12,5	-19,1
Plzeňský	547 927	538 606	519 166	490 646	456 793	421 550	-1,7	-8,9	-14,1	-23,1
Karlovarský	304 004	302 409	295 843	283 125	267 472	250 744	-0,5	-6,4	-11,4	-17,5
Ústecký	818 256	809 234	787 976	752 951	709 620	663 924	-1,1	-7,0	-11,8	-18,9
Liberecký	426 793	423 512	414 144	397 478	375 880	352 836	-0,8	-6,1	-11,2	-17,3
Královéhradecký	547 233	540 652	526 208	502 835	473 117	442 250	-1,2	-7,0	-12,0	-19,2
Pardubický	505 561	500 400	488 242	467 385	439 628	410 180	-1,0	-6,6	-12,2	-18,9
Vysočina	516 779	512 314	501 819	481 544	454 271	424 210	-0,9	-6,0	-11,9	-17,9
Jihomoravský	1 119 218	1 103 899	1 071 256	1 018 651	953 394	884 136	-1,4	-7,7	-13,2	-21,0
Olomoucký	635 465	627 554	609 973	580 417	543 108	503 117	-1,2	-7,5	-13,3	-20,8
Zlínský	591 964	585 205	569 653	542 660	508 890	472 717	-1,1	-7,3	-12,9	-20,1
Moravskoslezský	1 260 288	1 244 525	1 210 390	1 150 771	1 074 601	994 167	-1,3	-7,5	-13,6	-21,1
Česká republika	10 181 731	10 053 473	9 766 034	9 298 135	8 722 798	8 119 234	-1,3	-7,5	-12,7	-20,3

Zdroj: ČSÚ (2004). Střední varianta (bez migrace)

3. Struktura ekonomické základny a podnikatelského prostředí

Tato kapitola mapuje strukturu ekonomického uspořádání kraje, kvalitu podnikatelského prostředí a konkurenční pozici kraje v rámci ČR.

3.1 Struktura ekonomiky kraje

Ústecký kraj se historicky profiloval jako průmyslový region s důrazem na extenzivní těžký průmysl (těžba, energetika, chemie). Stále neukončená průmyslová restrukturalizace a s ní související nezaměstnanost jsou významnými negativními faktory působícími i v oblasti lidských zdrojů.

Současná ekonomická struktura regionu je dána historickými příčinami. V oblasti pánevních měst probíhala od 19. století intenzivní industrializace. Horské části kraje (Krušné hory, České středohoří, Děčínsko) měly charakter převážně zemědělský s doplňkovými lehkými výrobami. Uvedené trendy významně posílily ve druhé polovině 20. století (plánovaná ekonomika). V kraji je proto stále významná převaha odvětví těžkého průmyslu.

Těžký průmysl se koncentruje v okresech Most, Chomutov, Teplice. Ústí nad Labem je celorepublikově významným sídlem chemického průmyslu. Počty zaměstnaných v těchto sektorech se snižují pomaleji, než odpovídá celorepublikovým trendům. To naznačuje, že zde stále probíhá restrukturalizace.

Koncentraci průmyslu odpovídá vysoká urbanizace pánevních oblastí (nadprůměrně velký podíl obyvatel měst na celkové populaci). Restrukturalizace však přináší zvýšenou nezaměstnanost, u určitých profesí a sociálních skupin dokonce nezaměstnatelnost. Města v regionu, případně jejich části, se tak do budoucna stávají potenciálními centry sociálních problémů.

Naopak zastoupení zemědělství v okresech Louny a Litoměřice převyšuje nejen krajský, ale i celostátní průměr. Tyto okresy tak čelí nikoliv problémům restrukturalizace průmyslu, ale spíše typickým slabým stránkám venkovských zemědělských oblastí.

V souladu s republikovými trendy je vysoký počet ekonomických subjektů vzhledem k počtu obyvatel.

Tab. 7: Počet ekonomických subjektů v Ústeckém kraji podle oboru podnikání a počtu zaměstnanců, rok 2006

Převažující činnost v roce 2006	Celkem firem	Počet firem podle počtu zaměstnanců					
		0 - 5	6 - 24	25 - 99	100 - 249	250 - 999	1000 a víc
Zemědělství, lesnictví, rybolov apod.	8275	8060	154	49	12	1	
Těžba	51	27	12	7		3	2
Výroba potravin, nápojů a tabákových výrobků	901	784	65	40	5	7	
Výroba textilu, oděvů a obuvi	1832	1761	29	30	7	5	
Zpracování dřeva, dřevařské výrobky, výroba papíru, výroba nábytku	3599	3440	106	39	10	4	
Vydavatelství, tisk, reklama	679	645	24	8	1	1	
Výroba paliv, chemických látek, léčiv, pryžových a plastových výrobků, skla a porcelánu	1166	1000	82	47	22	11	4
Výroba kovů a kovových konstrukcí	5424	5168	168	64	12	12	
Výroba a opravy strojů vč. kancelářských, elektrických a elektronických	2577	2344	128	67	24	14	
Výroba motorových vozidel a dopravních prostředků, obchod, údržba a opravy motor. voz.	3512	3325	137	32	10	7	1
Výroba a rozvod elektřiny, plynu a tepla, recyklace, odstraňování odpadů	563	462	48	37	9	6	1
Stavebnictví, nemovitosti	27075	26245	619	182	23	6	
Velkoobchod	11480	11206	232	34	7	1	
Malooobchod, pronájem strojů a přístrojů	33226	32677	488	52	8	1	
Ubytování a stravování	10282	9954	301	26	1		
Doprava a spoje	5457	5206	184	49	8	9	1
Finanční zprostředkování, pojišťovnictví apod.	6045	6015	25	4	1		
Výpočetní technika	1625	1585	36	4			
Výzkum, vývoj, vzdělávání, rekreace, kultura, sport	5736	5003	357	348	24	4	
Veřejná správa, zdravotní a sociální péče, oborové organizace	7177	6666	293	136	54	24	4
Jiné	22743	22294	351	77	14	7	
Celkem	159425	153867	3839	1332	252	123	13

Zdroj: Albertina Data, 2006

Specifikem kraje je velký podíl podniků zaměřených na těžký průmysl, především na těžbu a energetiku. V těchto oborech pracuje přes 6 % ze všech zaměstnanců v regionu.

Podrobnější rozložení jednotlivých oborů v okresech podává následující tabulka. Jasně z ní vyplývá zaměření jednotlivých okresů spíše na průmyslovou výrobu, nebo na zemědělství.

Tab. 8: Převažující činnost OKEČ v Ústeckém kraji a jeho okresech, rok 2006

Převažující činnost OKEČ (vybrané činnosti), rok 2006	Ústecký kraj	Děčín	Chomutov	Litoměřice	Louny	Most	Teplice	Ústí nad Labem
Zemědělství, myslivost, lesnictví a rybářství	8 670	1 343	1 453	2 165	1 577	430	894	808
Průmysl celkem	19 491	3 412	2 480	3 620	2 245	2 291	2 847	2 596
Stavebnictví	21 128	3 616	3 257	4 339	2 045	2 100	2 779	2 992
Obchod (vč. oprav), ubytování a stravování	59 984	10 690	8 084	8 650	6 002	7 979	9 734	8 845
Doprava, skladování a spoje	6 096	1 251	725	835	553	696	1 129	907
Finanční zprostředkování	6 382	1 039	987	787	654	882	1 035	998
Činnost v oblasti nemovitosti a pronájmu; podnikatelské činnosti	26 438	3 542	3 526	3 521	2 081	4 021	3 785	5 962
Veřejná správa a obrana; povinné sociální zabezpečení	811	103	115	213	161	71	85	63
Vzdělávání	2 084	301	267	327	239	258	313	379
Zdravotní a sociální péče; veterinární činnosti	2 411	415	341	374	282	280	299	420
Ostatní veřejné, sociální a osobní služby	12 722	2 064	1 743	1 865	1 427	1 587	1 925	2 111

Zdroj: ČSÚ, 2006

Počty zaměstnanců ve vybraných odvětvích ukazují, že stavy zaměstnanců některých odvětví se již stabilizovaly, jiná odvětví stále procházejí restrukturalizací.

Tab. 9: Počty zaměstnanců (v tisících) ve vybraných odvětvích v Ústeckém kraji

Odvětví	2004	2005	2006
Těžba nerostných surovin	13,1	11,3	11,3
Zpracovatelský průmysl	82,7	88,6	97,4
Stavebnictví	32,3	35,2	30,7
Výroba a rozvod elektřiny, plynu a vody	9,5	11,4	9,9
Ubytování a stravování	12,1	12,2	14,3
Veřejná správa a obrana	26,7	23,4	22,0
Vzdělávání a zdravotní péče	45,3	40,5	44,5
Tyto i další obory celkem	358,1	357,9	363,1

Zdroj: ČSÚ, 2007

V oborech těžby a energetiky počet zaměstnanců kontinuálně klesá. Část volných pracovních sil vstřebávají jiné obory, část zaměstnanců s nízkou kvalifikací však novou práci nachází obtížně.

Průmysl

Z hlediska industrializace pozorujeme velké rozdíly mezi silně průmyslovou centrální částí regionu (zaměstnanost v průmyslu cca 44 % ekonomicky aktivní populace) a mezi okrajovými oblastmi (cca 34 %).

Průmysl v regionu v současné době reaguje na několik významných trendů:

- restrukturalizace
- ekonomická politika vlády
- globalizace

Restrukturalizace a transformace hlavních průmyslových odvětví v regionu dosud není ukončena. V některých případech plně neproběhla ani privatizace strategických ekonomických subjektů.

Především u velkých průmyslových podniků dochází k nejvýraznějším dopadům transformace ekonomiky kraje. Snižuje se velikost podniků, na druhé straně nových průmyslových podniků vzniká relativně málo. Přeměna tradičních firem a nedostatečný vznik nových ekonomických subjektů v „tradičních výrobcích“ může mít v budoucnu významné dopady na ekonomiku regionu.

Ekonomická politika (podpora investorů a obecně lepšího podnikatelského prostředí) má vliv především na příchod nových investorů do regionu. S tím souvisí vznik průmyslových zón, jež mohou do jisté míry absorbovat zaměstnance z tradičních oborů procházejících restrukturalizací.

Globalizace je trendem ovlivňujícím hospodářství jako celek, ale vzhledem k příhraniční poloze Ústeckého kraje zde má významnější roli. Dochází k přesunu tradičních ekonomických subjektů do rukou zahraničního kapitálu, do regionu přicházejí zahraniční investoři. Tradiční domácí výrobci (textilní průmysl, dřevovýroba, strojírenství) se ocitají pod tlakem cenově výhodnější zahraniční konkurence. Na druhou stranu firmy v Ústeckém kraji mohou těžit z výhodné polohy v sousedství ekonomicky silnějšího Německa.

Především v příhraničních okresech využívají blízkosti Německa i jednotliví obyvatelé, kteří tam vyjíždějí za prací.

Oborem, který je výše zmíněnými trendy ohrožen nejvíce, je hornictví.

Průměrné hrubé měsíční mzdy v průmyslových podnicích Ústeckého kraje dosahují výše 20 616 Kč (dle údajů ČSÚ, 1. čtvrtletí 2007). Jsou vyšší než průměrné mzdy v tomto sektoru v ČR, mezi kraji se Ústecký kraj řadí na třetí místo (po Praze, Středočeském a Moravskoslezském kraji).

Tab. 10: Vybrané ukazatele v průmyslových podnicích se 100 a více zaměstnanci v krajích České republiky v 1. čtvrtletí 2007

	Průměrný počet podnik. subjektů	Průměrný evidenční počet zaměstnanců	Průměrná hrubá měsíční mzda v Kč	Tržby za prodej vlastních výrobků a služeb			
				celkem v tis. Kč		z toho: za prodej vlastních výrobků a služeb průmyslové povahy v tis. Kč	
				ve sledovaném období (přepočtené počty)	ve sledovaném období	index 2007/2006	ve sledovaném období
Česká republika	2 516	897 626	20 362	699 265 290	113,6	683 977 825	113,4
v tom:							
Hl.m.Praha	231	79 816	27 079	78 839 371	106,9	76 923 686	106,0
Středočeský	242	100 833	22 538	128 606 614	107,6	128 082 404	107,7
Jihočeský	169	49 618	18 676	29 758 454	111,7	25 938 135	114,0
Plzeňský	173	57 950	19 628	41 866 492	115,0	40 409 894	114,1
Karlovarský	90	25 802	17 678	10 240 128	104,5	9 882 612	105,0
Ústecký	172	64 838	20 616	66 435 488	118,8	65 267 688	119,1
Liberecký	123	53 228	19 998	31 467 644	110,0	31 276 265	109,9
Královéhradecký	165	49 143	18 236	25 563 951	112,3	25 172 720	112,8
Pardubický	144	48 458	18 005	45 974 897	120,0	45 486 130	120,2
Vysočina	149	54 463	19 157	30 718 759	116,7	30 525 437	117,0
Jihomoravský	279	84 509	18 566	51 711 972	136,0	50 704 288	135,4
Olomoucký	166	54 468	17 908	28 168 559	120,4	27 817 907	120,7
Zlínský	188	52 534	18 621	36 492 291	122,2	36 103 165	122,7
Moravskoslezský	225	121 966	21 218	93 420 670	108,3	90 387 494	106,7

Pozn. (členění podle kraje sídla podniku)

Zdroj: ČSÚ, 2007

Tab. 11: Vybrané ukazatele v průmyslových podnicích se 100 a více zaměstnanci

	Průměrný počet podnik. subjektů	Průměrný evidenční počet zaměstnanců	Průměrná hrubá měsíční mzda v Kč	Tržby za prodej vlastních výrobků a služeb			
				celkem v tis. Kč		z toho: za prodej vlastních výrobků a služeb průmyslové povahy v tis. Kč	
						ve sledovaném období	index 2007/2006
Kraj celkem	172	64 838	20 616	66 435 488	118,8	65 267 688	119,1
z toho :							
C Těžba nerostných surovin	5	8 640	21 451	4 346 244	101,4	4 151 160	101,8
CA Těžba energetických surovin	4	i.d.	i.d.	i.d.	i.d.	i.d.	i.d.
CB Těžba ostatních nerost. surovin	1	i.d.	i.d.	i.d.	i.d.	i.d.	i.d.
D Zpracovatelský průmysl	160	51 300	20 265	55 256 961	113,5	54 875 057	113,8
DA Výroba potravin. výrobků a nápojů, tabák. výrobků	12	3 812	15 505	2 390 349	85,8	2 384 830	85,9
DB Výroba textilií, text. a oděv. výrobků	8	2 871	14 732	836 865	90,2	832 124	90,4

	Průměrný počet podnik. subjektů	Průměrný evidenční počet zaměstnanců	Průměrná hrubá měsíční mzda v Kč	Tržby za prodej vlastních výrobků a služeb			
				celkem v tis. Kč		z toho: za prodej vlastních výrobků a služeb průmyslové povahy v tis. Kč	
				ve sledovaném období	index 2007/2006	ve sledovaném období	index 2007/2006
DC Výroba usní a výrobků z usní	2	i.d.	i.d.	i.d.	i.d.	i.d.	i.d.
DD Zprac. dřeva, výroba dřev. výrobků	1	i.d.	i.d.	i.d.	i.d.	i.d.	i.d.
DE Výroba vlákniny, papíru a vyr. z papíru	9	2 627	24 082	3 879 940	113,8	3 839 824	114,7
DF Výroba koksu, jader. paliv, rafinérské zpracování ropy							
+ DG výroba chemi. látek, přípravků, léčiv a chem. vláken	11	5 910	26 519	25 634 085	113,3	25 602 226	113,3
DH Výroba pryž. a plast. výrobků	9	1 438	17 469	704 665	135,0	698 271	134,9
DI Výroba ost. nekov. minerál. výrobků	16	5 565	24 592	4 625 367	107,0	4 535 797	110,7
DJ Výroba základ. kovů, hut. a kovod. vyr.	27	6 885	20 855	5 100 578	131,0	5 077 469	131,5
DK Výroba a opravy strojů a zařízení j.n.	22	6 959	19 523	3 723 491	164,0	3 610 071	164,4
DL Výroba el. a optic. přístrojů a zařízení	20	6 134	17 129	2 496 469	110,3	2 483 091	109,8
DM Výroba dopr. prostřed. a zařízení	14	6 834	19 492	4 822 005	100,5	4 810 097	100,3
DN Zprac. prům. jinde neuvedený	9	1 850	14 725	1 013 336	118,9	971 460	119,0
E Výroba a rozvod elekt., plynu a vody	7	4 898	22 826	6 832 283	232,6	6 241 471	246,3

Pozn. Podniky se sídlem v Ústeckém kraji

Zdroj: ČSÚ, 1. čtvrtletí 2007

Trendem posledních cca 10 let v Ústeckém kraji je budování **průmyslových zón**. Jejich iniciátorem je krajská samospráva (strategická průmyslová zóna Triangle u Žatce), municipality i privátní investoři. Koncentrace výroby v průmyslových zónách má své výhody i nevýhody.

Kladné stránky průmyslových zón:

- tvorba pracovních míst
- navázání na průmyslovou tradici v regionu
- příchod zahraničních investorů
- finanční prostředky pro další spolupracující a subdodavatelské firmy

Záporné stránky průmyslových zón:

- problematická struktura pracovních míst (možné zaměření na nekvalifikovanou výrobu s malou přidanou hodnotou)
- změna vzhledu a profilu krajiny (koncentrace výroby do jednotlivých lokalit, nevyužitě

brownfields)

- nejistá budoucnost (možný odchod investorů po skončení investičních pobídek)

Současný vývoj průmyslu v Ústeckém kraji víceméně kopíruje celorepublikové trendy. Tahouny růstu se stávají jiná odvětví než ta, jež dominovala ekonomice v 70., 80. i v první polovině 90. let. Průmysl v regionu je v současné době zaměřený spíše na lehčí výroby s vyšší přidanou hodnotou, výrazně více se zaměřuje na export a na výrobky s vyšší přidanou hodnotou. Přitom platí, že produktivita práce v průmyslu roste rychleji než mzdy.

Nové výroby dokázaly absorbovat část nezaměstnaných po restrukturalizaci průmyslu v 90. letech. Stále větší význam má segment malých a středních podniků a také firmy se zahraničními vlastníky, případně investory. Ve srovnání s 90. lety se navíc zvyšuje ziskovost průmyslových podniků. Výrazně se zvyšuje podíl výroby, jež jde na export, tento trend je však brzděn pro exportéry nevýhodným kurzem Kč k dolaru.

Stále platí, že průmysl v regionu nevyčerpal všechny **možnosti dalšího růstu**. Potenciálem do budoucna je především orientace na perspektivní odvětví zpracovatelského průmyslu s vysokou přidanou hodnotou, na export a na mezinárodní spolupráci. To však bude klást zvýšené nároky na kvalifikaci pracovních sil v regionu.

Jedním z příznivých ukazatelů dalšího potenciálu růstu průmyslu je lokalizace významných firem v regionu. Z tohoto hlediska vykazuje Ústecký kraj dobré parametry, je v rámci ČR významným ekonomickým centrem s potenciálem dalšího rozvoje.

Naopak z hlediska výzkumu a vývoje zaostává kraj za republikovými průměry. Objemy výdajů na výzkum a vývoj jsou zde nižší, než je republikový průměr. To pravděpodobně souvisí s přetrvávajícím vysokým podílem výrob s nízkou přidanou hodnotou. Na druhou stranu to může být negativním faktorem budoucího rozvoje.

Stavebnictví

Stavební firmy v kraji jsou převážně malými a středními firmami. O významné zakázky krajského nebo celostátního významu, realizované v Ústeckém kraji (např. dopravní stavby), se v převážné většině úspěšně ucházejí stavební firmy celostátní, registrované v Praze. Místní stavební firmy působí v některých případech jako subdodavatelé. Jinak se však převážně orientují na místní investory.

Služby

Po roce 1990 zaznamenal sektor služeb prudký nárůst. Hlavní příčinou byla poddimenzovanost tohoto sektoru a velký převis poptávky nad nabídkou. Největší boom sledujeme v oborech obchodu, občanských služeb, finančnictví a v cestovním ruchu. V oblasti navazujících služeb pro cestovní ruch není potenciál regionu ještě zdaleka využit.

Z hlediska územního rozložení jsou významnými centry služeb okresní města. Naopak venkovské a horské oblasti kraje trpí stále nedostatečným zajištěním občanských služeb, což snižuje kvalitu života v těchto oblastech a přispívá k jejich vyliďňování.

3.2 Kvalita podnikatelského prostředí

Na základě srovnání se zahraničními ekonomikami lze konstatovat, že pro dlouhodobý ekonomický rozvoj regionu je rozhodující soustavný růst sektoru malých a středních podniků. Přispívají k oborové diverzifikaci ekonomiky, dokáží absorbovat volnou pracovní sílu po restrukturalizaci těžkého průmyslu, věnují se často vysoce inovativním výrobám, aktivně vyhledávají obchodní příležitosti v zahraničí a přispívají k tvorbě nových pracovních míst.

Růst sektoru malých a středních podniků začal po roce 1989 v souvislosti s rozvojem soukromého podnikání. Limitem pro rychlejší nástup tohoto typu podnikání jsou nedostatečné finanční zdroje na počáteční investice. V Ústeckém kraji proto vznikají spíše menší podniky orientované na sektor služeb, relativně méně jsou zastoupeny výrobní firmy. Významný podíl na nově zakládaných podnicích mají zahraniční investoři, především v strojírenských oborech (firmy v průmyslových zónách zaměřené na výrobu automobilových součástek a strojírenství) a v obchodu (obchodní centra a řetězce).

Stále probíhajícím trendem je vydělování menších firem z původních velkých podniků. Hlavní náplní takových forem je poskytování určitých služeb nebo subdodávek pro mateřský podnik.

Procentuální podíl živnostníků v Ústeckém kraji víceméně odpovídá českému průměru. V ČR tvoří živnostníci 70,39 % všech registrovaných ekonomických subjektů, v Ústeckém kraji je to 71,76 %. Za českým průměrem (a ještě výrazněji za některými oblastmi nepostiženými restrukturalizací průmyslu) však Ústecký kraj zaostává v počtech malých a středních firem. Počty těchto ekonomických subjektů podává následující tabulka.

Tab. 12: Ekonomické jednotky podle druhu a velikosti v roce 2006

Rok 2006	Česká republika		Ústecký kraj	
	počet	%	počet	%
Živnostníci	1681042	70,38	119283	71,76
Firmy 1 – 5 zaměstnanců	175470	7,35	11922	7,17
Firmy 6 – 19 zaměstnanců	57059	2,39	3680	2,21
Firmy 20 – 49 zaměstnanců	19788	0,83	1277	0,77
Firmy 50 – 99 zaměstnanců	7549	0,32	524	0,31

Zdroj: ČSÚ, 2006

Rozložení drobného podnikání v rámci Ústeckého kraje je nerovnoměrné. V pánevních oblastech se soustředěným těžkým průmyslem je stále výrazně méně živnostníků a malých firem, než odpovídá republikovému i krajskému průměru. To dále komplikuje sociální situaci zdejších nezaměstnaných.

Tab. 13: Vybrané právní formy podniků v okresech Ústeckého kraje v roce 2006

Kraj, okresy	Počet registrovaných jednotek celkem	z toho vybrané právní formy			
		Fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona zapsaná v obchodním rejstříku	Samostatně hospodařící rolník zapsaný v obchodním rejstříku	Veřejná obchodní společnost	Družstvo
Ústecký kraj	78 772	966	2	298	309
okres	Děčín	12 955	209	1	29
	Chomutov	11 693	193	-	44
	Litoměřice	12 489	99	-	29
	Louny	7 944	32	-	24
	Most	9 490	128	-	39
	Teplice	11 845	146	1	56
	Ústí nad Labem	12 356	159	-	77

Pozn.: Stav k 31. 12. 2006

Zdroj: ČSÚ, 2007

Přednosti malých a středních podniků:

- pružná odezva na změny vnějších podmínek
- absorpce pracovních sil
- role subdávatele pro velké podniky

Nevýhody malých a středních podniků:

- ztížený přístup ke znalostem a ke kapitálu
- zranitelnost v období startu podnikání
- snadnější uvolňování nadbytečných pracovníků

Je známo, že aktivních je zhruba jen 50 % z celkem registrovaných malých a středních podniků, téměř polovina jich svou činnost nevykonává.

Z hlediska velikosti rozlišujeme drobné podniky (do 9 zaměstnanců), malé podniky (10 – 49) a střední podniky (50 – 249 zaměstnanců). Skupina drobných podniků je nejpočetnější a zaměstnává zhruba tolik osob jako malé a střední podniky dohromady. Z toho plyne její význam v ekonomice. Celkové počty malých a středních podniků i jejich procentuální podíl podle oborů se od konce 90. let ustálily. Z toho lze vyvozovat, že v této sféře panuje relativně stabilní podnikatelské prostředí. Zápornou stránkou současné situace je zkrácený „životní cyklus“ podniků. Namísto, aby za nějakou dobu po svém vzniku přecházely malé a střední podniky do vyšší velikostní kategorie, spíše zanikají a na jejich místě vznikají nové. Jen 50 % malých a středních podniků se „dožívá“ čtyř a více let.

Z hlediska odvětvové struktury se zdá, že počet malých a středních podniků v oblasti průmyslu se již blíží horní hranici. V oblasti obchodu naopak malé a střední podniky

nedokáží účinně konkurovat obchodním řetězcům. Nejvyšší potenciál dalšího rozvoje malého a středního podnikání tak leží v oblasti služeb.

Slabým místem malých a středních podniků je nedostatek vlastního kapitálu. Po stagnaci koncem 90. let a počátkem nové dekády v posledních letech roste ochota komerčních bank o tuto skupinu klientů. Banky však nabízejí obecně nižší úvěry. Významnější roli také hraje (především po vstupu do EU) veřejná podpora, směřovaná do vybraných oborů.

Obecně lze konstatovat, že další rozvoj malých a středních podniků by byl přínosem pro ekonomickou situaci a podnikatelské prostředí v Ústeckém kraji.

3.3 Ekonomická pozice kraje v rámci ČR

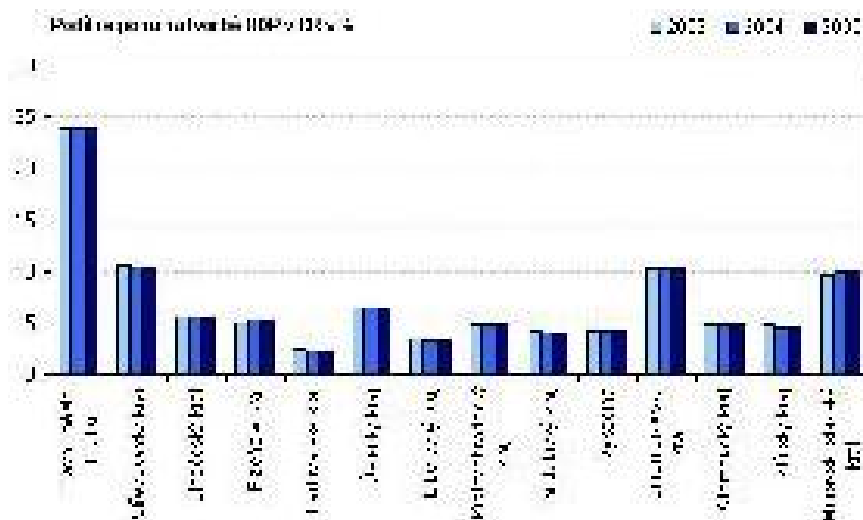
V porovnání s Českou republikou pokračuje setrvalý pokles ekonomického významu Ústeckého kraje. V posledních třech letech se snížil o 0,1 procentního bodu, od roku 1995 se kontinuálně snižuje HDP na obyvatele v porovnání s celostátním průměrem.

Tab. 14: Porovnání HDP na obyvatele Ústeckého kraje vs. ČR (ČR = 100 %)

1995	1997	1998	1999	2000	2001
94,3 %	89,2 %	86,3 %	84,3 %	81,3 %	79,5 %

Zdroj: ČSÚ, 2007

Graf č. 3 Podíl regionu na tvorbě HDP v ČR



Zdroj: ČSÚ, 2007

V reálných cenách se však HDP v Ústeckém kraji zvyšuje.

Tab. 15 HDP v Kč na 1 obyvatele v Ústeckém kraji

2003	2004	2005
208 128	222 486	235 260

Zdroj: ČSÚ, 2007

Hrubý domácí produkt na jednoho obyvatele vyjádřený ve standardech kupní síly (údaj sloužící k porovnávání hodnot mezi zeměmi) udává pro Ústecký kraj hodnotu 59,7 % průměru EU 25. V rámci České republiky dosahuje Ústecký kraj 81,1 % průměru ČR.

V tvorbě hrubého fixního kapitálu¹ na jednoho obyvatele dosahuje Ústecký kraj cca 77,2 % ČR (údaj ČSÚ z roku 2005). Uvedené hodnoty řadí Ústecký kraj na 9., resp. sedmé místo mezi kraji včetně Prahy v rámci ČR.

Tab. 16: Tvorba hrubého fixního kapitálu podle krajů v roce 2005

Region	Celkem (mil. Kč)	Na 1 obyvatele (Kč)
Česká republika	740898	72395
Hl. m. Praha	205241	174508
Středočeský	85160	74044
Jihočeský	47431	75676
Plzeňský	38110	69244
Karlovarský	18924	62131
Ústecký	46009	55906
Liberecký	22060	51509
Královéhradecký	25719	46946
Pardubický	23828	47132
Vysočina	28929	56724
Jihomoravský	78274	69252
Olomoucký	28397	44440
Zlínský	27781	47050
Moravskoslezský	65035	51955

Zdroj: ČSÚ, 2006

V porovnání s Českou republikou ekonomický význam Ústeckého kraje **kontinuálně klesá**. To je způsobeno na jedné straně restrukturalizací ekonomiky (pokles těžby hnědého uhlí), na druhé straně statistickým zkreslením. Například u chemického průmyslu má řada firem sídlo v Praze, přestože faktická výroba se odehrává v Ústeckém kraji.

V posledních letech se výrazně zvyšuje **proexportní orientace** Ústeckého kraje. Jen mezi lety 2003 a 2005 stoupla hodnota vývozu (v běžných cenách) z cca 92 milionů Kč na 131

¹ Tvorba hrubého fixního kapitálu představuje navýšení o nové investice, rekonstrukce, modernizace a o pořízení nehmotných fixních aktiv.

milionů Kč. Převážným cílem exportu jsou země EU, většina firem v regionu si poradila se ztrátou východních trhů. Negativem této orientace je závislost příjmů z exportu na aktuálním směnném kurzu koruny k euru.

Ústecký kraj nedosahuje průměrné úrovně ČR ani v ukazatelích **výzkumu a vývoje**. Na finančních výdajích do sféry výzkumu a vývoje se v rámci republiky podílí pouhými 1,4 %, což jej řadí (před Karlovarský kraj) na poslední místo v republice. Podprůměrný v rámci ČR je rovněž početní stav i nárůst počtu pracovníků ve výzkumu a vývoji.

Nízký je i počet přihlášek patentů podaných z území Ústeckého kraje.

Tab. 17: Hlavní ukazatele výzkumu a vývoje podle krajů

ČR, kraje	Výdaje na VaV (mil. Kč)			Zaměstnanci VaV k 31. 12. (fyzické osoby)		
	2003	2004	2005	2003	2004	2005
Česká republika	32 247	35 083	42 198	55 699	60 148	65 379
Hl. m. Praha	11 854	13 300	15 835	22 313	24 158	26 658
Středočeský	6 960	7 238	8 561	5 256	5 250	5 044
Jihočeský	1 027	1 146	1 610	2 068	2 161	2 430
Plzeňský	712	836	1 130	1 733	1 944	2 286
Karlovarský	92	96	76	293	268	151
Ústecký	605	510	589	800	1 046	957
Liberecký	817	868	1 110	1 554	1 656	1 604
Královéhradecký	784	1 177	1 169	1 826	2 113	2 271
Pardubický	1 264	1 364	1 632	2 138	2 310	2 632
Vysočina	428	529	707	685	789	845
Jihomoravský	3 473	3 964	4 654	9 517	10 227	11 391
Olomoucký	909	1 054	1 372	2 206	2 501	2 998
Zlínský	905	787	1 571	1 644	1 895	2 226
Moravskoslezský	2 416	2 212	2 182	3 667	3 831	3 886

Zdroj: ČSÚ

Tab. 18: Přihlášky vynálezů a udělené patenty

ČR, kraje	2003		2004		2005	
	přihlášky	udělené patenty	přihlášky	udělené patenty	přihlášky	udělené patenty
Česká republika	493	226	528	284	549	357
Hl. m. Praha	129	61	115	68	154	107
Středočeský	28	17	48	37	52	50
Jihočeský	16	5	11	8	27	11
Plzeňský	19	5	23	13	17	11
Karlovarský	3	2	8	3	4	4
Ústecký	18	6	17	13	18	13
Liberecký	33	24	28	17	30	26
Královéhradecký	34	16	35	21	26	20
Pardubický	37	14	35	10	30	14
Vysočina	13	4	23	2	14	6
Jihomoravský	71	31	74	32	69	30
Olomoucký	20	8	37	11	32	24
Zlínský	32	15	21	18	23	12
Moravskoslezský	40	18	53	31	53	29

Zdroj: ČSÚ

4. Situace na trhu práce

Vzhledem ke specifickým podmínkám a historickému vývoji vykazuje Ústecký kraj některá významná specifika v ohledech zaměstnanosti, nezaměstnanosti a dalších parametrech trhu práce. Jejich základní charakteristiku podává tato kapitola.

4.1 Zaměstnanost

Severozápad České republiky byl po roce 1989 z hlediska zaměstnanosti negativně poznamenán restrukturalizací těžkého průmyslu a souvisejícím úbytkem pracovních míst. Počet nově vytvořených pracovních míst však byl vyšší a kompenzoval vzniklé ztráty. Celkové počty zaměstnaných v Ústeckém kraji se proto ve střednědobém časovém horizontu kontinuálně zvyšují. Nárůst zaměstnanosti v regionu v posledních letech víceméně odpovídá trendu v celé ČR. Přesto je zde vzhledem k počtu obyvatel vytvořeno trvale o něco méně pracovních míst, než odpovídá počtu obyvatel.

Jednotlivé okresy kraje vykazují z hlediska zaměstnanosti několik disparit. Na jedné straně jsou okresy, v nichž se počet pracovních míst již dále nezvyšuje. Jsou to ty okresy, jež jsou zaměřeny spíše na zemědělství (Litoměřice, Louny, Děčín); doplňuje je okres Most, nejvíce postižený restrukturalizací. Okresy Ústí nad Labem, Teplice a Chomutov naopak vykazují růst zaměstnanosti. Jednou z příčin je intenzivní rozvoj průmyslových zón v těchto okresech.

Změny v počtech zaměstnaných v jednotlivých oborech ukazují pokračující restrukturalizaci a útlum těžkého průmyslu v regionu a naopak nárůst počtu pracovních míst v lehkém průmyslu a v terciární sféře (služby).

Tab. 19: Průměrný počet zaměstnanců (tisíce osob)

	2002	2003	2004
Zemědělství a myslivost	8	7	7
Průmysl celkem	101	98	98
Těžba	11	10	10
Výroba textilu	8	7	6
Výroba základních kovů, hutnictví	15	14	13
Výroba elektrických a optických přístrojů	7	7	9
Výroba dopravních prostředků a zařízení	5	5	6
Stavebnictví	22	21	21
veřejná správa a obrana	23	25	24
Vzdělávání	19	20	20

Zdroj: ČSÚ, 2005

Od roku 1995 se podíl zaměstnanců v průmyslu a stavebnictví snížil o cca 20 %. Část volné pracovní síly pohltil sektor služeb, především starší zaměstnanci s nízkou kvalifikací však přešli do kategorie nezaměstnaných.

Obyvatelé Ústeckého kraje obecně dávají přednost zaměstnaneckému poměru než zahájení vlastní podnikatelské činnosti. Podíl podnikatelů na celkovém počtu zaměstnaných v Ústeckém kraji je 13,1 % (třetí nejnižší mezi kraji). Průměr v rámci ČR je 15,5 %, ve Středočeském či Královéhradeckém kraji dosahuje tento ukazatel přes 16 % (viz Příloha 4.1). Dominantními zaměstnavateli v Ústeckém kraji zůstávají střední a větší podniky. Rozložení počtů zaměstnanců v podnicích se 20 a více zaměstnanci podává následující tabulka.

Tab. 20: Rozložení počtu zaměstnanců, rok 2006

Odvětví	Ústecký kraj		ČR
	Osob	%	%
Celkem	183 872	100	100
Zemědělství, myslivost, lesnictví	4 560	2,48	3,18
Těžba	9 128	4,96	1,01
Zpracovatelský průmysl celkem	67 387	36,65	29,71
Výroba textilu	3 831	2,08	0,98
Chemická výroba	6 484	3,53	0,95
Výroba základních kovů, hutnictví	2 259	1,23	1,36
Výroba elektrických strojů a zařízení	6 287	3,42	2,56
Stavebnictví	11 874	6,46	6,49
Veřejná správa a obrana	12 966	7,05	7,09
Vzdělávání	19 058	10,36	7,12

Zdroj: ČSÚ, 2006

Ústecký kraj si tak stále drží profil průmyslového regionu, nicméně probíhá postupná restrukturalizace průmyslu směrem k lehčím výrobám s vyšší přidanou hodnotou vyžadujícím kvalifikovanější pracovní sílu.

Nárůst počtu pracovních míst vytvořených v podnicích se 20 a více zaměstnanci se v posledních cca dvou letech zpomaluje. Vyšší růstový potenciál mají drobné a malé podniky.

Jedním ze specifíků trhu práce v Ústeckém kraji je nízký podíl ekonomicky aktivních cizinců z celkového počtu cizinců žijících v kraji. Zatímco v rámci ČR je ekonomicky aktivních téměř 80 % cizinců, jež zde žijí, a v některých krajích tento ukazatel dosahuje i více než 90 %, v Ústeckém kraji je ekonomicky aktivních jen 43 % zde žijících cizinců. Tento ukazatel řadí Ústecký kraj s velkým odstupem na poslední místo mezi všemi kraji v ČR.

Z poznatků o dynamice chování pracovních sil vyplývá, že k nejvyšší obměně zaměstnanců v průběhu roku dochází v malých soukromých firmách (až 35 % osazenstva). Naopak nejstabilnější kádr vykazují státní podniky a organizace veřejné správy. V případě potřeby nových zaměstnanců dávají malé podniky přednost spíše jejich hledání na trhu práce, pro větší firmy je efektivnější přeškolení stávající zaměstnance a převést je na novou činnost.

4.2 Nezaměstnanost

Nezaměstnanost lze pokládat za hlavní indikátor nedostatků na trhu práce. Zjišťování její skutečné míry je nicméně problematické, neboť dva hlavní zdroje dat (ČSÚ a Úřady práce) vykazují jisté rozdíly. Statistiky Úřadů práce obecně vykazují více nezaměstnaných, než je tomu u šetření ČSÚ. Pravděpodobným důvodem je účast řady občanů na neformálním trhu práce („šedá ekonomika“), přičemž zároveň se hlásí do evidence ÚP s cílem využívání hmotného zabezpečení. Tomu odpovídá fakt, že vyšší rozdíly vidíme v případě mužů a u obyvatel s nízkou nebo žádnou kvalifikací, což je více motivuje k zapojení do neoficiálního trhu práce.

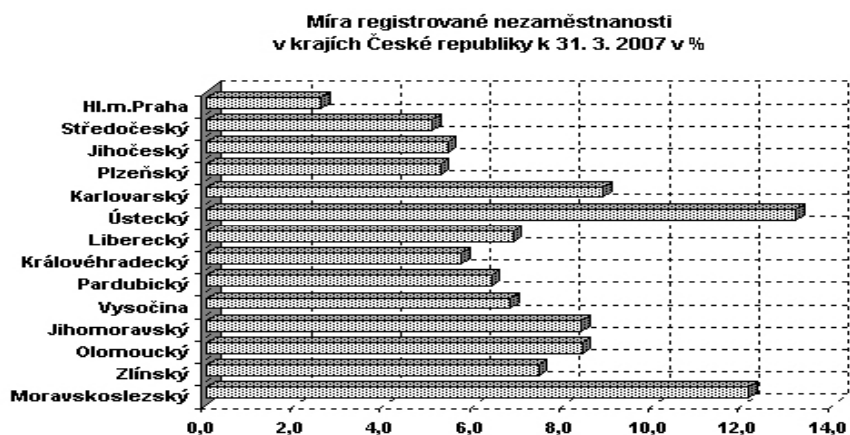
Na druhou stranu vzdělanější skupiny obyvatel se snaží případnou ztrátu zaměstnání řešit spíše vlastní iniciativou. Úřad práce navštěvují teprve poté, co se jim nepodaří v jistém časovém horizontu najít zaměstnání vlastním přičiněním.

Níže uvedené hodnoty a trendy je proto třeba vnímat takto upravenou optikou.

Při porovnání vývoje nezaměstnanosti v ČR a v Ústeckém kraji vidíme po roce 1989 několik významných rozdílů. V rámci ČR nepředstavovala nezaměstnanost až do poloviny 90. let vážnější problém, téměř veškerou pracovní sílu uvolněnou při restrukturalizaci průmyslu vstřebával vznikající soukromý sektor. V celostátním měřítku začal růst nezaměstnanosti po roce 1997. Růst nezaměstnanosti se zastavil v letech 2000 – 2001 (podle dat ČSÚ; podle údajů ÚP pokračuje mírně vzestupný trend nezaměstnanosti).

V Ústeckém kraji měl nárůst nezaměstnanosti mnohem vyšší dynamiku. V roce 1990 (údaje jsou k 31. 12.) činila registrovaná míra nezaměstnanosti pouze 0,67 %. O pět let později překročila 5 %, v roce 1997 dosáhla rovných 10 % (dvojnásobek oproti ČR). Růst nezaměstnanosti pokračoval i v dalších letech s maximem v roce 2003 17,94 %. Po změně metodiky výpočtu nezaměstnanosti v roce 2006 se pro Ústecký kraj udává nezaměstnanost 13,15 % (k 31. 3. 2007). Na jedno volné místo připadá více než 11 uchazečů.

Srovnání míry nezaměstnanosti v Ústeckém kraji a v dalších krajích ČR podává následující **graf č. 4: Míra registrované nezaměstnanosti**



Rozložení nezaměstnanosti v jednotlivých okresech Ústeckého kraje podává následující tabulka č. 21 a graf č. 5.

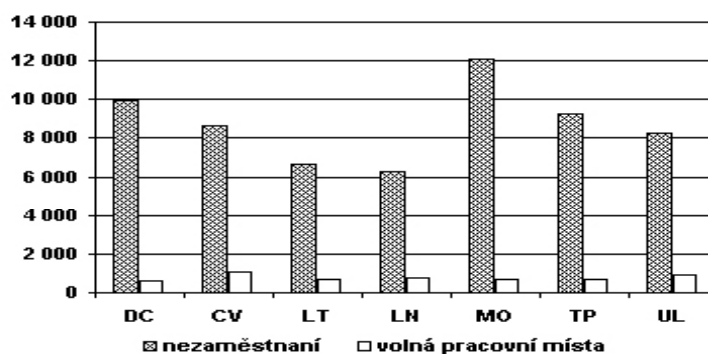
Tab. 21: Míra registrované nezaměstnanosti a volná pracovní místa v Ústeckém kraji a jeho okresech k 31. 3. 2007

	Míra registrované nezaměstnanosti v %					
	celkem		muži		ženy	
	2007	2006	2007	2006	2007	2006
Ústecký kraj	13,15	15,36	11,17	13,77	15,84	17,41
v tom okresy:						
Děčín	12,73	15,34	11,23	13,83	14,72	17,36
Chomutov	11,69	15,27	10,09	14,55	13,79	16,13
Litoměřice	10,05	11,67	8,41	10,05	12,27	13,87
Louny	11,54	12,96	9,82	11,70	13,87	14,63
Most	18,31	20,82	15,43	18,43	22,23	23,93
Teplice	14,59	16,87	11,68	14,89	18,40	19,19
Ústí nad Labem	13,10	13,89	11,33	12,41	15,68	15,95
						dokončení
	Volná pracovní místa celkem		z toho pro osoby se zdravotním postižením		Počet uchazečů na 1 volné místo	
	absolutně	index 2007/2006	absolutně	index 2007/2006	2007	2006
Ústecký kraj	5 406	165,3	143	198,6	11,3	21,7
v tom okresy:						
Děčín	619	116,4	28	155,6	16,0	21,4
Chomutov	1 091	172,6	18	450,0	8,0	17,9
Litoměřice	674	171,9	16	94,1	9,9	18,6
Louny	731	192,9	13	1 300,0	8,5	19,6
Most	716	172,5	10	90,9	16,9	34,9
Teplice	675	181,5	13	1 300,0	13,7	27,2
Ústí nad Labem	900	164,2	45	225,0	9,2	16,4

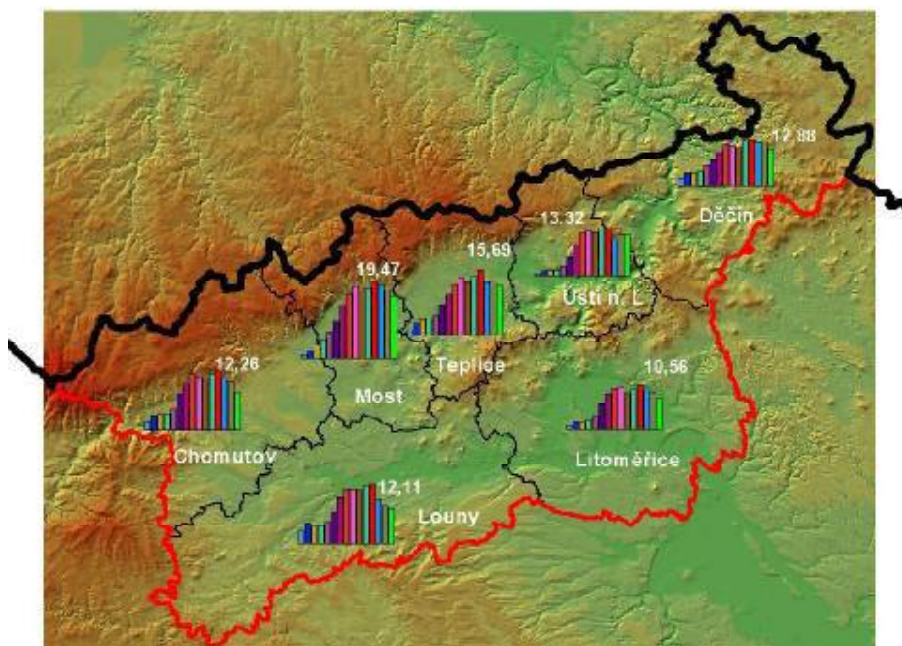
Zdroj: ČSÚ, 2007

Graf č. 5

Počet nezaměstnaných a volných míst v Ústeckém kraji k 31. 3. 2007



Graf. č 6: Dynamika vývoje nezaměstnanosti v okresech Ústeckého kraje v posledních 15 letech (dle ÚP)



Nezaměstnanost podle pohlaví

Obecně vyšší je míra nezaměstnanosti u žen. Jejich podíl na celkovém počtu nezaměstnaných nikdy neklesl pod 50 %. Přesto jsou v Ústeckém kraji ve srovnání se zbytkem republiky více ohroženi muži, restrukturalizace průmyslu totiž postihla více ty obory, které zaměstnávaly převážně muže.

Nezaměstnanost podle věku

Věková struktura nezaměstnaných v Ústeckém kraji odpovídá celorepublikovým trendům. Lze sledovat koncentraci nezaměstnanosti do stále nižších věkových skupin. Věková kohorta lidí do 30 let tvoří až 40 % všech nezaměstnaných.

Nezaměstnanost podle vzdělání

Nejohroženější skupinou jsou lidé se základním vzděláním a bez vzdělání, a to až trojnásobně oproti vzdělanějším kategoriím. V absolutních počtech tvoří nejvíce nezaměstnaných osoby se středním vzděláním bez maturity.

Výraznějším problémem než nezaměstnanost vysokoškoláků je v Ústeckém kraji jejich selektivní migrace. Vzdělání mladí odborníci častěji nacházejí odpovídající pracovní nabídky a uplatnění především v Praze, případně i v zahraničí. Kvalita profilu regionální pracovní síly se tak dále snižuje.

Nezaměstnatelnost

Nejvýraznějším negativním trendem trhu práce je nárůst podílu i absolutního počtu osob, jež jsou bez zaměstnání déle než dva roky. Podíl dlouhodobě nezaměstnaných se na celkovém počtu uchazečů o práci podílí cca 50 %, což je více, než je průměrná hodnota v rámci ČR. Dlouhodobá nezaměstnanost postihuje především nekvalifikovanou pracovní sílu s nízkým či žádným vzděláním, kvalifikovanou, dříve dlouhodobě zaměstnanou pracovní sílu, ale nepružnou, ženy, obyvatele se zaostávajících a venkovských oblastí, příslušníky etnických minorit a imigranty, zdravotně postižené, mladistvé, zejména problémové jedince. Typická pro dlouhodobou nezaměstnanost je kumulace handicapů a zároveň heterogenost jednotlivých skupin. Mezi dlouhodobě nezaměstnané spadají ovšem i ti, kteří jsou v evidenci úřadu práce zejména pro výhody ze sociálního zabezpečení, jejichž nárok je evidencí na ÚP podmíněn.

Rizikovými skupinami na trhu práce bez ohledu na regionální rozdílnosti a momentální situaci jsou především:

- zdravotně postižení;
- Romové;
- nekvalifikovaní uchazeči a uchazeči s nízkou kvalifikací;
- ženy, zejména pak ty, které pečují o dítě/děti ve věku do 15 let;
- věkově starší osoby;
- mladí lidé, zejména pak absolventi a mladiství;
- uchazeči společensky nepřizpůsobiví, často měnící zaměstnání, se špatnou morálkou.

Podle dosavadních poznatků řady úřadů práce se nejčastějšími kumulacemi handicapů ukazují být:

- vyšší věk + nevyhovující zdravotní stav;
- vyšší věk + nedostatečná kvalifikace;
- nízká kvalifikace + vyšší věk + zdravotní postižení.

Strukturu nezaměstnaných v Ústeckém kraji podává následující tabulka

Tab. 22: Nezaměstnaní podle věkových skupin a vzdělání v Ústeckém kraji

	2004	2005	2006
Nezaměstnaní celkem (tis. osob)	60,5	60,9	57,7
v tom ve věku:			
15 - 19 let	4,3	5,7	4,4
20 - 24 let	9,6	6,9	8,7
25 - 29 let	10,2	9,3	6,8
30 - 34 let	6,4	7,6	7,7
35 - 39 let	6,7	5,3	6,0
40 - 44 let	6,3	6,4	5,3
45 - 49 let	6,7	8,1	8,4

	2004	2005	2006
Nezaměstnaní celkem (tis. osob)	60,5	60,9	57,7
50 - 54 let	6,4	6,0	5,5
55 - 59 let	3,2	4,3	4,2
60 - 64 let	0,6	0,8	.
65 a více let	.	.	.
Vzdělání			
základní a bez vzdělání	23,0	20,5	19,3
střední bez maturity	26,9	27,0	25,6
střední s maturitou	10,1	12,1	11,3
vysokoškolské	.	1,3	1,5
z toho ženy	27,9	29,3	31,2
základní a bez vzdělání	11,0	8,6	9,5
střední bez maturity	10,2	11,8	13,2
střední s maturitou	6,6	8,7	8,3
vysokoškolské	.	.	.

Zdroj: ČSÚ, 2006

Podrobnější informace o věkovém a vzdělanostním profilu uchazečů o zaměstnání v Ústeckém kraji podávají přílohy 4.2 a 4.3.

4.3 Aktivní politika zaměstnanosti

Od roku 1999 připravuje každoročně Česká republika **Národní (akční) plán zaměstnanosti**, jenž je v gesci Ministerstva práce a sociálních věcí. Plán je zpracován v intencích směrnic - „guidelines“ Evropské strategie zaměstnanosti přijaté v roce 1997. Směrnice byly rozvrženy do čtyř oblastí (pilířů): I zaměstnatelnost, II podnikání, III adaptabilita a IV rovné příležitosti.

Jako hlavní problémy, jež má aktivní politika zaměstnanosti řešit, jsou definovány: dlouhodobá nezaměstnanost, nezaměstnanost mladých lidí a regionální disparity v rámci ČR. Konkrétní opatření, jimiž jsou realizovány čtyři oblasti aktivní politiky zaměstnanosti, se v jednotlivých letech mění. Obecně však mají následující podobu:

Zaměstnatelnost:

- programy pro mládež a pro dlouhodobě nezaměstnané
- krátkodobé motivační a rekvalifikační kurzy
- aktivní práce s příslušníky ohrožených skupin
- individuální přístup

Podnikání:

- další rozvoj investičních pobídek, především v ohrožených regionech
- informační, poradenská i finanční pomoc pro drobné podnikání

Adaptabilita:

- spolupráce mezi sociálními partnery a dalšími organizacemi

Rovné příležitosti:

- odstraňování diskriminace na trhu práce
- podpora možností, jak sladit zaměstnání a rodinu (částečné úvazky apod.)

Finanční objemy vyčleněné na politiku zaměstnanosti vycházejí z reálných možností státního rozpočtu. V zájmu zlepšení struktury nezaměstnaných je třeba usilovat o zvyšování výdajů na aktivní politiku zaměstnanosti a o změnu systému podpory v nezaměstnanosti (v současnosti pro určité sociální skupiny demotivující prvek při hledání zaměstnání). Výdaje na podpory v nezaměstnanosti v roce 2006 dosáhly 7 307 521 000 Kč (oproti roku 2005 nárůst o 3,7 %); na aktivní politiku zaměstnanosti bylo vynaloženo 5 300 675 000 Kč (meziroční nárůst o 31,6 %).

Dominantními nástroji aktivní politiky zaměstnanosti jsou:

- rekvalifikace (v Ústeckém kraji nadprůměrně využívány; účinnost 41,8 % je mírně pod republikovým průměrem)
- poradenské činnosti (zaměřené především na obtížně umístitelné skupiny nezaměstnaných. Zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, umožnil úřadům práce nákupy služeb v této oblasti.)
- informační a poradenská střediska ÚP (preventivní nástroj orientující k volbě povolání žáky a studenty)
- veřejně prospěšné práce (slouží zejména k umisťování obtížně zaměstnatelných uchazečů; v Ústeckém kraji nejvyužívanější nástroj aktivní politiky zaměstnanosti)
- společensky účelná pracovní místa (zřízená a obsazená zaměstnavateli po dohodě s ÚP)
- odborné praxe absolventů
- chráněná pracovní místa a chráněné pracovní dílny (pro osoby se zdravotním postižením)
- další příspěvky (překlenovací, na zapracování, na dopravu)

Hlavním nedostatkem aktivní politiky zaměstnanosti v ČR je (ne)dostatek finančních zdrojů pro její realizaci a malá konkretizace jednotlivých cílů a opatření na lokální a individuální úrovni. Na trhu práce navíc působí řada tendencí, které problematizují snížení nezaměstnanosti. Jsou to zejména:

- přetrvávající vysoké zdanění práce
- zaostávání produktivity práce za mzdovým vývojem (v některých oborech)
- trvalé postižení etnických menšin (Romů) nezaměstnaností
- demotivující systém sociálních dávek
- u absolventů škol chybí řada klíčových kompetencí pro trh práce
- slabé fungování systému celoživotního učení

Budoucí směřování aktivní politiky zaměstnanosti vychází z rozhodnutí Rady Evropy z 14. června 2003. Výsledkem tohoto rozhodnutí je deset směrnic, jež z různých úhlů ovlivňují problematiku trhu práce a lidských zdrojů. Těmito směrnicemi jsou:

- aktivní a preventivní opatření pro nezaměstnané a neaktivní
- tvorba míst a podnikání
- podpora změny, adaptabilita a mobilita na trhu práce
- podpora lidského kapitálu a celoživotního vzdělávání
- zvýšení nabídky na trhu práce a podpora aktivního stárnutí
- rovnost pohlaví
- podpora integrace a potírání diskriminace na trhu práce
- pobídky k zvýšení přitažlivosti práce ve smyslu „aby se práce vyplácela“
- přeměna nelegálního zaměstnávání v regulérní zaměstnanost
- řešení regionálních rozdílů

Lze říci, že obsah a náplň aktivní politiky zaměstnanosti v ČR se snaží řešit hlavní problémy na trhu práce, přičemž odpovídá moderním trendům, především individualizaci (individuální akční plány) a práci se zvláště ohroženými sociálními skupinami (absolventi). Z hlediska specifických potřeb Ústeckého kraje by bylo žádoucí další navýšení finančních prostředků na aktivní politiku zaměstnanosti. Zároveň je třeba cíleně pracovat i se skupinami obtížně zaměstnatelných uchazečů (věk 50 a více let, etnické menšiny, hendikepovaní), aby účastníky rekvalifikačních kurzů nebyli pouze relativně snadněji zaměstnatelní absolventi.

Z hodnocení aktivní politiky zaměstnanosti experty z Úřadů práce² vyplynuly pro regionální úroveň tyto úkoly:

- Je třeba zlepšit, respektive nastolit účinnější mechanismy spolupráce při řešení problémů trhu práce na lokální úrovni. Zejména Krajské úřady se zatím neujaly koordinující role v strategii zaměstnanosti v regionech. Není dosud dostatečně provázána činnost různých nově vznikajících regionálních orgánů.
- Je třeba podpořit celkový rozvoj ekonomicky upadajících regionů včetně rozvoje bydlení, životního prostředí a oblasti kultury k udržení vzdělané pracovní síly.
- Je třeba vytvářet hodnotné programy veřejně prospěšných prací, převést je do kompetence obcí.
- Je třeba na regionální a lokální úrovni lépe koordinovat rozvoj školské soustavy, ve spolupráci všech klíčových aktérů, zejména zaměstnavatelů.
- Je třeba více podpořit rozvoj podnikatelského prostředí – mj. podporou vzniku průmyslových zón atp.
- Je třeba více spolupracovat s neziskovým sektorem a podpořit jej více i finančně – může efektivně pomoci při integraci rizikových skupin na trh práce, zejména s ohledem na limitovanou personální kapacitu úřadů práce.

² Citováno podle studie Problémy trhu práce a politiky zaměstnanosti (Masarykova univerzita Brno, Výzkumný ústav práce a sociálních věcí ČR, Národní vzdělávací fond, 2003)

4.4 Cena pracovní síly

Průměrná měsíční výše mezd v Ústeckém kraji je 18 204 Kč (údaj ČSÚ za 1. čtvrtletí 2007 v podnicích s více než 20 zaměstnanci). Tato hodnota je sice nižší než průměr v rámci ČR, přesahuje však průměrnou mzdu v krajích ČR, vynecháme-li Prahu. Výše průměrné mzdy řadí Ústecký kraj na 7. místo v rámci ČR, a to i přes vysokou nezaměstnanost a restrukturalizaci průmyslu.

Tab. 23: Vývoj průměrných měsíčních mezd v Ústeckém kraji (Kčs / Kč):

Rok	1992	1997	2002	2007
Průměrná hrubá měsíční mzda	4 722	10 383	14 269	18 204

Zdroj: ČSÚ, 2007

V rámci jednotlivých sektorů odpovídá růst mezd v Ústeckém kraji trendům v ČR. V sekundární i terciární sféře pokračuje růst mezd převyšující procentuální nárůst inflace. V zemědělství sledujeme cca od roku 2002 zpomalování růstové křivky průměrných mezd.

Rozložení mezd v Ústeckém kraji podle oborů podává následující tabulka. Také umožňuje srovnání s průměrnými mzdami v ČR. Výrazně nižší oproti republikovým průměrům jsou v regionu mzdy v oborech finančního zprostředkování a u podnikatelských činností, naopak v oborech navázaných na státní rozpočet (vzdělávání) odpovídají republikovým hodnotám.

Tab. 24: Mzdy podle odvětvové klasifikace ekonomických činností v Ústeckém kraji a ČR (rok 2006)

Rok 2006	Ústecký kraj	ČR
Průměrná mzda	18 094	20 207
Zemědělství, myslivost, lesní hospodářství	13 988	14 843
Dobývání nerostných surovin	22 501	24 190
Zpracovatelský průmysl	18 924	19 012
Výroba a rozvod elektřiny, plynu a vody	22 529	26 331
Stavebnictví	17 703	20 258
Obchod, opravy motor. vozidel a spotřebního zboží	16 257	20 038
Ubytování a stravování	10 665	14 051
Doprava, skladování a spoje	18 381	21 811
Finanční zprostředkování	20 145	39 706
Činnost v oblasti nemovitostí a pronájmu, podnikatelské činnosti	13 658	22 474
Veřejná správa a obrana; povinné sociál. zabezpečení	19 560	22 896
Vzdělávání	18 010	18 358
Zdravotnictví a sociální péče, veterinární činnosti	17 279	19 021
Ostatní veřejné, sociální a osobní služby	14 507	16 569

Zdroj: ČSÚ, 2007

V rámci průmyslových oborů vykazují nadprůměrně vysokou mzdu výroba paliv, chemická a hutní výroba - důkaz přetrvávající orientace Ústeckého kraje na těžký průmysl.

Po započtení náhrad mezd, sociálních požitků a sociálních nákladů a výdajů (náklady sociálního zabezpečení) jsou průměrné měsíční náklady na jednoho zaměstnance v Ústeckém kraji 24 411 Kč (cca 1 600 Kč pod průměrem ČR, ale cca 200 Kč nad průměrem ostatních krajů bez započítání Prahy).

5. Vzdělávací infrastruktura

Tato kapitola podává charakteristiku vzdělávací infrastruktury Ústeckého kraje především se zaměřením na školství. Zároveň charakterizuje specifika kraje ve srovnání s ostatními kraji ČR.

5.1 Struktura vzdělávacích institucí

V Ústeckém kraji existuje funkční vzdělávací síť se zastoupením všech článků školské soustavy. Těmito články jsou:

- mateřské školy
- základní školy
- střední odborná učiliště
- střední odborné školy
- gymnázia
- vyšší odborné školy
- vysoké školy

Soustava škol v kraji probíhá stále optimalizací reagující jak na změny v počtu uchazečů (žáků a studentů), tak na změny na trhu práce a na státní vzdělávací politiku. Přesto Ústecký kraj vykazuje trvale nejnižší míru obyvatel s úplným středním a s vysokoškolským vzděláním mezi všemi kraji ČR.

Ve školním roce 2005 / 2006 existovalo v kraji celkem 736 školských subjektů. U téměř tří čtvrtin z nich byly zřizovateli obce, což vyplývá z jejich zákonné povinnosti zajištění základního vzdělání. Ve 21 % případů je zřizovatelem kraj (především u středních škol). V kraji působí také soukromé a církevní školy.

Mateřské školy: Od roku 1989 probíhá kontinuální pokles počtu mateřských škol. V roce 1990 jich na území kraje bylo 597, o pět let později již jen 484. Pokles pokračoval až na počet 319 mateřských škol v roce 2006. Příčinou poklesu byla pochopitelně závislost MŠ na klesající demografické křivce. Počet dětí na jednu mateřskou školu odpovídá průměru ČR. Zřizovateli mateřských škol jsou v 97 % případů obce. V meziročním srovnání s rokem 2005 se již zpomalil pokles míst v mateřských školách, pokračuje však racionalizace jejich provozu (při zachovaném počtu dětí se zmenšil počet tříd).

Základní školy: Počet základních škol klesá výrazně pomaleji, snížil se ze 296 ZŠ v roce 1990 na 244 v roce 2006. Počet žáků na jednu ZŠ je o cca 25 % vyšší, než činí republikový průměr. To je dáno především urbanizací Ústeckého kraje a vyšším počtem velkých městských škol a také výsledkem racionalizace základního školství (slučování škol). Přesto v lokalitách se špatnou dopravní obslužností existují velmi málo naplněné školy. Jejich rušení však není možné vzhledem ke špatným možnostem dojíždění žáků do měst. S výjimkou pěti zařízení jsou zřizovateli základních škol obce. Průměrný počet žáků v jedné třídě ZŠ je 22. Zvyšuje se počet přípravných tříd, které pomáhají při začleňování dětí do prvních ročníků ZŠ. Nejčastěji užívaným vzdělávacím programem v Ústeckém kraji je Základní škola. V rámci rozšířené výuky předmětů je nejčastější tělocvik a cizí jazyky.

Střední školy obecně: Ve školním roce 2005 / 2006 bylo v kraji evidováno 126 zařízení poskytujících střední vzdělávání. V 73 % případů byl zřizovatelem kraj, ve 23 % mají školy

soukromého či jiného zřizovatele církev, obec). Rozložení středních škol je méně pravidelné než u základních škol a vede k výraznější migraci studentů. V meziročním srovnání lze sledovat nárůst počtu studentů, kteří své střední vzdělání zakončují maturitní zkouškou (o 3 %). Také stoupá počet žáků v ostatních formách studia (dálkové, večerní, externí, distanční apod.).

Střední odborná učiliště: Počet SOU v kraji zůstává blízko hodnotám z počátku 90. let, z 56 učilišť je jich v roce 2006 zachováno 51. Obory, jež budou do budoucna podporovány, jsou podle strategického materiálu Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji především pozemní stavitelství, strojírenství a elektro.

Střední odborné školy: Obdobný trend vykazují střední odborné školy, jejich stav je v posledních deseti letech konstantní. Trendem posledních let je přechod některých VOŠ na vysokoškolskou formu (bakalářské studium).

Gymnázia: Sektor gymnázií vykázal oproti počátku 90. let výrazný nárůst, místo původních 17 je dnes v regionu 24 gymnázií. Hlavní příčinou je kromě jistého odklonu od technického vzdělávání v 90. letech také možnost soukromých subjektů působit na trhu středních škol. Gymnázia Ústeckého kraje jsou co do počtu studentů mírně nad republikovým průměrem.

Vyšší odborné školy: Vznik prvních VOŠ v Ústeckém kraji se datuje do roku 1998. Jejich stav se poměrně rychle stabilizoval na dnešních 11 VOŠ.

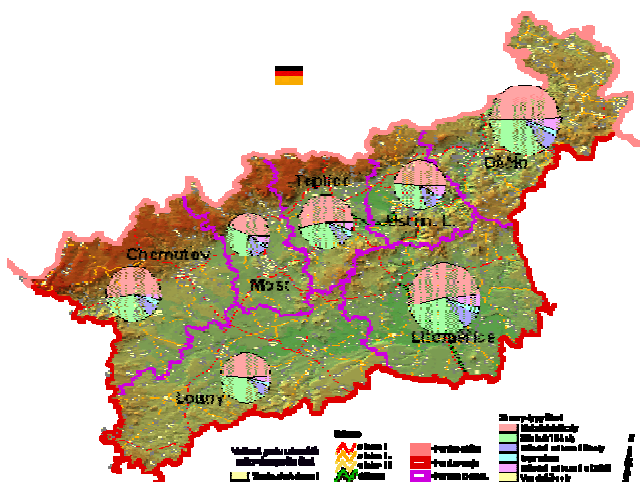
Vysoké školy: V roce 1991 byla v Ústí nad Labem založena Univerzita Jana Evangelisty Purkyně, navazující na činnost zdejší pedagogické fakulty. UJEP původně měla tři fakulty, dnes zastřešuje sedm fakult (sociálně ekonomickou, užitého umění a designu, pedagogickou, přírodovědeckou, životního prostředí, filosofickou a výrobních technologií a managementu) a dva ústavy – zdravotnických studií a slovansko-germánských studií (je součástí filosofické fakulty). Kromě toho v Ústeckém kraji působí svými pobočkami České vysoké učení technické Praha, Vysoká škola chemicko-technologická Praha, Česká zemědělská univerzita a privátní vysokoškolská zařízení (Vysoká škola finanční a správní, Vysoká škola ekonomie a managementu).

Počty pedagogických pracovníků jsou dány závaznými právními předpisy, není tedy rozdíl mezi Ústeckým krajem a zbytkem ČR.

Podrobnější popis vzdělávací struktury v Ústeckém kraji podává příloha 5.1.

Rozložení jednotlivých druhů škol v okresech Ústeckého kraje zachycuje příloha 5.2. Z ní jasně vyplývá závislost počtu a velikosti základních škol a urbanizaci okresu a zároveň drobné rozdíly v zaměření okresů na střední odborné, nebo všeobecné vzdělání. Konkrétní obory technického odborného vzdělání na středním stupni škol vycházejí především z regionálních tradic. Zájem o jednotlivé obory je určován nejen místní dostupností školy, ale i výhledem na trhu práce a „módností“ oboru. Nejrozšířenějším typem středoškolského studia je bez výjimky gymnaziální, následovaný ekonomikou a administrativou. Nejoblíbenějšími obory středních odborných škol jsou zdravotní sestra, automechanik a kuchař.

V nabídce středních škol Ústeckého kraje jsou i tzv. málopočetné obory, o které není mezi



absolventy základních škol zájem, přestože získaná kvalifikace je poptávána zaměstnavateli a na trhu práce je trvalý nedostatek požadovaných odborníků. Jde obvykle o ty obory vzdělání, které jsou velmi náročné na studium či praktickou přípravu³.

Studentů gymnázií je v Ústeckém kraji cca 20 % ze všech středoškoláků. Maturitní obory studuje přes 66 % žáků.

5.2 Kompatibilita vzdělávacích programů s trhem práce

Pro posouzení kompatibility vzdělávací soustavy Ústeckého kraje s trhem práce je třeba nejprve stanovit, jaký trh práce je pro obyvatele Ústeckého kraje relevantní. Na základě dostupných údajů lze pozorovat, že specializovaní odborníci s vyšším vzděláním (vysokoškoláci) nemají problém s nacházením pracovního uplatnění. Na druhou stranu je negativem, že toto uplatnění často nacházejí mimo území Ústeckého kraje.

Z hlediska ekonomické struktury Ústeckého kraje vidíme několik hlavních prvků (ne)kompatibility mezi trhem práce a vzdělávacími programy. Údaje pro tato srovnání byly získány ze statistik Úřadů práce, ČSÚ a z dotazníkového šetření mezi zaměstnavateli v regionu.

Zemědělství: Toto odvětví nevyžaduje v převážné většině více kvalifikovanou pracovní sílu. Navíc část pracovních sil v zemědělství působí na bázi sezonních prací. Vzhledem k relativnímu dostatku méně kvalifikované pracovní síly v Ústeckém kraji nevyžaduje tato oblast větší péči. Větším problémem je zde neochota pracovních sil pracovat za nízkou nabízenou mzdou.

Těžba: Vyžaduje většinou méně kvalifikovanou pracovní sílu, již je na pracovním trhu Ústeckého kraje dostatek. Případné odborné profese získává tento sektor z absolventů škol mimo území Ústeckého kraje. Vzhledem k postupnému poklesu pracovníků v tomto sektoru se nepředpokládají jeho významnější nároky na vzdělávací soustavu. Představitelé zaměstnavatelů z tohoto oboru vnímají na trhu nedostatek odborně a technicky zaměřených absolventů.

³ Viz Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji, str. 14.

Průmysl: Soulad profilu absolventů a reálného trhu práce v Ústeckém kraji těsně souvisí s probíhající restrukturalizací průmyslu. Průmyslové obory mají v Ústeckém kraji velkou tradici, v minulosti byly navázány přímo na významné podniky v jednotlivých průmyslových odvětvích. Řada těchto vazeb však byla zpřetrhána a nové nebyly dosud vytvořeny. Tam, kde byly podobné vazby zachovány, nepocítují firmy výraznější nedostatek kvalifikovanější pracovní síly.

Obory těžkého průmyslu mají obecně menší potíže se sháněním přiměřeně kvalifikované pracovní síly. Složitější situace panuje u oborů s vyšší přidanou hodnotou práce. Absolventům středních odborných učilišť, případně i středních odborných škol, chybí kontakt s moderní praxí a používanými výrobními postupy. U čerstvých absolventů pak někteří zaměstnavatelé čelí neochotě aktivně pracovat na odstranění svých nedostatků, případně zahájit zaměstnanecký poměr za nižší mzdu do doby doplnění kvalifikace.

Poptávka po kvalifikované pracovní síle s průmyslovým zaměřením se vyhrcoje s postupným obsazováním průmyslových zón v regionu. Zahraniční investoři mají v některých případech problém obsadit všechna plánovaná místa pracovníky z Ústeckého kraje, i když se průmyslová zóna nachází v oblasti s vysokou nezaměstnaností. Příčinou je nevhodný vzdělanostní a odborný profil absolventů (neznalost moderních metod a postupů, moderních materiálů apod.).

Možnou cestou, jak odstranit tento nedostatek, je aktivně usilovat o spolupráci vybraných firem z daných oborů s konkrétními školami v místě podnikání. Významnější firmy v jednotlivých oborech již takovéto spolupracující sítě navazují.

Řada firem v oblasti průmyslu se stále častěji zapojuje do přeshraničních obchodních vztahů. Takovéto firmy vnímají nedostatečnou jazykovou připravenost absolventů odborných škol.

Velký nedostatek je v Ústeckém kraji odborně zaměřených vysokoškoláků pro vysoce kvalifikovanou činnost v průmyslových a technických oborech. Progresivní formy aktivně spolupracují s vysokými školami i mimo region, přesto je nedostatek vysokoškoláků brzdou dalšího rozvoje průmyslových oborů v kraji.

Stavebnictví: Podobná situace jako u zemědělství. Sféra středních odborných škol se stavebním zaměřením v kraji produkuje dostatečný počet potenciálních zaměstnanců. Problém je však s jejich nižší pracovní morálkou, což možná souvisí s nízkou prestiží řemeslných stavebních profesí u mladé populace. Lze využít zájmu některých zaměstnavatelů o spolupráci se školami s obory stavebních profesí.

Obchod, finanční zprostředkování, podnikatelské činnosti: Zaměstnanost v těchto oborech nezávisí ani tak na kvalifikaci pracovní síly, jako spíše na osobní motivaci a přístupu jedinců – podnikatelů. Jak se ukazuje, obyvatelé Ústeckého kraje dávají spíše přednost zaměstnaneckému poměru před vlastním podnikáním. Jako cestu k nápravě tohoto stavu a k podpoře podnikání lze zvážit zařazení základních informací pro začínající podnikatele do vzdělávacích obsahů všech typů škol.

Veřejná správa, vzdělávání, veřejné a sociální služby: Existující soustava vyššího odborného a vysokého školství v kraji je v těchto oborech dostatečná, přesto vzhledem k tomu, že ne všichni absolventi dále působí v oboru, v některých oblastech sociálních služeb není poptávka po pracovních silách zcela uspokojena. Jako zaměstnanci

poskytovatelů sociálních služeb naopak často působí absolventi nepřibuzných studijních oborů.

Zdravotnictví: V Ústeckém kraji nepůsobí vysoká škola v oboru medicíny s doktorskými studijními programy. Nedostatek lékařů a zdravotnického personálu se týká především některých vybraných oborů (všeobecné lékařství, stomatologie, ortopedie, specializovaných oborů – infekční apod. a praktických lékařů) a není jen problémem krajským, ale celorepublikovým.

Srovnání vzdělávací struktury v Ústeckém kraji a zdejšího hospodářského profilu umožňuje učinit některé **závěry**. V zájmu dalšího rozvoje Ústeckého kraje je třeba:

- Podporovat další rozvoj odborného vzdělávání, především se zaměřením na průmyslové obory s vyšší přidanou hodnotou.
- Propojovat odborné vzdělávání s praxí formou spolupráce s významnými podniky v oboru.
- Dbát na odbornou kvalitu vzdělávání.
- Pečovat i o osobnostní profil absolventů (motivace, přístup k práci).
- Podpořit vznik vysokoškolských technických oborů v regionu.
- Omezovat studijní obory zaměřené na výroby s nízkou kvalifikací.
- Motivovat studenty k zahájení vlastního podnikání.
- Podporovat diverzifikaci a důraz na praxi u všeobecně vzdělávacích oborů (gymnázia).
- V zájmu zajištění personální kapacity ve zdravotnictví podpořit vznik akreditovaného pracoviště celoživotního vzdělávání v kraji (spolupráce kraj – Krajská zdravotní – UJEP).
- Zajistit systém akreditovaného vzdělávání pro pracovníky v sociálních službách.

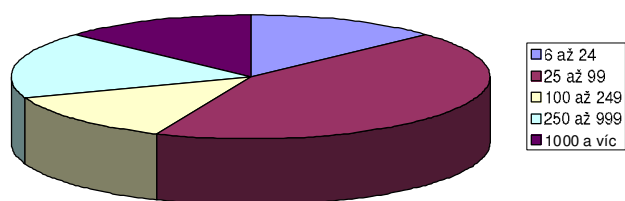
6. Konkurenceschopnost lidských zdrojů

Tato kapitola vychází především z provedeného **dotazníkového šetření** mezi zaměstnavateli. Šetření proběhlo v září a říjnu 2007. Jako základní soubor bylo vytipováno 57 firem z Ústeckého kraje s rozložením podle místa působnosti, oboru a velikosti firmy (počtu zaměstnanců). Zpět se vrátilo celkem 23 dotazníků (návratnost 40 %). Struktura firem, jež dotazník vyplnily, odpovídá požadovanému rozložení hlavních kritérií. Na otázky odpovídali vedoucí pracovníci firem nebo jimi pověřeni zaměstnanci.

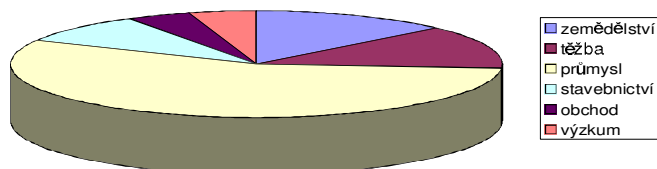
V šetření se objevily firmy s činností rozloženou po celém území Ústeckého kraje. Dotazník přednostně zmapoval názory středních firem jako významných aktérů na trhu práce, nevyhýbal se však ani dominantním zaměstnavatelům v regionu. Rozložení firem podle velikosti ukazuje graf 6.1.

Z hlediska oborové struktury pokrývá dotazník přiměřeně veškeré hlavní obory. Zaměřuje se především na privátní ekonomické subjekty, pomíjí veřejnou sféru. Rozložení firem podle náplně činnosti podává graf 6.2.

Graf č. 7: Firmy v dotazníkovém šetření podle velikosti (počet zaměstnanců)



Graf č. 8: Firmy v dotazníkovém šetření podle oboru

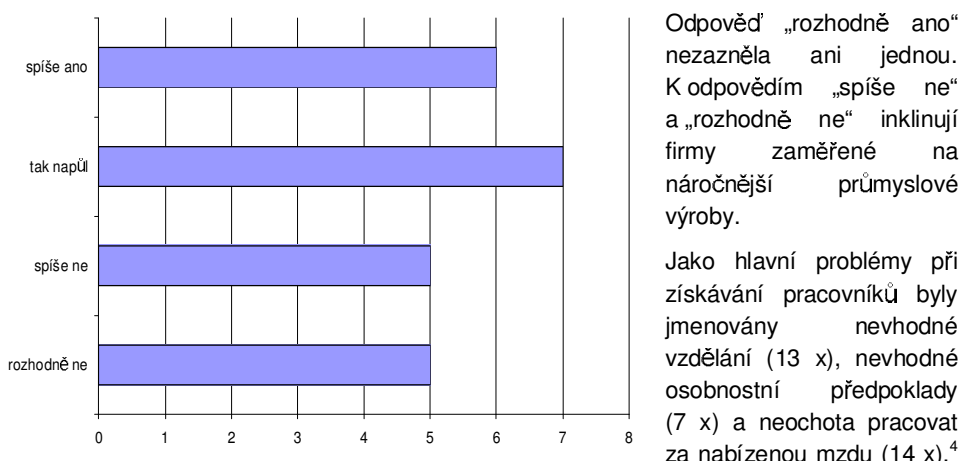


Jako další zdroj dat byla použita mapovací studie Potenciál vzniku partnerství na regionálním trhu práce. Zadavatelem studie byl Národní vzdělávací fond, slouží jako pilotní projekt Institutu trhu práce v Ústeckém kraji.

6.1 Obecné poznatky o lidských zdrojích

Lze říci, že názory na dostatečné množství a kvalitu lidských zdrojů v Ústeckém kraji se liší podle oboru a zaměření firmy. V oborech s nízkou přidanou hodnotou lze nalézt relativní dostatek pracovních sil. Naopak se stoupajícími požadavky na kvalifikaci i kvalitu lidských zdrojů se množství dostupných pracovníků rapidně snižuje. Na trhu práce je nedostatek kvalifikovaných technických i dělnických profesí. Odpovědi na otázku, zda je v regionu dostatek vhodných pracovních sil, mají podobu podanou v grafu 6.3.

Graf č. 9: Je v regionu dostatek pracovních sil pro potřeby vaší firmy?



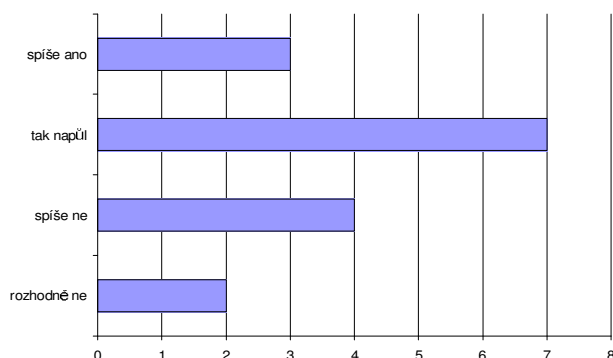
To ilustruje současnou situaci na trhu práce v Ústeckém kraji: značný podíl nekvalifikované pracovní síly a nemožnost průmyslových firem stále nesoucích následky restrukturalizace přepřáčet kvalitní odborníky. Nedostatek kvalifikovaných pracovních sil také vychází z nesouladu mezi trhem práce a vzdělávací soustavou, především v technických oborech.

Problémem je v řadě případů i nevhodný osobnostní profil potenciálních zaměstnanců. Mezi slabými stránkami pracovních sil v regionu firmy opakovaně jmenují nízkou motivaci a neochotu dále se vzdělávat. Při hodnocení pomocí běžných školních známek získaly odborné znalosti zaměstnanců průměrnou známku 2,03, zatímco jejich přístup k práci známku 2,43.

Dle šetření mapovací studie Potenciál vzniku partnerství na regionálním trhu práce jsou zaměstnavatelé v Ústeckém kraji se svými pracovníky převážně spokojeni (62 % pracovníků bylo označeno za „dobré“), nebo předpokládají, že v případě potřeby je možné špatné pracovníky nahradit novými, jichž je na trhu práce zatím dostatek. Očekávají však zhoršení tohoto stavu s pokračujícím příchodem dalších investorů do regionu.

Současná vzdělávací struktura podle názoru soukromé sféry neodpovídá potřebám trhu práce. Jak ukazuje graf 6.4, školství (z pohledu zaměstnavatelů) nezajišťuje optimální přípravu zaměstnanců. Odpověď „rozhodně ano“ nezazněla ani jednou.

⁴ Součet odpovědí je vyšší než počet odevzdaných dotazníků, neboť bylo možno zvolit více než jednu možnost.

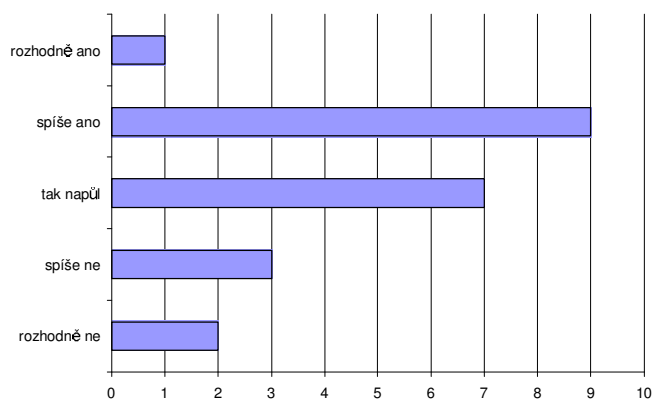
Graf č. 10: Zajišťuje současné školství v Ústeckém kraji optimální přípravu zaměstnanců pro vaše potřeby?

Pro lepší sladění vzdělávací struktury s trhem práce zaměstnavatelé doporučují především větší podíl odborného vzdělávání a jeho zkvalitnění (14 x), dále větší důraz na cizí jazyky (5 x) a na práci s výpočetní technikou (4 x),

6.2 Odborná kompetence

Klíčovým předpokladem pro konkurenceschopnost lidských zdrojů je jejich dostatečná odborná kompetence, neboli schopnost vykonávat danou činnost na požadované technické úrovni a v potřebné kvalitě. Odborné znalosti svých současných zaměstnanců hodnotí firmy průměrnou známkou 2,04. U nastupujících zaměstnanců je pak důležitější odborná úroveň (11 x) než všeobecné schopnosti (3 x).

Odborné kvality nastupujících zaměstnanců hodnotí firmy převážně kladně, jak ukazuje následující graf. Problematickým rysem však je, že hůře hodnotí odbornou kompetenci lidských zdrojů firmy orientované na náročnější výroby, které by se do budoucna měly stát tahouny rozvoje Ústeckého kraje.

Graf č. 11: Jste spokojeni s odbornými kvalitami nastupujících zaměstnanců?

Přesto, že firmy kladně hodnotí odbornou úroveň svých zaměstnanců, intenzivně se věnují jejich dalšímu vzdělávání. Odborná školení pro své zaměstnance organizuje 21 z celkem 23 oslovených firem. To ukazuje zájem privátního sektoru na investování do pracovních sil a vytváří potenciál pro zkvalitňování lidských

zdrojů v regionu.

6.3 Informační gramotnost

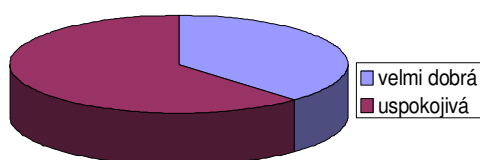
Informační gramotnost se definuje jako schopnost rozeznat, kdy a k čemu potřebujeme informace, jak je máme vyhledávat, porovnávat, hodnotit a efektivně využívat. Projevuje se aktivním postojem k okolnímu světu.⁵

Informační gramotnost nelze ztotožňovat pouze s používáním moderních informačních a komunikačních technologií (ICT), jako jsou počítače a internet. Tyto jsou nicméně jedním z mála měřitelných ukazatelů rozvoje informační společnosti ve sféře trhu práce.

Výpočetní technika se „neustále“, případně „pravidelně“, využívá ve 20 firmách, ve dvou firmách je to „občas“. Nejčastěji používány jsou přitom běžné kancelářské aplikace (21 x), v cca 50 % případů firmy využívají i další specializovaný software (CAD – CAM, grafické programy aj.). Vybavenost firem výpočetní technikou hodnotí jejich představitelé vesměs jako „velmi dobrou“ (14 x) či „uspokojivou“ (7 x).

Polovina firem pro své zaměstnance organizuje školení práce s výpočetní technikou. Přesto žádný podnik nehodnotí schopnosti svých zaměstnanců jako „špičkové“, na druhou stranu ani jako „nevyhovující“.

Graf č. 12: Jaká je úroveň práce vašich zaměstnanců s ICT?



Co se týká dalších složek informační gramotnosti, zajímavé údaje přinesl mezinárodní výzkum čtenářské gramotnosti (známý pod zkratkou PISA), realizovaný opakovaně v letech 2000 a 2003. Subjekty výzkumu byli žáci základních a středních škol ve věku 15 let. Výsledky je možné porovnávat mezi jednotlivými zeměmi

EU, v rámci ČR podle okresů i podle typů škol. V meziročním srovnání se ukázalo, že čtenářská gramotnost české mládeže stagnuje, v rámci EU je podprůměrná. Výrazně lepších výsledků dosáhli studenti gymnázií, jejich vrstevníci ze základních škol naopak skončili hluboko pod průměrem. Při srovnání regionů dopadá v rámci ČR s velkou ztrátou nejhůře Ústecký kraj. Při srovnání sedmnáctiletých studentů dosáhli výrazně horších výsledků frekventanti nematuritních oborů oproti studentům gymnázií a středních odborných škol. Tyto informace je třeba vnímat velmi pozorně zvláště v době transformace a globalizace ekonomiky, kdy obecné kompetence získávají větší význam než brzká a jednostranná specializace.⁶

⁵ Definice dle Strategie rozvoje lidských zdrojů pro Českou republiku

⁶ Podrobněji viz www.pisa.oecd.org

6.4 Občanská gramotnost

Občanskou gramotností chápeme umění orientovat se a žít v daném společenském prostředí, být jeho platným členem, využívat jeho předností i realisticky chápat jeho slabiny. Je nutné být si vědom svých práv i povinností.⁷

Výchova k občanské gramotnosti je obecným cílem vzdělávací soustavy. V rámci dotazníkového šetření lidských zdrojů došlo k vymezení užšího chápání této kompetence ve smyslu sociálních dovedností jako jednoho z klíčových prvků pro úspěšnou realizaci obchodního vztahu ve sféře soukromého podnikání.

Ve většině oslovených firem se zaměstnanci (alespoň občas či na určitých pracovních pozicích) dostávají do kontaktu se zákazníky. S jejich chováním a vystupováním jsou přitom zaměstnavatelé v naprosté většině případů spokojeni. Významné firmy ve svých odvětvích pro své zaměstnance zajišťují školení zaměřená na sociální dovednosti (ve třech firmách průběžně, v šesti dalších nárazově).

6.5 Ekonomická gramotnost

Ekonomická gramotnost obsahuje znalosti a dovednosti daného hospodářského prostředí nutné k tomu, aby jedinec osobně i profesně obstál v současné tržní ekonomice (ve funkcích spotřebitele, zákazníka, výrobce, zaměstnance, zaměstnavatele, obchodníka, konkurenta, investora atd.).⁸

Výstupy dotazníkového šetření potvrzují tezi, že česká populace je ovlivněna dlouhým obdobím existence v netržní ekonomice. Uchazeči o práci a zaměstnanci vykazují podle poznatků zaměstnavatelů v Ústeckém kraji následující společné rysy:

- nereálné představy o odpovídající mzdě
- neochota průběžně se vzdělávat
- nesnaží se převzít iniciativu
- pasivita
- nedostatečná výkonová motivace

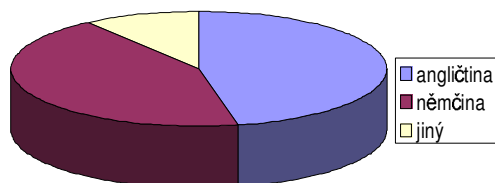
6.6 Jazyková gramotnost

V době zvýšené mezinárodní ekonomické spolupráce je znalost cizích jazyků jedním z klíčů k úspěchu jednotlivců, firem i celých ekonomik. V cca jedné čtvrtině oslovených firem potřebují zaměstnanci při své práci pravidelně cizí jazyk, v další polovině firem jej využívají alespoň občas. Nejfrekventovanějšími cizími jazyky jsou angličtina a němčina.

⁷ Definice dle Strategie rozvoje lidských zdrojů pro Českou republiku

⁸ Definice dle Strategie rozvoje lidských zdrojů pro Českou republiku

Graf č. 13: Jaký cizí jazyk potřebují vaši zaměstnanci?



S jazykovou vybaveností svých zaměstnanců jsou firmy spokojeny středně, udělily jí průměrnou známku 3,23. Polovina firem (přesně 10, většinou větší společností) zajišťuje pro své zaměstnance průběžná jazyková školení.

6.7 Závěry

Konkurenceschopnost lidských zdrojů v Ústeckém kraji je ovlivněna historickou orientací regionu na těžký průmysl s nízkou přidanou hodnotou. Současná struktura vzdělávací soustavy z pohledu firem neodpovídá potřebám trhu práce. V zájmu dalšího rozvoje regionu je jak pokračování v reformě vzdělávací soustavy, tak další péče o zkvalitňování profilu absolventů. Pozitivním trendem je ochota progresivních firem investovat do rozvoje lidských zdrojů a spolupracovat se školami.

7. Sociální prostředí a zdraví obyvatel

Tato kapitola stručně mapuje ty aspekty sociálních služeb, rodinné politiky a zdraví obyvatelstva, jež mají relevantní dopad na další rozvoj lidských zdrojů. Podrobnější údaje lze nalézt v příslušných dokumentech a koncepčních materiálech zmíněných v kap. 10.

7.1 Sociální služby a sociální péče

Oblast sociálních služeb doznala změn v souvislosti se zákonem 108/2006 Sb., o sociálních službách (v platnosti od 1. ledna 2007). Zákon zavádí především povinnou registraci poskytovatelů sociálních služeb a zavádění standardů kvality, ale také v oblasti financování sociálních služeb. Kraje mají nově povinnost zpracovávat pro své území střednědobé plány rozvoje sociálních služeb (pro Ústecký kraj zpracován na období 2008 – 2011).

Síť sociálních služeb v Ústeckém kraji vykazuje vysokou míru různorodosti. Jejímí prvky jsou státní instituce, organizace zřízené krajem, městy a obcemi, nestátní neziskové organizace i soukromé společnosti. V Ústeckém kraji bylo v září 2007 evidováno celkem 466 sociálních služeb⁹, z toho 434 služeb má působnost v Ústeckém kraji.

Tab. 25: Sociální služby v Ústeckém kraji v roce 2007

Zařízení pobytových služeb sociální péče	129
Zařízení pobytových služeb sociální prevence	21
Zařízení ambulantních a terénních služeb sociálních péče	105
Zařízení odborného sociálního poradenství a ambulantních a terénních služeb sociální prevence	179

Zdroj: Registr poskytovatelů sociálních služeb, 20. 9. 2007

Podrobné informace o počtech zařízení v rámci jednotlivých kategorií podává příloha 7.1

Počty těchto vybraných zařízení jsou mírně vyšší, než odpovídá celorepublikovým trendům, především u pobytových zařízení sociální péče. Porovnání s jinými regiony podává příloha 7.2. Problémem je omezená dostupnost některých terénních a ambulantních zařízení sociálních služeb zejména v menších obcích a v neposlední řadě nízká informovanost veřejnosti o možnostech pomoci a poskytování sociálních služeb.

Rozložení zařízení sociální péče v jednotlivých okresech kraje je většinou rovnoměrné. Zařízení odborného sociálního poradenství a ambulantních a terénních služeb sociální prevence se koncentrují v Ústí nad Labem (52 zařízení z celkového počtu 179 v kraji). Naopak okres Louny má nejhorší dostupnost sociálních služeb (pouze 8 zařízení pobytových služeb sociální péče, žádné zařízení pobytových služeb sociální prevence).

Při **prognóze dalšího vývoje** poptávky po sociálních službách je nejvýraznějším očekávaným trendem stárnutí populace. Podíl obyvatel starších 65 let se má v horizontu roku 2050 téměř zdvojnásobit, což přinese velký tlak na zařízení sociální péče pro seniory. Přitom již dnes je kapacita domů důchodců naplněna z více než 98 % a od roku 2003 přibýlo v kraji pouze jedno zařízení tohoto typu. Domovy důchodců evidují v každém roce cca 2 400

⁹ Zdroj dat: Registr poskytovatelů sociálních služeb (iregistr.mpsv.cz),

žadatelů o umístění. Trendem vycházejícím z potřeb seniorů je co možná nejdelší setrvání v přirozeném prostředí při zachování odpovídající kvality života. Proto lze očekávat zvyšování tlaku na terénní a ambulantní služby pro seniory.

Dalšími sociálními službami, po nichž kontinuálně narůstá poptávka, jsou služby následné péče, služby zaměřené na uplatnění různých skupin obyvatel na trhu práce, poradenské služby a služby pro ohrožené sociálním vyloučením.

Vybrané ukazatele sociálních služeb v Ústeckém kraji jsou v poměru k počtu obyvatel mírně horší oproti republikovým průměrům. Situaci zachycuje následující tabulka.

Tab. 26: Vybrané ukazatele sociální péče v roce 2006

Držitelé průkazů zdravotně postižených	19 687
Žadatelé o umístění v domově důchodců	2 388
Počet osob využívajících pečovatelskou službu	6 161
- z toho v domech s pečovatelskou službou	2 403
Počet návštěv sociálních pracovníků v rámci pečovatelské služby	75 744
Výdaje na pečovatelskou službu (v tisících Kč)	67 404

Zdroj: ČSÚ, 2006

V Ústeckém kraji bylo v roce 2005 celkem 205 707 příjemců důchodů, z toho 104 512 osob pobíralo plné starobní důchody. Jejich výše v Ústeckém kraji je vyšší, než odpovídá českému průměru. To je způsobeno především průmyslovým charakterem regionu v minulosti a vyšším finančním ohodnocením zaměstnanců ve zdejším průmyslu (především v těžbě – nejvyšší důchody jsou v okrese Most). V budoucnu lze očekávat opačný trend – v souvislosti s restrukturalizací průmyslu a vysokou nezaměstnaností se snížily mzdy, což se odrazí na nižší hodnotě důchodů, jež se z nich budou vypočítávat.

Relativně vysoký ve srovnání s ČR je v Ústeckém kraji počet osob pobírajících invalidní důchody.

Počty osob pobírajících vybrané typy důchodů podává následující tabulka.

Tab. 27: Příjemci důchodů v Ústeckém kraji v roce 2006

	Důchody celkem	Plné starobní	Plné invalidní
Kraj celkem	205 707	104 512	26 730
Děčín	34 085	17 198	4 661
Chomutov	27 998	14 825	3 359
Litoměřice	30 623	14 611	5 071
Louny	21 398	10 789	2 523
Most	28 003	15 221	2 618
Teplice	34 039	16 814	4 469
Ústí nad Labem	29 561	15 054	4 029

Zdroj: ČSÚ, 2006

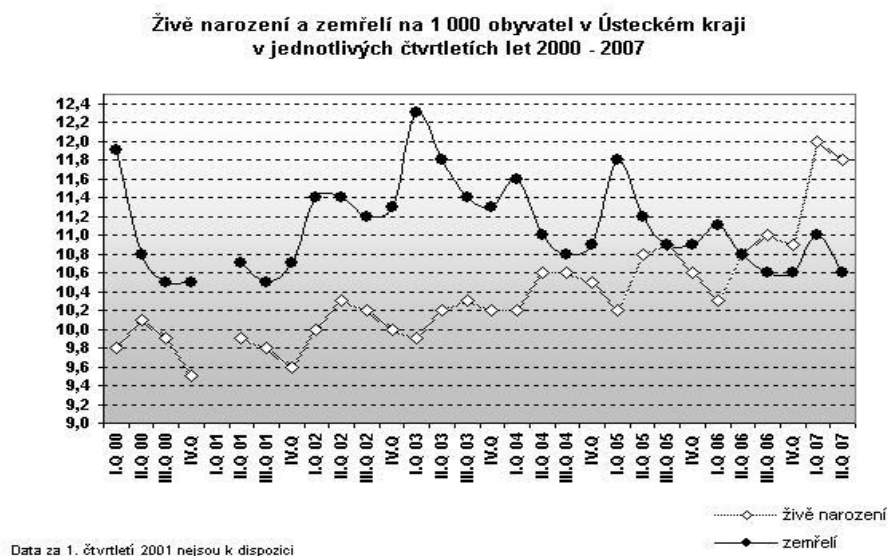
Průměrná výše starobního důchodu v Ústeckém kraji byla v roce 2005 7 724 Kč. Průměrná výše plného invalidního důchodu pak 7 497 Kč.

Na zhoršenou sociální situaci v kraji také ukazuje relativně vysoké čerpání dávek státní sociální podpory. V čerpání sociálního příplatku a příspěvku na bydlení zaujímá Ústecký kraj druhé místo v republice (za obdobně strukturálně postiženým Moravskoslezským krajem). V roce 2005 byla v kraji vyplaceno celkem 1 893 350 přídavků na dítě, 475 085 sociálních příplatků a 433 532 příspěvků na bydlení. Dle rozložení sociálních příspěvků lze vyvodit, že nejvíce je situace zhoršená v okrese Louny (nízká mzda, vysoká nezaměstnanost) a Most (sice vyšší mzdy, ale výrazně nejvyšší nezaměstnanost). Obdobná situace jako na Mostecku je v okrese Teplice.

7.2 Rodinná politika

Z všeobecně zhoršené sociální situace vyplývá i zhoršená pozice Ústeckého kraje v oblasti rodinné politiky. Podíl rozvodovosti na sňatcích je vyšší než 67 % (tento trend je od roku 1997 víceméně stálý s drobnými výkyvy). Řada trendů má však v posledních letech pozitivní průběh: klesá podíl potratů (v roce 1992 106 potratů na 100 narozených dětí, v roce 2006 50 potratů na 100 narozených dětí, i to je však v rámci ČR nadprůměrné). Zároveň klesá míra úmrtnosti a zvyšuje se porodnost. To je způsobeno jednak zlepšením zdravotního stavu populace, jednak tím, že rodí ženy z početně silných ročníků 70. let. Lze předpokládat, že v horizontu cca 5 let se porodnost začne opět snižovat.

Graf č.14: Porodnost a úmrtnost v Ústeckém kraji.



Přitom platí, že úhrnná plodnost matek v Ústeckém kraji je mírně vyšší než republikový průměr (1,38 dítěte na jednu matku, v ČR 1,26). Zároveň se zvyšuje průměrný věk matek, z 24,7 let v roce 1993 se zvýšil na 27,6 let v roce 2005.

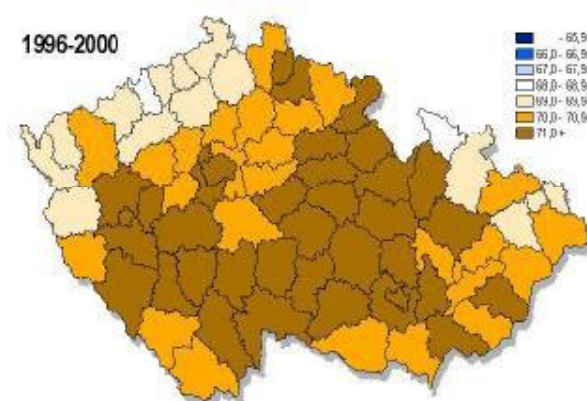
Výrazně vyšší, než je republikový průměr, je počet dětí, které se v Ústeckém kraji narodí mimo manželství. Zatímco v ČR je to průměrně 31,7 % dětí, v Ústeckém kraji 48 % dětí.

Aktivní rodinná politika v podmínkách Ústeckého kraje, přestože vždy bude navázána na rodinnou politiku státní, tak musí řešit situaci rodin v úzkém kontextu s celkovým zlepšováním sociální situace. Mimo jiné je třeba zapojit rodiny s dětmi o do ekonomického života například podporou zkrácených úvazků.

7.3 Zdravotní stav obyvatelstva

Zdravotní stav obyvatel Ústeckého kraje úzce souvisí s celkovým stavem především životního, ale i sociálního prostředí v regionu. Proto lze v posledních letech sledovat postupné zlepšování situace. Například naděje dožití se za poslední tři roky zvýšila více než o rok, nyní činí 70,76 roku pro muže a 77,27 roku pro ženy. Stále je to však výrazně méně než průměr v rámci ČR.

Graf č. 15: Naděje dožití podle okresů – srovnání v rámci ČR



Pokles úmrtnosti sledujeme od počátku 90. let minulého století. Souvisí s celkovým zkvalitněním lékařské péče, částečnou změnou životního stylu a zlepšením životního prostředí. Výrazně se také snížila úmrtnost novorozenců. Severozápadní Čechy, především pánevní okresy, nepřestávají v porovnání se zbytkem republiky vykazovat zvýšenou míru úmrtnosti a zdravotního zatížení obyvatel.

Zdroj: ČSÚ

Nejčastější příčinou smrti v Ústeckém kraji jsou nemoci oběhové soustavy (4 361 případů z celkem 8 719 úmrtí v roce 2006). Nadprůměrně vysoké je také procento zemřelých na rakovinu (2 416 případů). Nemoci oběhové soustavy, trávicí soustavy a novotvary jsou také stabilně nejčastějšími příčinami hospitalizace pacientů v kraji.

Počet sebevražd v kraji klesá, za rok 2006 jich bylo hlášeno 130.

Každoročně je v Ústeckém kraji hlášeno cca 200 000 případů pracovní neschopnosti, z toho v téměř 90 % případů je příčinou nemoc, u zbytku úraz. V pracovní neschopnosti zůstávají zaměstnanci průměrně 33 dnů (údaje za rok 2005).

Zdravotnická zařízení v Ústeckém kraji se koncentrují převážně do velkých měst regionu. Počty lékařů a zdravotnických zařízení jsou nižší, než odpovídá statistickým průměrům pro Českou republiku. Na jednoho lékaře připadá v Ústeckém kraji 302 pacientů, průměr ČR je

251. Největší tlak poptávky je u praktických lékařů pro dospělé a děti a dorost, stomatologů a některých specializovaných oborů.

V Ústeckém kraji funguje 21 nemocnic, 13 odborných léčebných ústavů a 274 dalších zdravotnických zařízení (laboratoře, hygienické stanice, poradny, rehabilitační zařízení, lázně atd.). Součástí zdravotnické sítě je 185 lékáren (také menší počet lékáren na 1000 obyvatel, než odpovídá českému průměru).

Graf č. 16: Nemocnice na území Ústeckého kraje



Zdroj: Optimalizace lůžkové péče na území Ústeckého kraje, data k 31. 12. 2006

Rozložení zdravotnických zařízení v rámci jednotlivých okresů kraje je rovnoměrné. Výjimkou je na jednom pólu Ústí nad Labem s vysokou koncentrací zdravotnických zařízení a na druhém pólu Lounsko s podprůměrnými počty lékařů. Vyšší počty lékařských ordinací a dalších zařízení v okrese Děčín jsou dány menší koncentrací obyvatel v tomto regionu. V okresech Ústí nad Labem a Teplice sledujeme deficit nemocničních lůžek akutní i následné péče, naopak mírný přebytek v okresech Louny, Litoměřice a Děčín.

Podrobné rozložení zdravotnických zařízení a počtů lékařů v okresech kraje podává příloha 7.3.

8. Prognóza budoucího ekonomického vývoje ve vazbě na lidské zdroje

Tato kapitola vychází ze zmapované situace ekonomické struktury Ústeckého kraje. Na základě známých údajů a trendů se snaží postihnout budoucí vývoj hospodářství v regionu a definovat, jaké nové požadavky budou v dalších letech kladeny na lidské zdroje.

8.1 Očekávané změny v zaměření ekonomiky kraje

Změny čekají Ústecký kraj jak ve struktuře jednotlivých oborů, ve velikosti podniků i v charakteristice ekonomického prostředí regionu.

Oborové zaměření ekonomiky

Z hlediska oborového zaměření ekonomiky Ústeckého kraje lze předpokládat zachování významného podílu těžby, především **dobývání hnědého uhlí**. Přestože počet zaměstnanců v tomto oboru se bude kontinuálně snižovat, sama činnost bude pokračovat i v horizontu příštích cca 40 let. Pro další vývoj těžby uhlí bude rozhodující energetická koncepce ČR, která určí, do jaké míry bude v energetickém mixu ČR zastoupeno hnědé uhlí a tepelné elektrárny. Aktuálně platná státní energetická koncepce ČR počítá s několika variantními scénáři budoucího vývoje. Nejpravděpodobnější z nich je ten, který kalkuluje s pokračující výrobou elektrické energie z hnědého uhlí. Pro realizaci tohoto cíle bude pravděpodobně nutná úprava či zrušení ekologických limitů těžby, jež jsou zakotveny v zákoně již od roku 1991.

Na těžbu uhlí kontinuálně navazují **rekultivace**. V současné době probíhající rekultivace výsypek bude v horizontu příštích 10 – 20 let nahrazena přímou rekultivací nynějších dobývacích prostorů. Prozatím preferovanou formou rekultivace hlavních důlních děl je hydričká rekultivace (zatápění). Prvním velkým projektem tohoto typu je zatopení lomu Chabařovice, jež by mělo být dokončeno v roce 2008. Rekultivovaná a následně revitalizovaná území vytvoří vyšší potenciál pro využití krajiny k účelům rekreace a cestovního ruchu.

Na těžbu uhlí navazuje v Ústeckém kraji **výroba elektrické energie**. I zde se počítá s pokračováním tohoto odvětví i v příštích desetiletích, energetická společnost ČEZ v současné době provádí inovaci a výměnu technologických celků v tepelných elektrárnách na území Ústeckého kraje. Nové energetické zdroje pracují s vyšší účinností a produkují menší množství emisí, dopad na životní prostředí přesto nebude zanedbatelný. Vzhledem k vyšší automatizaci provozu a ke koncentraci firem lze počítat s dalším mírným snižováním počtů zaměstnanců v sektoru energetiky.

Významnou pozici si v Ústeckém kraji v horizontu příštích cca 20 let zachová **průmyslová výroba**. Počet pracovníků v sekundárním sektoru si bude udržovat v poměru se zaměstnanci služeb vyšší podíl, než odpovídá průměru v rámci ČR. Lze předpokládat další rozvoj zpracovatelského průmyslu, avšak s odlišným zaměřením, než je tomu v současné době. Bude pokračovat odklon od extenzivního těžkého průmyslu s malou přidanou hodnotou směrem k náročnějším výrobám, jež vyžadují mimo jiné kvalifikovanější pracovní

sílu. Tahounem tohoto vývoje bude export. Ještě více se prohloubí orientace firem z Ústeckého kraje na trhy západní Evropy, především Německa.

Významnými subjekty ve sféře průmyslové výroby budou zahraniční investoři působící v průmyslových zónách. S rostoucí obsazeností vhodných průmyslových zón v kraji lze očekávat vyšší tlak na využití dosud volných brownfields. Dominantními obory v rámci průmyslu budou stále strojírenství (zaměřené na výrobu strojů a přístrojů včetně elektrických a na výrobu automobilových součástek) a chemická výroba (základní chemická výroba, paliva, postupný přechod k náročnějším výrobám – chemická vlákna, polymery atd.). I v dalších letech bude především vlivem zahraniční konkurence pokračovat pokles významu dříve tradičního textilního průmyslu. Svou pozici si dále udrží sklářství a výroba porcelánu.

Průmyslový charakter regionu se může stát problematickým v případě ekonomické recese výrobního sektoru například vlivem skokového zdražení energií nebo ztráty odbytu na zahraničních trzích. Zatím jen těžko odhadnutelné dopady bude mít také státní politika (podpora investorů apod.).

Zemědělství v Ústeckém kraji si podrží význam především v okresech Litoměřice a Louny. Zůstane zachováno tradiční zaměření (chmelářství, ovocnářství, pěstování zeleniny), bude však velmi pravděpodobně pod ekonomickým tlakem zahraniční konkurence. Subjekty podnikající v tomto sektoru se tak zaměří i na novou produkci (např. energetické plodiny), případně budou doplňovat zemědělství navazujícími ekonomickými aktivitami.

V oblasti **terciárního sektoru** je v současné době již téměř nasycen trh služeb, jeho další významný rozvoj již není příliš reálný. Segmentem, který vykazuje růstový potenciál do budoucna, je oblast turistiky a cestovního ruchu související s využitím krajinného potenciálu kraje (Děčínsko, Krušné hory, České středohoří, Polabí). Limitujícím faktorem pro další rozvoj cestovního ruchu je přetrvávající negativní image Ústeckého kraje, nedostatky v infrastruktuře a chybějící ucelená propagace regionu. Oblasti cestovního ruchu se však v posledních letech dostává větší pozornosti, a tak lze očekávat další zlepšování současného stavu.

Velikost podniků

Lze předpokládat, že v kraji zůstane zachováno několik **významných podniků** s více než 1000 zaměstnanci, především v sektorech těžby a chemického průmyslu. Počet subjektů se může změnit administrativními zásahy (např. sloučení Severočeských dolů a MUS). Celkový počet zaměstnanců ve velkých podnicích však bude kontinuálně klesat.

Významnější roli na trhu budou hrát **malé a střední firmy** s cca 5 – 50 zaměstnanci, které již dnes v úhrnu zaměstnávají stejné množství osob jako velké podniky. Malé firmy obecně lépe reagují na nové požadavky trhu a operativněji přistupují k pracovní síle. Jejich další růst však bude limitován omezeným přístupem k investicím především do výrobního zařízení a také přetrvávající nízkou kvalifikací pracovní síly.

Malé a střední firmy budou nicméně z významné části závislé na roli subdodavatelů pro velké společnosti v regionálně významných oborech, neboť potenciál jejich mezinárodního prosazení v globalizované ekonomice je snížen nedostatečným investičním potenciálem této sféry české ekonomiky.

Ve sféře soukromých podnikatelů – **živnostníků** bude v příštích cca deseti letech přetrvávat obecně menší snaha obyvatel kraje řešit svou ekonomickou situaci vlastním podnikáním. Naopak bude pravděpodobně vzrůstat počet obyvatel především v příhraničních okresech regionu, kteří budou aktivně vyhledávat práci ve Spolkové republice Německo, především v řemeslných profesích, ale i ve službách.

Ekonomické prostředí regionu

Významným impulsem pro další rozvoj regionu bude zdokonalení **infrastruktury**. Hlavní roli zde má dobudování dálnice D8 v úseku přes České středohoří a silnice č. 7 Praha – Chomutov – SRN. Tyto komunikace se stanou významnými póly rozvoje regionu, lze předpokládat koncentraci ekonomických aktivit podél jejich tras.

Podobný význam bude mít mezinárodní železniční koridor Praha – Ústí nad Labem – Děčín – SRN. Lze očekávat také zvýšení významu páteřní regionální železniční trati Děčín – Ústí nad Labem – Teplice – Most – Chomutov. Dopravní význam řeky Labe bude záviset na realizaci plánů jejího zplavnění (tj. budování jezů), což je investičně velmi náročná akce s výraznými dopady na životní prostředí a ne zcela prokazatelným ekonomickým efektem.

Součástí rozvoje náročnějších výrobníků bude vyšší používání moderních technologií komunikace i výroby. Stálou pozornost je třeba věnovat tvorbě datových a komunikačních sítí jako potenciálních prvků stimulujících další rozvoj.

Regionálně významnými rozvojovými oblastmi se stanou **průmyslové zóny** na území kraje. Význam bude mít především průmyslová zóna Triangle (Žatecko), meziměstský prostor mezi Teplicemi a Ústím nad Labem, průmyslové zóny v okolí Klášterce nad Ohří a Kadaně a Lovosicko. Oblast Rumburska je limitována obtížným dopravním spojením na centrum regionu, může však výhodně navázat na nedaleké hospodářsky rozvinuté oblasti v SRN.

Na druhou stranu **okrajové lokality** regionu, především Krušné hory a venkovské oblasti litoměřického a lounského okresu, budou pravděpodobně čelit dalším ztrátám pracovních míst. Je třeba proto podporovat kvalitní dopravní infrastrukturu a možnosti dojíždění obyvatel těchto oblastí za prací do center regionu.

V příštích letech lze předpokládat **celkovou stabilizaci** legislativy v ekonomické oblasti a obecně právního prostředí. Také bude pokračovat postupně se zvyšující spolupráce v rámci podnikatelského sektoru, sdružování v hospodářských komorách apod.

V období let 2007 – 2013 bude navíc hrát pozitivní roli čerpání financí z dotačních titulů EU. Přestože část financí je vyčleněna obecně na podporu kvality podnikatelského prostředí (infrastruktura apod.), v řadě oblastí může být příjemcem podpory přímo privátní sféra. Důležité pro maximální využití dotačních titulů bude zejména:

- včasné schvalování dotačních programů
- administrativní (ne)náročnost žádostí o dotace
- způsob posuzování veřejné podpory ze strany hodnotitelů projektů a tedy faktická výše dotací dostupná pro jednotlivé příjemce
- informační politika motivující soukromý sektor k podávání žádostí

Faktory dalšího rozvoje hospodářství v Ústeckém kraji

Na základě uvedených trendů lze stanovit několik hlavních pozitivních a negativních faktorů vývoje ekonomiky v Ústeckém kraji v horizontu příštích cca 15 let.

Pozitivní faktory rozvoje hospodářství:

- průmyslová tradice regionu
- geografická poloha
- nízké náklady na pracovní sílu
- zapojení do zahraničního obchodu
- existence hospodářských a agrárních komor
- existence podpůrných programů
- existující síť vzdělávacích zařízení
- dostatek volné pracovní síly
- surovinová základna
- dopravní infrastruktura
- rekultivace následků důlní činnosti
- potenciál pro spolupráci se SRN

Negativní faktory rozvoje hospodářství:

- převaha velkých firem
- nedostatečná kvalifikace pracovní síly
- zastaralé technologie
- nedostatek investičního kapitálu
- dosavadní zaměření na výroby s nízkou přidanou hodnotou
- nízká produktivita práce
- nedostatečný marketing
- malý zájem o sdružování a společnou práci
- nesystematičnost politik podpory podnikání
- malá orientace malých a středních forem v možnostech podpory
- struktura absolventů neodpovídá potřebám trhu práce
- špatná mobilita pracovní síly
- nízká vzdělanost a motivace obyvatelstva
- ekologické zátěže z minulosti
- špatná kvalita silnic 2. a 3. třídy a nedostatečné dopravní spojení v okrajových oblastech
- přetrvávající negativní image regionu

8.2 Očekávané dopady změn na trh práce a kvalifikaci

Změny v hospodářské struktuře, jež lze pro Ústecký kraj predikovat v horizontu příštích cca 15 – 20 let, budou mít významné dopady na trh práce, především kvůli novým nárokům na

pracovní sílu. Trh práce bude obecně dynamičtější, bude rychleji reagovat na aktuální hospodářskou situaci i na sektorové změny v jednotlivých oborech. Výrazně se zvýší nároky na motivaci zaměstnanců.

Z hlediska **zaměstnanosti** bude stěžejním sektorem zpracovatelský průmysl, především se zaměřením na výrobu strojů včetně elektrických, na chemickou výrobu a na subdodávky pro automobilový průmysl. Naopak početní stavy zaměstnanců v oborech těžby a energetiky se již dále zvyšovat nebudou. Konstantní bude rovněž počet pracovních sil ve stavebnictví.

Oblastí schopnou ještě absorbovat jisté množství pracovních sil zůstává terciární sektor, především podnikání v oboru obchodu a služeb. Problémem této oblasti je vysoká obměna hospodářských subjektů – lidé nejen začínají podnikat, ale vysoký počet živnostníků a drobných podnikatelů svou činnost také každoročně ukončuje. Silným konkurentem v oblasti obchodu jsou mezinárodní řetězce, jejichž pozice ve všech městech regionu kontinuálně posiluje a stále ještě nedosáhla svého maxima.

Výrazným zaměstnavatelem v regionu zůstane veřejná sféra. Absolutní počet osob působících v tomto sektoru se však již dále příliš zvyšovat nebude.

V nejbližších letech nelze očekávat výraznější pokles **nezaměstnanosti**. Poptávka po kvalifikovaných zaměstnancích již dnes v řadě oborů převyšuje nabídku. Vysoká nezaměstnanost je strukturálního původu, je způsobena nevhodnou kvalifikací pracovních sil uvolněných z těžebního a těžkého průmyslu. Jejich další uplatnění na trhu práce je velice obtížné. Pokles nezaměstnanosti bude následovat až po celkové změně demografické, sociální a hospodářské situace regionu.

Výraznějším problémem může být sektorová a lokální nezaměstnanost. Je třeba předejít dalšímu zvýšení nezaměstnanosti souvisejícímu s pokračující restrukturalizací ekonomiky. V souvislosti s koncentrací hospodářských aktivit do spádových center regionu (velká města, průmyslové zóny) a útlumem zemědělské výroby hrozí další ztráta pracovních příležitostí v okrajových částech regionu. Jedním z cílů rozvojové politiky by proto měla být podpora náhradních ekonomických činností v těchto oblastech.

Z hlediska **vzdělání** budou zaměstnavatelé stejně jako doposud požadovat především technicky zaměřené pracovní síly, avšak s vyšší kvalifikací, než tomu bylo v minulosti. Nutností bude schopnost práce s moderní technikou a průmyslovými technologiemi.

U technicky zaměřeného vzdělávání lze již v současné době sledovat nárůst poptávky po absolventech s maturitou oproti vyučeným. Tento trend bude dále pokračovat.

Všeobecné střední vzdělávání zůstane významnou složkou vzdělávací soustavy, mělo by však lépe reagovat na celkovou situaci na trhu práce a nabízet diferencovanější studijní programy.

V regionu bude v příštích několika letech nadále výrazně chybět pracovní síla s vysokoškolským vzděláním technického směru. Absolventi technických škol, přestože původem z regionu, nacházejí zajímavější a lépe hodnocenou práci v jiných krajích ČR (Praha), případně v zahraničí. Tento trend představuje významný negativní faktor pro další rozvoj hospodářství kraje směrem k výrobám s vyšší přidanou hodnotou. Zlepšením by bylo podporovat další posílení technicky zaměřeného vysokého školství v regionu, především formou spolupráce s existujícími vzdělávacími zařízeními (technické vysoké školy z Prahy).

Má-li vzdělávací soustava v lépe odpovídat potřebám zaměstnavatelů v regionu, bude v příštích letech nutné zejména:

- posílit kapacitu vzdělávací soustavy v perspektivních oborech (strojírenství, elektrotechnika, elektronika, chemie)
- upřednostňovat vyšší kvalifikaci pracovní síly (větší podíl maturantů oproti vyučeným)
- zachovat dostatečné množství absolventů s řemeslným zaměřením
- zvýšit počet vysokoškoláků v technických oborech
- pokračovat v rozvoji všeobecného středního školství
- provázet vzdělávací soustavu s významnými zaměstnavateli
- usilovat o maximální současnost předávaných poznatků
- věnovat pozornost nejen odborné kvalifikaci, ale i osobnostnímu profilu absolventů
- pro zajištění dalších podmínek rozvoje lidských zdrojů rozvoj vzdělávacích možností v oblasti zdravotnictví a sociálních služeb

Osobnostní profil zaměstnanců bude v příštích letech hrát nemenší roli než jejich kvalifikace. Trh práce bude vyžadovat především schopnost pružně se přizpůsobovat odborným změnám v jednotlivých oborech. Klíčovým prvkem rozvoje lidských zdrojů bude kontinuální celoživotní vzdělávání, často v režii středních a velkých firem. Vzrostou též požadavky na mobilitu pracovních sil.

Privátní sektor již v současné době upřednostňuje pracovníky s výraznou výkonovou motivací, schopné samostatného řešení stále složitějších odborných otázek. Tento trend bude pokračovat i v příštích letech, a to jak u domácích, tak tím více u zahraničních zaměstnavatelů.

S pokračující narůstající orientací firem v Ústeckém kraji na export roste důležitost cizích jazyků. Nároky na kompetence v cizím jazyce se přitom posouvají i mezi donedávna opomíjenou pracovní sílu s nižší kvalifikací (bez maturity). Nejvýznamnějšími cizími jazyky budou pro zaměstnance v Ústeckém kraji i nadále angličtina a němčina, jejich vzájemný poměr závidí na podmínkách v rámci odvětví, případně se liší i podle zaměření jednotlivých firem.

S nárůstem významu moderních komunikačních prostředků se obdobně jako u jazyků bude dále zvyšovat význam schopnosti práce s počítačem. A to jak v oblasti obecných schopností (kancelářský software, internet), tak v případě náročnějších výrob i se specializovanými programy (CNC obrábění apod.).

Důležitými schopnostmi a vlastnostmi zaměstnanců na budoucím trhu práce tak budou zejména:

- ochota k celoživotnímu učení
- ochota ke změně zaměstnavatele (stále se bude snižovat počet pracovníků, kteří stráví celý pracovní život v jedné firmě)
- mobilita (dojíždění za prací v rámci regionu, např. do průmyslových zón)
- motivace a cílevědomost (i u zaměstnanců s nižší odbornou kvalifikací)

- jazykové kompetence
- ICT kompetence

8.3 Dopady změn na oblast zdravotnictví a sociálních služeb

Zdravotnictví a sociální služby jako klíčové sektory zajišťující podmínky pro úspěšný rozvoj lidských zdrojů budou v horizontu příštích cca 20 let čelit významným tlakům na poskytované služby i na jejich rozsah a objem. Hlavními faktory, které budou tuto oblast ovlivňovat, jsou na jedné straně demografická a sociální situace regionu, na straně druhé ekonomické podmínky působení.

Z hlediska **demografie** lze předpokládat zachování mírné snížení počtu obyvatel v Ústeckém kraji, kdy ztráty způsobené přirozenou měnou obyvatel budou dorovnávány migrací. Významným jevem však bude stárnutí populace, především výrazný nárůst počtu obyvatel v seniorském věku – nad 65 let, a to jak procentuálně, tak v absolutních číslech. Jejich počet by se ve výhledu do roku 2050 mohl až zdvojnásobit oproti současnému stavu a dosáhnout počtu více než 200 000 osob.¹⁰

Z hlediska **sociální situace** je další vývoj obtížněji predikovatelný, závisí na celkových trendech vývoje české společnosti včetně vládní politiky. Na základě současných trendů lze předpokládat další pokles nezaměstnanosti, i když rychlost tohoto poklesu se bude postupně zmírňovat. Současná míra registrované nezaměstnanosti v Ústeckém kraji (13,15 %) může v horizontu cca 10 – 15 let poklesnout o 1,5 – 2,5 procentního bodu. Stále však v kraji budou početně silné skupiny dlouhodobě nezaměstnaných a nezaměstnatelných osob. Jejich počet se může z hlediska výpočtu nezaměstnanosti snížit při přechodu těchto skupin obyvatel do důchodového věku.

V kraji lze předpokládat zachování stávajícího trendu zvyšování životní úrovně tažené především růstem mezd, na druhou stranu zůstane zachována míra negativních sociálních jevů způsobená specifickými problémy regionu. Nedojde-li k řešení situace, bude se zhoršovat sociální vyloučení osob obývajících ohrožené lokality („ghetta“).

Z **ekonomického** hlediska můžeme předpokládat tlak na zefektivnění finančních prostředků vynakládaných na oblast zdravotnictví a sociálních služeb. Bude však především záležet na způsobu financování této sféry. Zároveň je obtížné přesně vymezit přínos strukturálních fondů EU v období 2007 – 2013 vzhledem k tomu, že národní operační programy postihují širší sféry aktivit než úzce zdravotnictví a sociální služby a jejich členění neodpovídá zcela struktuře zdravotnictví a sociálních služeb.

V oblasti **zdravotnictví** bude pravděpodobně pokračovat současný trend koncentrace a jednotného řízení služeb s tím, že v regionu bude vytvořena kapacitně dostatečná síť zdravotnických zařízení, přičemž dojde k početnímu omezení a koncentraci specializovaných oborů. Efekt, který v současnosti nelze předvídat, budou mít změny v oblasti zdravotních pojišťoven (možná privatizace).

V oblasti **sociálních služeb** lze v souladu s moderními trendy předpokládat tendenci omezování kapacity ve velkých lůžkových zařízeních a naopak posílení sektoru terénních a ambulantních služeb. Otevřenost systému sociálních služeb bude využívat větší množství

¹⁰ Prognóza populačního vývoje v Ústeckém kraji, Český statistický úřad.

poskytovatelů. Významnou roli proto bude mít zajištění příslušných standardů péče, které umožní sledovat kvalitu poskytovaných služeb, a zároveň zajištění pokud možno akreditovaného vzdělávání pro poskytovatele služeb.

Při řízení zdravotnictví a sociálních služeb bude zachována významná role kraje především díky jeho zřizovatelské funkci vůči Krajské zdravotní, a.s. To umožňuje aktivní postup jednak vůči zdravotním pojišťovnám, jednak při řízení zdravotních a zdravotnických služeb v regionu včetně zajišťování návazného vzdělávání pro zdravotnické i nezdravotnické profese. V oblasti sociálních služeb byly zrušeny příspěvky krajům na výkon zřizovatelských funkcí vůči zařízením sociální péče. Ústecký kraj má nadále zřizovatelskou roli vůči devatenácti příspěvkovým organizacím sociálních služeb, dále podporuje poskytování sociálních služeb prostřednictvím vlastního dotačního programu. Zřizovateli dalších organizací poskytujících sociální služby jsou obce, v kraji navíc v této oblasti působí řada nestátních neziskových organizací. Potenciál oblasti sociálních služeb lze zvýšit aktivní vzájemnou komunikací všech subjektů působících v této sféře.

9. Institucionální, politické a odborné zázemí pro řízení lidských zdrojů

Tato kapitola stručně mapuje existující předpoklady pro řízení lidských zdrojů v rámci Ústeckého kraje i na municipální úrovni.

9.1 Krajská úroveň

Hlavní rolí **Ústeckého kraje** v současném vzdělávacím systému je fungovat jako zřizovatel středních škol. Ze sítě zařízení, které v regionu poskytují středoškolské vzdělání, je Ústecký kraj zřizovatelem cca 73 % škol. Síť doplňuje 23 % soukromých vzdělávacích zařízení, tři obecní a dvě církevní střední školy. Příslušným odborem v rámci organizační struktury Krajského úřadu Ústeckého kraje je Odbor školství, mládeže a tělovýchovy s přiměřeným personálním i odborným zázemím.

Na krajské úrovni působí rovněž **Rada pro rozvoj lidských zdrojů Ústeckého kraje**. Je to stálý poradní a iniciativní orgánem vedení Ústeckého kraje, Hospodářské a sociální rady Ústeckého kraje a Rady ředitelů Úřadů práce Ústeckého kraje v oblastech strategického řízení rozvoje lidských zdrojů.

Hlavní náplní činnosti Rady RLZ je:

- působit jako vysoce odborný tým složený ze zástupců veřejné správy, sociálních partnerů, hospodářské komory, významných podniků a škol a vzdělávacích zařízení
- přispívat ke strategickému orientování činností této sítě aktérů zainteresovaných na rozvoji lidských zdrojů
- iniciovat, vytvářet a posuzovat koncepční a realizační podklady určené k rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje, které se týkají RLZ
- sledovat a koordinovat informace o procesu čerpání finančních prostředků ze Strukturálních fondů EU v oblasti RLZ
- spolupracovat s Radou vlády RLZ, ostatními krajskými radami RLZ a dalšími partnery působícími v oblasti RLZ

V Radě pro rozvoj lidských zdrojů Ústeckého kraje jsou zastoupeny Ústecký kraj, Rada ředitelů úřadů práce Ústeckého kraje, Hospodářská a sociální rada Ústeckého kraje, odborové organizace, Svaz obcí a měst, Krajská hospodářská komora, Agrární komora, neziskové organizace, několik vzdělávacích institucí, Univerzita J. E. Purkyně, Klub personalistů, zástupci strategických zaměstnavatelů a Svazu průmyslu.¹¹

9.2 Municipální úroveň

Na úrovni jednotlivých měst a obcí funguje řada na sobě nezávislých aktérů, kteří však svým jednáním mají relevantní menší či větší vliv na sféru lidských zdrojů. Jsou to zejména:

- **obce** jako zřizovatelé sítě mateřských a základních škol

¹¹ Zdroj: internetové stránky Rady pro rozvoj lidských zdrojů Ústeckého kraje (www.rrlzuc.cz)

- **úřady práce** jako správní úřady, které v rámci své působnosti zpracovávají koncepci vývoje zaměstnanosti, soustavně sledují a vyhodnocuje situaci na trhu práce a přijímají opatření na ovlivnění poptávky a nabídky práce ve svém správním obvodu. Správní obvody úřadů práce jsou shodné s územními obvody okresů, v Ústeckém kraji tak funguje sedm úřadů práce. Ačkoliv z hlediska nezaměstnaných jsou úřady práce vnímány často jen jako instituce pro výplatu podpory v nezaměstnanosti, z hlediska rozvoje lidských zdrojů je nezastupitelná jejich činnost jako prostředníka mezi zaměstnavateli a uchazeči o zaměstnání a při zajišťování rekvalifikací. Význam úřadů práce roste s posilováním významu (a finančních prostředků) aktivní politiky zaměstnanosti.
- **konkrétní vzdělávací instituce.** Především střední školy nejsou v kraji rozloženy rovnoměrně a tím výrazně ovlivňují poptávku po středním vzdělávání. Jejich rozhodnutí (oborové zaměření, forma studia apod.) tak mají výrazný dopad na žáky základních škol. Zároveň se stále zvyšuje význam středních škol v celoživotním učení a získávání dodatečné kvalifikace.
- **soukromé vzdělávací subjekty.** V Ústeckém kraji působí cca 30 privátních subjektů zajišťujících rekvalifikační vzdělávání, 17 soukromých jazykových škol a 7 vzdělávacích center.¹² Zaměřují se jak na absolventy, tak na průběžné celoživotní vzdělávání v různých oborech.
- **firmy** – zejména významní aktéři v průmyslové sféře s velkými počty pracovníků realizují pro své zaměstnance průběžná školení zaměřená jak oborově, tak na rozvíjení dalších kompetencí (především jazykových). Velké firmy také často mají vytvořenu vlastní více či méně formalizovanou strategii lidských zdrojů sledující především kvalitu zaměstnanců a v návaznosti na ni stanovující kariérní a odborné plány rozvoje.

9.3 Komunikace a spolupráce

Jednotliví aktéři ve sféře lidských zdrojů stále působí převážně individuálně, realizované programy často postrádají širší partnerství a návaznost. Schází také větší využívání dostupných dat o trhu práce a především prognózování ekonomického vývoje do budoucna. Při plánování zaměření vzdělávací soustavy a rekvalifikačních programů není vhodné reagovat na současný nebo dokonce minulý stav, ale spíše anticipovat budoucí vývojové tendence.¹³

Ze šetření provedeného u podnikatelské sféry Ústeckého kraje vyplynulo, že zaměstnavatelé nepříliš dobře hodnotí schopnost vzdělávací soustavy v kraji připravovat lidské zdroje pro potřeby výrobního sektoru. Firmy postrádají zejména dostatek kvalifikovaných pracovníků v technických oborech. Kritizovány jsou i rekvalifikační programy úřadů práce. O velkou část absolventů škol i rekvalifikací v Ústeckém kraji není na trhu práce zájem.

Při zkoumání **současných typů spolupráce** v oblasti lidských zdrojů v Ústeckém kraji sledujeme, že pro firmy jsou nejčastějšími partnery střední školy a úřady práce. Naopak pro školy nejsou úřady práce příliš významným partnerem. To naznačuje nedostatečnou zpětnou

¹² Dle Studie posuzující aktuální stav v oblasti profesního vzdělávání dospělých v Ústeckém kraji

¹³ Podrobněji viz studie Mapování pro vznik partnerství na trhu práce

vazbu při plánování náplně studia. Obce jako své partnery na trhu práce uvádějí nejčastěji firmy, naopak opomíjejí školy. To napovídá, že potenciál vzdělávacích zařízení v regionu není plně využit.

Základem **vazby „firma – škola“** v Ústeckém kraji je spolupráce místních firem s technickými SOŠ. To vyplývá mj. z orientace hospodářství, které se vyznačuje vysokým podílem průmyslové výroby a montáže (mnohdy pod zahraniční kontrolou). Prudký rozvoj průmyslové výroby v posledních 10 letech se projevuje firmami silně pocítovanou absencí kvalifikovaných pracovníků technických profesí. Problém nedostatku kvalifikovaných pracovníků v technických oborech bude dále narůstat v souvislosti s nedávným příchodem významných zahraničních firem do průmyslové zóny Triangl, které nabídkou atraktivních pracovních míst přetahují zaměstnance místním firmám. Lze proto doporučit zaměření spolupráce / partnerství na modernizaci a další rozvoj středního technického vzdělávání. Dalším významným tématem je rozvoj vysokoškolského technického vzdělávání v kraji.

U **vazeb „firma – firma“** sledujeme prozatím poměrně slabou spolupráci firem v Ústeckém kraji se specializovanými pracovními agenturami.

Vazba „firma – veřejná správa“ je v kraji poddimenzována. K aktivní spolupráci s ÚP se hlásí pouze necelá čtvrtina středních a velkých firem. Nejčastějším terčem kritiky ze strany firem je, že ÚP pracují s lidmi, kteří nemají při stávajícím nastavení systému sociální podpory motivaci k práci a vlastnímu rozvoji. Oproti krajům s nižší úrovní nezaměstnanosti a nižším počtem dlouhodobě nezaměstnaných mají místní ÚP podstatně omezenější prostor pro zaměření své pozornosti na další témata trhu práce vedle nezaměstnanosti, která je stále vnímána jako klíčové pole působnosti ÚP. V rámci vztahu firma - ÚP je v Ústeckém kraji proto zásadní rozpor mezi zaměřením aktivit ÚP a potřebami firem. Zatímco ÚP do firem posílají velmi obtížně zaměstnatelné uchazeče o práci a investují čas a prostředky do znovuzачlenění těchto osob na trh práce, firmy čelí problémům s nedostatkem kvalifikovaných pracovníků. Tento rozpor je základní příčinou velmi nízké intenzity spolupráce mezi firmami a ÚP.¹⁴

¹⁴ Podle studie Mapování pro vznik partnerství na trhu práce

10. Programové dokumenty a legislativní normy v oblasti lidských zdrojů

Tato kapitola podává výčet a případnou stručnou charakteristiku základních dokumentů, které ovlivňují oblast lidských zdrojů. Podrobná analýza veškerých zdrojových dokumentů leží mimo rámec této strategie. Základní zaměření uvedených dokumentů však je dostatečným vodítkem pro koncepční plánování rozvoje lidských zdrojů v regionu.

10.1 Strategické cíle Evropské unie

Snahy změnit školství a systém vzdělávání v Evropě sahají do 80. let 20. století. Vážněji se k integraci vzdělávání přistoupilo v 90. letech. Soubor kroků k transformaci a unifikaci systému vzdělávání se tzv. nazývá **Boloňský proces**, započatý v roce 1988 na sjezdu rektorů na univerzitě v italské Boloni.

Od konference Rady Evropské unie v Boloni, konané v roce 1999, se pořádají po dvou letech meetingy ministrů školství a přizvaných organizací věnujících se vzdělávání. Po Boloni následovala konference v Praze (2001), Berlíně (2003), Bergenu (2005) a Londýně (2007). Na řadě je belgická Lovaň (2009).

Výsledkem konferencí jsou deklarace nebo komuniké, kam by se mělo evropské vzdělávání, potažmo i terciární vzdělávání a věda a výzkum, ubírat. Hlavními definovanými pravidly pro evropské vzdělávací systémy jsou:

- vytvoření tzv. European Higher Education Area (EHEA) = Evropský prostor vysokoškolského vzdělávání – integrace VŠ
- přijetí 3 stupňů vysokoškolského vzdělávání: bakalářského, magisterského, doktorandského
- zavedení kreditního systému – vede ke snazší mobilitě studentů (prostupnost systému)
- spolupráce v obsahu vzdělávání
- spolupráce s ostatními zeměmi mimo Evropu (otevřenost)
- udržení kvality
- sociální rozměr vzdělávání
- atraktivita vzdělávání (rozmanitost)

Postupem času se do centra pozornosti stále více dostává problematika celoživotního učení a vzdělávání. Hlavními přijatými dokumenty v této oblasti jsou:

- Rámec kvalifikací pro Evropský prostor celoživotního vzdělávání (Overarching framework of qualifications for EHEA)
- Soubor standardů, postupů a hlavních směrů v oblasti zabezpečení kvality – princip Evropského registru agentur pro zabezpečení kvality

Stálou prioritou je mobilita a sociální rozměr procesu.

Institucemi, které na evropské úrovni operují v oblasti lidských zdrojů, jsou:

- Evropská komise, respektive její komisariát zabývající se vzděláváním, kulturou a jazyky, jehož vedoucím je Slovák Ján Figel (od roku 2004), se věnuje otázkám vzdělávání a hájí zájmy EU.
- Naproti tomu Evropská rada ministrů (Rada Evropské unie) prosazuje zájmy jednotlivých členských zemí a na mezinárodní úrovni se schází ministři školství, aby projednávali směr vzdělávání v EU.
- Na evropské regionální úrovni se zaměřuje na vzdělávání Komise pro kulturu a vzdělávání (EDUC), jež spadá pod Výbor regionů.

Jedním z výstupů konferencí je přijímání **strategických dokumentů**, jenž jsou postaveny na shodě členských zemí a které jsou implementovány do národních systémů a za jejichž realizaci jsou země odpovědné.

V roce 1993 byla členskými zeměmi přijata Bílá kniha (ČR má svou verzi), která analyzuje, navrhuje a doporučuje řešení problému nezaměstnanosti. Podle ní by se měly země zaměřit na celoživotní vzdělávání, odbornou výuku, tedy obecně rozvoj lidských zdrojů. Perspektivním sektorem je podle tohoto dokumentu terciér – služby. Dále nabízí v jednotlivých kapitolách:

- strategie pro zvýšení zaměstnanosti
- opatření pro vytváření nových pracovních míst
- doporučení pro integraci znevýhodněných skupin na trhu práce

10.2 Programové dokumenty na národní úrovni

Základním koncepčním strategickým dokumentem je **Strategie rozvoje lidských zdrojů** pro ČR. Jedná se o komplexní dokument, jak realizovat celoživotní učení jako běžnou a všeobecně chápanou a přijatou praxi, součást vzdělávání jednotlivce, kdy by se měl aktivně podílet na svém osobnostním rozvoji a mohl si svobodně vybrat typ svého vzdělání. Vzdělávání by mělo být podpořeno informačními a komunikačními technologiemi.

Strategie definuje tři rozměry vzdělávání:

- hospodářský /ekonomický/
- sociální
- environmentální

Doporučuje zaměřit se na:

1. čtenářskou gramotnost	5. dovednosti v oblasti technologií
2. funkční gramotnost	6. sociální dovednosti
3. jazykovou vybavenost	7. environmentální gramotnost
4. ekonomickou gramotnost	8. občanskou gramotnost

Ad 1.: čtenářská gramotnost

- schopnost pracovat s textem /dokumenty/
- umět rozlišovat podstatná sdělení v textu od nedůležitého
- práce s fakty
- umět psát formální dopisy /životopis, žádosti apod./

Ad 2.: funkční gramotnost

- vyhledávání informačních zdrojů, umění nakládat s informacemi, pracovat s nimi, analyzovat je, syntetizovat je do nového celku, interpretovat je
- práce s fakty, ne s nepodloženými informacemi
- samostatná práce, myšlení, kreativita
- podporuje umění se učit

Ad 3.: jazyková vybavenost

- komunikační dovednost v cizích jazycích
- min. 2 cizí jazyky na osobu
- důraz na angličtinu
- psaní formálních dopisů v cizím jazyce
- porozumění se v běžných životních situacích

Ad 4.: ekonomická gramotnost

- základy fungování tržního hospodářství
- ekonomické znalosti v oblasti podnikání
- znalost v oblasti daní, účtování, spotřeby, pojištění, tvoření rozpočtů (firemních i rodinných)
- problémy světového hospodářství
- ekonomika udržitelného rozvoje /"zelená" ekonomika/

Ad 5.: dovednosti v oblasti technologií

- informačních a komunikačních (ICT)
- dovednost zacházení s technologiemi
- dovednost práce se základními programy (Office)
- přínosy a negativa ICT

Ad6.: sociální dovednosti

- sociální psychologie
- práce v týmu
- sociální komunikace

- umění učit se
- řešení problémů

Ad 7.: environmentální gramotnost (gramotnost udržitelného rozvoje)

- udržitelný rozvoj
- vztah člověka a přírody
- dopady lidských aktivit na přírodu a krajinu na lokální a globální úrovni
- zákonitosti přírody
- rozvíjení Agendy 21
- způsoby řešení environmentálních problémů

Ad 8.: občanská gramotnost

- dovednost orientovat se v současné společnosti
- znát svá práva a povinnosti (znalost základů práva ČR i EU)
- iniciativa občanů ve veřejných záležitostech (odpovědnost za dění v komunitě)
- podpora demokracie ve společnosti
- orientace občanů na trhu práce
- důraz na etiku

V roce 2007 byla zpracován dokument **Strategie celoživotního učení České republiky** platící pro období 2007 – 2013. Vychází z Lisabonské strategie z roku 2000 nazvané Vzdělávací a odborná příprava 2010. Uskutečněním projektu je pověřen Národní ústav odborného vzdělávání (spadá pod MŠMT).

Dokument definuje 7 strategických směrů:

- uznávání kvalifikací, prostupnost v systému
- rovný přístup – rozmanitost výuky a dostupnost
- funkční gramotnost – dovednost zpracování informací
- sociální partnerství – vzdělání má být odrazem požadavků trhu práce
- stimulace poptávky po vzdělání – motivace
- kvalita
- poradenství – komplexní informační a poradenský systém dostupný všem

10.3 Programové dokumenty na krajské úrovni

Základními strategickými dokumenty Ústeckého kraje, jež se více či méně dotýkají problematiky lidských zdrojů, jsou Strategie udržitelného rozvoje, Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy, Strategie rozvoje průmyslu a podnikání a Inovační strategie.

Strategie udržitelného rozvoje Ústeckého kraje 2006 – 2020 postihuje budoucí rozvoj regionu v komplexní šíři. Problematiky lidských zdrojů se dotýká v několika oblastech.

Ekonomická oblast: Relevantními prioritami jsou rozvoj malých a středních podniků s inovativním potenciálem a modernizace technologií. To bude klást nároky především na odbornou připravenost a flexibilitu pracovních sil.

Sociální oblast: Relevantními prioritami jsou rozvoj zaměstnanosti a zvyšování vzdělanosti a kvalifikace obyvatelstva. Cíle je další rozvoj vzdělávací soustavy a využití skrytých rezerv.

Konkrétními opatřeními těchto priorit jsou:

- Vytvářet nové pracovní příležitosti a udržet stávající prosperující pracovní místa u zaměstnavatelů (včetně obcí a měst) Ústeckého kraje s využitím všech dostupných zdrojů, zejména s využitím lokální a regionální produkce v rámci podpory malého a středního podnikání.
- Podpořit „zjednodušení podnikatelského prostředí“ přípravou vhodných stimulů v systému daní, dávek a dalších opatření, která povedou k transformaci „práce na černě“ k „řádnému“ zaměstnání.
- Vytvářet nové pracovní příležitosti především při sanaci starých ekologických zátěží, v rámci realizace environmentálních politik a programů (na regionální a místní úrovni), v ekologickém zemědělství, v agroekoturistice.
- Zapojit dlouhodobě nezaměstnané uchazeče o zaměstnání registrované na Pracovních úřadech Ústeckého kraje do obecně prospěšných prací.
- Zavést systém rekvalifikací a celoživotního vzdělávání a zvýšit zaměstnatelnost obyvatel doplňováním jejich kompetencí, znalostí, dovedností a tím pozitivně ovlivnit zaměstnanost.
- Zapojit občany rizikových skupin do programů a projektů aktivní politiky zaměstnanosti do úrovně standardů EU.
- Ve spolupráci s úřady práce připravit přehled prací a aktivit vhodných pro programy aktivní politiky zaměstnanosti ve prospěch potenciálních zaměstnavatelů (včetně obcí a měst) a vyčlenit prostředky pro možnost jejich dofinancování.
- Využívat všech aktivních opatření ke zvýšení počtu občanů z rizikových skupin, kteří se zapojí do programů a projektů aktivní politiky zaměstnanosti, v souladu s Národním akčním plánem zaměstnanosti.
- Ve spolupráci s probační a mediační službou připravit programy veřejně prospěšných prací.
- Zapojit do realizace veřejně prospěšných prací především dlouhodobě nezaměstnané.
- Ve spolupráci se zaměstnavateli a úřady práce zajistit dostatečný počet pracovních příležitostí pro absolventy vysokých škol.
- Prosadit zvýšení nabídky terciárního vzdělávání v kraji.

- Podpořit finančně instituce zabývající se výzkumem a vývojem a přípravou nových odborníků.
- Naplňovat teze Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy školství v Ústeckém kraji.
- Využívat příslušná ustanovení národního akčního plánu zaměstnanosti tak, jak je rozpracován pro Ústecký kraj.
- Realizovat přípravné programy pro děti předškolního věku ze sociálně slabých skupin populace.
- Zajistit systém motivačních volnočasových aktivit pro děti ze sociálně slabých rodin v rámci školní přípravy.
- Zvýšit spolupráci škol, rodičů, informačních a poradenských středisek pro volbu povolání na úřadech práce a orgánů sociální péče.
- Účinnou motivací a poradenskou činností podporovat a stimulovat návrat mladistvých uchazečů o zaměstnání do školského systému.
- Podporovat rozšíření výuky profesní orientace na středních školách jako další přípravu absolventa pro trh práce.
- Zvýšit počet samostatných fakult vysokých škol v Ústeckém kraji do r. 2020 na 7.
- Environmentální oblast a oblast správy věcí veřejných se problematiky lidských zdrojů dotýkají jen okrajově.

Program rozvoje Ústeckého kraje je koncepčním dokumentem střednědobého plánování s časovým horizontem 2007 – 2013. Je zaměřen především na aktivity, jejichž realizátorem bude přímo Krajský úřad Ústeckého kraje. Jednou z prioritních oblastí, jimž se PRUK věnuje, jsou lidské zdroje. Nedostatky v lidském potenciálu kraje souvisejí dle PRUK zejména s obecně nízkou úrovní vzdělanosti, nesouladem mezi nabídkou a poptávkou na trhu práce, slabou provázaností mezi různými stupni vzdělávací soustavy a přítomností významných menšin a sociálně problémových skupin. Strategií je v tomto případě posílení koordinace a spolupráce různých subjektů v oblasti vzdělávání, realizace rekvalifikačních programů, posílení terciárního vzdělávání v technických oborech, podpora sociální soudržnosti obyvatel prostřednictvím podpory zdravotnických a sociálních služeb a realizace aktivit zaměřených na integraci menšin a sociálně problémových skupin.

Díložními cíli v oblasti lidských zdrojů jsou dle PRUK:

- Rozvoj vzdělanosti (vytvořit optimální podmínky pro počáteční vzdělávání i celoživotní učení a podpořit růst vzdělanosti obyvatel Ústeckého kraje v souladu s požadavky trhu práce)
- Rozvoj, zkvalitnění a zefektivnění zdravotní péče (zlepšit a zefektivnit poskytování zdravotní péče a zlepšit zdravotní stav obyvatel)
- Zkvalitnění poskytování sociálních služeb (zajistit kvalitní a dostupné sociální služby na území kraje)

Typovými opatřeními pak jsou:

- zpracování odborných studií a koncepcí zaměřených na optimalizaci podmínek pro rozvoj vzdělanosti v kraji
- rekonstrukce a modernizace vybraných budov škol, školských zařízení, školských poradenských zařízení (s ohledem na žádoucí koncentraci a efektivitu poskytování prostředků – páteřní školy)
- pořízení vybavení vedoucí ke zkvalitnění výuky
- vybudování informačních a poradenských systémů
- podpora vzdělávacích programů počátečního vzdělávání i celoživotního učení
- podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
- podpora spolupráce vzdělávacích organizací s podnikatelskou sférou – např. stáže studentů ve firmách, společné projekty budování infrastruktury pro vzdělávání a rozvoj lidských zdrojů
- podpora komunikace a spolupráce škol a dopravců vedoucí ke zlepšení dostupnosti veřejné dopravy pro žáky
- zpracování odborných studií, koncepcí a strategií rozvoje zaměřených na zefektivnění poskytování zdravotní péče
- rekonstrukce a modernizace některých zdravotnických zařízení
- pořízení moderního vybavení pro zdravotnická zařízení včetně vysoce specializovaných přístrojů (s ohledem na žádoucí koncentraci poskytování specializované a superspecializované péče)
- transformace lůžek akutní péče na lůžka následné péče, případně specializované nebo superspecializované péče (s ohledem na žádoucí koncentraci poskytování specializované a superspecializované péče)
- zavedení společného komunikačního, informačního a archivačního systému (e-health)
- vzdělávací a motivační programy pro zdravotnický personál
- aktivity zaměřené na prevenci, vyšší informovanost a zodpovědný přístup ke zdraví
- iniciace spolupráce vědy a výzkumu v oblasti zdravotnictví
- zpracování analytických odborných studií a rozvojových koncepcí zaměřených na rozvoj poskytování sociální péče
- vytvoření a pravidelná aktualizace informačního systému o poskytovaných sociálních službách
- rekonstrukce a modernizace některých zařízení poskytujících sociální služby s cílem jejich transformace a humanizace v souladu se standardy kvality
- podpora vzdělávacích programů v oblasti poskytování sociálních služeb
- vybudování zařízení sociálních služeb pro specifické skupiny osob, které vyplynou z analýzy potřeby

- zvýšení dostupnosti terénních a ambulantních sociálních služeb i v menších obcích

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji je zpracován v návaznosti na obdobný materiál schválený Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR a orgány Ústeckého kraje v roce 2005. Je zpracován na období do roku 2008.

Definovanými cíli tohoto dokumentu jsou:

- Zvyšování kvality vzdělávání a úrovně kvalifikační a osobnostní vybavenosti absolventů škol s ohledem na požadavky vysokých škol a zaměstnavatelů.
- Modernizace vzdělávací nabídky středních škol s ohledem na hospodářský rozvoj kraje. Podpora zapojení škol do rozvoje odborného vzdělávání cestou podpory tzv. pilotních škol.
- V souladu s dlouhodobými záměry škol postupná úprava soustavy škol tak, aby bylo dosaženo optimálního počtu dostatečně velkých škol cestou slučování. Sdružování učebních a maturitních oborů v dobře vybavených školách příslušného typu a nastavení celkových kapacit škol pro jednotlivé obory tak, aby struktura absolventů postupně více respektovala potřeby trhu práce a volnou pracovní sílu na tomto trhu. Cílem je omezit nabídku oborů, u kterých registrují úřady práce dostatek již hotových odborníků poptávajících práci a naopak podporovat nabídku oborů, pro které zaměstnavatelé nemohou sehnat potřebné kvalifikované zaměstnance.
- Další kvalitativní rozvoj gymnázií, především čtyřletých vzdělávacích programů gymnázií, rozšíření nabídky gymnázií o zaměření na sport, jazyky a výpočetní techniku za současného zachování velikosti škol.
- Podpora aplikace nástrojů sebehodnocení ve školách ve vazbě na zavedené a uplatňované systémy managementu jakosti, zejména ISO 9001:2002 v rámci aplikace ISO/IWA 2:2003, EFQM a CAF.
- Modernizace stávající sítě základních škol praktických a speciálních tak, aby vyhovovala potřebám vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, tj. vytvoření bezbariérových prostor ve školách, modernizace tělocvičen, sportovišť a rehabilitačních kabinetů, zabezpečení učebních pomůcek pro tělesně a smyslově postižené. Podpora vytváření míst asistenta pedagoga v tomto typu škol.
- Ve spolupráci s ostatními zřizovateli rozšíření integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do základních škol běžného typu.
- Ve spolupráci s obcemi otevírání speciálních tříd pro tyto žáky v běžných základních školách dle potřeb a finančních možností. Souběžně s tím podpora vzniku míst pro asistenty pedagoga tam, kde si to vyžádá vzdělávací potřeba žáků. Rovněž počet asistentů by měl být stanoven v souladu s možnostmi rozpočtu v daném roce.

Strategie rozvoje průmyslu a podnikání se nevěnuje konkrétně rozvoji lidských zdrojů. Svým důrazem na podporu zpracovatelského průmyslu však naznačuje, jaké zaměření pracovních sil bude v budoucnu v Ústeckém kraji ze strany soukromého sektoru poptáváno.

Regionální inovační strategie Ústeckého kraje definuje jako slabé místo současné pozice regionu zaměření na málo kvalifikované výroby. Do budoucna akcentuje výrazně vyšší využívání výsledků výzkumu a vývoje v průmyslu. To bude zprostředkovaně klást nové požadavky na odbornou přípravu pracovních sil.

Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2008 – 2011 má za cíl zkvalitnit informační toky v oblasti sociálních služeb (zjistit potřeby uživatelů těchto služeb, zajistit jejich informovanost o poskytovaných službách), propojit aktivity na krajské a místní úrovni a kontinuálně zvyšovat kvalitu sociálních služeb. Jako zvláštní cílové skupiny jsou řešeny senioři, rodina, děti a mládež, osoby ohrožené sociálním vyloučením, zdravotně postižení, ohrožení drogami, etnické menšiny, osoby mentálně postižené nebo s duševní nemocí a osoby v přechodné sociální krizi.

Optimalizace lůžkové péče na území Ústeckého kraje usiluje o zachování dostupné a kvalitní zdravotní péče při současném zefektivnění fungování systému zdravotnictví.

Regionální operační program regionu soudržnosti NUTS 2 Severozápad má globální cíl „Zvýšení kvality fyzického prostředí regionu a přeměna ekonomických a sociálních struktur regionu jako předpoklad pro zvýšení atraktivity regionu pro investice, podnikání a život obyvatel. Prostřednictvím zvýšení atraktivity regionu bude docházet k jeho konvergenci k průměrné úrovni socioekonomického rozvoje ČR/ EU.“ K naplnění tohoto cíle mají přispět čtyři prioritní osy: (1) regenerace a rozvoj měst, (2) integrovaná podpora místního rozvoje, (3) dostupnost a dopravní obslužnost, (4) udržitelný rozvoj cestovního ruchu. Tyto prioritní osy mají následující specifické cíle:

ad (1): Revitalizace a regenerace městských částí a nevyužitých objektů vedoucí ke zvýšení jejich atraktivity a opětovnému využití; zvýšení nabídky a kvality infrastruktury pro rozvoj lidských zdrojů;

ad (2): Posílení místní rozvojové kapacity pro přípravu a realizaci integrovaných projektů; rozvoj a zkvalitnění infrastruktury a fyzického a kulturního prostředí;

ad (3) Modernizace a výstavba dopravní infrastruktury vedoucí ke zvýšení dostupnosti regionu včetně zvýšení dostupnosti jeho dílčích částí; rozvoj a modernizace dopravní obslužnosti regionu soudržnosti;

ad (4) Rozvoj a modernizace infrastruktury pro cestovní ruch; rozvoj služeb a spolupráce vedoucí k vyššímu využití místního potenciálu cestovního ruchu.

10.4 Legislativní normy

Oblasti lidských zdrojů se v ČR dotýká velké množství právních norem. Zde je možné podat jen stručný výčet těch základních. Jsou to především:

- Zákon č. 561/2004 Sb., (ze dne 24. září 2004) o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění zákona č. 383/2005 Sb.
- Zákon č. 563/2004 Sb., (ze dne 24. září 2004) o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- Zákon č. 552/2005 Sb., kterým se mění zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů.

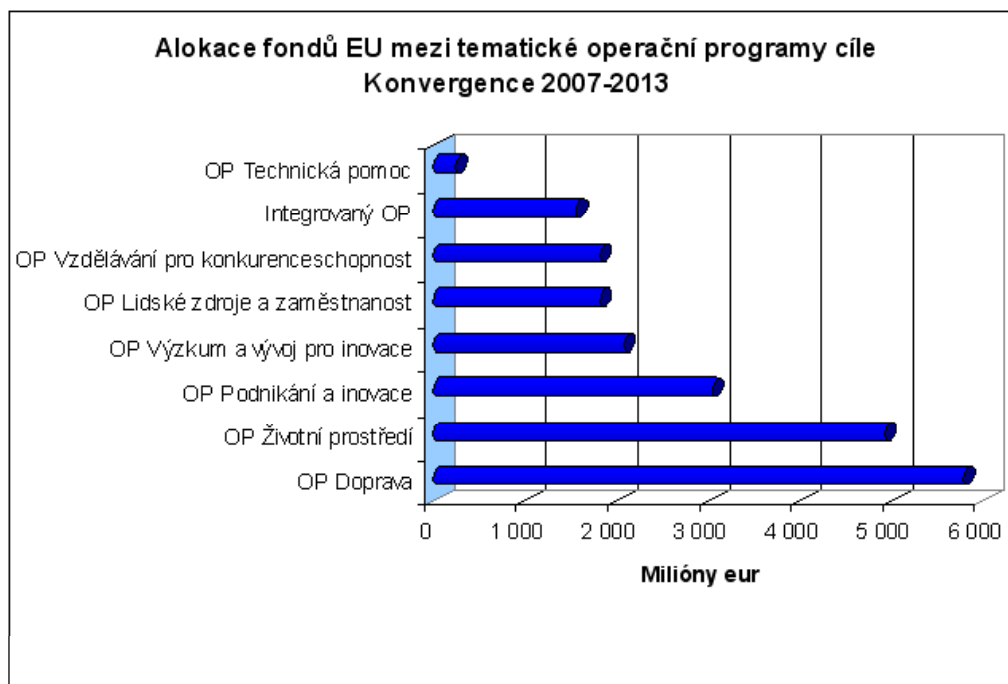
10.5 Možnosti financování rozvoje lidských zdrojů z fondů EU v období 2007 – 2013

Pro plánovací období 2007 – 2013 připravila ČR osm tematických operačních programů a komplementární operační programy regionální. Tematickými operačními OP jsou:

- Integrovaný OP
- OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost
- OP Lidské zdroje a zaměstnanost
- OP Výzkum a vývoj pro inovace
- OP Podnikání a inovace
- OP Životní prostředí
- OP Doprava

Finanční alokaci jednotlivých OP podává následující graf.

Graf č. 17: Alokace fondů EU



data: Ministerstvo financí

(poznámka: OP Technická pomoc je určen pro administraci operačních programů)

Příslušným regionálním OP pro Ústecký kraj je Regionální operační program NUTS II Severozápad s finanční alokací cca 746 milionů Euro.

Vlivem opoždění jednání mezi ČR a EU nabrala příprava operačních programů několikaměsíční zpoždění. Plné možnosti čerpání ze všech OP se tak posouvají do roku 2008.

V jednoduchosti lze říci, že na oblast rozvoje lidských zdrojů mají dopad všechny operační programy. Buď přímo či tak, že vytvářejí rámcové prostředí pro rozvoj lidských zdrojů. Konkrétní zaměření na lidské zdroje v rámci jednotlivých OP je následující:

OP Lidské zdroje a zaměstnanost podporuje následující aktivity:

- Vytváření systémů a strategií celoživotního učení v podnicích; odborná příprava a služby pro zaměstnance pro zvýšení jejich přizpůsobivosti změnám; podpora podnikání a inovací.
- Vytváření a šíření inovačních a produktivnějších způsobů organizace práce.
- Rozvoj specifických služeb pro zaměstnanost, odbornou přípravu a podporu souvisejících s restrukturalizací sektorů a podniků a vytváření systémů na předvídání ekonomických změn a budoucích požadavků na pracovní místa a dovednosti.
- Opatření na zvýšení celoživotní účasti na vzdělávání a odborné přípravě, mimo jiné prostřednictvím opatření zaměřených na snížení počtu osob s nedokončeným vzděláním, segregace předmětů podle pohlaví a zvyšování dostupnosti a kvality základního, odborného a terciárního vzdělávání a odborné přípravy.
- Vytváření a šíření inovačních a produktivnějších způsobů organizace práce.
- Rozvoj specifických služeb pro zaměstnanost, odbornou přípravu a podporu souvisejících s restrukturalizací sektorů a podniků a vytváření systémů na předvídání ekonomických změn a budoucích požadavků na pracovní místa a dovednosti.
- Opatření na zvýšení celoživotní účasti na vzdělávání a odborné přípravě, mimo jiné prostřednictvím opatření zaměřených na snížení počtu osob s nedokončeným vzděláním, segregace předmětů podle pohlaví a zvyšování dostupnosti a kvality základního, odborného a terciárního vzdělávání a odborné přípravy.
- Provádění aktivních a preventivních opatření na pracovním trhu.
- Modernizace a posilování institucí trhu práce.
- Cesty k integraci a znovuzapojení znevýhodněných osob na trhu práce; boj proti diskriminaci v přístupu na trh práce a v profesním postupu a podpora kladného přístupu k rozmanitosti na pracovišti.
- Zvláštní opatření na zvýšení účasti přistěhovalců v oblasti zaměstnanosti, a tím na posílení jejich sociální integrace.

- Cesty k integraci a znovuzapojení znevýhodněných osob na trhu práce; boj proti diskriminaci v přístupu na trh práce a v profesním postupu a podpora kladného přístupu k rozmanitosti na pracovišti.
- Opatření na zlepšení přístupu k zaměstnání a ke zvýšení udržitelné zaměstnanosti žen a udržitelného postupu žen v zaměstnání za účelem snížení segregace podle pohlaví na trhu práce a sladění pracovního a soukromého života, například usnadnění přístupu k péči o děti a péči o závislé osoby.
- Mechanismy pro zlepšování tvorby politik, monitorování a evaluace na národní, regionální a místní úrovni, budování kapacit pro realizaci opatření a programů.
- Podpora zavádění partnerství, paktů a iniciativ prostřednictvím síťování národních, regionálních a místních aktérů.
- Mechanismy pro zlepšování tvorby politik, monitorování a evaluace na národní, regionální a místní úrovni, budování kapacit pro realizaci opatření a programů.

OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost podporuje následující aktivity:

- Vytváření podmínek pro implementaci školních vzdělávacích programů ve školách a školských zařízeních, podpora aktivit metodických týmů, podpora pracovníků škol a školských zařízení zapojených do inovace školních vzdělávacích programů.
- Implementace nových kurikulárních dokumentů do praxe jednotlivých škol a osvětová a informační podpora kurikulární reformy zaměřená na širší pedagogickou i rodičovskou veřejnost na regionální úrovni.
- Zavádění vyučovacích metod, organizačních forem a výukových činností včetně tvorby modulových výukových programů s důrazem na mezipředmětové vazby, které vedou k rozvoji klíčových kompetencí.
- Zavádění vyučovacích metod, organizačních forem a výukových činností, které zvyšují kvalitu výuky cizích jazyků (včetně e-learningu).
- Podpora výuky v cizích jazycích ve středních školách.
- Zlepšování podmínek pro výuku technických oborů včetně zvyšování motivace žáků ke vzdělávání v těchto oborech.
- Vytváření podmínek pro dlouhodobé hostování plně kvalifikovaných učitelů cizích jazyků.
- Zlepšování podmínek pro využívání ICT pro žáky i učitele, a to i mimo vyučování.
- Využívání ICT ve všeobecně vzdělávacích a odborných předmětech.
- Rozvoj partnerství a síťování – partnerství, spolupráce a výměna zkušeností mezi školami a školskými zařízeními navzájem a mezi školami, školskými zařízeními, nestátními neziskovými organizacemi a dalšími aktéry v oblasti vzdělávání.
- Spolupráce institucí počátečního vzdělávání na regionální úrovni s aktéry na trhu práce (včetně zahraničních) s možností uplatnění inovativních forem spolupráce (např. stáže žáků/učitelů u zaměstnavatelů).

- Spolupráce institucí počátečního vzdělávání s místní a regionální státní správou a samosprávou s možností uplatnění inovativních forem spolupráce (např. zapojení škol do komunitního rozvoje).
- Vytváření informačního a komunikačního systému v počátečním vzdělávání a rozvoj portálových služeb.
- Rozvoj kariérového poradenství ve školách včetně vyhledávání žáků ohrožených nesprávnou volbou nebo předčasným odchodem ze systému vzdělávání a osvětové a informační činnosti směřující k žákům a rodičům zaměřené na racionalizaci volby další vzdělávací cesty.
- Zvyšování kvality na základě zjišťování dat, a to i v mezinárodním kontextu.
- Podpora škol v oblasti evaluace, nabídka evaluačních nástrojů a ověřování klíčových kompetencí žáků za účelem zvyšování kvality vzdělávání.
- Vzdělávání pracovníků České školní inspekce, zejména za účelem zvýšení kvality hodnocení v návaznosti na provádění kurikulární reformy a inovaci školních vzdělávacích programů.
- Podpora informačních center ve školách včetně marketingové podpory.
- Rozvoj podnikatelských znalostí, schopností a dovedností žáků v počátečním vzdělávání (základní školy, střední školy).
- Rozvoj znalostí, schopností a dovedností žáků ve vzdělávání pro udržitelný rozvoj s důrazem na environmentální oblast včetně realizace praktických (environmentálních) programů.
- Uplatňování a zlepšování organizačních forem a výuky a vyučovacích metod podporujících rovný přístup ke vzdělávání včetně tvorby individuálních vzdělávacích plánů, využití ICT a elearningových aplikací.
- Zvyšování kompetence pedagogických pracovníků pro odstraňování bariér bránících rovnému přístupu všech jedinců ke vzdělávání.
- Rozvoj poradenství, propracování a rozšíření nabídky asistenčních, speciálně pedagogických a psychologických služeb pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Vybudování „záchranné sítě“ pro osoby ohrožené předčasným odchodem ze systému vzdělávání a těch, kteří se do systému chtějí navrátit.
- Včasné zajištění minimální garantované péče o děti se sociokulturním znevýhodněním.
- Prevence rasismu a xenofobie prostřednictvím podpory multikulturní výchovy a vzdělávání.
- Vzdělávání cizinců (především jazykové) žijících na území ČR.
- Podpora neformálního vzdělávání a kompetencí v něm získaných, zdokonalování systému vzdělávání pracovníků nestátních neziskových organizací a středisek

volného času, vytváření vzdělávacích modulů uznatelných jako součást dalšího vzdělávání.

- Další vzdělávání pedagogických pracovníků škol a školských zařízení včetně realizace odborných praxí a zahraničních stáží pedagogických pracovníků s důrazem na realizaci kurikulární reformy, na jazykové vzdělávání, využívání ICT ve výuce a environmentální vzdělávání včetně osvojení si dalších moderních pedagogických metod souvisejících se systematickým zvyšováním kvality a efektivity vzdělávání.
- Metodická podpora výuky cizích jazyků včetně konzultační a poradenské činnosti a tvorby metodických nástrojů a dokumentů v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků škol a školských zařízení.
- Zahraniční certifikace učitelů cizích jazyků.
- Zvyšování kompetencí řídicích pracovníků škol a školských zařízení v oblasti řízení a personální politiky.
- Poradenský a informační portál pro oblast dalšího vzdělávání (služba portálu).
- Zvýšení dostupnosti, kvality a atraktivity nabídky dalšího vzdělávání pro pracovníky škol.
- Inovace studijních programů v souladu s požadavky znalostní ekonomiky a potřeb trhu práce prostřednictvím modularizace, rozšiřování nabídky kombinovaného a distančního studia, realizace výuky v cizích jazycích, podpory podnikatelského přístupu atd.
- Podpora praxí a stáží studentů VOŠ u budoucích zaměstnavatelů.
- Zapojení odborníků z praxe i ze zahraničí při vytváření a realizaci inovovaných vzdělávacích programů.
- Podpora tvorby kvalitních týmů cestou zvyšování odborných kompetencí pedagogických pracovníků VOŠ včetně zdokonalování gramotnosti v oblasti ICT a zvyšování jazykových kompetencí a dále cestou zvyšování manažerských dovedností v oblasti řízení VOŠ.
- Zvyšování znalostí pracovníků VOŠ o prostředí VŠ a o řízení jejich součástí včetně podpory možných transformací VOŠ na neuniverzitní VŠ.
- Podpora spolupráce VOŠ se základními a středními školami za účelem motivace ke studiu.
- Podpora spolupráce se zahraničními vzdělávacími a vědeckými institucemi, příprava zapojení pracovníků VOŠ do mezinárodních projektů a sítí.
- Tvorba, zavádění a realizace systémů hodnocení kvality.
- Zavádění a inovace systémů monitoringu potřeb trhu práce pro absolventy VOŠ.
- Inovace studijních programů v souladu s požadavky znalostní ekonomiky a potřeb trhu práce prostřednictvím modularizace, rozšiřováním nabídky kombinovaného a distančního studia, modernizací didaktických metod, realizací výuky v cizích

jazycích, podporou podnikatelského přístupu atd. včetně inovací, které přesahují rámec jednoho studijního programu a které zvyšují možnosti mezipodnikového studia.

- Podpora praxí a stáží studentů VŠ u budoucích zaměstnavatelů.
- Zapojení odborníků z praxe a zahraničí při vytváření a realizaci inovovaných studijních programů.
- Podpora tvorby týmů cestou zvyšování odborných kompetencí akademických pracovníků VŠ včetně zdokonalování gramotnosti v oblasti ICT a zvyšování jazykových kompetencí a dále cestou zvyšování manažerských dovedností v oblasti řízení VŠ.
- Podpora spolupráce se zahraničními vzdělávacími a vědeckými institucemi, příprava zapojení jednotlivců do mezinárodních projektů a sítí.
- Tvorba, zavádění, realizace a vyhodnocení systémů hodnocení kvality.
- Zavádění a inovace systémů monitoringu potřeb trhu práce pro absolventy studijních oborů.
- Podpora spolupráce VŠ se základními a středními školami v rámci poskytování poradenských služeb a podpory talentovaných žáků.
- Podpora intersektorální mobility.
- Podpora vytváření kvalitních týmů VaV a jejich dalšího rozvoje.
- Příprava zapojení jedinců i týmů do mezinárodních sítí a projektů v oblasti VaV.
- Podpora intersektorální mobility, zejména mobility mezi výzkumnými institucemi a soukromým a veřejným sektorem.
- Další vzdělávání pracovníků VaV v oblasti řízení VaV, popularizaci a komunikaci, šíření výsledků vědy a výzkumu do praxe, transferu technologií a osvojování znalostí o ochraně, ohodnocování a správě duševního vlastnictví pracovníků z oblasti VaV.
- Další specifické odborné vzdělávání pracovníků VaV.
- Aktivitu směřující k popularizaci VaV a jeho výsledků pro společnost.
- Příprava lidských zdrojů pro vznik a fungování technologických platforem, technologicky orientovaných klastrů apod.
- Pracovní a studijní pobyty studentů, pedagogů a vědeckých pracovníků v soukromém a veřejném sektoru.
- Podpora spolupráce mezi institucemi terciárního vzdělávání, VaV pracovišti a podnikatelským a veřejným sektorem včetně komunikačních a interaktivních platforem.
- Podpora vzdělávacích a školicích aktivit vedoucích ke zvýšení vzájemné spolupráce mezi vzdělávacími institucemi, VaV pracovišti a podnikatelským a veřejným sektorem.
- Vznik a podpora kontaktních míst institucí terciárního vzdělávání a VaV institucí určených pro veřejnost a podnikatelský sektor.

- Podpora vzdělávání občanů v oblasti obecných i odborných kompetencí.
- Vytváření vzdělávacích modulů zaměřených na podporu obecných kompetencí (jazykové dovednosti, IT, podpora podnikatelských dovedností).
- Nadregionální a regionální podpůrné programy stimulace poptávky po individuálním vzdělávání ze strany jednotlivců a poskytování informačních a poradenských služeb.
- Podpora provázanosti dalšího vzdělávání s počátečním vzděláváním při vytváření vzdělávacích modulů.
- Podpora vzdělávací nabídky v oblasti dalšího vzdělávání – rozvoj vzdělávacích programů pro vzdělávání dospělých ve školách a dalších vzdělávacích institucích.
- Vzdělávání pedagogů, lektorů, řídicích a organizačních pracovníků škol a dalších vzdělávacích a poradenských středisek působících v oblasti specializačního vzdělávání a vzdělávání pro udržitelný rozvoj.
- Rozvoj sítí a partnerství subjektů v oblasti dalšího vzdělávání a poradenství.
- Poradenství a metodická pomoc při zavádění moderních a inovativních vzdělávacích technologií a metod (pro organizace působící v oblasti specializačního a dalšího vzdělávání a vzdělávání pro udržitelný rozvoj).
- Vytváření a ověřování školních vzdělávacích programů v pilotních školách včetně zpracování výsledků a jejich komplexní využití; metodická, osvětová a informační podpora kurikulární reformy.
- Informování široké veřejnosti o úloze a cílech kurikulární reformy.
- Vytvoření souboru kritérií a nástrojů k zjišťování míry dosažení klíčových kompetencí u žáků v počátečním vzdělávání.
- Vytvoření a pilotní ověření výchovně-vzdělávacích programů v zařízeních ústavní výchovy a ochranné výchovy ve školství.
- Rozvoj kariérového poradenství ve školách na systémové úrovni včetně vyhledávání žáků ohrožených nesprávnou volbou nebo předčasným odchodem ze systému vzdělávání a osvětové a informační činnosti směřující k žákům a rodičům zaměřené na racionalizaci volby další vzdělávací cesty.
- Zavádění a pilotní ověřování programu a organizačních forem práce, které pozitivně ovlivní školní prostředí.
- Identifikace faktorů ovlivňujících uplatnění absolventů středních škol na trhu práce a formulace doporučení pro vzdělávací politiku a zřizovatele škol a pro školy samé směřující k eliminaci nepříznivých faktorů.
- Vytváření a zavádění systému vlastního hodnocení škol.
- Vývoj, realizace a podpora centrálně řízených evaluačních procesů při ukončování studia ve středních školách.
- Podpora informovanosti prostřednictvím informačního elektronického systému.

- Vytvoření a doplnění základních diagnostických a intervenčních nástrojů pro síť školních poradenských zařízení v ČR.
- Rozvoj systému poradenských služeb ve školách, nové přístupy v systému poradenských služeb pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Vytvoření systému asistenčních služeb podle forem a druhů poskytované podpory ve školství ČR.
- Budování systému včasné péče pro děti ze sociokulturně znevýhodněného prostředí.
- Vytvoření systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků škol a školských zařízení a rozvoj kompetencí pedagogů.
- Další vzdělávání a podpora pedagogických pracovníků škol a školských zařízení s důrazem na realizaci kurikulární reformy včetně osvojení i dalších moderních pedagogických metod souvisejících se systematickým zvyšováním kvality a efektivity vzdělávání.
- Návrh a implementace optimálního systému financování terciárního vzdělávání.
- Inovace systému řízení institucí terciárního vzdělávání a institucí VaV.
- Návrh a implementace systému podpory projektového řízení v institucích terciárního vzdělávání a VaV institucích.
- Návrh a implementace systému podpory podnikání a podnikatelského přístupu a inovačních řešení v institucích terciárního vzdělávání a ve VaV.
- Návrh a implementace komplexního systému hodnocení kvality terciárního vzdělávání a VaV.
- Návrh a implementace systému účinné podpory odborné a výzkumné činnosti mládeže.
- Vytvoření komplexního systému dalšího vzdělávání v ČR.
- Vytváření podpůrných systémů pro další vzdělávání na národní úrovni (např. poradenství, informační a monitorovací systémy).
- Vytvoření mechanismů, které povedou k propojení systémů počátečního a dalšího vzdělávání.
- Dobudování a realizace systému hodnocení kvality poskytovaného dalšího vzdělávání.
- Rozvoj a využití národní soustavy kvalifikací.
- Rozvoj a vytváření systému uznávání výsledků předchozího učení.
- Vybudování a realizace podpůrných systémů na regionální i národní úrovni, a to především formou aktivizačních programů, poradenství, informačních systémů o existujících možnostech neformálního vzdělávání.
- Ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání na celostátní a krajské úrovni ve školském systému.

- Analýza stavu dalšího vzdělávání na národní, popř. krajské úrovni a v mezinárodním kontextu.

V rámci **Integrovaného OP** se na oblast lidských zdrojů zaměřují oblasti Rozvoj informační společnosti ve veřejné správě (vyžaduje zvýšení ICT gramotnosti obyvatelstva), Služby v oblasti sociální integrace (zaměřené především na práci s osobami skupinami ohroženými sociálním vyloučením), Služby v oblasti veřejného zdraví (zajištění zdravotních služeb pro obyvatelstvo), Služby zaměstnanosti (modernizace informačních, poradenských, školicích a zprostředkovatelských služeb pro uchazeče a zájemce o zaměstnání).

OP Výzkum a vývoj pro inovace usiluje o posílení role výzkumu a vývoje v regionech a o jejich rychlejší přenášení do výrobní praxe. To se dotkne především nároků na odbornou kvalifikaci pracovních sil v oborech s vyšší přidanou hodnotou. Zároveň bude podpořena infrastruktura pro výzkum a vývoj na vysokých školách.

OP Podnikání a inovace je v jednotlivých oblastech podpory zaměřen na spolupráci podniků, vědecko-výzkumných a vzdělávacích institucí a na zajištění kvalitního zázemí pro realizaci, organizaci a řízení vzdělávání, personálních činností a dalších aktivit souvisejících s rozvojem lidských zdrojů.

Regionální operační program regionu soudržnosti NUTS 2 Severozápad umožňuje financovat projekty zaměřené na rozvoj občanské infrastruktury, modernizaci infrastruktury pro rozvoj lidských zdrojů (vzdělávací a zdravotnická zařízení a zařízení sociálních služeb), výstavbu, rekonstrukci a vybavení objektů občanské vybavenosti a tvorbu integrovaných projektů (včetně zahrnutí aktivit pro rozvoj lidských zdrojů) ve venkovských oblastech regionu.

Přehled použitých tabulek

- ☒ Tab. 1: Přirozený přírůstek, narození a úmrtnost dle okresů v r. 2005
- ☒ Tab. 2: Migrace v r. 2006
- ☒ Tab. 3: Porovnání statistických údajů na 1000 obyvatel se sousedními kraji
- ☒ Tab. 4: Věkové složení – z 20 statisticky sledovaných věkových kategorií (ČSÚ) bylo vytvořeno k získání rychlého přehledu 5 kategorií
- ☒ Tab. 5: Národnostní složení v ÚK při sčítání lidu v r. 2001
- ☒ Tab. 6: Projekce obyvatelstva (2004) za období 2003-2050 podle krajů (střední varianta)
- ☒ Tab. 7: Počet ekonomických subjektů v Ústeckém kraji podle oboru podnikání a počtu zaměstnanců, rok 2006
- ☒ Tab. 8: Převažující činnost OKEČ v Ústeckém kraji a jeho okresech, rok 2006
- ☒ Tab. 9: Počty zaměstnanců (v tisících) ve vybraných odvětvích v Ústeckém kraji
- ☒ Tab. 10: Vybrané ukazatele v průmyslových podnicích se 100 a více zaměstnanci v krajích České republiky v 1. čtvrtletí 2007
- ☒ Tab. 11: Vybrané ukazatele v průmyslových podnicích se 100 a více zaměstnanci
- ☒ Tab. 12: Ekonomické jednotky podle druhu a velikosti v roce 2006
- ☒ Tab. 13: Vybrané právní formy podniků v okresech Ústeckého kraje v roce 2006
- ☒ Tab. 14: Porovnání HDP na obyvatele Ústeckého kraje vs. ČR (ČR = 100 %)
- ☒ Tab. 15: HDP v Kč na 1 obyvatele v Ústeckém kraji
- ☒ Tab. 16: Tvorba hrubého fixního kapitálu podle krajů v roce 2005
- ☒ Tab. 17: Hlavní ukazatele výzkumu a vývoje podle krajů
- ☒ Tab. 18: Přihlášky vynálezů a udělené patenty
- ☒ Tab. 19: Průměrný počet zaměstnanců (tisíce osob)
- ☒ Tab. 20: Rozložení počtu zaměstnanců, rok 2006 graf č. 4 Míra registrované nezaměstnanosti
- ☒ Tab. 21: Míra registrované nezaměstnanosti a volná pracovní místa v Ústeckém kraji a jeho okresech k 31. 3. 2007
- ☒ Tab. 22: Nezaměstnaní podle věkových skupin a vzdělání v Ústeckém kraji
- ☒ Tab. 23: Vývoj průměrných měsíčních mezd v Ústeckém kraji (Kčs / Kč
- ☒ Tab. 24: Mzdy podle odvětvové klasifikace ekonomických činností v Ústeckém kraji a ČR (rok 2006)
- ☒ Tab. 25: Sociální služby v ústeckém kraji v roce 2007
- ☒ Tab. 26: Vybrané ukazatele sociální péče v roce 2006
- ☒ Tab. 27: Příjemci důchodů v Ústeckém kraji v roce 2006

Přehled použitých grafů

- ☒ Graf č. 1: Národnostní složení obyvatelstva podle 3 věkových skupin
- ☒ Graf č. 1: Změny v počtech obyvatel jednotlivých věkových skupin v Ústeckém kraji v letech 2010 – 2050 (odhad ČSÚ, střední varianta)
- ☒ Graf č. 3: Podíl regionu na tvorbě HDP v ČR
- ☒ Graf č. 4: Míra registrované nezaměstnanosti
- ☒ Graf č. 5: Počet nezaměstnaných a volných míst v Ústeckém kraji k 31.3.2007
- ☒ Graf. č. 6: Dynamika vývoje nezaměstnanosti v okresech Ústeckého kraje v posledních 15 letech (dle ÚP)
- ☒ Graf č. 7: Firmy v dotazníkovém šetření podle velikosti (počet zaměstnanců)
- ☒ Graf č. 8: Firmy v dotazníkovém šetření podle oboru
- ☒ Graf č. 9: Je v regionu dostatek pracovních sil pro potřeby vaší firmy?
- ☒ Graf č. 10: Zajišťuje současné školství v Ústeckém kraji optimální přípravu zaměstnanců pro vaše potřeby?
- ☒ Graf č. 11: Jste spokojeni s odbornými kvalitami nastupujících zaměstnanců?
- ☒ Graf č. 12: Jaká je úroveň práce vašich zaměstnanců s ICT?
- ☒ Graf č. 13: Jaký cizí jazyk potřebují vaši zaměstnanci?
- ☒ Graf č. 14: Porodnost a úmrtnost v Ústeckém kraji
- ☒ Graf č. 15: Naděje dožití podle okresů – srovnání v rámci ČR
- ☒ Graf č. 16: Nemocnice na území Ústeckého kraje
- ☒ Graf č. 17: Alokace fondů EU v období 2007 - 2013

Strategie rozvoje lidských zdrojů Ústeckého kraje – analytická část

Přílohy

Příloha 2. 1

Dlouhodobá prognóza pro ČR z Přírodovědecké fakulty Univerzity Karlovy z r. 2003

Tabulka 10: Základní charakteristiky podrobné demografické prognózy Příloha 2.1, r. 2003

Rok	= průměr 1. 1. 1990 – 1. 1. 2000			Dlouhodobá prognóza podrobné demografické prognózy Příloha 2.1, r. 2003					= průměr 1. 1. 2000 – 1. 1. 2009		
	absolutní	relativní	procento	absolutní	relativní	procento	absolutní	relativní	procento	absolutní	relativní
1990	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174
2000	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174
2009	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174
2011	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174
2020	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174
2029	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174
2038	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174
2047	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174
2056	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174
2065	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174

Poznámka: 1) Průměry z Ústeckého kraje; 2) Průměry podrobné demografické prognózy Příloha 2.1, r. 2003; 3) Průměry z Ústeckého kraje

Tabulka 11: Základní charakteristiky podrobné demografické prognózy – Ústecký kraj

Rok	= průměr 1. 1. 1990 – 1. 1. 2000			Dlouhodobá prognóza podrobné demografické prognózy Příloha 2.1, r. 2003					= průměr 1. 1. 2000 – 1. 1. 2009		
	absolutní	relativní	procento	absolutní	relativní	procento	absolutní	relativní	procento	absolutní	relativní
1990	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174
2000	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174
2009	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174
2011	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174
2020	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174
2029	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174
2038	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174
2047	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174
2056	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174
2065	1 174	74	1 174	25 174	1 174	1 174	1 174	1 174	1 174	74	1 174

Poznámka: Ústecký kraj; 2) Průměry z Ústeckého kraje

Tab. 3.7. Počet obyvatel podle věkové skupiny (tabulka 3.1, 3.2)
Population by sex and age - 31 December

		rok / year											
		1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002
19-29	19 10	21 641	21 521	21 200	20 805	20 506	20 103	19 505	18 506	17 505	16 504	15 503	14 502
30-39	20 10	21 791	21 621	21 300	20 905	20 606	20 203	19 605	18 606	17 605	16 604	15 603	14 602
40-49	21 10	22 441	22 271	21 950	21 555	21 256	20 853	20 255	19 256	18 255	17 254	16 253	15 252
50-59	22 10	23 191	23 021	22 700	22 305	22 006	21 603	21 005	20 006	19 005	18 004	17 003	16 002
60-69	23 10	23 941	23 771	23 450	23 055	22 756	22 353	21 755	20 756	19 755	18 754	17 753	16 752
70-79	24 10	24 691	24 521	24 200	23 805	23 506	23 103	22 505	21 506	20 505	19 504	18 503	17 502
80-89	25 10	25 441	25 271	24 950	24 555	24 256	23 853	23 255	22 256	21 255	20 254	19 253	18 252
90-99	26 10	26 191	26 021	25 700	25 305	25 006	24 603	24 005	23 006	22 005	21 004	20 003	19 002
100+	27 10	26 941	26 771	26 450	26 055	25 756	25 353	24 755	23 756	22 755	21 754	20 753	19 752
0-14	28 10	27 691	27 521	27 200	26 805	26 506	26 103	25 505	24 506	23 505	22 504	21 503	20 502
15-19	29 10	28 441	28 271	27 950	27 555	27 256	26 853	26 255	25 256	24 255	23 254	22 253	21 252
20-29	30 10	29 191	29 021	28 700	28 305	28 006	27 603	27 005	26 006	25 005	24 004	23 003	22 002
30-39	31 10	29 941	29 771	29 450	29 055	28 756	28 353	27 755	26 756	25 755	24 754	23 753	22 752
40-49	32 10	30 691	30 521	30 200	29 805	29 506	29 103	28 505	27 506	26 505	25 504	24 503	23 502
50-59	33 10	31 441	31 271	30 950	30 555	30 256	29 853	29 255	28 256	27 255	26 254	25 253	24 252
60-69	34 10	32 191	32 021	31 700	31 305	31 006	30 603	30 005	29 006	28 005	27 004	26 003	25 002
70-79	35 10	32 941	32 771	32 450	32 055	31 756	31 353	30 755	29 756	28 755	27 754	26 753	25 752
80-89	36 10	33 691	33 521	33 200	32 805	32 506	32 103	31 505	30 506	29 505	28 504	27 503	26 502
90-99	37 10	34 441	34 271	33 950	33 555	33 256	32 853	32 255	31 256	30 255	29 254	28 253	27 252
100+	38 10	35 191	35 021	34 700	34 305	34 006	33 603	33 005	32 006	31 005	30 004	29 003	28 002
0-14	39 10	35 941	35 771	35 450	35 055	34 756	34 353	33 755	32 756	31 755	30 754	29 753	28 752
15-19	40 10	36 691	36 521	36 200	35 805	35 506	35 103	34 505	33 506	32 505	31 504	30 503	29 502
20-29	41 10	37 441	37 271	36 950	36 555	36 256	35 853	35 255	34 256	33 255	32 254	31 253	30 252
30-39	42 10	38 191	38 021	37 700	37 305	37 006	36 603	36 005	35 006	34 005	33 004	32 003	31 002
40-49	43 10	38 941	38 771	38 450	38 055	37 756	37 353	36 755	35 756	34 755	33 754	32 753	31 752
50-59	44 10	39 691	39 521	39 200	38 805	38 506	38 103	37 505	36 506	35 505	34 504	33 503	32 502
60-69	45 10	40 441	40 271	39 950	39 555	39 256	38 853	38 255	37 256	36 255	35 254	34 253	33 252
70-79	46 10	41 191	41 021	40 700	40 305	40 006	39 603	39 005	38 006	37 005	36 004	35 003	34 002
80-89	47 10	41 941	41 771	41 450	41 055	40 756	40 353	39 755	38 756	37 755	36 754	35 753	34 752
90-99	48 10	42 691	42 521	42 200	41 805	41 506	41 103	40 505	39 506	38 505	37 504	36 503	35 502
100+	49 10	43 441	43 271	42 950	42 555	42 256	41 853	41 255	40 256	39 255	38 254	37 253	36 252
0-14	50 10	44 191	44 021	43 700	43 305	43 006	42 603	42 005	41 006	40 005	39 004	38 003	37 002
15-19	51 10	44 941	44 771	44 450	44 055	43 756	43 353	42 755	41 756	40 755	39 754	38 753	37 752
20-29	52 10	45 691	45 521	45 200	44 805	44 506	44 103	43 505	42 506	41 505	40 504	39 503	38 502
30-39	53 10	46 441	46 271	45 950	45 555	45 256	44 853	44 255	43 256	42 255	41 254	40 253	39 252
40-49	54 10	47 191	47 021	46 700	46 305	46 006	45 603	45 005	44 006	43 005	42 004	41 003	40 002
50-59	55 10	47 941	47 771	47 450	47 055	46 756	46 353	45 755	44 756	43 755	42 754	41 753	40 752
60-69	56 10	48 691	48 521	48 200	47 805	47 506	47 103	46 505	45 506	44 505	43 504	42 503	41 502
70-79	57 10	49 441	49 271	48 950	48 555	48 256	47 853	47 255	46 256	45 255	44 254	43 253	42 252
80-89	58 10	50 191	50 021	49 700	49 305	49 006	48 603	48 005	47 006	46 005	45 004	44 003	43 002
90-99	59 10	50 941	50 771	50 450	50 055	49 756	49 353	48 755	47 756	46 755	45 754	44 753	43 752
100+	60 10	51 691	51 521	51 200	50 805	50 506	50 103	49 505	48 506	47 505	46 504	45 503	44 502
0-14	61 10	52 441	52 271	51 950	51 555	51 256	50 853	50 255	49 256	48 255	47 254	46 253	45 252
15-19	62 10	53 191	53 021	52 700	52 305	52 006	51 603	51 005	50 006	49 005	48 004	47 003	46 002
20-29	63 10	53 941	53 771	53 450	53 055	52 756	52 353	51 755	50 756	49 755	48 754	47 753	46 752
30-39	64 10	54 691	54 521	54 200	53 805	53 506	53 103	52 505	51 506	50 505	49 504	48 503	47 502
40-49	65 10	55 441	55 271	54 950	54 555	54 256	53 853	53 255	52 256	51 255	50 254	49 253	48 252
50-59	66 10	56 191	56 021	55 700	55 305	55 006	54 603	54 005	53 006	52 005	51 004	50 003	49 002
60-69	67 10	56 941	56 771	56 450	56 055	55 756	55 353	54 755	53 756	52 755	51 754	50 753	49 752
70-79	68 10	57 691	57 521	57 200	56 805	56 506	56 103	55 505	54 506	53 505	52 504	51 503	50 502
80-89	69 10	58 441	58 271	57 950	57 555	57 256	56 853	56 255	55 256	54 255	53 254	52 253	51 252
90-99	70 10	59 191	59 021	58 700	58 305	58 006	57 603	57 005	56 006	55 005	54 004	53 003	52 002
100+	71 10	59 941	59 771	59 450	59 055	58 756	58 353	57 755	56 756	55 755	54 754	53 753	52 752
0-14	72 10	60 691	60 521	60 200	59 805	59 506	59 103	58 505	57 506	56 505	55 504	54 503	53 502
15-19	73 10	61 441	61 271	60 950	60 555	60 256	59 853	59 255	58 256	57 255	56 254	55 253	54 252
20-29	74 10	62 191	62 021	61 700	61 305	61 006	60 603	60 005	59 006	58 005	57 004	56 003	55 002
30-39	75 10	62 941	62 771	62 450	62 055	61 756	61 353	60 755	59 756	58 755	57 754	56 753	55 752
40-49	76 10	63 691	63 521	63 200	62 805	62 506	62 103	61 505	60 506	59 505	58 504	57 503	56 502
50-59	77 10	64 441	64 271	63 950	63 555	63 256	62 853	62 255	61 256	60 255	59 254	58 253	57 252
60-69	78 10	65 191	65 021	64 700	64 305	64 006	63 603	63 005	62 006	61 005	60 004	59 003	58 002
70-79	79 10	65 941	65 771	65 450	65 055	64 756	64 353	63 755	62 756	61 755	60 754	59 753	58 752
80-89	80 10	66 691	66 521	66 200	65 805	65 506	65 103	64 505	63 506	62 505	61 504	60 503	59 502
90-99	81 10	67 441	67 271	66 950	66 555	66 256	65 853	65 255	64 256	63 255	62 254	61 253	60 252
100+	82 10	68 191	68 021	67 700	67 305	67 006	66 603	66 005	65 006	64 005	63 004	62 003	61 002
0-14	83 10	68 941	68 771	68 450	68 055	67 756	67 353	66 755	65 756	64 755	63 754	62 753	61 752
15-19	84 10	69 691	69 521	69 200	68 805	68 506	68 103	67 505	66 506	65 505	64 504	63 503	62 502
20-29	85 10	70 441	70 271	69 950	69 555	69 256	68 853	68 255	67 256	66 255	65 254	64 253	63 252
30-39	86 10	71 191	71 021	70 700	70 305	70 006	69 603	69 005	68 006	67 005	66 004	65 003	64 002
40-49	87 10	71 941	71 771	71 450	71 055	70 756	70 353	69 755	68 756	67 755	66 754	65 753	64 752
50-59	88 10	72 691	72 521	72 200	71 805	71 506	71 103	70 505	69 506	68 505	67 504	66 503	65 502
60-69	89 10	73 441	73 271	72 950									

Příloha č. 2.4**Střední stav obyvatel v okresech vybraného kraje**

Kraj, okresy	Ústecký kraj							
		Děčín	Chomutov	Litoměřice	Louny	Most	Teplice	Ústí nad Labem
1990	837 114	136 478	126 025	114 590	88 118	121 311	131 382	119 210
1991	824 596	133 591	124 114	113 820	86 678	120 148	127 855	118 390
1992	824 716	133 672	124 276	113 933	86 475	120 205	127 789	118 366
1993	825 392	133 878	124 571	114 086	86 607	120 302	127 806	118 142
1994	825 290	133 954	124 709	114 038	86 488	120 305	127 485	118 311
1995	825 628	133 972	125 129	114 036	86 189	120 165	127 632	118 505
1996	825 188	133 779	125 118	113 927	85 848	120 004	127 936	118 576
1997	825 674	133 705	125 327	114 037	85 716	119 766	128 406	118 717
1998	826 504	133 769	125 454	114 145	85 880	119 670	128 863	118 723
1999	826 771	133 758	125 443	114 165	85 906	119 302	129 596	118 601
2000	826 992	133 683	125 455	114 141	86 129	118 990	129 986	118 608
2001	820 241	133 858	124 960	114 305	85 986	117 217	126 122	117 793
2002	819 442	133 662	124 723	114 486	85 874	116 887	126 305	117 505
2003	819 851	133 693	124 824	114 627	85 754	116 664	126 763	117 526
2004	820 619	133 684	124 882	114 825	85 786	116 683	127 257	117 502
2005	822 977	134 050	125 145	115 205	85 887	116 758	127 749	118 183
2006	823 193	134 161	125 254	114 081	86 032	116 823	127 738	119 104

Zdroj: ČSÚ

Příloha 2.5**Základní demografické údaje podle okresů v roce 2005**

Kraj, okresy	Střední stav obyvatel k 1. 7.	v tom		Stav obyvatel k 31. 12.	v tom	
		muži	ženy		muži	ženy
Ústecký kraj	822 977	403 542	419 435	823 173	403 883	419 290
Děčín	134 050	65 982	68 068	134 090	66 073	68 017
Chomutov	125 145	61 499	63 646	125 231	61 536	63 695
Litoměřice	115 205	56 891	58 314	114 848	56 637	58 211
Louny	85 887	42 326	43 561	85 936	42 394	43 542
Most	116 758	57 084	59 674	116 836	57 174	59 662
Teplice	127 749	62 275	65 474	127 599	62 238	65 361
Ústí nad Labem	118 183	57 485	60 698	118 633	57 831	60 802

Kraj, okresy (1. pokračování)	Průměrný věk			Index stáří (65+/0 - 14)		
	celkem	muži	ženy	celkem	muži	ženy
Ústecký kraj	39,0	37,5	40,4	80,2	60,1	101,6
Děčín	39,1	37,5	40,6	79,1	58,2	101,5
Chomutov	38,1	36,7	39,4	70,7	53,5	88,5
Litoměřice	39,8	38,3	41,3	91,2	69,0	114,6
Louny	39,1	37,6	40,5	83,4	62,6	105,5
Most	38,8	37,3	40,2	79,0	58,6	101,0
Teplice	39,2	37,7	40,6	81,6	61,4	102,9
Ústí nad Labem	39,0	37,4	40,5	79,0	58,8	100,3

Kraj, okresy (2. pokračování)	Sňatky	Rozvody	Narození celkem	v tom		Potraty	z toho umělá přerušení těhotenství
				živé	mrtvé		
Ústecký kraj	4 320	2 894	8 763	8 725	38	4 466	2 907
Děčín	743	434	1 460	1 450	10	724	431
Chomutov	573	469	1 341	1 336	5	713	480
Litoměřice	644	344	1 175	1 171	4	443	293
Louny	416	243	846	840	6	383	258
Most	569	484	1 197	1 192	5	652	444
Teplice	694	488	1 352	1 345	7	814	583
Ústí nad Labem	681	432	1 392	1 391	1	737	418

Kraj, okresy (3. pokračování)	Zemřelí celkem	z toho		Přirozený přírůstek	Přistěhovalí	Vystěhovalí	Přírůstek stěhováním	Celkový přírůstek
		do 1 roku	do 28 dnů					
Ústecký kraj	8 951	65	39	-226	9 236	7 970	1 266	1 040
Děčín	1 445	8	6	5	1 851	1 544	307	312
Chomutov	1 288	13	12	48	1 634	1 555	79	127
Litoměřice	1 289	4	2	-118	2 049	2 335	-286	-404
Louny	950	5	5	-110	1 367	1 279	88	-22
Most	1 261	11	5	-69	1 692	1 472	220	151
Teplice	1 472	15	5	-127	1 938	1 839	99	-28
Ústí n.L.	1 246	9	4	145	2 418	1 659	759	904

Kraj, okresy (4. pokračování)	Sňatky	Rozvody	Rozvody na 100 sňatků	Živé narození	Zemřelí	Potraty na 100 narozených
	na 1 000 obyvatel			na 1 000 obyvatel		
Ústecký kraj	5,2	3,5	67,0	10,6	10,9	51,0
Děčín	5,5	3,2	58,4	10,8	10,8	49,6
Chomutov	4,6	3,7	81,8	10,7	10,3	53,2
Litoměřice	5,6	3,0	53,4	10,2	11,2	37,7
Louny	4,8	2,8	58,4	9,8	11,1	45,3
Most	4,9	4,1	85,1	10,2	10,8	54,5
Teplice	5,4	3,8	70,3	10,5	11,5	60,2
Ústí nad Labem	5,8	3,7	63,4	11,8	10,5	52,9

Kraj, okresy (dokončení)	Kojenecká úmrtnost	Přirozený přírůstek	Přistěhovalí	Vystěhovalí	Přírůstek stěhováním	Celkový přírůstek
		na 1 000 obyvatel				
Ústecký kraj	7,4	-0,3	11,2	9,7	1,5	1,3
Děčín	5,5	0,0	13,8	11,5	2,3	2,3
Chomutov	9,7	0,4	13,1	12,4	0,6	1,0
Litoměřice	3,4	-1,0	17,8	20,3	-2,5	-3,5
Louny	6,0	-1,3	15,9	14,9	1,0	-0,3
Most	9,2	-0,6	14,5	12,6	1,9	1,3
Teplice	11,2	-1,0	15,2	14,4	0,8	-0,2
Ústí nad Labem	6,5	1,2	20,5	14,0	6,4	7,6

Zdroj: ČSÚ

Příloha 2.6

Textová část – ČSÚ – Sčítání lidu, domů a bytů v r. 2001

Kapitola č.1 Zjišťování národnosti ve sčítání lidu, domů a bytů v období 1921 - 2001

3.5 Národnost romská

K romské národnosti se na základě vlastního vyjádření přihlásilo při sčítání necelých 12 tisíc osob. Ve srovnání s rokem 1991 je to téměř trojnásobně větší počet. Uvedený údaj je odbornou veřejností považován za pochopitelný, sčítání lidu však považuje deklaraci občana v této otázce za jednoznačně nepochybnitelné vyjádření. Podíl romské národnosti v národnostní struktuře obyvatelstva republiky představoval v roce 2001 pouze 0,1 % všech obyvatel.

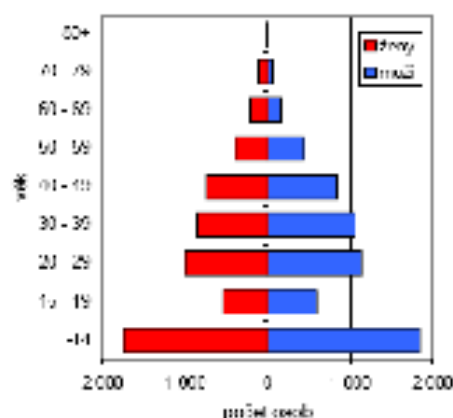
Výšších hodnot dosáhl údaj zjišťující mluvený mateřský jazyk. Zvláštní počet sovětských osob s romskou národností tří necelých 10 tisíc osob, kterými jako svému mateřskému jazyku se přihlásilo zhruba třikrát více osob – samostatně uvedlo romštinu jako mateřský jazyk více než 20 tisíc osob, v kombinaci s českým jazykem dalších téměř 13 tisíc osob.

Z pohledu územního rozmístění nejsou v počtech osob s romskou národností, zjištěných při

sčítání lidu na území České republiky, žádné výraznější regionální rozdíly. V absolutním vyjádření nejvyšší počty osob s romskou národností byly sečteny ve velkých městech, konkrétně v Ostravě a v Praze, kde se k romské národnosti přihlásilo více než 850 osob. Podíl osob s romskou národností na počtu obyvatel připsal pouze ve dvou okresích půl procenta (Jeseník, Sokolov); v polovině okresů byl nespolek menší než 0,1 %. Zvýšení počtu osob, které deklarovaly při sčítání národnost romskou v roce 2001 ve srovnání s rokem 1991 bylo významnější pouze ve 4 okresech – Jeseník, Plzeň město, Uherské Hradiště a Zlín.

Pokud podíl Romů dosahuje vyšších hodnot, jde většinou o malé obce a velmi nízké absolutní počty. Např. maximální zastoupení romské populace na obyvatelstvu je v obci Hvozdčany v okrese Domažlice, kde 17,6 % tvoří

Graf 12: Obyvatelstvo hlásící se k romské národnosti podle pohlaví a věku k 1. 3. 2001



faklicky 6 Romů z celkového počtu 34 obyvatel obce nebo v obci Pětipsej v okrese Chomutov, kde je druhý nejvyšší podíl 5,4 %, což v absolutním vyjádření znamená 18 Romů ze 191 obyvatel obce.

Romská národnostní menšina má hodnoty uvěštny charakteristik výrazně odlišné od průměru republiky i od jiných národnostních menšin, např. velmi nízký podíl osob ve věku 65 a více let, vyšší počet narozených dětí u žen, nižší úroveň vzdělání a ekonomické aktivity.

* Údaje odhadované, české menšiny, patřící k romské národnosti, jsou uvedeny v České republice za rok 2001 zprůměrně (údaje uvedly pro národnostní menšiny se pohybuje mezi 100 - 200 osobami).

Příloha č. 4.1

Mezikrajové porovnání vybraných ukazatelů zaměstnanosti (dle výběrového šetření pracovních sil) v tis. osob - 1. čtvrtletí 2007

	ČR celkem	Hl. město Praha	Středo- český	Jiho- český	Plzeňský	Karlo- varský	Ústecký	Liberecký
Počet zaměstnaných v hl. zaměstnání	4 865,0	628,0	576,8	305,5	266,5	146,0	360,2	196,9
v tom: muži	2 767,3	341,8	329,3	174,3	152,0	83,2	211,9	113,7
ženy	2 097,7	286,2	247,5	131,2	114,4	62,8	148,3	83,2
Míra ekon. aktivity v % (patnáctil. a starší)	58,7	61,8	59,9	58,8	58,3	61,6	58,3	57,6
v tom: muži	68,1	70,3	69,8	68,0	67,5	72,0	68,1	67,4
ženy	50,0	54,1	50,6	50,1	49,5	51,9	49,0	48,4
Počet podnikatelů celkem	754,1	126,4	93,4	46,9	38,9	23,9	47,2	30,7
podíl na počtu zaměstnaných (%)	15,5	20,1	16,2	15,4	14,6	16,3	13,1	15,6
v tom: bez zaměstnanců	558,1	98,3	66,7	33,2	28,8	16,7	33,1	23,1
se zaměstnanci	196,0	28,1	26,7	13,7	10,1	7,1	14,1	7,6
Počet pracujících v dalším zaměstnání	83,5	9,0	7,8	4,3	7,4	2,7	3,7	3,0
v tom: muži	53,9	7,2	5,2	2,9	4,5	1,8	1,9	1,6
ženy	29,6	1,7	2,6	1,4	2,9	1,0	1,9	1,5
Počet pracujících na zkrác. prac. dobu	245,3	41,0	25,4	14,7	12,9	5,5	10,3	8,2
v tom: muži	65,0	12,8	6,5	4,4	2,6	1,6	2,8	2,0
ženy	180,3	28,2	18,8	10,4	10,3	3,9	7,5	6,2
Počet obvykle odpracovaných hodin týdně v hlavním zaměstnání	41,7	43,7	41,4	41,0	42,7	41,1	41,6	40,7
v tom: zaměstnanci	40,4	42,7	40,3	39,8	41,6	39,3	40,3	39,3
členové prod. družstev	39,7	12,0	40,1	39,2	43,2	-	40,0	-
přísl. podnikatelé a pom. rod.	48,3	47,7	46,8	47,3	49,3	50,0	49,4	47,6

Dokončení	ČR celkem	Králové- hradecký	Pardubický	Vysočina	Jiho- moravský	Olomoucký	Zlínský	Moravsko- slezský
Počet zaměstnaných v hl. zaměstnání	4 865,0	265,3	238,0	245,4	524,3	292,0	278,0	542,3
v tom: muži	2 767,3	148,4	136,7	142,0	295,3	168,8	157,8	312,1
ženy	2 097,7	116,8	101,3	103,5	229,0	123,2	120,2	230,2
Míra ekon. aktivity v % (patnáctil. a starší)	58,7	59,1	58,0	59,4	57,5	57,2	58,6	56,5
v tom: muži	68,1	67,9	67,8	69,2	66,8	67,2	67,8	65,4
ženy	50,0	50,9	48,7	50,0	48,9	47,8	50,0	48,1
Počet podnikatelů celkem	754,1	45,4	30,0	27,0	86,0	40,0	44,1	74,3
podíl na počtu zaměstnaných (%)	15,5	17,1	12,6	11,0	16,4	13,7	15,8	13,7
v tom: bez zaměstnanců	558,1	29,8	23,0	20,8	68,2	29,6	33,8	53,1
se zaměstnanci	196,0	15,6	7,0	6,2	17,9	10,4	10,3	21,1
Počet pracujících v dalším zaměstnání	83,5	6,4	6,6	6,2	8,2	5,0	5,5	7,8
v tom: muži	53,9	4,0	4,7	4,2	5,4	2,8	3,5	4,3
ženy	29,6	2,4	1,9	2,0	2,7	2,2	1,9	3,6
Počet pracujících na zkrác. prac. dobu	245,3	14,7	13,9	14,5	29,8	11,8	14,3	28,4
v tom: muži	65,0	4,4	3,4	3,9	8,0	2,7	3,9	6,0
ženy	180,3	10,3	10,4	10,6	21,7	9,1	10,4	22,4
Počet obvykle odpracovaných hodin týdně v hlavním zaměstnání	41,7	42,8	41,0	40,0	41,8	42,3	41,0	40,5
v tom: zaměstnanci	40,4	40,5	39,8	39,0	40,7	40,9	39,7	39,2
členové prod. družstev	39,7	41,2	42,7	39,7	39,8	44,5	35,2	33,3
podnikatelé a pom. rod. přísl.	48,3	53,3	48,9	48,0	47,0	50,7	47,9	47,8

Zdroj: ČSÚ

Příloha č. 4.2**Kvalifikační struktura uchazečů o zaměstnání v Ústeckém kraji k 31. 3. 2007**

	Uchazeči celkem	v tom				
		bez vzdělání	neúplné základní vzdělání	základní vzdělání + praktická škola	nižší střední vzdělání	nižší střední odborné vzdělání
Ústecký kraj	61 142	87	238	27 656	45	1 684
v tom okres:						
Děčín	9 923	8	12	4 153	30	300
Chomutov	8 676	16	65	4 313	3	229
Litoměřice	6 647	12	32	2 246	1	123
Louny	6 247	20	22	2 680	2	191
Most	12 098	9	76	5 576	7	294
Teplice	9 254	5	3	4 756	1	269
Ústí nad Labem	8 297	17	28	3 932	1	278
						pokračování
	Uchazeči celkem	v tom				
		stř. odborné vzdělání (vyučení)	střední nebo střední odborné vzdělání bez maturity a bez vyučení	ÚSV vzdělání	ÚSO vzdělání (vyučení s maturitou)	ÚSO vzdělání s maturitou (bez vyučení)
Ústecký kraj	61 142	21 165	411	1 209	1 603	6 094
v tom okres:						
Děčín	9 923	3 747	98	159	203	1 107
Chomutov	8 676	2 772	62	192	165	748
Litoměřice	6 647	2 812	58	161	254	807
Louny	6 247	2 220	64	132	136	675
Most	12 098	4 264	45	215	387	1 050
Teplice	9 254	2 793	13	219	208	851
Ústí nad Labem	8 297	2 557	71	131	250	856
	Uchazeči celkem	v tom				
		vyšší odborné vzdělání	bakalářské vzdělání	vysokoškolské vzdělání	doktorské vzdělání (vědecká výchova)	
Ústecký kraj	61 142	131	144	650	25	
v tom okres:						
Děčín	9 923	18	10	76	2	
Chomutov	8 676	13	12	83	3	
Litoměřice	6 647	32	12	94	3	

Strategie rozvoje lidských zdrojů Ústeckého kraje – analytická část – Přílohy

Louny	6 247	13	13	74	5	
Most	12 098	19	42	111	3	
Teplice	9 254	18	26	91	1	
Ústí nad Labem	8 297	18	29	121	8	

Zdroj: ČSÚ

Příloha č. 4.3**Věková struktura uchazečů o zaměstnání v Ústeckém kraji k 31. 12. 2006**

	Uchazeči celkem	v tom ve věku				
		-19	20 - 24	25 - 29	30 - 34	35 - 39
Ústecký kraj	63 652	3 886	8 221	7 742	8 443	6 933
v tom okres:						
Děčín	9 846	595	1 177	1 137	1 364	1 108
Chomutov	9 124	561	1 151	1 090	1 148	950
Litoměřice	6 840	325	845	791	856	702
Louny	6 571	369	775	726	842	713
Most	13 007	760	1 815	1 714	1 776	1 485
Teplice	9 702	682	1 305	1 184	1 349	1 097
Ústí nad Labem	8 562	594	1 153	1 100	1 108	878
	Uchazeči celkem	v tom ve věku				
		40 - 44	45 - 49	50 - 54	55 - 59	60+
Ústecký kraj	63 652	6 769	6 442	8 172	6 265	779
v tom okres:						
Děčín	9 846	939	942	1 351	1 120	113
Chomutov	9 124	1 014	1 022	1 241	860	87
Litoměřice	6 840	663	666	1 015	845	132
Louny	6 571	724	672	951	725	74
Most	13 007	1 448	1 314	1 493	1 083	119
Teplice	9 702	1 023	1 036	1 146	775	105
Ústí nad Labem	8 562	958	790	975	857	149

Zdroj: ČSÚ

Příloha č. 5.1**Školy podle typu v Ústeckém kraji ve školním roce 2005/2006**

Mateřské školy	školy	319
	třídy	962
	děti	21 961
	učitelé	1 807
Základní školy	školy	244
	třídy	3 429
	děti	73 874
	učitelé	5 379
Gymnázia	školy	24
	třídy	341
	děti	9 039
	učitelé	692
Střední odborné školy	školy	73
	třídy	722
	děti	18 644
	učitelé	1 464
Střední odborná učiliště	školy	51
	třídy	716
	děti	16 322
	učitelé	1 525
	mistři odborné výchovy	785
Vyšší odborné školy	školy	11
	žáci	1 543
	učitelé	98
Vysoké školy		2

Zdroj: ČSÚ

Příloha č. 5.2**Školy podle typu a okresů ve školním roce 2005/2006**

Kraj, okresy	Mateřské školy				Základní školy				
	školy	třídy	děti	učitelé	školy	třídy	žáci	učitelé	
Ústecký kraj	319	962	21 961	1 807	244	3 429	73 874	5 379	
Děčín	59	155	3 630	291	44	550	12 098	873	
Chomutov	34	173	3 685	299	32	532	11 587	821	
Litoměřice	63	158	3 411	280	47	494	10 295	745	
Louny	45	95	2 211	189	35	360	7 591	573	
Most	17	119	2 745	214	25	468	10 509	741	
Teplice	52	135	3 137	260	31	538	11 195	841	
Ústí nad Labem	49	127	3 142	274	30	487	10 599	787	
Kraj, okresy	Gymnázia				Střední odborné školy				
	školy	třídy	žáci	učitelé	školy	třídy	žáci	učitelé	
Ústecký kraj	24	341	9 039	692	73	722	18 644	1 464	
Děčín	4	51	1 388	103	13	139	3 496	277	
Chomutov	4	56	1 438	109	9	78	2 192	198	
Litoměřice	4	45	1 202	91	13	103	2 486	180	
Louny	3	32	849	63	8	57	1 544	130	
Most	2	37	1 037	80	12	133	3 297	237	
Teplice	5	76	1 893	150	8	75	1 990	161	
Ústí nad Labem	2	44	1 232	96	10	137	3 639	282	
Kraj, okresy	Střední odborná učiliště					Vyšší odborné školy			Vysoké školy
	školy	třídy	děti	učitelé	mistři odborné výchovy	školy	žáci	učitelé	
Ústecký kraj	51	716	16 322	1 525	785	11	1 543	98	2
Děčín	9	98	2 414	223	106	2	308	11	-
Chomutov	6	119	2 804	313	209	1	137	8	-
Litoměřice	8	132	2 708	216	92	3	312	26	-
Louny	4	50	1 254	135	71	-	-	1	-
Most	7	131	2 882	193	69	2	279	19	-
Teplice	8	81	1 860	197	96	2	147	11	-
Ústí nad Labem	9	105	2 400	247	143	1	360	23	2

Zdroj: ČSÚ

Příloha 7.1**Zařízení sociálních služeb v Ústeckém kraji k 20. 6. 2007 (Registr poskytovatelů sociálních služeb)**

Zařízení pobytových služeb sociální péče - z toho:	129
Týdenní stacionáře	9
Domovy pro osoby se zdravotním postižením	45
Domovy pro seniory	43
Domovy se zvláštním režimem	17
Chráněné bydlení	6
Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních ústavní péče	9
Zařízení pobytových služeb sociální prevence - z toho:	21
Azylové domy	16
Domy na půl cesty	6
Noclehárny	6
Terapeutické komunity	3
Zařízení ambulantních a terénních služeb sociální péče - z toho:	105
Osobní asistence	16
Pečovatelská služba	50
Tísňová péče	1
Průvodcovské a předčitatelské služby	4
Podpora samostatného bydlení	2
Odlehčovací služby	7
Centra denních služeb	5
Denní stacionáře	20
Zařízení odborného sociálního poradenství a ambulantních a terénních služeb sociální prevence - z toho:	179
Odborné sociální poradenství	64
Raná péče	3
Telefonická krizová pomoc	2
Tlumočnické služby	4
Kontaktní centra	9
Krizová pomoc	4

Intervenční centra	1
Nízkoprahová denní centra	5
Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	5
Služby následné péče	2
Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	11
Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	29
Sociálně terapeutické dílny	5
Terénní programy	20
Sociální rehabilitace	12

Příloha 7.2**Vybraná zařízení sociální péče podle krajů k 31. 12. 2005 (metodika ČSÚ)**

ČR, kraje	Ústavy sociální péče pro dospělé	Ústavy sociální péče pro mládež	Domovy důchodců	Domovy - penziony pro důchodce	Domy s pečovatelskou službou	Ostatní zařízení sociální péče	Dětské domovy
	Zařízení						
Česká republika	106	160	381	162	977	301	208
Hl. m. Praha	3	4	20	6	45	15	7
Středočeský	13	19	49	14	129	23	24
Jihočeský	5	6	30	3	92	17	10
Plzeňský	8	8	15	9	87	18	11
Karlovarský	5	6	9	8	30	14	11
Ústecký	13	21	36	22	72	14	22
Liberecký	6	12	12	7	42	5	10
Královéhradecký	6	8	31	10	68	10	13
Pardubický	6	5	15	10	50	13	12
Vysočina	5	7	23	3	67	12	14
Jihomoravský	7	18	32	26	65	43	18
Olomoucký	6	10	25	14	57	26	16
Zlínský	11	14	32	15	60	29	14
Moravskoslezský	12	22	52	15	113	62	26
	Místa						
Česká republika	9 015	10 762	38 023	12 866	30 888	8 265	7 957
Hl. m. Praha	361	483	2 840	746	1 948	522	381
Středočeský	938	1 309	4 260	968	3 211	582	918
Jihočeský	421	486	2 825	302	2 684	364	359
Plzeňský	1 026	777	1 155	882	1 861	375	545
Karlovarský	340	355	802	774	1 049	239	480
Ústecký	863	1 189	4 142	1 640	2 485	759	1 003
Liberecký	292	591	1 148	561	1 403	64	462
Královéhradecký	332	545	2 355	695	2 188	268	443
Pardubický	481	497	2 036	941	1 628	339	407
Vysočina	402	417	2 153	223	1 913	348	441
Jihomoravský	713	1 342	3 784	1 977	2 348	1 105	553
Olomoucký	914	798	2 562	869	1 669	903	483
Zlínský	780	737	2 715	1 076	1 877	676	398
Moravskoslezský	1 152	1 236	5 246	1 212	4 624	1 721	1 084

data: ČSÚ, 2006

Příloha 7.3**Vybrané ukazatele zdravotnictví podle okresů v roce 2005**

Kraj, okresy	Lékaři celkem	z toho lékaři v nestátních zařízeních	Lékaři na 1 000 obyvatel	Obyvatelé na 1 lékaře	Zdravotníci pracovníci nelékaři s odbornou způsobilostí
Ústecký kraj	2 726	2 660	3,3	302	7 739
Děčín	369	368	2,7	364	978
Chomutov	368	366	2,9	340	1 050
Litoměřice	392	365	3,4	294	1 042
Louny	246	235	2,9	349	629
Most	380	378	3,3	308	1 124
Teplice	378	374	3,0	338	1 139
Ústí nad Labem	593	574	5,0	199	1 777
Kraj, okresy	Nemocnice	Ostatní	Odborné léčebné ústavy	z toho léčebny pro dlouhodobě nemocné	Lékárny a výdejny
Ústecký kraj	20	274	13	6	185
Děčín	4	41	1	1	31
Chomutov	2	48	2	2	21
Litoměřice	2	31	4	2	28
Louny	3	41	2	-	21
Most	4	30	1	-	18
Teplice	3	35	2	1	34
Ústí nad Labem	2	48	1	-	32
Kraj, okresy	Samostatné ordinace lékařů				
	praktických pro dospělé	praktických pro děti a dorost	stomatologů	gynekologů	specialistů
Ústecký kraj	320	158	372	111	436
Děčín	56	28	66	15	65
Chomutov	45	26	55	14	62
Litoměřice	47	23	54	15	75
Louny	37	18	36	10	57
Most	47	25	50	17	39
Teplice	46	19	56	15	45
Ústí nad Labem	42	19	55	25	93

data: ČSÚ

Příloha č. 31 k usnesení č. 40/5Z/2009

STRATEGIE ROZVOJE LIDSKÝCH ZDROJŮ ÚSTECKÉHO KRAJE

Návrhová část

Květen 2008

Zadavatel

Ústecký kraj

Zpracovatel

Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje, s.r.o.
Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Tel.: 476 203 538, Fax: 476 706 333
E-mail: raa@raa.cz Web: <http://www.raa.cz>



Obsah

Použité zkratky	3
Úvod	5
1 Postup přípravy SRLZ	6
2 SWOT analýza	7
3 Základní rámec SRLZ ÚK	12
3.1 Časový horizont	12
3.2 Rozvojová vize	12
3.3 Problémové oblasti	13
4 Metodika tvorby systému opatření	15
5 Problémové oblasti	17
5.1 Problémová oblast Trh práce a zaměstnanost	18
5.2 Problémová oblast Vzdělávání	20
5.3 Problémová oblast Zdravotnictví a sociální služby	22
5.4 Problémová oblast Občanské aktivity	24
6 Problémová oblast Trh práce a zaměstnanost	27
7 Problémová oblast Vzdělávání	41
8 Problémová oblast Zdravotnictví a sociální služby	60
9 Problémová oblast Občanské aktivity	85
10 Implementace	105
10.1 Aktéři	105
10.2 Implementační cyklus	107
10.3 Monitoring a evaluace	113
11 Financování	114

Příloha:

Analytická část SRLZ ÚK

Použité zkratky

7FP	7. Rámcový program
ANOÚK	Asociace neziskových organizací Ústeckého kraje
ČR	Česká republika
ČSÚ	Český statistický úřad
ČŠI	Česká školní inspekce
DDM	Dům dětí a mládeže
ESF	Evropský sociální fond
EU	Evropská unie
EVVO	Ekologická výchova, vzdělávání a osvěta
HK ČR	Hospodářská komora České republiky
IOP	Integrovaný operační program
KHK	Krajská hospodářská komora
KÚ ÚK	Krajský úřad Ústeckého kraje
KZ	Krajská zdravotní, a.s.
MPO	Ministerstvo průmyslu a obchodu
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
MZ	Ministerstvo zdravotnictví
NNO	Nestátní neziskové organizace
NSK	Národní soustava kvalifikací
odbor EP	Odbor evropských projektů Krajského úřadu Ústeckého kraje
odbor RR	Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje
odbor SMT	Odbor školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje
odbor SZ	Odbor sociálních věcí a zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje
OPLLZ	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost
OPPI	Operační program Podnikání a inovace
OPVK	Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
OPVVI	Operační program Výzkum a vývoj pro inovace
OSVČ	Osoba samostatně výdělečně činná
RLZ	Rozvoj lidských zdrojů
ROP SZ	Regionální operační program pro region soudržnosti NUTS 2 Severozápad

RVP	Rámcové vzdělávací programy
SPaD ČR	Svaz průmyslu a dopravy ČR
SRLZ ÚK	Strategie rozvoje lidských zdrojů Ústeckého kraje
SŠ	Střední škola (školy)
ŠVP	Školní vzdělávací programy
UJEP	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně Ústí nad Labem
ÚK	Ústecký kraj
ÚP	Úřad (úřady) práce
VOŠ	Vyšší odborná škola (školy)
VŠ	Vysoká škola (školy)
VVI	Věda, výzkum, inovace
ZPS	Změněná pracovní schopnost
ZŠ	Základní škola (školy)
ZÚK	Zastupitelstvo Ústeckého kraje
ZZ	Zdravotnická zařízení

Úvod

Návrhová část Strategie rozvoje lidských zdrojů Ústeckého kraje je nosnou částí celé strategie. Jedná se o koncepční materiál, který na základě zpracovaného analytického profilu regionu stanovuje cíle a konkrétní postupy při dosažení plánovaných ukazatelů.

První kapitola návrhové části Strategie rozvoje lidských zdrojů Ústeckého kraje (SRLZ ÚK) stručně popisuje postup prací na přípravě návrhové části. Druhou kapitolou je SWOT analýza shrnující výsledky a poznatky z analytického profilu regionu. Třetí kapitola podává informace o základním rámci SRLZ ÚK – časovém horizontu, rozvojové vizi a vymezení problémových oblastí. Kapitola čtvrtá objasňuje metodiku, která je použita pro specifikaci rozvojových kroků v jednotlivých oblastech. Pátá kapitola je stručným přehledem opatření v jednotlivých oblastech a jejich vzájemných vztahů. Kapitoly 6 – 9 podávají podrobný přehled navržených opatření. Konečně desátá kapitola popisuje metodiku implementace SRLZ ÚK. Analytická část je přílohou návrhové části.

Návrhová část SRLZ ÚK byla zpracována v lednu až květnu 2008 s tím, že je připravena pro projednání v Radě a Zastupitelstvu Ústeckého kraje, jež by ji měly schválit jako jeden ze strategických dokumentů Ústeckého kraje.

Hlavním cílem SRLZ ÚK je vytvořit koncepční nástroj popisující konkrétní rozvojové kroky (opatření) v oblasti rozvoje lidských zdrojů a lidského potenciálu regionu včetně navržení finančních zdrojů a stanovení odpovědnosti za realizaci těchto opatření.

Návrhová část SRLZ ÚK vychází z několika hlavních principů:

1. je materiálem, který koordinuje celkový rozvoj lidských zdrojů v regionu formou zapojení všech hlavních aktérů v této oblasti;
2. je zpracována s ohledem na to, že hlavním realizátorem opatření bude Krajský úřad Ústeckého kraje (KÚ ÚK) jako instituce odpovědná za všestranný rozvoj regionu, zároveň však vymezuje podíl a aktivity dalších organizací a institucí působících v oblasti lidských zdrojů a definuje způsoby jejich spolupráce s KÚ ÚK;
3. obsahově vychází ze zjištění analytické části SRLZ ÚK a z relevantních krajských rozvojových koncepcí a strategií;
4. kde je to možné, jsou jednotlivá opatření navrhována s ohledem na možnost jejich spolufinancování ze strukturálních fondů EU v linii aktuálních operačních programů (tematické operační programy, Regionální operační program Severozápad);
5. při stanovování odpovědnosti za realizaci jednotlivých opatření vychází z existující struktury KÚ ÚK, což minimalizuje nároky na organizaci při implementaci.

1 Postup přípravy SRLZ ÚK

Práce na Strategii rozvoje lidských zdrojů Ústeckého kraje byly zahájeny v září 2007 přípravou a zpracováním analytické části SRLZ ÚK. Její zpracování trvalo do prosince 2007. V lednu 2008 byla vytvořena Řídící skupina SRLZ ÚK jako řídicí a koordinační orgán dalších činností. Řídící skupina stanovila hlavní priority a rámce SRLZ ÚK včetně vymezení problémových (prioritních) oblastí, jimiž se bude SRLZ ÚK dále zabývat. Na její činnost navázaly pracovní skupiny věnující se jednotlivých problémovým (prioritním) oblastem. Jednání řídicí skupiny a pracovních skupin probíhala v lednu až dubnu 2008. V květnu 2008 byl koncept SRLZ ÚK projednán na zasedání Rady pro rozvoj lidských zdrojů Ústeckého kraje. Po zapracování připomínek byla návrhová část SRLZ ÚK dokončena v červnu 2008.

Personální obsazení Řídící skupiny SRLZ ÚK bylo následující:

1. Krajský úřad Ústeckého kraje	
Lukáš Vaníček	Odbor školství, mládeže a tělovýchovy
Adam Souček	Odbor sociálních věcí a zdravotnictví
Jiří Mach	Odbor sociálních věcí a zdravotnictví
Josef Svoboda	Odbor regionálního rozvoje
2. Reprezentanti jednotlivých oblastí ve sféře rozvoje lidských zdrojů	
Jan Eichler	Předseda Asociace neziskových organizací Ústeckého kraje
Jan Mareš	Ředitel ISŠE Most
Petr Jakubec	Ředitel SŠ služeb a cest. ruchu Varnsdorf
Alena Chvátalová	Prorektorka pro studium, UJEP
Jan Kvasnička	Vedoucí odboru trhu práce, Úřad práce Ústí nad Labem
Vladimír Štefánek	MUS, a.s.
Martina Francírková	Ředitelka úřadu, Krajská hospodářská komora Ústeckého kraje
3. Zástupce zpracovatele	
Miroslav Cingl	Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje, a.s.

2 SWOT analýza

SWOT analýza (Strong points, Weak points, Opportunities, Threats) je standardní metoda používaná k prezentaci analytických poznatků o nejrůznějších objektech zkoumání. Jejím principem je jednoduchá, avšak výstižná a pokud možno vyčerpávající a objektivní charakteristika silných a slabých stránek zkoumaného objektu a jeho možných příležitostí a ohrožení.

Akcentováním silných stránek a naopak důrazem na odstraňování nebo alespoň omezování slabých stránek roste pravděpodobnost využití nabízejících se příležitostí a omezuje se dopad identifikovaných ohrožení.

SWOT analýza v rámci SRLZ ÚK vychází ze zjištění analytické části. Byla zpracována Řídící skupinou SRLZ ÚK také s ohledem na zkušenosti a poznatky jejích členů z oblastí jejich činnosti ve sféře rozvoje lidských zdrojů.

Analýza je záměrně vypracována souborně pro všechny aspekty problematiky lidských zdrojů. To umožňuje porovnat relativní váhu jednotlivých problémových oblastí. V rámci další segmentace návrhové části SRLZ ÚK budou zpracovány dílčí SWOT analýzy pro každou z problémových oblastí.

Šedě vyznačené body jsou vnímány jako zvláště významné pro Ústecký kraj z hlediska rozvoje lidských zdrojů.

Silné stránky

dostatečná kapacita škol a školských zařízení (pro počáteční i další vzdělávání)
zájem podniků o zvyšování kvality pracovních sil
existence regionální univerzity a několika detašovaných pracovišť jiných univerzit
tradice průmyslové výroby
relativně příznivá věková struktura
dobře nastavená struktura vzdělávacího systému, relativně hustá síť a vyhovující dostupnost škol; vhodně budovaná síť škol (páteřní střední školy)
existence volných pracovních sil
relativně dobrá úroveň kvalifikované pracovní síly
relativně dobré podmínky pro technické vzdělávání a tedy i relativně vysoká technická vzdělanost
výhodná geografická poloha mezi Prahou a Saskem
dostatek organizací pro mobilizaci občanských aktivit
sociální infrastruktura (poměrně dobrá dostupnost sociálních služeb)
krajinný potenciál pro rozvoj cestovního ruchu
obecně vysoká profesionální a vzdělanostní úroveň lékařů a zdravotnických pracovníků (povinnost celoživotního vzdělávání)

Slabé stránky

nesoulad nabídky a poptávky na trhu práce (resp. nesoulad mezi orientací profesní přípravy mládeže a potřebami trhu práce)
dlouhodobě vysoká míra nezaměstnanosti (s výrazným podílem uchazečů z tzv. problémových skupin)
podprůměrná vzdělanost
odliv kvalitních lidských zdrojů – vysokoškoláků / středoškoláků
nízká míra účasti dospělé populace v dalším vzdělávání
nezájem o technické vzdělávání – zejména obory zakončené výučním listem
nižší image regionu
finanční ohodnocení některých oborů
stoupající počty lékařů v předdůchodovém věku v některých oborech (např. praktických lékařů pro dospělé i pro děti a dorost, stomatologové)
způsob a organizace financování vzdělávání praktických lékařů
nízká pracovní motivace daná zneužíváním systému sociální dávek a podpory v nezaměstnanosti
nízká mobilita pracovní síly v rámci kraje
pomalý vstup sociálních partnerů do procesu vzdělávání
noví zaměstnavatelé neznamenaají vždy potřebu kvalifikované pracovní síly
problematické uplatnění sociálně nepřízpůsobených skupin obyvatelstva, osob nad 50 let, mladistvých bez kvalifikace a zdravotně postižených na trhu práce
nízká úroveň bezpečnosti v důsledku vyšší zločinnosti a vandalismu
nízký zájem občanů o věci veřejné, pasivita obyvatel (kultura, společenský život, sport)
chybí „stavovská čest“; malá identifikace zaměstnanců s podnikem
končící podpory zaměstnavatelům pro absolventy SŠ a VŠ ze strany úřadů práce

Příležitosti
zavedení systémového rámce celoživotního učení a přeměna středních škol na centra celoživotního učení (možnosti aplikace zákona o uznávání a ověřování výsledků dalšího vzdělávání)
vstup nových investorů do regionu (průmyslové zóny)
růst prestiže UJEP a kvality poskytovaného VŠ vzdělání (včetně kampusu UJEP)
přizpůsobení oborové skladby škol budoucím potřebám trhu práce (spolupráce škol a zaměstnavatelů, vzájemná komunikace a provázanost)
rozšíření a efektivní využívání evropských fondů na podporu zaměstnanosti
podpora rozvoje drobných živnostníků a malých podniků
zvýšení motivace k zaměstnatelnosti (sociální systém)
růst prestiže regionu
rozvoj terciární sféry, zejména v odvětví cestovního ruchu
zvýšení jazykové gramotnosti
politická podpora vzdělávání a školství – ne jen volební sliby
zvyšování vztahu k regionu u absolventů
přeshraniční spolupráce a možnosti
prohloubení a zvýšení efektivnosti spolupráce ÚP – zaměstnavatelé – zaměstnanci – uchazeči; s podporou místních složek profesních sdružení (SPaD ČR, HK ČR apod.)
úspěšné začleňování kvalifikovaných cizinců do firem a institucí
účinné propojení a koordinace aktivit hlavních aktérů v oblasti RLZ
zvyšování prestiže učebních oborů
zlepšení komunikace mezi odborníky z nemocnic a odborníky poskytujícími primární zdravotní péči
získání akreditovaného pracoviště pro postgraduální vzdělávání v oboru zdravotnictví i v rámci zemí EU

Hrozby
stárnutí populace; to přinese pokles počtu ekonomicky aktivních obyvatel a pokles počtu žáků v úrovni středního vzdělávání (do roku 2015 ze 40 tis. na 30 tis.)
odliv kvalifikované pracovní síly i absolventů vysokých škol
odliv investorů (vypršení výhod investičních pobídek)
přiliv investorů s požadavky na málo kvalifikovanou pracovní sílu
přetrvávající nezáměr o technické vzdělávání a o učňovské obory
nevhodná skladba obyvatelstva – nárůst tzv. „sociálně znevýhodněných skupin“, které samy na sobě nepracují, nemají zájem o práci
se stárnutím populace se zvyšují nároky na objem poskytované zdrav. péče
finanční nestabilita systému (zdravotnictví i obecně)
nárůst pacientů vyžadujících vysoce specializovanou a odbornou zdravotní péči
riziko omezení počtu oborů a odborných škol
rostoucí skupiny občanů s objektivními potížemi při uplatnění na trhu práce (ZPS, občané v předdůchodovém věku, občané bez kvalifikace, dlouhodobě nezaměstnaní, absolventi)
konkurence sousedních regionů a sousedních zemí
neschopnost využít a udržet potenciál kraje
zvýšení kriminality a vandalismu mládeže v důsledku nezájmu o volnočasové aktivity
noví investoři budou přetahovat kvalitní nedostatkové zaměstnance

3 Základní rámec SRLZ ÚK

Základní rámec SRLZ ÚK se skládá ze tří částí: časového horizontu, rozvojové vize a vymezení problémových (prioritních) oblastí.

3.1 Časový horizont

Jako pro nástroj střednědobého strategického plánování navázaného na spolufinancování ze strukturálních fondů Evropské unie byl pro SRLZ ÚK zvolen časový horizont 2008 – 2015. Osmiletý plánovací cyklus umožňuje v dostatečné míře stanovit střednědobé (a ve výhledu i dlouhodobé) cíle, jichž má být realizací SRLZ ÚK dosaženo. Zároveň se jedná o dobu dostatečně krátkou, aby bylo v jejím rámci možno plánovat harmonogramy realizace konkrétních aktivit (opatření) a jejich vzájemnou provázanost.

Předpokládá se, že po uplynutí časového horizontu SRLZ ÚK bude zpracován podrobný hodnotící materiál shrnující údaje získané monitoringem a další data a podávající komplexní obraz výsledků a přínosů SRLZ ÚK. Na základě hodnotícího materiálu bude zpracována koncepce (strategie) dalšího rozvoje lidských zdrojů v Ústeckém kraji pro navazující období.

Časový horizont SRLZ ÚK je vymezen obdobím 2008 – 2015.

3.2 Rozvojová vize

Rozvojová vize tvoří „vstupní bránu“ do návrhové části SRLZ ÚK. Jejím smyslem je určit zásadní rozvojovou orientaci kraje v oblasti rozvoje lidských zdrojů. Vize formuluje a popisuje stav, jehož by mělo být v budoucnosti dosaženo, přičemž jednotlivé části SRLZ ÚK (cíle, opatření, aktivity a projekty) jsou prostředkem k jejímu dosažení a naplnění.

Ačkoliv SRLZ ÚK je koncipována pro střednědobý horizont (8 let), při stanovení vize byl zohledněn dlouhodobější časový horizont 15 – 20 let. Důvodem je zajištění návaznosti dlouhodobé koncepce rozvoje i po uplynutí období, pro které jsou navrženy strategické cíle a opatření SRLZ ÚK. Rozvojová vize byla formulována s ohledem na potřebu trvale udržitelného rozvoje a s vědomím, že jen od jasných vizí lze přejít k realizaci přínosných projektů.

Rozvojová vize představuje jakýsi zastřešující motiv celé SRLZ ÚK, hlavní koncepční záměr, k jehož dosažení směřují veškeré realizované aktivity. Proto je stanovena s dostatečnou mírou obecnosti, aby její platnost nebyla závislá pouze na situaci v okamžiku tvorby SRLZ ÚK. Zároveň je dostatečně konkrétní na to, aby u všech navržených či v budoucnu doplněných opatření bylo možné zhodnotit míru jejich přínosu k naplnění této vize.

Při stanovování rozvojové vize se Řídící skupina SRLZ ÚK snažila nalézt odpovědi na tři hlavní otázky:

1. Čím jsme? Jaká je současná situace kraje v oblasti lidských zdrojů? Jaký je jeho potenciál?
2. Čím chceme být? Jak vidíme lidské zdroje v kraji za pět, deset, patnáct, dvacet let? Jaké cíle si stanovíme?

3. Jak toho chceme dosáhnout? Jaké možnosti k realizaci našich cílů máme?

Odpovědi na tyto otázky vyústily ve formulaci rozvojové vize.

Rozvojová vize Ústeckého kraje v oblasti rozvoje lidských zdrojů:

Kraj, který vytváří svým obyvatelům podmínky pro maximalizaci jejich potenciálu. Díky vyvážené péči o lidské zdroje je kraj konkurenceschopný v moderním světě i ekonomice.

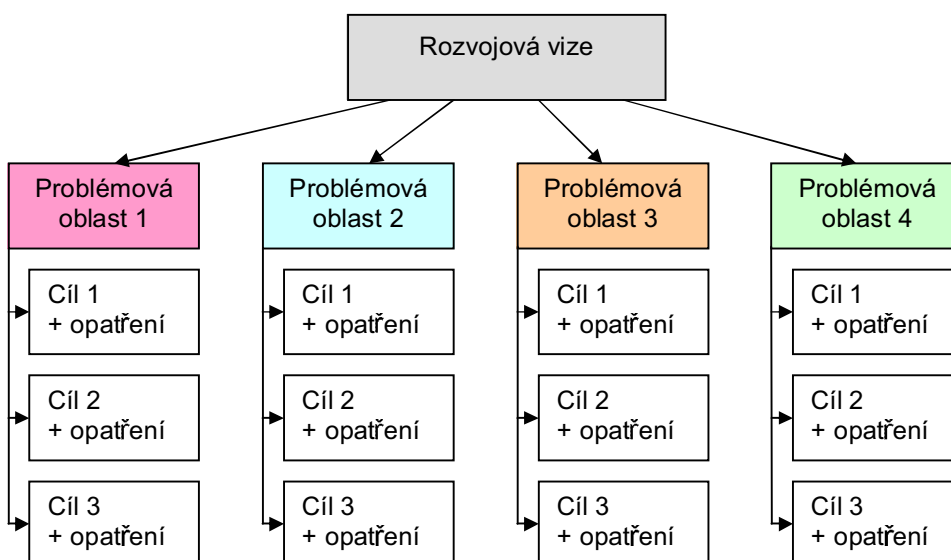
3.3 Problémové oblasti

Z diskuse v Řídící skupině a na základě zpracovaného analytického profilu byly navrženy problémové oblasti (oblasti pro cílené zaměření), kterými se SRLZ ÚK zabývá. Důležitým hlediskem výběru a formulace problémových oblastí bylo přerušení míry obecnosti, podchycení vybraných oblastí rozvoje, ale i zvolené zaměření a členění SRLZ ÚK.

Důvody k členění návrhové části SRLZ ÚK na problémové oblasti jsou následující:

1. soustředění finančních prostředků a lidských kapacit na prioritní oblasti, v nichž je pociťována nejvyšší potřeba rozvoje
2. ujasnění vzájemných vztahů a návaznosti jednotlivých opatření

Vazby mezi rozvojovou vizí, problémovými oblastmi a strategickými cíli a opatřeními znázorňuje následující schéma:



Jednotlivé problémové oblasti byly podrobně diskutovány v rámci tzv. pracovních skupin, do kterých byli přizváni zástupci odborné veřejnosti. Pracovní skupiny provedly SWOT analýzu a zformulovaly strategické cíle a opatření pro jednotlivé oblasti.

V rámci SRLZ ÚK byly vymezeny následující čtyři problémové oblasti:

Trh práce a zaměstnanost

Vzdělávání

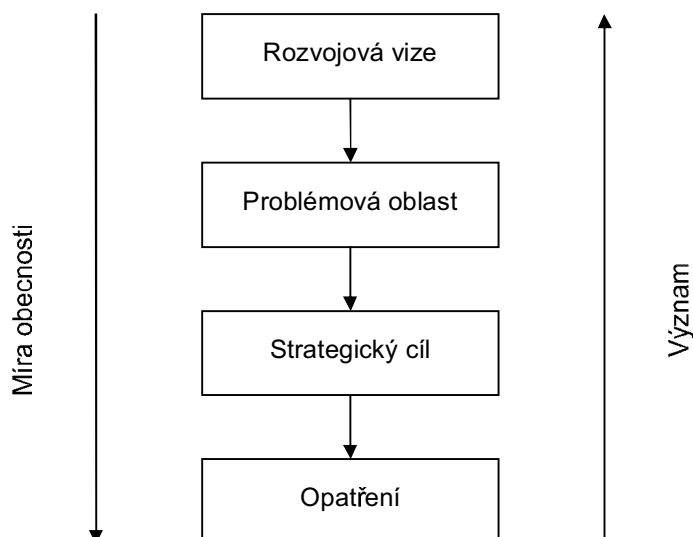
Zdravotnictví a sociální služby

Občanské aktivity

4 Metodika tvorby systému opatření

Návrhová část SRLZ ÚK podává představu o tom, jaké problémy mají být řešeny, jaké nástroje při tom budou použity, jak budou alokovány finanční zdroje a jak budou zajištěny lidské kapacity pro řešení. Návrhová část je rozdělena na několik úrovní (stupňů), jež se od sebe liší významem a mírou obecnosti / konkrétnosti. Těmito úrovněmi jsou:

- rozvojová vize
- problémové oblasti
- strategické cíle
- opatření



Vize popisuje stav, jehož by mělo být v budoucnu dosaženo a v tomto smyslu představuje zastřešující rámec celé návrhové části.

Problémové oblasti představují strukturovanou formulaci hlavních tematických sektorů, v rámci kterých je nutné danou problematiku řešit. Vymezení problémových oblastí slouží k logickému uspořádání návrhové části.

Hlavní záměry v rámci každé problémové oblasti jsou dále rozvedené ve strategických cílech. Stanovené strategické cíle jsou dekomponovány do jednotlivých opatření. Strategické cíle jsou odvozeny od vize a představují strategie nebo cesty, jak dané vize dosáhnout.

Opatření na nejnižší úrovni návrhové části jsou relativně konkrétně formulované záměry; v případě jejich většího rozsahu jsou ve vybraných případech dále rozvedeny formou konkrétnějších aktivit. Opatření tak představují jakousi projektovou kostru celé SRLZ ÚK.

Výsledkem tohoto postupu je hierarchické uspořádání návrhové části, kde se postupuje od obecné vize a relativně široce definovaných cílů až ke konkrétním opatřením.

Jednotlivé **strategické cíle** jsou zpracovány v následující obsahové kostře:

1. popis cíle: podává stručný popis záměru
2. opatření: výčet opatření směřujících k naplnění cíle (opatření jsou podrobněji rozvedena níže)
3. očekávané dopady: cíle jsou pro potřebu monitoringu výsledků SRLZ ÚK charakterizovány z hlediska dopadu (neboli výsledku)

Jednotlivá **opatření** jsou zpracována v následující obsahové kostře:

1. popis opatření: základní charakteristika navržených aktivit; v případě obsahově rozsáhlých opatření jsou jednotlivé aktivity samostatně specifikovány
2. indikátory: pro potřebu monitoringu výsledků SRLZ ÚK jsou jednotlivým opatřením přiděleny indikátory s charakterem měření výstupu; kde je možné, je uvedena cílová hodnota, resp. míra zvýšení současné hodnoty
3. doba realizace: podává informaci o harmonogramu plnění opatření
4. odhad nákladů: kde je to možné, vyčísluje finanční náklady realizace opatření
5. zdroje financování: vyhledává a definuje možné zdroje finančních prostředků využitelné pro realizaci aktivit
6. provádí: definuje organizaci, instituci, odbor apod. odpovědný za realizaci opatření

Vzájemná provázanost jednotlivých opatření je zachycena v tabulce v kapitole 5.

Pro snazší rozlišení je použito číselné označení cílů a opatření. Toto značení však nemá za cíl priorizovat určité cíle a opatření před jinými, jedná se pouze o orientační pomůcku.

5 Problémové oblasti

Následující kapitola podává základní charakteristiku čtyř problémových oblastí SRLZ ÚK. Každá oblast má zpracovanou vlastní SWOT analýzu, na niž navazuje přehledná tabulka cílů a opatření (podrobněji jsou pro každou problémovou oblast rozvedeny dále). V závěru kapitoly je tabulka popisující vzájemnou provázanost opatření.

SWOT analýzy a tabulky cílů a opatření byly sestaveny na jednáních pracovních skupin k jednotlivým problémovým oblastem. Vycházejí jednak ze zpracovaného analytického profilu Ústeckého kraje, jednak ze zkušeností a poznatků členů pracovních skupin.

Označení strategických cílů a opatření vychází z pojmenování problémových oblastí (T = Trh práce a zaměstnanost, V = Vzdělávání, Z = Zdravotnictví a sociální věci, O = Občanské aktivity). Pro snazší orientaci jsou v následujících tabulkách strategické cíle zvýrazněny, pod každým strategickým cílem jsou uvedena opatření, jež povedou k jeho naplnění.

5.1 Problémová oblast Trh práce a zaměstnanost

SWOT analýza

Silné stránky	Slabé stránky
• tradice průmyslové výroby • relativně příznivá věková struktura • existence volných pracovních sil • relativně dobrá úroveň kvalifikované pracovní síly • výhodná geografická poloha mezi Prahou a Saskem • krajinný potenciál pro rozvoj cestovního ruchu	• dlouhodobě vysoká míra nezaměstnanosti (s výrazným podílem uchazečů z tzv. problémových skupin) • finanční ohodnocení některých oborů • nízká pracovní motivace daná zneužíváním systému sociální dávek • nízká mobilita pracovní síly v rámci kraje • noví zaměstnavatelé neznamenají vždy potřebu kvalifikované pracovní síly • problematické uplatnění sociálně nepřízpůsobivých skupin obyvatelstva, osob nad 50 let, mladistvých bez kvalifikace a zdravotně postižených na trhu práce • chybí „stavovská čest“; malá identifikace zaměstnanců s podnikem • končící podpory zaměstnavatelům pro absolventy SŠ a VŠ ze strany ÚP
Příležitosti	Hrozby
• vstup nových investorů do regionu • rozšíření a efektivní využívání evropských fondů na podporu zaměstnanosti • podpora rozvoje drobných živnostníků a malých podniků • zvýšení motivace k zaměstnatelnosti • rozvoj terciární sféry, zejména v odvětví cestovního ruchu • zvýšení jazykové gramotnosti • prohloubení a zvýšení efektivnosti spolupráce ÚP – zaměstnavatelé – zaměstnanci – uchazeči; s podporou místních složek profesních sdružení (SPaD ČR, HK ČR apod.) • úspěšné začleňování kvalifikovaných cizinců do firem a institucí • účinné propojení a koordinace aktivit hlavních aktérů v oblasti RLZ	• stárnutí populace • odliv investorů (vypršení výhod investičních pobídek) • příliv investorů s požadavky na málo kvalifikovanou pracovní sílu • nevhodná skladba obyvatelstva – nárůst znevýhodněných skupin, které samy na sobě nepracují, nemají zájem o práci • rostoucí skupiny občanů s objektivními potížemi při uplatnění na trhu práce (ZPS, občané v předdůchodovém věku, občané bez kvalifikace, dlouhodobě nezaměstnaní, absolventi) • neschopnost využít a udržet potenciál kraje • noví investoři budou přetahovat kvalitní nedostatkové zaměstnance

Tabulka strategických cílů a opatření

T1	Navrhnout a realizovat komplexní systém řízení kompetentnosti obyvatel
T1.1	Vytvořit systém získávání dat o potřebách trhu práce
T2	Motivovat obyvatele k aktivnímu hledání uplatnění na trhu práce
T2.1	Podpořit zahájení a rozvoj živnostenského podnikání
T2.2	Podpořit organizace pracující s méně přizpůsobivými občany – služby zaměstnanosti
T2.3	Ztížit zneužívání sociálních podpor
T3	Podpora vzniku nových pracovních míst
T3.1	Podpořit vznik nových firem na území kraje
T3.2	Rozvoj infrastruktury pro VVI
T3.3	Systém podpory vzniku nových pracovních míst
T4	Aktivizovat spolupráci KÚ ÚK, Úřadů práce, obcí a zaměstnavatelů
T4.1	Využít a dále prohloubit existující platformy komunikace partnerů na trhu práce
T4.2	Aktivizace zaměstnavatelů
T4.3	Pokračování a další rozvoj podpory zaměstnávání

5.2 Problémová oblast Vzdělávání

SWOT analýza

Silné stránky	Slabé stránky
• dostatečná kapacita škol a školských zařízení (pro počáteční i další vzdělávání) • zájem podniků o zvyšování kvality pracovních sil • existence regionální univerzity a několika detašovaných pracovišť jiných univerzit • dobře nastavená struktura vzdělávacího systému, relativně hustá síť a vyhovující dostupnost škol; vhodně budovaná síť škol (pátevní střední školy) • relativně dobré podmínky pro technické vzdělávání • sektor soukromého školství	• nesoulad nabídky a poptávky na trhu práce (resp. nesoulad mezi orientací profesní přípravy mládeže a potřebami trhu práce) • podprůměrná vzdělanost • odliv kvalitních lidských zdrojů – vysokoškoláků / středoškoláků • nízká míra účasti dospělé populace v dalším vzdělávání • nezájem o technické vzdělávání zejména u oborů zakončených výučním listem • pomalý vstup sociálních partnerů do procesu vzdělávání • disproporce ve vybavenosti a technickém stavu škol a školských budov v rámci jednotlivých regionů kraje
Příležitosti	Hrozby
• zavedení systémového rámce celoživotního učení a přeměna středních škol na centra celoživotního učení • růst prestiže UJEP a kvality poskytovaného VŠ vzdělání (včetně kampusu UJEP) • přizpůsobení oborové skladby škol budoucím potřebám trhu práce (spolupráce škol a zaměstnavatelů, vzájemná komunikace a provázanost) • zvyšování vztahu k regionu u absolventů • zvyšování prestiže oborů zakončených závěrečnou zkouškou s výučním listem	• stárnutí populace (pokles počtu ekonomicky aktivních obyvatel a pokles počtu žáků) • odliv kvalifikované pracovní síly i absolventů VŠ • přetrvávající nezájem o technické vzdělávání a obory zakončené výuč. listem • riziko omezení počtu oborů a odborných škol • nedostatek financí na obnovu nemovitého majetku a technického vybavení škol • riziko dalšího snižování objemu finančních prostředků na zabezpečení vzdělávání a školských služeb

Tabulka strategických cílů a opatření

V1	Restrukturalizace a další rozvoj škol a školských zařízení
V1.1	Kontinuální naplňování strategie „Páteřní školy“
V1.2	Zajištění potřebného objemu investic do nemovitého majetku a materiálního vybavení páteřních škol
V1.3	Podpora vytváření podmínek pro další zkvalitnění výuky
V1.4	Zavádění systémů managementu kvality ve školách
V1.5	Podpora zájmového vzdělávání ve školách a školských zařízeních
V2	Zajištění souladu mezi profesní přípravou žáků ve školách a požadavky trhu práce
V2.1	Na základě výstupů T1.1 koordinovat vývoj v oblasti vzdělávání směrem k žadaným oborům
V2.2	Podpora a rozvoj kompetencí potřebných k podnikání v rámci školních vzdělávacích programů
V2.3	Vytvoření souboru nástrojů k motivaci a zabezpečení kvalitní čtenářské, matematické, jazykové a informační gramotnosti absolventů základního vzdělávání
V3	Zvýšení míry účasti populace na dalším vzdělávání
V3.1	Podpora systémového rámce celoživotního učení
V3.2	Vytvoření podmínek a motivace pro získávání kvalitní čtenářské, matematické, jazykové a informační gramotnosti dospělých a podpora vytváření motivačních nástrojů pro účast dospělých v dalším vzdělávání
V4	Zajištění rovného přístupu ke vzdělávání a rozvoj poradenského systému
V4.1	Podpora vzdělávání osob se speciálními vzdělávacími potřebami a podpora osob nadaných
V4.2	Rozvoj kariérového poradenství
V5	Rozvoj terciárního vzdělávání
V5.1	Spolupráce s vysokými školami v kraji na jejich rozvojových záměrech
V5.2	Cílená spolupráce s UJEP na projektech, jež jsou v souladu s rozvojovými záměry kraje

5.3 Problémová oblast Zdravotnictví a sociální služby

SWOT analýza

Silné stránky	Slabé stránky
• relativně příznivá věková struktura • sociální infrastruktura (poměrně dobrá dostupnost sociálních služeb) • obecně vysoká profesionální a vzdělanostní úroveň lékařů a zdravotnických pracovníků (povinnost celoživotního vzdělávání) • odborný potenciál v oblasti sociálních služeb	• stoupající počty lékařů v předdůchodovém věku v některých oborech (např. praktických lékařů pro dospělé i pro děti a dorost, stomatologů) • způsob a organizace financování vzdělávání praktických lékařů • nedostatečné kapacity následné a domácí péče • sociálně nepřízpůsobené skupiny obyvatel
Příležitosti	Hrozby
• účinné propojení a koordinace aktivit hlavních aktérů v oblasti RLZ • zlepšení komunikace mezi odborníky z nemocnic a odborníky poskytujícími primární zdravotní péči • získání akreditovaného pracoviště pro postgraduální vzdělávání v oboru zdravotnictví	• stárnutí populace • nevhodná skladba obyvatelstva – nárůst sociálně znevýhodněných skupin • nárůst počtu pacientů vyžadujících vysoce specializovanou a odbornou zdravotní péči • nedostatek finančních prostředků • hrozící zastarávání zázemí a vybavení

Tabulka strategických cílů a opatření

Z1	Zkvalitnění lidských zdrojů ve zdravotnictví
Z1.1	Podpora vzdělávání lékařů a zdravotnického personálu; získání akreditovaného pracoviště pro postgraduální vzdělávání lékařů a zdravotnického personálu
Z1.2	Podpora projektů na vzdělávání praktických lékařů
Z1.3	Podpora vzdělávacích programů pro specializované obory
Z1.4	Podpora výměny informací mezi lékaři a zdravotnickými zařízeními
Z1.5	Motivace příchodu mladých lékařů
Z1.6	Zavádění a udržování standardů kvality ve zdravotnických zařízeních
Z2	Zkvalitnění materiálního a informačního zázemí ve zdravotnictví
Z2.1	Obnova přístrojového vybavení zdravotnických pracovišť
Z2.2	Elektronizace archivace, sdílení informací
Z2.3	Zkvalitnění infrastruktury
Z2.4	Rekonstrukce budov a zázemí zdravotnických zařízení
Z3	Vzdělávání poskytovatelů sociálních služeb a pracovníků veřejné správy v oblasti sociálních služeb
Z3.1	Akreditované vzdělávání v oblasti poskytování sociálních služeb
Z3.2	Doplňkové dovednosti a odborná podpora
Z3.3	Vzdělávání a podpora poskytovatelů sociálních služeb v oblasti zavádění standardů kvality
Z4	Podpora rozvoje dobrovolnictví v sociálních službách
Z4.1	Rozvoj dobrovolnických center, zvýšit dostupnost jejich služeb
Z5	Zlepšení podmínek pro uživatele sociálních služeb
Z5.1	Aktivizace schopností sloužících k uplatnění na trhu práce
Z5.2	Transformace velkých pobytových zařízení na základě potřeb uživatelů
Z5.3	Zmapování současného stavu budov a zázemí zařízení sociálních služeb a jejich případná rekonstrukce; zázemí pro vzdělávací aktivity v oblasti sociálních služeb

5.4 Problémová oblast Občanské aktivity

SWOT analýza

Silné stránky	Slabé stránky
• ANOÚK jako významný a uznávaný partner • dostatek organizací pro mobilizaci občanských aktivit a jejich aktivit, kreativita atd. • krajinný potenciál pro rozvoj cestovního ruchu • nabídka kulturních a vzdělávacích akcí a zařízení • nabídka sportovních možností • vytvořené sítě NNO • odborný potenciál v NNO v některých oblastech • příležitosti a motivace pro dobrovolnou práci • dlouholeté zkušenosti s přeshraniční spoluprací • podpora EVVO	• podprůměrná vzdělanost obyvatelstva • nízká úroveň bezpečnosti v důsledku vyšší zločinnosti a vandalismu • nízký zájem občanů o věci veřejné, pasivita obyvatel (kultura, společenský život, sport) • problémy v občanském soužití sociálních a etnických skupin obyvatelstva • nejistota ve způsobech financování občanských aktivit • nedostatek prostor, nedostatečné vybavení • náročná administrativa při čerpání prostředků • omezené investiční prostředky • podpora dětských a mládežnických NNO zůstává u proklamací • malá nabídka aktivit pro děti a mládež ze znevýhodněného prostředí • malá atraktivita neziskového sektoru pro sponzory
Příležitosti	Hrozby
• regionální politika EU a ČR (dotace) • rozvoj terciární sféry, zejména v odvětví cestovního ruchu a sociálních služeb • existence oblastí pro uplatnění NNO • schopnost vytvářet nové prospěšné činnosti • nižší ekonomická náročnost (neziskovost) • profesionalizace • modifikace daňového systému směrem k podpoře dárcovství • propagace dárcovství • podpora vícezdrojového financování	• nárůst počtu obyvatel v rámci sociálně znevýhodněných skupin • malý počet dětí a mládeže zapojených do volnočasových aktivit • nedostatek finančních prostředků kvůli nedostatku vlastních financí • nedostatečná finanční podpora sítí NNO • pokles zájmu o dobrovolnou práci • malá podpora veřejnosti a její nezájem o neziskový sektor

Tabulka strategických cílů a opatření

O1	Vyšší zapojení mládeže do volnočasových aktivit
O1.1	Zmapování nabídky volnočasových aktivit a účinná distribuce těchto informací
O1.2	Zjištění zájmu o volnočasové aktivity
O1.3	Podpora pořádání každoročních „veletrhů volného času“
O1.4	Podpora talentů a časově náročných volnočasových aktivit
O2	Podpora dobrovolné práce s dětmi a mládeží
O2.1	Zajištění pravidelného vzdělávacího programu
O2.2	Vytvoření krajského informačního místa pro mládež a volnočasové aktivity
O2.3	Revize krajského systému podpory volnočasových aktivit
O2.4	Podpora krajské sítě NNO
O3	Zvýšení nabídky aktivit pro mládež ze znevýhodněného prostředí
O3.1	Dotační titul podporující pravidelnou organizovanou práci s dětmi a mládeží ze znevýhodněného prostředí
O4	Podpora neorganizovaných aktivit
O4.1	Zmapování zájmu o neorganizované volnočasové aktivity a zmapování současné nabídky
O4.2	Podpora měst, obcí, škol, školských zařízení a organizací při realizaci projektů
O4.3	Podpora spontánních aktivit (prostory, akce apod.).
O5	Podpora aktivního občanství
O5.1	Podpora školami pořádaných akcí
O5.2	Podpora regionální výchovy
O5.3	Podpora EVVO

Vzájemnou provázanost strategických cílů v jednotlivých problémových oblastech objasňuje následující tabulka:

	O5	O4	O3	O2	O1	Z5	Z4	Z3	Z2	Z1	V5	V4	V3	V2	V1	T4	T3	T2	T1
T1											↔	↔	↔	↔	↔				
T2														↔					
T3					↔							↔							
T4											↔								
V1	↔				↔														
V2																			
V3		↔																	
V4			↔				↔												
V5										↔									
Z1						↔													
Z2						↔													
Z3																			
Z4			↔	↔															
Z5																			
O1		↔		↔															
O2																			
O3	↔	↔																	
O4																			
O5																			

Vysvětlivky:

↔	souvisí
↔	je předpokladem
↔	následuje po

(bráno v řádcích)

6 Problémová oblast Trh práce a zaměstnanost

Dílčí rozvojová vize:

Ústecký kraj má informace o aktuálních i výhledových potřebách trhu práce. Stimuluje vzdělávací systém, aktivitu obyvatel i zaměstnavatelů k vývoji žádoucím směrem.

Cíle a opatření:

Strategický cíl T1	Navrhnout a realizovat komplexní systém řízení kompetentnosti obyvatel
Popis cíle	Bude vytvořen systém, který na základě sběru dat umožní získat přehled o aktuální i výhledové poptávce trhu práce v regionu. Na základě těchto informací bude kraj ovlivňovat trh práce požadovaným směrem
Opatření	T1.1 Vytvořit systém získávání dat o potřebách trhu práce
Očekávané dopady	• získání údajů o potřebách trhu práce • rovnováha mezi nabídkou a poptávkou pracovních sil

Opatření T1.1	Vytvořit systém získávání dat o potřebách trhu práce
Popis opatření	Základem komplexního řízení kompetentnosti obyvatel jsou informace o aktuálních i výhledových potřebách trhu práce s ohledem na vývoj lidských zdrojů v kraji. Obsahem opatření je tvorba systému, který na základě dostupných údajů poskytne komplexní informace o: • aktuální disproporci trhu práce v kraji (resp. v okresech) podle profesí, t.j. porovnání potřeb zaměstnavatelů a dostupnosti pracovní síly • výhledové disproporci trhu práce v kraji (resp. v okresech) podle profesí, t.j. porovnání potřeb pracovní síly v horizontu 5 a 10 let Výstupem opatření bude vytvoření databáze vč. pravidel průběžné aktualizace a pravidelně periodické analytické výstupy z těchto dat. Opatření bude realizováno ve spolupráci s ÚP v kraji. Nutno navázat spolupráci s ČSÚ – vycházet z jejich prognóz. ČSÚ vyžadují „náměty“ ze strany KHK, ÚK, ÚP. Analytické výstupy ze systému budou použity při plánování dalších aktivit ze strany řídicího orgánu SRLZ ÚK a jednotlivých aktérů na trhu práce.
Indikátory	vytvoření informační databáze
Doba realizace	od 2009
Odhad nákladů	tvorba databáze 600 000 Kč, aktualizace 50 000 Kč / rok
Zdroje financování	KÚ ÚK, MPSV (ÚP)
Provádí	KÚ ÚK odbor RR, spolupráce ÚP

Strategický cíl T2	Motivovat obyvatele k aktivnímu hledání uplatnění na trhu práce
Popis cíle	Strategickým cílem je vytvářet příležitosti pro vyšší uplatnění obyvatel na trhu práce. Obyvatelům kraje budou vytvořeny další možnosti k následnému vzdělávání, budou využívat motivační stipendia a budou jim vytvářeny podmínky pro vlastní aktivní uplatnění na trhu práce.
Opatření	T2.1 Podpořit zahájení a rozvoj živnostenského podnikání T2.2 Podpořit organizace pracující s méně přizpůsobivými občany – služby zaměstnanosti T2.3 Ztížit zneužívání sociálních podpor
Očekávané dopady	• zvýšení počtu samostatně podnikajících obyvatel kraje • snížení nezaměstnanosti mezi sociálně znevýhodněnými obyvateli kraje

Opatření T2.1	Podpořit zahájení a rozvoj živnostenského podnikání
Popis opatření	Metodická podpora tvorby „podnikatelských inkubátorů“: pro začínající OSVČ na přechodnou dobu zajištění místa po podnikání, poradenství, případně startovacího úvěru. Vznik „podnikatelských inkubátorů“ ve městech a obcích, které projeví zájem o spolupráci (např. nabídnou nemovitost). Role Ústeckého kraje: metodická podpora a pomoc obcím, které mají zájem o zřízení podnikatelského inkubátoru.
Indikátory	• vytvoření metodiky • počet vzniklých podnikatelských inkubátorů
Doba realizace	od 2010
Odhad nákladů	metodika 200 000 Kč; realizace na základě počtu podpořených osob
Zdroje financování	OPPI (oblast podpory 5.1), OPLLZ (oblast podpory 1.2), ÚK, obce
Provádí	KÚ ÚK odbor RR

Opatření T2.2	Podpořit organizace pracující s méně přizpůsobivými občany – služby zaměstnanosti
Popis opatření	Využít možností dotačních titulů k cílené práci se sociálně znevýhodněnými skupinami obyvatel směrem k jejich zvýšenému uplatnění na trhu práce. Spolupráce s ÚP a dalšími organizacemi. ÚP umožňují vznik nových úřadem podporovaných pracovních míst v těchto organizacích. ÚP jsou partnery těchto organizací v projektech financovaných z ESF.
Indikátory	počet osob zařazených do programů snížení míry nezaměstnanosti mezi sociálně znevýhodněnými obyvateli kraje
Doba realizace	od 2008
Odhad nákladů	na základě počtu podpořených osob
Zdroje financování	OPLLZ (oblasti podpory 2.1, 3.3, 3.4), IOP (oblast podpory 3.3)
Provádí	ÚP, spolupráce KÚ ÚK odbor RR

Opatření T2.3	Ztížit zneužívání sociálních podpor
Popis opatření	Průběžně vyhledávat, testovat a zavádět opatření směřující k nižšímu zneužívání sociálních podpor a stimulujících k aktivnímu zapojení do trhu práce. Možná opatření: • poukázky na stravu • vázanost podpor na veřejně prospěšné práce
Indikátory	• počet osob zařazených do programů • snížení neúčelného vynakládání finančních prostředků
Doba realizace	od 2008
Odhad nákladů	na základě počtu podpořených osob
Zdroje financování	MPSV, ÚK
Provádí	Obce (poukázky na stravu, vázanost sociálních podpor na výkon krátkodobých prospěšných prací), ÚP (zprostředkování a dotování veřejně prospěšných prací), KÚ ÚK odbor SZ (metodické návrhy)

Strategický cíl T3	Podpora vzniku nových pracovních míst
Popis cíle	Ústecký kraj bude podporovat příchod nových zaměstnavatelů, zaměstnavatelů zaměřených na náročnější výroby s požadavky na vysoce kvalifikovanou pracovní sílu, investory i stávající firmy se zaměřením na výzkum a vývoj. Tím se zvýší nabídka příležitostí na trhu práce směrem k činnostem s vysokou přidanou hodnotou a konkurenceschopností.
Opatření	T3.1 Podpořit vznik nových firem na území kraje T3.2 Rozvoj infrastruktury pro VVI T3.3 Systém podpory vzniku nových pracovních míst
Očekávané dopady	• zvýšení počtu ekonomických subjektů v kraji • zvýšení kapacit inovativních výroby, výzkumu a vývoje v kraji • snížení nezaměstnanosti

Opatření T3.1	Podpořit vznik nových firem na území kraje
Popis opatření	Realizovat strategii „Investiční příležitosti v Ústeckém kraji“. Účinnou prezentací investičních příležitostí (brownfields, průmyslové zóny) oslovit firmy s rozvojovým potenciálem v perspektivních oborech. Spolupráce KÚ ÚK – Odbor regionálního rozvoje a měst. Orientovat strategii „Investiční příležitosti v Ústeckém kraji“ především na investory v oborech s vysokou přidanou hodnotou. Nutno definovat vybrané obory a jejich parametry. Ústecký kraj by měl uplatnit či se aktivně účastnit v připomínkovacím prostředí – na typ výroby a technologickou náročnost – při udělování investičních pobídek. Spolupráce KÚ ÚK – Odbor regionálního rozvoje a měst a Agentury Czechinvest.
Indikátory	• vytvoření strategie „Investiční příležitosti v Ústeckém kraji“ • počet nových investic v kraji • počet investorů ve vybraných oborech
Doba realizace	od 2008
Odhad nákladů	1 000 000 Kč
Zdroje financování	ÚK
Provádí	KÚ ÚK odbor RR

Opatření T3.2	Rozvoj infrastruktury pro VVI
Popis opatření	Využít možností OPPI a OPVVI a ve spolupráci s firmami a vzdělávacími organizacemi realizovat vznik • klastrů • pólů excelence • technologických platforem • vědeckých a vědeckotechnických parků • center pro transfer technologií • regionálních VaV center Navázat na existující Radu VVI. Role KÚ ÚK: koordinace aktivit, inicializace jednání.
Indikátory	počet vzniklých prvků infrastruktury pro inovace
Doba realizace	od 2009
Odhad nákladů	na základě pravidel OPPI, OPVVI a možností rozpočtu kraje
Zdroje financování	OPPI (oblast podpory 5.1), OPVVI (prioritní osa 2), OPVK (oblast podpory 2.4), privátní zdroje, KÚ ÚK
Provádí	KÚ ÚK odbor RR, partneři

Opatření T3.3	Systém podpory vzniku nových pracovních míst
Popis opatření	Vytvořit systém podporující vznik nových pracovních příležitostí v odvětvích v souladu se strategií rozvoje. Realizovat ve spolupráci s ÚP (podpora pracovních míst). Možné způsoby podpory: • finanční podpora zaměstnavatelům, kteří vytvoří potřebná nová pracovní místa v kraji (vybrané profese dle analýzy trhu práce) • finanční podpora zaměstnavatelům, kteří sami rekvalifikují své zaměstnance (vybrané profese dle analýzy) • finanční podpora firmám se sídlem mimo kraj, které vytvoří nová pracovní místa (nové pobočky, závody) na území kraje • dotace pronájmu nebo odkupu nemovitostí pro činnost začínajících živnostníků • dotace nákladů na vytvoření projektu pro čerpání prostředků z EU firmám na podnikatelské aktivity v kraji (vybrané aktivity na základě analýzy)
Indikátory	počet vzniklých pracovních míst
Doba realizace	od 2008
Odhad nákladů	nelze stanovit
Zdroje financování	ÚK, ÚP, využití OP
Provádí	KÚ ÚK odbor RR

Strategický cíl T4	Aktivizovat spolupráci KÚ ÚK, Úřadů práce, obcí a zaměstnavatelů
Popis cíle	Ústecký kraj bude aktivně spolupracovat s Úřady práce v regionu na realizaci opatření, jejichž cílem je dlouhodobě aktivizovat nezaměstnané a přispět k jejich stabilnímu uplatnění na trhu práce. Budou aktivně využívány nástroje státní politiky zaměstnanosti. Díky aktivní komunikaci s obcemi a zaměstnavateli budou optimalizovány možnosti jednotlivých aktérů trhu práce. Ústecký kraj jako zřizovatel sítě středních škol bude aktivně jednat se zaměstnavateli se snahou o užší propojení vzdělávací a výrobní sféry.
Opatření	T4.1 Využít a dále prohloubit existující platformy komunikace partnerů na trhu práce T4.2 Aktivizace zaměstnavatelů T4.3 Pokračování a další rozvoj podpory zaměstnávání
Očekávané dopady	• snížení počtu nezaměstnaných v rámci ohrožených skupin obyvatel (dlouhodobě nezaměstnaní, nepřízpůsobení, cizinci atd.) • koordinace kroků směřujících k optimalizaci trhu práce • propojení sítě středních škol (především technické obory) s praxí

Opatření T4.1	Využít a dále prohloubit existující platformy komunikace partnerů na trhu práce
Popis opatření	Aktivně využívat existující platformy, na nichž se setkávají významní aktéři trhu práce. Základní platformou bude Hospodářská a sociální rada a KHK ÚK. Obsahem vzájemné komunikace bude vzájemné sladění aktivit ovlivňujících trh práce. Jedním z výsledků by měla být tvorba společných projektů středních škol v regionu a významných zaměstnavatelů.
Indikátory	• počet realizovaných setkání • zastoupení aktérů • počet realizovaných projektů
Doba realizace	průběžně od 2008
Odhad nákladů	20 000 Kč / rok
Zdroje financování	ÚK
Provádí	příslušný člen Rady ÚK, KÚ ÚK odbor RR

Opatření T4.2	Aktivizace zaměstnavatelů
Popis opatření	V souvislosti s T4.1 popularizace příkladů kvalitní personální práce a tím motivace významných zaměstnavatelů ke kontinuální péči o zajišťování pracovních sil pro potřeby jejich provozů. Zároveň popularizace využívání inovací ve výrobních oborech. V každém okrese každý druhý rok konference s uvedením příkladů v praxi – podrobné rozebrání postupu 1 úspěšného podniku.
Indikátory	počet zaměstnavatelů realizujících opatření
Doba realizace	průběžně od 2008
Odhad nákladů	100 000 Kč
Zdroje financování	MPSV
Provádí	ÚP

Opatření T4.3	Pokračování a další rozvoj podpory zaměstnávání
Popis opatření	U uchazečů z vybraných skupin aktivně spolupracovat s ÚP a zaměstnavateli na využití státní podpory zaměstnávání těchto uchazečů. K přenosu informací využít T4.1
Indikátory	snížení nezaměstnanosti v rizikových skupinách obyvatel
Doba realizace	průběžně od 2008
Odhad nákladů	150 000 Kč
Zdroje financování	MPSV
Provádí	ÚP, spolupráce KÚ ÚK odbor RR

7 Problémová oblast Vzdělávání

Dílčí rozvojová vize:

Ústecký kraj má propracovanou a dobře fungující síť škol a dalších vzdělávacích zařízení. Motivuje obyvatele k celoživotnímu učení s ohledem na orientaci trhu práce.

Cíle a opatření:

Strategický cíl V1	Restrukturalizace a další rozvoj škol a školských zařízení
Popis cíle	V kraji stále probíhá restrukturalizace škol. Cílem je její dokončení, všestranná modernizace škol a školských zařízení a důraz na kvalitu poskytovaného vzdělávání a školských služeb.
Opatření	V1.1 Kontinuální naplňování strategie „Páteřní školy“ V1.2 Zajištění potřebného objemu investic do nemovitého majetku a materiálního vybavení páteřních škol V1.3 Podpora vytváření podmínek pro další zkvalitnění výuky V1.4 Zavádění systémů managementu kvality ve školách V1.5 Podpora zájmového vzdělávání ve školách a školských zařízeních
Očekávané dopady	• zlepšení podmínek pro poskytování vzdělávání a školských služeb • zkvalitnění poskytovaného vzdělávání a školských služeb

Opatření V1.1	Kontinuální naplňování strategie „Páteřní školy“
Popis opatření	Kontinuální naplňování strategie „Páteřní školy“ (dle usnesení ZÚK 27/17Z/2006). Součástí tohoto opatření je zajištění dopravní obslužnosti v souladu s požadavky na mobilitu žáků (spolupráce KÚ ÚK - Odbor školství a KÚ ÚK - Odbor dopravy). Opatření by nemělo působit negativně na nabídku žádaných (a potřebných oborů). Očekává se iniciativa od ředitelů škol coby znalců místního vzdělávacího trhu.
Indikátory	viz strategie „Páteřní školy“
Doba realizace	od 2008 (Seznam páteřních škol v jednotlivých regionech)
Odhad nákladů	nelze určit
Zdroje financování	ÚK, OPVK (oblast podpory 1.1, 1.3), ROP SZ (prioritní osa 1)
Provádí	KÚ ÚK odbor SMT, KÚ ÚK odbor investiční, KÚ ÚK odbor EP, KÚ ÚK odbor majetkový

Opatření V1.2	Zajištění potřebného objemu investic do nemovitého majetku a materiálního vybavení páteřních škol
Popis opatření	Zajištění potřebného objemu investic do nemovitého majetku a materiálního vybavení páteřních škol, vč. ubytovacích a stravovacích kapacit. Jako zdroj informací o potřebných investicích využít podklady od ředitelů škol. Varianta: Provést vlastní systematickou analýzu investičních potřeb školských zařízení. Systémové projekty KÚ ÚK - Odboru školství, mládeže a tělovýchovy, motivace škol k vlastním projektům. Aktivní a cílená práce se školami směrem k jejich vlastní účasti v projektech. Projektové náměty by měly zapadat do rozpočtových výhledů ÚK (6 let).
Indikátory	• objem zajištěných investic • počet zrekonstruovaných a modernizovaných objektů (60)
Doba realizace	od 2008
Odhad nákladů	dle seznamu (2 000 000 000 Kč)
Zdroje financování	ÚK, ROP SZ (prioritní osa 1), jiné zdroje
Provádí	KÚ ÚK odbor SMT, KÚ ÚK odbor investiční, KÚ ÚK odbor EP

Opatření V1.3	Podpora vytváření podmínek pro další zkvalitnění výuky
Popis opatření	Podpora vytváření podmínek pro další zkvalitnění výuky (moderní technologie, vybavení, vzdělávání pedagogů), aktuálně s důrazem na technické vzdělávání. Opatření kromě jiného reaguje na reaguje na kurikulární reformu (tvorbu RVP a ŠVP) a zavádění evaluačních procesů. V rámci opatření by měly podporované aktivity řešit i odborné stáže učitelů ve výrobních podnicích. Opatření bude realizováno formou globálních grantů OPVK v gesci ÚK a formou individuálních projektů škol.
Indikátory	• počet realizovaných projektů (350) • výše zajištěných finančních prostředků
Doba realizace	od 2008 v závislosti na OP
Odhad nákladů	nelze stanovit; dle množství projektů a pravidel OP
Zdroje financování	ÚK, OPVK (oblasti podpory 1.1, 1.3), jiné
Provádí	KÚ ÚK odbor RR, KÚ ÚK odbor SMT

Opatření V1.4	Zavádění systémů managementu kvality ve školách
Popis opatření	Zavádění a využívání systémů managementu kvality ve školách jako nástroj zvyšování kvality vzdělávání, vzdělávacích programů a poskytování školských služeb.
Indikátory	• realizace pilotáže úspěšnosti zavedení systému řízení managementu na vybrané páteřní škole • počet škol se zavedeným systémem managementu kvality (10)
Doba realizace	od 2008
Odhad nákladů	3 000 000 Kč
Zdroje financování	jiné zdroje
Provádí	KÚ ÚK odbor SMT

Opatření V1.5	Podpora zájmového vzdělávání ve školách a školských zařízeních
Popis opatření	Podpora programů a předmětů zájmového vzdělávání realizovaných ve školách a školských zařízeních. Cílem podpory je především: • zajistit zájmové vzdělávání • zkvalitnění vybavení pro zájmové vzdělávání • podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků • podpora pořádání soutěží, přehlídek a prezentace výsledků zájmového vzdělávání (publicita) Forma podpory: vlastní projekty škol (ÚK zajišťuje metodickou pomoc), dotační programy MŠMT
Indikátory	• počet aktivních „školních klubů“, jazykových klubů a kroužků při středních školách (10) • podíl žáků zapojených do zájmového vzdělávání (vč. příležitostných akcí) (30 %) • objem finančních prostředků vynaložených na zkvalitnění vybavení (7 mil. Kč)
Doba realizace	od 2008
Odhad nákladů	7 000 000 Kč
Zdroje financování	ÚK, jiné zdroje, OPVK (prioritní osa 1), MŠMT
Provádí	KÚ ÚK odbor SMT, KÚ ÚK odbor RR

Strategický cíl V2	Zajištění souladu mezi profesní přípravou žáků ve školách a požadavky trhu práce
Popis cíle	Využívá výstupů T1.1. Vytváří nástroje přispívající k lepšímu uplatnění žáků a studentů na trhu práce.
Opatření	V2.1 Na základě výstupů T1.1 koordinovat vývoj v oblasti vzdělávání směrem k žádaným oborům V2.2 Podpora a rozvoj kompetencí potřebných k podnikání v rámci školních vzdělávacích programů V2.3 Vytvoření souboru nástrojů k motivaci a zabezpečení kvalitní čtenářské, matematické, jazykové a informační gramotnosti absolventů základního vzdělávání
Očekávané dopady	• snížení nezaměstnanosti absolventů • snížení převisu poptávky na trhu práce

Opatření V2.1	Na základě výstupů T1.1 koordinovat vývoj v oblasti vzdělávání směrem k žádaným oborům
Popis opatření	Využití výstupů T1.1. Vytvoření komplexní strategie. Možné nástroje: • zvýšení počtu absolventů oborů s perspektivním výhledem na trhu práce • vytváření nových forem spolupráce škol a potencionálních zaměstnavatelů (odborné praxe, veletrhy vzdělávání, exkurze, odborné přednášky aj.) • motivace žáků ZŠ (resp. zákonných zástupců žáků) a ke vzdělávání v oborech aktuálně i výhledově žádaných na trhu práce a absolventů SŠ k rozšiřování a prohlubování kvalifikace dle potřeb trhu práce • zprogresivnit metody nabídky aktuálních možností k volbě povolání na ZŠ Realizace: externí dodavatel. Strategie: ne násilné tlumení oborů, ale motivace žáků 2. stupně ZŠ. Spolupráce se zaměstnavateli.
Indikátory	• zvýšení naplněnosti kapacit oborů vzdělání aktuálně žádaných trhem práce (v meziročním srovnání) • zvýšení počtu absolventů oborů vzdělání aktuálně žádaných trhem práce bezprostředně vstupujících na trh práce (v meziročním srovnání)
Doba realizace	tvorba strategie: 2008 – 2009; realizace od 2009
Odhad nákladů	• tvorba strategie: 650 000 Kč • realizace: 200 000 Kč / rok (odhad)
Zdroje financování	OPLZZ (oblast podpory 2.1), MPSV, ÚK
Provádí	ÚP, KÚ ÚK odbor SMT

Opatření V2.2	Podpora a rozvoj kompetencí žáků potřebných k podnikání v rámci školních vzdělávacích programů
Popis opatření	Zařazení pro-podnikatelských kompetencí žáků do školních vzdělávacích programů. Zdůraznění významu a možností samostatného podnikání, motivace žáků k vlastní podnikatelské činnosti po ukončení vzdělávání. Forma: Metodická pomoc ČŠI, MŠMT („fiktivní firmy“)
Indikátory	• počet ŠVP s obsahem pro-podnikatelských kompetencí žáků (150) • zvýšení počtu absolventů oborů vzdělání aktuálně žádaných trhem práce bezprostředně vstupujících na trh práce (v meziročním srovnání)
Doba realizace	od 2009
Odhad nákladů	nelze určit
Zdroje financování	OPVK (oblast podpory 1.1), MŠMT, jiné zdroje
Provádí	KÚ ÚK odbor SMT, KÚ ÚK odbor RR, ÚP

Opatření V2.3	Vytvoření souboru nástrojů k motivaci a zabezpečení kvalitní čtenářské, matematické, jazykové a informační gramotnosti absolventů základního vzdělávání
Popis opatření	Vytvoření souboru nástrojů k motivaci a zabezpečení kvalitní čtenářské, matematické, jazykové a informační gramotnosti absolventů základního vzdělávání jako základ pro další vzdělávání. Účast kraje v globálních grantech, zapojení ZŠ do vyhlášených priorit OPVK. Opatření reaguje na zjištění, která prokázala porovnání Ústeckého kraje s kraji jinými. Tyto základní kompetence vytváří ztíženou startovací pozici žáků.
Indikátory	• lepší výsledky zjišťování PISA (oproti roku 2006) • počet nově vytvořených vzdělávacích programů
Doba realizace	2009
Odhad nákladů	nelze určit
Zdroje financování	OPVK (prioritní osa 1), MŠMT, ÚK, jiné zdroje
Provádí	KÚ ÚK odbor SMT, KÚ ÚK odbor RR

Strategický cíl V3	Zvýšení míry účasti populace na dalším vzdělávání
Popis cíle	V zájmu zvýšení konkurenceschopnosti lidských zdrojů a zvýšení možnosti uplatnění obyvatel na trhu práce podporuje Ústecký kraj celoživotní učení a další vzdělávání dospělých v profesní i neprofesní oblasti. Cílem je stimulovat rozvoj lidských zdrojů s vysokou možností uplatnění i při změnách trhu práce.
Opatření	V3.1 Podpora systémového rámce celoživotního učení V3.2 Vytvoření podmínek a motivace pro získávání kvalitní čtenářské, matematické, jazykové a informační gramotnosti dospělých a podpora vytváření motivačních nástrojů pro účast dospělých v dalším vzdělávání
Očekávané dopady	• snížení nezaměstnanosti • zvýšení profesní flexibility lidských zdrojů • zvýšení potenciálu obyvatelstva k celoživotnímu učení • zkvalitnění vzdělanostní struktury obyvatelstva • intenzivnější využití kapacit škol

Opatření V3.1	Podpora systémového rámce celoživotního učení
Popis opatření	Podpora systémového rámce celoživotního učení (projekty Uznávání výsledků neformálního vzdělávání a informálního učení v sítích škol poskytujících vzdělávací služby pro dospělé a Národní soustava kvalifikací). Přeměna středních resp. vyšších odborných škol na centra celoživotního učení s využitím zákona č. 179/2006 Sb. o uznávání výsledků dalšího vzdělávání. Podpora rekvalifikací na základě aktivní spolupráce s ÚP a zaměstnavateli a dalšího profesního i neprofesního vzdělávání (zejména distanční a večerní formou) ve školách. Tvorba informačního systému mapujícího potřeby Ústeckého kraje.
Indikátory	• počet škol zapojených do projektů UNIV resp. NSK (30) • počet autorizovaných osob pro ověřování dosažené odborné způsobilosti (50) • počet autorizovaných osob pro ověřování dosažené odborné způsobilosti z řad škol (30) • počet osob, které prošly procesem uznávání výsledků dalšího vzdělávání (200) • počet škol působících jako centra celoživotního učení (tzn. realizujících vzdělávací programy pro dospělé) (30) • počet realizovaných vzdělávacích programů pro dospělé ve školách a počet absolventů těchto programů (30 a 300) • počet škol realizujících rekvalifikační kurzy (60) • počet realizovaných rekvalifikačních kurzů ve školách a počet absolventů těchto kurzů (60 a 300) • vytvoření informačního systému
Doba realizace	od 2008
Odhad nákladů	130 000 000 Kč (UNIV)
Zdroje financování	OPVK (prioritní osa 3), MPSV a OPLZZ (oblast podpory 1.2)
Provádí	KÚ ÚK odbor SMT, MŠMT, ÚP (rekvalifikace)

Opatření V3.2	Vytvoření podmínek a motivace pro získávání kvalitní čtenářské, matematické, jazykové a informační gramotnosti dospělých a podpora vytváření motivačních nástrojů pro účast dospělých v dalším vzdělávání
Popis opatření	Vytvoření podmínek a motivace pro získávání kvalitní čtenářské, matematické, jazykové a informační gramotnosti dospělých jako základ pro jejich další vzdělávání. Opatření řeší motivační prostředky populace. Základní překážkou je nízké výchozí vzdělání, které jedinci přináší řadu subjektivních bariér (podcenění se, stud, obava ze selhání). Cílem opatření je změna přístupu části populace, která má odpor k dalšímu vzdělávání, zejména v důsledku neúspěchu ve vzdělávání počátečním.
Indikátory	• počet vzdělávacích programů určených k získání funkční gramotnosti (15) • počet osob zapojených do vzdělávacích programů určených k získání funkční gramotnosti (200) • počet vzdělávacích programů určených dospělým (30) • počet osob zapojených do vzdělávacích programů dalšího vzdělávání (300)
Doba realizace	od 2008
Odhad nákladů	3 000 000 Kč
Zdroje financování	OPVK (prioritní osa 3), jiné zdroje
Provádí	KÚ ÚK odbor SMT, KÚ ÚK odbor RR

Strategický cíl V4	Zajištění rovného přístupu ke vzdělávání a rozvoj poradenského systému
Popis cíle	Cíl směřuje k maximalizaci potenciálu lidských zdrojů v kraji. Zpřístupňuje vzdělávací soustavu osobám se speciálními vzdělávacími potřebami na jedné straně a mimořádně talentovaným jedincům na straně druhé. Usiluje o optimální využití osobních dispozic jedinců v rámci systému vzdělávání.
Opatření	V4.1 Podpora vzdělávání osob se speciálními vzdělávacími potřebami a podpora vzdělávání osob nadaných. V4.2 Rozvoj kariérového poradenství
Očekávané dopady	• zpřístupnění vzdělávacího systému pro širší skupiny obyvatel • maximalizace využití potenciálu lidských zdrojů

Opatření V4.1	Podpora vzdělávání osob se speciálními vzdělávacími potřebami a podpora osob nadaných
Popis opatření	U dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami podpora jejich integrace - funkce asistent pedagoga a další integrační nástroje. U dětí, žáků a studentů nadaných podpora jejich dalšího rozvoje nad rámec školních vzdělávacích programů. Cílené vyhledávání talentovaných jedinců. U dospělých se speciální potřebou vzdělání podpora kurzů zacílených na získání nebo obnovu funkční gramotnosti, základních komunikačních dovedností a kompetencí k používání ICT. Zajištění odpovídajícího přístupu k informacím o možnostech získání vzdělání dle jejich individuálních potřeb.
Indikátory	• materiální zabezpečení speciálních pomůcek nad rámec standardního vzdělávání pro děti, žáky a studenty (10 mil. Kč) • programy mimoškolních aktivit adresné pomoci skupinám dětí, žáků a studentů (150) • vzdělávací kurzy pro dospělé se speciální potřebou vzdělání (20) • materiální podpora kurzů pro dospělé se speciální potřebou vzdělání (5 mil. Kč)
Doba realizace	od 2009
Odhad nákladů	15 000 000 Kč
Zdroje financování	ÚK, OPVK (prioritní osa 3), OPLZZ (oblast podpory 3.2), MŠMT, jiné zdroje
Provádí	KÚ ÚK odbor SMT, KÚ ÚK odbor RR

Opatření V4.2	Rozvoj kariérového poradenství
Popis opatření	Rozvoj kariérového poradenství (zejména pro žáky ohrožené předčasným ukončením školní docházky a pro dospělé). Aktivizace systému poradenství při volbě povolání na ZŠ i SŠ.
Indikátory	• projekty koordinace činnosti výchovných a kariérových poradců škol, ÚP a zaměstnavatelů (50) • programy spolupráce s rodinami v otázkách profesní volby (5) • vznik nízkoprahových poradenských center pro další profesní cestu dospělých (5)
Doba realizace	od 2008
Odhad nákladů	nelze určit
Zdroje financování	OPVK (prioritní osa 3), OPLZZ (prioritní osa 1), jiné zdroje
Provádí	KÚ ÚK odbor SMT, KÚ ÚK odbor RR, ÚP

Strategický cíl V5	Rozvoj terciárního vzdělávání
Popis cíle	Obsahem cíle je intenzivní spolupráce s vysokými školami v regionu, úsilí o jejich koordinaci s potřebami trhu práce a o rozvoj jejich další činnosti.
Opatření	V5.1 Spolupráce s vysokými školami v kraji na jejich rozvojových záměrech V5.2 Cílená spolupráce s UJEP na projektech, jež jsou v souladu s rozvojovými záměry kraje
Očekávané dopady	• počet studentů terciárního vzdělávání v kraji • snížení převisu poptávky na trhu práce po absolventech konkrétních terciárních studijních programů

Opatření V5.1	Spolupráce s vysokými školami v kraji na jejich rozvojových záměrech
Popis opatření	Aktivní a pravidelná komunikace s vysokými školami v regionu a podpora jejich projektů, jež jsou v souladu s rozvojovými záměry kraje. Prioritně podporované aktivity vysokých škol: • zvyšování počtu studentů • posílení kapacit výzkumu a vývoje • propojování výzkumu a vývoje s praxí • mezinárodní kontakty • podpora podnikatelství (podnikatelského přístupu) • tvorba partnerství a sítí
Indikátory	• vytvoření komunikační platformy • počet realizovaných projektů
Doba realizace	od 2008
Odhad nákladů	dle konkrétních projektů a možností rozpočtu
Zdroje financování	zdroje partnerů, ROP SZ (prioritní osa 1), OPVK (prioritní osa 2), OPVVI (prioritní osa 4)
Provádí	partneři (VŠ), spolupráce KÚ ÚK odbor RR

Opatření V5.2	Cílená spolupráce s UJEP na projektech, jež jsou v souladu s rozvojovými záměry kraje
Popis opatření	Nadstandardní spolupráce s UJEP jako dominantní vysokou školou v regionu. Vytýčení společných projektů, jež jsou ve společném zájmu univerzity i kraje. Dle legislativních, organizačních a finančních možností podpora těchto projektů. Možné projekty: • kampus • posílení technického a přírodovědného vzdělávání • výzkum a vývoj • detašovaná pracoviště v odloučených oblastech kraje
Indikátory	• počet projektů
Doba realizace	od 2008
Odhad nákladů	dle konkrétních projektů a možností rozpočtu
Zdroje financování	zdroje partnera, ROP SZ (prioritní osa 1), OPVK (prioritní osa 2), OPVVI (prioritní osa 4), státní rozpočet
Provádí	partner (UJEP), spolupráce KÚ ÚK odbor RR

8 Problémová oblast Zdravotnictví a sociální služby

Dílčí rozvojová vize:

Zdravotnictví a sociální služby v Ústeckém kraji reagují na potřeby obyvatel, jsou dostupné a jsou poskytovány dle příslušných standardů na celém území kraje. Ústecký kraj klade důraz na motivaci a vzdělání poskytovatelů těchto služeb.

Cíle a opatření:

Strategický cíl Z1	Zkvalitnění lidských zdrojů ve zdravotnictví
Popis cíle	Zaměstnanci ve zdravotnictví budou kontinuálně zvyšovat a prohlubovat své vzdělání a kvalifikaci. Budou vytvořeny podmínky pro příchod dalších odborníků do zdravotnických zařízení v regionu. Zdravotnická zařízení budou dodržovat standardy kvality.
Opatření	Z1.1 Podpora vzdělávání lékařů a zdravotnického personálu; získání akreditovaného pracoviště pro postgraduální vzdělávání lékařů a zdravotnického personálu Z1.2 Podpora projektů na vzdělávání praktických lékařů Z1.3 Podpora vzdělávacích programů pro specializované obory Z1.4 Podpora výměny informací mezi lékaři a zdravotnickými zařízeními Z1.5 Motivace příchodu mladých lékařů Z1.6 Zavádění a udržování standardů kvality ve zdravotnických zařízeních
Očekávané dopady	• zkvalitnění lidských zdrojů ve zdravotnictví • zkvalitnění poskytované zdravotní péče

Opatření Z1.1	Podpora vzdělávání lékařů a zdravotnického personálu; získání akreditovaného pracoviště pro postgraduální vzdělávání lékařů a zdravotnického personálu
Popis opatření	Ústecký kraj má relativní dostatek potřebných zdravotnických pracovišť, je však ohrožen nedostatkem zdravotnického personálu. Záměr: podpořit celoživotní vzdělávání zdravotnických pracovníků v souladu s již probíhajícími vzdělávacími programy pro lékaře i nelékaře v rámci Krajské zdravotní, a.s. • prioritou je získání akreditace MZ klinických pracovišť pro specializační vzdělávání zdravotnického personálu dle zákona č. 95, 96/2004 Sb. (pro lékaře i nelékaře) • zpracování a realizace certifikovaných, tematických a kvalifikačních kurzů v souladu se zákony č. 95, 96/2004 Sb. • na podporu získání Osvědčení k výkonu zdravotnického povolání bez odborného dohledu a dále v rámci specializačního vzdělávání organizovat tematicky zaměřené konference, semináře, kurzy, workshopy, sympózia, videokonference, apod. pro zdravotnické pracovníky napříč všemi obory
Aktivita	• získání akreditace pracovišť dle zákona č. 95, 96/2004 Sb. • tvorba vzdělávacích programů a jejich certifikace / akreditace dle aktuálních potřeb zdravotních zařízení pro zajištění odborností • možnost realizace odborné praxe v souvislosti se specializačním vzděláváním zdravotnických pracovníků na akreditovaných pracovištích bez následného ohrožení personálního zabezpečení • zajistit personální rezervy • vyhledat vnější finanční zdroj
Indikátory	• KZ má udělenou akreditaci MZ na vzdělávání zdr. pracovníků • realizuje tvorbu vzdělávacích programů k získání certifikovaných a akreditovaných kurzů prostřednictvím Odboru vzdělávání KZ, a.s. • v období dalších 8 let je možno vzdělávat zdravotnické pracovníky dle poptávky trhu a na základě získaných akreditací MZ
Doba realizace	2008 –2016 lze realizovat specializační vzdělávání lékařů 2009 –2016 lze realizovat specializační vzdělávání nelékařů ve vybraných oborech 2009 – lze vzdělávat ve všech formách celoživotního vzdělávání lékařů i nelékařů Pozn.: příprava na specializovanou způsobilost lékaře trvá 4 – 7

	let, u nelékařů 2 – 3 roky
Odhad nákladů	na základě konkrétních vzdělávacích programů a počtu školených osob; hrubý odhad: 250 000 / lékař / vzdělávací program SS 150 000 / nelékař / vzdělávací program SS 30 – 50 000 / 1 zdr. pracovník / rok celoživotní vzdělávání
Zdroje financování	příspěvky zaměstnavatelů, ÚP, samoplátců, OPLZZ oblast podpory 1.1, MZ (pro specializace), ÚK (spolufinancování), spolupodíl školených osob cca (25 - 30 % + kvalifikační dohody)
Provádí	Krajská zdravotní, a.s

Opatření Z1.2	Podpora projektů na vzdělávání praktických lékařů
Popis opatření	Využít existujících projektů vzdělávání praktických lékařů a umožnit účast v nich více osobám. Forma podpory: • úhrada nákladů souvisejících se vzděláváním (krajské stipendium) • krajský projekt financovaný z dotací, příp. podíl privátních zdrojů
Indikátory	• počet účastníků projektů z řad praktických lékařů v kraji (školitelé) • počet vyškolených lékařů zařazených do praxe v Ústeckém kraji
Doba realizace	od 2. pol. 2008
Odhad nákladů	dle počtu školených lékařů. (odhad cca 350 tis. Kč na jednoho školence a rok)
Zdroje financování	ÚK, MZ (IPVZ), OPLZZ (prioritní osa 1), vlastní zdroje účastníků
Provádí	MZ (IPVZ), ÚK odbor SZ

Opatření Z1.3	Podpora vzdělávacích programů pro specializované obory
Popis opatření	Podpořit vzdělávací programy pro zdravotnické pracovníky v ohrožených oborech. Forma podpory: motivace finanční i nefinanční. • v oboru: sestra specialista - intenzivní péče, perioperační péče, dětská sestra, porodní asistentka, registrovaná sestra pro výkon bez odborného dohledu ve všech oborech na základních odd. • v oborech specializačního vzdělávání lékařů: anesteziologie a resuscitace, radiologie a zobrazovací metody radiační onkologie, hematologie a transfuzní lékařství, neurologie, neurochirurgie, psychiatrie, všechny obory specializačního vzdělávání v dětském lékařství, neonatologie, patologická anatomie, pracovní lékařství
Indikátory	• zpracování analýzy prioritních oborů • zvýšení počtu pracovníků v těchto oborech na základě motivačního a stipendijního programu • široká nabídka možnosti vzdělávání zdravotnických pracovníků
Doba realizace	od roku 2009 – 2016 (viz Z1.1)
Odhad nákladů	na základě konkrétních vzdělávacích programů a počtu školených osob, počet vzdělávacích programů specializačního studia lékařů = 83, u nelékařů 85.
Zdroje financování	současný stav: příspěvky zaměstnavatelů, ÚP, samoplátců; OPLZZ (prioritní osa 1), MZČR (pro specializace), ÚK (spolufinancování), spolupodíl školených osob (cca 25 – 30 % + kvalifikační dohody)
Provádí	• Krajská zdravotní, a.s. • Externí vzdělávací firmy (IPVZ, NCONZO, UJEP, VOŠ a SŠZ, akreditovaná ZZ)

Opatření Z1.4	Podpora výměny informací mezi lékaři a zdravotnickými zařízeními
Popis opatření	Cílem je zvýšit dostupnost informací o pacientech mezi ošetřujícími lékaři a zdravotnickými zařízeními a tím zrychlení léčby, zvýšení její účinnosti, zlepšení komfortu pacientů a úspora finančních prostředků. Zavedení a úprava integrovaných komunikačních nástrojů a služeb eHealth, elektronické identifikace uživatele a poskytovatele a postupné vytváření elektronického zdravotnického záznamu
Indikátory	• vytvoření obecně použitelných modelů, v krajské i okresní působnosti, integrace a propojení služeb zejména poskytovatelů zdravotní péče, které vedou ke zvýšení efektivity zúčastněných subjektů v rámci eHealth • nalezení optimálních komunikačních tras mezi systémy více subjektů, efektivního způsobu zabezpečení těchto tras a tvorba modelů pro obecné použití integračních nástrojů • počet realizovaných typů transakcí mezi subjekty
Doba realizace	2008 – 2012
Odhad nákladů	80 mil. Kč
Zdroje financování	ÚK, MZ, MŠMT, MPO, ROP SZ (oblasti podpory 1.1, 1.2, 1.3), IOP (oblast podpory 3.2), 7FP
Provádí	Krajská zdravotní, a.s.

Opatření Z1.5	Motivace příchodu mladých lékařů
Popis opatření	Na základě poznatků zdravotnických zařízení, pojišťoven a z dalších zdrojů (ÚP, VŠ, personální agentury) zpracovat analýzu lékařských oborů v regionu ohrožených nedostatkem pracovních sil. Podpořit a motivovat příchod nových perspektivních lékařů v těchto oborech: obory dětského lékařství, neurologie, gynekologie a porodnictví, patologická anatomie, hematologie a transfúzní lékařství, radiodiagnostika a zobrazovací metody, neonatologie Forma podpory: • podpora při studiu, spolupráci s VŠ • zvýšit atraktivitu zaměstnavatele a motivaci k nástupu do KZ a.s. • zajistit udržitelnost nových lékařů
Indikátory	• zpracování analýzy • zpracování plánu - počet lékařů dle oborů a dle nemocnic, kterých se nábor bude týkat vypracování stipendijního plánu včetně metodického pokynu vypracování návrhu finanční podpory při nástupu a během prvního roku v pracovní poměru v KZ a.s. (náborový příspěvek) • příprava a realizace bytového fondu (počet bytů a příprava spolufinancování při získání nového bydlení v regionu)
Doba realizace	• analýza 2008, realizace stipendijní plán a MP 2009, finanční podpora 2009, byty a spolufinancování bydlení 2010 – 2011
Odhad nákladů	• stipendia – 2,5 mil. Kč • náborový příspěvek – 2,5 mil Kč • byty, spolufinancování bydlení – 4,8 mil. Kč
Zdroje financování	ÚK, OPLZZ (oblast podpory 2.1)
Provádí	Krajská zdravotní, a.s.

Opatření Z1.6	Zavádění a udržování standardů kvality ve zdravotnických zařízeních
Popis opatření	1.6.1 Ve zdravotnických zařízeních (dále jen ZZ) Krajské zdravotní, a.s. (dále jen KZ) udržet stávající systémy managementu jakosti a pokračovat v jejich recertifikaci. 1.6.2 Tam, kde systémy managementu jakosti nepokrývají celé zdravotnické zařízení rozšiřovat systém a předmět certifikace. 1.6.3 Zavést systém managementu jakosti na centrále KZ a certifikovat tento systém. 1.6.4 Rozšiřovat systém managementu jakosti i o další standardy ISO a vytvořit tak integrovaný systém řízení (ISO 15189, ISO 27001, OHSAS, HACCP, popř. ISO 14001) 1.6.5 Zavádět národní akreditační standardy v jednotlivých zdravotnických zařízeních KZ v co nejjednodušší formě a následně akreditovat jednotlivá zdravotnická zařízení
Indikátory	1.6.1 Počet ZZ, které si udrží certifikaci. 1.6.2 Počet ZZ, které rozšíří svou certifikaci a míra rozšíření předmětu certifikace. 1.6.3 a) Zavedení systému managementu jakosti na centrále KZ 1.6.3 b) Úspěšná certifikace centrály KZ. 1.6.4 Počet nových standardů/ resp. certifikací a rozsah předmětu těchto certifikací 1.6.5 a) Míra naplnění požadavků národních akreditačních standardů vyjádřená v procentech ve srovnání s analýzami roku 2006 a 2007. 1.6.5 b) Počet ZZ, které získají akreditaci SAK
Doba realizace	1.6.1 Průběžně 1.6.2 Průběžně 1.6.3 a) 2008 – 2009 1.6.3 b) rok 2010 1.6.4 Průběžně 1.6.5 a)/b) 2008 – 2012
Odhad nákladů	1.6.1 350 000 Kč / rok 1.6.2 500 000 Kč / navýšení k bodu 1.6.1 1.6.3 30 000 Kč / navýšení k bodu 1.6.1 1.6.4 > 500 000 Kč / navýšení k bodu 1.6.1

	1.6.5 2 000 000 Kč / rok (pouze akreditační šetření, náklady na investice související s plněním požadavků akreditačních standardů nelze v současné chvíli odhadnout)
Zdroje financování	KZ, ÚK, MPO, MZ, ROP SZ (oblast podpory 1.3), IOP (oblast podpory 3.2)
Provádí	Krajská zdravotní, a.s.

Strategický cíl Z2	Zkvalitnění materiálního a informačního zázemí ve zdravotnictví
Popis cíle	Důležitou podmínkou pro kvalitní poskytování zdravotní péče je vybavení, materiální zázemí a kvalita prostředí, kde je tato péče poskytována. Význam má také zrychlení přístupu k záznamům o zdravotním stavu pacientů.
Opatření	Z2.1 Obnova přístrojového vybavení zdravotnických pracovišť Z2.2 Elektronizace archivace, sdílení informací Z2.3 Zkvalitnění infrastruktury Z2.4 Rekonstrukce budov a zázemí zdravotnických zařízení
Očekávané dopady	• zkvalitnění vybavení a zázemí zdravotnických zařízení • zkvalitnění zdravotních služeb

Opatření Z2.1	Obnova přístrojového vybavení zdravotnických pracovišť
Popis opatření	Průběžná obnova přístrojového vybavení dle potřeb jednotlivých zdravotnických zařízení.
Indikátory	výše investic do obnovy vybavení
Doba realizace	průběžně
Odhad nákladů	dle nákladů
Zdroje financování	ÚK, ROP SZ (oblast podpory 1.3), IOP (oblast podpory 3.2)
Provádí	Krajská zdravotní, a.s.

Opatření Z2.2	Elektronizace archivace, sdílení informací
Popis opatření	2.2.1 Pořizování, zpracování, ukládání, archivace, zobrazování a logistika informací ze zdravotnických technologií včetně podpůrných technologií pro distribuci informací ze zobrazovací diagnostiky mezi zdravotnickými pracovišti 2.2.2 Rozšíření a modernizace centrálního sběru a zpracování agregovaných informací z informačních zdrojů nemocnic 2.2.3 Rozšíření, rekonstrukce a modernizace primárních systémů pro pořizování, zpracování, ukládání, archivace a zobrazování dat z procesu zdravotní péče
Indikátory	2.2.1 Počet diagnostických a další stanic a technických prostředků. Dostupnost radiologických informačních systémů. Kvalita a kapacita datových úložišť, včetně doplňkové infrastruktury. Dostupnost integračních nástrojů 2.2.2 Počet ukazatelů kvality a výkonnosti. Počet datových zdrojů. Počet uživatelů systému. 2.2.3 Počet elektronických zdravotních záznamů. Míra elektronizace vedení zdravotní dokumentace. Podpora automatizace administrativních procesů
Doba realizace	2.2.1 2008 – 2015 2.2.2 2008 – 2010 2.2.3 2008 – 2012
Odhad nákladů	2.2.1 200 mil. Kč 2.2.2 20 mil. Kč 2.2.3 400 mil. Kč
Zdroje financování	ÚK, MZ, MŠMT, MPO, ROP SZ (oblast podpory 1.3), IOP (oblast podpory 3.2), 7FP
Provádí	Krajská zdravotní, a.s.

Opatření Z2.3	Zkvalitnění infrastruktury
Popis opatření	2.3.1 Studie aplikovatelnosti plánování a objednávání zdravotní péče v regionálním uspořádání ve vazbě na teritoriální optimalizaci dostupnosti péče pro občany regionu. Teoretické a modelové ověření technických, komunikačních a organizačních nástrojů a algoritmů aplikovatelných jako součást projektu eHealth v oblasti optimalizace péče a otevřené (oboustranné) komunikace občanů s poskytovateli zdravotní péče a služeb 2.3.2 Modernizace a rekonstrukce infrastruktury regionální zdravotnické optické sítě za účelem zvýšení spolehlivosti a nepřetržité dostupnosti informací v emergenční a akutní péči 2.3.3 Rozšíření a modernizace obslužného systému pro řízení logistiky požadavků na servis zdravotnických a dalších technologií v KZ. 2.3.4 Rozšíření a modernizace centrálního systému logistiky pacientů 2.3.5 Rozšíření a modernizace infrastruktury centrálního systému logistiky a dopravní obslužnosti nemocnic 2.3.6 Kultivace systému pořizování a zpracování dat o zdravotní péči, vedení klinické dokumentace jako základu informační infrastruktury systému zdravotní péče
Indikátory	2.3.1 Vytvoření teoretického základu systému objednávání a plánování pacientů a řízení front pacientů pro optimalizaci doby čekání jako komplexní služba pro síť poskytovatelů zdravotní péče. Zajištění bezpečné, řízené a obousměrné komunikace mezi pacientem (občanem) a potencionálním či konkrétním poskytovatelem zdravotní péče. 2.3.2 Počet uživatelů sítě. Míra nepřetržité dostupnosti služeb sítě 2.3.3 Počet uživatelů služby. Počet obslužených požadavků. Délka realizace požadavku. 2.3.4 Podpora RFID identifikace pacientů ve zdravotnických zařízeních regionu. Trasabilita pacientů v informačních systémech poskytovatelů zdravotní péče. 2.3.5 Podpora RFID identifikace objektů ve zdravotnických zařízeních regionu, zejména zdravotnických prostředků a zdravotnické techniky. Trasabilita zdravotnických prostředků a léčiv v informačních systémech poskytovatelů zdravotní péče 2.3.6 Výsledky z auditů zdravotní dokumentace
Doba realizace	2.3.1 2008 – 2011

	2.3.2 2008 – 2015 2.3.3 2008 – 2009 2.3.4 2008 – 2012 2.3.5 2008 – 2015 2.3.6 2009 – 2013
Odhad nákladů	2.3.1 11 mil. Kč 2.3.2 25 mil. Kč 2.3.3 3 mil. Kč 2.3.4 40 mil. Kč 2.3.5 100 mil. Kč 2.3.6 50 mil. Kč
Zdroje financování	KÚ ÚK, MZ, MŠMT, MPO, ROP SZ (oblast podpory 1.3), IOP (oblast podpory 3.2), 7FP
Provádí	Krajská zdravotní, a.s.

Opatření Z2.4	Rekonstrukce budov a zázemí zdravotnických zařízení
Popis opatření	Řešení energetických úspor pomocí technických opatření – zateplení, výměna okenních a dveřních výplní. Řešení technicko-provozních zázemí, např. kuchyňské provozy apod. Řešení a zvýšení hygienických standardů pro pacienty a personál.
Aktivita	1. příprava projektů pro technická opatření v oblasti energetických úspor 2. příprava projektů pro odstranění havarijních stavů provozních zázemí 3. příprava projektů pro zkvalitnění zdravotnických částí nemocnic KZ, a.s. 4. realizace projektů ad1 5. realizace projektů ad 2 6. realizace projektů ad 3
Indikátory	• počet připravených projektů vč. dokumentace • počet realizovaných projektů
Doba realizace	Ad 1) 31. 12. 2008 Ad 2) 30. 6. 2009 Ad 3) 31. 12. 2008 Ad 4) 30. 9. 2009 Ad 5) 31. 12. 2010 Ad 6) 30. 6. 2011
Odhad nákladů	Ad 1) 3 000 000 Kč Ad 2) 6 500 000 Kč Ad 3) 14 000 000 Kč Ad 4) až 6) dle projektů
Zdroje financování	ROP SZ (oblast podpory 1.3)
Provádí	Krajská zdravotní, a.s.

Strategický cíl Z3	Vzdělávání poskytovatelů sociálních služeb a pracovníků veřejné správy v oblasti sociálních služeb
Popis cíle	Ústecký kraj bude podporovat kontinuální vzdělávání pracovníků organizací, jež se věnují poskytování sociálních služeb. Důraz je kladen na absolvování akreditovaných kurzů a na další předpoklady zkvalitnění lidských zdrojů těchto organizací. Zavádění standardů kvality v zařízeních sociálních služeb v Ústeckém kraji. Permanentní zvyšování kvality poskytovaných sociálních služeb. Zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, jsou zavedeny standardy kvality poskytování sociálních služeb. Jejich aplikace je v zařízeních v kraji na velmi rozdílné úrovni. Je třeba, aby standardy kvality byly naplněny ve všech potřebných zařízeních sociálních služeb v kraji a aby kvalita služeb byla permanentně zvyšována. Významnou roli v poskytování sociálních služeb hraje veřejná správa (úředníci především na úrovni obcí). Cílem je kontinuálně doplňovat jejich vzdělání v oblasti sociálních služeb a tím dále zvyšovat standard poskytovaných služeb.
Opatření	Z3.1 Akreditované vzdělávání v oblasti poskytování sociálních služeb Z3.2 Doplňkové dovednosti a odborná podpora Z3.3 Vzdělávání a podpora poskytovatelů sociálních služeb v oblasti zavádění standardů kvality
Očekávané dopady	• zvýšení kvality poskytovaných služeb v Ústeckém kraji • zvýšení odbornosti zaměstnanců poskytovatelů • připravenost organizací na inspekce kvality sociálních služeb • zkvalitnění činnosti úřadů poskytujících sociální služby • zvýšení motivace u pracovníků veřejné správy v oblasti sociálních služeb

Opatření Z3.1	Akreditované vzdělávání v oblasti poskytování sociálních služeb
Popis opatření	V současné době registrujeme převis poptávky nad nabídkou na poli sociálních služeb. Řešením je připravit více profesionálů pro tuto oblast. Cílem je jednak zvýšit kapacitu vybraných vzdělávacích zařízení v oblasti sociálních služeb (VOŠ, VŠ), jednak zajistit, aby poskytované vzdělání splnilo nároky příslušných akreditací.
Aktivita	• zajistit kvalifikované lektory, kteří mají aktuální povědomí o práci v sociálních službách • podpora vzdělávacích institucí napříč krajem • podpora celoživotního vzdělávání sociálních pracovníků
Indikátory	• zvýšení kapacity vzdělávacích zařízení v oblasti sociálních služeb • počet získaných akreditací • počet absolventů • zvýšení počtu zaměstnanců veřejné správy s absolvovaným příslušným vzděláním
Doba realizace	od 2009
Odhad nákladů	dle realizovaných vzdělávacích aktivit
Zdroje financování	dle realizovaných vzdělávacích aktivit; OPLZZ (oblasti podpory 3.1, 3.4)
Provádí	vzdělávací zařízení v oblasti sociálních služeb, koordinace KÚ ÚK odbor SZ

Opatření Z3.2	Doplňkové dovednosti a odborná podpora
Popis opatření	3.2.1 Pro komplexní zkvalitnění sociálních služeb je vhodné rozvíjet u osob, jež jsou zaměstnanci organizací poskytujících sociální služby, také navazující dovednosti. Takovými dovednostmi jsou zejména komunikace, techniky péče, manažerské dovednosti, techniky zaměřené na specifické cílové skupiny apod. Cílem je zahrnout takto zaměřené kurzy do vzdělávání, jež absolvují poskytovatelé sociálních služeb. 3.2.2 Supervize jsou prostředkem ke zkvalitnění poskytovaných sociálních služeb. Kontrolují úroveň služeb, zároveň jsou ochranou proti vyhoření u osob, jež sociální služby poskytují. Náplní opatření je podpořit supervizi v rámci provozních nákladů poskytovatelů sociálních služeb.
Indikátory	• počet osob absolvujících tyto vzdělávací moduly • počet kurzů celoživotního vzdělávání • počet osob využívajících supervizi
Doba realizace	od 2009
Odhad nákladů	nelze stanovit; dle realizovaných aktivit
Zdroje financování	ÚK, OPLZZ (oblast podpory 3.1)
Provádí	vzdělávací zařízení, koordinace KÚ ÚK odbor SZ

Opatření Z3.3	Vzdělávání a podpora poskytovatelů sociálních služeb v oblasti zavádění standardů kvality
Popis opatření	Realizace aktivit zaměřených na zvyšování kvality poskytování sociálních služeb v zařízeních v Ústeckém kraji. Varianta 1 (obligatorní): Aktivita na podporu zvyšování kvality (tj. zavádění standardů sociálních služeb, zvyšování kvality) jsou zahrnuty do žádostí o dotace na podporu poskytování sociálních služeb. Varianta 2: Kraj podá v rámci výzvy OPLZZ individuální projekt na realizaci aktivit v oblasti zvyšování kvality (tj. zavádění standardů sociálních služeb, zvyšování kvality) ve vybraných zařízeních sociálních služeb (bude stanoven odpovídající klíč pro výběr zařízení - např. podle předběžné poptávky, nebo pro služby, kde je aktivita nejpotřebnější). Poradenství a coaching zařízení v oblasti zvyšování kvality sociálních služeb budou ve vybraných zařízeních realizovány na základě veřejných zakázek v rámci projektu. Varianta 3: Realizace programů v oblasti zvyšování kvality (tj. zavádění standardů sociálních služeb) na základě potřeb poskytovatelů sociálních služeb akreditovanými subjekty.
Indikátory	• počet aktivit • počet zařízení, ve kterých byl realizován program na podporu zvyšování kvality služeb
Doba realizace	varianta 1 a 3 průběžně varianta 2 2009 (zpracování projektového záměru)
Odhad nákladů	varianta 1: náklady jsou součástí provozních nákladů zařízení sociálních služeb varianty 2 a 3: celkové náklady budou stanoveny na základě zpracovaných projektových záměrů
Zdroje financování	varianta 1: finanční zdroje zaměřené na podporu poskytování sociálních služeb (MPSV, OPLZZ, ÚK, obce) varianta 2 a 3: OPLZZ
Provádí	varianta 1: poskytovatelé sociálních služeb varianta 2: KÚ ÚK odbor SZ varianta 3: realizátoři aktivit v oblasti zvyšování kvality poskytování sociálních služeb

Strategický cíl Z4	Podpora rozvoje dobrovolnictví v sociálních službách
Popis cíle	Nejdůležitějším nástrojem pro zapojování dobrovolníků do sociálních služeb je systematický rozvoj sítě regionálních dobrovolnických center. Hlavní rolí těchto center je zajištění vzájemné výměny informací a zkušeností týkajících se potřeb a možností dobrovolnické služby, zkvalitňování dobrovolnických služeb a oslovování co nejširší skupiny občanů – potenciálních dobrovolníků.
Opatření	Z4.1 Rozvoj dobrovolnických center, zvýšení dostupnosti jejich služeb
Očekávané dopady	• fungující síť dobrovolnických center ve větších městech • růst prestiže dobrovolnické činnosti a služby • interní dobrovolnické programy organizací v sociálních službách zaměřené na vlastní klienty a pacienty • vyšší míra spolupráce s obyvateli v Ústeckém kraji v oblasti komunitní práce – podpora osobní angažovanosti a citlivosti k událostem ve svém okolí • veřejná připravenost regionu na nenadálé situace typu povodně, kalamity, epidemie a podobně • kultivace veřejného života, osobních a rodinných vztahů • zvýšení zájmu o dobrovolnickou činnost v oblasti sociálních služeb

Opatření Z4.1	Rozvoj dobrovolnických center, zvýšení dostupnosti jejich služeb
Popis opatření	Podpořit činnost existujících dobrovolnických center, event. iniciovat vznik nových. Zvýšit počet osob využívajících dobrovolnická centra. Zvýšit dostupnost nabízených služeb.
Aktivita	• zajištění funkční sítě dobrovolnických center po celém kraji • zkvalitnění informací o možnostech dobrovolnické činnosti pro organizace, samosprávu, obyvatele, rodinné příslušníky • systematická informační kampaň s cílem oslovování veřejnosti pro zapojení do dobrovolnické činnosti • rozvoj terénních dobrovolnických programů
Indikátory	• počet dobrovolníků • počet nových dobrovolníků • počet aktivit • počet zařízení/nových zařízení
Doba realizace	2008 – 2009 stabilizace sítě partnerských dobrovolnických center, výměna metodických zkušeností, pravidelná zasedání, příprava partnerských projektů zaměřených na aktuální potřeby v regionech Ústeckého kraje 2010 – 2015 systematická spolupráce partnerů, realizace programů a projektů na území Ústeckého kraje
Odhad nákladů	předpokládané náklady v období 2008 - 2009: 1,5 mil. Kč ročně; v období 2010 – 2011: 2 mil. Kč ročně
Zdroje financování	MPSV, MV, ÚK, obce, OPLZZ (prioritní osa 3)
Provádí	dobrovolnická centra v Ústeckém kraji; organizace rozvíjející interní dobrovolnickou činnost

Strategický cíl Z5	Zlepšení podmínek pro uživatele sociálních služeb
Popis cíle	Cíl je zaměřen na zlepšení materiálního zázemí uživatelů sociálních služeb a na jejich aktivizaci směrem k plnějšímu uplatnění ve společnosti.
Opatření	Z5.1 Aktivizace schopností sloužících k uplatnění na trhu práce Z5.2 Transformace velkých pobytových zařízení Z5.3 Zmapování současného stavu budov a zázemí zařízení sociálních služeb a jejich případná rekonstrukce; zázemí pro vzdělávací aktivity v oblasti sociálních služeb
Očekávané dopady	• zapojení uživatelů sociálních služeb do běžného života • zlepšení zázemí v zařízeních sociální péče

Opatření Z5.1	Aktivizace schopností sloužících k uplatnění na trhu práce
Popis opatření	Podpora vzniku pracovně aktivizačních služeb tak, aby uživatel dovedl uplatnit získané dovednosti na trhu práce. Cílovou skupinou jsou uživatelé sociálních služeb, kteří se vzhledem ke svému znevýhodnění nemohou bez přípravy uplatnit na trhu práce To vše ve spolupráci s úřady práce a poskytovateli sociálních služeb.
Indikátory	• počet uživatelů této služby • počet poskytovatelů aktivizačních služeb
Doba realizace	od 2009
Odhad nákladů	nelze stanovit
Zdroje financování	OPLZZ (prioritní osa 2, oblast podpory 3.3), IOP (oblast podpory 3.1); ÚK
Provádí	ÚP, poskytovatelé sociálních služeb, zaměstnavatelé, spolupráce KÚ ÚK odbor SZ

Opatření Z5.2	Transformace velkých pobytových zařízení na základě potřeb uživatelů
Popis opatření	Na základě zjištěných potřeb transformace velkých pobytových zařízení pro osoby se zdravotním postižením na zařízení odpovídajícího typu.
Aktivita	• zjištění potřeb uživatelů služeb v pobytových zařízeních • zpracování záměrů transformace zařízení s ohledem na zjištěné potřeby a schopnosti uživatelů (rozšíření spektra služeb zařízení o služby odpovídající potřebám uživatelů - např. podpora samostatného bydlení, služby následné péče, chráněné bydlení, sociální rehabilitace, sociálně terapeutické dílny)
Indikátory	počet transformovaných zařízení
Doba realizace	průběžně
Odhad nákladů	na základě zpracovaných záměrů zařízení
Zdroje financování	rozpočty obcí a ÚK, IOP (oblast podpory 3.1), MPSV
Provádí	poskytovatelé sociálních služeb / zřizovatelé zařízení sociálních služeb, spolupráce KÚ ÚK odbor SZ

Opatření Z5.3	Zmapování současného stavu budov a zázemí zařízení sociálních služeb a jejich případná rekonstrukce; zázemí pro vzdělávací aktivity v oblasti sociálních služeb
Popis opatření	Na základě požadavků jednotlivých zařízení sociální péče provádět příslušné rekonstrukce a obnovu zázemí v zařízeních sociálních služeb. Zároveň realizovat investiční projekty zaměřené na zkvalitnění zázemí pro poskytování sociálních služeb. Zajištění příslušného množství finančních prostředků.
Aktivity	1. analýza současného stavu budov, ve kterých se nacházejí zařízení sociálních služeb, prioritizace potřeb, odhad finanční náročnosti investičních akcí 2. postupná realizace rekonstrukcí na základě analýzy
Indikátory	• počet rekonstrukcí • vynaložené investiční prostředky na rekonstrukce
Doba realizace	průběžně
Odhad nákladů	na základě zpracovaných záměrů
Zdroje financování	rozpočty obcí a ÚK, IOP, FM EHP/Norsko, FM EHP/Švýcarsko, ROP SZ (oblast podpory 1.1, 1.2, 1.3)
Provádí	aktivita 1.: KÚ ÚK odbor SZ aktivita 2.: poskytovatelé sociálních služeb / zřizovatelé zařízení sociálních služeb

9 Problémová oblast Občanské aktivity

Dílčí rozvojová vize:

Ústecký kraj podporuje aktivní přístup svých obyvatel k životu a širokou nabídku volnočasových aktivit. Zvláštní důraz klade na péči o děti a mládež.

Cíle a opatření:

Strategický cíl O1	Vyšší zapojení mládeže do volnočasových aktivit
Popis cíle	Na základě zmapování nabídky volnočasových zařízení a aktivit v regionu a po zjištění zájmů a preferencí mládeže sladit nabídku a poptávku po volnočasových aktivitách, zajistit široké informování dětí a mládeže o nabídce volnočasových aktivit a motivovat k aktivnímu trávení volného času.
Opatření	O1.1 Zmapování nabídky volnočasových aktivit a účinná distribuce těchto informací O1.2 Zjištění zájmu o volnočasové aktivity O1.3 Podpora pořádání každoročních „veletrhů volného času“ O1.4 Podpora talentů a časově náročných volnočasových aktivit
Očekávané dopady	• získání informací o nabídce a poptávce v oblasti volného času • vyšší zapojení dětí a mládeže do volnočasových aktivit • rozvoj NNO a institucí dětí a mládeže nebo NNO a organizací pracujících s dětmi a mládeží a zkvalitnění jejich práce pro děti a mládež

Opatření O1.1	Zmapování nabídky volnočasových aktivit a účinná distribuce těchto informací
Popis opatření	Zmapování nabídky volnočasových aktivit a zařízení v jednotlivých městech (okresech) a účinná distribuce těchto informací dětem, mládeži i veřejnosti, její prezentace v médiích 1. zmapování a pravidelná aktualizace nabídky 2. vytvoření měsíčního bulletinu (přehled akcí + kontakty) podle okresů, vlastní www stránky. Aktivní zapojení dětí a mládeže do tvorby bulletinu a www 3. distribuce přes školy, DDM, www atd. 4. táborové základny v Ústeckém kraji 5. letní a jarní činnost v Ústeckém kraji Koordinátorem bude Krajské informační místo pro mládež a volnočasové aktivity (viz O2.2). Pro zpracování úvodního šetření využít spolupráci s UJEP.
Indikátory	• provedení průzkumu aktivit • vytvoření a aktivní užívání informačních kanálů • informační list pro veřejnou správu o problematice volného času dětí a mládeže, o zájmovém vzdělávání
Doba realizace	od 2009
Odhad nákladů	zmapování 200 000 Kč, šíření informací 250 000 Kč / rok, aktualizace informací, měsíční bulletin v el. podobě – celoroční mzda pracovníka včetně odvodů
Zdroje financování	ÚK, privátní zdroje (inzerce)
Provádí	KÚ ÚK odbor SMT; subjekt, který se dlouhodobě problematikou volného času dětí a mládeže na úrovni kraje zabývá

Opatření O1.2	Zjištění zájmu o volnočasové aktivity
Popis opatření	Provést šetření mezi dětmi a mládeží mapující jejich zájem a požadavky v oblasti volnočasových aktivit. Do provádění a vyhodnocování šetření zapojit školy. Zájmy a hodnoty mladých lidí v Ústeckém kraji, jejich očekávání. Vyjít ze zpracovaného průzkumu provedeného v rámci ČR, zohlednit specifika Ústeckého kraje. Provést ve spolupráci s UJEP.
Indikátory	• provedení šetření • bakalářské nebo diplomové práce
Doba realizace	2009
Odhad nákladů	50 000 Kč
Zdroje financování	ÚK
Provádí	Ústecká krajská rada dětí a mládeže, Sdružení pracovníků SVČ v Ústeckém kraji, KÚ ÚK odbor SMT

Opatření O1.3	Podpora pořádání každoročních „veletrhů volného času“
Popis opatření	Podpora pořádání každoročních „veletrhů volného času“ (cca 2 – 3denní akce, prezentace volnočasových sdružení, motivační programy především pro školy a rodiny). Pořádání krajské VVZ („velká výměna zkušeností“ lidí, kteří se volnočasovými aktivitami zabývají). Spolupráce s organizátory „bambiriád“ (DDM Chomutov, Děčín).
Indikátory	Počet měst s realizovanými akcemi Ústecká VVZ
Doba realizace	od 2009
Odhad nákladů	100 000 Kč – ÚVVZ (Ústecká velká výměna zkušeností) 100 000 Kč příspěvky na bambiriády ve statutárních městech (Děčín, Ústí nad Labem, Teplice, Most, Chomutov)
Zdroje financování	města, ÚK, jiné zdroje
Provádí	Ústecká krajská rada dětí a mládeže, Sdružení pracovníků SVČ v Ústeckém kraji, KÚ ÚK odbor SMT

Opatření O1.4	Podpora talentů a časově náročných volnočasových aktivit
Popis opatření	V zájmu maximalizace potenciálu lidských zdrojů v kraji vytvořit program podporující vysoce talentovanou mládež v oblastech technické tvořivosti, vědy, kultury a sportu. Zaměření na mládež od 15 do 19 let (střední školy). Formy podpory: • krajské stipendium • podpora soutěží • finanční ocenění pro pedagogy, kteří mají nejlepší výsledky se svými žáky • „Ústecká hlava“ – soutěž o nejúspěšnější projekty žáků podpora SOČ (středoškolské odborné činnosti) • podpora účasti na akcích formou spolupráce se školami (uvolňování)
Indikátory	• vytvoření systému podpory soutěží • soutěž Ústecká hlava • počet podpořených osob
Doba realizace	od 2010
Odhad nákladů	cca 5 mil Kč / rok
Zdroje financování	ÚK, MŠMT
Provádí	Ústecká krajská rada dětí a mládeže, Sdružení pracovníků SVČ v Ústeckém kraji, KÚ ÚK odbor SMT

Strategický cíl O2	Podpora dobrovolné práce s dětmi a mládeží
Popis cíle	Cílem je podpořit činnost dobrovolníků pracujících s dětmi a mládeží při respektování finančních možností. Důraz bude kladen na nefinanční podporu – přenos informací, propagaci apod.
Opatření	O2.1 Zajištění pravidelného vzdělávacího programu O2.2 Vytvoření Krajského informačního místa pro mládež a volnočasové aktivity O2.3 Revize krajského systému podpory volnočasových aktivit O2.4 Podpora krajské sítě NNO
Očekávané dopady	• zlepšení zázemí pro dobrovolné pracovníky s dětmi a mládeží • zvýšení počtu dobrovolných pracovníků

Opatření O2.1	Zajištění pravidelného vzdělávacího programu
Popis opatření	Zajištění pravidelného vzdělávacího programu pro dobrovolné pracovníky s mládeží (trenéři, vedoucí apod.). Cca 4x ročně cenově zvýhodněné školení na různé aspekty práce s dětmi a mládeží. Vycházet z akreditovaných programů DDM UL (Vedoucí dětských oddílů, Vedoucí letních táborů), doplňovat o další programy (outdoorové aktivity, netradiční sporty atd.). Spolupráce s Krajskou radou dětí a mládeže.
Indikátory	počet proškolených osob
Doba realizace	od 2010
Odhad nákladů	na základě počtu školených osob – cca 250 Kč/osoba/den
Zdroje financování	účastnický poplatek, ÚK, OPVK
Provádí	Ústecká krajská rada dětí a mládeže, Sdružení pracovníků SVČ v Ústeckém kraji, KÚ ÚK odbor SMT

Opatření O2.2	Vytvoření Krajského informačního místa pro mládež a volnočasové aktivity (KIM)
Popis opatření	Zajistit organizacím pracujícím s dětmi a mládeží informační servis sloužící k dalšímu zkvalitňování jejich činnosti. Příklad poskytováných informací: • legislativa • finanční zdroje (dotace) • databáze poskytovatelů služeb • krajský kalendář akcí • prezentace výsledků dobrovolné práce s mládeží (oceňování dobrovolníků) Spolupráce s Krajskou radou dětí a mládeže, případně dalšími partnery. Bezúplatné poskytování informací.
Indikátory	• vytvoření KIM • počet odběratelů informací
Doba realizace	od 2010
Odhad nákladů	100 000 Kč / rok (spojeno s O1.1)
Zdroje financování	ÚK, jiné zdroje
Provádí	Ústecká krajská rada dětí a mládeže, Sdružení pracovníků SVČ v Ústeckém kraji, KÚ ÚK odbor SMT

Opatření O2.3	Revize krajského systému podpory volnočasových aktivit
Popis opatření	Navrhnout revizi současného systému podpory volnočasových aktivit z rozpočtu Ústeckého kraje. Zrovnoprávnění všech typů aktivit (vědecká činnost, technická činnost, kultura, sport). Usilovat o celkové navýšení finančních prostředků v této oblasti. Navržený model: kombinace grantového a průběžného systému (průběžný systém ve chvíli dostatečné výše finančních prostředků na osobu).
Indikátory	• vytvoření nového modelu financování • výše finančních prostředků (kolik je nyní a kolik je cíl?)
Doba realizace	od 2010
Odhad nákladů	vytvoření systému 100 000 Kč, podpora dětí a mládeže – 30 mil Kč / rok (stávající prostředky, které jsou zakotveny v rozpočtu ÚK)
Zdroje financování	ÚK
Provádí	Ústecká krajská rada dětí a mládeže, Sdružení pracovníků SVČ v Ústeckém kraji, KÚ ÚK odbor SMT

Opatření O2.4	Podpora krajské sítě NNO
Popis opatření	Podpora krajské sítě NNO jako koordinátora činnosti NNO (vzdělávání, dotační management, marketing apod.). Vyhledávání finančních zdrojů pro činnost krajské sítě NNO, spolupráce s KÚ ÚK při zajištění financí v překlenovacím období. Služby ANOUK: Adresář, rozesílání informací, podpora kvality nabízených služeb a kapacit NNO atd.
Indikátory	vytvoření systému podpory
Doba realizace	od 2008
Odhad nákladů	prostředky z O1.1, O2.2, navýšení dle aktivit
Zdroje financování	ÚK, jiné
Provádí	KÚ ÚK odbor RR

Strategický cíl O3	Zvýšení nabídky aktivit pro mládež ze znevýhodněného prostředí
Popis cíle	Aktivní péče o děti a mládež ze znevýhodněného prostředí jim umožní plnohodnotné zapojení do společnosti a překonání handicapů daných především sociálním prostředím. Preferenčně zaměřit na děti a mládež ohrožené sociální exkluzí.
Opatření	O3.1 Dotační titul podporující pravidelnou organizovanou práci s dětmi a mládeží ze znevýhodněného prostředí
Očekávané dopady	zlepšení podmínek pro děti a mládež ze znevýhodněného prostředí

Opatření O3.1	Dotační titul podporující pravidelnou organizovanou práci s dětmi a mládeží ze znevýhodněného prostředí
Popis opatření	Dotační titul z rozpočtu ÚK (možné dofinancování z jiných zdrojů) vypsáný speciálně pro organizovanou práci s mládeží ohroženou sociálním vyloučením. S nabídkou dotačního titulu oslovit poskytovatele volnočasových služeb pro rizikovou mládež.
Indikátory	• vytvoření dotačního titulu • počet realizovaných projektů • počet osob zapojených do projektů
Doba realizace	od 2010
Odhad nákladů	1 000 000 Kč / rok (v rámci stávajících prostředků)
Zdroje financování	ÚK
Provádí	Ústecká krajská rada dětí a mládeže, Sdružení pracovníků SVČ v Ústeckém kraji, KÚ ÚK odbor SMT

Strategický cíl O4	Podpora neorganizovaných aktivit
Popis cíle	Významnou složkou trávení volného času obyvatel kraje (děti, mládeže i dospělých) jsou neorganizované volnočasové aktivity sportovně i jinak zaměřené. Záměrem je zmapovat existující nabídku možností pro neorganizované trávení volného času a na základě analýzy poptávky tuto nabídku kontinuálně zvyšovat.
Opatření	O4.1 Zmapování zájmu o neorganizované volnočasové aktivity a zmapování současné nabídky O4.2 Podpora měst, obcí, škol, školských zařízení a organizací při realizaci projektů O4.3 Podpora spontánních aktivit (prostory, akce apod.)
Očekávané dopady	aktivnější trávení volného času obyvatel kraje

Opatření O4.1	Zmapování zájmu o neorganizované volnočasové aktivity a zmapování současné nabídky
Popis opatření	V návaznosti na O1.1 a O 1.2 provést zmapování nabídky volnočasových aktivit a zařízení i pro neorganizovanou mládež a pro dospělé a zjistit jejich preference z hlediska trávení volného času.
Indikátory	provedení šetření
Doba realizace	2009
Odhad nákladů	50 000 Kč (vícenálady k O1.1 a O1.2)
Zdroje financování	viz O1.1 a O1.2
Provádí	viz O1.1 a O1.2

Opatření O4.2	Podpora měst, obcí, škol, školských zařízení a organizací při realizaci projektů
Popis opatření	Podpora měst, obcí, škol, školských zařízení a organizací při realizaci projektů na zajištění neorganizovaných volnočasových aktivit (volně přístupná hřiště, skateparky atd.). Forma podpory: informace o finančních zdrojích, kontakty na privátní sféru atd. Varianta: Integrovaný celokrajský projekt otevřených hřišť.
Indikátory	počet realizovaných projektů
Doba realizace	od 2009
Odhad nákladů	dle počtu projektů
Zdroje financování	ÚK, města, obce, ROP SZ (prioritní osy 1 a 2)
Provádí	města, obce, Ústecká krajská rada dětí a mládeže, Sdružení pracovníků SVČ v Ústeckém kraji, KÚ ÚK odbor SMT

Opatření O4.3	Podpora spontánních aktivit (prostory, akce apod.)
Popis opatření	Vytváření míst ke spontánním aktivitám, otevřená hřiště, otevřené kluby, místa k posezení apod.
Indikátory	počet takto zrealizovaných míst
Doba realizace	od roku 2009
Odhad nákladů	dle počtu projektů
Zdroje financování	města, obce, ROP SZ (prioritní osy 1 a 2)
Provádí	města, obce, Ústecká krajská rada dětí a mládeže, Sdružení pracovníků SVČ v Ústeckém kraji, KÚ ÚK odbor SMT

Strategický cíl O5	Podpora aktivního občanství
Popis cíle	Ústecký kraj bude spolupracovat se školami na zajištění aktivit a vzdělávacích obsahů přispívajících k lepší orientaci ve společnosti a vedoucích k občanské angažovanosti.
Opatření	O5.1 Podpora školami pořádaných akcí O5.2 Podpora regionální výchovy O5.3 Podpora EVVO
Očekávané dopady	zvýšení aktivního přístupu k okolí

Opatření O5.1	Podpora školami pořádaných akcí
Popis opatření	Podpora školami pořádaných akcí přesahujících rámec výuky a přispívajících k zlepšování orientace dětí a mládeže ve společnosti (přednášky osobností, exkurze, návštěvy kulturních akcí apod.) Usilovat o průběžné navyšování rozpočtů škol o prostředky na tyto akce.
Indikátory	počet realizovaných učebních hodin
Doba realizace	od 2010
Odhad nákladů	cca 1 mil Kč/rok pro všechny školy a školská zařízení
Zdroje financování	ÚK, OPVK (oblast podpory 1.1), jiné
Provádí	KÚ ÚK odbor SMT, partneři

Opatření O5.2	Podpora regionální výchovy
Popis opatření	Metodické materiály, školení a informace pro učitele ZŠ odpovídajících předmětů. Soutěže pro žáky.
Indikátory	rozsah regionální výchovy na ZŠ (počet hodin)
Doba realizace	od 2010
Odhad nákladů	500 000 Kč
Zdroje financování	ÚK, OPVK (oblast podpory 1.1), jiné
Provádí	KÚ ÚK odbor SMT, partneři

Opatření O5.3	Podpora EVVO
Popis opatření	Naplňovat krajskou koncepci EVVO.
Indikátory	viz krajská koncepce EVVO
Doba realizace	viz krajská koncepce EVVO
Odhad nákladů	14 mil. Kč ročně pro akreditovaná EC (cca 2 mil Kč na bývalý okres), musí se však respektovat i určitá hustota zařízení
Zdroje financování	viz krajská koncepce EVVO
Provádí	Krajská rada EVVO, Ústecká krajská rada dětí a mládeže, Sdružení pracovníků SVČ v Ústeckém kraji, KÚ ÚK odbor SMT, partneři

10 Implementace

Vytvoření Strategie rozvoje lidských zdrojů Ústeckého kraje je nejen nezbytným krokem pro komplexní využití možností financování ze strukturálních fondů Evropské unie, ale i základem pro maximální využití potenciálu kraje jako celku, Ústeckého kraje a jeho partnerů vyvíjejících aktivitu v oblasti rozvoje lidských zdrojů.

Pro úspěšnou realizaci plánovaných opatření a dosažení navržených cílů je nezbytné pro Strategii rozvoje lidských zdrojů Ústeckého kraje stanovit systém implementace neboli proces postupného uskutečňování jednotlivých aktivit a opatření.

Implementace je komplexním procesem závislým zejména na:

- politické vůli představitelů Ústeckého kraje
- kvalitě systému sloužícího k přípravě a realizaci projektů
- kvalitě konkrétních projektů ve fázi plánování i ve fázi realizace
- výkonné organizační a manažerské struktuře
- intenzitě zapojené partnerů, komunikace s nimi a vzájemné koordinaci aktivit
- fungujícím monitoringu, vyhodnocování a zpětné vazbě a dalších kontrolních mechanismech
- dalších specifických aspektech v případě konkrétních opatření

10.1 Aktéři

Předpokladem efektivní implementace SRLZ ÚK je využití existujících organizačních struktur, institucí a institucionálních rámců. To jednak sníží náklady, zpoždění a vzniklé „šumy“, jež by byly nevyhnutelné při tvorbě orgánů nových, a zároveň přispěje k vyšší efektivitě realizace opatření, neboť budou využívány orgány a instituce již nyní aktivně působící v oblasti lidských zdrojů. Strategie rozvoje lidských zdrojů tedy vychází z maximálního využití existujících organizací a institucí - Rady pro rozvoj lidských zdrojů Ústeckého kraje, Krajského úřadu Ústeckého kraje a institucí partnerů.

Hlavními aktéry z hlediska rozdělení rolí jsou v implementačním cyklu SRLZ ÚK:

- statutární orgán
- implementační skupina
- manažerská jednotka
- partneři
- výkonné instituce

Statutární orgán vyjadřuje vůli Ústeckého kraje jako tvůrce a nositele SRLZ ÚK podílet se na realizaci příslušných opatření v rámci SRLZ ÚK, případně rozhoduje o alokaci a uvolnění finančních prostředků. Statutárním orgánem je **Zastupitelstvo Ústeckého kraje**. Za tímto účelem svým usnesením schvaluje finální verzi SRLZ ÚK.

Implementační skupina navazuje na činnost současné řídicí skupiny pro přípravu SRLZ ÚK. V zájmu efektivity dalších kroků bude funkci implementační skupiny vykonávat existující **Rada pro rozvoj lidských zdrojů Ústeckého kraje**. Implementační skupina má pověření pro koordinační aktivity při realizaci konkrétních opatření a projektů v rámci SRLZ ÚK. Zároveň je odborným a poradním orgánem kraje pro oblast rozvoje lidských zdrojů.

Úkolem a náplní činnosti implementační skupiny bude zejména:

- Řídit svou činnost podle schválené SRLZ ÚK
- Projednávat roční akční plány realizace SRLZ ÚK dle harmonogramu a vzájemné provázanosti opatření uvedených v návrhové části SRLZ ÚK
- Dohlížet nad realizací jednotlivých projektů a navrhopvat další projekty v souladu s prioritami a cíli SRLZ ÚK
- Komunikovat s významnými partnery a vzájemně koordinovat aktivity v oblasti rozvoje lidských zdrojů
- Vyhledávat další partnery a motivovat je k realizaci opatření či k jiné spolupráci na SRLZ ÚK
- Na základě stanovených indikátorů monitorovat realizaci jednotlivých projektů a tak sledovat naplňování stanovených opatření a cílů SRLZ ÚK.
- Stanovovat doporučení pro další aktivity v rámci SRLZ ÚK, případně na základě předchozího monitoringu pro modifikaci některých cílů či opatření.
- Dle potřeb iniciovat tvorbu dílčích i komplexnějších studií sledujících vývoj a posun v oblasti lidských zdrojů v Ústeckém kraji i v rámci celorepublikového srovnání.

Manažerská jednotka má za úkol především operativní činnost při každodenní činnosti v rámci realizace SRLZ ÚK. Plní koordinační a servisní roli pro implementační skupinu, připravuje monitorovací a hodnotící podklady pro jednání implementační skupiny, sleduje realizaci jednotlivých projektů a dosahování příslušných indikátorů. Zpracovává pravidelné roční hodnotící zprávy o implementaci SRLZ ÚK.

Funkci manažerské jednotky v rámci SRLZ ÚK bude **zastávat odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje**.

Partneři v rámci SRLZ ÚK se v návrhové struktuře zavazují k realizaci opatření, jež spadají do sféry jejich působení v oblasti lidských zdrojů. Partneři jsou organizace a instituce, jež nejsou v přímém spojení s Krajským úřadem Ústeckého kraje (nejsou jeho organizační součástí, zřízenou či příspěvkovou organizací apod.). Partneři se účastní jednání implementační skupiny SRLZ ÚK, podílejí se na tvorbě akčních plánů, realizují svěřená opatření a dále rozvíjejí svou činnost v duchu cílů stanovených v SRLZ ÚK.

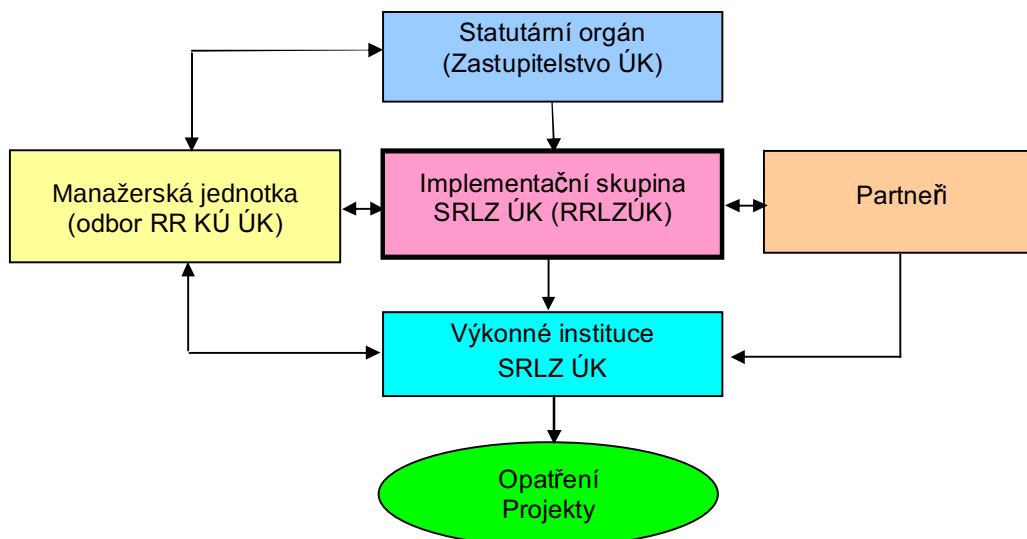
Hlavními partnery Krajského úřadu jsou:

- Úřady práce v Ústeckém kraji zastoupené Úřadem práce v Ústí nad Labem
- Krajská hospodářská komora Ústeckého kraje
- Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem
- Asociace neziskových organizací Ústeckého kraje

- dalšími partnery jsou jednotlivé organizace působící v oblastech, které pokrývá návrhová část SRLZ ÚK, např. poskytovatelé sociálních služeb nebo organizace působící v oblasti volnočasových aktivit. Zástupci příspěvkových organizací Ústeckého kraje směřem k implementační skupině jsou příslušné odbory Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Výkonné instituce přímo realizují konkrétní opatření ve formě projektů, a to ve fázi předinvestiční (především podrobné plánování a zajištění finančních zdrojů), investiční (implementace), provozní (vlastní realizace projektu) i poprovozní (zakončení, vyhodnocení). Na straně Krajského úřadu Ústeckého kraje budou výkonnými institucemi příslušné odbory. Na straně partnerských organizací je určení výkonné jednotky závislé na jejich vnitřní organizaci.

Vzájemné vztahy mezi jednotlivými aktéry implementačního cyklu SRLZ ÚK lze znázornit následovně:



10.2 Implementační cyklus

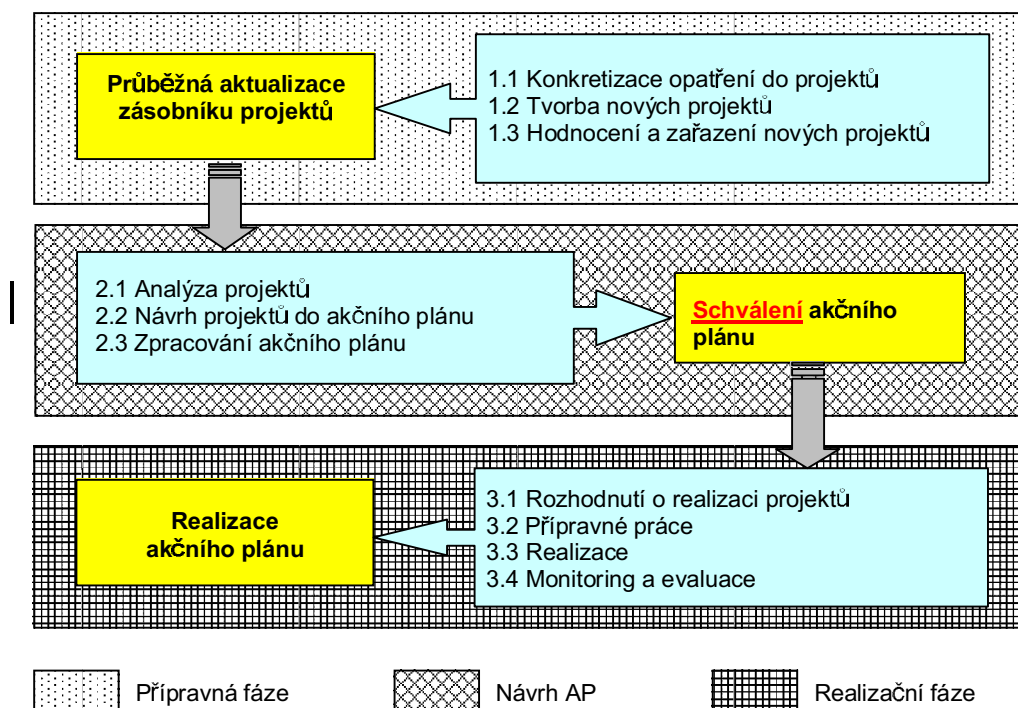
Jednotlivé kroky vedoucí k naplnění (implementaci) Strategie rozvoje lidských zdrojů ústeckého kraje se dělí do tří základních částí: části přípravné, části tvorby akčního plánu a části samotné realizace projektů. V první fázi dochází ke specifikaci jednotlivých opatření do podoby konkrétních projektů, případně jsou tvořeny projekty nové v duchu přijatých vizí a cílů návrhové části SRLZ ÚK. Obsahem druhé fáze je výběr projektů do tzv. akčního plánu na vymezené období. Kritériem výběru je nejen navržené časové zařazení opatření, jak je uvedeno v návrhové části, ale i vzájemná provázanost opatření a v neposlední řadě možnost finančního zajištění projektů především formou dotací ze strukturálních fondů Evropské unie. Realizační fáze je zahájena rozhodnutím politického zastoupení kraje, případně rozhodnutím

partnerské organizace, a pokračuje přes samotnou realizaci opatření až k monitoringu naplnění jednotlivých indikátorů.

Postupné kroky implementačního cyklu:

1. Přípravná fáze
 - 1.1 Konkretizace opatření do podoby projektů
 - 1.2 Tvorba nových projektů
 - 1.3 Hodnocení a zařazení nových projektů do SRLZ ÚK
2. Fáze tvorby akčního plánu
 - 2.1 Analýza projektů z hlediska časového harmonogramu a možnosti podpory
 - 2.2 Návrh zařazení projektů do akčního plánu
 - 2.3 Zpracování akčního plánu
 - 2.4 Projednání akčního plánu a jeho schválení Radou ÚK
 - 2.5 Zařazení finančních prostředků na realizaci akčního plánu do rozpočtu Ústeckého kraje (partnerů)
3. Fáze realizace projektů
 - 3.1 Rozhodnutí o realizaci projektu
 - 3.2 Přípravné práce
 - 3.3 Vlastní realizace
 - 3.4 Monitoring a evaluace

Grafické znázornění implementačního cyklu:



Přípravná fáze

Cílem přípravné fáze je vytvořit zásobník konkrétních projektů vycházejících jak ze zpracovaných opatření SRLZ ÚK, tak iniciovaných např. partnery kraje nebo dalšími aktéry v oblasti rozvoje lidských zdrojů

Konkretizace opatření do podoby projektů

Klíčem k úspěšné implementaci SRLZ ÚK jsou konkrétní realizované projekty s jasně sledovatelnými pozitivními dopady na rozvoj lidských zdrojů v Ústeckém kraji. Základem pro tvorbu těchto projektů jsou jednotlivá opatření popsána v návrhové části SRLZ ÚK. Řada z těchto opatření se přímo kryje s projekty, které se na jejich základě budou realizovat, a obsahuje i podrobnou charakteristiku obsahu těchto projektů. V jiných případech je možno v rámci jednoho opatření identifikovat a realizovat větší počet projektů.

Cílem konkretizace opatření je především detailní zpracování obsahového rámce projektu, přesného rozpočtu a harmonogramu realizace včetně stanovení kvantitativní hodnoty monitorovacích ukazatelů. Základem pro tuto konkretizaci jsou data příslušných opatření v návrhové části SRLZ ÚK, je však třeba zohlednit aktuální situaci jak z hlediska potřeb kraje, tak mimo jiné s ohledem na zamýšlené finanční zdroje (především u projektů, u nichž se předpokládá financování ze strukturálních fondů EU).

Konkretizaci opatření provádí subjekt označený v návrhové části SRLZ ÚK za realizátora opatření.

Tvorba nových projektů

Jedním z úkolů implementační skupiny SRLZ ÚK je intenzivní komunikace s partnery v rámci Ústeckého kraje. Z aktivity a potřeb partnerů (institucí, příspěvkových organizací apod.) mohou vzejít projektové náměty, jež nejsou obsaženy v původní návrhové struktuře SRLZ ÚK, avšak jsou v souladu s vizemi a cíli SRLZ ÚK a vhodně doplňují její opatření. Takovéto projekty je třeba učinit součástí SRLZ ÚK a dále pracovat na jejich realizaci.

Hlavním úkolem v této fázi je komunikace s partnery a jejich motivace ke tvorbě projektů. Tato komunikace je obsahem činnosti implementační skupiny SRLZ ÚK.

Hodnocení a zařazení nových projektů do SRLZ ÚK

Před zařazením nových projektových námětů do „zásobníku projektů“ je třeba provést jejich hodnocení především z hlediska následujících kritérií:

- soulad s vizemi, cíli a opatřeními SRLZ ÚK
- soulad s dalšími programovými dokumenty na úrovni NUTS 3 (především Program rozvoje Ústeckého kraje, dílčí strategie kraje v jednotlivých oblastech) a NUTS 2 (např. Regionální operační program regionu soudržnosti Severozápad)
- možnosti financování z rozpočtu realizátora projektu, z rozpočtu kraje, případně z vnějších zdrojů (fondy EU)
- provázanost a časová souslednost s opatřeními SRLZ ÚK

Projektové náměty, jež jsou shledány jako vyhovující, mohou být spolu s původními projektovými záměry (viz 1.1) zařazeny do tzv. zásobníku projektů. Zásobník projektů je sumář připravených projektů, u nichž se v krátkodobém či střednědobém časovém horizontu plánuje jejich realizace, potřeba jejich realizace vyplývá z aktuální situace kraje a jsou pro ně k dispozici příslušné finanční prostředky, nebo lze jejich disponibilitu reálně očekávat v horizontu trvání SRLZ ÚK.

Hodnocení projektů je v kompetenci implementační skupiny SRLZ ÚK.

Fáze tvorby akčního plánu

Proces implementace SRLZ ÚK ÚK je včleněn do implementace Programu rozvoje Ústeckého kraje na období 2008 – 2013 (PRÚK), proto jeho základním článkem je akční plán. Předpokládá se tvorba akčních plánů vždy na období jednoho roku. Základem tvorby akčního plánu je monitoring a evaluace projektů realizovaných v minulém období a zařazení projektů nových. Při jeho zpracování se vychází z pravidel stanovených v implementační části PRÚK.

Analýza projektů z hlediska časového harmonogramu a možnosti podpory

Projekty ze zásobníku je před jejich zařazením do akčního plánu na příslušný rok analyzovat ze dvou hledisek:

- Časový harmonogram a vazba na další projekty a opatření. Časový harmonogram je součástí specifikace jednotlivých opatření v návrhové části SRLZ ÚK (tam, kde jej bylo možné stanovit) a je dále rozpracován u každého dílčího projektu. Vazbu na další opatření popisuje matice, jež je součástí návrhové části SRLZ ÚK, přesto je však třeba před zahájením realizace projektu znovu zvážit jeho provázanost s dalšími

projekty, aby nedošlo k duplicitám či neefektivnímu vynakládání prostředků (před zahájením projektu musejí být realizovány ty projekty, které jsou pro daný projekt nutným předpokladem).

- Možnosti podpory. Především u projektů, u nichž se předpokládá financování z vnějších zdrojů, je třeba prověřit, zda je možné v daném roce získat příslušnou finanční částku. Např. zda je či bude vyhlášena výzva v rámci příslušného operačního programu u projektů s plánovaným financováním ze strukturálních fondů EU.

Analýza projektů je v kompetenci implementační skupiny SRLZ ÚK, příslušnou přípravu vykonává manažerská jednotka. Některé činnosti (např. dotační analýzu projektů) je možné zajistit dodavatelskou formou.

Návrh zařazení projektů do akčního plánu

Na základě analýzy (bod 2.1) jsou navrženy konkrétní projekty k zařazení do akčního plánu na daný rok. Návrh akčního plánu tvoří implementační skupina SRLZ ÚK. Hlavními kritérii pro výběr projektů do akčního plánu je zohlednění dostupných finančních zdrojů a kvalita připravenosti projektu. Akční plán uvádí, jaké projekty budou v daném období podporovány a realizovány, jaké budou jejich zdroje podpory (finanční i nefinanční), uvádí harmonogram projektů a odpovědnost za realizaci.

Zpracování akčního plánu

Po rozhodnutí o výběru projektů následuje finalizace akčního plánu pro příslušný rok. V akčním plánu se objevují projekty tří typů z hlediska jejich časového průběhu:

- již ukončené projekty. V jejich případě je do akčního plánu zařazena evaluace a výsledky monitoringu jako ukazatel splnění či nesplnění plánovaných cílů.
- probíhající projekty. Akční plán zachycuje projekty, jejichž realizace začala v minulých obdobích a pokračuje i v tomto roce.
- nově zařazené projekty. U probíhajících a nově zařazených projektů stanovuje akční plán jejich organizační, finanční a personální nároky a přiděluje realizaci projektů jednotlivým subjektům s tím, že implementační skupina SRLZ ÚK má koordinační, organizační a poradní funkci.

Při tvorbě akčního plánu je z pohledu nositele Strategie rozvoje lidských zdrojů, jímž je Ústecký kraj, nutné rozlišit tři možné typy projektů z hlediska zajištění jejich realizace:

- projekty realizované krajem či jeho organizačními složkami a financované z rozpočtu kraje. Jedná se především o projekty zaměřené na rozvoj funkcí a složek Krajského úřadu ústeckého kraje a jeho příspěvkových organizací. Vzhledem k šíři kompetencí a dostupnosti zdrojů se jedná o projekty nejsnáze realizovatelné.
- projekty realizované krajem či jeho organizačními složkami a financované z vnějších zdrojů. Zde je nutné zdůraznit význam přípravné fáze projektů, především při tvorbě žádosti o kofinancování z operačních programů.
- projekty realizované partnery. Na těchto projektech se kraj přímo nepodílí finančně ani organizačně, spolupracuje však na bázi poradní, organizační, formou prosazování podpory na vyšších úrovních (lobbing) apod.

Každý typ projektu je třeba v akčním plánu zajistit takovým způsobem, aby bylo možné jej v daném období úspěšně realizovat.

Akční plán je třeba zpracovávat v návaznosti na rozhodovací procesy Ústeckého kraje tak, aby se plánované aktivity mohly stát součástí rozpočtu kraje na dané období.

Návrh akčního plánu popisuje projekty v následující struktuře:

- název projektu
- soulad s problémovou oblastí, strategickým cílem a opatřením SRLZ ÚK
- popis aktivit
- monitorovací ukazatele (současné a plánované hodnoty)
- harmonogram
- rozpočet
- finanční zdroje
- instituce (osoba) odpovědná za realizaci

Pracovní verze akčního plánu vzniká po zařazení projektových záměrů všech partnerů zapojených do realizace SRLZ ÚK a po schválení implementační skupinou SRLZ ÚK. Následuje zařazení akčního plánu jako podkladu pro návrh rozpočtu Ústeckého kraje na daný rok, případně pro návrh rozpočtu partnerů. Po schválení rozpočtu je akční plán aktualizován, aby byl v souladu se schválenými projekty. Tím dostává svou konečnou podobu a stává se nástrojem pro řízení aktivit v oblasti rozvoje lidských zdrojů v daném období.

Fáze realizace projektů

Realizační fáze je posledním krokem implementačního cyklu SRLZ ÚK. V jejím rámci dochází k realizaci projektů zároveň s monitoringem jejich dopadů. Realizátory projektů jsou příslušné výkonné instituce, které též zajišťují monitoring projektů po jejich dokončení. Koordinační roli a funkci závěrečného vyhodnocení (evaluace) projektů má implementační skupina SRLZ ÚK.

Rozhodnutí o realizaci projektu

Podkladem pro realizaci projektů je vyjádření souhlasu ze strany orgánů kraje (rada / zastupitelstvo podle typu a rozsahu projektu), případně ze strany příslušných orgánů partnerských institucí.

Přípravné práce

Přípravné práce odpovídají předinvestiční části projektů. Je třeba zajistit detailní plán projektu včetně rozpočtu, harmonogramu a kvantifikace hodnotících kritérií, projektovou dokumentaci včetně nezbytných vyjádření a povolení, zajistit finanční zdroje (žádosti do operačních programů), formou výběrových řízení v souladu příslušnou legislativou vybrat dodavatele atd.¹

¹ Podle typu projektu

Vlastní realizace

Realizační fáze projektů v souladu s jejich detailním plánem, rozpočtem a harmonogramem. Především u víceletých projektů je třeba je detailně sledovat a v rámci každoročního akčního plánu vyčleňovat pro jejich úspěšnou realizaci (pokračování aktivit) příslušné finanční částky, personální kapacity atd.

10.3 Monitoring a evaluace

Monitoring sleduje realizaci projektů jak z hlediska dosažení plánovaných hodnot jednotlivých indikátorů, tak z hlediska využití finančních prostředků především s ohledem na hospodárné a efektivní využívání veřejných zdrojů. Monitoring je součástí aktivit výkonných institucí SRLZ ÚK, které dále předávají svá zjištění implementační skupině SRLZ ÚK. Ta může u významných projektů provádět monitoring vlastní, případně zadat zpracování monitoringu externímu dodavateli.

Hlavním cílem monitoringu a následné evaluace je sledovat, zda a jak se podařilo naplnit stanovené cíle SRLZ ÚK. K tomu se používá soustava indikátorů, jež odpovídá struktuře návrhové části SRLZ ÚK. Na úrovni strategických cílů jsou stanoveny indikátory komplexního charakteru (indikátory dopadu), na úrovni opatření jsou stanoveny indikátory konkrétní, pokud možno kvantifikovatelné (indikátory výstupu).

Monitorovací indikátory by měly být součástí každého projektu realizovaného v rámci SRLZ ÚK. V případě kvantifikovatelných ukazatelů je třeba stanovit jejich hodnotu před zahájením projektu a hodnotu, již má být dosaženo. Tyto výsledky sleduje realizátor projektu a předává je implementační skupině SRLZ ÚK. Ta následně v monitorovacích zprávách hodnotí dosažené výsledky všech opatření SRLZ ÚK realizovaných v daném roce.

Monitorovací zprávy za uplynulé období se stávají jedním z podkladů pro přípravu nového akčního plánu. V letech 2011 a 2015 se předpokládá tvorba podrobnějšího hodnotícího materiálu ve struktuře odpovídající jak analytické, tak návrhové části SRLZ ÚK. Tento hodnotící materiál bude sloužit pro případnou modifikaci cílů a opatření SRLZ ÚK (v roce 2011) a pro finální zhodnocení dopadů a úspěšnosti (v roce 2015). Tím bude vytvořen předpoklad pro další pokračování rozvojových aktivit v oblasti lidských zdrojů.

11 Financování

Významnou součástí návrhové části SRLZ UK je určení zdrojů, jež mohou být použity k financování jednotlivých opatření. Z hlediska finančních zdrojů je možné v návrhové struktuře vymezit pět typů opatření:

- aktivity realizované Ústeckým krajem a financované z rozpočtu Ústeckého kraje
- aktivity realizované Ústeckým krajem a financované kombinací strukturálních fondů EU za spoluúčasti Ústeckého kraje²
- aktivity realizované partnery a financované z rozpočtu partnerů
- aktivity realizované partnery a financované z dalších zdrojů (např. strukturálních fondů EU, státního rozpočtu) za spoluúčasti partnerů
- aktivity realizované partnery a financované z rozpočtu Ústeckého kraje

Vhodné finanční zdroje jsou specifikovány v rámci popisu jednotlivých opatření. Pro zajištění maximální míry využití dostupných finančních zdrojů je nutné ve fázi implementace SRLZ UK realizovat následující kroky:

- v rámci činnosti Implementační skupiny SRLZ UK a ve spolupráci s partnerskými organizacemi a institucemi sledovat aktuálně vyhlášené nebo očekávané výzvy pro předkládání projektů v rámci operačních programů a těmto možnostem přizpůsobovat obsah akčních plánů na příslušná období
- u projektů, jejichž realizátorem je Krajský úřad ústeckého kraje, akcentovat v rámci činnosti příslušných odborů kvalitní projektovou přípravu s ohledem na získání maximální možné výše dotačních prostředků
- u projektů, jejichž realizátory jsou partnerské organizace využívající prostředky státního rozpočtu ČR, v rámci plánování aktivit zdůraznit využití těchto prostředků co nejlépe odpovídající cílům SRLZ UK³
- v případě, že partnerská organizace nedisponuje dostatečným zázemím pro kvalitní přípravu a realizaci projektů, zvážit možnost spolupráce s KÚ ÚK. Pokud by tato situace byla v určité oblasti pravidlem, zvážit možnost uvolnění prostředků z rozpočtu ÚK a na základě stanovených pravidel je poskytnout těmto partnerům; ti by tyto prostředky využili na zajištění profesionální projektové přípravy
- u aktivit realizovaných partnery a financovaných z rozpočtu Ústeckého kraje maximálně využít stávající alokované prostředky pro jednotlivé oblasti, zvážit změnu současných způsobů financování tak, aby lépe odpovídala cílům SRLZ UK

Následující tabulka podává stručný přehled opatření návrhové části SRLZ UK včetně možných zdrojů jejich financování. Poslední sloupec tabulky hodnotí možnost čerpání prostředků z fondů EU u projektů, u nichž lze uvažovat o podání žádosti v rámci operačních

² V rámci některých operačních programů je možné získat dotaci až do výše 100 % způsobilých nákladů projektu.

³ Typickým příkladem takovéhoho partnera je ÚP.

programů na plánovací období 2007 – 2013. Možnost čerpání prostředků je hodnocena jako vysoká – střední – nízká na základě dvou kritérií:

- obsahové kritérium: do jaké míry odpovídá obsah plánovaného opatření podporovaným aktivitám OP
- kritérium příjemce: v případě, že je stanoveno větší množství možných příjemců, snižuje se proporcionálně objem získatelných prostředků

Je nutno mít na paměti, že uvedený výčet finančních zdrojů a možností čerpání není definitivní. Bude záležet na konkrétních podmínkách výzev v rámci operačních programů a na obsahové náplni projektů.

číslo opatř.	finanční zdroje										možnost čerpání z OP
	OP LLZ	OP VK	OP PI	OP VVI	IOP	ROP SZ	ČR	ÚK	part neři	jiné	
T											
T1.1							M	M			
T2.1	M		M					M	M		★★★
T2.2	M				M						★★★
T2.3							M	M	M		
T3.1								M			
T3.2		M	M	M				M			★★★
T3.3							M	M	M		
T4.1								M			
T4.2							M		M		
T4.3							M		M		
V											
V1.1		M				M		M			★★★
V1.2								M		M	
V1.3		M						M			★★
V1.4										M	
V1.5		M					M	M			★
V2.1	M						M				★★
V2.2		M					M				★★
V2.3		M					M				★★

V3.1	M	M					M				★ ★ ★
V3.2		M								M	★ ★
V4.1	M	M					M	M			★ ★
V4.2	M	M								M	★ ★
V5.1		M		M		M				M	★ ★
V5.2		M		M		M		M		M	★ ★
Z											
Z1.1	M							M		M	★ ★
Z1.2	M						M	M		M	★ ★
Z1.3	M						M	M		M	★ ★
Z1.4					M	M	M	M			★ ★
Z1.5	M							M			★
Z1.6					M	M	M	M			★ ★
Z2.1					M	M		M			★ ★
Z2.2					M	M	M	M			★ ★
Z2.3						M	M	M			★ ★
Z2.4						M					★ ★ ★
Z3.1	M										★
Z3.2	M							M			★
Z3.3	M						M	M		M	★
Z4.1	M						M	M	M		★
Z5.1	M				M						★
Z5.2					M		M		M	M	★ ★
Z5.3					M	M		M	M		★ ★
O											
O1.1								M		M	
O1.2								M			
O1.3								M	M	M	
O1.4							M	M			
O2.1		M						M		M	★
O2.2								M		M	

O2.3								M			
O2.4								M		M	
O3.1								M			
O4.1								M		M	
O4.2						M		M	M		★ ★
O4.3						M			M		★
O5.1		M						M		M	★
O5.2		M						M		M	★
O5.3		M						M		M	★

Seznam linek systému základní dopravní obslužnosti Ústeckého kraje od 1. 5. 2009 a rozdělení do jednotlivých oblastí

Linky jsou zařazeny do základních skupin linek v částech území Ústeckého kraje - oblastí.

Seznam dopravních oblastí Ústeckého kraje, mezi které jsou rozděleny jednotlivé linky

1. Bílinsko	10. Krušné hory – Chomutovsko	19. Štětsko
2. České středohoří – východ	11. Litvínovsko	20. Ústecko – sever
3. České středohoří – západ	12. Lounsko – jih	21. Vejprty – Kadaň
4. Děčínsko - východ	13. Lounsko – východ	22. Příměstská doprava Most-Litvínov
5. Děčínsko - západ	14. Lounsko – západ	23. Příměstská doprava Teplice
6. Dolní Poohří	15. Mostecká pánev	24. Příměstská doprava Ústí nad Labem
7. Chomutovsko	16. Podbořansko	
8. Jirkovsko	17. Podbořany – Žatec	
9. Kadaň – Žatec	18. Šluknovsko	

Tabulka rozdělení linek do dopravních oblastí Ústeckého kraje

Při tvorbě systému základní dopravní obslužnosti Ústeckého kraje, při koordinaci a organizaci dopravní obslužnosti, při přípravě veřejných soutěží apod. se bude vycházet z této tabulky rozdělovací linky do oblastí. Na těchto linkách tedy může být Ústeckým krajem smluvně zajišťován provoz veřejné linkové dopravy v závazku veřejné služby.

Orientační čísla linek

Systém číslování linek v Ústeckém kraji je sestaven pro účely zajištění jednoduchého informování cestujících veřejnosti o linkách linkové dopravy pomocí třímístného čísla linky. Čísla linek tvoří jednu řadu a tedy v rámci kraje se na linkách regionální dopravy zařazených do základní dopravní obslužnosti čísla neopakují. Orientační číslo linky je zároveň druhým trojčíslím z šestimístného čísla linky používaného v čísle licence a v celostátním informačním systému.

Orientační čísla linek jednodušeji popíší dané linky a jsou proto uvedena u jednotlivých položek přiloženého seznamu linek. Použití v provozu je realizováno na orientačních cedulích na autobusech, v jízdních řádech, nebo v mapách, schématech a jiných materiálech podporujících systém veřejné dopravy.

Oblast Bílinsko

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
475	Osek-Hrob-Krupka-Ústí nad Labem
485	Ústí nad Labem – Modlany – Teplice – Ohníč - Bílina
488	Teplice-Hostomice-Ledvice-Kostomlaty pod Milešovkou
489	Záluží-Litvínov-Osek-Duchcov-Teplice
497	Duchcov-Osek-Dlouhá Louka
498	Teplice-Dubí-Košťany-Hrob-Osek-Litvínov-Záluží
500	Košťany-Duchcov-Bílina
501	Hrob-Osek-Duchcov-Ledvice-Bílina
502	Duchcov-Zabrušany-Hostomice-Ledvice-Bílina
503	Unčín - Bohosudov - Teplice - Hostomice - Bílina
504	Ústí nad Labem – Bohosudov – Teplice – Hostomice - Bílina
505	Bílina-Ledvice,,úpravna uhlí
506	Bílina-Hostomice-Světec-Kostomlaty pod Milešovkou-Ohníč-Hostomice-Bílina
507	Bílina-Hostomice-Velvěty
508	Bílina-Kučlín-Razice-Lukov-Červený Újezd-Bílina
509	Ledvice-Bílina-Měrunice-Bílina-Ledvice
511	Bílina-Hrobčice-Červený Újezd-Měrunice-Bílina
512	Bílina-Louny
	Louny-Charvatce-Kozly-Bílina

Oblast České Středohoří – východ

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
458	Ústí nad Labem-Velké Březno-Lovečkovice-Verneřice-Úštěk
459	Ústí nad Labem-Velké Březno-Homole-Sulečice-Leština
460	Ústí nad Labem-Malečov-Rýdeč-Litoměřice
461	Ústí nad Labem-Litoměřice
482	Teplice-Bystřany-Bořislav-Lovosice-Litoměřice
623	Litoměřice-Soběnice-Lovečkovice-Úštěk-Robeč
624	Litoměřice-Úštěk-Úštěk, Konojedy
626	Litoměřice-Liběšice-Lovečkovice, Knínice
627	Litoměřice-Třebušín-Liběšice, Dolní Nezly
628	Bohušovice nad Ohří-Litoměřice-Chudoslavice-Třebušín-Lovečkovice-Verneřice
629	Litoměřice-Žitenice, Skalice
631	Litoměřice-Hlinná, Tlučeň
632	Litoměřice-Kamýk
633	Litoměřice-Velké Žernoseky-Michalovice
634	Litoměřice-Kamýk-Libochovany-Malíč-Žalhostice-Litoměřice
	Petrovice-Libouchec-Ústí n. Labem-Lovečkovice-Verneřice-Úštěk
	Petrovice, Krásný Les-Telnice-Ústí n. Labem-Homole u Panny

Oblast České Středohoří – západ

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
662	Litoměřice-Lovosice-Třebenice-Medvědice-Kocourov
663	Lovosice-Velemín-Milešov
664	Lovosice-Vchynice-Velemín-Dobkovičky
667	Litoměřice-Lovosice-Třebívlice-Skalice

Oblast Děčínsko – východ

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
412	Česká Kamenice-Rynartice-Jetřichovice-Vysoká Lípa
414	Česká Kamenice-Kerhartice
416	Česká Kamenice-Kunratice-Studený
422	Děčín-Ludvíkovice-Kámen-Arnoltice-Labská Stráň
423	Děčín-Ludvíkovice-Arnoltice-Labská Stráň-Růžová-Janov
424	Děčín-Ludvíkovice-Dobrná-Huntířov-Nová Oleška-Jetřichovice-Vysoká Lípa
425	Benešov nad Ploučnicí - Česká Kamenice
426	Děčín-Benešov nad Ploučnicí-Žandov -Verneřice
427	Děčín-Benešov nad Ploučnicí-Verneřice-Rychnov
428	Děčín-Benešov nad Ploučnicí-Heřmanov-Blankartice-Fojtovice
429	Děčín-Těchlovice-Velké Březno
430	Děčín-Malšovice-Javory
434	Děčín-Hřensko-Mezní Louka-Jetřichovice-Chřibská-Doubice-Krásná Lípa
LK	Česká Lípa-Žandov-Kravaře-Blíževedly-Benešov n.Pl.
LK	Česká Lípa-Kamenický Šenov-Česká Kamenice
LK	Nový Bor-Kamenický Šenov-Česká Kamenice

Oblast Děčínsko - západ

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
431	Děčín-Sněžník
445	Děčín-Jílové-Libouchec-Telnice-Chlumec

Oblast Dolní Poohří

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
637	Litoměřice - Bohušovice n. Ohří - Brozany - Libochovice
638	Litoměřice - Bohušovice n. Ohří - Budyně n. Ohří – Mšené-lázně - Slaný
639	Litoměřice - České Kopisty – Počaply - Travčice
646	Roudnice n. Labem - Ledčice – Praha
651	Litoměřice - Lovosice - Malé Žernoseky
655	Lovosice - Chotěšov – Libochovice
656	Libochovice - Slatina - Čížkovice – Lovosice
658	Libochovice - Klapý – Lovosice
665	Libochovice - Roudnice n. Labem – Dobříň
666	Libochovice - Evaň – Peruc
674	Roudnice n. Labem - Krabčice - Bechlín – Štětí
676	Roudnice n. Labem - Bechlín - Horní Beřkovice
679	Libochovice – Mšené-lázně - Roudnice n. Labem
681	Brozany - Roudnice n. Labem – Vědomice
683	Štětí - Roudnice n. Labem - Terežín – Litoměřice
685	Štětí - Hořtka - Roudnice n. Labem - Budyně n. Ohří - Libochovice
711	Louny - Peruc – Mšené-lázně - Roudnice nad Labem - Horní Beřkovice
StřK	Slaný - Klobuky - Panenský Týnec

Oblast Chomutovsko

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
567	Chomutov-Jirkov-Strupčice-Most, Čepirohy
568	Chomutov-Údlice-Strupčice
569	Chomutov-Údlice-Všehrady-Velkýšleves-Staňkovice, Triangle
570	Chomutov-Březno-Březno, Nechranice-Chbany
571	Chomutov-Radonice-Mašťov
572	Jirkov-Chomutov-Březno-Kadaň, Tušimice

Oblast Jirkovsko

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
560	Chomutov-Blatno-Kalek, Načetín
561	Boleboř-Jirkov
562	Chomutov-Jirkov-Most, Komořany
563	Chomutov-Jirkov
564	Chomutov-Litvínov, Záluží
565	Chomutov-Most
566	Chomutov-Jirkov-Chomutov

Oblast Kadaň - Žatec

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
589	Chomutov-Kadaň
606	Klášterec n. Ohří-Kadaň-Podbořany-Praha
607	Kadaň-Radonice-Obrovce-Mašťov
608	Tušimice-Kadaň-Radonice-Mašťov
609	Radonice-Kojetín
611	Pruněřov-Kadaň-Vilémov-Mašťov-Krásný Dvůr-Podbořany
	Kadaň, Pruněřov-Radonice-Podbořany
612	Kadaň-Brodce
732	Žatec-Chomutov
744	Žatec-Čeradice-Radonice

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
746	Žatec-Čeradice-Nové Sedlo-Čínov
747	Žatec-Poláky-Kadaň
748	Žatec-Kadaň
749	Žatec-Stroupeč-Hořetice-Žatec
761	Podbořany-Mašťov-Radonice
762	Podbořany-Kaštice-Krásný Dvůr-Podbořany

Oblast Krušné hory – Chomutovsko

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
580	Chomutov-Klášteřec nad Ohří
582	Vejprty-Loučná -Boží Dar - Ostrov
584	Chomutov-Výsluní-Vejprty
587	Chomutov-Místo-Výsluní-Kryštofovy Hamry-Vejprty
588	Chomutov-Hora Svatého Šebestiána

Oblast Litvínovsko

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
521	Brandov-Hora Svaté Kateřiny-Nová Ves v Horách-Záluží-Litvínov
523	Litvínov-Český Jiřetín
524	Litvínov-Lom-Mariánské Radčice-Loučná
525	Litvínov-Mariánské Radčice
530	Litvínov-Jirkov-Chomutov
541	Most-Braňany

Oblast Lounsko – jih a Lounsko - východ

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
545	Most-Obrnice-Libčeves-Třebívlice-Třebeň-Lovosice
657	Lovosice-Třebeň-Čížkovice-Vojničky-Děčany-Třebívlice
703	Louny-Libčeves-Kozly
	Louny-Libčeves-Třebívlice
705	Louny-Chožov-Třebívlice
706	Louny-Košnice-Třebívlice
707	Louny-Peruc-Telce
708	Louny-Bířany-Vlčí
709	Louny-Cítoliby-Chlumčany-Vlčí
712	Úherce-Panenský Týnec-Louny

Oblast Lounsko – západ

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
704	Žatec-Louny-Lovosice
713	Louny-Vinařice
715	Louny-Ročov-Řevničov
716	Louny-Pnětluky-Kounov
717	Louny-Tuchoň-Třeskonice
718	Louny-Zálužice-Žatec
719	Konětopy-Lipenec
734	Žatec-Postoloprty-Louny
738	Žatec-Postoloprty-Louny
739	Žatec-Lipno-Louny
741	Žatec-Třeskonice-Kounov

Oblast Mostecká pánev

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
513	Ledvice-Bílina-Braňany
542	Most-Lužice-Skršín,Dobrčice
543	Most-Korozluky-Bělušice-Bečov
548	Most-Počerady-Bečov
551	Most-Strupčice-Jírkov-Chomutov
701	Louny-Charvatce
	Louny-Libčeves,Charvatce-Kozly-Bílina
702	Louny-Most
720	Louny-Chomutov
721	Louny-Havraň-Most
722	Louny-Postoloprty-Most
723	Louny-Postoloprty-Počerady
724	Louny-Počerady-Most
725	Louny-Lenešice-Počerady
733	Žatec-Most
735	Žatec-Blažim-Havraň
736	Žatec-Postoloprty-Počerady

Oblast Podbořansko a Podbořany - Žatec

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
742	Žatec-Měcholupy-Velká Černoc-Kounov
750	Podbořany-Krásný Dvůr-Čeradice-Žatec
763	Žatec-Libořice-Podbořany
764	Podbořany-Velká Černoc
765	Podbořany-Jesenice-Kralovice
768	Žatec-Podbořany-Lubenec,Ležky
772	Podbořany-Kryry-Bílenec-Běsno
774	Podbořany-Valeč-Podbořany
776	Podbořany-Krásný Dvůr-Nepomyšl-Dvěrce
778	Podbořany-Podbořanský Rohozec

Oblast Šluknovsko

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
401	Dolní Poustevna - Staré Křečany,Brtníky - Rumburk - Krásná Lípa - Chřibská - Česká Kamenice - Děčín
402	Varnsdorf - Chřibská - Česká Kamenice - Děčín
403	Varnsdorf - Chřibská - Chřibská,Krásné Pole
404	Rumburk - Krásná Lípa - Rybníště - Jiřetín pod Jedlovou
405	Rumburk - Staré Křečany - Krásná Lípa - Doubice
407	Varnsdorf - Krásná Lípa - Staré Křečany,Brtníky
408	Varnsdorf - Rumburk
409	Varnsdorf - Rumburk - Jiříkov
410	Varnsdorf - Rumburk - Jiříkov - Šluknov - Velký Šenov
411	Mikulášovice - Velký Šenov - Šluknov - Šluknov,Rožany
413	Velký Šenov - Lobendava - Dolní Poustevna
421	Česká Kamenice - Děčín
LK	Česká Lípa-Nový Bor-Rumburk

Oblast Štětsko

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
635	Liběšice,Soběnice-Liběšice-Ústěk-Vědlice-Štětí

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
641	Litoměřice-Polepy-Hoštká-Štětí
642	Litoměřice-Polepy-Vědlice-Ústěck-Lukov
643	Litoměřice-Roudnice n.Labem-Polepy-Liběšice-Ústěck
644	Litoměřice-Sedlec-Štětí
648	Štětí-Štětí, Brocno-Štětí, Újezd
649	Strachaly-Snědovice-Štětí
672	Roudnice n.Labem-Štětí-Snědovice-Sukorady-Kravaře
684	Roudnice n.Labem-Chodouny-Litoměřice
LK	Dubá-Štětí

Oblast Ústecko – sever

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
451	Ústí nad Labem-Chlumeck-Telnice-Krásný Les
452	Ústí nad Labem-Libouchec-Petrovice
453	Ústí nad Labem-Chuderov-Velké Chvojno-Libouchec-Černá-Petrovice
456	Ústí nad Labem-Chuderov-Žežice-Chuderov-Ústí nad Labem
457	Ústí nad Labem-Povrly-Český Bukov
	Petrovice-Libouchec-Ústí n.Labem-Lovečkovice-Verneřice-Ústěck
	Petrovice,Krásný Les-Telnice-Ústí n. Labem-Homole u Panny

Oblast Vejprty – Kadaň

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
600	Kadaň-Klášteřec n.O.-Domašín-Měděnec-Kovářská-Vejprty
601	Kadaň,Tušimice-Kadaň-Klášteřec n.O.-Perštejn-Okounov-Okounov,Kotvina
602	Kadaň,Tušimice-Kadaň-Klášteřec nad Ohří
603	Kadaň-Klášteřec nad Ohří,Rašovice-Klášteřec nad Ohří
604	Vejprty-Kryštofovy Hamry-Kadaň

Oblast Příměstská doprava Most – Litvínov

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
010	Most,nádraží - Obrnice,sídlště
013	Janov,konečná - Osek,kolonie
014	Litvínov,Lidl - Horní Jiřetín,pekařství
019	Most,nádraží - Korozluky,obecní úřad
023	Litvínov,poliklinika - Litvínov,poliklinika
028	Záluží,CHEMOPETROL - Horní Jiřetín,Triola
029	Janov,konečná - Lom,rozc. M.Radčice
031	Most,Obchodní dům PRIOR - Havraň,Nemak

Oblast Příměstská doprava Teplice

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
120	Teplice - Dubí,Pozorka - Dubí,Mstíšov - Košťany,Střelná - Hrob - Mikulov - Moldava,Nové Město - Moldava
121	Teplice - Modlany - Teplice - Bystřany - Bystřany,Úpořny - Rtyň n.Bílinou, Velvěty
122	Teplice - Bystřany - Bystřany,Úpořny - Rtyň n.Bílinou, Velvěty - Rtyň n.Bílinou - Žalany - Bořslav - Žim
123	Dubí - Dubí,Bystřice - Dubí,Pozorka - Teplice - Krupka,Bohosudov - Krupka,Unčín - Krupka,Soběchleby - Přestanov - Chlumeck
124	Osek - Háj u Duchcova - Hrob - Košťany,Střelná - Košťany - Teplice - Novosedlice - Dubí,Pozorka - Dubí
125	Teplice - Novosedlice - Dubí,Bystřice - Dubí
126	Teplice - Novosedlice - Dubí,Bystřice - Dubí
127	Osek - Háj u Duchcova - Hrob - Košťany,Střelná - Košťany - Teplice - Novosedlice - Probořtov - Probořtov,Přtkov
128	Kladruby - Teplice,Nová Ves - Teplice - Teplice,Třnovany - Teplice,Sobědruhy - Krupka,průmyslová zóna

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
129	Proboštov - Novosedlice - Teplice - Srbice - Modlany
132	Hrob - Košťany, Střelná - Košťany - Teplice - Novosedlice - Proboštov - Proboštov, Přitkov - Dubí, Běhánky - Dubí
136	Hrob - Háj u Duchcova - Osek – Háj u Duchcova - Duchcov - Lahošť - Jeníkov - Újezdeček - Teplice - Krupka, Bohosudov - Krupka - Krupka, Vrchoslav
137	Teplice - Krupka, Soběchleby - Přestanov - Chlumec - Ústí n.L.
138	Duchcov - Zabuřany, Želénky - Zabuřany - Zabuřany, Všechlapy - Zabuřany, Straky - Teplice - Krupka, průmyslová zóna
139	Hrob - Háj u Duchcova - Osek - Duchcov - Lahošť - Teplice - Krupka, Bohosudov - Krupka, Unčín - Krupka, Soběchleby - Přestanov - Chlumec
141	Teplice - Dubí, Pozorka - Dubí, Mstišov - Dubí - Dubí, Cínovec
142	Teplice - Krupka, Bohosudov - Krupka - Krupka, Fojtovice
143	Teplice - Bystřany - Bystřany, Nové Dvory - Rtyně n. Bílinou, Velvěty - Rtyně n. Bílinou - Žalany - Bořislav - Žim
144	Teplice - Bystřany - Bystřany, Úpořiny - Bžany – Kostomlaty p. Milešovkou
145	Teplice - Košťany - Košťany, Střelná - Hrob - Mikulov - Moldava, Nové Město - Moldava
146	Proboštov - Novosedlice - Teplice - Modlany, Dražkov - Modlany, Kvítkov - Modlany, Suché – Modlany, Věštany – Modlany - Srbice
147	Teplice - Novosedlice - Proboštov - Krupka, Vrchoslav - Krupka - Krupka, Bohosudov – Krupka, Unčín - Chlumec
148	Teplice, Olympia - Krupka, Soběchleby - Krupka, Unčín - Krupka, Bohosudov - Krupka - Teplice, Olympia

Oblast Příměstská doprava Ústí nad Labem

ORIENTAČNÍ ČÍSLO LINKY	NÁZEV LINKY (ORIENTAČNÍ POPIS TRASY)
003	Koštov-Trmice-Ústí nad Labem
004	Ústí nad Labem-Řehlovice-Dubice
006	Chvalov-Stebno-Trmice-Ústí nad Labem
007	Trmice-Ústí nad Labem
011	Chlumec-Ústí nad Labem
012	Přestanov-Chlumec-Chabařovice-Roudníky-Ústí nad Labem
013	Dolní Zálezly-Ústí nad Labem
014	Dolní Zálezly-Ústí nad Labem
018	Trmice-Ústí nad Labem
019	Koštov-Trmice-Ústí nad Labem-Ryjice

SFDI

Příloha č. 1 k Smlouvě č. 48P/2009

Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace
Akce spolufinancované z fondů EU doložené dokumenty osvědčujícími poskytnutí dotace z fondů EU

ISPROFIN ISPROFOND	kód	D	P	I	název akce	Celkové náklady akce	Upravený rozpočet 2008	Fondy EU 2009	Změnové řízení v .../2009	Předfinancování 2009 po RO	tis. Kč	
											od	do
5421720009	60	a2	SF		II/263 rekonstrukce Česká Kamenice - Chřibská - Rumburk - Jiříkov	390 333	84 964	254 893	69 335	324 228	07/08	12/09
celkem						390 333	84 964	254 893	69 335	324 228		
z toho:												
60		celkem				390 333	84 964	254 893	69 335	324 228		
50		celkem				0	0	0	0	0		

Poznámky:

D = zařazení akce (a1-a5, b, c, d, f, g, h)

P = zařazení akce dle fondu nebo programu

I = zařazení akce dle žádosti o dotaci

ORF

SF

Společný regionální operační program

Strukturální fondy

Akce k předfinancování: S

žádost o dotaci schválena

1) Rozpočet SFDI 2009 schválený PSP ČR usnesením č. 967 ze dne 10. 12. 2008.

2) Změnové řízení č. ... schválené v ...



4022/ULT/2008-ULTM

Č.j.: UZSVM/ULT/3636/2008-ULTM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2 – Nové Město

za kterou jedná JUDr. Helena Brožovská, ředitelka Územního pracoviště Ústí nad Labem, pověřená k podpisu smlouvy Příkazem generálního ředitele č. 24/2004 ve znění účinném od 1.1.2009

IČ: 69797111

(dále jen „převodce“)

a

Ústecký kraj

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

za který jedná Jana Vaňhová, hejtmanka kraje

IČ: 70892156

(dále jen „nabyvatel“)

uzavírají podle § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) a § 51 a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto

**SMLOUVU
O
BEZÚPLATNÉM PŘEVODU NEMOVITOSTÍ
č. 3636/2008**

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem těchto nemovitostí:

Pozemky

- Pozemková parcela číslo 655/1, výměra 2678 m², ostatní plocha - silnice, kat. území Čížkovice, obec Čížkovice,
- Parcela číslo 790/1, výměra 9127 m², ostatní plocha - silnice, kat. území Štětí I., obec Štětí,
- Parcela číslo 3027/1, výměra 477 m², ostatní plocha - silnice, kat. území Úštěk, obec Úštěk,

to vše zapsáno na listu vlastnictví č. 60000, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je příslušný s uvedenými nemovitostmi hospodařit na základě bodu 14. Čl. CXVII zákona č. 320/2002 Sb., o změně a zrušení

některých zákonů v souvislosti s ukončením činnosti okresních úřadů, ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nemovitosti uvedené v Čl. I odst. 1 této smlouvy nabyvateli.
2. Nemovitosti se převádějí v souladu s § 9 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nabyvatel převáděné nemovitosti do svého vlastnictví přijímá tak jak stojí a leží dle § 501 občanského zákoníku.
4. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděných nemovitostí.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitostech vážla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

Poplatkovou povinnost spojenou s touto smlouvou nese nabyvatel.

Čl. V.

1. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Ústecký kraj (nabyvatel), jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Převodce prohlašuje, že:
 - a) Ústecký kraj je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech),
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř. které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou.
3. Doložka dle ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, tvoří přílohu č. 1 a je nedílnou součástí této smlouvy.
4. Vlastnické právo k nemovitostem dle této smlouvy přechází dnem právních účinků vkladu práva do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním nemovitostí.
5. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí podá převodce.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech.
7. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze v podobě oboustranně uzavřených číslovaných dodatků smlouvy.

8. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
9. Ředitel odboru Odloučené pracoviště Litoměřice prohlašuje, že tato smlouva odpovídá platnému právnímu řádu a obsahuje jen údaje, které jsou správné a prověřené, a dále že tato smlouva je uzavírána jen na základě dokladů, které byly shledány jako úplné a hodnověrné a odůvodňují uzavření této smlouvy jako nejvhodnějšího naložení s majetkem státu.

.....

Příloha č. 1: Doložka dle ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích.

V Ústí nad Labem dne

V Ústí nad Labem dne

JUDr. Helena Brožovská
ředitelka Územního pracoviště
Ústí nad Labem

Jana Vaňhová
hejtmanka
Ústeckého kraje



4022/ULT/2008-ULTM
Č.j.: UZSVM/ULT/3636/2008-ULTM

Příloha č. 1

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních úkonů obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu č. 3636/2008 byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního úkonu.

Předmětem převodu jsou:

Pozemky

- Pozemková parcela číslo 655/1, výměra 2678 m², ostatní plocha - silnice, kat. území Čížkovice, obec Čížkovice,
- Parcela číslo 790/1, výměra 9127 m², ostatní plocha - silnice, kat. území Štětí I., obec Štětí,
- Parcela číslo 3027/1, výměra 477 m², ostatní plocha - silnice, kat. území Úštěk, obec Úštěk,

to vše zapsáno na listu vlastnictví č. 60000, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu byla schválena usnesením č. /
ze zasedání zastupitelstva Ústeckého kraje dne

V Ústí nad Labem dne

Jana Vaňhová
hejtmanka
Ústeckého kraje



9901/U/2008-HMSU
Č.j.: UZSVM/U/8403/2008-HMSU

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2 – Nové Město,
za kterou jedná JUDr. Helena Brožovská, ředitelka Územního pracoviště Ústí nad Labem,
Mírové náměstí 36, 400 01 Ústí nad Labem, pověřena k podpisu smlouvy Příkazem generálního
ředitele č. 24/2004, ve znění účinném od 1.1.2009
IČ: 69797111
(dále jen „převodce“)

a

Ústecký kraj

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem,
za který jedná Jana Vaňhová, hejtmanka Ústeckého kraje
IČ: 70892156
(dále jen „nabyvatel“)

uzavírají podle § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování
v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) a § 51 a
násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen
„občanský zákoník“) tuto

**SMLOUVU
O
BEZÚPLATNÉM PŘEVODU NEMOVITOSTI
č. 8/UL/2008**

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem nemovitosti:

Pozemek

- pozemková parcela číslo 1675/2 o výměře 2567 m², ostatní plocha, způsob využití silnice,
způsob ochrany rozsáhlé chráněné území

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území Stebno u Dubic, obec Stebno
v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm
Ústí nad Labem.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě zákona č. 290/2002 Sb.
příslušný s uvedenou nemovitostí hospodařit ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nemovitost uvedenou v čl. I. této smlouvy
nabyvateli se všemi součástmi.
2. Nemovitost se převádí v souladu s § 9 odst.1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních
komunikacích ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel převáděnou nemovitost do svého vlastnictví přijímá tak jak stojí a leží dle § 501 občanského zákoníku.
4. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděné nemovitosti.

Čl. III.

1. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že nabyvatel, jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství.
2. Převodce bere na vědomí, že:
 - a) nabyvatel je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích týkajících se tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech),
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.
3. Nabyvatel tímto potvrzuje, že o bezúplatném převodu nemovitých věcí bylo rozhodnuto usnesením č. _____ ze zasedání zastupitelstva Ústeckého kraje dne _____. Doložka dle příslušných ustanovení zákona č. 129/2000 Sb. včetně výčtu převáděné nemovitosti je nedílnou součástí smlouvy.

Čl. IV.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitostech vázla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. V.

Poplatkovou povinnost spojenou s touto smlouvou nese nabyvatel.

Čl. VI.

1. Tato smlouva podléhá schválení Ministerstvem životního prostředí ČR podle ustanovení dle § 22 odst. 5 zákona č. 219/2000 Sb. Dnem udělení schvalovací doložky nabývá tato smlouva platnosti a účinnosti.
2. Vlastnické právo k nemovitosti dle této smlouvy přechází dnem právních účinků vkladu práva do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním nemovitostí.
3. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí podá převodce.
4. Tato smlouva je vyhotovena v 6 stejnopisech.
5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze v podobě oboustranně uzavřených číslovaných dodatků smlouvy.
6. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

7. V případě, že Ministerstvo životního prostředí neschválí ani nezamítne schválení této smlouvy do jednoho roku ode dne podpisu této smlouvy poslední smluvní stranou, pak má převodce i nabyvatel právo písemně sdělit druhé straně této smlouvy, že se touto smlouvou nadále již necítí vázán.
8. Ředitel odboru Hospodaření s majetkem státu Územního pracoviště Ústí nad Labem prohlašuje, že tato smlouva odpovídá platnému právnímu řádu a obsahuje jen údaje, které jsou správné a prověřené, a dále že tato smlouva je uzavírána jen na základě dokladů, které byly shledány jako úplné a hodnověrné a odůvodňují uzavření této smlouvy, jako nejvhodnější naložení s majetkem státu

.....

Doložka dle ustanovení § 23 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., včetně výčtu převáděné nemovitosti s odkazem na příslušné usnesení zastupitelstva je nedílnou součástí smlouvy.

V Ústí nad Labem dne

V Ústí nad Labem dne

.....
JUDr. Helena Brožovská
ředitelka Územního pracoviště
Ústí nad Labem

.....
Jana Vaňhová
hejtmanka Ústeckého kraje

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních úkonů obsažených v této smlouvě o bezúplatném převodu byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního úkonu.

Předmětná smlouva o bezúplatném převodu nemovitosti č. 8/UL/2008;
p.p.č. 1675/2 o výměře 2567 m² v k.ú Stebno u Dubic

byla schválena usnesením č. .../..... ze zasedání zastupitelstva kraje dne
.....

V Ústí nad Labem dne

.....
Jana Vaňhová
hejtmanka

1309/ULT/2009-ULTM
Č.j.: UZSVM/ULT/1235/2009-ULTM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2 – Nové Město
za kterou jedná JUDr. Helena Brožovská, ředitelka Územního pracoviště Ústí nad Labem
pověřená k podpisu smlouvy Příkazem generálního ředitele č. 24/2004 ve znění účinném od
1.1.2009

IČ: 69797111

(dále jen „převodce“)

a

Ústecký kraj

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
za který jedná Jana Vaňhová, hejtmanka Ústeckého kraje

IČ: 70892156

(dále jen „nabyvatel“)

uzavírají podle § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování
v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) a §
51 a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen
„občanský zákoník“) tuto

**SMLOUVU
O
BEZÚPLATNÉM PŘEVODU NEMOVITOSTI
č. 1235/2009**

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem této nemovitosti:

Pozemek

- parcela č. 2839/1, výměra 15757 m², ostatní plocha, silnice,

zapsaný v katastru nemovitostí na LV č. 60000 pro katastrální území a obec Litoměřice,
vedený katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrální pracoviště Litoměřice.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je příslušný s výše uvedeným majetkem
státu hospodařit na základě § 11 zákona č. 219/2000 Sb., ve smyslu § 9 téhož zákona.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nemovitost uvedenou v čl. I. této smlouvy
nabyvateli.
2. Nemovitost se převádí v souladu s § 9 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních
komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

Příloha č. 36 k usnesení č. 72/5Z/2009

3. Nabyvatel převáděnou nemovitost do svého vlastnictví přijímá tak, jak stojí a leží dle § 501 občanského zákoníku.
4. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděné nemovitosti.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitosti vážla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

Poplatkovou povinnost spojenou s touto smlouvou nese nabyvatel.

Čl. V.

1. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Ústecký kraj (nabyvatel), jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Převodce prohlašuje, že:
 - a) Ústecký kraj je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech),
 - b) Veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř. které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
3. Doložka ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, je nedílnou součástí této smlouvy a tvoří přílohu č. 1.
4. Vlastnické právo k nemovitosti dle této smlouvy přechází dnem právních účinků vkladu práva do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním nemovitosti.
5. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí podá převodce.
6. Tato smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech.
7. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze v podobě oboustranně uzavřených číslovaných dodatků smlouvy.
8. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
9. Ředitel odboru Odloučené pracoviště Litoměřice prohlašuje, že tato smlouva odpovídá platnému právnímu řádu a obsahuje jen údaje, které jsou správné a prověřené, a dále že tato smlouva je uzavírána na základě dokladů, které byly shledány jako úplné a hodnověrné a odůvodňují uzavření této smlouvy, jako nejvhodnějšího naložení s majetkem státu.

.....

Příloha č. 1 : Doložka ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb. o krajích, ve znění pozdějších předpisů.

V Ústí nad Labem dne

V Ústí nad Labem dne

.....
JUDr. Helena Brožovská
ředitelka Územního pracoviště
Ústí nad Labem

.....
Jana Vaňhová
hejtmanka Ústeckého kraje

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních úkonů
obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu nemovitosti č. 1235/2009, kterou se převádí

Pozemek

- parcela číslo 2839/1, výměra 15757 m², ostatní plocha, silnice

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000, pro katastrální území a obec Litoměřice, v katastru
nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými
právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či
odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního úkonu

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu nemovitosti byla schválena usnesením č. ze
zasedání zastupitelstva Ústeckého kraje dne

V Ústí nad Labem dne

.....
Jana Vaňhová
hejtmanka Ústeckého kraje



6302/ULT/2008-ULTM
Č.j.: UZSVM/ULT/5777/2008-ULTM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2 – Nové Město

za kterou jedná JUDr. Helena Brožovská, ředitelka Územního pracoviště Ústí nad Labem, pověřená k podpisu smlouvy Příkazem generálního ředitele č. 24/2004 ve znění účinném od 1.1.2009

IČ: 69797111

(dále jen „převodce“)

a

Ústecký kraj

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

za který jedná Jana Vaňhová, hejtmanka Ústeckého kraje

IČ: 70892156

(dále jen „nabyvatel“)

uzavírají podle § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) a § 51 a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto

**SMLOUVU
O
BEZÚPLATNÉM PŘEVODU NEMOVITOSTÍ
č. 5777/2008**

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem těchto nemovitostí:

Pozemky

- pozemková parcela číslo 481/1, výměra 4142 m², ostatní plocha - silnice
- pozemková parcela číslo 481/6, výměra 2773 m², ostatní plocha - silnice
- pozemková parcela číslo 481/7, výměra 8008 m², ostatní plocha - silnice

zapsaných na listu vlastnictví č. 60000 pro kat. území Chvalín, obec Nové Dvory, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je příslušný s uvedenými nemovitostmi hospodařit na základě bodu 14. Čl. CXVII zákona č. 320/2002 Sb.,

o změně a zrušení některých zákonů v souvislosti s ukončením činnosti okresních úřadů, ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nemovitosti uvedené v Čl. I odst. 1 této smlouvy nabyvateli.
2. Nemovitosti se převádějí v souladu s § 9 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nabyvatel převáděné nemovitosti do svého vlastnictví přijímá tak jak stojí a leží dle § 501 občanského zákoníku.
4. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděných nemovitostí.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitostech vážla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

Poplatkovou povinnost spojenou s touto smlouvou nese nabyvatel.

Čl. V.

1. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Ústecký kraj (nabyvatel), jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Převodce prohlašuje, že:
 - a) Ústecký kraj je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech),
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř. které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou.
3. Doložka dle ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, tvoří přílohu č. 1 a je nedílnou součástí této smlouvy.
4. Vlastnické právo k nemovitostem dle této smlouvy přechází dnem právních účinků vkladu práva do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním nemovitostí.
5. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí podá převodce.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech.
7. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze v podobě oboustranně uzavřených číslovaných dodatků smlouvy.
8. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

9. Ředitel odboru Odloučené pracoviště Litoměřice prohlašuje, že tato smlouva odpovídá platnému právnímu řádu a obsahuje jen údaje, které jsou správné a prověřené, a dále že tato smlouva je uzavírána jen na základě dokladů, které byly shledány jako úplné a hodnověrné a odůvodňují uzavření této smlouvy jako nejvhodnějšího naložení s majetkem státu.

.....

Přílohy: č. 1 Doložka dle ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích.

V Ústí nad Labem dne

V Ústí nad Labem dne

.....
JUDr. Helena Brožovská
ředitelka Územního pracoviště
Ústí nad Labem

.....
Jana Vaňhová
hejtmanka
Ústeckého kraje



6302/ULT/2008-ULTM

Č.j.: UZSVM/ULT/5777/2008-ULTM

Příloha č. 1

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních úkonů obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu č. 5777/2008 byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního úkonu.

Předmětem převodu jsou:

Pozemky

- pozemková parcela číslo 481/1, výměra 4142 m², ostatní plocha - silnice
- pozemková parcela číslo 481/6, výměra 2773 m², ostatní plocha - silnice
- pozemková parcela číslo 481/7, výměra 8008 m², ostatní plocha - silnice

zapsané na listu vlastnictví č. 60000 pro kat. území Chvalín, obec Nové Dvory, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu byla schválena usnesením č. /.....
ze zasedání zastupitelstva Ústeckého kraje dne

V Ústí nad Labem dne

.....
Jana Vaňhová
hejtmanka
Ústeckého kraje



4662/UTP/2008-UTPM
Č.j.: UZSVM/UTP/4414/2008-UTPM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2 – Nové Město
za kterou jedná Ing. Miloš Vaněk, generální ředitel

IČ: 69797111
(dále jen „převodce“)

a

Ústecký kraj,
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem,
za který jedná Jan Vaňhová, hejtmanka Ústeckého kraje
IČ: 70892156
DIČ: CZ 70892156
(dále jen „nabyvatel“)

uzavírají podle § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) a § 51 a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto

S M L O U V U O B E Z Ů P L A T N Ě M P Ř E V O D U N E M O V I T O S T Í č. 110/08/4120

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem těchto nemovitostí:

Pozemky

- stavební parcela č. 157, o výměře 133 m², druh pozemku – zastavěná plocha a nádvoří, způsob využití – 0, způsob ochrany – 0
- stavební parcela č. 348, o výměře 114 m², druh pozemku – zastavěná plocha a nádvoří, způsob využití – 0, způsob ochrany – 0
- pozemková parcela č. 143/3, o výměře 6 693 m², druh pozemku – ostatní plocha, způsob využití – sportoviště a rekreační plocha, způsob ochrany – 0
- pozemková parcela č. 143/4, o výměře 2 332 m², druh pozemku – ostatní plocha, způsob využití – dobývací prostor, způsob ochrany – 0
- pozemková parcela č. 143/10 o výměře 355 m², druh pozemku – ostatní plocha, způsob využití – ostatní komunikace, způsob ochrany – 0

zapsaných na listu vlastnictví č. 60000, pro kat. území Háj u Duchcova, obec Háj u Duchcova, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Teplice.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je v souladu s § 29 zákona č. 201/2002 Sb., o Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových, příslušný hospodařit s uvedenými nemovitostmi ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nemovitosti uvedené v čl. I. této smlouvy nabyvateli.
2. Nemovitosti se převádějí z důvodu veřejného zájmu, který spočívá v plnění veřejné služby nabyvatelem, a to veřejně prospěšné činnosti na úseku sociálních služeb. Předmětné pozemky jsou součástí areálu Ústavu sociální péče Háj u Duchcova, který je sociálním zařízením pro komplexní ústavní sociální péče občanů od 3 let věku mentálně postižených, případně s tělesnou nebo smyslovou vadou. Nabyvatel je zřizovatelem uvedeného ústavu.
3. Nabyvatel převáděné nemovitosti do svého vlastnictví přijímá tak jak stojí a leží ve smyslu § 501 občanského zákoníku.
4. Nabyvatel prohlašuje, že je mu znám stav bezúplatně převáděných nemovitostí.

Čl. III.

1. Nabyvatel se zavazuje o nemovitosti uvedené v čl. I. této smlouvy řádně pečovat, užívat je pouze k účelům sociálních služeb poskytovaných příspěvkovou organizací nabyvatele, kterou je Ústav sociální péče Háj u Duchcova v souladu s veřejným zájmem, tj. zejména je nevyužívat ke komerčním účelům ani je nepřenechat ke komerčním účelům třetím osobám nebo je zcizit, a to vše po dobu nejméně 10 let od nabytí vlastnického práva k nim.
2. V případě, že se pro nabyvatele stanou nemovitosti uvedené v čl. I této smlouvy před uplynutím této lhůty pro tento ve smlouvě stanovený účel nepotřebné a nevyužije je ani k možnému jinému druhu veřejné služby a ani k jiné činnosti, která je dle zvláštních zákonů veřejnou službou nebo veřejným úkolem, který je nabyvatel povinen plnit, pak nabyvatel uhradí do státního rozpočtu prostřednictvím ÚZSVM cenu, kterou nemovitosti měly ke dni uzavření smlouvy o bezúplatném převodu dle tehdy platného cenového předpisu. Ode dne úhrady této ceny do státního rozpočtu může nabyvatel nakládat s nemovitostmi dle svého uvážení.
3. Úhradu provede nabyvatel ve lhůtě 15 dnů poté, kdy bude k zaplacení převodcem písemně vyzván.
4. Bude-li zjištěn sankce dle odst. 2, spojeno s náklady na vypracování znaleckého posudku, případně s jinými účelně vynaloženými náklady, uhradí nabyvatel i tyto náklady.
5. Převodce je oprávněn kdykoliv během lhůty, stanovené v čl. III. odst. 1 kontrolovat, zda jsou všechny omezující podmínky ze strany nabyvatele plněny a nabyvatel je povinen k tomu převodci poskytnout odpovídající součinnost.
6. Nabyvatel je povinen vždy k 31.12. příslušného roku během celé lhůty stanovené v článku III. odst. 1 předat převodci písemnou zprávu o zachování a rozvoji aktivit, které jsou ve veřejném zájmu, k jehož zachování se nabyvatel v této smlouvě zavázal.

Čl. IV.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitostech vážla nějaká omezení, závazky či právní vady.
3. Nabyvatel užívá převáděné nemovitosti na základě uzavřené smlouvy o výpůjčce č. 73/08/4120 uzavřené na období od 19.6.2008 do 31.12.2015.
4. Převodce se zavazuje předat a nabyvatel se zavazuje převzít převáděné nemovitosti nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy převodce obdrží od příslušného katastrálního úřadu vyhotovení této smlouvy opatřené vkladovou doložkou. O faktickém předání a převzetí nemovitostí bude sepsán protokol.

Čl. V.

Poplatkovou povinnost spojenou s touto smlouvou nese nabyvatel.

Čl. VI.

1. Tato smlouva podléhá schválení Ministerstvem financí podle ustanovení dle § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. Dnem udělení schvalovací doložky nabývá tato smlouva platnosti a účinnosti.
2. Vlastnické právo k nemovitostem dle této smlouvy přechází dnem právních účinků vkladu práva do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním nemovitostí.
3. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí podá převodce.
4. Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb. včetně výčtu převáděných nemovitostí a souhlasu se zavazujícími a omezujícími podmínkami je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.
5. Tato smlouva je vyhotovena v šesti stejnopisech.
6. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze v podobě oboustranně uzavřených číslovaných dodatků smlouvy.
7. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
8. V případě, že Ministerstvo financí ČR neschválí ani nezamítne schválení této smlouvy do jednoho roku ode dne podpisu této smlouvy poslední smluvní stranou, pak má převodce i nabyvatel právo písemně sdělit druhé straně, že se touto smlouvou nadále již necítí vázán.
9. Ředitelka Územního pracoviště Ústí nad Labem prohlašuje, že tato smlouva odpovídá platnému právnímu řádu a obsahuje jen údaje, které jsou správné a prověřené, a dále že tato smlouva je uzavírána jen na základě dokladů, které byly shledány jako úplné a hodnověrné a odůvodňují uzavření této smlouvy, jako nejvhodnějšího naložení s majetkem státu.

V Praze dne

V Ústí nad Labem dne.....

.....
Ing. Miloslav Vaněk
generální ředitel

.....
Jana Vaňhová
hejtmanka Ústeckého kraje

DOLOŽKA ke smlouvě č. 110/08/4120
v souladu s ustanovením § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích
(krajské zřízení), v platném znění

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, potvrzuje, že u právních úkonů obsažených ve **Smlouvě o bezúplatném převodu nemovitostí č. 110/08/4120** byly ze strany Ústeckého kraje splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů, či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního úkonu.

Bezúplatný převod se zavazujícími a omezujícími podmínkami na převod nemovitostí:

pozemků

- stavební parcela č. **157**, o výměře 133 m², druh pozemku – zastavěná plocha a nádvoří, způsob využití – 0, způsob ochrany – 0
- stavební parcela č. **348**, o výměře 114 m², druh pozemku – zastavěná plocha a nádvoří, způsob využití – 0, způsob ochrany – 0
- pozemková parcela č. **143/3**, o výměře 6 693 m², druh pozemku – ostatní plocha, způsob využití – sportoviště a rekreační plocha, způsob ochrany – 0
- pozemková parcela č. **143/4**, o výměře 2 332 m², druh pozemku – ostatní plocha, způsob využití – dobývací prostor, způsob ochrany – 0
- pozemková parcela č. **143/10**, o výměře 355 m², druh pozemku – ostatní plocha, způsob využití – ostatní komunikace, způsob ochrany – 0

zapsaných na listu vlastnictví č. 60000, pro kat. území **Háj u Duchcova**, obec Háj u Duchcova, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Teplice

byl schválen zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č.
ze zasedání zastupitelstva Ústeckého kraje dne

Správnost shora uvedených skutečností potvrzuje svým podpisem hejtmanka Ústeckého kraje.

V Ústí nad Labem dne :

.....
Jana Vaňhová

Pozn.: Zveřejněna je upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění

Příloha č. 39 k usnesení č. 115/5Z/2009



ÚSTECKÝ KRAJ Krajský úřad



Kupní smlouva uzavřená dle ustanovení § 588 a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Číslo prodávajícího :
Číslo kupujícího :

Smluvní strany

Prodávající :

Manželé

Petr Vavera

RČ:

Radka Vaverová

RČ:

oba bytem

: 403 17 Chabařovice

a

Kupující:

Ústecký kraj

se sídlem : Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

zastoupený : Janou Vaňhovou, hejtmankou Ústeckého kraje

IČ : 70892156

DIČ : CZ70892156

Bankovní spojení : Česká spořitelna, a.s., pobočka Praha

číslo účtu : 882733379/0800

Zástupce pro věcná jednání :

Ing. Jindřich Šimák, vedoucí majetkového odboru Krajského úřadu Ústeckého kraje

telefon, fax : 47 5657 407/ 475 200 245

e-mail : simak.j@kr-ustecky.cz

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

KUPNÍ SMLOUVU



I.

Předmět koupě

1. Prodávající je na základě Kupní smlouvy ze dne 26.9.1997, právní účinky vkladu ke dni 1.10.1997 a zápisem práv do katastru nemovitostí pod č.j. Z -11200052/1997-510 Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem, vlastníkem této nemovitosti:

- pozemek: p.p.č. 68/3 o výměře 464 m², druh pozemku: zahrada, způsob ochrany: zemědělský půdní fond, rozsáhlé chráněné území, ochranné pásmo vodního zdroje 2. stupně

v k.ú. Sebužín, obec Ústí nad Labem, zapsané na LV č. 602 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem do SJM Petra a [REDACTED] Radky Vaverových.

(dále jako „předmět koupě“)

II.

Projev vůle

1. Prodávající prodává kupujícímu touto kupní smlouvou předmět koupě – nemovitost popsanou v čl. I. bod 1. této smlouvy tak, jak stojí a leží, za dohodnutou kupní cenu a kupující prohlašuje, že předmět koupě – nemovitost popsanou v čl. I. bod 1. této smlouvy tak, jak stojí a leží, za dohodnutou kupní cenu od prodávajícího do svého vlastnictví kupuje.

III.

Kupní cena, platební podmínky

1. Smluvní strany si za převod nemovitostí, které jsou předmětem převodu sjednávají kupní cenu ve výši **-185 600,-Kč** (slovy: stoosmdesátpěttisícšestsetkorunčeských).
2. Kupní cena bude uhrazena bezhotovostním převodem na účet prodávajícího do 30 dnů od podpisu kupní smlouvy.

IV.

Prohlášení smluvních stran

1. Prodávající prohlašuje, že seznámil kupujícího se stavem převáděné nemovitosti a že na převáděné nemovitosti neváznou žádné dluhy, věcná břemena, zástavní práva, ani jiné právní vady. Dále prodávající prohlašuje, že je oprávněn nakládat s nemovitostí, jenž je předmětem koupě a taktéž prohlašuje, že jeho smluvní volnost není nijak omezena.
2. Kupující prohlašuje, že si převáděnou nemovitost řádně prohlédl, že mu je její stav dobře znám a že nabývá tuto nemovitost ve stavu, v jakém se ke dni převodu nachází.



V.

Platnost a účinnost smlouvy

1. Tato kupní smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a tímto dnem jsou smluvní strany svými projevy vůle vázány. Účinnosti nabývá smlouva úplným zaplacením kupní ceny dle čl. III. této smlouvy.
2. Smluvní strany si dále sjednávají rozvazující podmínku pro případ odmítnutí povolení vkladu vlastnického práva katastrálním úřadem tak, že právní mocí tohoto rozhodnutí zaniká platnost a účinnost této kupní smlouvy a účastníci si bez zbytečného odkladu vrátí poskytnutá plnění a ponесou si své náklady.

VI.

Nabytí vlastnictví

1. Kupující nabude vlastnické právo k předmětu koupě vkladem do katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem.
2. Na základě této smlouvy lze provést vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí. Náklady na provedení vkladu práva do katastru nemovitostí se zavazuje uhradit kupující. Prodávající podpisem této smlouvy výslovně zmocňuje kupujícího k podání návrhu na povolení vkladu práva na příslušný katastrální úřad.
2. Na základě této kupní smlouvy запиše Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem zápis změny vlastnického práva k předmětu koupě podle této smlouvy.

VII.

Ostatní ujednání

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že kupující má ode dne účinnosti této kupní smlouvy právo vstupu a užívání předmětu koupě.
2. Nebezpečí škody na předmětu koupě přechází na kupujícího dnem účinnosti této kupní smlouvy.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Ústecký kraj (kupující), jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.
Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Prodávající prohlašuje, že:
 - a) Ústecký kraj je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech),
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř. které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.



2. Kupující tímto potvrzuje, že:
o úplatném převodu nemovité věci a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne 2009.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Tato smlouva je provedena v šesti vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení a čtyři vyhotovení jsou určena pro potřeby katastrálního úřadu.

IX.

Podpisy smluvních stran

Prodávající i kupující shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem.

V Ústí nad Labem dne

V dne

Prodávající

Kupující

.....
Petr Vavera

.....
Ústecký kraj
Jana Vaňhová, hejtmanka kraje

.....
Radka Vaverová



6225/UTP/2008-UTPM
Č.j.: UZSVM/UTP/45/2009-UTPM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2 - Nové Město
za kterou jedná JUDr. Helena Brožovská, ředitelka Územního pracoviště Ústí nad Labem,
na základě pověření dle Příkazu generálního ředitele č.24/2004 ve znění účinném od 1.1.2009
IČ: 69797111
(dále jen „prodávající“)

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
za který jedná Jana Vaňhová, hejtmanka Ústeckého kraje,
IČ: 70892156
(dále jen „kupující“)

uzavírají podle zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále je „občanský zákoník“), podle zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) tuto

KUPNÍ SMLOUVU č. 149/08/4120

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem těchto nemovitostí:

Pozemky

- **parcela č. 593/2** o výměře 7 m², druh pozemku – ostatní plocha, způsob využití – ostatní komunikace, způsob ochrany – 0
- **parcela č. 593/5** o výměře 231 m², druh pozemku – ostatní plocha, způsob využití – ostatní komunikace, způsob ochrany – 0
- **parcela č. 593/6** o výměře 83 m², druh pozemku – ostatní plocha, způsob využití – ostatní komunikace, způsob ochrany – 0
- **parcela č. 593/7** o výměře 181 m², druh pozemku – ostatní plocha, způsob využití – ostatní komunikace, způsob ochrany – 0

zapsaných na listu vlastnictví č. 60000 pro kat. území Mstíšov, obec Dubí, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Teplice.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Ohlášení příslušnosti hospodařit s majetkem státu v souladu s § 29 zákona č. 201/2002 Sb., o Úřadu pro

zastupování státu ve věcech majetkových, v platném znění a na základě Ohlášení hospodařit s majetkem státu podle bodu 14. Části CXVII zákona č. 320/2002 Sb., o změně a zrušení některých zákonů v souvislosti s ukončením činnosti okresních úřadů, příslušný s uvedenými nemovitostmi hospodařit ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

Prodávající touto smlouvou prodává nemovitosti uvedené v čl. I. této smlouvy kupujícímu za kupní cenu ve výši 144.300,00 Kč (slovy: Jednosto čtyřicet čtyř tisíc třístakorunčeských).

Čl. III.

1. Kupující se zavazuje kupní cenu ve výši 144.300,00 Kč zaplatit na účet prodávajícího vedený u České národní banky se sídlem v Praze, číslo účtu **3113-8124411/0710**, variabilní symbol **4120800179**, do 30 (třiceti) dnů ode dne doručení výzvy k zaplacení.
2. Pro účely této smlouvy se kupní cena považuje za zaplacenou okamžikem připsání celé kupní ceny na účet prodávajícího.
3. Neuhradí-li kupující celou kupní cenu ve lhůtě touto smlouvou stanovené, je kupující povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 14.430,00 Kč. Pokuta je splatná do 3 dnů ode dne doručení výzvy k jejímu zaplacení na účet prodávajícího č. 19-8124411/0710.
4. V případě prodlení s úhradou kupní ceny je kupující povinen uhradit kromě smluvní pokuty dle předchozího odstavce i úroky z prodlení dle platné právní úpravy.

Čl. IV.

Prodávající prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitostech vázla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. V.

1. Kupující prohlašuje, že je mu současný stav touto smlouvou prodávaných a převáděných nemovitostí dobře znám a že nemovitosti dle čl. I. kupuje jak stojí a leží dle § 501 občanského zákoníku.
2. Kupující prohlašuje, že je v takové finanční situaci, že je schopen dodržet své závazky vyplývající z této smlouvy, zejména pak zaplatit řádně a včas kupní cenu.
3. Kupující rovněž prohlašuje, že nemá žádné dluhy vůči státu, a že proti němu není vedeno řízení ve věci nesplnění povinností a závazků vůči státu.

Čl. VI.

1. Prodávající touto smlouvou a za podmínek v ní uvedených úplatně převádí do majetku kupujícího předmětné nemovitosti uvedené v čl. I. a kupující nemovitosti uvedené v čl. I. odst. 1 do svého vlastnictví za tuto cenu přijímá.
2. Kupující je povinen bezodkladně písemně oznámit prodávajícímu veškeré skutečnosti, které mají nebo mohly mít vliv na prodej nemovitostí podle této smlouvy, zejména pak skutečnosti, které se dotýkají povinností zaplacení kupní ceny, zahájení soudního

nebo správního řízení ve věci nesplnění povinností a závazků kupujícího vůči státu. Tato povinnost kupujícího trvá až do okamžiku zaplacení kupní ceny.

Čl. VII.

1. Pokud kupující neuhradí kupní cenu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu prodávající poskytl, má prodávající právo v souladu s ustanovením § 517 občanského zákoníku od smlouvy odstoupit.
2. Prodávající je kromě zákonných důvodů též oprávněn od této smlouvy odstoupit jestliže:
 - a. bude proti kupujícímu zahájeno soudní nebo správní řízení ve věci neplnění povinností nebo závazků kupujícího vůči státu,
 - b. se prokáže, že prohlášení kupujícího uvedená v čl. V. odst. 2) a 3) nejsou pravdivá, úplná nebo přesná,
 - c. kupující neoznámí prodávajícímu skutečnosti uvedené v čl. VI. odst. 2.
3. Odstoupení od smlouvy musí být v písemné formě a nabývá účinnosti dnem doručení druhé straně, odstoupením se tato smlouva ruší od počátku a smluvní strany si vrátí vše, co si plnily.

Čl. VIII.

1. Pokud kupující odstoupí od této kupní smlouvy, vznikne prodávajícímu právo na náhradu veškerých nákladů, které mu vznikly v souvislosti s prodejem předmětných nemovitostí.
2. Pokud kupní cena již byla zaplacená, má prodávající povinnost do 30 dnů vrátit kupní cenu sníženou o výše uvedené náklady na účet kupujícího. Pokud kupní cena ještě nebyla uhrazena, má kupující povinnost do 30 dnů od doručení vyúčtovaných nákladů, které vznikly v souvislosti s prodejem nemovitostí, převést vyúčtovanou částku na účet prodávajícího.
3. Pokud se jednoznačně prokáže, že prohlášení kupujícího, uvedená v čl. V. odst. 2 nebo v čl. V. odst. 3, nebyla v době uzavření této smlouvy pravdivá, má prodávající nárok na smluvní pokutu ve výši 14.430,00 Kč.
4. Smluvní pokuta je splatná na účet prodávajícího č. 19-8124411/0710 do 3 dnů ode dne doručení výzvy k jejímu zaplacení.

Čl. IX.

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti v den platnosti.
3. Vlastnické právo k nemovitostem dle této smlouvy přechází dnem právních účinků vkladu práva do katastru nemovitostí. Tímto dnem na kupujícího přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním nemovitostí.
4. Návrh na povolení vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podá výhradně prodávající, a to bez zbytečného odkladu po úplném zaplacení kupní ceny. Doklad o zaplacení, resp. prohlášení prodávajícího o tom, že uvedená částka byla uhrazena, bude obsažen v návrhu na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí.
5. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

Čl. X.

1. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na vklad vlastnického práva k prodávaným nemovitostem dle této smlouvy pro kupujícího pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.
2. Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech.
3. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoli v tisni za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
4. Ředitelka odboru Odloučené pracoviště Teplice prohlašuje, že tato smlouva odpovídá platnému právnímu řádu a obsahuje jen údaje, které jsou správné a prověřené, a dále že tato smlouva je uzavírána jen na základě dokladů, které byly shledány jako úplné a hodnověrné a odůvodňují uzavření této smlouvy, jako nejvhodnějšího naložení s majetkem státu.

.....

V Ústí nad Labem dne

V Ústí nad Labem dne

.....
JUDr. Helena Brožovská
ředitelka Územního pracoviště
Ústí nad Labem

.....
Jana Vaňhová
hejtmanka Ústeckého kraje

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.“)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních úkonů
obsažených v Kupní smlouvě č. 149/08/4120, kterou se převádí

Pozemky

- parcela č. 593/2 o výměře 7 m², druh pozemku – ostatní plocha, způsob využití –
ostatní komunikace, způsob ochrany – 0
- parcela č. 593/5 o výměře 231 m², druh pozemku – ostatní plocha, způsob využití –
ostatní komunikace, způsob ochrany – 0
- parcela č. 593/6 o výměře 83 m², druh pozemku – ostatní plocha, způsob využití –
ostatní komunikace, způsob ochrany – 0
- parcela č. 593/7 o výměře 181 m², druh pozemku – ostatní plocha, způsob využití –
ostatní komunikace, způsob ochrany – 0

zapsané na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území Mstíšov, obec Dubí, v katastru
nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Teplice,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými
právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či
odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního úkonu.

Předmětná Kupní smlouva č. 149/08/4120 byla schválena usnesením č. ze zasedání
zastupitelstva Ústeckého kraje dne

V Ústí nad Labem dne

.....
Jana Vaňhová
hejtmanka Ústeckého kraje



5970/UTP/2008-UTPM

Č.j.: UZSVM/UTP/5776/2008-UTPM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2 - Nové Město

za kterou jedná JUDr. Helena Brožovská, ředitelka Územního pracoviště Ústí nad Labem,
na základě pověření dle Příkazu generálního ředitele č.24/2004 ve znění účinném od
1.1.2009

IČ: 69797111

(dále jen „prodávající“)

a

Ústecký kraj,

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem,

za který jedná Jana Vaňhová, hejtmanka

IČ: 70892156

DIČ: CZ 70892156

(dále jen kupující“)

uzavírají podle zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „občanský zákoník“), podle zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a
jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č.
219/2000 Sb.“) tuto

KUPNÍ SMLOUVU

č. 143/08/4120

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem této nemovitosti:

Pozemek

- parcela č. 3186/1, výměra 497 m², druh pozemku – zahrada, způsob využití – 0,
způsob ochrany – zemědělský půdní fond

zapsané na listu vlastnictví č. 60000, pro kat. území Teplice, obec Teplice v katastru
nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj se sídlem v Ústí nad
Labem, Katastrálním pracovištěm Teplice.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě ustanovení bodu 14
Části CXVII zákona č.320/2002 Sb., o změnách a zrušení některých zákonů v souvislosti
s ukončením činnosti okresních úřadů ve znění pozdějších předpisů příslušný
hospodařit s uvedenou nemovitostí ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb..

Čl. II.

Prodávající touto smlouvou prodává nemovitost uvedenou v čl. I. této smlouvy kupujícímu za kupní cenu ve výši 450 000,00 Kč (slovy: Čtyřistapadesátisickorun českých).

Čl. III.

1. Kupující se zavazuje kupní cenu ve výši 450 000,00 Kč zaplatit na účet prodávajícího vedený u České národní banky se sídlem v Praze, číslo účtu **3113-8124411/0710**, variabilní symbol **4120800174**, do 30 (třiceti) dnů ode dne doručení výzvy k zaplacení.
2. Pro účely této smlouvy se kupní cena považuje za zaplacenou okamžikem připsání celé kupní ceny na účet prodávajícího.
3. Neuhradí-li kupující celou kupní cenu ve lhůtě touto smlouvou stanovené, je kupující povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 45 000,00 Kč. Pokuta je splatná do 3 dnů ode dne doručení výzvy k jejímu zaplacení na účet prodávajícího č. 19-8124411/0710
4. V případě prodlení s úhradou kupní ceny je kupující povinen uhradit kromě smluvní pokuty dle předchozího odstavce i úroky z prodlení dle platné právní úpravy.

Čl. IV.

Prodávající prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitosti vážla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. V.

1. Kupující prohlašuje, že je mu současný stav touto smlouvou prodávané a převáděné nemovitosti dobře znám, a že nemovitost dle čl. I. kupuje jak stojí a leží dle § 501 občanského zákoníku.
2. Kupující prohlašuje, že je v takové finanční situaci, že je schopen dodržet své závazky vyplývající z této smlouvy, zejména pak zaplatit řádně a včas kupní cenu.
3. Kupující rovněž prohlašuje, že nemá žádné dluhy vůči státu, a že proti němu není vedeno řízení ve věci nesplnění povinností a závazků vůči státu.

Čl. VI.

1. Prodávající touto smlouvou a za podmínek v ní uvedených úplatně převádí do majetku kupujícího předmětnou nemovitost uvedenou v čl. I. a kupující nemovitost uvedenou v čl. I. odst. 1 do svého vlastnictví za tuto cenu přijímá.
2. Kupující je povinen bezodkladně písemně oznámit prodávajícímu veškeré skutečnosti, které mají nebo by mohly mít vliv na prodej nemovitosti podle této smlouvy, zejména pak skutečnosti, které se dotýkají povinností zaplacení kupní ceny, zahájení soudního nebo správního řízení ve věci nesplnění povinností a závazků kupujícího vůči státu. Tato povinnost kupujícího trvá až do okamžiku zaplacení kupní ceny.

Čl. VII.

1. Pokud kupující neuhradí kupní cenu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu prodávající poskytl, má prodávající právo v souladu s ustanovením § 517 občanského zákoníku od smlouvy odstoupit.
2. Prodávající je kromě zákonných důvodů též oprávněn od této smlouvy odstoupit jestliže:
 - a. bude proti kupujícímu zahájeno soudní nebo správní řízení ve věci neplnění povinností nebo závazků kupujícího vůči státu,
 - b. se prokáže, že prohlášení kupujícího uvedená v čl. V. odst. 2) a 3) nejsou pravdivá, úplná nebo přesná,
 - c. kupující neoznámí prodávajícímu skutečnosti uvedené v čl. VI. odst. 2.
3. Odstoupení od smlouvy musí být v písemné formě a nabývá účinnosti dnem doručení druhé straně, odstoupením se tato smlouva ruší od počátku a smluvní strany si vrátí vše, co si plnily.

Čl. VIII.

1. Pokud kupující odstoupí od této kupní smlouvy vznikne prodávajícímu právo na náhradu veškerých nákladů, které mu vznikly v souvislosti s prodejem předmětné nemovitosti.
2. Pokud kupní cena již byla zaplacená, má prodávající povinnost do 30 dnů vrátit kupní cenu sníženou o výše uvedené náklady na účet kupujícího. Pokud kupní cena ještě nebyla uhrazena, má kupující povinnost do 30 dnů od doručení vyúčtovaných nákladů, které vznikly v souvislosti s prodejem nemovitosti, převést vyúčtovanou částku na účet prodávajícího.
3. Pokud se jednoznačně prokáže, že prohlášení kupujícího, uvedená v čl. V. odst. 2 nebo v čl. V. odst. 3, nebyla v době uzavření této smlouvy pravdivá, má prodávající nárok na smluvní pokutu ve výši 45 000,00 Kč.
4. Smluvní pokuta je splatná na účet prodávajícího č. 19-8124411/0710 do 3 dnů ode dne doručení výzvy k jejímu zaplacení.

Čl. IX.

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti v den platnosti.
3. Vlastnické právo k nemovitosti dle této smlouvy přechází dnem právních účinků vkladu práva do katastru nemovitostí. Tímto dnem na kupujícího přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním nemovitosti.
4. Návrh na povolení vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podá výhradně prodávající, a to bez zbytečného odkladu po úplném zaplacení kupní ceny. Doklad o zaplacení, resp. prohlášení prodávajícího o tom, že uvedená částka byla uhrazena, bude obsažen v návrhu na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí.
5. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

Čl. X.

1. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na vklad vlastnického práva k prodávané nemovitosti dle této smlouvy pro kupujícího pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

2. Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech.
3. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
4. Ředitelka odboru Odloučené pracoviště Teplice prohlašuje, že tato smlouva odpovídá platnému právnímu řádu a obsahuje jen údaje, které jsou správné a prověřené, a dále že tato smlouva je uzavírána jen na základě dokladů, které byly shledány jako úplné a hodnověrné a odůvodňují uzavření této smlouvy, jako nejvhodnějšího naložení s majetkem státu.

.....

V Ústí nad Labem dne

V Ústí nad Labem dne

.....
JUDr. Helena Brožovská
ředitelka Územního pracoviště
Ústí nad Labem

.....
Jana Vaňhová
hejtmanka Ústeckého kraje

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.“)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních úkonů obsažených v **kupní smlouvě č. 143/08/4120**, kterou se převádí

Pozemek

parcela č. 3186/1, výměra 497 m², druh pozemku – zahrada, způsob využití – 0, způsob ochrany – zemědělský půdní fond

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000, pro kat. území Teplice, obec Teplice v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj se sídlem v Ústí nad Labem, Katastrálním pracovištěm Teplice.

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního úkonu.

Předmětná Kupní smlouva byla schválena usnesením č. ze zasedání zastupitelstva Ústeckého kraje dne

V Ústí nad Labem dne

.....
Jana Vaňhová
hejtmanka kraje

**Souhlasné prohlášení o vzniku*)
změně*) zániku*) práva k nemovitosti**

Katastrálnímu úřadu pro Plzeňský kraj
Katastrální pracoviště Sušice
počet příloh: _____

Níže uvedení účastníci tímto prohlašují, že: pozemky p.p.č. 581/1 a 614/1 jsou vlastnictvím státu, ve správě Pozemkového fondu ČR v souladu se zákonem č. 229/1991 Sb. Při přechodu vlastnictví k věcem ze státu na kraj rozhodnutím vydaným dle zákona č. 157/2000 Sb. došlo k nesrovnalosti, kdy Ústeckému kraji byla prvotně předána verze rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č.j. 19667/2001-14 ze dne 26.6.2001, které uvedené pozemky obsahovalo ve své příloze. Následně na základě této verze rozhodnutí, kterou měl Ústecký kraj k dispozici, zapsal katastrální úřad vlastnické právo Ústeckého kraje u všech pozemků zde uvedených. Předmětné pozemky však nakonec v rozhodnutí ministerstva zahrnuty nebyly (dokladováno vyjádřením ministerstva s odkazem na opravenou verzi rozhodnutí), neboť nebylo doloženo, že nepřešly k datu účinnosti zákona č. 229/1991 Sb. do správy Pozemkového fondu ČR. S ohledem na výše uvedené tak vlastnictví k předmětným pozemkům na Ústecký kraj rozhodnutím nepřešlo a vlastnické právo v jeho prospěch nemělo být v katastru nemovitostí zapsáno.

Práva k dotčeným nemovitostem nejsou mezi osobami, které činí toto prohlášení, sporná ani pochybná.

Ke vzniku*) změně*) zániku*) práva § 17 odst. 1 zákona č. 229/1991 Sb., o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku
došlo na základě (uvedte ustanovení právního předpisu):

Právní skutečnosti, které vedly
k výše uvedené změně práva:

Nemovitosti, u kterých výše uvedené věcné právo vzniklo*) se změnilo*) zaniklo*):

Katastrální území: Dlouhá Ves u Sušice

Pozemky

parcela		parcelní číslo		původní katastrální území u parcely ZE ²⁾	spoluvlastnický podíl	LV ⁵⁾
KN / ZE ³⁾	st. / p ⁴⁾	kmenové č.	/ podlomení			
KN	p.p.č.	581	/ 1		/	479
KN	p.p.č.	614	/ 1		/	479
KN / ZE ^{*)}	st. / p ^{*)}	/			/	
KN / ZE ^{*)}	st. / p ^{*)}	/			/	

Další pozemky jsou uvedeny na přiloženém formuláři „Příloha A – Seznam pozemků“ - ne.

Stavby ⁷⁾

Část obce: ⁶⁾ _____

stavba ⁷⁾		na pozemku (parcelní číslo) ⁷⁾		spoluvlastnický podíl	LV ⁵⁾
č.p. / č.e. ^{*)}	způsob využití ²³⁾	st. / p ⁴⁾	kmenové č. / podlomení		
		st. / p ^{*)}	/	/	
		st. / p ^{*)}	/	/	
		st. / p ^{*)}	/	/	

Další budovy jsou uvedeny na formuláři „Příloha B – seznam budov“ - ano / ne ^{*)}

Nemovitosti, u kterých oprávnění z výše uvedeného věcného břemene vzniklo*) se změnilo*) zaniklo*):

Katastrální území: _____

Pozemky

parcela		parcelní číslo		původní katastrální území u parcely ZE ²⁾	spoluvlastnický podíl	LV ⁵⁾
KN / ZE ³⁾	st. / p ⁴⁾	kmenové č.	/ podlomení			
KN / ZE ^{*)}	st. / p ^{*)}	/			/	
KN / ZE ^{*)}	st. / p ^{*)}	/			/	
KN / ZE ^{*)}	st. / p ^{*)}	/			/	
KN / ZE ^{*)}	st. / p ^{*)}	/			/	

Další pozemky jsou uvedeny na přiloženém formuláři „Příloha A – Seznam pozemků“ - ano / ne*).

Stavby ⁷⁾

Část obce: ⁶⁾

stavba ⁷⁾		na pozemku (parcelní číslo) ⁷⁾		spoluvlastnický podíl	LV ⁵⁾
č.p. / č.e. *	způsob využití ²³⁾	st. / p ⁴⁾	kmenové č. / podlomení		
		st. / p *	/	/	
		st. / p *	/	/	
		st. / p *	/	/	

Další budovy jsou uvedeny na formuláři „Příloha B – seznam budov“ - ano / ne*).

Osoby, které souhlasné prohlášení činí a jejichž právo nebo povinnost strpět zatížení nemovitosti vzniklo* se změnilo* zaniklo* ²⁵⁾

příjmení nebo název organizace		jméno		titul před	titul za	RČ / IČ
Ústecký kraj						70892156
ulice	č.p. / č.e. *	č.orient.	část obce			
Velká Hradební	3118	48	Ústí nad Labem 1			
městská část (obvod)	obec					
Ústí nad Labem - centrum	Ústí nad Labem					
PSC	telefon ¹⁰⁾	e-mail ¹⁰⁾	datum		podpis**)	
400 01						

osoba (osoby) jednající za právnickou osobu nebo za organizační složku státu

příjmení, jméno, funkce	příjmení, jméno, funkce	razítko organizace
Jana Vaňhová, hejtmanka ÚK		
podpis**)	podpis**)	

příjmení nebo název organizace		jméno		titul před	titul za	RČ / IČ
Pozemkový fond České republiky						45797072
ulice	č.p. / č.e. *	č.orient.	část obce			
Husinecká	1024	11a	Praha 3			
městská část (obvod)	obec					
Praha 3 - Žižkov	Praha					
PSC	telefon ¹⁰⁾	e-mail ¹⁰⁾	Datum		podpis**)	
130 00	376 361 322	klatovy@pfcr.cz				

osoba (osoby) jednající za právnickou osobu nebo za organizační složku státu

příjmení, jméno, funkce	příjmení, jméno, funkce	razítko organizace
Ing. Michal Dolejší, vedoucí		
Územního pracoviště PF ČR		
V Klatovech, Kollárova 528		

podpis**)	podpis**)	

Další osoby, které potvrzení vydávají, jsou uvedeny na formuláři „Příloha E – seznam vlastníků a jiných oprávněných“ - ano / ne *)

Poznámky:

¹⁰⁾ Údaj není povinný, ale jeho vyplnění urychlí Vaše případné kontaktování.

²⁵⁾ U cizinců, kterým nebylo přiděleno rodné číslo, uveďte datum narození.
Uveďte adresu trvalého pobytu nebo sídla. U cizinců, pokud nemají povolen trvalý pobyt v České republice a u občanů ČR, kteří nemají trvalý pobyt v ČR, uveďte adresu bydliště v zahraničí.

Další očíslované poznámky jsou uvedeny v samostatných „Vysvětlivkách k formulářům“.

*) nehodící se škrtněte

**) podpis musí být ověřen některým ze způsobů uvedených v § 37 odst. 6 vyhlášky č. 26/2007 Sb., (katastrální vyhláška)

	D O H O D A o účasti Města Děčín na úhradě nákladů na realizaci stavby “Zvýšení bezpečnosti na silnicích II. a III.tříd - Ústecký kraj – přístupová komunikace na Škrabky“

S t r a n y d o h o d y

Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený : Janou Vaňhovou, hejtmankou Ústeckého kraje

Zástupce pro věcná jednání : Ing. Ladislav Slavíček, investiční odbor KÚ Ústeckého kraje

telefon : 475 657 317 mobil: 724823278 fax: 475200245

e-mail : slavicek.l@kr-ustecky.cz

(dále jen “Kraj”)

a

Statutární město Děčín, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV

Zastoupené : Ing. Vladislavem Raškou, primátorem města

Zástupce pro věcná jednání : p. Miroslav Šasek, odbor rozvoje MM Děčín, oddělení investic

telefon : 412 591 328, fax : 412 591 486

e-mail : miroslav.sasek@mmdecin.cz

(dále jen “Město”)

1. Kraj, jako investor, připravuje ve spolupráci s Městem realizaci stavby “Zvýšení bezpečnosti na silnicích II. a III.tříd - Ústecký kraj – přístupová komunikace na Škrabky” (dále jen „Přístupová komunikace Škrabky“). Stavba bude realizována v rozsahu dle projektové dokumentace „Přístupová komunikace Škrabky“ vypracované v 08/2008 spol. EMSTAV s.r.o. Ústí nad Labem. Akce je zařazena ve schváleném rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2009 a vlastní realizace je plánována na období cca 03-08/2009 (průběžná doba realizace dle SoD je 22 týdnů). Zhotovitelem stavby bylo ve výběrovém řízení provedeném Krajem dle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, rozhodnutím Rady Ústeckého kraje č.74/6R/2009 ze 14.1.2009 určeno „Sdružení EDS – AZS Škrabky“, vedoucím sdružení je EDS HOLDING, a.s. Ústí nad Labem.

2. Kraj a město se dohodly na podílu města na úhradě nákladů realizace akce v rozsahu (ceny uvedeny dle nabídkového rozpočtu zhotovitele a uzavřené SoD) :

	v Kč bez DPH	s DPH
SO 01 Komunikace – chodníky, zeleň, zábradlí (pol. nabídky č.41-47, 52,55,56,59,70,72,73, ÚV 3,4%)	1.183.527,-	1.408.397,-
SO 02 Opěrné zdi 50 % celkových nákladů	568.011,-	675.933,-
SO 03 Veřejné osvětlení 100 % celkových nákladů	1.522.196,-	1.811.413,-
SO 07 Přeložka plynu 50 % celkových nákladů	450.385,-	535.959,-
SO 08 Sadové úpravy 100 % nákladů	415.418,-	494.347,-
SO 09 Protihluková opatření 50 % nákladů	149.273,-	177.635,-

celkem město 4.288.810,- 5.103.684,-
Celková cena díla dle uzavřené SoD je 17.800.413,- Kč vč. DPH, podíl kraje na její úhradě je 12.696.729,- Kč vč. DPH.

Sjednaný podíl na úhradě realizačních nákladů uhradí Město na základě účetního dokladu vystaveného a zaslaného Krajem. Účetní doklad bude doložen soupisem skutečně provedených

prací a zabudovaných dodávek a bude vystaven po jejich převzetí a proplacení zhotoviteli Krajem. Doba splatnosti se sjednává v délce 30 dnů od doručení.

3. Město jmenovalo zástupce pro věcná jednání (p. M. Šašek , MM Děčín , oddělení investic) , který bude za město vykonávat technický dozor nad prováděním stavby . Dozor města je oprávněn účastnit se kontrolních dnů stavby , kontrolovat dodržování PD a podmínek stavebního povolení ,odsouhlasovat soupis provedených prací určených k přefakturaci na Město, účastnit se přejímacích řízení a závěrečné kolaudační prohlídky.

4. Po dokončení stavby bude do majetku Kraje zařazen průjezdní úsek silnice (vymezení viz zák.č.13/1997 Sb., o pozemních komunikacích), Město současně převede do majetku Kraje pozemky ze svého vlastnictví zastavěné průjezdním úsekem silnice. Zbývající část stavby (mimo vyvolaných investic na majetku třetích osob – přeložky sítí) bude převedena do vlastnictví Města. Majetkové převody budou upraveny mezi stranami dohody samostatnou smlouvou.

5. Mimo rozsah stavby specifikovaného v čl.1,2 zajišťují strany dohody další vyvolané práce. Město přeložku slaboproudých telefonních rozvodů (náklad cca 300 tis.Kč vč.DPH) , Kraj přeložky vedení ČEZ (náklad cca 469 tis.Kč vč.DPH). Město dále svým jménem sjednalo a hradí nájem za trvalé užívání stavbou dotčených pozemků ve vlastnictví státu. Město dále uhradilo zpracování projektové dokumentace k územnímu řízení, PD ke stavebnímu povolení vč. vydání SP, PD přeložek stávajících inženýrských sítí (stl.plynovod a vodovod) včetně zpracování hlukové studie a posouzení vlivu stavby na životní prostředí. Dále Město zajistilo a uhradilo zpracování dokumentace k zadání stavby vč. položkového rozpočtu a výkazu výměr, která byla v říjnu 2008 předána zástupci Kraje. Město dále uzavřelo smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene s podnikem Povodí Ohře s.p. a uhradí náklady s tím spojené, zároveň uhradí poplatky za trvalé vynětí dotčených pozemků ze ZPF. Město dále zajistí a uhradí náhradní výsadbu za pokácené dřeviny v místě stavby.

Strany se dohodly, že po vydání a nabytí právní moci stavebního povolení na stavbu komunikace město požádá o změnu stavebníka na Kraj.

Strany se dohodly , že tyto náklady uhradí v uvedeném rozsahu každá strana ze svého bez vzájemného finančního vyrovnávání.

Ústí nad Labem dne :

Děčín dne :

.....

.....

Ústecký kraj
Jana Vaňhová - hejtmanka Ústeckého kraje

Statutární město Děčín
Ing. Vladislav Raška – primátor města

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel	13.3. 2009	Ing. Ladislav Slavíček	INV	
Vedoucí odboru		Ing. Jiří Smrčka	VO INV	
Číslo příslibu / správce rozpočtu	10. 2. 2009	Michaela Horáková	EK	437/2009
Právně posouzeno		standardní vzor		
Předchozí souhlas		není požadován		VZ/INV/214.08/SP
Odkaz na usnesení orgánu kraje	Usnesení č.: ze dne			

STATUT FINANČNÍHO VÝBORU ZASTUPITELSTVA ÚSTECKÉHO KRAJE

Statut Finančního výboru Zastupitelstva Ústeckého kraje (dále jen FV ZÚK) vychází z ustanovení § 76 až 79 zákona č. 129/2000Sb. ve znění novel (Zákon o krajích).

FV ZÚK byl zřízen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje (dále jen ZÚK) č. 23/1Z/2008 ze dne 26.11.2008 v souladu s § 78, odst. (1), Zákona 129/2000Sb. (Zákon o krajích) jako výbor, který zastupitelstvo zřizuje povinně. Usnesením ZÚK č. 23/1Z/2008 ze dne 26.11.2008 byl rovněž stanoven počet jeho členů na 11. *(Poznámka : v současné době je jeho počet členů 10.)*

I.

Složení FV ZÚK.

FV ZÚK, jehož složení schvaluje ZÚK tvoří :

- předseda (v souladu s § 76, odst. 2. Zákona o krajích, musí být předseda členem ZÚK)
- místopředseda
- členové
- pro organizační záležitosti (příprava jednání, dokumentace činnosti ad.) je členem výboru, tajemník(ice) – nehlasuje, příp. s hlasem poradním.

II.

Jednání FV ZÚK.

1. Pravidla jednání FV Z ÚK jsou dána Zákonem o krajích a řídí se platným „ **Jednacím řádem Zastupitelstva Ústeckého kraje a výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje a Kontrolním řádem výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje**“.

2. V souladu s těmito normami jde především o dodržování následujících ustanovení :

- a) výbor se schází podle plánu práce schváleného ZÚK; pozvánky na zasedání výboru jsou jeho členům spolu s podkladovým materiálem zasílány elektronicky, nejpozději sedm dní před zasedáním; v případě obsáhlejších podkladových materiálů mohou být současně zasílány i písemně; dalším osobám přizvaným na zasedání výboru jsou spolu s pozvánkou zasílány pouze ty podkladové materiály, k jejichž projednání byly tyto osoby přizvány
- b) k přijetí usnesení je potřeba nadpoloviční většiny členů výboru
- c) usnesení výboru se vyhotovují písemně a podepisuje je předseda výboru a ověřovatel
- d) z každého zasedání výboru se pořizuje stručný zápis
- e) o provedené kontrole výbor pořídí zápis, který obsahuje předmět kontroly, jaké nedostatky byly zjištěny a návrhy na opatření směřující k odstranění nedostatků; zápis podepisuje člen výboru a zaměstnanec, jehož činnosti se kontrola týkala
- f) na zasedání výboru mohou být přizvány další osoby

III.

Dokumentace z jednání FV ZÚK.

1. Z každého jednání výboru se pořizuje a zakládá dokumentace.
2. Na každé jednání FV ZÚK je členům rozesílána pozvánka v elektronické podobě. V případě vyžádání je zasílána pozvánka v listinné podobě.
3. Z jednání je pořizováno usnesení v listinné podobě.
4. Z jednání je pořizován zkrácený, bodový zápis. V případě, že o to člen výboru, předseda, místopředseda, v odůvodněných případech i tajemník(ice) požádá, zapíše se do zápisu přesné znění jeho vyjádření.
5. Součástí dokumentace z jednání FV ZÚK je prezenční listina.

IV.

Činnost FV ZÚK.

Základní obsah činnosti je dán § 78, odst. 4, Zákona 129/2000 Sb. (Zákon o krajích).

1. Finanční výbor zejména:

- a) provádí kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky kraje
- b) provádí kontrolu hospodaření právnických osob a zařízení založených nebo zřízených krajem, nebo které na kraj byly převedeny
- c) provádí kontrolu využití dotací poskytnutých krajem z jeho prostředků obcím
- d) plní další úkoly ve finanční oblasti na základě pověření zastupitelstva

2. Finanční výbor se odpovídá ze své činnosti ZÚK, a proto ZÚK předkládá :

- a) ke schválení plán práce vždy na následující pololetí
- b) zprávu o své činnosti 1x za půl roku (vždy na posledním zasedání ZÚK v daném pololetí)
- c) se zprávou o činnosti rovněž zápisy o provedených kontrolách.

V.

Závěrečné ustanovení.

Tento Statut je platný a nabývá účinnosti dnem schválení v Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Tento Statut byl projednán a navržen ke schválení ZÚK na zasedání FV ZÚK dne 27.2.2009.

Příloha č. 45 k usnesení č. 145/5Z/2009

Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji

**Stipendium pro žáky středních škol
ve vybraných oborech vzdělání**

Program je součástí balíčku Motivační programy pro žáky škol, který je součástí Dohody o povolební spolupráci pro volební období 2008 - 2012 v Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Program bude realizován od září 2009 pro žáky, kteří zahájí vzdělávání v prvních ročnících podporovaných oborů ve školním roce 2009/2010.

Cíle programu:

Motivace žáků posledních ročníků základních škol k zahájení studia a následnému získání středního vzdělání v dlouhodobě málopočetných a trhem práce poptávaných oborech vzdělání, která ve výsledku povede k:

1. zvýšení počtu žáků nastupujících do prvních ročníků podporovaných oborů tak, aby v prvních ročnících byly otevírané třídy naplňovány do počtu 28 – 30 žáků a tento počet neklesal během studia,
2. zvýšení počtu úspěšných absolventů podporovaných oborů,
3. snížení počtu žáků, kteří předčasně odcházejí ze vzdělávacího procesu u vybraných oborů.

Přehled podporovaných oborů vzdělání

Kód oboru	Forma studia	Název oboru
33-59-H/001	denní	Čalouník
36-52-H/001	denní	Instalatér
36-55-H/001	denní	Klempíř - stavební výroba
36-67-H/004	denní	Obkladač
36-69-H/001	denní	Pokrývač
36-64-H/001	denní	Tesař
29-56-H/001	denní	Řezník - uzenář
23-51-H/001	denní	Zámečnick
36-67-H/001	denní	Zedník
28-44-M/001	denní	Aplikovaná chemie

Poznámka: Jedná se o obory vzdělání dlouhodobě poptávané trhem práce v kraji, ze kterých v posledních letech vycházelo jen velmi málo nebo žádní absolventi.

Finanční rámec programu

Žák, který zahájí vzdělávání ve školním roce 2009/2010

v 1. ročníku získá: **300 Kč** měsíčně, za vyznamenání na konci školního roku jednorázově **1 500 Kč**

ve 2. ročníku získá: **400 Kč** měsíčně, za vyznamenání na konci školního roku jednorázově **2 500 Kč**

ve 3. ročníku získá: **500 Kč** měsíčně, za vyznamenání při závěrečných zkouškách jednorázově **5 000 Kč**

ve 4. ročníku získá: **500 Kč** měsíčně, za vyznamenání u maturitní zkoušky jednorázově **5 000 Kč**

Žáci vybraných oborů tak mohou získat za 3 roky studia 12 000 Kč, při vyznamenání až 21 000 Kč.

Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji

Zapojení středních škol do programu:

1. Program je určen pro střední školy všech zřizovatelů s působností na území Ústeckého kraje. O zařazení do programu může požádat střední škola, která nabízí výše uvedené obory vzdělání a ve školním roce 2009/2010 v tomto oboru bude otevírat v prvním ročníku alespoň jednu skupinu pro výuku odborného výcviku.
2. Žádost podává škola na formuláři zveřejněném na internetových stránkách Ústeckého kraje v termínu do 10.10.2009 odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje a to elektronicky nebo písemně.

Poskytnutí finančních prostředků účastníkům programu:

1. Finanční prostředky budou krajem školám poskytnuty jako navýšení příspěvku provozních výdajů.
2. Středním školám, ke kterým Ústecký kraj nevykonává funkci zřizovatele, budou finanční prostředky poskytnuty na základě uzavřené smlouvy o poskytnutí účelové dotace.
3. Kontrolním podkladem pro poskytnutí finančních prostředků je vždy výkonový výkaz regionálního školství (zahajovací výkaz) - poprvé pro školní rok 2009/2010.
4. Vyúčtování finančních prostředků školy provedou do 31.srpna 2010.
5. Nevyužité prostředky vrátí školy na účet poskytovatele.
6. Výše finančních prostředků určených k vyplacení příspěvku se stanoví na kalendářní rok (10 měsíců).
7. Na poskytnutí finančních prostředků nevzniká středním školám zapojením do programu právní nárok. Žákům vzniká nárok na příspěvek vůči své střední škole pouze po splnění podmínek na poskytnutí příspěvku, do jeho výše a pouze v rámci škole programem poskytnutých finančních prostředků.

Vznik nároku žáka na stipendijní příspěvek:

1. Žák se vzdělává v denní formě studia ve vybraných oborech.
2. Žák nemá v příslušném období školního roku neomluvenou absenci. Omlouvání absence musí být v souladu s § 67 odst. 1 a 3 školského zákona.
3. Podmínkou pro vyplacení příspěvku v měsíci březnu a červnu je, že žák je klasifikován z chování stupněm velmi dobrý.
4. Podmínkou pro vyplacení částky v měsíci červnu je, že žák úspěšně ukončil příslušný ročník studia.
5. Nárok na přiznání stipendijního příspěvku zaniká přerušením studia.
6. V případě, že žák přestoupí z jiné školy, má při dodržení všech podmínek na příspěvek nárok počínaje obdobím následujícím po dni přestupu.
7. Případy hodné zvláštního zřetele budou řešeny ve spolupráci ředitele školy a odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje.
8. Nárok na stipendium vzniká žákovi, který řádně absolvuje minimálně tři po sobě následující úplné měsíce školní docházky (například září, říjen listopad).

Způsob vyplacení příspěvku žákům školou:

1. Vyplacení příspěvku bude prováděno pravidelně vždy v poslední dekádě měsíců **prosinec** (za období září – listopad), **březen** (za období prosinec – únor) a **červen** (za období březen – červen).

Příloha č. 45 k usnesení č. 145/5Z/2009

Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji

2. Výše finanční podpory za měsíc prosinec, která bude vyplácena až v březnu následujícího roku, bude školou proúčtována do nákladů roku 2009, příslušných měsíců. Část poskytnuté zálohy, která zůstane po pokrytí nároku září – listopad nedočerpána, bude vrácena zpět na příjmový účet kraje do 29.1.2010.
3. Vyplacení každé části příspěvku bude potvrzeno žákem na podpisovém listu. Podpisový list obsahuje: jméno, příjmení, obor vzdělání, datum narození, adresu trvalého bydliště, částku vyplaceného příspěvku, podpis a datum převzetí.
4. Střední škola si stanoví bližší podrobnosti vyplácení stipendií dle svých individuálních podmínek v souladu s pravidly výše uvedeného motivačního programu nejpozději do prvního termínu vyplácení příspěvku.
5. Příspěvek střední škola nevyplatí za období hlavních prázdnin a ani po dobu přerušení studia žákem.
6. Součástí evidence je i transparentní přehled o absenci žáků.
7. Příspěvek za vyznamenání bude vyplácen zpětně, vždy v prvním výplatním termínu v následujícím školním roce, včetně příspěvků pro absolventy, kteří složili závěrečné a maturitní zkoušky v řádném termínu a s vyznamenáním.

I. Identifikace projektu							
Název programu:	Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji						
Předmět podpory:	Stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání						
Datum zahájení:	1.9.2009						
Datum ukončení:	30.6.2010						
II. Žadatel							
Název subjektu:							
Právní forma:			Plátce DPH:	☒ ano ☐ ne			
IČ:			DIČ:				
Sídlo :	Ulice:		PSČ:				
	Obec:		Okres:				
Bankovní spojení:	Banka:		Kód banky:				
	Číslo účtu:						
Statutární zástupce:	Jméno:		Telefon:				
	E-mail:		Mobil:				
Zodpovědná osoba:	Jméno:		Telefon:				
	E-mail:		Mobil:				
III. Celkové náklady projektu a požadovaná dotace							
Počet žáků k 30.9.							
Kód oboru	forma studia	název oboru	I. ročník	II. ročník	III. ročník	IV. ročník	Příspěvek celkem
33-59-H/001	denní	Čalouník	0				0,0
36-52-H/001	denní	Instalatér	0				0,0
36-55-H/001	denní	Klempíř - stavební	0				0,0
36-67-H/004	denní	Obkladač	0				0,0
36-69-H/001	denní	Pokryvač	0				0,0
36-64-H/001	denní	Tesař	0				0,0
29-56-H/001	denní	Řezník - uzenář	0				0,0
23-51-H/001	denní	Zámečnick	0				0,0
36-67-H/001	denní	Zedník	0				0,0
28-44-M/001	denní	Aplikovaná chemie	0				0,0
Celkem							0,0
Počet vyznamenaných k 30.6.							
Kód oboru	forma studia	název oboru	I. ročník	II. ročník	Závěrečné zkoušky	Maturity	Příspěvek celkem
33-59-H/001	denní	Čalouník	0				0,0
36-52-H/001	denní	Instalatér	0				0,0
36-55-H/001	denní	Klempíř - stavební	0				0,0
36-67-H/004	denní	Obkladač	0				0,0
36-69-H/001	denní	Pokryvač	0				0,0
36-64-H/001	denní	Tesař	0				0,0
29-56-H/001	denní	Řezník - uzenář	0				0,0
23-51-H/001	denní	Zámečnick	0				0,0
36-67-H/001	denní	Zedník	0				0,0
28-44-M/001	denní	Aplikovaná chemie	0				0,0
Celkem							0,0
Příspěvek pro školu celkem							0,0
Ověřil podle SVV:							
Jméno a příjmení							
Podpis							
Datum							
Datum předložení žádosti o příspěvek:							
Razítko a podpis statutárního zástupce							



**Smlouva o poskytnutí účelové neinvestiční dotace
k realizaci motivačního programu pro střední školství
v Ústeckém kraji
„Stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech
vzdělání“**

Číslo poskytovatele : /2009/SMT-
Číslo příjemce :

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

se sídlem : Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
zastoupený : Janou Vaňhovou, hejtmankou Ústeckého kraje
IČ : 70892156
DIČ : CZ 70892156
Bankovní spojení : Česká spořitelna, a.s., pobočka Ústí nad Labem
Číslo účtu : 882733379/0800

Zástupce pro věcná jednání :

Ing. Štěpán Harašta, vedoucí Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu
Ústeckého kraje
telefon : 475 657 212, fax : 475 657 299
e-mail : harasta.s@kr-ustecky.cz

a

Příjemce:

Název příjemce

se sídlem :
zastupuje :
IČ :
Bankovní spojení :
Osoba odpovědná
za realizaci projektu :
tel. :
e-mail. :

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu

Preambule

Příjemce se zapojil do motivačního programu pro střední školy v Ústeckém kraji „Stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání“ (dále jen „program“). Program byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx/xxZ/2009. Program je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.

Článek I.

Poskytnutí dotace

Poskytovatel poskytne příjemci účelovou neinvestiční dotaci ve výši **00.000,- Kč** (slovy: tisíc korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú.: 000000/0000, pod **UZ** (účelovým znakem) **91**.

Finanční prostředky může příjemce použít pouze v souladu s touto smlouvou.

Poskytnuté finanční prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu článku 87 odst.1 Smlouvy ES.

Článek II.

Vymezení účelu dotace

1. Dotace je poskytována k realizaci motivačního programu vyhlášeného poskytovatelem pro střední školství v Ústeckém kraji „Stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání“. Výše dotace byla stanovena v souladu se stavem studujících žáků ke dni 30.9.2009 uvedeným příjemcem v žádosti o zapojení do programu. Žádost je přílohou č. 2 této smlouvy.
2. Prostředky poskytnuté dotací lze použít pouze v souladu s programem na vyplácení stipendia žákům ve školním roce 2009/2010.
3. Dotace bude poskytnuta
 - **ve dvou částkách vždy za daný kalendářní rok.**

Článek III.

Práva a povinnosti

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- a) Použít dotaci za účelem realizace programu,
- b) vést oddělené sledování prostředků poskytnutých dotací v účetnictví, v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění,
- c) Předat do 31.8.2010 poskytovateli závěrečné vyúčtování a zprávu o použití poskytnuté dotace.
 - I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
 - označení příjemce dotace
 - číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1 straně)
 - celkové zhodnocení zájmu o příspěvek za strany žáků
 - II. Závěrečné vyúčtování čerpání dotace musí obsahovat:
 - přehled všech příjmů a výdajů
 - přehled příjemců stipendia pro žáky
- d) Zveřejňovat při všech příležitostech, že program je podporován Ústeckým krajem a uvádět logo kraje s názvem kraje na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací programu.
- e) Umožnit pověřeným pracovníkům kraje provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
- f) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, Odbor školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace programu.
- g) Vrátit nevyužité prostředky zpět na účet poskytovatele spolu s vyúčtováním. Nevyužité finanční prostředky určené na pokrytí nároků žáků v období září – listopad vrátí střední školy zpět na příjmový účet Ústeckého kraje do 29.1.2010.
- h) Respektovat závěry kontroly provedené odborem školství, mládeže a tělovýchovy nebo orgánem kontroly krajského úřadu.
- i) V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, tzn.

bude nařízeno příjemci vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně příslušného penále.

Článek IV.

Sankce, odstoupení od smlouvy

Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy od smlouvy odstoupit s účinky ex nunc (s účinky ke dni odstoupení) a požadovat na příjemci vrácení nevyčerpané části dotace včetně té části, která byla použita v rozporu s programem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 15 % z takové částky. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení nebo penále.

Článek V.

Ostatní ujednání

1. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Ústecký kraj (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Příjemce dotace prohlašuje, že:
 - a) Ústecký kraj je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny,
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř. které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.
2. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě nebo programu není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž příjemce obdrží 1 vyhotovení, poskytovatel 3 vyhotovení.
6. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami.
7. Tato smlouva je uzavřena na základě usnesení Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx/xxRZ/2009 ze dne DD. MM. 2009.

Přílohy:

- 1) Motivační program pro střední školy v Ústeckém kraji „Stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání“
- 2) Žádost.

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Jana Vaňhová
hejtmanka Ústeckého kraje

.....

(poskytovatel)

(příjemce)